

Dohoda o dočasnom pridelení zamestnancov na výkon práce k inému zamestnávateľovi č. Z/BTS/DOP-HR/4/2016

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) a § 58a zákona č. 311/2001 Z. z., Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákonník práce**“) (ďalej len „**dohoda**“)

Zamestnávateľ

Názov: **AIRPORT PARKING s.r.o.**
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
Sídlo: Štefánikova 17, 811 05 Bratislava
IČO: 36 480 321
Osoba oprávnená konať: Dr. Igor Kiška - konateľ
Ladislav Bizík – konateľ
Ing. Ján Butkovský - konateľ

Bankové spojenie :
Číslo účtu :
IČDPH:
Zapísaná: v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,
Oddiel: Sro, Vložka č. 37202/B

(ďalej len „**AP**“)

a

Užívateľský zamestnávateľ

Obchodné meno: **Letisko M.R. Štefánika – Airport Bratislava, a.s. (BTS)**
Právna forma: akciová spoločnosť
Sídlo: Letisko M.R. Štefánika, 823 11 Bratislava 21
Korešpondenčná adresa: Letisko M. R. Štefánika, P. O. Box 160, 823 11 Bratislava 216
IČO: 35 884 916
Štatutárny orgán: Ing. Ivan Trhlík – predseda predstavenstva a generálny riaditeľ
Oto Šinkovic – člen predstavenstva a výkonný riaditeľ pre financie

Bankové spojenie:
IBAN:
SWIFT:
IČ DPH: SK2021812683
Zapísaná: v Obchodnom registri OS Bratislava I,
Oddiel: Sa, Vložka č. 3327/B

(ďalej len „**BTS**“)

Čl. I Predmet dohody

1. AP sa zaväzuje za podmienok dohodnutých v tejto dohode dočasne prideliť na výkon práce v BTS v zmysle § 58a Zákonníka práce zamestnancov, menovitý zoznam ktorých spolu s údajmi (meno a priezvisko, dátum a miesto narodenia a miesto trvalého pobytu) tvorí Prílohu č. 1 tejto dohody a BTS sa zaväzuje refundovať AP náklady na dočasne pridelených zamestnancov a poskytnúť AP odmenu za dočasné pridelenie v zmysle čl. II tejto dohody.

2. Zamestnanci sú v pracovnom pomere u AP ako zamestnávateľa. AP vyhlasuje, že má v súlade s podmienkami špecifikovanými v tejto dohode s dočasne pridelovanými zamestnancami uzavretú dohodu o dočasnom pridelení na výkon práce v zmysle § 58 Zákonníka práce. AP sa zaväzuje nahradiť BTS všetky škody spôsobené nepravdivosťou tohto vyhlásenia
3. AP a BTS sa dohodli, že podmienkami tejto Dohody sa riadia aj vzťahy medzi Zmluvnými stranami v zmysle tejto Dohody od 01.01.2016 do dňa predchádzajúceho dňu účinnosti tejto Dohody.

Čl. II

Podmienky dočasného pridelenia

1. Pridelení zamestnanci budú v BTS vykonávať práce podľa Prílohy č.1 tejto dohody; Príloha č.1 tiež obsahuje základné mzdové podmienky dočasne pridelených zamestnancov. Pridelení zamestnanci budú v BTS vykonávať práce v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1 tejto dohody (rozsah prác dočasne pridelených zamestnancov v BTS zodpovedá fondu pracovného času zamestnanca v zmysle Zákonníka práce). BTS sa zaväzuje dohodnutý rozsah prác dočasne pridelených zamestnancov dodržiavať; v prípade práceneschopnosti alebo dovolenky niektorého z dočasne pridelených zamestnancov je BTS oprávnená dočasne nahradiť takéhoto zamestnanca iným dočasne prideleným zamestnancom alebo inými dočasne pridelenými zamestnancami avšak výlučne za podmienky rešpektovania pracovného času a doby odpočinku zamestnancov podľa Zákonníka práce a pracovnej náplne dočasne pridelených zamestnancov v zmysle Prílohy č. 1 tejto dohody.
2. Miesto výkonu práce dočasne pridelených zamestnancov je Bratislava.
3. Pridelení zamestnanci budú práce, uvedené v Prílohe č. 1 tejto dohody, vykonávať od 01.01.2016 do 31.03.2016. Deň nástupu na výkon práce u užívateľského zamestnávateľa je 01.01.2016.
4. Vedúci zamestnanci BTS nemôžu voči dočasne prideleným zamestnancom robiť právne úkony v mene ich zamestnávateľa AP.
5. BTS sa zaväzuje voči zamestnancom dodržiavať všetky povinnosti zamestnávateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä organizovať, riadiť a kontrolovať ich prácu, utvárať priaznivé pracovné podmienky a zaisťovať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci. BTS umožní dočasne prideleným zamestnancom čerpanie dovolenky v rozsahu ich nárokov uvedených v Prílohe č. 1 tejto dohody, Zákonníka práce a Kolektívnej zmluvy BTS.
6. BTS sa zaväzuje bezodkladne oznámiť AP vznik pracovného úrazu dočasne prideleného zamestnanca a urobiť všetky neodkladné úkony určené pre zamestnávateľa v zmysle Zákonníka práce a predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
7. AP sa zaväzuje dočasne prideleným zamestnancom po dobu ich pridelenia hradiť mzdu, náhradu mzdy (vrátane príslušných príplatkov a/alebo náhrad za nočnú prácu, prácu počas sviatkov, prácu nadčas a pod., ak dočasne prideleným zamestnancom počas doby dočasného pridelenia u BTS tieto prináležia a/alebo im na ne vznikne počas dočasného pridelenia u BTS nárok), stravné a cestovné náhrady v súlade s podmienkami u BTS

zahrnutými v tejto Dohode, resp. v jej Prílohe č. 1, na základe mesačných podkladov poskytnutých BTS ako užívateľským zamestnávateľom AP ako zamestnávateľovi; tieto podklady BTS poskytne AP ako zamestnávateľovi najneskôr do troch (3) pracovných dní po skončení príslušného kalendárneho mesiaca. V prípade porušenia tejto povinnosti sa BTS zaväzuje nahradiť AP všetku škodu, ktorá by AP takýmto porušením tejto povinnosti a/alebo nepravdivosťou poskytnutých údajov AP vznikla.

8. BTS sa zaväzuje uhradiť AP akékoľvek náklady, ktoré AP vzniknú v súvislosti s dočasným pridelením podľa tohto bodu dohody, najmä časť mzdy a/alebo iného peňažného nároku dočasne prideleného zamestnanca, vrátane príslušajúcej časti preddavkov na daň a odvodov, ktoré je AP povinný zo mzdy dočasne prideleného zamestnanca zaplatiť. Výška náhrady podľa predchádzajúcej vety bude vychádzať (i) u zamestnancov s hodinovou mzdou podľa Prílohy č. 1, z počtu dohodnutých hodín práce, ktoré zamestnanec vykoná pre BTS v danom kalendárnom mesiaci a (ii) u zamestnancov s mesačnou mzdou podľa Prílohy č. 1, z základnej mesačnej mzdy zamestnanca uvedenej v Prílohe č. 1 tejto dohody; pokiaľ bude zamestnanec uvedený v bode (ii) vyššie na pokyn BTS dočasne vykonávať práce za iného dočasne prideleného zamestnanca tak, ako vyplýva z bodu 1 tohto článku dohody, patrí takémuto zamestnancovi okrem základnej mesačnej mzdy aj príplatok, výška ktorého sa odvíja od základnej mesačnej mzdy takéhoto zamestnanca a nie od hodinovej mzdy nahradeného dočasne prideleného zamestnanca.
 - i. Podmienky Stravovania zamestnancov BTS: Podľa ust. § 152 Zákonníka práce a platnej Kolektívnej zmluvy BTS užívateľský zamestnávateľ zabezpečuje stravovanie svojich zamestnancov poskytnutím stravného lístka. Hodnota jedného stravného lístka je 3,80 €. Užívateľský zamestnávateľ prispieva na stravovanie podľa predchádzajúcej vety tohto článku v zákonom stanovenej výške 2,09 €, náklady zamestnanca sú 1,36 €, výška príspevku zo sociálneho fondu zamestnávateľa je 0,35 €. Zamestnanec vykonávajúci práce pre užívateľského zamestnávateľa v nepretržitom režime má nárok na 1 stravný lístok za jednu odpracovanú zmenu v trvaní viac ako 4 hodiny. Zamestnanec s pružným pracovným časom má nárok na jeden stravný lístok za každý odpracovaný pracovný deň pokiaľ vykonával práce pre užívateľského zamestnávateľa viac ako 4 hodiny.
 - ii. Mzdové zvýhodnenie zamestnancov BTS za prácu vo sviatok: Podľa ust. § 122 Zákonníka práce a platnej Kolektívnej zmluvy BTS patrí zamestnancovi mzdové zvýhodnenie za prácu vo sviatok vo výške 55% jeho priemerného zárobku.
 - iii. Mzdové zvýhodnenie zamestnancov BTS za nočnú prácu: Podľa ust. § 123 Zákonníka práce a platnej Kolektívnej zmluvy BTS patrí zamestnancovi mzdové zvýhodnenie za nočnú prácu vo výške 0,80 € za každú hodinu nočnej práce.
 - iv. Mzdové zvýhodnenie zamestnancov BTS za prácu v sobotu a nedeľu: Podľa platnej Kolektívnej zmluvy BTS patrí zamestnancovi mzdové zvýhodnenie za prácu v sobotu a v nedeľu vo výške 0,80 € za každú hodinu práce v sobotu a v nedeľu.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že okrem náhrady podľa bodu 7. tohto článku dohody BTS uhradí AP za každého jednotlivého prideleného zamestnanca, ktorému sa poskytuje príplatok za čistenie pracovnej uniformy v zmysle Prílohy č. 1, aj tento príplatok za čistenie vo výške 9,96 EUR brutto mesačne, a to bez ohľadu na počet odpracovaných hodín dočasne prideleného zamestnanca v danom kalendárnom mesiaci.
10. AP patrí okrem refundácie nákladov dočasného pridelenia podľa bodov 7. a 8. tohto článku dohody aj paušálna odmena za dočasné pridelenie vo výške 2.000,- EUR bez DPH za

kalendárny mesiac, a to bez ohľadu na počet hodín odpracovaných v danom kalendárnom mesiaci dočasne pridelenými zamestnancami. K odmene bude AP fakturované DPH podľa príslušných právnych predpisov.

11. BTS svoj záväzok podľa bodov 7, až 9. tohto článku dohody uhradí AP na základe faktúry, vystavovanej AP po skončení príslušného kalendárneho mesiaca v zmysle platných právnych predpisov. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia BTS.
12. AP sa podpisom tejto dohody zaväzuje nahradiť BTS všetky škody spôsobené BTS úmyselným alebo nedbanlivostným konaním dočasne prideleného zamestnanca, alebo dočasne pridelených zamestnancov a uhradí BTS schodok na zverených hodnotách, a to za splnenia podmienok vyplývajúcich zo Zákonníka práce len v prípade, ak sa preukáže, že škoda alebo schodok bol spôsobený výlučne zo strany dočasne prideleného zamestnanca alebo dočasne pridelených zamestnancov. Účastníci tejto dohody sa dohodli, že povinnosť nahradiť škodu a uhradí schodok podľa predchádzajúcej vety sú limitované na celú dobu dočasného pridelenia len do výšky štvornásobku priemernej mesačnej mzdy dočasne prideleného zamestnanca, ktorý spôsobil škodu alebo ktorý zodpovedá za schodok na zverených hodnotách.
13. AP sa podpisom tejto dohody tiež zaväzuje nahradiť BTS všetky škody (mzdu a/alebo náhrady a/alebo doplatky mzdy a/alebo iných nárokov dočasne pridelených zamestnancov uhradené zo strany BTS v zmysle ustanovenia § 58 ods. 10 vety prvej Zákonníka práce, pokuty zo strany inšpektorátu práce a pod.), ktoré by BTS vznikli v súvislosti s porušením povinností zo strany AP, ktoré mu ako zamestnávateľovi vyplývajú zo Zákonníka práce a/alebo tejto dohody a v súvislosti s tou to dohodou.
14. BTS vyhlasuje a svojim podpisom potvrdzuje, že pracovné podmienky dočasne pridelených zamestnancov vrátane mzdových podmienok a podmienky zamestnávania dočasne pridelených zamestnancov uvedené alebo vyplývajúce z tejto dohody, sú najmenej rovnako priaznivé ako u porovnateľného zamestnanca BTS. BTS sa zaväzuje nahradiť AP všetky škody spôsobené nepravdivosťou tohto vyhlásenia a/alebo všetky škody, ktoré by AP vznikli v súvislosti s porušením povinností zo strany BTS, ktoré mu ako užívateľskému zamestnávateľovi vyplývajú zo Zákonníka práce a/alebo tejto dohody a v súvislosti s touto dohodou.
15. AP sa podpisom tejto dohody zaväzuje v súlade s ustanovením § 58a ods. 4 Zákonníka práce na požiadanie predložiť BTS bezodkladne údaje, ktoré sú potrebné na kontrolu dodržiavania povinností zo strany AP v zmysle ustanovení § 58 ods. 9 a 10. V prípade porušenia tejto povinnosti sa AP zaväzuje nahradiť BTS všetku škodu, ktorá by BTS takýmto porušením povinností a/alebo nepravdivostí poskytnutých údajov BTS vznikla.

Čl. III **Záverečné ustanovenia**

1. Dočasné pridelenie je možné pred uplynutím doby podľa čl. II bod 3 tejto dohody ukončiť:
 - a) Písomnou dohodou zamestnanca, AP a BTS;
 - b) Písomnou výpoveďou zo strany zamestnanca, zamestnávateľa AP alebo zamestnávateľa BTS bez udania dôvodu. Výpovedná doba je 10 pracovných dní a začína plynúť dňom doručenia výpovede ostatným účastníkom;
 - c) Skončením pracovného pomeru zo strany zamestnanca alebo zamestnávateľa AP.

AP sa zaväzuje o skončení pracovného pomeru dočasne prideleného zamestnanca u AP v zmysle tohto bodu bez zbytočného odkladu informovať BTS.

2. Túto dohodu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe písomnej dohody oboch účastníkov dohody.
3. Na vzťahy upravené touto dohodou ako aj na vzťahy vznikajúce z tejto dohody sa použijú primerane ustanovenia právneho poriadku Slovenskej republiky, najmä Obchodného zákonníka a Zákonníka práce.
4. V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto dohody je alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení dohody, pokiaľ to nevyklučuje v zmysle príslušných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Účastníci dohody sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto dohody je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli strán tejto dohody v čase uzavretia tejto dohody.
5. Dohoda je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých jeden obdrží každý účastník dohody.
6. Strany tejto dohody vyhlasujú, že si dohodu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a tá predstavuje ich skutočnú a slobodnú vôľu zbavenú akéhokoľvek omylu. Svoje prejavy vôle obsiahnuté v tejto dohode strany považujú za určité a zrozumiteľné, vyjadrené nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok. Stranám dohody nie je známa žiadna okolnosť, ktorá by spôsobovala neplatnosť niektorého z ustanovení tejto dohody. Strany dohody na znak svojho súhlasu s obsahom dohody túto dohodu bez výhrad podpísali.

V Bratislave, dňa: [redacted]

Za AP:

[redacted]

Ladislav Bízik
konateľ

[redacted]

Ing. Ján Butkovský
konateľ

[redacted]

Dr. Igor Kiška
Konateľ

V Bratislave, dňa: [redacted]

Za BTS:

[redacted]

Ing. Ivan Trhlík
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ
Letisko M.R. Štefánika – Airport Bratislava, a.s. (BTS)

[redacted]

Oto Sinkovic
člen predstavenstva a výkonný riaditeľ pre
financie
Letisko M.R. Štefánika – Airport Bratislava, a.s. (BTS)

[redacted] 1
a.s. (BTS)

Príloha č. 1

Dohody o dočasnom pridelení zamestnancov na výkon práce k inému zamestnávateľovi

Zoznam dočasne pridelených zamestnancov (ďalej len „zamestnanec“):

Vladimír Duranzia

centov brutto)

Náplň práce:

Náplňou práce zamestnanca budú najmä nasledovné činnosti:

- upratovacie a pomocné práce v zmysle požiadaviek BTS

Fond pracovného času dočasného pridelenia:

Stanovený pracovný čas zamestnanca u BTS je 5 hodín týždenne, pričom zamestnanec je povinný vykonávať prácu v mieste výkonu práce, pokiaľ z povahy úloh nevyplýva výkon práce na inom mieste.

Boris Brna

Náplň práce:

Zamestnanec bude vykonávať u BTS prácu na pozícii operátor parkoviska, stupeň náročnosti práce v zmysle § 120 Zákonníka práce: č. 3. Náplňou práce zamestnanca budú najmä nasledovné činnosti:

- výber parkovného podľa platných parkovacích taríf
- doplňovanie parkovacích kariet do vstupných rámp
- kontrola a údržba parkovacieho systému a kontrola parkovacích automatov
- balenie a úschova batožiny
- komplexné zabezpečenie zimnej údržba príjazdových komunikácií, ako aj samotného parkoviska (odhŕňanie snehu, posyp a pod.)
- pravidelná uzávierka pokladne pri nástupe na pracovnú zmenu, pri ukončení pracovnej zmeny a v priebehu pracovnej zmeny (vždy 3 x počas jednej pracovnej zmeny)

Fond pracovného času dočasného pridelenia:

Stanovený pracovný čas u BTS sa dojednáva v rozsahu 37,5 hodín týždenne. Pracovný režim je dohodnutý ako nepretržitý. Dĺžka jednej pracovnej zmeny je v trvaní 12 hodín. Zamestnanec je povinný vykonávať prácu v mieste výkonu práce, pokiaľ z povahy úloh nevyplýva výkon práce na inom mieste. Prestávky na jedenie a odpočinok sa nezapočítavajú do pracovného času a neposkytujú sa na začiatku a konci pracovnej zmeny.

Dovolenka:

Zamestnanec vzniká nárok na dovolenku za podmienok ustanovených Zákonníkom práce, t.j. ak dovolenku čerpá zamestnanec s nerovnomerne rozvrhnutým pracovným časom na jednotlivé týždne alebo na obdobie celého kalendárneho roka, patrí mu toľko pracovných dní dovolenky, koľko ich na jeho dovolenku pripadá v celoročnom priemere.

Martin Sedlák

Náplň práce:

Zamestnanec bude vykonávať u BTS prácu na pozícii supervízor parkoviska v predstaničí terminálu Letiska M.R.Štefánika Bratislava, stupeň náročnosti práce v zmysle § 120 Zákonníka práce: č. 4. Náplňou práce zamestnanca budú najmä nasledovné činnosti:

- zabezpečenie plynulej prevádzky na parkovisku v predstaničí terminálu Letiska M.R.Štefánika
- zostavovanie harmonogramu pracovných zmien
- zabezpečenie personálneho obsadenia prevádzky pracovníkmi vrátane zostavovania harmonogramu pracovných zmien, riešenia obsadenia zmeny v prípade neprítomnosti pracovníka (choroba, PN)
- denná kontrola korektného fungovania systému Designa a vedenie písomného denníka nekorektného fungovania systému ako aj jeho predkladanie minimálne raz mesačne konateľom spoločnosti, alebo nimi určenej osobe
- okamžité ohlásenie vzniku vážnej poruchy konateľom alebo nimi určenej osobe
- objednávanie upratovania a/alebo odhŕňania snehu v zmysle podpísaných zmlúv
- manipulácia s hotovosťou
- dopĺňanie a výber hotovosti na automatických pokladniach APS
- prijímanie a kontrola stavu hotovosti zozbieranej pracovníkmi na pracovných zmenách
- uskladnenie hotovosti v trezore až doby jeho vloženia na účet spoločnosti
- realizácia vkladov hotovosti na účet spoločnosti
- archivácia záznamov o manipulácii s hotovosťou (výkazy o vkladoch a výberoch z automatických pokladní, zmenové, denné a mesačné závierky, kópie pokladničných pásov, kópie dokladov o vkladoch na účet spoločnosti, dokladov o rozmieňaní hotovosti)
- kontrola a dopĺňanie stavu drobných mincí v rezerve pre dopĺňanie hopperov
- pravidelné vykonávanie kontroly (inventúry) fyzického stavu pokladní na konci každého mesiaca
- prijímanie pošty a pravidelný výber P. O. Boxu spoločnosti a jej doručovanie konateľom spoločnosti alebo nimi určenej osobe na nimi určené miesto minimálne raz týždenne
- komunikácia so spoločnosťou servisujúcou parkovací systém zahŕňajúca:
- objednávanie materiálu potrebného na nepretržitú prevádzku, a to najmä papierových pásov parkovacích lístkov
- informovanie o vzniknutých závadách systému
- vedenie dokumentácie o odstraňovaných poruchách a servisných zásahoch
- konzultácie riešenia neočakávaných udalostí a archivácia takejto komunikácie
- komunikácia s Letiskom M.R.Štefánika zahŕňajúca
- pravidelné odovzdávanie mesačných a štvrťročných prevádzkových reportov zástupcovi BTS (po mesiacoch a kumulovaný štvrťročný na podateľni Letiska M.R.Štefánika)

Fond pracovného času dočasného pridelenia:

Stanovený pracovný čas u BTS sa dojednáva v rozsahu 40 hodín týždenne s uplatnením pružného pracovného času, pričom Zamestnanec je povinný vykonávať prácu v mieste výkonu práce, pokiaľ z povahy úloh nevyplýva výkon práce na inom mieste. Prestávky na jedenie a odpočinok sa nezapočítavajú do pracovného času a neposkytujú sa na začiatku a konci pracovnej zmeny.

Dovolenka:

Základná výmera dovolenky Dočasne prideleného zamestnanca za kalendárny rok je v súlade s ust. § 103 ods. 2 Zákonníka práce 5 týždňov. Celková výmera dovolenky Dočasne prideleného zamestnanca tak je **5 týždňov**. Týždňom dovolenky sa rozumie sedem po sebe nasledujúcich kalendárnych dní.

Vladimír Duranzia

Náplň práce:

Zamestnanec bude vykonávať u BTS prácu na pozícii operátor parkoviska, stupeň náročnosti práce v zmysle § 120 Zákonníka práce: č. 3. Náplňou práce Dočasne zamestnanca budú najmä nasledovné činnosti:

- výber parkovného podľa platných parkovacích taríf
- doplňovanie parkovacích kariet do vstupných rámp
- kontrola a údržba parkovacieho systému a kontrola parkovacích automatov
- balenie a úschova batožiny
- komplexné zabezpečenie zimnej údržba príjazdových komunikácií, ako aj samotného parkoviska (odhŕňanie snehu, posyp a pod.)
- pravidelná uzávierka pokladne pri nástupe na pracovnú zmenu, pri ukončení pracovnej zmeny a v priebehu pracovnej zmeny (vždy 3 x počas jednej pracovnej zmeny)

Fond pracovného času dočasného pridelenia:

Stanovený pracovný čas u BTS sa dojednáva v rozsahu 37,5 hodín týždenne. Pracovný režim je dohodnutý ako nepretržitý. Dĺžka jednej pracovnej zmeny je v trvaní 12 hodín. Zamestnanec je povinný vykonávať prácu v mieste výkonu práce, pokiaľ z povahy úloh nevyplýva výkon práce na inom mieste. Prestávky na jedenie a odpočinok sa nezapočítavajú do pracovného času a neposkytujú sa na začiatku a konci pracovnej zmeny.

Dovolenka:

Zamestnancovi vzniká nárok na dovolenku za podmienok ustanovených Zákonníkom práce, t.j. ak dovolenku čerpá zamestnanec s nerovnomerne rozvrhnutým pracovným časom na jednotlivé týždne alebo na obdobie celého kalendárneho roka, patrí mu toľko pracovných dní dovolenky, koľko ich na jeho dovolenku pripadá v celoročnom priemere.

Igor Mihalovič

Náplň práce:

Zamestnanec bude vykonávať u BTS prácu na pozícii operátor parkoviska, stupeň náročnosti práce v zmysle § 120 Zákonníka práce: č. 3. Náplňou práce zamestnanca budú najmä nasledovné činnosti:

- výber parkovného podľa platných parkovacích taríf
- doplňovanie parkovacích kariet do vstupných rámp
- kontrola a údržba parkovacieho systému a kontrola parkovacích automatov
- balenie a úschova batožiny
- komplexné zabezpečenie zimnej údržba príjazdových komunikácií, ako aj samotného parkoviska (odhŕňanie snehu, posyp a pod.)
- pravidelná uzávierka pokladne pri nástupe na pracovnú zmenu, pri ukončení pracovnej zmeny a v priebehu pracovnej zmeny (vždy 3 x počas jednej pracovnej zmeny)

Fond pracovného času dočasného pridelenia:

Stanovený pracovný čas u BTS sa dojednáva v rozsahu 37,5 hodín týždenne. Pracovný režim je dohodnutý ako nepretržitý. Dĺžka jednej pracovnej zmeny je v trvaní 12 hodín. Zamestnanec je povinný vykonávať prácu v mieste výkonu práce, pokiaľ z povahy úloh nevyplýva výkon práce na inom mieste. Prestávky na jedenie a odpočinok sa nezapočítavajú do pracovného času a neposkytujú sa na začiatku a konci pracovnej zmeny.

Dovolenka:

Zamestnancovi vzniká nárok na dovolenku za podmienok ustanovených Zákonníkom práce, t.j. ak dovolenku čerpá zamestnanec s nerovnomerne rozvrhnutým pracovným časom na jednotlivé týždne alebo na obdobie celého kalendárneho roka, patrí mu toľko pracovných dní dovolenky, koľko ich na jeho dovolenku pripadá v celoročnom priemere.

Erich Luzar

Náplň práce:

Zamestnanec bude vykonávať u BTS prácu na pozícii operátor parkoviska, stupeň náročnosti práce v zmysle § 120 Zákonníka práce: č. 3. Náplňou práce zamestnanca budú najmä nasledovné činnosti:

- výber parkovného podľa platných parkovacích taríf
- doplňovanie parkovacích kariet do vstupných rámp
- kontrola a údržba parkovacieho systému a kontrola parkovacích automatov
- balenie a úschova batožiny
- komplexné zabezpečenie zimnej údržba príjazdových komunikácií, ako aj samotného parkoviska (odhŕňanie snehu, posyp a pod.)
- pravidelná uzávierka pokladne pri nástupe na pracovnú zmenu, pri ukončení pracovnej zmeny a v priebehu pracovnej zmeny (vždy 3 x počas jednej pracovnej zmeny)

Fond pracovného času dočasného pridelenia:

Stanovený pracovný čas u BTS sa dojednáva v rozsahu 37,5 hodín týždenne. Pracovný režim je dohodnutý ako nepretržitý. Dĺžka jednej pracovnej zmeny je v trvaní 12 hodín. Zamestnanec je povinný vykonávať prácu v mieste výkonu práce, pokiaľ z povahy úloh nevyplýva výkon práce na inom mieste.

Prestávky na jedenie a odpočinok sa nezapočítavajú do pracovného času a neposkytujú sa na začiatku a konci pracovnej zmeny.

Dovolenka:

Zamestnancovi vzniká nárok na dovolenku za podmienok ustanovených Zákonníkom práce, t.j. ak dovolenku čerpá zamestnanec s nerovnomerne rozvrhnutým pracovným časom na jednotlivé týždne alebo na obdobie celého kalendárneho roka, patrí mu toľko pracovných dní dovolenky, koľko ich na jeho dovolenku pripadá v celoročnom priemere.