

Zmluva č. 456/2016/OPM-KU
uzatvorená v zmysle ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a
Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Banská Bystrica č. 10/2015 o poskytovaní dotácií z
rozpočtu Mesta Banská Bystrica
medzi

1. Mestom Banská Bystrica

v zastúpení: Jánom Noskom, primátorom mesta
sídlo: Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 00 313 271
DIČ: 2020451587
bankové spojenie: ČSOB a.s. pobočka Banská Bystrica
IBAN: SK77 7500 0000 0040 1679 5432
BIC: CEKOSKBX
(ďalej ako „poskytovateľ“)

a

2. ŠTÁTNOU VEDECKOU KNIŽNICOU V BANSKEJ BYSTRICI

v zastúpení: PhDr. Oľgou Laukovou, PhD., riaditeľkou
sídlo: Lazovná 8, 975 58 Banská Bystrica
IČO: 35987006
DIČ: 2021433172
bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: 7000069050/8180
(ďalej ako „žiadateľ“ a „prijímateľ“)

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom Zmluvy je poskytnutie dotácie žiadateľovi v súlade s § 3 ods. c) a § 5 ods. d) Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Banská Bystrica č. 10/2015 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Banská Bystrica.
2. Dotácia sa poskytuje na projekt 24. zborník literárneho klubu LITERA 2. Dotácia je účelovo viazaná a finančné prostriedky sú určené na tlač v rámci projektu.

Článok II.

Výška dotácie a čas plnenia

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť žiadateľovi dotáciu vo výške 300,00 € (slovom tristo eur).
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu prevodom na účet žiadateľa v bežnom roku, kedy je dotácia navrhnutá a to v termíne do 7. marca 2016.

Článok III.

Čerpanie dotácie

1. Prijímateľ sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu výlučne na účel uvedený v Článku I. zmluvy a to v rámci rozpočtového roka, v ktorom bolo poskytnutie dotácie schválené, najneskôr do 10. decembra 2016.
2. Prijímateľ dotácie pri čerpaní vystupuje ako verejný obstarávateľ, preto je povinný, nakoľko sa jedná o verejné prostriedky, postupovať v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, ak výška poskytnutej dotácie je rovná alebo vyššia ako 50% z celkových finančných prostriedkov týkajúcich sa dodania tovaru, uskutočnenia stavebných prác a poskytnutia služieb. V celom rozsahu zodpovedá za

dodržiavanie zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

3. Prijímateľ je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytnutej z rozpočtu Mesta, uvedené v zmluve o poskytnutí dotácie.
4. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
5. Nevyčerpané finančné prostriedky sa do rozpočtu na budúci rok neprenášajú.

IV.

Vyúčtovanie dotácie

1. Prijímateľ sa zaväzuje podať vyúčtovanie do 14. decembra 2016 prostredníctvom klientskeho centra MsÚ, alebo poštou na adresu: Mesto Banská Bystrica, Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica na predpísaných tlačivách.
2. Vyúčtovania musia obsahovať fotokópie účtovných dokladov a dokladov o úhrade v zmysle zákona o účtovníctve v znp., preukazujúcich použitie dotácie (napr. objednávky, faktúry, bankové výpisy, pokladničné doklady, zmluvy a pod.) v súlade s Článkom I. zmluvy a propagačný materiál, na ktorom bolo uvedené Mesto Banská Bystrica. Účtovné doklady musia spĺňať náležitosti podľa zákona o účtovníctve v platnom znení.
3. Dotáciu nie je možné použiť na nákup alkoholických a tabakových výrobkov, refundáciu výdavkov uhradených v uplynulých rokoch, splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov, výšku DPH z tovarov a služieb v prípade, že žiadateľ je platiteľom DPH podľa príslušných právnych predpisov, obstaranie resp. technické zhodnotenie pozemkov, budov, objektov, strojov, prístrojov, zariadení, dopravných prostriedkov, stavieb, projektovej dokumentácie, honoráre, mzdy, odmeny a odvody organizátorov podujatí.
4. Na základe vyúčtovania dotácie je prijímateľ povinný najneskôr do 16. decembra 2016 vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť v prípade nepredloženia zúčtovania dotácie, v prípade použitia dotácie alebo jej časti na účel, ktorý je v rozpore s Článkom I. zmluvy alebo v prípade nevyčerpania časti finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie. Avízo o vrátení prostriedkov prijímateľ písomne, resp. elektronickou poštou zašle poskytovateľovi.
5. Prijímateľ sa zaväzuje bezodkladne po písomnom upozornení vrátiť poskytovateľovi len časť dotácie, ktorá bola zistením kontrolného orgánu použitá v rozpore s účelom podľa Čl. I. ods. 1 zmluvy alebo príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

V.

Ostatné dojednania

1. V prípade zmeny identifikačných údajov je žiadateľ povinný bezodkladne oznámiť túto zmenu písomne alebo elektronicky poskytovateľovi.
2. Prijímateľ je povinný zabezpečiť vhodnú propagáciu Mesta ako poskytovateľa dotácie úradným označením: „Realizované s finančnou podporou Mesta Banská Bystrica“ napr. na plagátoch, pozvánkach, dielach, obrazovom alebo zvukovom zázname a pod.
3. V zmysle Štatútu mesta Banská Bystrica pri propagácii je možné erb mesta Banskej Bystrice použiť iba so súhlasom primátora mesta, ním povereného zamestnanca alebo zástupcu primátora na určitý čas, za úhradu alebo bezplatne za stanovených zmluvných podmienok. Súhlas sa vydáva maximálne na dobu jedného roka a môže byť kedykoľvek odvolaný. Záujemca o používanie erbu mesta uvedie v písomnej žiadosti formu erbu a spôsob jeho používania. Žiadosť musí obsahovať úplný grafický návrh použitia erbu, presné vymedzenie účelu použitia erbu a stanovenie obdobia, na ktoré sa žiada vydanie súhlasu (povolenia).
4. Za správne zaobchádzanie s erbom mesta a za jeho ochranu zodpovedá tá fyzická alebo právnická osoba, ktorá ho použila alebo používa, resp. žiadateľ.
5. V prípade neoprávnene alebo nesprávne použitého erbu mesta Banská Bystrica je prijímateľ

povinný na základe výzvy Mesta strpieť odstránenie erbu. V opačnom prípade sa dopúšťa priestupku so všetkými z toho plynúcimi dôsledkami. Vyobrazenie erbu mesta v zmysle Štatútu mesta Banská Bystrica je záväzné.

6. Nedodržanie povinností súvisiacich s poskytnutím a použitím dotácie ustanovených v tejto zmluve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších právnych predpisov a poskytovateľ si vyhradzuje právo kontroly efektívnosti využitia poskytnutých prostriedkov.
7. V súvislosti s poskytnutou dotáciou žiadateľ berie na vedomie oprávnenia poskytovateľa pri plnení povinností podľa zákona NR SR č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení poskytovateľom podľa § 5a) zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a § 47a) Občianskeho zákonníka.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že obsah zmluvy sa môže meniť len na základe jej dodatkov.
3. Zmluva sa vyhotovuje v 4-och rovnopisoch, z ktorých má každý hodnotu originálu. Žiadateľ obdrží 1 vyhotovenie a poskytovateľ 3 vyhotovenia.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, táto nebola uzatvorená v tiesni ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok a autentičnosť zmluvy potvrdzujú vlastnoručným podpisom.
5. Zmluvné strany súhlasia so spracúvaním osobných údajov uvedených v zmluve Mestom Banská Bystrica za podmienok v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Banská Bystrica, 15. 2. 2016

Banská Bystrica, 25. 2. 2016

.....
Ján Nosko

.....
PhDr. Oľga Lauková, PhD.