

Číslo zmluvy Objednávateľa : 01-338/2016

Číslo zmluvy Zhotoviteľa: 2/2016

ZMLUVA NA POSKYTOVANIE SLUŽIEB

uzavretá v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. – v znení neskorších predpisov, zák. č. 25/2006 Z. z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov..
(ďalej len „Zmluva“)

uzatvorená medzi:

Obchodné meno: **Štátny geologický ústav Dionýza Štúra**
Sídlo: Mlynská dolina I
817 04 Bratislava
Štatutárny zástupca: Ing. Branislav Žec, CSc., generálny riaditeľ
IČO : 317 536 04
DIČ: 2020719646
IČ DPH: SK2020719646
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu/IBAN: SK 37 8180 0000 0070 0039 0960
Kontaktná osoba: RNDr. Štefan Káčer, tel: 02/59375155, e-mail: stefan.kacer@geology.sk
Právna forma: Príspevková organizácia zriadená MŽP SR, rozh.č.647/200-min.
(ďalej len „Objednávateľ“)

a

obchodné meno: **YMS, a.s.**
sídlo: Hornopotočná 1, 917 01 Trnava
štatutárny zástupca: Ing. Lucia Dubná, podpredseda predstavenstva
IČO: 36224278
DIČ: 2020163090
IČ DPH: SK2020163090
bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Právna forma: zapísaná v OR OS Trnava, oddiel Sa, vložka č. 10037/T
Číslo účtu: SK6609000000000286397620
Kontaktná osoba: tel: 033/5922222, e-mail: info@yms.sk
(ďalej len „Zhotoviteľ“)

(ďalej Objednávateľ a Zhotoviteľ spolu len „Zmluvné strany“ a každý z nich jednotlivo len „Zmluvná strana“)

Preambula

- (A) Zmluva sa uzatvára na základe výsledku verejného obstarávania, podľa § 45 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Objednávateľ ako verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky na predmet zákazky: „**Maintenance, servisná podpora, technická podpora SW aplikácie WebCM – Digitálny archív ŠGÚDŠ**“ podľa tejto Zmluvy použil postup Priameho rokovacieho konania v súlade s ust. § 59 zákona v nadväznosti na § 58 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- (B) Zhotoviteľ bol vyhodnotený ako úspešný uchádzač vo verejnom obstarávaní v súlade s Výzvou na priame rokovacie konanie zo dňa 20.01.2016, cenovou ponukou zo dňa 22.01.2016 a zákonom o verejnom obstarávaní.
- (C) Zhotoviteľ vyhlasuje, že spĺňa všetky podmienky a požiadavky uvedené v tejto zmluve a je oprávnený túto zmluvu uzatvoriť a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté.

Na základe zmlúv, uzatvorených medzi verejným obstarávateľom (Objednávateľ) a spoločnosťou YMS, a. s., konkrétne Zmluvy č. 07/2006 zo dňa 15.5.2006; Zmluvy č. 34/2007 zo dňa 11.12.2007; Dodatku k zmluve č. 07/2006 zo dňa 12.3.2008, spoločnosť YMS, a. s. vytvorila v infraštruktúre verejného obstarávateľa systém digitalizácie kultúrneho, vedeckého a intelektuálneho dedičstva a sprístupňovanie digitálneho obsahu Geofondu a Ústrednej geologickej knižnice Slovenskej republiky, informačný systém (digitálny archív) a infraštruktúru pre prevádzkovanie informačného systému, ktorý je dnes v plnej prevádzke. Tento Systém pozostáva z viacerých prevádzkovaných modulov, integrovaných do jedného funkčného celku. Uvedený systém WebCM – digitálny archív („SW aplikácia“) bol ďalej rozširovaný a doplnený na základe Zmluvy č. 8/2014 zo dňa 6.8.2014.

Objednávateľ je oprávneným užívateľom SW aplikácie WebCM – Digitálny archív, ktorá je softvérovým dielom (počítačový program), dodanej a implementovanej Zhotoviteľom. Systém digitalizácie a digitálny archív, ktorý bol dodaný a verejným obstarávateľom akceptovaný, má charakter autorského diela a spoločnosť YMS, a. s. vykonáva autorské práva na toto dielo, ktoré sú neprevoditeľné. Zároveň je spoločnosť YMS, a. s., výhradným vlastníkom autorských práv všetkých počítačových programov, tvoriacich súčasť aplikačného programového vybavenia, potrebných na zabezpečenie funkčnosti celého systému.

Dielo, vytvorené Zhotoviteľom, je dielom podľa zákona č. 618/2003 Z.z, resp. 185/2015 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon) v znení neskorších predpisov v platnom znení, ktorý upravuje vzťahy vznikajúce v súvislosti s vytvorením a použitím literárneho a iného umeleckého diela a vedeckého diela, ktoré je výsledkom vlastnej tvorivej duševnej činnosti autora, konkrétne slovesným dielom, počítačovým programom a databázou.

Článok I. Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa poskytovať na základe tejto Zmluvy pre Objednávateľa :
 - a) služby servisnej podpory SW aplikácie za účelom udržania jej funkčnosti,
 - b) služby maintenance,
 - c) služby technickej podpory,a záväzok Objednávateľa prevziať riadne poskytnuté služby a zaplatiť za ne Zhotoviteľovi cenu v zmysle tejto Zmluvy.
- 1.2 Služby musia zodpovedať príslušným normám a predpisom platným na území SR.
- 1.3 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi súčinnosť pri plnení záväzku Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy.

Článok II. Miesto plnenia

- 2.1 Miestom plnenia tejto zmluvy je sídlo Objednávateľa, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. Tým nie je dotknuté právo poskytovať služby z miesta Zhotoviteľa, ak tomu nebráni povaha služieb.

Článok III. Spôsob poskytovania služieb

3.1 Servisná podpora SW aplikácie

- 3.1.1 Zhotoviteľ je povinný poskytovať Objednávateľovi služby servisnej podpory SW aplikácie počas platnosti Zmluvy nasledovne:
 - a. V prípade vzniku väd SW aplikácie sa Zhotoviteľ zaväzuje poskytovať Objednávateľovi údržbu SW aplikácie počas pracovných dní v týždni od pondelka do piatka, 8 hodín denne, v čase od 8:00 do 16:00 hod. v Slovenskej republike. Hlásenia, ktoré prídu do

HelpDesk po 16:00 hod., budú chápané ako by sa objavili na začiatku nasledujúceho pracovného dňa.

- b. Pomoc a podporu pri riešení vzniknutých väd SW aplikácie rieši Zhotoviteľ primárne prostredníctvom HelpDesku zhotoviteľa <https://helpdesk.yms.sk/sguds>, ktorý slúži na evidenciu väd, evidenciu statusov riešenia jednotlivých incidentov. V prípade, že dôjde k nefunkčnosti helpdesku, Objednávateľ je povinný nahlásiť vzniknutý incident telefonicky na číslo +421 33 59 222 22 a následne zaslať správu o incidente spolu s vyplnením e-mailového formulára o vzniku vady na e-mailovú adresu: sguds.support@yms.sk Zhotoviteľ je povinný elektronicky potvrdiť Objednávateľovi na e-mailovej adrese: andrea.kozmerova@geology.sk a stefan.kacer@geology.sk prijatie e-mailového formulára o vzniku vady. V prípade, že nie je možné prijatie potvrdiť elektronicky, Zhotoviteľ je povinný potvrdiť Objednávateľovi prijatie požiadavky na poskytnutie služby servisnej podpory SW aplikácie telefonicky na telefónnom čísle +421 2 59757320. Následne po sfunkčnení e-mailovej adresy je Zhotoviteľ povinný potvrdenie poslať aj elektronickou formou.
- c. Telefonické poradenstvo Zhotoviteľa poskytované počas pracovných dní, v čase od 8:00 do 16:00 hod. zahŕňa:
- telefonické poradenstvo, konzultácie pri riešení incidentov a problémov SW aplikácie, identifikácia, hľadanie riešenia pri odstraňovaní väd SW aplikácie,
 - poradenstvo v otázkach, ktoré sa môžu vyskytovať pri používaní SW aplikácie, ktoré nie je možné vyriešiť pomocou prevádzkovej dokumentácie.
- 3.1.2 Zhotoviteľ je povinný pri poskytovaní servisnej podpory SW aplikácie dodržať nasledovné časy plnenia, za predpokladu ich nahlásenia Zhotoviteľom podľa bodu 3.1.1:

Kategória vady	Doba odozvy	Doba zásahu
A	2 PD	5 PD
B	3 PD	7 PD
C	3 PD	10 PD

PD - pracovný deň

Vada kategórie A – SW aplikácia nie je použiteľná vo svojich základných funkciách, alebo sa vyskytuje kritická funkčná vada znemožňujúca jej činnosť a zakladajúca možnosť vzniku škody.

Vada kategórie B – funkčnosť SW aplikácie je vo svojich funkciách znížená tak, že tento stav obmedzuje alebo ohrozuje bežnú prevádzku Objednávateľa.

Vada kategórie C – ostatné drobné vady SW aplikácie, ktoré nespádajú do kategórie väd A a B.

- 3.1.3 Zaradenie vady do príslušnej kategórie je prvotne na posúdení Objednávateľa, v prípade rozporu o zaradení vady sú zmluvné strany povinné rokovať o zaradení vady do príslušnej kategórie.
- 3.1.4 Zhotoviteľ je povinný dodať Objednávateľovi na základe jeho žiadosti report o nahlásených incidentoch cez helpdesk a zrealizovaných konzultáciách prostredníctvom telefonického poradenstva.

3.2 Maintenance

- 3.2.1 Maintenance oprávňuje Objednávateľa získať bez ďalších poplatkov najnovšie aktualizácie (update) a/alebo verzie SW aplikácie (upgrade) v rozsahu zakúpenej licencie jedenkrát za 12 (dvanásť) mesiacov počas platnosti Zmluvy.
- 3.2.2 Obsahová špecifikácia maintenance je uvedená v Prílohe č. 3.
- 3.2.3 Objednávateľ má právo odmietnuť upgrade/upgrade SW aplikácie a/alebo SW aplikácie tretích strán. V takom prípade sa prípadné požiadavky Objednávateľa riešia podľa podmienok platných pre technickú podporu.

3.3 Technická podpora

- 3.3.1 Technická podpora počas platnosti Zmluvy bude vykonávaná len na základe zadania požiadavky na technickú podporu do HelpDesk. Zákaznícky systém HelpDesk sa spúšťa prostredníctvom prehliadača internetových stránok zadaním adresy: <https://helpdesk.yms.sk/sguds>
- 3.3.2 Požiadavku do HelpDesk je za stranu Objednávateľa oprávnený zadať : RNDr. Štefan Káčer, e-mail: andrea.kozmerova@geology.sk a stefan.kacer@geology.sk. V prípade, ak Zhotoviteľom odhadovaná prácnosť na realizáciu zadanej požiadavky je viac ako 4 hodiny, je Zhotoviteľ povinný s osobou oprávnenou za Objednávateľa uvedenou v tomto bode odsúhlasiť celkovú prácnosť riešenia zadanej požiadavky, e-mailová forma je postačujúca.
- 3.3.3 Čas zásahov technickej podpory: Zhotoviteľ bude plniť svoje povinnosti v rámci technickej podpory počas pracovných dní od pondelka do piatka medzi 8:00 a 16:00 hod.
- 3.3.4 Zhotoviteľ je povinný viesť evidenciu zásahov v rámci technickej podpory a poskytnutých hodín. Zodpovedný Projektový manažér na strane zhotoviteľa Mgr. Marek Ivaňák je povinný kvartálne zaslať elektronickou poštou výkaz poskytnutých hodín za dané obdobie. Jeho súčasťou bude aj popis jednotlivých úloh, na ktoré boli tieto hodiny vyčerpané.
- 3.3.5 Technická podpora je realizovaná 2 druhmi zásahov: urgentný zásah a neurgentný zásah. Rozdiel medzi nimi je v dobe odozvy a Dobe zásahu pre Objednávateľa. Zmluvné strany sa môžu dohodnúť aj na iných dobách odozvy a zásahu, v závislosti od druhu zadanej požiadavky.
- 3.3.6 *Urgentný zásah* sa predpokladá primárne na serverové pracovisko. Doba odozvy pri urgentnom zásahu je do 8 pracovných hodín od nahlásenia poruchy. Hlásenia, ktoré prídu do HelpDesk po 16:00 hod., budú chápané ako by sa objavili na začiatku nasledujúceho pracovného dňa. Doba zásahu pri urgentnom zásahu je do 3 pracovných dní od nahlásenia do HelpDesk.
- 3.3.7 Doba odozvy pri *neurgentnom zásahu* je do 8 pracovných hodín od nahlásenia. Hlásenia, ktoré prídu do HelpDesk po 16:00 hod. budú chápané ako by sa objavili na začiatku nasledujúceho pracovného dňa. Doba zásahu pri neurgentnom zásahu je do 7 pracovných dní od nahlásenia do HelpDesk.
- 3.3.8 Obsahová špecifikácia technickej podpory je uvedená v Prílohe č. 3.
- 3.3.9 Súčasťou ceny služieb podľa bodu 4.3 tejto Zmluvy sú služby technickej podpory v maximálnom rozsahu 400 hodín za 12 kalendárnych mesiacov.

Článok IV. Cena služby

- 4.1 Cena za predmet plnenia Zmluvy je Zmluvnými stranami určená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov.
- 4.2 Cena je v súlade s §2 citovaného zákona o cenách založená na cene obchodného alebo sprostredkovateľského výkonu, ekonomicky oprávnených nákladov a primeranom zisku.
- 4.3 Celková cena služieb podľa bodu 1.1 a), b) a c) tejto zmluvy je stanovená v zmysle predmetu zmluvy vo výške 13 600,- EUR bez DPH mesačne.
- 4.4 Ceny sú uvedené bez dane z pridanej hodnoty, v mene EURO. K fakturovaným cenám bude uplatnená DPH v zmysle platných právnych predpisov.
- 4.5 Výška mesačného poplatku v EUR v zmysle tejto Zmluvy pokrýva všetky ekonomicky oprávnené náklady Zhotoviteľa vynaložené v súvislosti s poskytovaním predmetu plnenia Zmluvy a je stanovená ako cena maximálna a je nemenná počas platnosti Zmluvy. Výška mesačného poplatku sa nebude navyšovať o ďalšie náklady, ktoré majú byť v súlade s ods. 4.3 tejto Zmluvy v mesačnom poplatku zahrnuté.

Článok V.

Platobné a fakturačné podmienky

5.1 Od nadobudnutia účinnosti zmluvy do skončenia platnosti zmluvy bude Cena za poskytovanie služieb servisnej podpory, maintenance a služieb technickej podpory podľa bodu 4.3 tejto Zmluvy vo výške 13 600 EUR bez DPH (slovom Trinásťtisícšesťsto eur bez DPH) v zmysle Prílohy č. 2 Cenová ponuka fakturovaná mesačne najneskôr k 10. dňu mesiaca nasledujúcim po mesiaci plnenia.

V prípade, že zmluva nenadobudne účinnosť k prvému dňu kalendárneho mesiaca, cena za poskytovanie služieb servisnej podpory, maintenance a služieb technickej podpory za 1. mesiac po nadobudnutí účinnosti zmluvy bude vo výške alikvotnej čiastky z mesačného poplatku zodpovedajúcej zostávajúcemu počtu dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy do ukončenia kalendárneho mesiaca.

5.2 Objednávateľ uhradí cenu za poskytnuté služby na základe faktúry vystavenej Zhotoviteľom na bankový účet uvedený na faktúre doručenej Objednávateľovi. Faktúry budú vystavené v mene EURO. Platba faktúry prebehne v mene EURO. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní odo dňa jej preukázateľného doručenia druhej zmluvnej strane, pričom za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z účtu dlžníka v prospech účtu veriteľa. Pokiaľ posledný deň lehoty splatnosti pripadne na deň pracovného voľna, pokoja alebo sviatkov v Slovenskej republike, ako deň splnenia peňažného záväzku bude zmluvným partnerom za rovnako dohodnutých cenových a platobných podmienok akceptovaný nasledujúci prvý pracovný deň.

5.3 Faktúry budú mať náležitosti daňového dokladu. Budú obsahovať minimálne tieto údaje:

- označenie Objednávateľa a Zhotoviteľa, adresa, sídlo, IČO, IČ DPH,
- číslo zmluvy,
- deň odoslania a deň faktúry, zdaniteľné obdobie,
- fakturovanú základnú čiastku bez DPH v EUR, DPH a celkovo fakturovanú sumu v EUR,
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
- pečiatku a podpis oprávneného zástupcu Zhotoviteľa.

5.4 Každá faktúra sa považuje za doručенú aj v prípade, ak bolo jej prevzatie Objednávateľom odopreté alebo ak sa ju nepodarilo Objednávateľovi doručiť na adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, alebo na adresu dodatočne oznámenú Zhotoviteľovi ako adresa pre doručovanie, a to tretím (3.) dňom odo dňa odoslania zásielky Zhotoviteľom, bez ohľadu na úspešnosť jej doručenia.

5.5 Každá faktúra musí obsahovať všetky náležitosti stanovené v § 74 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, vrátane označenia čísla Zmluvy podľa evidencie Objednávateľa.

5.6 V prípade, že faktúra vystavená Zhotoviteľom nebude spĺňať požiadavky v zmysle bodu 5.3 Zmluvy, Objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru bez jej zaplatenia Zhotoviteľovi na prepracovanie. Počas doby prepracovania faktúry Zhotoviteľom, nie je Objednávateľ v omeškaní s úhradou príslušnej faktúry, ktorej lehota splatnosti prestáva plynúť. Nová lehota splatnosti začne plynúť až dňom doručenia opravenej (novej) faktúry, ktorá spĺňa požiadavky stanovené touto Zmluvou a zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších zákonov.

Článok VI.

Licenčné ustanovenia

6.1 Ak pri plnení podľa tejto Zmluvy vznikne autorské dielo v zmysle zákona č. 185/2015 Z.z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (ďalej ako „Autorský zákon“), Zhotoviteľ týmto udeľuje Objednávateľovi nevýhradný, neprevoditeľný, neodvolateľný,

miestne neobmedzený súhlas na použitie diela (ďalej len „licencia“) na dobu trvania autorských práv.

- 6.2 Zhotoviteľ vykonáva majetkové práva k SW aplikácii ako aj všetky práva s tým súvisiace. Zhotoviteľ touto Zmluvou nepostupuje výkon svojich majetkových práv na Objednávateľa. Zhotoviteľ v rámci výkonu majetkových práv má v zmysle Autorského zákona právo udeľovať súhlas na každé použitie diela. Právo Zhotoviteľa podľa predchádzajúcej vety udelením súhlasu nezaniká, Zhotoviteľ je len povinný strpieť použitie diela inou osobou v rozsahu udeleného súhlasu.
- 6.3 V prípade, že v rámci úpravy a/alebo zmeny SW aplikácie podľa tejto zmluvy Zhotoviteľ dodá a/alebo implementuje počítačový program, databázu alebo akékoľvek iné autorské dielo, vo vzťahu ku ktorému Zhotoviteľ nie je držiteľom alebo poskytovateľom práv na jeho používanie, je Zhotoviteľ povinný zabezpečiť práva na jeho používanie (u príslušného držiteľa alebo poskytovateľa týchto práv) pre Objednávateľa v rozsahu podľa bodu 1. tohto článku tejto Zmluvy.
- 6.4 Zhotoviteľ prehlasuje, že plnením predmetu tejto Zmluvy neporušuje autorské práva tretích osôb a je oprávnený s prípadnými autorskými právami nakladať. V prípade, ak súčasťou SW aplikácie je SW alebo licencia tretích osôb, ktoré sú nevyhnutné pre chod SW aplikácie, platia pre tieto SW/licencie, licenčné ustanovenia ich výrobcu.
- 6.5 Odmena za poskytnutie oprávnení podľa predchádzajúcich bodov tohto článku je zahrnutá v cene za poskytnutú službu.
- 6.6 Zhotoviteľ vyhlasuje, že má autorské práva k dielu, ktoré nie sú zaťažené takými právami tretích osôb, ktoré by znemožňovali riadny výkon licencií, inak zodpovedá za škodu tým spôsobenú. Zhotoviteľ sa súčasne zaväzuje na vlastné náklady vykonať všetky účinné opatrenia na ochranu svojich práv duševného vlastníctva ako aj ochranu práv, vyplývajúcich Objednávateľovi z poskytnutých licencií, k čomu sa Objednávateľ zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť. Objednávateľ je oprávnený užívať dielo len pre účely a v súlade s podmienkami uvedenými v tejto zmluve.

Článok VII.

Zmluvné sankcie

- 7.1 V prípade akéhokoľvek omeškania Zhotoviteľa s plnením služieb podľa tejto zmluvy je Objednávateľ oprávnený fakturovať Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,02 % z ceny meškajúcich služieb za každý začatý deň omeškania s plnením predmetu Zmluvy v súlade s touto Zmluvou.
- 7.2 V prípade omeškania Objednávateľa so splnením peňažného záväzku je Zhotoviteľ oprávnený fakturovať Objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,02% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 7.3 Uplatnením nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo zmluvnej strany na náhradu preukázateľnej škody, prevyšujúcej výšku zmluvnej pokuty.

Článok VIII.

Doba trvania Zmluvy a právo odstúpenia od Zmluvy

- 8.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od prvého dňa účinnosti Zmluvy do 30.06.2020.
- 8.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády SR v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením zmluvy v jej plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov v centrálnom registri zmlúv vedenom na úrade vlády SR.
- 8.3 Platnosť tejto Zmluvy môže byť ukončená:
 - a. písomnou dohodou zmluvných strán;
 - b. zánikom niektorej zo zmluvných strán bez právneho nástupcu;

- c. uplynutím doby platnosti.
- 8.4 Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy v prípadoch stanovených touto zmluvou alebo Obchodným zákonníkom, najmä však v prípade ak druhá zmluvná strana podstatne poruší svoje zmluvné povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy. Právne účinky odstúpenia od Zmluvy z dôvodu podstatného porušenia nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje porušenie akejkoľvek povinnosti, vyplývajúcej z tejto Zmluvy, ktoré nebude napravené ani v dodatočnej primeranej lehote písomne stanovenej druhou zmluvnou stranou, minimálne však v trvaní 30 dní. V písomnom upozornení o podstatnom porušení zmluvných povinností je potrebné skutkovo vymedziť konanie, resp. nekonanie porušujúcej zmluvnej strany, ktoré zakladá podstatné porušenie tejto Zmluvy tak, aby ho nebolo možné zameniť s iným konaním, spolu s uvedením konkrétneho spôsobu, akým konaním, resp. nekonaním porušujúcej zmluvnej strany má dôjsť k náprave.
- 8.5 Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpenie od Zmluvy podľa bodu 8.4 nemá vplyv na plnenie, ktoré bolo riadne odovzdané a bolo Objednávateľom prijaté, pred nadobudnutím účinnosti odstúpenia. Odstúpením nie je dotknutý ani nárok Zhotoviteľa na zaplatenie ceny za také plnenie podľa tejto Zmluvy ako aj na zaplatenie prípadného úroku z omeškania alebo náhrady škody.

Článok IX.

Práva a povinnosti zmluvných strán

9.1 Práva a povinnosti Objednávateľa:

9.1.1 Objednávateľ po podpise tejto Zmluvy písomnou formou určí osobu, ako aj jej zástupcu, ktorá bude zodpovedná za poskytovanie služieb, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy. Služby, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy, sa budú bez výnimky poskytovať cez tieto osoby.

9.1.2 Závady ohlásí Objednávateľ bezodkladne Zhotoviteľovi, pričom uvedie pokiaľ možno presne druh a rozsah týchto závad.

9.1.3 V rámci vykonávania služieb servisnej a technickej podpory podľa tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný poskytnúť neobmedzený prístup k softvéru, ako aj príslušným údajom. Je povinný bezplatne umožniť použitie tých zariadení na spracovanie dát, ktoré sú pri servisnej a technickej podpore potrebné.

9.2 Povinnosti Zhotoviteľa:

9.2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že služby, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy bude poskytovať v lehotách podľa článku III. tejto Zmluvy, pokiaľ nie je dohodnuté inak.

9.2.2 Zhotoviteľ ručí za škody spôsobené v súvislosti s vykonávaním servisnej a technickej podpory, pokiaľ boli spôsobené úmyselným poškodením alebo nedbalým zaobchádzaním.

Článok X.

Osobitné dojednania

10.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať pravdivé informácie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Uvedenie nepravdivých informácií zo strany Zhotoviteľa je dôvodom neuhradenia Ceny alebo jej čiastky Objednávateľom.

10.2 Zhotoviteľ súhlasí s tým, že na požiadanie Objednávateľa mu sprístupní originály všetkých dokladov súvisiacich s plnením Zmluvy, najmä pre účely príslušných orgánov kontroly.

Článok XI. Doručovanie

- 11.1 Pokiaľ nie je v tejto Zmluve uvedené inak, akékoľvek písomnosti, oznámenia, vyhlásenia, žiadosti, výzvy a iné úkony uskutočnené Zmluvnými stranami v súvislosti s touto Zmluvou a jej plnením musia byť urobené v písomnej forme a doručené na adresu druhej Zmluvnej strany uvedenu v záhlaví tejto Zmluvy a/alebo na inú adresu, ktorú oznámi táto Zmluvná strana druhej Zmluvnej strane ako adresu pre doručovanie písomností. Písomnosť sa považuje za doručenú za nasledovných podmienok:
- 11.1.1 v prípade osobného doručovania odovzdaním písomnosti osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto Zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručenke a/alebo kópii doručovanej písomnosti, alebo odmietnutím prevzatia písomnosti takou osobou, ktoré bude preukázané vyhlásením tejto osoby alebo najmenej dvoch osôb prítomných pri odmietnutí prevzatia,
- 11.1.2 v prípade doručovania prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s. alebo iného doručovateľa doručením na adresu Zmluvnej strany a v prípade doporučenej zásielky odovzdaním písomnosti osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto Zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručenke, najneskôr však uplynutím troch (3) pracovných dní odo dňa uvedeného na podacom lístku, a to bez ohľadu na úspešnosť doručenia,
- 11.1.3 v prípade doručovania prostredníctvom faxu a elektronickou poštou prijatím potvrdenia druhej Zmluvnej strany o doručení písomnosti, najneskôr však uplynutím troch (3) pracovných dní od odoslania faxu alebo elektronickej správy, pokiaľ najneskôr do troch (3) dní odo dňa takéhoto odoslania bude táto písomnosť doručená aj inou formou podľa tohto bodu.

Článok XII. Dôvernosť informácií

- 12.1 Obidve Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách, ibaže by z tejto Zmluvy alebo z príslušných právnych predpisov vyplývalo inak. Závazok Zmluvných strán obsiahnutý v tomto článku nezaniká ani po zániku účinnosti tejto Zmluvy.
- 12.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany nevyužijú pre seba a/alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k dôverným informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú členovia orgánov Zmluvných strán, audítori alebo právni poradcovia Zmluvných strán, ktorí sú ohľadne im sprístupnených informácií viazaní povinnosťou mlčanlivosti na základe príslušných právnych predpisov.
- 12.3 Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na:
- 12.3.1 informácie, ktoré už sú v deň podpisu tejto Zmluvy verejne známe alebo ktoré je možné už v deň podpisu tejto Zmluvy získať z bežne dostupných informačných prostriedkov;
- 12.3.2 informácie, ktoré sa stanú po podpise tejto Zmluvy verejne známymi alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov;
- 12.3.3 prípady, kedy na základe príslušných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov musí Zmluvná strana poskytnúť dôverné informácie. V takom prípade je dotknutá Zmluvná strana povinná informovať druhú Zmluvnú stranu o vzniku jej povinnosti poskytnúť dôverné informácie s uvedením rozsahu tejto povinnosti bez zbytočného odkladu,
- 12.3.4 použitie potrebných dôverných informácií v prípadoch súdnych, rozhodcovských alebo iných konaniach vedených za účelom uplatňovania práv podľa tejto Zmluvy.

Článok XIII. Záverečné ustanovenia

- 13.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády SR v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z..
- 13.2 Pokiaľ nie je v Zmluve uvedené inak, platia pre tento zmluvný vzťah ustanovenia právneho poriadku Slovenskej republiky, najmä zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, 185/2015 Autorský zákon v platnom znení.
- 13.3 Zmluva môže byť menená a dopĺňaná v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní iba dohodou obidvoch Zmluvných strán, a to vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k Zmluve, podpísaných oprávnenými zástupcami obidvoch Zmluvných strán.
- 13.4 V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy je alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, alebo ak by sa v dôsledku legislatívnych zmien dostali niektoré z ustanovení tejto zmluvy do rozporu s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy, pokiaľ to nevyklučuje v zmysle príslušných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli Zmluvných strán v čase uzatvorenia tejto Zmluvy.
- 13.5 Spory a/alebo nezrovnalosti medzi Zmluvnými stranami, ktoré vzniknú na základe tejto Zmluvy alebo v akejkoľvek súvislosti s touto Zmluvou budú Zmluvné strany riešiť v prvom rade mimosúdnou cestou, a to vzájomnými rokovaniami Zmluvných strán. Ak sa tieto spory a/alebo nezrovnalosti nepodarí vyriešiť ani po vzájomných rokovaniach Zmluvných strán, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa ich začatia, je ktorákoľvek Zmluvná strana oprávnená predložiť tieto spory a/alebo nezrovnalosti medzi Zmluvnými stranami, ktoré vzniknú na základe tejto Zmluvy alebo v akejkoľvek súvislosti s touto Zmluvou na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému všeobecnému súdu SR.
- 13.6 Kontaktná osoba vo veciach realizácie predmetu tejto Zmluvy za Objednávateľa je: RNDr. Štefan Káčer tel. číslo: 02/59375155 (osoba poverená za Objednávateľa) alebo v prípade jej neprítomnosti, ňou vopred písomnou formou poverená osoba.
- 13.7 Kontaktná osoba vo veciach realizácie predmetu tejto zmluvy za Zhotoviteľa je: Mgr. Marek Ivaňák PhD. tel. číslo: 0907 222 904, (osoba poverená za Zhotoviteľa), alebo v prípade jej neprítomnosti, ňou vopred písomnou formou poverená osoba. Poverenie inej osoby bude písomne oznámené Objednávateľovi.
- 13.8 Zmluvné strany môžu kedykoľvek zmeniť kontaktnú osobu. Zmena je voči druhej zmluvnej strane účinná odo dňa doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktnej osoby. Kontaktné osoby sú oprávnené na bežné činnosti pri realizácii predmetu zmluvy, najmä na dohadovanie podmienok realizácie zmluvy, podpisovanie zápisníc, akceptačných protokolov.
- 13.9 Zmluvné strany môžu kedykoľvek zmeniť, alebo doplniť nimi dohodnuté kontaktné čísla a adresy. Zmena voči druhej zmluvnej strane je účinná odo dňa doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktných údajov.
- 13.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a ten predstavuje ich skutočnú a slobodnú vôľu zbavenú akéhokoľvek omylu. Svoje prejavy vôle obsiahnuté v tejto Zmluve Zmluvné strany považujú za určité a zrozumiteľné, vyjadrené nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvným stranám nie je známa žiadna

okolnosť, ktorá by spôsobovala neplatnosť niektorého z ustanovení tejto Zmluvy. Zmluvné strany na znak svojho súhlasu s obsahom tejto Zmluvy túto Zmluvu podpísali.

13.11 Zmluva je vyhotovená v šiestich (6) rovnopisoch v slovenskom jazyku, ktoré majú platnosť originálu, z toho pre Objednávateľa štyri (4) rovnopisy a pre Zhotoviteľa dva (2) rovnopisy.

13.12 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné prílohy:

Príloha č. 1 Všeobecné obchodné podmienky

Príloha č. 2 Cenová ponuka

Príloha č. 3 Opis predmetu zmluvy

1. Definície

1. VOP – Všeobecné obchodné podmienky YMS.
2. Zhotoviteľ je YMS, a.s, Hornopotočná 1, 917 01 Trnava, IČO: 36224278, DIČ: SK2020163090, zapísaná v OR OS Trnava, oddiel Sa, vložka č. 10037/T („YMS“).
3. Objednávateľ je osoba, s ktorou YMS uzatvorila zmluvu.
4. SW aplikácia - Softvérové dielo (počítačový program) , ktorý bol dodaný a implementovaný Zhotoviteľom pre Objednávateľa.
5. Ostatné služby - poskytovanie školení, konzultácií a odborného poradenstva súvisiaceho so SW aplikáciou, zmena SW aplikácie na základe požiadavky Objednávateľa.
6. Doba zásahu - záväzný čas odstránenia vady, počítaný medzi nahlásením vady Objednávateľom a jej odstránením Zhotoviteľom. (v prípade poskytovania servisnej podpory), resp. čas od okamihu zadania požiadavky technickej podpory do doby uzatvorenia požiadavky Zhotoviteľom (v prípade poskytovania technickej podpory).
7. Doba odozvy - reakčná doba Zhotoviteľa, počítaná od nahlásenia vady Objednávateľom do nástupu na jej definovanie/odstránenie (v prípade poskytovania servisnej podpory), resp. čas od zadania požiadavky na technickú podporu zo strany Objednávateľa po akceptovanie v systéme zo strany Zhotoviteľa (v prípade poskytovania technickej podpory).
8. Vada - akákoľvek vada, chyba, nedostatok, porucha alebo akýkoľvek iný problém SW aplikácie, brániaci jej riadnemu a/alebo bezchybnému užívaniu (vrátane právnych vád SW aplikácie, resp. ich častí), a/alebo spôsobujúci jej čiastočnú alebo úplnú nefunkčnosť, a/alebo spôsobujúci čiastočné a/alebo úplné obmedzenie jej používania/prevádzky. Za vadu sa nepovažuje stav, ktorý je spôsobený funkčnosťou softvéru tretej strany a na ktoré nemá Zhotoviteľ vplyv.
9. Na účely plnenia predmetu tejto zmluvy vady rozdelíme do troch kategórií:
Vada kategórie A – SW aplikácia nie je použiteľná vo svojich základných funkciách, alebo sa vyskytuje kritická funkčná vada znemožňujúca jej činnosť a zakladajúca možnosť vzniku škody.
Vada kategórie B – funkčnosť SW aplikácie je vo svojich funkciách znížená tak, že tento stav obmedzuje alebo ohrozuje bežnú prevádzku Objednávateľa.
Vada kategórie C – ostatné drobné vady SW aplikácie, ktoré nespádajú do kategórie vád A a B.
10. Človekodenň (MD) - 8 (osem) človekohodín, strávených 1 (jedným) pracovníkom Zhotoviteľa poskytovaním príslušného plnenia predmetu tejto zmluvy
11. Servisná podpora sú služby zabezpečenia chodu SW aplikácie s definovanými Dobami zásahu a Dobami odozvy.
12. Maintenance je spôsob udržania SW aplikácie v stave použiteľnom s meniacim sa SW, HW okolím formou updatov, upgradov a patchov realizovaný dodaním novej verzie SW aplikácie.
13. Technická podpora predstavuje vyžiadané služby podpory súvisiace so SW aplikáciou, ktorých obsahová špecifikácia je uvedená v Zmluve.
14. HelpDesk - informačný komunikačný systém na zabezpečenie servisnej a technickej podpory, ktorý slúži na vzájomnú komunikáciu, aj na zadanie požiadaviek od Objednávateľa voči Zhotoviteľovi.
15. Softvér tretej strany - Softvérové dielo (počítačový program), ktorý je použitý ako základná aplikačná platforma pre fungovanie a použitie SW aplikácie zhotoviteľa, napr. od spoločností ESRI, INTERGRAPH, IBM, a pod. Spôsob používania softvéru tretej strany je upravený v dokumentácii k takémuto softvéru, ktorej obsah má prednosť pred zmluvou, ak zmluvné strany nedohodnú inak. Za softvér tretej strany sa nepovažuje operačný alebo databázový systém či integračné platformy.

2. Platobné a fakturačné podmienky

1. Faktúra vyhotovená YMS musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov a zároveň:
 - označenie, že ide o faktúru;
 - poradové číslo faktúry;
 - meno a priezvisko alebo názov Zhotoviteľa, adresu jeho sídla, miesta podnikania alebo prevádzkarne, bydliska alebo adresu miesta, kde sa Zhotoviteľ obvykle zdržiava;
 - názov objednávateľa, adresu jeho sídla, miesta podnikania, prevádzkarne

- IČO, DIČ, identifikačné číslo pre daň (IČ DPH) oboch zmluvných strán;
 - miesto registrácie Zhotoviteľa a číslo dokumentu, podľa ktorého k registrácii došlo;
 - číslo zmluvy s uvedením ich označenia a dátumu vyhotovenia alebo uzavretia;
 - dátum vyhotovenia faktúry;
 - dátum, keď bol tovar alebo služba dodaná, alebo dátum, keď bola platba prijatá (ak bola platba prijatá pred dodaním tovaru alebo predtým, ako je poskytovanie služby skončené), ak tento dátum možno určiť a ak sa odlišuje od dátumu vyhotovenia faktúry,
 - v prípade, že ide o trojstranný obchod, treba na takúto skutočnosť uviesť odkaz vo faktúre;
 - množstvo a druh dodaného tovaru alebo rozsah a druh dodanej služby
 - termín splatnosti faktúry;
 - variabilný symbol;
 - konštantný symbol;
 - bankové spojenie Zhotoviteľa vo forme ABO a IBAN+ SWIFT (BIC);
 - forma úhrady prevodným príkazom:
 - sadzba DPH alebo údaj o oslobodení od DPH, pri oslobodení od DPH sa uvedie odkaz na ustanovenie tohto zákona alebo smernice Rady 2006/112/ES z 28. novembra 2006 o spoločnom systéme dane z pridanej hodnoty v platnom znení alebo slovná informácia "dodanie je oslobodené od dane";
 - výška DPH spolu v eurách, ktorá sa má zaplatiť;
 - základ DPH pre každú sadzbu dane, jednotková cena bez DPH a zľavy a rabaty, ak nie sú obsiahnuté v jednotkovej cene;
 - odpočet uhradených záloh;
 - suma k úhrade;
 - meno, podpis a telefonické spojenie zodpovedného zamestnanca vystavovateľa faktúry;
 - odtlačok pečiatky vystavovateľa faktúry;
 - slovná informácia "vyhotovenie faktúry odberateľom", ak odberateľ, ktorý je príjemcom tovaru alebo služby, vyhotovuje faktúru podľa platných právnych predpisov,
 - slovná informácia "prenesenie daňovej povinnosti", ak osobou povinnou platiť daň je príjemca tovaru alebo služby.
2. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa tejto zmluvy, Objednávateľ má právo vrátiť faktúru bez zaplataenia. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti a táto plynie odznova odo dňa doručenia novej (opravenej) faktúry.
 3. Zmluvné strany postupujú pri vysporiadaní svojich daňových povinností podľa právnych predpisov platných v Slovenskej republike s vylúčením možnosti prevzatia daňovej povinnosti za obchodného partnera.

3. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ je povinný plniť túto zmluvu prostredníctvom vlastného vhodného a odborne kvalifikovaného personálu.
2. Zhotoviteľ je povinný vykonať všetky potrebné opatrenia na to, aby v súvislosti s plnením predmetu zmluvy na pracoviskách Objednávateľa zaistil bezpečnosť svojich zamestnancov ako i bezpečnosť zamestnancov Objednávateľa.
3. Zhotoviteľ je oprávnený realizovať predmet zmluvy prostredníctvom subdodávateľa. Pri plnení prostredníctvom subdodávateľa zodpovedá ako keby plnil sám.
4. Objednávateľ je povinný poskytnúť Zhotoviteľovi súčinnosť, nevyhnutne potrebnú na splnenie predmetu tejto zmluvy, najmä umožniť Zhotoviteľovi primeraný prístup k príslušnej SW aplikácii, ako aj použitie ďalšieho súvisiaceho zariadenia alebo pamäťových médií, nevyhnutných pre výkon služieb podľa tejto zmluvy.
5. Objednávateľ je povinný používať SW aplikáciu podľa používateľskej a administrátorskej dokumentácie alebo podľa inštrukcií Zhotoviteľa. Objednávateľ nesmie vykonávať žiadne úpravy alebo opravy dodanej SW aplikácie a prevádzkového prostredia, ktoré odporujú používateľskej, administrátorskej, produktovej a technickej dokumentácii dodávanej Zhotoviteľom.
6. Objednávateľ je zodpovedný za udržiavanie záložných kópií prevádzkovanej SW aplikácie tak, aby tieto boli prístupné v prípade, ak budú potrebné pri riešení problému.

7. Zmluvné strany sa dohodli, že ročný poplatok za Služby servisnej podpory a maintenance SW aplikácie bude zvýšený v nadväznosti na zmeny uskutočnené vývojom SW aplikácie o dohodnutú percentuálnu časť z ceny zmenového konania vo výške 11 % z ceny zmenového konania. Presná výška navýšenia ceny v zmysle tohto bodu bude dohodnutá vopred. Zhotoviteľ má nárok na novú cenu služieb servisnej podpory a maintenance od nasledovného zmluvného vzťahu služieb servisnej podpory a maintenance.

4. Zodpovednosť za vady a záruka

1. Zhotoviteľ zodpovedá za bezchybné vykonávanie služieb, ktoré tvoria predmet zmluvy, ako aj za to, že tieto služby vykonáva v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými normami.
2. Zhotoviteľ poskytuje na funkčné úpravy a/alebo zmeny dodanej SW aplikácie záruku v trvaní dvanásť (12) mesiacov. Záručná doba začína plynúť odo dňa prevzatia výsledku služby Objednávateľom. Počas záručnej doby vzniká Objednávateľovi právo požadovať a Zhotoviteľovi povinnosť bezplatne odstrániť vzniknuté vady. Zhotoviteľ nenesie zodpovednosť a neposkytuje záruky za vady vzniknuté z dôvodov nie na jeho strane.
3. Zhotoviteľ si vyhradzuje právo ukončiť poskytovanie služieb pre SW aplikáciu, súčasťou ktorej je/môže byť SW/licencia/platforma tretej osoby (výrobca), ktorý tieto produkty oficiálne prestal podporovať (napr. operačný systém, databáza, prehliadač a pod.), ak sú tieto nevyhnutné pre chod SW aplikácie alebo sú jej súčasťou.
4. Zhotoviteľ si vyhradzuje právo ukončiť poskytovanie služieb pre SW aplikáciu, ktorá nebola aktualizovaná (upgrade/update) u Objednávateľa viac ako 24 mesiacov (a zároveň existujú novšie verzie SW aplikácie).
5. Zhotoviteľ je povinný informovať Objednávateľa o skutočnostiach podľa bodov 3 a 4 tohto článku minimálne 3 mesiace vopred pred plánovaným ukončením poskytovania služieb podpory a maintenance SW aplikácie. Objednávateľ má právo objednať si novú servisnú podporu a maintenance SW aplikácie podpísaním novej zmluvy.
6. V prípade, ak súčasťou SW aplikácie je SW alebo licencia tretích osôb, ktoré sú nevyhnutné pre chod SW aplikácie, platia pre tieto SW/licencie, záručné podmienky ich výrobcu (tretej osoby).
7. Objednávateľ je oprávnený u Zhotoviteľa písomne reklamovať vadu poskytnutej služby. Zhotoviteľ je povinný vadu odstrániť najneskôr do 30 pracovných dní, ak sa v konkrétnom prípade zmluvné strany nedohodnú inak, v závislosti od rozsahu a charakteru vady, v prípadoch ak Objednávateľ nemá so Zhotoviteľom zmluvu na poskytovanie služieb servisnej podpory.

5. Ochrana dôverných informácií

1. Zmluvné strany sú si vedomé toho, že v rámci plnenia zmluvy môžu oni alebo ich zamestnanci či zmluvní partneri, získať vedomou činnosťou druhej zmluvnej strany alebo jej opomenutím prístup k dôverným informáciám druhej zmluvnej strany.
2. Dôvernou informáciou sa rozumie informácia, ktorú označuje zmluvná strana, ktorá informáciu poskytuje, ako dôvernú, vrátane informácií, týkajúcich sa jej výskumu, vývoja, obchodných údajov, osobných údajov zamestnancov alebo údajov o produktoch, materiáloch a metodológií, vlastnených zmluvnou stranou, vrátane know – how.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že zabezpečia dostatočné a preukázateľné poučenie pre všetky osoby, ktoré sa na ich strane budú zúčastňovať na plnení tejto zmluvy, o podstate dôvernej informácie v zmysle tejto zmluvy a nevyhnutnosti jej utajenia v súlade s touto zmluvou. Prístup k dôverným informáciám bude obmedzený na tých zamestnancov zmluvnej strany, ktoré tieto informácie potrebujú poznať na účely a v rozsahu, vymedzenom touto zmluvou. Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť, aby záväzok utajenia dôverných informácií v zmysle tejto zmluvy prevzali všetky osoby, ktoré sú odlišné od samotných zmluvných strán a ktoré sa budú zúčastňovať na plnení tejto zmluvy. Splnenie tejto povinnosti je príslušná zmluvná strana povinná preukázať, ak ju o to druhá zmluvná strana požiada.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú zaobchádzať s dôvernými informáciami ako s predmetom obchodného tajomstva, najmä uchovávať ich v tajnosti a zabezpečiť vykonanie všetkých právnych a technických opatrení, zabraňujúcich ich neoprávnenému sprístupneniu tretej osobe či ich zneužitiu, a to v rozsahu a spôsobom primeraným stupňu utajenia príslušnej dôvernej informácie a jej zrejmemu významu, alebo

významu, ktorý tejto dôvernej informácii zreteľne priradí tá zmluvná strana, ktorej príslušná dôverná informácia prislúcha.

5. Zmluvné strany môžu poskytnúť tieto dôverné informácie len svojim zamestnancom alebo zmluvným partnerom v rozsahu nutnom pre riadne plnenia tejto zmluvy, pri súčasnej realizácii vyššie uvedených opatrení. Dôverné informácie nesmú byť kopírované alebo reprodukované bez písomného súhlasu zmluvnej strany, ktorá tieto informácie poskytla.
6. V prípade porušenia akejkoľvek povinnosti, uvedenej v tomto článku zmluvy, je poškodená zmluvná strana oprávnená uplatniť si nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10.000,- EUR za každé porušenie povinností zvlášť.

6. Záverečné ustanovenia

1. Ak sa ktorékoľvek ustanovenia tých VOP alebo jeho časť dostane do rozporu s ustanovením zmluvy (vrátane jej príloh), má prednosť a použije sa ustanovenie zmluvy.
2. Tieto VOP je YMS, a. s. oprávnená meniť bez súhlasu Objednávateľa. O ich zmenách bude YMS s primeraným predstihom informovať Objednávateľa vopred vhodným spôsobom.
3. Tieto VOP sú účinné od 1/1/2015.

Predmet zákazky:

“Maintenance, servisná podpora, technická podpora SW aplikácie WebCM – Digitálny archív ŠGÚDŠ”

P.č.	Názov	Merné jednotky	Jednotková cena za poskytnutie služby v EUR bez DPH	DPH v EUR	Jednotková cena za poskytnutie služby v EUR s DPH
1.	Služby servisnej podpory SW aplikácie za účelom udržania jej funkčnosti	mesačný poplatok	13 600,--	2 720,-	16 320,--
2.	Služby maintenance				
3.	Služby technickej podpory v maximálnom rozsahu 400 hodín za 12 kalendárnych mesiacov				

Názov zákazky:

„Maintenance, servisná podpora, technická podpora SW aplikácie WebCM – Digitálny archív ŠGÚDŠ ”

Verejný obstarávateľ (ďalej len „Objednávateľ“) požaduje od uchádzača (ďalej len „Zhotoviteľ“) Maintenance, servisnú podporu, technickú podporu SW aplikácie WebCM - Digitálny archív ŠGÚDŠ.

1.1 Servisná podpora SW aplikácie

1.1.1 Zhotoviteľ je povinný poskytovať Objednávateľovi služby servisnej podpory SW aplikácie nasledovne:

- a. V prípade vzniku väd SW aplikácie sa Zhotoviteľ zaväzuje poskytovať Objednávateľovi údržbu SW aplikácie počas pracovných dní v týždni od pondelka do piatka, 8 hodín denne, v čase od 8:00 do 16:00 hod. v Slovenskej republike.
- b. Telefonické poradenstvo Zhotoviteľa poskytované počas pracovných dní, v čase od 8.00 do 16.00 zahŕňa:
 - telefonické poradenstvo, konzultácie pri riešení incidentov a problémov SW aplikácie, identifikácia, hľadanie riešenia pri odstraňovaní väd SW aplikácie,
 - poradenstvo v otázkach, ktoré sa môžu vyskytovať pri používaní SW aplikácie, ktoré nie je možné vyriešiť pomocou prevádzkovej dokumentácie.

1.1.2 Zhotoviteľ je povinný pri poskytovaní servisnej podpory SW aplikácie dodržať nasledovné časy plnenia, za predpokladu ich nahlásenia Zhotoviteľom podľa bodu 1.1.1:

Kategória vady	Doba odozvy	Doba zásahu
A	2 PD	5 PD
B	3 PD	7 PD
C	3 PD	10 PD

Vada kategórie A – SW aplikácia nie je použiteľná vo svojich základných funkciách, alebo sa vyskytuje kritická funkčná vada znemožňujúca jej činnosť a zakladajúca možnosť vzniku škody.

Vada kategórie B – funkčnosť SW aplikácie je vo svojich funkciách znížená tak, že tento stav obmedzuje alebo ohrozuje bežnú prevádzku Objednávateľa.

Vada kategórie C – ostatné drobné vady SW aplikácie, ktoré nespádajú do kategórie väd A a B.
PD - pracovný deň

1.2 Maintenance

1.2.1 Maintenance oprávňuje Objednávateľa získať bez ďalších poplatkov najnovšie aktualizácie (update) a/alebo verzie SW aplikácie (upgrade) v rozsahu zakúpenej licencie jedenkrát za 12 (dvanásť) mesiacov počas platnosti zmluvy.

1.2.2 Služba maintenance v sebe zahŕňa:

- a. Upgrade SW aplikácie pri prechode na vyššie verzie webových prehliadačov do 6 mesiacov od uvoľnenia vyššej verzie.
- b. Upgrade SW aplikácie do 6 mesiacov po uvoľnení vyššej verzie využívaného softvéru 3. strán.
- c. Dodanie administrátorskej podpory pri uprade systému na novú verziu (podpora implementácie/testovacej prevádzky, technická dokumentácia, testovacie postupy);
- d. Aktualizácia užívateľskej dokumentácie pri uprade SW aplikácie;
- e. Architektonické, systémové a užívateľské konzultácie k pripravovaným novým verziám (upgrade) SW aplikácie;
- f. Poradenstvo v otázkach, ktoré sa môžu vyskytnúť pri používaní/reinštalácii SW aplikácií, ktoré nie je možné vyriešiť pomocou užívateľskej alebo administrátorskej dokumentácie a nie sú zapríčinené chybou SW aplikácie;

- g. Vývoj a nasadenie užívateľských zlepšení (update), napr. dizajnu, drobných zmien, ktoré neobsahujú podstatnú zmenu funkčnosti. Zhotoviteľ je oprávnený realizovať drobné zmeny vo funkčnosti GUI.

1.3 Technická podpora

Poskytovaná v maximálnom rozsahu 400 hodín za 12 kalendárnych mesiacov:

- 1.3.1 Analýza a odstránenie havarijných stavov serverových pracovísk SW aplikácie a príslušných integračných rozhraní na spolupracujúce systémy Objednávateľa.
- 1.3.2 Reinštalácie komponentov SW aplikácie podľa požiadaviek Objednávateľa.
- 1.3.3 Inštalácia nových pracovísk SW aplikácie, popr. integrácia na nové prostredia u Objednávateľa alebo vyžiadané Objednávateľom na 3.strany.
- 1.3.4 Zaškolenie na pracovisku Objednávateľa (on site) alebo Zhotoviteľa po zásahu technickej podpory, reinštalácii SW aplikácie, alebo nutného operačného, databázového alebo iného systému, popr. zaškolenie podľa požiadavky Objednávateľa.
- 1.3.5 Priame telefonické konzultácie určených osôb Objednávateľa s personálom Technickej podpory Zhotoviteľa.
- 1.3.6 Odstraňovanie havarijných a nefunkčných stavov SW aplikácie, ktoré nie sú spôsobené chybou v programovom kóde (dátová nekonzistencia, spolupráca s operačnými/ databázovými systémami, integračnými platformami a pod.).
- 1.3.7 Úprava a spracovanie dát zabezpečujúcich prevádzku SW aplikácie.
- 1.3.8 Aktualizácia dátového modelu a naviazaných funkcií SW aplikácie podľa požiadavky Objednávateľa.
- 1.3.9 Technická podpora pri obnove, úprave a zceľovaní dát podľa požiadavky Objednávateľa.

7