

Príloha č. 6
k Zmluve o umiestnení, prevádzkovaní technického vybavenia a o zapojení do centrálného
systému evidencie poplatkov

AKCEPTAČNÝ PROTOKOL

Prevádzkovateľ systému	
Názov:	Slovenská pošta, a.s.
Sídlo:	Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica
IČO:	36 631 124 ďalej aj ako „Prevádzkovateľ systému“
Úrad	
Názov:	Okresný súd Pezinok
Sídlo:	M. R. Štefánika 40, 902 01 Pezinok
IČO:	42128234 ďalej aj ako „Úrad“

A. TECHNICKÁ ČASŤ

1. Špecifikácia vykonávaného úkonu:

- Inštalácia technického zariadenia**
n Odištalovanie technického zariadenia
n Servis technického zariadenia na mieste v sieti

2. Miesto pre umiestnenie koncového zariadenia:
názov, miesto umiestnenia koncového zariadenia

Okresný súd Pezinok, M. R. Štefánika 40, 902 01 Pezinok

3. Špecifikácia technického vybavenia:

koncové zariadenia

Druh technického zariadenia:	počet:	číslo zariadení:
Samoobslužný platobný kiosk		
E-kolkovač		
Soft pokladňa a POS terminal	1	

príslušenstvo

Druh príslušenstva:	počet:	poznámky:
čítačka E-kolkov/QR kódov		
webová aplikácia (modul správy poplatkov)		

4. Zapojenie do systému centrálnej evidencie poplatkov:

- Inštalácia koncového zariadenia a áno
Inštalácia čítačky: a áno
Inštalácia webovej aplikácie: X **áno**

n nie; počet umiestnených zariadení:
n nie; počet umiestnených zariadení:
n nie; počet pripojených miest: 1

áno D nie

Priradenie požadovaných agend:

Základné konfiguračné parametre: _____

Konfiguračný parameter

- a
b)_

Popis plnenia
n ano D nie
n ano a nie

c)	D	áno	n	nie
d)	D	áno	D	nie
e)	a	áno	D	nie
f)	D	áno	D	nie
Q)	D	áno	D	nie
h)	D	áno	D	nie

Kontaktné osoby vo veciach prevádzkových potvrdzujú umiestnenie technického vybavenia na úrade a jeho zapojenie do systému centrálnej evidencie poplatkov.

Za Úrad: Ing. Eva Garajová

Za Prevádzkovateľa systému: Marián Košťál

kontaktná osoba vo veciach prevádzkových

B. FINALIZACNA CAST

Typ protokolu:

Akceptačný protokol: Čiastočný akceptačný protokol:

X áno
n áno

D nie X
nie

V prípade čiastočného protokolu uveďte dôvody, pre ktoré nebolo možné zapojiť do systému všetky požadované zariadenia a predpokladaný termín zapojenia zostávajúcich zariadení do centrálného systému evidencie poplatkov:

ine:

Pripojenie do Modulu správy poplatkov - MSP 14.1.2016

Úrad potvrdzuje, že špecifikácia služieb nakonfigurovaná v katalógu služieb je správna a že všetci dotknutí zamestnanci boli riadne zaškolení.

Deň zapojenia Úradu do centrálného systému evidencie poplatkov:

Vyhlasenia a poučenia:

Deň uvedený v tomto akceptačnom protokole podpísanom oprávnenou osobou Úradu sa považuje za deň zapojenia Úradu do centrálného systému evidencie poplatkov. Úrad je povinný podpísať akceptačný protokol najneskôr do 5 dní odo dňa jeho predloženia zo strany Prevádzkovateľa systému, alebo v tejto lehote písomne oznámiť Prevádzkovateľovi systému vady, za ktoré zodpovedá Prevádzkovateľ systému a ktoré bránia riadnemu používaniu technického zariadenia. V prípade, ak nedôjde zo strany Úradu k podpisu akceptačného protokolu v stanovenej lehote alebo vytknutiu vady, pre ktorú nie je možné akceptačný protokol podpísať, platí, že deň uvedený v akceptačnom protokole je dňom zapojenia koncového zariadenia na centrálny systém evidencie poplatkov, aj keď nedošlo k podpisu tohto akceptačného protokolu zo strany Úradu, pokiaľ sa strany nedohodnú inak.

Za Úrad: JUDr. Tomáš Michálek

Za Prevádzkovateľa systému: Mgr. Slavomír

Demko

V Bratislave, dňa

kontaktná osoba vo veciach zmluvných

kontaktná osoba vo veciach zmluvných

Príloha č. 6

k Zmluve o umiestnení, prevádzkovaní technického vybavenia a o zapojení do centrálného systému evidencie poplatkov

AKCEPTAČNÝ PROTOKOL

Prevádzkovateľ systému	
Názov:	Slovenská pošta, a.s.
Sídlo:	Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica
IČO:	36 631 124 ďalej aj ako „Prevádzkovateľ systému“
Úrad	
Názov:	Okresný súd Pezinok
Sídlo:	M. R. Štefánika 40, 902 01, Pezinok
IČO:	42128234 ďalej aj ako „Úrad“

A. TECHNICKÁ ČASŤ

1. **Špecifikácia vykonávaného úkonu:**
 - n Inštalácia technického zariadenia
 - D Odinštalovanie technického zariadenia
 - D Servis technického zariadenia na mieste v sieti
2. **Miesto pre umiestnenie koncového zariadenia:**
názov, miesto umiestnenia koncového zariadenia

3. Špecifikácia technického vybavenia:

koncové zariadenia

Druh technického zariadenia:	počet:	číslo zariadení:
Samoobslužný platobný kiosk		
E-kolkovač		
Soft pokladňa a POS terminál		

príslušenstvo

Druh príslušenstva:	počet:	poznámky:
čítačka E-kolkov/QR kódov		
webová aplikácia (modul správy poplatkov)		

Zapojenie do systému centrálnej evidencie poplatkov:

Inštalácia koncového zariadenia	c áno	n nie;	počet umiestnených zariadení:
Inštalácia čítačky:	D áno	n nie;	počet umiestnených zariadení:
Inštalácia webovej aplikácie:	X áno	n nie;	počet pripojených miest:

Priradenie požadovaných agend: 1

Základné konfiguračné parametre: _____ n nie X áno

Konfiguračný parameter

a
b)_

Popis plnenia

D ano D nie
n ano n nie

c)	D áno n nie
d)	n áno D nie
e)	n áno n nie
f)	D áno n nie
P)	n áno n nie
h)	D áno o nie

Kontaktné osoby vo veciach prevádzkových potvrdzujú umiestnenie technického vybavenia na úrade a jeho zapojenie do systému centrálnej evidencie poplatkov.

Za Úrad: Ing. Eva Garajová

Za Prevádzkovateľa systému: Marián Košťál

_____ kontaktná osoba vo veciach prevádzkových

_____ kontaktná osoba vo veciach prevádzkových

B. FINALIZAČNA ČASŤ

Typ protokolu:

**Akceptacný protokol: Čiastočný
akceptacný protokol:**

X áno
a áno

D nie X
nie

V prípade čiastočného protokolu uvedte dôvody, pre ktoré nebolo možné zapojiť do systému všetky požadované zariadenia a predpokladaný termín zapojenia zostávajúcich zariadení do centrálneho systému evidencie poplatkov.

Ine:

Úrad potvrdzuje, že špecifikácia služieb nakonfigurovaná v katalógu služieb je správna a že všetci dotknutí zamestnanci boli riadne zaškolení.

Deň zapojenia Úradu do centrálneho systému evidencie poplatkov:

Vyhásenia a poučenia:

Deň uvedený v tomto akceptačnom protokole podpísanom oprávnenou osobou Úradu sa považuje za deň zapojenia Úradu do centrálneho systému evidencie poplatkov. Úrad je povinný podpísať akceptacný protokol najneskôr do 5 dní odo dňa jeho predloženia zo strany Prevádzkovateľa systému, alebo v tejto lehote písomne oznámiť Prevádzkovateľovi systému vady, za ktoré zodpovedá Prevádzkovateľ systému a ktoré bránia riadnemu používaniu technického zariadenia. V prípade, ak nedôjde zo strany Úradu k podpisu akceptačného protokolu v stanovenej lehote alebo vytknutiu vady, pre ktorú nie je možné akceptacný protokol podpísať, platí, že deň uvedený v akceptačnom protokole je dňom zapojenia koncového zariadenia na centrálny systém evidencie poplatkov, aj keď nedošlo k podpisu tohto akceptačného protokolu zo strany Úradu, pokiaľ sa strany nedohodnú inak.

Za Úrad: JUDr. Tomáš Michálek

V..... 14.1.2016

Za Prevádzkovateľa systému: Mgr. Slavomír
Demko

V Bratislave, dňa 14.1.2016

kontaktná osoba vo veciach zmluvných

kontaktná osoba vo veciach zmluvných

Príloha č. 6

k Zmluve o umiestnení, prevádzkovaní technického vybavenia a o zapojení do centrálného systému evidencie poplatkov

AKCEPTAČNÝ PROTOKOL

Prevádzkovateľ systému	
Názov:	Slovenská pošta, a.s.
Sídlo:	Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica
IČO:	36 631 124
	ďalej aj ako „Prevádzkovateľ systému“
Úrad	
Názov:	Okresný súd Pezinok
Sídlo:	M. R. Štefánika 40, 902 01 Pezinok
IČO:	42128234
	ďalej aj ako „Úrad“

A. TECHNICKÁ ČASŤ

1. Špecifikácia vykonávaného úkonu:

- Inštalácia technického zariadenia**
 Odinštalovanie technického zariadenia
 Servis technického zariadenia na mieste v sieti

2. Miesto pre umiestnenie koncového zariadenia:

názov, miesto umiestnenia koncového zariadenia

Okresný súd Pezinok, M. R. Štefánika 40, 902 01 Pezinok

3. Špecifikácia technického vybavenia:

koncové zariadenia

Druh technického zariadenia:	počet:	číslo zariadení:
Samoobslužný platobný kiosk		
E-kolkovač		
Soft pokladňa a POS terminál	1	TP620750485

príslušenstvo

Druh príslušenstva:	počet:	poznámky:
čítačka E-kolkov/QR kódov		
webová aplikácia (modul správy poplatkov)		

4. Zapojenie do systému centrálnej evidencie poplatkov:

Inštalácia koncového zariadenia	X	áno	n	nie;	počet umiestnených zariadení: 1
Inštalácia čítačky:	D	áno	n	nie;	počet umiestnených zariadení:
Inštalácia webovej aplikácie:	n	áno	n	nie;	počet pripojených miest:

Priradenie požadovaných agend:

ano	nie
-----	-----

Základné konfiguračné parametre:

Konfiguračný parameter

a)

b)

Popis plnenia

D ano nie

n ano nie

c)	D áno a nie
d)	D áno a nie
e)	D áno a nie
0	D áno n nie
g)	o áno n nie
h)	D áno D nie

Kontaktné osoby vo veciach prevádzkových potvrdzujú umiestnenie technického vybavenia na úrade a jeho zapojenie do systému centrálnej evidencie poplatkov.

Za Úrad: Ing. Eva Garajová

Za Prevádzkovateľa systému: Ing. Igor Šulek

_____ kontaktná osoba vo veciach prevádzkových

_____ kontaktná osoba vo veciach prevádzkových

B. FINALIZAČNÁ ČASŤ

Typ protokolu:

Akceptačný protokol:

áno

o nie

Čiastočný akceptačný protokol:

a áno

X nie

V prípade čiastočného protokolu uveďte dôvody, pre ktoré nebolo možné zapojiť do systému všetky požadované zariadenia a predpokladaný termín zapojenia zostávajúcich zariadení do centrálneho systému evidencie poplatkov:

Iné.

Úrad potvrdzuje, že špecifikácia služieb nakonfigurovaná v katalógu služieb je správna a že všetci dotknutí zamestnanci boli riadne zaškolení.

Deň zapojenia Úradu do centrálneho systému evidencie poplatkov:.....

Vyhásenia a poučenia:

Deň uvedený v tomto akceptačnom protokole podpísanom oprávnenou osobou Úradu sa považuje za deň zapojenia Úradu do centrálneho systému evidencie poplatkov. Úrad je povinný podpísať akceptačný protokol najneskôr do 5 dní odo dňa jeho predloženia zo strany Prevádzkovateľa systému, alebo v tejto lehote písomne oznámiť Prevádzkovateľovi systému vady, za ktoré zodpovedá Prevádzkovateľ systému a ktoré bránia riadnemu používaniu technického zariadenia. V prípade, ak nedôjde zo strany Úradu k podpisu akceptačného protokolu v stanovenej lehote alebo vytknutiu vady, pre ktorú nie je možné akceptačný protokol podpísať, platí, že deň uvedený v akceptačnom protokole je dňom zapojenia koncového zariadenia na centrálny systém evidencie poplatkov, aj keď nedošlo k podpisu tohto akceptačného protokolu zo strany Úradu, pokiaľ sa strany nedohodnú inak.

Za Úrad: JUDr. Tomáš Michálek
V 14.12.2015

Za Prevádzkovateľa systému: Mgr. Slavomír
Demko
Bratislave, dňa 14.12.2015

kontaktná osoba vo veciach zmluvných

kontaktná osoba vo veciach zmluvných