



**PDF**  
Complete

Your complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

Kód ITMS  
2014+: 312031A064

Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Expanded Features

## D O H O D A Ľ. 32/2016/§ 54 - ĽnZ

**o poskytnutí finančného príspevku na podporu vytvorenia pracovného miesta pre  
znevýhodnených UoZ u verejných zamestnávateľov podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona Ľ.  
5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení  
neskorých predpisov v rámci národného projektu AĽanca na zamestnanie  
pre subjekty nevykonávajúce hospodársku činnosť  
uzatvorená v súlade s § 269 ods. 2 zákona Ľ. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení  
neskorých predpisov**

(Ľalej len AĽdohoda)

**Účastníci dohody**

**Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Rimavská Sobota**

Sídlo: **Ľerenčianska 18, Rimavská Sobota 979 01**

V mene ktorého koná: **JUDr. Lívia Koógová**

IĽO: **30794536**

DIE: **2021777780**

Bankové spojenie:

Ľíslo účtu IBAN:

(Ľalej len „úradó)

a

**zamestnávateľ**

Právnická osoba

Názov/Meno:

Sídlo:

Zastúpeným Ľtatutárnym zástupcom:

IĽO:

DIE:

SK NACE Rev2 (kód/text):

Bankové spojenie:

Ľíslo účtu IBAN:

**Ľanca pre Draňice**

**Draňice 51, 980 23 Draňice**

**Marta Gortová**

**42190380**

**2023052218**

**S 94.99.2/Ľinnosti záujmových organizácií**

(Ľalej len AĽamestnávateľ)

(spolu len AĽúčastníci dohody).

*Tento projekt sa realizuje vĽďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci*

*Operačného programu Ľudské zdroje.*

<http://www.employment.gov.sk> [www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

Dohoda Ľ. 32/2016/§ 54 - ĽnZ

## Preambula

Úrad a zamestnávateľ sa dohodli na tomto znení dohody o poskytnutí finančného príspevku (Ďalej len „dohoda“), na podporu vytvorenia pracovného miesta pre znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie (Ďalej len „znevýhodnený UoZ“) u verejných zamestnávateľov. Dohoda sa uzatvára na základe zverejneného Oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finančného príspevku na podporu vytvorenia pracovného miesta pre znevýhodnených UoZ vo vymedzenej oblasti verejného zamestnávania podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v rámci národného projektu **Ačanka na zamestnanie**.

## Článok I

### Účel a predmet dohody

- 1/ Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní **finančného príspevku** na podporu vytvárania pracovného miesta pre znevýhodnených UoZ (Ďalej len „príspevok“) u verejných zamestnávateľov podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **Ačanka na zamestnanie**, ktorý sa poskytuje zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu (Ďalej len „ESF“) a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (Ďalej len „štátny rozpočet“) v zmysle:
  - a) Operačného programu ľudské zdroje  
Prioritná os: 3 Zamestnanosť
  - b) Národného projektu **Ačanka na zamestnanie**  
Kód ITMS 2014+ 312031A064
  - c) Oznámenia č. 3/2016/§54 - ČnZ
  - d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (Ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“).
- 2/ Predmetom dohody je poskytovanie **finančného príspevku** úradom, zamestnávateľovi na podporu vytvárania pracovného miesta pre znevýhodnených UoZ u verejných zamestnávateľov, podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona o službách zamestnanosti v súlade s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskeho spoločenstva.
- 3/ Príspevok poskytnutý na základe tejto dohody pozostáva z príspevku zo štátneho rozpočtu a príspevku ESF. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania zo štátneho rozpočtu a prostriedkami ESF je **15 % : 85 %**.

## Ľlánok II

### Práva a povinnosti zamestnávateĽa

#### ZamestnávateĽsa zaväzuje:

- 1) VytvoríT pracovné miesto(a) pre znevýhodnených UoZ podľa § 8 ods. 1 zákona o službách zamestnanosti v celkovom počte **1**.
- 1.1 UdržiavaT po dobu najmenej **5** mesiacov pracovné miesto(a) v celkovom počte **1**. Splnenie podmienky doby udržiavania, je zamestnávateĽ povinný **preukázaT** na osobitnom tlačíve (evidencia obsadzovania/preobsadzovania pracovných miest, ktorá je povinnou prílohou Ľ. 8) podľa bodu 6 tohto Ľlánku, najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí **5** kalendárnych mesiacov od vytvorenia pracovných miest.
- 2) **ObsadíT** pracovné miesto(a) vytvorené podľa bodu 1 najneskôr do **30 kalendárnych dní** (v prípade, ak zamestnávateĽ neobsadí pracovné miesto do 30 kalendárnych dní, môže písomne požiadaT úrad o predĺženie tejto doby. V takomto prípade, je v Ľase plynutia stanovenej lehoty povinný písomne požiadaT úrad o jej predĺženie) od nadobudnutia účinnosti tejto dohody znevýhodneným/i UoZ uzatvorením pracovného pomeru dohodnutého na plný pracovný úväzok na **dobu určitéu**, z toho **1** znevýhodnený/ch UoZ na dobu **5** mesiacov a na **druh prác, ktoré súvisia s predmetom Ľinnosti zamestnávateĽa, s ohľadom na profesijné a kvalifikačné predpoklady** zodpovedajúce konkrétnemu pracovnému miestu, v štruktúre podľa tabuľky:

| Počet pracovných miest | Profesia<br>(musí byť totožná s profesiou uvedenou v budúcej pracovnej zmluve) | Kód<br>ISCO ň<br>08* | Predpokladaný dátum vzniku pracovného pomeru<br>(vytvorenia PM) | Pracovný pomer bude dohodnutý na dobu<br>(uviesT počet mesiacov) | Doba poskytovania príspevku<br>(v mesiacoch) | Predpokladaná mesačná celková cena práce<br>(v ũ) | Predpokladaná celková cena práce na každom jednotlivom PM<br>(v ũ)<br>stl. 6*stl.7 |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| stl.1                  | stl. 2                                                                         | stl. 3               | stl.4                                                           | stl.5                                                            | stl.6                                        | stl.7                                             | stl.8                                                                              |
| 1                      | Organizátor voľného času (okrem animátora)                                     | 3332001              | 1.3.2016                                                        | 5                                                                | 5                                            | 581,35                                            | 2906,75                                                                            |
|                        |                                                                                |                      |                                                                 |                                                                  |                                              | Predpokladaná celková cena práce spolu<br>(v ũ)   | 2906,75                                                                            |

\*Podľa vyhlášky ĽÚ SR Ľ. 516/2011 z 13 decembra 2011, ktorou sa vydáva Ľtatistická klasifikácia zamestnaní

- 3) PredložiT úradu za každého znevýhodneného UoZ prijatého na vytvorené pracovné miesto(a) najneskôr **do 10 kalendárnych dní** od vzniku pracovného pomeru:
  - a) kópiu **pracovnej zmluvy** uzatvorenej v zmysle Zákonníka práce v ktorej **je povinný uviesT**, že znevýhodnený UoZ je prijatý v rámci **NP AĽanca na zamestnanie** a **platový dekrét**, resp. iný doklad ak dohodnutá mzda alebo plat nie je súčasťou pracovnej zmluvy,
  - b) zamestnávateĽom potvrdenú kópiu **príhlášky** na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, sociálne poistenie, starobné dôchodkové sporenie,
  - c) evidenciu obsadzovania/preobsadzovania pracovných miest (príloha Ľ. 8),

ktoré určí úrad.

- 4) Dodržiavať **štruktúru vytvorených pracovných miest** v súlade s bodmi 1 a 2 tohto Plánu, prideľovať zamestnancom prácu podľa pracovnej zmluvy a **platiť im za vykonanú prácu dohodnutú mzdu v súlade s predloženou žiadosťou** o poskytnutie finančného príspevku na podporu vytvárania pracovných miest v dohodnutom výplatnom termíne; **zamestnávateľ nie je oprávnený znížiť dohodnutú mzdu do skončenia trvania záväzku** (ak sa s úradom nedohodne inak).
- 5) Vytvorené pracovné miesta obsadzovať len znevýhodneným/i UoZ podľa bodu 2 tohto Plánu.
- 6) Vieť osobitnú evidenciu obsadzovania a preobsadzovania pracovných miest vytvorených na základe tejto dohody, vrátane dokladov, ktoré túto evidenciu potvrdzujú. (Príloha 8)
- 7) V súlade s **Plánkom III** tejto dohody predkladať úradu **počas doby** poskytovania príspevku najneskôr **do posledného kalendárneho dňa** nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom bola mzda splatná v 2 vyhotoveniach **žiadosť o úhradu platby** a zároveň **1 originál a 1 kópiu dokladov** preukazujúcich vynaložené náklady na úhradu **mzdy** a úhradu **preddavku na poistné** na povinné verejné zdravotné poistenie, **poistného** na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie za zamestnancov, na zamestnávanie ktorých sa poskytuje príspevok. **Za tieto doklady sa považujú najmä:** mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie n mesačné výkazy preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby a v prípade platby realizovanej v hotovosti aj **tú časť pokladničnej knihy** účtovnej jednotky za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza. **Poslednú žiadosť o úhradu platby** je zamestnávateľ povinný predložiť úradu najneskôr **do 31. 8. 2018**. Po tomto termíne nebude zo strany úradu žiadosť o úhradu platby akceptovaná. (ak sa s úradom nedohodne inak)
- 8) V súlade s **Plánkom III** tejto dohody predložiť úradu za obdobie, na ktoré je uzatvorená táto dohoda, v dvoch vyhotoveniach **žiadosť o úhradu platby jednorazového príspevku a zároveň jeden originál a jednu kópiu dokladov** preukazujúcich vynaložené náklady súvisiace s **výkonom zamestnávania najneskôr do 60 kalendárnych dní** od vytvorenia pracovného miesta. Za tieto doklady sa považujú najmä: faktúry a doklady o nákupe, výpisy z bankového účtu zamestnávateľa alebo potvrdenia banky o uskutočnení príslušnej platby, v prípade platby v hotovosti aj **tú časť pokladničnej knihy** účtovnej jednotky za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza.
- 9) **Oznámiť** úradu písomne **každú zmenu** dohodnutých podmienok najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa kedy skutočnosť nastala, vrátane oznámenia **každého skončenia pracovného pomeru** zamestnanca(ov), na ktorého(ých) pracovné miesto(a) sa poskytuje príspevok na základe tejto dohody. Súčasne predložiť kópiu **dokladu**



otvrdenú **kópiu odhlásky** zo zdravotného poistenia, sociálneho poistenia a starobného dôchodkového sporenia.

- 10) V prípade **predľasného skončenia** pracovného pomeru zamestnanca(ov), na ktorého(ých) pracovné miesto(a) sa poskytuje príspevok podľa tejto dohody **je zamestnávateľ povinný preobsadiť** v lehote podľa článku V bod 5 tejto dohody iným znevýhodneným uchádzaťom o zamestnanie, s dodržaním podmienok podľa bodu 2 tohto článku. Zároveň predložiť za každého nového znevýhodneného UoZ prijatého na toto pracovné miesto doklady podľa bodu 3 tohto článku.
- 11) Na vyžiadanie úradu **preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody**, umožniť **výkon fyzickej kontroly a poskytovať** pri tejto kontrole **súlornosť a uschovávať túto dohodu** (v rátane jej príloh, dodatkov a všetkých dokladov, týkajúcich sa poskytnutých finančných prostriedkov), a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody a to aj po ukončení platnosti tejto dohody do **31.12.2028**.
- 12) Umožniť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a Národným kontrolným orgánom a orgánom auditu nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a Národných dokladov a umožniť vykonanie kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj po ukončení ich trvania až do 31.12.2028. V prípade, ak zamestnávateľ neumožní výkon kontroly a auditu vzniká zamestnávateľovi povinnosť vrátiť poskytnuté finančné prostriedky v plnej výške.
- 13) Vytvoriť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a Národných kontrolných a auditorských orgánov, vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im pri jej výkone potrebnú súlornosť a všetky vyžiadané informácie a listiny, týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených nákladov.
- 14) **Označiť priestory** pracoviska zamestnancov, na ktorých sa poskytuje príspevok v zmysle tejto dohody plagátmi, samolepkami, resp. inými predmetmi v rámci publicity ESF, informujúcimi o spolufinancovaní z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu. Uvedené označenie ponechať na pracovisku po dobu trvania tejto dohody.
- 15) Zamestnávateľ je povinný dodržiavať zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### Ľlánok III Práva a povinnosti úradu

#### Úrad sa zaväzuje:

- Poskytnúť zamestnávateľovi **príspevok** na vytvorené pracovné miesto(a), po splnení podmienok tejto dohody, najviac vo výške minimálnej celkovej ceny práce (MCCP) na rok 2016. **Príspevok sa poskytuje mesaľne najmenej poľas 3 a najviac poľas 9 kalendárnych mesiacov od obsadenia vytvoreného pracovného miesta** v súlade s ľl. V bod. 5. Mesaľná výška príspevku je **najviac vo výške 95% celkovej ceny práce zamestnanca, z toho najviac vo výške MCCP na rok 2016, t. j. maximálne 547,55 EUR na jedno dohodnuté pracovné miesto**. V prípade poloviľného pracovného úväzku sa príspevok na podporu vytvárania pracovného miesta pomerne kráti a mesaľná výška príspevku na úhradu ľasti celkovej ceny práce poľas celého trvania projektu zodpovedá sume **maximálne 273,77 EUR na jedno dohodnuté pracovné miesto nasledovne:**

| Poľet<br>pracovných<br>miest | kód<br>ISCO ű<br>08* | Doba trvania<br>pracovného<br>pomeru<br>(v mesiacoch) | Doba<br>poskytovania<br>príspevku<br>(v mesiacoch) | Celková<br>mesaľná cena<br>práce<br>zamestnanca<br>(v ű) | 95% CCP<br>zamestnanca<br>(v ű) | Max.<br>mesaľná<br>výška<br>príspevku<br>(v ű)               | Celkový<br>príspevok na<br>jednotlivé PM<br>(v ű)<br>stl. 4*stl.7, resp.<br>stl. 6 |
|------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| stl.1                        | stl. 2               | stl. 3                                                | stl.4                                              | stl.5                                                    | stl.6                           | stl.7                                                        | stl.8                                                                              |
| 1                            | 3332001              | 5                                                     | 5                                                  | 581,35                                                   | 552,28                          | 547,55                                                       | 2737,75                                                                            |
|                              |                      |                                                       |                                                    |                                                          |                                 | Spolu max.<br>príspevok na<br>celkovú cenu<br>práce<br>(v ű) | 2737,75                                                                            |

- Poskytnúť zamestnávateľovi **jednorazový príspevok** na úhradu ľasti nevyhnutných nákladov súvisiacich s výkonom zamestnávania ako napr. osobné ochranné pracovné prostriedky, pracovný odev, pracovné pomôcky, pracovné náradie vo výške najviac 5 % z CCP na rok 2016 t.j. **58,06 EUR na jedno dohodnuté pracovné miesto**.
- V súlade s bodom 1 a 2 tohto ľlánku **poskytovať** zamestnávateľovi **príspevok** na jeho úľet **mesaľne, najneskôr do 30 kalendárnych dní** odo dĽa predlozenia kompletných dokladov podľľ ľlánku II bod 7 a 8 tejto dohody. V prípade, ak úrad zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie finanľného príspevku podľľ predchádzajúcej vety neplynie, a to aľľ do skonľenia kontroly pravosti a správnosti predložených dokladov, alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí, resp. do predlozenia dokladov tak, ako je to uvedené v ľľlánku II bod 7 a 8 tejto dohody, ale len **v lehote v ľľom stanovenej**. V prípade, ak zamestnávateľ **nepreukáľľe** za sledovaný mesiac skutoľne vynaložené náklady **v lehote** stanovenej v ľľlánku II bod 7 a 8 tejto dohody, úrad príspevok za toto obdobie **neposkytne**. V prípade dôvodného podozrenia, ľľ konaním zamestnávateľä doľľo k nedodržaniu podmienok tejto dohody, a z uvedeného dôvodu prebieha u zamestnávateľä kontrola alebo iné konanie, je úrad oprávnený pozastaviť vyplácanie príspevku aľľ do ukonľenia výkonu kontroly alebo iného konania.

dokladov predložených podľa článku II bod 7 a 8 tejto dohody do **60 kalendárnych dní** odo dňa ich predloženia. Za deň predloženia dokladov sa v tomto prípade považuje deň, keď sa predložená žiadosť o platbu stala kompletnou, resp. deň odstránenia zistených nezrovnalostí v predložených dokladoch.

- 5) Realizovať úhrady finančného príspevku podľa tejto dohody najdlhšie do **30. 9. 2018**.
- 6) Doručiť zamestnávateľovi materiály zabezpečujúce publicitu spolufinancovania poskytnutých príspevkov z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu.
- 7) Pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## Článok IV

### Oprávnené náklady

- 1) Za oprávnené náklady sa považujú len tie náklady, ktoré vznikli zamestnávateľovi v súvislosti s touto dohodou najskôr v deň jej účinnosti a boli skutočne vynaložené zamestnávateľom a sú riadne odôvodnené a preukázané.

V prípade platieb v hotovosti sú náklady oprávnené vtedy, ak stav pokladne pri konkrétnej platbe v **deň platby nebude mínusový**.

- 2) Oprávnenými nákladmi na účely tejto dohody sú **náklady na celkovú cenu práce (CCP) prijatého(ých) zamestnanca(ov)** do pracovného pomeru podľa tejto dohody, **najviac vo výške 95 % celkovej ceny práce** zamestnanca(ov), **z toho najviac** vo výške minimálnej celkovej ceny práce na rok 2016, t. j. maximálne **547,55 EUR mesačne** po dobu **najmenej** počas **3 mesiacov**, **najviac** počas **9 kalendárnych mesiacov**, **na jedno dohodnuté pracovné miesto a jednorazový príspevok** na úhradu časti nevyhnutných nákladov súvisiacich s výkonom zamestnávania ako napr. osobné ochranné pracovné prostriedky, pracovný odev, pracovné pomôcky, pracovné náradie vo výške najviac **5 % z CCP na rok 2016 t.j. 58,06 EUR na jedno dohodnuté pracovné miesto**.
- 3) Výška príspevku zodpovedá pracovnému pomeru dohodnutému na ustanovený týždenný pracovný čas, ak je pracovný pomer dohodnutý na kratší pracovný čas, výška príspevku na CCP zamestnanca sa pomerne kráti.

## Článok V

### Osobitné podmienky

- 1) Zamestnávateľ, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

je príspevok je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu a ESF. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, najmä § 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v platnom znení, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti. Zamestnávateľ súhlasne berie na vedomie, že podpisom tejto dohody sa stáva súhlasťou systému finančného riadenia štrukturálnych fondov.

- 3) Uzatvorením tejto dohody nevzniká zamestnávateľovi nárok na uhradenie nákladov v prípade, ak v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladov aj ich nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.
- 4) Vo väzbe na článok II bod 1 a 2 tejto dohody sa za **deň obsadenia** pracovného miesta u zamestnávateľa na účely tejto dohody považuje **deň vzniku pracovného pomeru**, t. j. deň, ktorý bol s uchádzačom o zamestnanie písomne dohodnutý v pracovnej zmluve ako deň nástupu do práce na uvedenom pracovnom mieste.
- 5) V prípade uvoľnenia pracovného miesta, na ktorého pracovné miesto sa poskytuje príspevok, **je zamestnávateľ povinný preobsadiť** pracovné miesto iným znevýhodneným UoZ z oprávnenej cieľovej skupiny v lehote **do 30 kalendárnych dní (ak sa s úradom nedohodne inak, maximálne však do 60 kalendárnych dní)** od jeho uvoľnenia (ak sa s úradom nedohodne inak) Počas doby neobsadenia pracovného miesta sa príspevok na neobsadené pracovné miesto neposkytuje. Poskytovanie príspevku na toto miesto sa predlžuje, ak doba neobsadenia pracovného miesta **trvá minimálne celý kalendárny mesiac**. Dohodnutá doba udržiavania pracovného miesta sa predlžuje o dobu, počas ktorej toto miesto nebolo obsadené.

Ak podporované uvoľnené pracovné miesto nebude preobsadené v lehote podľa prvej vety, nebude už toto miesto ďalej finančne podporované, ani v prípade jeho neskoršieho obsadenia znevýhodneným UoZ.

- 6) V prípade, ak vytvorené pracovné miesto, na ktoré sa poskytuje zamestnávateľovi príspevok, je **dočasne voľné (napr. z dôvodu dočasnej pracovnej neschopnosti, materskej alebo rodičovskej dovolenky)**, zamestnávateľomôže na toto pracovné miesto prijať nového znevýhodneného UoZ z evidencie UoZ úradu pri dodržaní podmienok stanovených dohodou.

V takom prípade zamestnávateľs novoprijatým zamestnancom uzatvorí pracovnú zmluvu (pracovný pomer) na dobu určitú počas zastupovania, pri dodržaní podmienok stanovených dohodou v lehote do 30 kalendárnych dní odo dňa dočasného uvoľnenia pracovného miesta.

- 7) Pracovné miesto nemôže byť obsadené ani preobsadené znevýhodneným UoZ, ktorého posledným zamestnávateľom **12 mesiacov pred podaním žiadosti** bol zamestnávateľ podľa tejto dohody, s výnimkou znevýhodneného UoZ, ktorý u zamestnávateľa pracoval na základe príspevku v rámci aktívneho opatrenia na trhu práce podľa zákona o službách zamestnanosti. **Ak tak z prevádzkových alebo iných dôvodov urobí, je povinný vrátiť úradu celý poskytnutý príspevok na toto miesto do 30 kalendárnych dní odo dňa zistenia tejto skutočnosti (ak sa s úradom nedohodne inak).**

- tejto dohody sa za **vytvorenie** pracovného miesta u zamestnávateľa považuje **zvýšenie počtu pracovných miest**, ktoré predstavuje v priemere za **3 - 9 kalendárnych mesiacov** v porovnaní s rovnakým predchádzajúcim obdobím, celkový nárast počtu jeho zamestnancov. Ak nedošlo k zvýšeniu počtu pracovných miest podľa predchádzajúcej vety, zamestnávateľ je **povinný preukázať, že k tomuto zvýšeniu nedošlo v dôsledku zrušenia pracovných miest z dôvodu nadbytočnosti** (§ 63 ods. 1 písm. b) zákona č. 311/2001 Z. z. - Zákonníka práce v znení neskorších predpisov). **Splnenie tejto podmienky je zamestnávateľ povinný preukázať údajmi uvedenými v prílohe č. 6, ktorá je povinnou prílohou tejto dohody, najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí 3 - 9 mesiacov od vytvorenia pracovných miest.**
- 9) Ak zamestnávateľ v priebehu **3 - 9 kalendárnych mesiacov** od vytvorenia pracovných miest **zrušil akékoľvek pracovné miesto pre nadbytočnosť podľa § 63 ods. 1 písm. b) zákona č. 311/2001 Z. z. - Zákonníka práce v znení neskorších predpisov** (preukazuje to prílohou č. 6) je povinný vrátiť úradu **poskytnutý príspevok za počet zrušených PM, vo výške najnižšieho poskytnutého príspevku**, a to najneskôr **do 30 kalendárnych dní** od zrušenia pracovného miesta z dôvodu nadbytočnosti.
- 10) Ak zamestnávateľ nesplní podmienku dohodnutej **doby trvania** pracovného miesta, na ktoré bol poskytnutý príspevok, je **povinný vrátiť úradu pomernú časť príspevku poskytnutú na toto pracovné miesto, za nedodržanie dohodnutej doby trvania pracovného pomeru do 30 kalendárnych dní od skončenia pracovného pomeru (ak sa s úradom nedohodne inak).**
- 11) Zamestnávateľ **nemôže dočasne prideliť zamestnanca**, z pracovného miesta, na ktoré sa mu v zmysle tejto dohody poskytuje príspevok, na výkon práce ku konkrétnemu zamestnávateľovi v zmysle § 58 Zákonníka práce. Ak tak z prevádzkových alebo iných dôvodov urobí, je povinný **bez vyzvania vrátiť úradu finančné prostriedky**, poskytnuté na zamestnávanie **tohto zamestnanca**, najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa dočasného pridelenia.
- 12) Z dôvodu, aby nedošlo k duplicite financovania rovnakých výdavkov na toho istého UoZ v tom istom prípade, finančný príspevok **nemôže byť poskytnutý zamestnávateľovi** na úhradu tých nákladov, na ktoré mu už bol poskytnutý príspevok z verejných zdrojov, alebo zdrojov EGF.
- 13) Ak sa pri výkone finančnej kontroly na mieste zistí porušenie finančnej disciplíny, oznámi úrad porušenie finančnej disciplíny Úradu vládneho auditu, ktorý je oprávnený ukladať a vymáhať odvod, penále a pokutu za porušenie finančnej disciplíny. Ak príjemca finančného príspevku odvedie finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny do dňa skončenia kontroly, správne konanie sa nezačne.

## Ľlánok VI

### Skončenie dohody

- 1) Túto dohodu je možné **skončiť** na základe vzájomnej **písomnej dohody** účastníkov tejto dohody.
- 2) Každý účastník tejto dohody je oprávnený písomne dohodu vypovedať. Vypovedná doba je jednomesačná a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. Vypovedaním dohody zo strany príjemcu príspevku, je príjemca príspevku povinný vrátiť na účet úradu úradom stanovenú sumu poskytnutých finančných prostriedkov do 30 kalendárnych dní od doručenia výzvy úradu na vrátenie finančných prostriedkov, v zmysle podmienok tejto dohody, ak sa s úradom nedohodne písomne na inej lehote.
- 3) Každý z účastníkov dohody je oprávnený odstúpiť od dohody v prípade jej závažného porušenia. Pre platnosť odstúpenia sa vyžaduje písomné oznámenie o odstúpení doručené druhému účastníkovi tejto dohody. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhému účastníkovi tejto dohody. Odstúpením od dohody je príjemca príspevku povinný vrátiť na účet úradu úradom stanovenú sumu poskytnutých finančných prostriedkov do 30 kalendárnych dní od doručenia výzvy úradu na vrátenie finančných prostriedkov, v zmysle podmienok tejto dohody, ak sa s úradom nedohodne písomne na inej lehote.
- 4) Za **závažné porušenie podmienok** tejto dohody sa považuje na strane zamestnávateľa porušenie povinností ustanovených v článku II v bodoch 1, 1.1, 2, 3, 4, 5, 9 a na strane úradu porušenie povinností podľa článku III v bode 3 a 4. Za **závažné porušenie podmienok** tejto dohody sa považuje aj porušenie zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 5) Odstúpenie od dohody sa netýka nároku na náhradu škody vzniknutej jej porušením.

## Ľlánok VII

### Všeobecné a záverečné ustanovenia

- 1) **Zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom** k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, **na základe písomného návrhu jednej zo strán** tejto dohody.
- 2) V každom písomnom styku sú zmluvné strany povinné uvádzať číslo tejto dohody.
- 3) Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia príslušnými právnymi predpismi platnými v SR, ako aj platnými právnymi predpismi Európskych spoločenstiev, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov tejto dohody.



**PDF**  
Complete

Your complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Expanded Features

Kód ITMS 2014+ 312031A064

dohodu podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb.

Obchodný zákonník, v zmysle ktorej sa ich záväzkovo - právne vzťahy spravujú a budú spravovať ustanoveniami Obchodného zákonníka.

- 5) **Prechod a prevod práv a povinností účastníkov tejto dohody na tretie osoby nie je možný.**
- 6) Zamestnávateľ súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z dohody v rozsahu: názov, sídlo, počet vytvorených pracovných miest, výška finančného príspevku.
- 7) Ak sa niektoré ustanovenie tejto dohody stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a ES, nespôsobí to neplatnosť celej dohody. Účastníci sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel a obsah sledovaný touto dohodou.
- 8) Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 9) Účinnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody, alebo spôsobom uvedeným v článku VI v bodoch 1. a 2. tejto dohody, pokiaľ nedôjde k odstúpeniu od dohody podľa článku VI bodu 3. tejto dohody.
- 10) Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis.  
Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Rimavskej Sobote, dňa

V Rimavskej Sobote, dňa

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

.....  
Marta Gortová

statutárny zástupca zamestnávateľa

.....  
JUDr. Lívia Košgová

riadiťka úradu

Za správnosť: Ing. Monika Ádámová

Táto dohoda nadobúda účinnosť dňom: