ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

ČÍSLO ZMLUVY: N20160225001

Článok 1

1.1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1.1. Implementačná agentúra Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR

názov: Implementačná agentúra Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
sídlo: Špitálska 6, 814 55 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 30854687
DIČ: 2021846299
e-mail: npkiku@ia.gov.sk
konajúci: Ing. Martin Ružička, generálny riaditeľ
(ďalej len „IA MPSVR SR“)

1.1.2. Poskytovateľ komunitného centra alebo nízkoprahového denného centra alebo nízkoprahovej sociálnej služby pre deti a rodinu

názov: Miestne združenie YMCA NESVADY
sídlo: Novozámocká 1, 94651 Nesvady
zapísaný v:
IČO: 36098841
DIČ: 2021414120
e-mail: ymca@ymca-nesvady.sk
banka: Slovenská sporiteľňa, a.s.
číslo účtu (vo formáte IBAN): XXXXXX
konajúci: Bc. Martin Dedák
druh sociálnej služby: Komunitné centrum

1.1.3. Adresa komunitného centra alebo nízkoprahového denného centra alebo nízkoprahovej sociálnej služby pre deti a rodinu:

Obchodná 28, 94651 Nesvady
(ďalej aj „Poskytovateľ KC/NDC/NSSDR“)

uzatvárajú túto Zmluvu o spolupráci v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

1.2. Táto Zmluva o spolupráci vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje ako „Zmluva“. IA MPSVR SR a Poskytovateľ sa pre účely tejto Zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „Zmluvné strany“.

Vybrané použité skratky:
CCP – Celková cena práce
CRZ - Centrálny register zmlúv
EÚ - Európska únia
IA MPSVR SR – Implementačná agentúra Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR
JC - Jednotková cena
KC - Komunitné centrum

NDC – Nízkoprahové denné centrum
NSSDR – Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu
NFP - Nenávratný finančný príspevok
NP PVSSKIKÚ – Národný projekt Podpora vybraných sociálnych služieb krízovej intervencie na komunitnej úrovni
OP ĽZ - Operačný program Ľudské zdroje
SR – Slovenská republika
PJ - Počet jednotiek

1.3. Zmluvné strany sa dohodli, že pre účely tejto Zmluvy majú niektoré vybrané pojmy nasledovný význam:

a) za Poskytovateľa KC/NDC/NSSDR (ďalej spolu aj ako „Poskytovateľ“) sa považuje Poskytovateľ iba jednej sociálnej služby (Za Poskytovateľa jednej sociálnej služby - špecifikovanej v článku 1., v bode 1.1.2. Zmluvy sa považuje Poskytovateľ, ktorý má zaregistrovanú príslušnú sociálnu službu v zmysle § 62 - §64 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách).) - špecifikovanej v článku 1., v bode 1.1.2 Zmluvy. Pre celý text Zmluvy platí, že ak je v príslušnom ustanovení Zmluvy uvedený napr. Poskytovateľ KC, vzťahujú sa na neho všetky povinnosti, súvisiace iba s výkonom sociálnej služby KC; obdobné pravidlo platí pre Poskytovateľa NDC a pre Poskytovateľa NSSDR.
b) sociálna služba komunitné centrum alebo nízkoprahové denné centrum alebo nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu sa označuje aj skratkou KC/NDC/NSSDR; Oddelenie skratiek KC, NDC a NSSDR interpunkčným znamienkom lomka (/) sa na účely tejto Zmluvy chápe ako ich oddelenie spojkou „alebo“, t. j. znamená to, že ide o alternatívne možnosti.
c) za zamestnancov sa považujú zamestnanci Poskytovateľa, ktorí vykonávajú sociálnu službu KC/NDC/NSSDR;
d) za sociálnu službu KC/NDC/NSSDR sa považuje súbor odborných činností, obslužných činností /ak je relevantné/, ďalších činností v zmysle zákona o sociálnych službách (ďalej len „činností“).
e) za realizáciu činností sa považuje výkon zamestnancov Poskytovateľa.

1.4. Vzájomné práva, povinnosti a nároky vzniknuté na základe alebo v súvislosti so Zmluvou medzi IA MPSVR SR a Poskytovateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi Slovenskej republiky (SR) a právnymi predpismi Európskej únie (EÚ). V prípade rozporov medzi právnymi predpismi SR a právnymi predpismi EÚ, majú prednosť právne predpisy EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať Príručkou pre zapojené subjekty do národného projektu Podpora vybraných sociálnych služieb krízovej intervencie na komunitnej úrovni (ďalej len „NP PVSSKIKÚ“)v aktuálnom znení (ďalej len „Príručka“), ktorú vydáva IA MPSVR SR.

Článok 2 Predmet zmluvy

2.1. Predmetom Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi IA MPSVR SR a Poskytovateľom pri implementácii národného projektu Podpora vybraných sociálnych služieb krízovej intervencie na komunitnej úrovni, kód ITMS2014+: 312041A136 (ďalej len „NP PVSSKIKÚ“), financovaného z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje v nasledovnom zložení; Štruktúra financovania NP PVSSKIKÚ je nasledovná - 85 % Európsky sociálny fond a 15 % Štátny rozpočet pre menej rozvinutý región, 50 % Európsky sociálny fond a 50 % Štátny rozpočet pre viac rozvinutý región.

Článok 3 Všeobecné práva a povinnosti

3.1. IA MPSVR SR sa zaväzuje, že bude Poskytovateľovi po podpise Zmluvy a po úspešnom ukončení relevantných verejných obstarávaní v rozsahu a za podmienok, stanovených touto Zmluvou, poskytovať:

a) finančné prostriedky vo forme transferu (špecifikované v čl. 4 Zmluvy, po splnení kritérií oprávnenosti finančných prostriedkov v zmysle čl. 7 Zmluvy) za výkon KC/NDC/NSSDR Poskytovateľa prostredníctvom:

- odborného garanta KC/NDC/NSSDR,
- odborného pracovníka KC/NDC/NSSDR,
- pracovníka KC/NDC/NSSDR,

(ďalej spolu aj ako „zamestnanci“)(Pod pojmom zamestnanec KC/NDC/NSSDR sa na účely tejto Zmluvy v súlade so zákonom č.365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou v znení neskorších predpisov rozumie podľa kontextového významu žena alebo muž v príslušnom gramatickom tvare.)

b) finančné prostriedky vo forme transferu na prácu s cieľovou skupinou KC/NDC/NSSDR v zmysle zákona o sociálnych službách;

c) metodickú podporu, vzdelávanie a supervíziu v rozsahu a za podmienok podľa článku 7 bod 7.5 tejto Zmluvy;

d) výpočtovú techniku- notebook (v počte 1 kus) pre zamestnancov Poskytovateľa KC/NDC/NSSDR na evidenciu klientov KC/NDC/NSSDR.

Výpočtová technika v bode 3.1. písmena d) tejto Zmluvy bude Poskytovateľovi zapožičaná (na základe Zmluvy o výpožičke a po podpise Preberacieho protokolu). V prípade odcudzenia/poškodenia tejto výpočtovej techniky alebo inej majetkovej ujmy, spôsobenej zavinene na tejto výpočtovej technike, poskytnutej od IA MPSVR SR, je Poskytovateľ povinný ju nahradiť z vlastných zdrojov inou, v rovnakej alebo v porovnateľnej hodnote. V prípade uvedenia neúplných alebo nepravdivých informácií môže IA MPSVR SR požadovať od Poskytovateľa všetky, medzitým už poskytnuté zmluvné plnenia alebo ich peňažnú náhradu, v rovnakej alebo porovnateľnej hodnote; právo IA MPSVR SR na náhradu škody tým nie je dotknuté. V zmysle vyššie uvedeného, je Poskytovateľ povinný vrátiť finančné prostriedky najneskôr do 30.06.2019 na účet IA MPSVR SR; o presných podmienkach vrátenia finančných prostriedkov bude dotknutý Poskytovateľ vopred písomne upovedomený. IA MPSVR SR pred ukončením projektu vykoná inventarizáciu výpočtovej techniky poskytnutej podľa tohto článku Zmluvy, pričom po protokolárnom vrátení poskytnutej výpočtovej techniky ju IA MPSVR SR môže na základe Zmluvy o výpožičke na vopred zmluvne dohodnutú dobu Poskytovateľovi vypožičať, a neskôr na základe Darovacej zmluvy a po podpise Preberacieho protokolu môže poskytnutú výpočtovú techniku Poskytovateľovi bezodplatne odovzdať pre účely prevádzkovania KC/NDC/NSSDR. Uvedený postup IA MPSVR SR podľa predchádzajúcej vety sa neuplatní, ak inventarizáciou, vykonanou podľa predchádzajúcej vety, bude preukázateľne zistené, že Poskytovateľ svojím zavineným konaním spôsobil zmenšenie majetkovej hodnoty (Zmenšením majetkovej hodnoty sa na účely tejto Zmluvy rozumie rozdiel medzi skutočným stavom zverených hodnôt a údajmi účtovnej evidencie, o ktorý je skutočný stav nižší, ako stav účtovný. Na účely tejto Zmluvy sa pod zmenšením majetkovej hodnoty nerozumie stav, spôsobený alebo vyvolaný obvyklým opotrebením, resp. bežným užívaním.) poskytnutej výpočtovej techniky alebo s ňou inak nakladal spôsobom, ktorý je v rozpore s cieľmi NP PVSSKIKÚ.

Na samotné poskytnutie akéhokoľvek plnenia, uvedeného v čl. 3, bode 3.1. Zmluvy, nie je zo strany Poskytovateľa právny nárok.

3.2. Poskytovateľ nesmie požadovať na žiadnu z náležitostí, uvedených v čl. 3, bode 3.1, písmena a), b), c), d) Zmluvy, dotáciu alebo príspevok ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie alebo spolufinancovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu Slovenskej republiky, štátnych fondov, z verejných zdrojov EÚ a/alebo z Recyklačného fondu.

3.3. Poskytovateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme a iba po predchádzajúcom preukázateľnom súhlase IA MPSVR SR.

3.4. Poskytovateľ je povinný na žiadosť IA MPSVR SR bezodkladne predložiť informácie a dokumentáciu súvisiacu s jeho právnou formou, charakterom činnosti a postavením, s cieľovou skupinou a výkonom zamestnancov Poskytovateľa.

3.5. Poskytovateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných IA MPSVR SR; inak zodpovedá za škodu spôsobenú zavineným porušením tejto povinnosti v plnom rozsahu.

3.6. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy

Článok 4 Finančné prostriedky (transfery)

4.1. IA MPSVR SR sa zaväzuje po splnení podmienok tejto Zmluvy poskytovať Poskytovateľovi finančné prostriedky na pokrytie:
a) mzdových nákladov na zamestnancov Poskytovateľa;
b) nákladov na stravné zamestnancov Poskytovateľa;
c) nákladov na kancelárske potreby pre zamestnancov Poskytovateľa;
d) nákladov na administratívu zamestnancov Poskytovateľa;
e) nákladov na cestovné zamestnancov Poskytovateľa;
f) nákladov na materiál pre prácu s cieľovou skupinou.

Tieto finančné prostriedky sú poskytované Poskytovateľovi prostredníctvom:
1. transferu za výkon KC/NDC/NSSDR;
2. transferu na materiál pre prácu s cieľovou skupinou;

Celková výška transferu za výkon KC/NDC/NSSDR za daný mesiac sa vypočítava nasledovným spôsobom:
Výška transferu sa skladá z:

- PJ (Odborný garant KC/NDC/NSSDR) x JC
+
- PJ (Odborný pracovník KC/NDC/NSSDR) x JC
+
- PJ (Pracovník KC/NDC/NSSDR) x JC

pričom:

- PJ (Odborný garant KC/NDC/NSSDR, Odborný pracovník KC/NDC/NSSDR, Pracovník KC/NDC/NSSDR) - predstavuje počet jednotiek jednotlivých typov zamestnancov KC/NDC/NSSDR, zamestnaných daným Poskytovateľom; ich počet je uvedený v čl. 4, bode 4.3. tejto Zmluvy.
- JC (Odborný garant KC/NDC/NSSDR, Odborný pracovník KC/NDC/NSSDR, Pracovník KC/NDC/NSSDR) - predstavuje jednotkovú cenu za výkon jednotlivých typov zamestnancov Poskytovateľa pre príslušný kalendárny rok; jej výška je uvedená v čl. 4, bode 4.2. tejto Zmluvy.

4.2. Jednotková cena za výkon zamestnancov Poskytovateľa.

Pre výpočet výšky jednotkovej ceny je za výkon zamestnancov Poskytovateľa stanovený za časovú

jednotku jeden mesiac. Zamestnanci Poskytovateľa musia byť zamestnaní na celý pracovný úväzok v rámci pracovno-právneho vzťahu – pracovného pomeru, založeného pracovnou zmluvou, uzatvorenou podľa § 42 a § 43 zákona č. 311/ 2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov.

JC za výkon zamestnancov Poskytovateľa prostredníctvom nižšie uvedených jednotlivých zamestnancov je pre rok 2016 nasledovná:
- JC (odborného garanta KC/NDC/NSSDR) je stanovená na 1115,87 € mesačne, (1040,70 € celková cena práce (Za celkovú cenu práce sa považuje mesačná mzda vrátane preddavku na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, platených zamestnávateľom.) + 37,54 € stravné +2,83 € cestovné + 9,30 € kancelárske potreby + 25, 50 € administratíva);
- JC (odborný pracovník KC/NDC/NSSDR) je stanovená na 980,40 € mesačne, (905,23 € celková cena práce + 37,54 € stravné +2,83 € cestovné + 9,30 € kancelárske potreby + 25, 50 € administratíva);
- JC (pracovník KC/NDC/NSSDR) je stanovená na 773,79 € mesačne, (698,62 € celková cena práce + 37,54 € stravné +2,83 € cestovné + 9,30 € kancelárske potreby + 25, 50 € administratíva).

Jednotková cena bude prepočítaná každoročne k 1. januáru príslušného roka na základe indexu nominálnej mzdy v hospodárstve SR, zverejneného Štatistickým úradom SR za prvý až druhý štvrťrok kalendárneho roka, ktorý predchádza príslušnému kalendárnemu roku. Výšku indexácie miezd zverejní IA MPSVR SR na internetovej stránke : www.ia.gov.sk vždy k 10.12. príslušného kalendárneho roka.

Poskytovateľ vynaloží na mzdu každého zamestnanca minimálne CCP, uvedenú v tomto bode Zmluvy.

4.3. Počet jednotiek jednotlivých typov zamestnancov Poskytovateľa.

Poskytovateľ sa zaväzuje zamestnávať zamestnancov v rozsahu, uvedenom v bode 5.6 tejto Zmluvy; počet zamestnancov, na ktorých IA MPSVR SR poskytuje transfer za výkon KC/NDC/NSSDR v zmysle tejto Zmluvy, je nasledovný:

a) počet odborných garantov KC/NDC/NSSDR je -1.
b) počet odborných pracovníkov KC/NDC/NSSDR je -1.
c) počet pracovníkov KC/NDC/NSSDR je - 1.

Postup obsadenia pracovných pozícií, ako aj ďalšie náležitosti upravuje čl. 5 Zmluvy.

4.4. Zmluvné strany sa dohodli, že transfer za výkon KC/NDC/NSSDR bude IA MPSVR SR Poskytovateľovi poskytovať v mesačných intervaloch, do dvoch mesiacov nasledujúcich po mesiaci, v ktorom bol výkon zamestnancov uskutočnený(napr. za mesiac máj príslušného roka zašle IA MPSVR SR Poskytovateľovi finančné prostriedky na účet najneskôr do konca júla toho istého kalendárneho roka) na základe splnenia podmienok oprávnenosti jednotkových výdavkov podľa článku 7. tejto Zmluvy.

4.5. IA MPSVR SR bude ďalej poskytovať /po splnení podmienok, daných touto Zmluvou/Poskytovateľovi finančné prostriedky na pokrytie nákladov pre prácu s cieľovou skupinou formou ďalšieho transferu na materiál pre prácu s cieľovou skupinou (napr. na: hračky, vzdelávacie pomôcky, hygienické potreby, športové potreby, knihy, materiál na tvorivé aktivity a pod.).

Transfer na materiál pre prácu s cieľovou skupinou je stanovený na úrovni 62,50 € za mesiac.

IA MPSVR SR bude transfer na materiál pre prácu s cieľovou skupinou zasielať Poskytovateľovi v mesačných intervaloch na účet Poskytovateľa ,najneskôr do dvoch mesiacov nasledujúcich po mesiaci, v ktorom bol výkon zamestnancov uskutočnený (napr. za mesiac január príslušného kalendárneho roka zašle IA MPSVR SR Poskytovateľovi finančné prostriedky na účet najneskôr do konca marca toho istého kalendárneho roka).

Článok 5 Obsadenie pracovných pozícií Poskytovateľa

5.1. Poskytovateľ postupuje pri obsadzovaní pracovných pozícií v zmysle čl. 4.,bodu 4.3 tejto Zmluvy jedným z dvoch spôsobov:

a) v prípade, ak nevytvára nové pracovné miesto, predloží IA MPSVR SR návrh na zaradenie zamestnancov:

- v prípade Poskytovateľa KC – s ktorými mal uzatvorený pracovný pomer v rámci Národného projektu Komunitné centrá (Túto skutočnosť preukazuje Zmluvou/dodatkom k Zmluve, ktorú/ý mal v rámci Národného projektu Komunitné centrá.) a, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady v zmysle prílohy č. 4 Príručky;
- v prípade Poskytovateľa NDC/ NSSDR - s ktorými mal uzatvorený pracovný pomer pred podaním Žiadosti a, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady v zmysle prílohy č.4 Príručky

b) v prípade ak vytvára nové pracovné miesto/-a, vyhlási výberové konanie na obsadenie novej/-ých pracovnej/-ých pozície/-í(postup uvedený v prílohe č. 4 Príručky, kapitola 4, bod 4.2).

5.2. Z dôvodu potreby zabezpečenia zastupiteľnosti zamestnancov je Poskytovateľ povinný zabezpečiť obsadenie pracovných pozícií v nasledovnej štruktúre:

1. Odborný garant KC/NDC/NSSDR;
2. Odborný pracovník KC/NDC/NSSDR;
3. Pracovník KC/NDC/NSSDR;

5.3. Poskytovateľ môže začať výkon zamestnancov, ktorý bude podporený z NP PVSSKIKÚ iba v tom prípade, ak bude mať obsadené minimálne prvé 2 pracovné pozície v zmysle čl. 5, bodu 5.2 Zmluvy.

5.4. Ak Poskytovateľ neobsadí uvedené pracovné pozície v tomto poradí do 60 kalendárnych dní odo dňa účinnosti Zmluvy, po uplynutí tejto doby mu nevzniká právo ani právny nárok na obsadenie uvedených pozícií. V nadväznosti na uvedené môže IA MPSVR SR v zmysle čl. 13, bod 13.9 Zmluvy s Poskytovateľom jednostranne ukončiť Zmluvu. Ak by k nenaplneniu stavu zamestnancov Poskytovateľom došlo z objektívnych dôvodov, ktoré nespočívajú na strane žiadnej zo zmluvných strán, resp. ktorých vznik nebol podmienený konaním alebo opomenutím žiadnej zo zmluvných strán, lehota sa predlžuje o dobu trvania tejto prekážky.

5.5. Poskytovateľ je povinný obsadiť v poradí tretiu pracovnú pozíciu do 90 kalendárnych dní odo dňa účinnosti Zmluvy. Po uplynutí tejto doby mu nevzniká právo ani právny nárok na obsadenie uvedenej pracovnej pozícií. V nadväznosti na uvedené môže IA MPSVR SR v zmysle čl. 13, bod 13.9 Zmluvy s Poskytovateľom jednostranne ukončiť Zmluvu. Ak by k nenaplneniu stavu zamestnancov Poskytovateľom došlo z objektívnych dôvodov, ktoré nespočívajú na strane žiadnej zo zmluvných strán, resp. ktorých vznik nebol podmienený konaním alebo opomenutím žiadnej zo zmluvných strán, lehota sa predlžuje o dobu trvania tejto prekážky.

5.6. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pracovnoprávny vzťah so zamestnancami bude založený pracovnou zmluvou v zmysle zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, a to na 40 hodinový týždenný pracovný čas, ak kolektívna zmluva neustanovuje inak.

Článok 6 Výkon zamestnancov Poskytovateľa

6.1. Po obsadení pracovných pozícií v zmysle čl. 5 Zmluvy, zamestnanci zabezpečujú výkon v súlade s Príručkou(najmä bod 5 Príručky) a jej prílohami, a to najmä:

• pre oprávnených užívateľov a oprávnené cieľové skupiny sociálnej služby - KC/NDC/KC v zmysle zákona o sociálnych službách.

• v požadovanom rozsahu, a to - počas celého roka s pravidelnosťou 5 pracovných dní do týždňa, minimálne 30 hodín týždenne, zvyšný počet pracovných hodín, (do splnenia týždenného pracovného času v zmysle článku 5. Zmluvy), majú zamestnanci stanovený na ostatné činnosti v rámci rozsahu pracovnej náplne, špecifikovanej v Prílohe č. 4b Príručky. Uvedená dochádzka musí byť zaznamenaná v knihe dochádzky zamestnancov.

6.2. Poskytovateľ je povinný zabezpečovať plynulé fungovanie KC/NDC/NSSDR. (Za zabezpečenie plynulého fungovania KC/NDC/NSSDR sa v rámci NP PVSSKIKÚ považuje nasledovné: v KC/NDC/NSSDR musí byť počas otváracích hodín prítomný aspoň 1 zamestnanec Poskytovateľa, v opodstatnených prípadoch môže byť uplatnená výnimka, za predpokladu, že táto skutočnosť (absencia všetkých zamestnancov KC/NDC/NSSDR naraz) bola v každom jednotlivom prípade vopred preukázateľne ohlásená príslušnému regionálnemu koordinátorovi;)

6.3. Poskytovateľ musí vykonávať odborné činnosti, obslužné činnosti /ak je relevantné/ a iné činnosti – KC/NDC/NSSDR v súlade so zákonom o sociálnych službách

6.4. Poskytovateľ zodpovedá IA MPSVR SR za výkon zamestnancov v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, prostredníctvom ktorej zabezpečuje výkon. Poskytovateľ sa môže s inou osobou dohodnúť na zabezpečovaní výkonu zamestnancov pre účely plnenia NP PVSSKIKÚ v rozsahu a za podmienok podľa tejto Zmluvy iba po predchádzajúcom preukázateľnom súhlase IA MPSVR SR.

6.5. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť pre účely výkonu zamestnancov do KC/NDC/NSSDR, okrem iného:

• 1 počítačovú zostavu alebo notebook s funkčným internetovým pripojením;

• Funkčné telefonické pripojenie /mobilný telefón alebo pevná linka/;

Článok 7 Podmienky oprávnenosti a neoprávnenosti finančných prostriedkov (transferov)

7.1. Zmluvné strany sa dohodli, že transfer za výkon KC/NDC/NSSDR prostredníctvom zamestnancov KC/NDC/NSSDR bude zo strany IA MPSVR SR uhradený Poskytovateľovi za daný mesiac, po splnení podmienok Zmluvy, v prípade ak:

a) Poskytovateľ zabezpečoval výkon KC/NDC/NSSDR a túto skutočnosť preukázal nasledovnými dokumentmi:

a. Čestné vyhlásenie k poskytnutiu finančných prostriedkov za výkon KC/NDC/NSSDR (Príloha č.1 Príručky)(ďalej len „Vyhlásenie“);

b. Aktuálny zoznam jednotlivých zamestnancov KC/NDC/NSSDR (Príloha č. 3 Príručky) a výplatné pásky zamestnancov Poskytovateľa za daný mesiac;

c. Čestné prehlásenie Poskytovateľa o úhrade prevádzkových nákladov (Príloha č. 7 Príručky);

b) Výkon zamestnancov Poskytovateľa bol potvrdený po ukončení daného kalendárneho mesiaca regionálnym koordinátorom minimálne v nasledovných dokumentoch:

a. Správa regionálneho koordinátora o výkone zamestnancov (ďalej aj ako „Správa“);

b. Kontrolný Zoznam výkonu zamestnancov (ďalej aj ako„ KZ“);

pri spracovaní, ktorých koordinátor vychádzal z nasledovných dokumentov:

- Spisy klientov /ak je relevantné/,

- Denníky intervencií, /ak je relevantné/,

- Záznamy skupinových aktivít,
- Kniha dochádzky podporovaných zamestnancov.

c) Zamestnanec odpracoval najmenej 15 pracovných dní mesačne, pričom čerpanie riadnej dovolenky a čas, v ktorom sa zamestnanec zúčastňuje školenia alebo iného výkonu práce na podnet alebo so súhlasom zamestnávateľa, sa považuje za výkon činnosti zamestnanca;
d) Zamestnanec má uzatvorenú pracovnú zmluvu alebo dodatok k pracovnej zmluve, ktorá/-ý časovo pokrýva obdobie celého kalendárneho mesiaca;
e) Zamestnanec čerpá zákonom stanovenú dovolenku;
f) Zamestnanec sa zúčastňuje vzdelávania, organizovaného IA MPSVR SR a/alebo sa zúčastňuje vzdelávania so súhlasom IA MPSVR SR;
g) Výdavky uplatňované zo strany Poskytovateľa vznikli najskôr od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po nadobudnutí platnosti tejto Zmluvy.

7.1.1. V zmysle bodu 7. 1, písmena a) tohto článku Zmluvy si IA MPSVR SR môže vyžiadať od Poskytovateľa aj predloženie inej dokumentácie, ak potreba jej predloženia vznikne počas realizácie projektu (napr. na základe požiadaviek RO) za účelom posúdenia oprávnenosti výdavkov. Všetky dokumenty uvedené v tomto písmene je Poskytovateľ povinný predložiť IA MPSVR SR najneskôr do 15 kalendárnych dní po ukončení mesiaca, za ktorý si uplatňuje transfer za výkon KC/NDC/NSSDR.

7.2. Zmluvné strany sa dohodli, že transfer na prácu s cieľovou skupinou bude Poskytovateľovi zo strany IA MPSVR SR uhradený za daný mesiac po splnení podmienok Zmluvy, v prípade, ak:

a) Poskytovateľ zabezpečoval výkon zamestnancov, túto skutočnosť preukázal nasledovným dokumentom:
   a. Čestné vyhlásenie k poskytnutiu finančných prostriedkov na prácu s cieľovou skupinou (Príloha č. 2 Príručky) (ďalej len „Vyhlásenie pre prácu s CS“);
b) Výkon zamestnancov Poskytovateľa bol potvrdený po ukončení daného kalendárneho mesiaca regionálnym koordinátorom minimálne v nasledovných dokumentoch:
   a. Správa;
   b. KZ;
   pri spracovaní ktorých, koordinátor vychádzal minimálne z nasledovných dokumentov /Poskytovateľ je povinný ich viesť v súlade s prílohou č. 5 Príručky/:
   • Spisy klientov /ak je relevantné/,
   • Denníky intervencií, /ak je relevantné/,
   • Záznamy skupinových aktivít,
   • Kniha dochádzky podporovaných zamestnancov.

7.3. Zmluvné strany sa dohodli, že transfer za výkon KC/NDC/NSSDR nebude Poskytovateľovi zo strany IA MPSVR SR uhradený za daný mesiac v prípade ak:
a) Poskytovateľ nezabezpečil výkon zamestnancov a/alebo túto skutočnosť jednoznačne nepreukázal predložením nasledovných dokumentov:
   a. Vyhlásením;
   b. Aktuálnym zoznamom jednotlivých zamestnancov KC/NDC/NSSDR (Príloha č. 3 Príručky) a výplatnými páskami zamestnancov Poskytovateľa za daný mesiac;
   c. Čestným prehlásením Poskytovateľa o úhrade prevádzkových nákladov;
   d. Nepredložením požadovanej dokumentácie v zmysle čl. 7, bodu 7.1.1 Zmluvy /ak je relevantné/.
b) Výkon zamestnancov Poskytovateľa nebol potvrdený po ukončení daného kalendárneho mesiaca regionálnym koordinátorom minimálne v nasledovných dokumentoch;
   a. Správa;
   b. KZ;

pri spracovaní ktorých, koordinátor vychádzal minimálne z nasledovných dokumentov /Poskytovateľ je povinný ich viesť v súlade s prílohou č. 5 Príručky/:

- Spisy klientov /ak je relevantné/,
- Denníky intervencií, /ak je relevantné/,
- Záznamy skupinových aktivít,
- Kniha dochádzky podporovaných zamestnancov.

c) Zamestnanec neodpracoval najmenej 15 pracovných dní mesačne, pričom čerpanie riadnej dovolenky a čas, v ktorom sa zamestnanec zúčastňuje školenia alebo iného výkonu práce na podnet alebo so súhlasom zamestnávateľa, sa považuje za výkon činnosti zamestnanca;

d) Zamestnanec nemá uzatvorenú pracovnú zmluvu alebo dodatok k pracovnej zmluve, ktorá/-ý časovo pokrýva obdobie celého kalendárneho mesiaca;

e) Zamestnanec je na školení, ktoré nie je organizované IA MPSVR SR alebo sa ho zúčastňuje bez predchádzajúceho súhlasu IA MPSVR SR;

f) Výdavky uplatňované zo strany Poskytovateľa vznikli pred nadobudnutím platnosti Zmluvy o spolupráci;

g) Zamestnanec sa bez dostatočne relevantného dôvodu podľa § 141 ZP, alebo iného dôvodu, ktorý bol dodatočne odsúhlasený IA MPSVR SR, nezúčastnil na školení/supervízii, workshope či inej aktivite NP PVSSKIKÚ v rámci NP PVSSKIKÚ;

h) Zamestnancovi bolo poskytnuté neplatené voľno, stáže, pracovné voľno podľa § 140 a nasl. Zákonníka práce. a podobne.

Transfer za výkon KC/NDC/NSSDR nebude uhradený ani za jedného zamestnanca Poskytovateľa v prípade, ak:

a) Odborný garant KC/NDC/NSSDR; Odborný pracovník KC/NDC/NSSDR; Pracovník KC/NDC/NSSDR boli na základe lekárskeho posudku uznaní súčasne za PN v trvaní viac ako 5 pracovných dní za kalendárny mesiac a výkon KC/NDC/NSSDR nebol pritom zabezpečený ani jedným zamestnancom, spĺňajúcim kvalifikačné predpoklady pre účely výkonu KC/NDC/NSSDR v zmysle zákona o sociálnych službách.

7.4. Zmluvné strany sa dohodli, že transfer na prácu s cieľovou skupinou nebude Poskytovateľovi zo strany IA MPSVR SR uhradený za daný mesiac v prípade, ak:

a) Poskytovateľ nezabezpečil výkon zamestnancov a/ alebo túto skutočnosť nepreukázal Vyhlásením pre prácu s CS (Príloha č. 2 Príručky);

b) Výkon zamestnanca Poskytovateľa nebol potvrdený po ukončení daného kalendárneho mesiaca regionálnym koordinátorom minimálne v nasledovných dokumentoch:

a. Správa;

b. KZ;

pri spracovaní, ktorých koordinátor vychádzal minimálne z nasledovných dokumentov /Poskytovateľ je povinný ich viesť v súlade s prílohou č. 5 Príručky/:

- Spisy klientov /ak je relevantné/,
- Denníky intervencií, /ak je relevantné/,
- Záznamy skupinových aktivít,
- Kniha dochádzky podporovaných zamestnancov.

7.5. Poskytovateľ je povinný v zmysle čl. 7., bodu 7.1, písm. f) umožniť účasť zamestnanca/- ov:

a) na supervízii (predpokladá sa, že každý zamestnanec absolvuje cca 8 hodín skupinovej supervízie polročne a 3 hodiny individuálnej supervízie počas trvania NP PVSSKIKÚ podľa potreby);

b) na vzdelávaní (predpokladá sa, že každý zamestnanec absolvuje vzdelávanie v rozsahu 4 modulov po 3 dni, počas trvania NP PVSSKIKÚ (Počet hodín vzdelávania sa neznižuje v prípade nepredvídanej neprítomnosti zamestnancov KC/NDC/NSSDR. Nepredvídaná neprítomnosť zamestnancov KC/NDC/NSSDR môže vzniknúť iba z nasledovných dôvodov: vážne zdravotné

dôvody alebo dôležité osobné prekážky na strane zamestnanca (§ 141 Zákonníka práce). Každá nepredvídaná neprítomnosť zamestnanca KC/NDC/NSSDR na vzdelávaní musí byť odôvodnená a preukázaná relevantným dokumentom.)).

Aktivity uvedené v predchádzajúcich odsekoch a) a b) tohto bodu Zmluvy sú organizované zo strany IA MPSVR SR a Poskytovateľ je povinný vyslať zamestnancov na tieto aktivity vo forme služobných/pracovných ciest; Poskytovateľ je pritom povinný hradiť zamestnancom cestovné náhrady v rámci zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov. IA MPSVR SR si vyhradzuje právo zmeny predpokladaného termínu, rozsahu supervízie a vzdelávania; pričom Poskytovateľovi budú dané zmeny oznámené v primeranom časovom predstihu a Poskytovateľ je povinný tieto zmeny akceptovať.

7.6. V prípade, že Poskytovateľ nezabezpečí zamestnancovi/-om účasť na aktivitách, uvedených v čl. 7., bode 7.5 tejto Zmluvy:

a) v prípade vzdelávania - každý modul v rozsahu do 2 dní (vrátane);
b) v prípade supervízie - v rozsahu aspoň 6 hodín skupinovej supervízie, 2 hodiny individuálnej supervízie počas realizácie projektu;
c) v prípade workshopov – 6 x počas realizácie projektu;

IA MPSVR SR môže neuhradiť na tohto zamestnanca/-ov transfer v čase zistenia porušenia ktorejkoľvek jednej z podmienok uvedených v bode a), b) alebo c).

Článok 8 Kontrola výkonu zamestnancov

8.1. Poskytovateľ je povinný zabezpečovať výkon zamestnancov v súlade s touto Zmluvou, s Príručkou a jej prílohami.

8.2. V prípade posúdenia výkonu zamestnanca/-ov Poskytovateľa ako nedostatočného v zmysle Príručky, IA MPSVR SR je oprávnená neuhradiť transfer za výkon dotknutého/-ých zamestnanca/-ov Poskytovateľa. V prípade opakovaného posúdenia výkonu zamestnancov Poskytovateľa ako nedostatočného je oprávnená navrhnúť riešenie, a to najmä:

a) výmenu konkrétneho zamestnanca Poskytovateľa;
b) ukončenie Zmluvy zo strany IA MPSVR SR.

8.3. V prípade posúdenia výkonu všetkých zamestnancov Poskytovateľa ako nedostatočného, IA MPSVR SR je oprávnená neuhradiť transfer na prácu s cieľovou skupinou.

8.4. Návrh uvedený v bode 8.2. tohto Článku doručí IA MPSVR SR Poskytovateľovi písomne, pričom Poskytovateľ môže takýto návrh zmeny písomne prijať alebo odmietnuť do 10 kalendárnych dní odo dňa jeho doručenia. Ak Poskytovateľ takýto návrh neprijme, IA MPSVR SR je oprávnená Zmluvu jednostranne vypovedať.

Článok 9 Komunikácia zmluvných strán a počítanie lehôt

9.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná záväzná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou bude prebiehať písomnou formou (prostredníctvom doporučenej zásielky, prostredníctvom kuriéra alebo osobným doručením zásielky do podateľne zmluvnej strany).

9.2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak si zmluvná strana neprevezme doporučenú zásielku, zasielanú poštou a uloženú na pošte, piaty kalendárny deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno

zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, odosielateľ zaslanie zopakuje. Ak ani na druhý pokus nemožno zásielku adresátovi doručiť a zásielka nebola uložená na pošte, považuje sa za doručenú momentom jej vrátenia odosielateľovi.

9.3. Vzájomná komunikácia zmluvných strán súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj v elektronickej forme prostredníctvom e-mailu, pričom zmluvné strany budú vzájomne, pre záväznú elektronickú formu komunikácie, používať tieto e-mailové adresy:

IA MPSVR SR: npkiku@ia.gov.sk
Spolupracujúci subjekt: ymca@ymca-nesvady.sk

Zmluvné strany sú povinné dodržať konkrétnu formu komunikácie v prípadoch, kedy je stanovená. Za preukázateľne doručenú e-mailovú správu (ďalej len „e-mail“) sa bude považovať len taký e-mail, ktorého doručenie bolo potvrdené spätným e-mailom.

9.4. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.

9.5. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.

9.6. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v danom mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.

9.7. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty zásielka odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle e-mailom; platnosť čl. 9., bodu 9.3. tým nie je dotknutá.

Článok 10 Kontrola a audit

10.1. Oprávnené osoby na výkon kontroly sú najmä:
a) IA MPSVR SR a ňou poverené osoby;
b) RO pre Operačný program Ľudské zdroje;
c) Útvar finančnej kontroly a ním poverené osoby;
d) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
e) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
f) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

10.2. Kontrola výkonu zamestnancov Poskytovateľa sa realizuje najmä prostredníctvom hodnotení, správa kontrol, realizovaných poverenými zamestnancami IA MPSVR SR.

10.3. Predmet Zmluvy sa realizuje v rámci NP PVSSKIKÚ, ktorý sa realizuje v rámci OP Ľudské zdroje na základe Zmluvy o poskytnutí NFP, uzavretej medzi IA MPSVR SR a Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. Z312041A136 a preto sa Poskytovateľ zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ a tejto Zmluvy.

10.4. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť pri kontrole/audite prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu činností zamestnancov Poskytovateľa, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné

vykonanie kontroly/auditu a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh alebo efektívne skončenie výkonu kontroly/auditu.

10.5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu môžu vykonať kontrolu/audit u Poskytovateľa a aj v KC/NDC/NSSDR kedykoľvek od podpisu Zmluvy až do 31.08.2029.

Článok 11 Úprava finančných vzťahov

11.1. IA MPSVR SR je povinná poskytnúť Poskytovateľovi finančné prostriedky podľa Článku 4 Zmluvy v prípade splnenia podmienok oprávnenosti podľa čl. 7tejto Zmluvy. Porušenie tejto povinnosti nenastáva, ak IA MPSVR SR Poskytovateľovi oznámi, že finančné prostriedky neposkytne v stanovenom termíne na základe dôvodov, ktoré pri uzavretí Zmluvy nemohla predpokladať a nevie tieto skutočnosti zvrátiť. V oznámení uvedie náhradný termín poskytnutia finančných prostriedkov.

11.2. Za deň splnenia povinnosti podľa odseku 11.1. tohto článku sa považuje dátum odpisu finančných prostriedkov z účtu IA MPSVR SR v prospech účtu Poskytovateľa.

Článok 12 Zmena Zmluvy

12.1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného Dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.

12.2. Poskytovateľ je povinný oznámiť IA MPSVR SR všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Poskytovateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku. Zmluvné strany následne bezodkladne prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu tejto Zmluvy.

12.3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Príručky a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, IA MPSVR SR uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach a elektronicky upovedomí Poskytovateľa o zmene.

12.4. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak Poskytovateľ nebude súhlasiť so zmenou podľa bodu 12.3. tohto Článku, je povinný do 7 pracovných dní písomne upovedomiť IA MPSVR SR o svojom nesúhlase; inak sa má za to, že so zmenou súhlasí.

12.5. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Príručky a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, IA MPSVR SR oznámi Poskytovateľovi nové znenie zmenených článkov a zároveň zašle Poskytovateľovi Dodatok k Zmluve. Poskytovateľ podpísaný Dodatok k Zmluve zašle IA MPSVR SR do 7 pracovných dní od jeho prevzatia.

Článok 13 Ukončenie Zmluvy

13.1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu nastane uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa Článku 14. odsek 14.2. tejto Zmluvy.

13.2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu nastáva Dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.

13.3. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu nastáva tiež ku dňu zániku zmluvného vzťahu medzi IA MPSVR SR a Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR, založeného Zmluvou o poskytnutí

NFP č. Z312041A136 na národný projekt Podpora vybraných sociálnych služieb krízovej intervencie na komunitnej úrovni, uzavretej medzi IA MPSVR SR a Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.

13.4. K mimoriadnemu ukončeniu zmluvného vzťahu taktiež dochádza v prípade, ak nastane skutočnosť, uvedená v Článku 12., bod 12.4. tejto Zmluvy, a to k poslednému dňu v mesiaci, v ktorom sa Poskytovateľ o zmene dozvedel.

13.5. K mimoriadnemu ukončeniu zmluvného vzťahu taktiež dochádza v prípade, ak Poskytovateľ nesúhlasí s Dodatkom k Zmluve podľa Článku 12., odsek 12.5 tejto Zmluvy, a to k poslednému dňu v mesiaci, v ktorom Poskytovateľ Dodatok k Zmluve obdržal.

13.6. IA MPSVR SR môže mimoriadne ukončiť zmluvný vzťah aj v prípade, ak nedôjde k dohode o návrhu IA MPSVR SR podľa čl. 8., odseku 8.2. v lehote určenej v čl. 8, odseku 8.4. tejto Zmluvy, a to k poslednému dňu v mesiaci, v ktorom uplynie lehota na prijatie návrhu Poskytovateľa podľa čl. 8., odseku 8.4. Zmluvy.

13.7. Od Zmluvy môže IA MPSVR SR odstúpiť v prípade podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR.

13.8. Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.

13.9. Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Poskytovateľa považuje najmä:

a) vznik nepredvídaných okolností na strane Poskytovateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a/alebo výkon zamestnancov Poskytovateľa a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;

b) nepredkladanie Vyhlásení (Príloha č. 1 Príručky) aspoň tri po sebe nasledujúce mesiace;

c) neobsadenie pracovných pozícií v stanovenom počte a/alebo štruktúre v zmysle čl. 5 Zmluvy;

d) preukázané porušenie právnych predpisov SR alebo predpisov EÚ pri výkone zamestnancov Poskytovateľa alebo preukázané neplnenie si záväzkov a/alebo povinností Poskytovateľa voči zamestnancom, vyplývajúcich z právnych predpisov SR alebo EÚ, najmä:

   a. nepreplatenie miezd zamestnancov;

   b. neprispievanie na stravné zamestnancov;

   c. neodvádzanie zákonom stanovených odvodov poistného do Sociálnej poisťovne, neplatenie preddavkov na zdravotné poistenie do príslušnej zdravotnej poisťovne a/alebo neplnenie daňových povinností voči daňovému úradu;

   d. nezabezpečenie materiálu pre prácu s cieľovou skupinou;

e) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecného alebo časového výkonu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Poskytovateľovi vyplývajú zo Zmluvy;

f) zastavenie realizácie výkonu zamestnancov z neopodstatnených dôvodov na strane Poskytovateľa bez písomného súhlasu IA MPSVR SR;

g) poskytnutie nepravdivých, neúplných, skresľujúcich a/alebo zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Poskytovateľa;

h) vyhlásenie nútenej správy alebo konkurzu na majetok Poskytovateľa;

i) skončenie platnosti registrácie, udelenej Poskytovateľovi na KC/NDC/NSSDR v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, počas realizácie projektu.

13.10. Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Poskytovateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas IA MPSVR SR, ak súhlas nebol udelený.

13.11. V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela; v prípade podstatného porušenia Zmluvy zo strany Poskytovateľa podľa čl. 13, bodu 13.9. najmä písmeno d) a g) Zmluvy vzniká Poskytovateľovi povinnosť vrátiť IA MPSVR SR finančné prostriedky poskytnuté vo forme transferov za celé obdobie a poskytnuté vybavenie v zmysle Článku 3. tejto Zmluvy, najneskôr do 30.06.2019.

13.12. Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, nepovažuje sa to za podstatné porušenie tejto zmluvy.

a) Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené.

b) Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov.

Zo strany IA MPSVR SR sa za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť považuje napríklad omeškanie s poskytovaním finančných prostriedkov Poskytovateľa z dôvodu uzatvorenia Štátnej pokladnice, z dôvodu pozastavenia platieb IA MPSVR SR zo strany Certifikačného orgánu, Riadiaceho orgánu pre Operačný program Ľudské zdroje, iného kontrolného orgánu alebo Európskej komisie.

13.13. Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.

Článok 14 Záverečné ustanovenia

14.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia IA MPSVR SR v Centrálnom registri zmlúv.

14.2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 30.06.2019, s výnimkou článku 10. Kontrola a audit tejto Zmluvy, ktorý zostáva v platnosti do 31.08.2029.

14.3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je Príloha č. 1: Podpisové vzory a Príloha č. 2: Príručka pre zapojené subjekty do NP PVSSKIKÚ; Príloha č. 2 je zverejnená na stránke IA MPSVR SR a nie je súčasťou tlačenej verzie Zmluvy.

14.4. Osoby oprávnené konať v mene Poskytovateľa (štatutárny orgán a v prípade udelenia Splnomocnenia aj zástupca) sú uvedené v Prílohe č. 1 Zmluvy: Podpisové vzory. V prípade, ak je v tejto prílohe uvedený aj zástupca, je potrebné predložiť zo strany Poskytovateľa aj notársky alebo matrikou overené Splnomocnenie: Príloha č. 1 Podpisových vzorov. Poskytovateľ je povinný bezodkladne oznámiť IA MPSVR SR zmenu alebo doplnenie týchto oprávnených osôb a doručiť IA MPSVR SR nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny zástupcu je Poskytovateľ povinný doručiť IA MPSVR SR aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.

14.5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade každej zmeny právnej úpravy a dokumentov, na ktoré Zmluva odkazuje, platí, že právne vzťahy vzniknuté pred nadobudnutím účinnosti zmeny, sa spravujú ich účinným znením; vznik týchto právnych vzťahov, ako aj nároky z nich vzniknuté pred nadobudnutím účinnosti zmeny sa však posudzujú podľa doterajšieho znenia, ak nebude ustanovené inak.

14.6. Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s

právnymi predpismi SR a EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej Zmluvy. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy.

14.7. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle zákonov, na ktoré Zmluva odkazuje, ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti splnením záväzkov podľa Zmluvy alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na mieste a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.

14.8. Táto Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy dostane Poskytovateľ jeden rovnopis a dva rovnopisy dostane IA MPSVR SR. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého na IA MPSVR SR.

14.9. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah, založený Zmluvou, sa bude riadiť počas celej doby trvania záväzkov z nej vyplývajúcich príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

14.10. Zmluvné strany si navzájom poskytnú osobné údaje nevyhnutné na realizáciu NP PVSSKIKÚ.

14.11. Akékoľvek písomnosti si zmluvné strany doručujú na adresu sídla, uvedenú v záhlaví Zmluvy.

14.12. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli. Obidve zmluvné strany taktiež vyhlasujú, že táto Zmluva bola uzatvorená po vzájomnej dohode ako prejav ich slobodnej vôle, vážne a zrozumiteľne a nie v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné prejavy zmluvných strán sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali..

Za IA MPSVR SR v Bratislave, dňa:

Podpis: .....

Ing. Martin Ružička
generálny riaditeľ

Za Poskytovateľa v ....., dňa:

Podpis: .....

Bc. Martin Dedák
predseda YMCA Nesvady

Prílohy Zmluvy:
Príloha č. 1: Podpisové vzory
Príloha č. 2: Príručka pre zapojené subjekty do NP PVSSKIKÚ

Príloha č. 1 Zmluvy

PODPISOVÝ VZOR

Poskytovateľ
názov: Miestne združenie YMCA NESVADY
sídlo: Novozámocká 1, 94651 Nesvady
konajúci: Bc. Martin Dedák
IČO: 36098841
Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Poskytovateľa:

Štatutárny orgán Priezvisko: Dedák
Meno: Martin Titul : Bc.
Funkcia: predseda YMCA Nesvady
Dátum narodenia:
Trvale bytom:
Miesto pre podpis:

Splnomocnený zástupca Priezvisko:
Meno: Titul :
Funkcia:
Dátum narodenia:
Trvale bytom:
Miesto pre podpis:

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Poskytovateľa:

Splnomocnený zástupca Priezvisko: Dedák
Meno: Titul :
Funkcia:
Dátum narodenia:
Trvale bytom:
Miesto pre podpis:

Splnomocnený zástupca Priezvisko:
Meno: Titul :
Funkcia:
Dátum narodenia:
Trvale bytom:
Miesto pre podpis: