

ZMLUVA O DIELO č. OVO2-2016/000012-07

uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka, § 65 a nasl. zákona č. 185/2015 Z.z. Autorský zákon (ďalej len „autorský zákon“) a zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 25/2006“)

(ďalej len „zmluva“)

1. ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1. Objednávateľ
Ministerstvo : **Slovenská republika zastúpená Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky**
- sídlo : Pribinova 2, 812 72 Bratislava, SR
- IČO : 00151866
- bankové spojenie : Štátna pokladnica
- Číslo účtu IBAN :
- SWIFT :
- webové sídlo : www.minv.sk
- osoba oprávnená konať : Ing. Denisa Saková, PhD.
vedúca služobného úradu MV SR na základe plnej moci
č.p.: KVSU-2012/000692-001 zo dňa 15.mája 2012

(ďalej len „Objednávateľ“)

- 1.2. Zhotoviteľ
obchodné meno : **IRIS SH, s.r.o.**
- sídlo : Mládežnícka 36, 974 01 Banská Bystrica, SR
- IČO : 36 046 205
- DIČ : 2020094637
- IČ DPH : SK 2020094637
- registrácia : OR OS Banská Bystrica, oddiel: Sro, vložka č. 6885/S
- bankové spojenie : .
- IBAN :
- štatutárny orgán : Ing. Róbert Zrubák, konateľ

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

- 1.3. Objednávateľ a Zhotoviteľ (ďalej aj „Zmluvné strany“) týmto uzatvárajú medzi sebou v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka (ďalej len „Obchodný zákonník“) túto zmluvu o dielo (ďalej len „Zmluva“).
- 1.4. Zmluvné strany zhodne konštatujú, že Zhotoviteľ na základe zmluvy o dielo SE-OVO1-2012/000972-069 zo dňa 8.6.2012 v znení Dodatku č. 1 zo dňa 12.6.2013 vytvoril a dodal pre Objednávateľa dielo - IS EUCARIS, pričom toto dielo má charakter diela podľa § 3 autorského zákona a vzťahuje sa na neho ochrana podľa autorského zákona; v súlade s § 19 autorského zákona vykonáva Zhotoviteľ v rámci obsahu autorského práva výhradné majetkové práva k tomuto dielu.

2. PREDMET ZMLUVY

2.1. Predmetom Zmluvy je

- 2.1.1. záväzok Zhotoviteľa ako poskytovateľa služby zhotoviť pre Objednávateľa v rozsahu, spôsobom a za podmienok uvedených v Zmluve dielo – „**Úprava informačného systému EUCARIS – implementácia modulu MILEAGE a ďalších modulov**“, ktorého bližšia technická špecifikácia a rozsah je v prílohe č. 1 Zmluvy (ďalej len „**Dielo**“).;
- 2.1.2. záväzok Objednávateľa zaplatiť za zhotovenie Diela cenu za Dielo vo výške a spôsobom ďalej uvedeným v Zmluve.

2.2. Zhotoviteľ je platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“).

2.3. Zhotoviteľ pre všetky uvedené časti diela vykoná ďalej uvedené činnosti:

- a) Analýzu
- b) Funkčný a technický návrh
- c) Implementáciu požadovanej funkcionality
- d) Realizáciu testovania
 - Vykonanie testov v rámci vývojového pracoviska
 - Nasadenie na BBT a podpora testovania na BBT
 - Vykonanie integračných testov s EUCARIS
- e) Dodanie finálnej technickej a používateľskej dokumentácie
- f) Podpora nasadenia na BBP
- g) Intenzívna podpora po nasadení do produkčnej prevádzky 30 dní

3. VYKONANIE DIELA

3.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ Dielo vykoná podľa pokynov Objednávateľa v súlade so Zmluvou.

4. SPÔSOB VYKONANIA DIELA

Zhotoviteľ zrealizuje predmet Zmluvy v rozsahu a spôsobom uvedeným v tomto článku:

4.1. Vyhотовenie Dokumentácie funkčného návrhu každej časti Diela a doplnenie existujúcej dokumentácie a jej dodanie Objednávateľovi. / ďalej „Dokumentácia návrhu Diela“/

4.1.1. Dokumentácia návrhu Diela bude pozostávať z:

Funkčného návrhu Diela, t.j. dokumentu obsahujúceho podrobný popis funkčnej architektúry príslušných častí Diela, podrobný popis spracovania realizovaného jednotlivými modulmi,

4.1.2. Zhotoviteľ je povinný dodať objednávateľovi Dokumentáciu návrhu Diela do sídla objednávateľa.

4.1.3. Dokumentácia bude dodaná v slovenskom jazyku, v papierovej forme v dvoch vyhotoveniach a v elektronickej forme vo formáte word na CD nosiči.

- 4.2. Vyhodenie aplikačného programového vybavenia (ďalej len „APV“), a jeho dodanie objednávateľovi.
- 4.2.1. APV je zhotoviteľ povinný vyhotoviť:
- a) v súlade so špecifikáciami uvedenými v Dokumentácii návrhu Diela,
 - b) tak, aby jeho implementácia mohla byť realizovaná na existujúcej komunikačnej a technologickej infraštruktúre objednávateľa.
- 4.2.2. Zhotoviteľ je povinný vykonať APV v nasledujúcej postupnosti krokov:
- a) vyhotovenie APV,
 - b) interné testovanie APV u zhotoviteľa s testovacími dátami vyhotovenými zhotoviteľom,
 - c) dodanie APV a návrhu Špecifikácie Testovacej procedúry objednávateľovi
 - d) implementácia APV na testovacom pracovisku objednávateľa určenom objednávateľom,
 - e) poskytnutie súčinnosti objednávateľovi na testovacom pracovisku objednávateľa určenom objednávateľom (on-site),
 - f) uvedenie APV do riadnej rutínnej prevádzky na základe dokumentácie o APV dodanej objednávateľovi.
- 4.3. Vyhodenie dokumentácie o APV a doplnenie existujúcej dokumentácie a jej dodanie objednávateľovi(ďalej len „Dokumentácia APV“). Zhotoviteľ je povinný dodať objednávateľovi súčasne s dodaním APV nasledujúcu Dokumentáciu APV:
- 4.3.1. Zdrojové kódy s popisom v elektronickej forme na CD,
- 4.3.2. Uživateľskú dokumentáciu v slovenskom jazyku v písomnej forme v počte 2 kusov a v elektronickej forme na CD, ktorá bude obsahovať:
- a) popis APV a jeho funkcií,
 - b) postupy a úkony potrebné pre riadne užívanie APV,
 - c) chybové a neštandardné stavy a dostupné spôsoby ich riešenia,
- 4.3.3. Objednávateľ bude mať právo predložiť zhotoviteľovi svoje pripomienky k predloženej dokumentácii do 5 pracovných dní od obdržania príslušnej dokumentácie. Zhotoviteľ bude povinný predložiť objednávateľovi príslušnú upravenú dokumentáciu do 5 pracovných dní.
- 4.3.4. Zhotoviteľ je povinný dodať objednávateľovi dokumentáciu podľa bod. 4.3.1., 4.3.2. a 4.3.3. tohto článku do sídla objednávateľa.

5. ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli, že pre celkové riadenie zhotovenia Diela zriadia Riadiaci výbor. Riadiaci výbor menuje pracovné skupiny pre riešenie jednotlivých častí Diela a jeho členmi sú automaticky Projektoví manažéri za každú Zmluvnú stranu určení pre operatívne riadenie projektových úloh.
- 5.2. Zodpovednosťou Riadiaceho výboru je sledovať napredovanie, akceptovať jednotlivé časti Diela, schvaľovať a autorizovať zmeny v rozsahu projektu a časovom pláne projektu pre jednotlivé časti Diela. Akékoľvek problémy, ktoré môžu ohroziť úspešnosť projektu alebo bezproblémové pokračovanie ktorejkoľvek s ním spojených činností budú oznámené Riadiacemu výboru.
- 5.3. Pracovné skupiny budú vytvárané k podpore riešenia ucelených jednotlivých častí Diela.

- 5.4. Zmluvné strany sa dohodli, že pre riadenie zhotovenia Diela menujú do 3 dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy projektových manažérov.
- 5.5. Projektoví manažéri budú plniť hlavne nasledujúce úlohy:
- a) organizačne zabezpečovať všetky činnosti súvisiace s plnením tejto Zmluvy,
 - b) koordinovať činnosť zmluvných strán pri plnení tejto Zmluvy,
 - c) informovať na vyžiadanie zmluvnej strany o postupe plnenia tejto Zmluvy,
 - d) kontrolovať priebeh a postup plnenia tejto Zmluvy,
 - e) pripravovať návrhy potrebných zmien a dodatkov tejto Zmluvy.

6. CENA ZA DIELO

- 6.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ za Dielo zaplatí Zhotoviteľovi cenu za Dielo stanovenú ako zmluvnú cenu podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov vo výške **140.184,- Eur** /slovom: stoštyridsaťtisícstoosemdesiatštyri eur/ vrátane DPH (ďalej len „**Cena za Dielo**“) ako cenu maximálnu, ktorá pozostáva zo:
- 6.1.1. zmluvnej ceny za Dielo bez DPH: **116.820,- Eur** /slovom: jednostošestnásťtisíc-osemstodvadať eur/, a
- 6.1.2. DPH vo výške 20 %, čo predstavuje sumu **23.364,- Eur** /slovom: dvadsaťtisícristošesťdesiatštyri eur/,
- čo spolu predstavuje zmluvnú cenu za Dielo s DPH vo výške **140.184,- Eur** /slovom: stoštyridsaťtisícstoosemdesiatštyri eur/ tak ako to vyplýva aj z prílohy č. 2 Zmluvy – rozpisu Ceny za Dielo.
- 6.2. Cena za Dielo je ako zmluvná cena stanovená v mene EUR ako cena maximálna, vypočítaná podľa zákonov platných a účinných ku dňu predloženia ponuky a zahŕňa všetky náklady Zhotoviteľa súvisiace s poskytovaním služby, vrátane cla, dane z pridanej hodnoty, vrátane dopravy do miesta plnenia realizovanej Zhotoviteľom.
- 6.3. Cenu za Dielo je možné zmeniť iba pri podstatnej zmene podmienok vyplývajúcich z právnych predpisov Slovenskej republiky (zmena výšky DPH, cla, dovozneho prirážky a pod.).

7. MIESTO PLNENIA

- 7.1. Zmluvné strany sa dohodli, že miestom plnenia je: Výpočtové stredisko MV SR, Partizánska cesta 129, 974 01 Banská Bystrica, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak.

8. TERMÍN PLNENIA

- 8.1. Termín plnenia Diela je stanovený na maximálne 4 mesiace a začne plynúť dňom nadobudnutia účinnosti Zmluvy.
- 8.2. Dielo sa bude skladať z piatich jednotlivých častí Diela, ktoré budú odovzdané Objednávateľovi postupne a samostatne a to v zmysle Harmonogramu, ktorý tvorí prílohu č. 2 Zmluvy (ďalej len „**Harmonogram**“).

9. DODACIE PODMIENKY

- 9.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť Dielo v lehote stanovenej ako termín plnenia podľa čl. 8 tejto zmluvy, v tejto lehote sa zaväzuje Zhotoviteľ riadne vykonané Dielo Objednávateľovi aj odovzdať. Prípadná skúšobná prevádzka Diela bude uskutočnená ešte pred touto lehotou.
- 9.2. Predmet plnenia podľa tejto Zmluvy bude zrealizovaný nasledovne:
- a) dodávkou jednotlivých plnení uvedených v prílohe č.1 tejto Zmluvy,
 - b) akceptáciou jednotlivých častí Diela.
- 9.3. Pri vykonávaní jednotlivých častí Diela uvedených v prílohe č.1 tejto Zmluvy je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu zapracovať oprávnené pripomienky objednávateľa, t.j. také pripomienky, v ktorých bude objednávateľ namietat, že plnenie odovzdané zhotoviteľom nie je vyhotovené a dodané v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Zmluve.
- 9.4. Dodávka jednotlivých plnení uvedených v prílohe č.1 tejto Zmluvy bude dokumentovaná protokolom o odovzdaní a prevzatí Diela.
- 9.5. Akceptácia bude dokumentovaná Akceptačným protokolom, ktorý pripraví zhotoviteľ a predloží objednávateľovi, ktorý do 7 dní rozhodne o akceptácii. V prípade nepredloženia oprávnených pripomienok v lehote na to určenej sa Dielo považuje za akceptované. Predpokladom podpisu Akceptačného protokolu je odovzдание a prevzatie jednotlivých plnení v zmysle článku 4. bod 4.1 až 4.3 tejto Zmluvy, ktoré sa vzťahujú k jednotlivým častiam Diela.
- 9.6. Vznik okolností vylučujúcich zodpovednosť (vyššia moc) oslobodzujú zhotoviteľa od plnenia definovaných dodávateľských povinností a pripúšťajú nové stanovenie primeraných dodacích lehôt.
- 9.7. Protokol o akceptácii jednotlivých častí Diela, podpisuje štatutárny orgán za zhotoviteľa a generálny riaditeľ Sekcie informatiky telekomunikácií a bezpečnosti / ďalej SITB/ za objednávateľa.
- 9.8. Protokol z akceptácie Diela je podklad pre fakturáciu v zmysle článku 12.. bod 12.3 tejto Zmluvy.

10. PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITEĽA

- 10.1. Zhotoviteľ je povinný Dielo vykonať riadne a včas. Zhotoviteľ sa zaväzuje postupovať pri vykonávaní Diela s odbornou starostlivosťou, Dielo vykonať v súlade so záujmom Objednávateľa.
- 10.2. Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo v dojednanom čase. Zhotoviteľ môže vykonať a odovzdať Dielo ešte pred dojednaným časom.

11. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 11.1. Objednávateľ je povinný za riadne vykonané Dielo zaplatiť Zhotoviteľovi cenu za Dielo a to spôsobom stanoveným v Zmluve.
- 11.2. Objednávateľ je povinný riadne vykonané Dielo alebo jeho časť prevziať. Objednávateľ je povinný riadne vykonané Dielo alebo jednotlivú časť Diela prevziať aj pred dojednaným časom.
- 11.3. Objednávateľ sa zaväzuje že počas vykonávania Diela poskytne Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ podľa potreby bude vyzývať Objednávateľa na predkladanie informácií potrebných pre vykonanie Diela.

- 11.4. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť súčinnosť aj tretích osôb, ktorej neposkytnutie by mohlo sťažiť alebo ohroziť vykonanie Diela riadne a včas (najmä dodávateľa iných informačných systémov, na ktorých prepojenie bude nadväzovať Dielo alebo jeho časť); Zhotoviteľ nezodpovedá za omeškanie vykonania Diela resp. jeho nefunkčnosť v prípade neposkytnutia potrebnej súčinnosti resp. nedostupnosti, neexistencie, nefunkčnosti iných systémov a dát; taktiež z dôvodov vyššej moci.
- 11.5. Objednávateľ je povinný informovať zhotoviteľa o všetkých skutočnostiach, ktoré sú významné pre splnenie povinností zmluvných strán podľa tejto Zmluvy, najmä o skutočnostiach, ktoré môžu byť významné pre rozhodovanie zhotoviteľa v súvislosti s vykonaním Diela podľa tejto Zmluvy a/alebo o dôvodoch, ktoré objednávateľovi bránia riadne a včas splniť svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy.
- 11.6. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek kontrolovať vykonávanie Diela.

12. PLATOBNÉ PODMIENKY A FAKTURÁCIA

- 12.1. Dielo bude financované z rozpočtových prostriedkov Objednávateľa. Preddavok ani zálohová platba na Cenu za Dielo sa neposkytuje.
- 12.2. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ zaplatí Zhotoviteľovi Cenu za Dielo v piatich jednotlivých častiach podľa vykonaných jednotlivých častí Diela na základe Harmonogramu a to po vykonaní a odovzdaní každej jednotlivej časti Diela Objednávateľovi tak ako to vyplýva z prílohy č. 2 tejto Zmluvy.
- 12.3. Cenu za Dielo zaplatí Objednávateľ Zhotoviteľovi na základe faktúry Zhotoviteľa. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.
- 12.4. Vystavenú faktúru je zhotoviteľ povinný doručiť na túto adresu:
- Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Sekcia ekonomiky
Pribinova 2
812 72 Bratislava
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu:
IČO: 00 151 866
IČ pre DPH: SK2020571520
- 12.5. V prípade, že doručená faktúra nebude spĺňať všetky zákonné náležitosti, objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru zhotoviteľovi, pričom nová lehota splatnosti (30 dní) začne plynúť dňom doručenia objednávateľovi opravenej faktúry vystavenej zhotoviteľom.
- 12.6. Obálka, v ktorej bude faktúra doručovaná objednávateľovi, musí byť označená nápisom „FAKTÚRA“. Faktúru je potrebné zaslať poštou ako doporučenú zásielku s doručenkou alebo kuriérom alebo doručiť osobne na adresu objednávateľa podľa bodu 12.4 tohto článku.
- 12.7. Cena bude zaplatená objednávateľom bezhotovostným prevodom na bankový účet zhotoviteľa uvedený na faktúre. Náklady banky príjemcu platby, ktoré sú spojené s prevodom týchto platieb, hradí príjemca platby.
- 12.8. V prípade, ak Objednávateľ nezaplatí cenu za Dielo alebo jej časť riadne a včas, je Zhotoviteľ oprávnený pozastaviť vykonávanie Diela.

13. ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

- 13.1. Odovzdanie a prevzatie jednotlivých častí Diela tak ako sú uvedené v čl. 8. bod 8.2 sa uskutoční na základe Preberacích protokolov vedúcimi jednotlivých pracovných skupín.
- 13.2. Do 10 (desiatich) pracovných dní od predloženia jednotlivých častí Diela predloží Objednávateľ Zhotoviteľovi pripomienky k jednotlivým častiam Diela. Zhotoviteľ je povinný jednotlivú časť Diela upraviť podľa predložených pripomienok Objednávateľa, resp. zdôvodniť písomne neodôvodnenosť pripomienok Objednávateľa bez zbytočného odkladu. Pripomienkou k jednotlivým častiam Diela sa rozumie pripomienka k vecnej (funkčnej) stránke jednotlivéj časti Diela.
- 13.3. Zhotoviteľ splní svoju povinnosť vykonať dielo jeho riadnym ukončením a odovzdaním predmetu Diela Objednávateľovi v dohodnutom mieste, ktorým sa rozumie miesto, kde sa Dielo vykonávalo. Zhotoviteľ je oprávnený po riadnom ukončení Diela vyzvať Objednávateľa na prevzatie celého Diela.
- 13.4. O odovzdaní a prevzatí Diela sa spíše protokol, ktorý podpíšu obidve Zmluvné strany.

14. ZÁRUČNÁ DOBA A ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ODSTRAŇOVANIE VÁD

- 14.1. Záručná doba je 2 roky. Záručná doba Diela začína plynúť dňom odovzdania Diela.
- 14.2. Dielo má vady, ak jeho vykonanie nezodpovedá výsledku určenému v Zmluve. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré sa vyskytnú v záručnej dobe.
- 14.3. Ak je vykonaním Diela s vadami porušená Zmluva podstatným spôsobom (§ 345 ods. 2 Obchodného zákonníka), môže Objednávateľ:
 - 14.3.1. požadovať odstránenie vád dodaním náhradného Diela za vadné Dielo, dodanie chýbajúcej časti Diela a požadovať odstránenie právnych vád,
 - 14.3.2. požadovať odstránenie vád opravou Diela, ak sú vady opraviteľné,
 - 14.3.3. požadovať primeranú zľavu z ceny za Dielo, alebo
 - 14.3.4. po písomnom upozornení s dodatočnou poskytnutou lehotou na dodatočné plnenie odstúpiť od Zmluvy.
- 14.4. Ak je vykonaním Diela s vadami zmluva porušená nepodstatným spôsobom, môže Objednávateľ požadovať buď dodanie chýbajúcej časti Diela a odstránenie ostatných vád Diela, alebo zľavu z ceny za Dielo.
- 14.5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade riadneho oznámenia vady a nároku Objednávateľa na jej odstránenie, Zhotoviteľ vadu odstráni bezplatne na svoje náklady bez zbytočného odkladu.
- 14.6. Vady diela musia byť oznamované prostredníctvom ServiceDesku MVSR, pričom je Dodávateľ povinný označovať postup odstraňovania vád bez zbytočných odkladov. Integrácia na prostredie Service Desku nie je predmetom plnenia tejto zmluvy.
- 14.7. Dielo, alebo jeho časť má vady, ak nebolo vyhotovené a/alebo dodané zhotoviteľom v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Zmluve. Vady je objednávatel' povinný oznámiť zhotoviteľovi do dvadsiatich (20) pracovných dní po tom, čo ich objednávatel' zistil, najneskôr do uplynutia dvoch rokov od akceptácie Diela, resp. jeho časti, ktorá má vady.

14.7.1. Objednávateľ bude mať vždy právo požadovať od zhotoviteľa, aby na svoje náklady a bez zbytočného odkladu odstránil vady, a to:

- a) v prípade chýbajúcich častí Diela, dodaním chýbajúcich častí Diela; v prípade APV, dodaním chýbajúcich častí APV a ich implementáciou,
- b) v prípade iných väd:
 - i) opravou vadných častí Diela alebo jeho časti, v prípade APV opravou vadných častí APV a ich implementáciou alebo
 - ii) náhradou vadných častí Diela alebo jeho časti, náhradnými časťami Diela alebo jeho časti spĺňajúcimi špecifikácie podľa tejto Zmluvy, v prípade APV náhradou vadných častí APV a ich implementáciou; náhradné časti Diela alebo jeho časti je zhotoviteľ povinný dodať na svoje náklady.

Voľba medzi (i) a (ii) tohto bodu patrí zhotoviteľovi.

14.7.2. Povinnosťou zhotoviteľa odstrániť vady Diela bez zbytočného odkladu sa rozumie, že zhotoviteľ:

- i) vadu kategórie A odstráni alebo navrhne náhradné riešenie na jej odstránenie do 24 hodín od jej nahlásenia objednávatelom,
- ii) vadu kategórie B odstráni do 1 týždňa od jej nahlásenia objednávatelom,
- iii) vadu kategórie C odstráni do 1 mesiaca od jej nahlásenia objednávatelom.

14.7.3. Za „Chyby kategórie A“ sa považujú zásadné chyby funkcionality APV, ktoré znemožňujú spracovanie údajov a ich zobrazovanie koncovým používateľom, vrátane problémov spojených s bezpečnosťou a poškodením dát, nesprávnych výsledkov výpočtov alebo chyby spôsobujúce, že je potrebné systém znovu zaviesť (reštartovať), pričom chybnú funkcionality APV nie je možné realizovať náhradným postupom.

14.7.4. Za „Chyby kategórie B“ sa považujú chyby, ktoré by normálne patrili pod kategóriu A, ale ku ktorým je možné nájsť náhradný postup. Tento náhradný postup musí byť pre Objednávateľa primerane akceptovateľný.

14.7.5. Za „Chyby kategórie C“ sa považujú chyby, ktoré nebránia efektívnemu používaniu APV. Môžu to byť menšie chyby na obrazovkách alebo drobné odchýlky od očakávanej prevádzky.

14.8. V prípade, že zhotoviteľ neodstráni vady APV v lehote podľa bodu 14.7.2. tohto článku bude objednávateľ oprávnený:

- i) požadovať naďalej odstránenie vady v lehote predĺženej objednávatelom, a to aj opakovane, alebo
- ii) odstrániť vady sám alebo ich nechať odstrániť tretej osobe a požadovať od zhotoviteľa náhradu primeraných nákladov takéhoto odstránenia väd do výšky obvyklej v mieste a čase odstránenia vady.

Voľba medzi nárokmi (i) až (ii) tohto bodu patrí objednávatelovi.

14.9. Ak zhotoviteľ neodstráni vady ani v lehote predĺženej objednávatelom v zmysle bodu 14.8 tohto článku, objednávateľ bude oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05% za každý aj začatý deň omeškania z ceny tej časti Diela, ktorá v dôsledku takej vady nemá funkčnosť, ako ju stanovuje Zmluva a/alebo Dokumentácia návrhu Diela.

15. TELEFONICKÁ PODPORA

- 15.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje počas trvania záručnej doby poskytovať objednávateľovi telefonickú podporu ohľadom APV, t.j. poskytovať rady, konzultácie a asistencie s cieľom zabezpečenia fungovania Diela po implementácii APV v súlade so špecifikáciami uvedenými v tejto Zmluve a Dokumentácii Diela, a to telefonicky na telefónnom čísle zhotoviteľa alebo prostredníctvom e-mailu na e-mailovej adrese zhotoviteľa EucarisHelp@iris.sk
- 15.2. Všetky náklady spojené s činnosťami zhotoviteľa podľa bodu 15.1. a 15.2. tohto článku počas záručnej doby znáša zhotoviteľ. Zhotoviteľ bude poskytovať objednávateľovi Telefonickú podporu online každý pracovný deň v čase od 8.00 hod. do 18.00 hod., a to najneskôr do 24 hod. od obdržania požiadavky objednávateľa o poskytnutie Telefonickej podpory.

16. ZMLUVNÉ POKUTY A ÚROKY Z OMEŠKANIA

- 16.1. V prípade omeškania zhotoviteľa so splnením povinností uvedených v tejto zmluve o dielo, má objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z nevykonanej ceny predmetu zmluvy, za každý začatý deň omeškania.
- 16.2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúr nad dohodnutú dobu splatnosti, má zhotoviteľ nárok vymáhať zákonný úrok z omeškania za každý začatý deň omeškania.

17. POVINNOSŤ MLČANLIVOSTI

- 17.1. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, informáciách a údajoch, ktoré si navzájom poskytli pri rokovaní o uzavretí tejto Zmluvy, ako aj pri realizácii tejto Zmluvy a zaväzujú sa, že tieto skutočnosti, informácie a údaje nezverejnia ani nesprístupnia žiadnym spôsobom tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Zmluvná strana, ktorá poruší svoju povinnosť podľa tohto bodu, bude povinná zaplatiť druhej zmluvnej strane za každé takéto porušenie zmluvnú pokutu vo výške 10 000,00 EUR
- 17.2. Povinnosť mlčanlivosti podľa bodu 17.1 tohto článku sa nevzťahuje na:
- a) zverejnenie a sprístupnenie skutočností, informácií a údajov tretím osobám, v rozsahu v ktorom to vyžadujú platné a účinné právne predpisy Slovenskej republiky,
 - b) sprístupnenie skutočností, informácií a údajov zo strany objednávateľa iným štátnym orgánom Slovenskej republiky a/alebo štátnym rozpočtovým a/alebo príspevkovým organizáciám Slovenskej republiky a/alebo obciam a/alebo vyšším územným celkom a/alebo iným osobám, na ktoré bude prenesený výkon štátnej správy v oblasti predmetných IS a/alebo tretím osobám, ktorým objednávateľ v prípade potreby poskytne informácie, ktorých realizácia je predmetom tejto Zmluvy.,
 - c) sprístupnenie informácií subdodávateľom zhotoviteľa, ktoré je nevyhnutné za účelom splnenia povinností zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy; zhotoviteľ je v takomto prípade pred poskytnutím údajov povinný zaviazat' príslušného subdodávateľa povinnosťou mlčanlivosti ako aj povinnosťou, aby subdodávateľ zaviazal svojich zamestnancov, ktorí sa zúčastnia plnenia povinností zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy, takisto povinnosťou mlčanlivosti.
 - d) sprístupnenie informácií zamestnancom zhotoviteľa, ktoré je nevyhnutné za účelom splnenia povinností zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy; zhotoviteľ je v takomto prípade pred poskytnutím údajov povinný zaviazat' príslušného zamestnanca povinnosťou mlčanlivosti.

- 17.3. Zhotoviteľ je povinný v lehote 4 pracovných dní od obdržania výzvy objednávateľa predložiť objednávateľovi doklad o tom, že pred poskytnutím údajov podľa bodu 17.2. písm c) a d) tohto článku bol príslušný subdodávateľ a/alebo zamestnanec zviazaný povinnosťou mlčanlivosti.
- 17.4. Zmluvná strana, ktorá chce oznámiť skutočnosti, informácie a údaje tretím osobám podľa bodu 17.2. tohto článku, je povinná o tom 4 pracovné dni vopred písomne informovať druhú zmluvnú stranu s uvedením rozsahu skutočností, informácií a údajov, ktoré sa majú oznámiť, ako aj názvu osoby, ktorej sa tieto skutočnosti, informácie a údaje majú oznámiť, ak to nie je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 17.5. Zmluvná strana, ktorá poruší svoju povinnosť podľa bodu 17.4. tohto článku, bude povinná zaplatiť druhej zmluvnej strane za každé takéto porušenie zmluvnú pokutu vo výške 3500 EUR.
- 17.6. Informácie týkajúce sa bezpečnostnej infraštruktúry, dát a aplikácií programového vybavenia, ktoré sú súčasťou alebo súvisia s predmetnými IS v stave pred alebo po implementácii APV môže zhotoviteľ sprístupniť svojim zamestnancom alebo subdodávateľom alebo akýmkoľvek iným tretím osobám len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa. Na tieto informácie sa neaplikujebod 17.2. písm.c) a d) tohto článku.
- 17.7. Zamestnanci zhotoviteľa, resp. subdodávateľa zhotoviteľa, ktorí budú vykonávať Podporné služby podľa čl.15 tejto Zmluvy budú pred začatím vykonávania Podporných služieb povinní sa písomne zaviazat' osobitnou povinnosťou mlčanlivosti voči objednávateľovi.
- 17.8. V prípade, ak sa zamestnanci zhotoviteľa pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy oboznámia s utajovanými skutočnosťami, budú povinní riadiť sa príslušnými ustanoveniami zákona č. 215/2004 Z.z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 17.9. Povinnosť mlčanlivosti podľa tohto článku trvá aj po splnení povinností podľa tejto Zmluvy ako aj po zrušení tejto Zmluvy.

18. VLASTNÍCKE PRÁVO A PRECHOD NEBEZPEČENSTVA ŠKODY NA DIELE

- 18.1. Nakoľko Zhotoviteľ zhotovuje Dielo u Objedávateľa, Objedávateľ nadobúda vlastnícke právo k veciam dňom odovzdania Diela.
- 18.2. Nebezpečenstvo škody na Diele prechádza zo Zhotoviteľa na Objedávateľa protokolárnym prevzatím Diela Objedávateľom.

19. LICENČNÉ PODMIENKY

- 19.1. Pre prípad, že pri plnení predmetu tejto Zmluvy vznikne dielo spĺňajúce pojmové znaky autorského diela v zmysle Autorského zákona, zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi nevýhradné právo na jeho používanie v súlade s nasledovným:
- 19.2. Zhotoviteľ poskytuje objednávateľovi právo používať Dokumentáciu návrhu Diela počas celej doby trvania majetkových práv k nej na území Slovenskej republiky a členských štátov Európskej únie na účely na ktoré bola vytvorená a/alebo na účely súvisiace s činnosťami objednávateľa, a to nasledujúcimi spôsobmi:
- a) vyhotovenie neobmedzeného množstva jej rozmnoženín,

- b) verejné rozširovanie jej originálu a/alebo rozmnoženín vypožičaním alebo inou formou prevodu vlastníckeho práva ako predajom osobám, ktorým objednávateľ udelil súhlas na použitie Dokumentácie návrhu Diela podľa bodu 19.3.tohto článku a/alebo osobám, na ktoré objednávateľ postúpil právo používať Dokumentáciu návrhu Diela podľa bodu 19.4. tohto článku,
 - c) jej spracovanie, úpravy a preklad.
- 19.3. Zhotoviteľ poskytuje objednávateľovi časovo neobmedzené právo používať Dokumentáciu aplikačného programového vybavenia (APV) na území Slovenskej republiky a členských štátov Európskej únie na účely, pre ktoré bola vytvorená a/alebo na účely súvisiace s činnosťami objednávateľa.
- 19.4. Objednávateľ bude oprávnený používať APV 3 tohto článku s tým, že v rozsahu udelenej licencie bude mať právo udeliť sublicenciu iným štátnym orgánom alebo iným osobám, na ktoré bude podľa všeobecne záväzných právnych predpisov prenesený výkon štátnej správy alebo právomoc alebo pôsobnosť v oblasti predmetných IS, k čomu zhotoviteľ udeľuje svoj súhlas.

20. NÁHRADA ŠKODY

- 20.1. V prípade ak Zmluvná strana poruší svoju povinnosť zo Zmluvy, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej Zmluvnej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Zodpovednosť nevylučuje prekážka, ktorá vznikla až v čase, keď povinná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené.

21. RIEŠENIE SPOROV

- 21.1. V prípade vzniku sporu z tejto Zmluvy, vrátane sporu o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, Zmluvné strany vyvinú maximálne úsilie s cieľom vyriešiť spor dohodou medzi Zmluvnými stranami. Ak sa Zmluvným stranám spor podľa predchádzajúcej vety nepodarí vyriešiť dohodou do 20 pracovných dní od obdržania žiadosti jednej Zmluvnej strany o vyriešenie sporu dohodou druhou Zmluvnou stranou, každá Zmluvná strana bude mať právo požiadať o riešenie sporu vecne a miestne príslušný všeobecný súd Slovenskej republiky.

22. VYŠŠIA MOC

- 22.1. Za okolnosti vyššej moci sa považujú okolnosti, ktoré nastali nezávisle od vôle povinnej strany a bránia jej v splnení jej povinností, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala, napr. vojny, živelné katastrofy značného rozsahu majúce súvislosť s predmetom zmluvy, štrajky a pod. Za vyššiu moc sa však nepovažujú napr. výpadky vo výrobe, prerušenie dodávok energií, nesplnenie alebo oneskorenie dodávok od subdodávateľov a zásahy úradov alebo nezískanie úradných povolení.

- 22.2. Nemožnosť zmluvnej strany plniť svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy v dôsledku vyššej moci nebude považovaná za porušenie tejto Zmluvy, ak zmluvná strana dotknutá vyššou mocou: a) prijala všetky rozumné opatrenia a vynaložila náležitú starostlivosť s cieľom splniť svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy, a b) bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 pracovných dní po vzniku vyššej moci, písomne oznámila druhej zmluvnej strane existenciu vyššej moci. Zmluvné strany sa dohodli na vylúčení aplikácie § 300 Obchodného zákonníka.
- 22.3. Zmluvná strana, ktorej bolo znemožnené plniť svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy v dôsledku vyššej moci, za predpokladu splnenia podmienok uvedených v bode 22.2. tohto článku nezodpovedá za škody takto vzniknuté.
- 22.4. Za predpokladu splnenia podmienok podľa bodu 22.2. tohto článku sa lehota na splnenie povinnosti zmluvnej strany predlžuje o čas, počas ktorého je jej znemožnené vyššou mocou splniť túto svoju povinnosť.
- 22.5. Bodu 22.2. a 22.4. tohto článku sa neuplatnia, ak vyššia moc vznikla až v čase, keď povinná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti.
- 22.6. Zmluvná strana dotknutá vyššou mocou je povinná písomne oznámiť druhej zmluvnej strane zánik vyššej moci do 5 pracovných dní od jej zániku.

23. UKONČENIE ZMLUVY

- 23.1. Zmluvu možno ukončiť písomnou dohodou Zmluvných strán a to dňom, ktorý bol dohodnutý ako deň ukončenia Zmluvy.
- 23.2. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy o dielo, keď sa pre zhotoviteľa stalo plnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným a nedôjde k náprave ani na písomnú výzvu Objednávateľa zaslanú Zhotoviteľovi. Odstúpenie od zmluvy o dielo objednávateľ písomne oznámi zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o podstatnom porušení zmluvy dozvedel.
- 23.3. Zhotoviteľ má právo odstúpiť od tejto Zmluvy ak objednávateľ bude v omeškaní viac ako 40 dní so zaplatením splatnej faktúry a ak nedôjde k náprave ani na písomnú výzvu s dodatočnou lehotou plnenia 30 dní odo dňa jej doručenia, ktorou zhotoviteľ vyfakturoval časť ceny podľa prílohy č.2 tejto Zmluvy, zhotoviteľ bude mať právo písomne odstúpiť od celej tejto Zmluvy,
- 23.4. Objednávateľ má právo písomne odstúpiť od tejto Zmluvy, ak zhotoviteľ bude v omeškaní s riadnym a včasným splnením ktorejkoľvek povinnosti podľa tejto Zmluvy za podmienok uvedených v tejto Zmluve o viac ako 40 dní a ak nedôjde k náprave ani na písomnú výzvu s dodatočnou lehotou plnenia 30 dní odo dňa jej doručenia, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od celej tejto Zmluvy,
- 23.5. Odstúpením od Zmluvy sa táto Zmluva neruší od samého začiatku, ale táto Zmluva zaniká ku dňu doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.

24. ZMENY ZMLUVY

Všetky zmeny a doplnky tejto Zmluvy musia byť uskutočnené len formou očíslovaných písomných dodatkov a musia byť podpísané obidvoma zmluvnými stranami. Takto podpísané dodatky sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.

25. KONTAKTNÉ OSOBY

- 25.1. Do troch dní od podpisu Zmluvy oznámi Zhotoviteľ Objednávateľovi zoznam osôb, ktoré za Zhotoviteľa zodpovedajú za plnenie jednotlivých častí Diela, spolu s ich podpisovými vzormi.
- 25.2. Do troch dní od podpisu Zmluvy oznámi Objednávateľ Zhotoviteľovi meno a kontaktné údaje na projektového manažéra zodpovedného za celý predmet plnenia podľa tejto Zmluvy.

26. KOREŠPENDENCIA

- 26.1. Ak v tejto Zmluve nie je uvedené inak, akákoľvek korešpondencia medzi zmluvnými stranami v súvislosti s touto Zmluvou musí mať písomnú formu a musí sa doručiť poštou ako doporučená zásielka s doručenkou alebo kuriérom alebo faxom alebo osobne s vyžiadaním potvrdenia o prijatí na nasledujúce adresy:

a) v prípade objednávateľa:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
generálny riaditeľ Sekcie informatiky, telekomunikácií
a bezpečnosti MV SR
Pribinova 2
812 72 Bratislava
fax: +421 9610 44008

b) v prípade zhotoviteľa:

IRIS SH, s.r.o.
Mládežnícka 36
974 01 Banská Bystrica
fax: +421 48 415 15 26

alebo na adresy oznámené podľa bodu 26.2. tohto článku.

- 26.2. Zmluvné strany sa dohodli, že kontaktnými osobami, pre plnenie tejto Zmluvy budú:

a) Za Zhotoviteľa

Ing. Jozef Koša
projektový riaditeľ
IRIS SH, s.r.o.

b) Za Objednávateľa:

Ing. Jozef Čapuška
generálny riaditeľ Sekcie informatiky,
telekomunikácií a bezpečnosti
Ministerstva vnútra SR

- 26.3. Každá zmluvná strana môže zmeniť adresu pre doručovanie korešpondencie podľa bodu 26.1. tohto článku písomným oznámením druhej zmluvnej strane.

27. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 27.1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi písomné potvrdenie o zverejnení tejto Zmluvy do 7 dní od jej uzavretia.
- 27.2. Vzájomné vzťahy Zmluvných strán vyplývajúce z tejto Zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré nie sú výslovne upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

- 27.3. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli a na potvrdenie toho, že obsah tejto Zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju vlastnoručne podpísali.
- 27.4. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch s platnosťou originálu v slovenskom jazyku, z ktorých každá Zmluvná strana obdrží dva (2) rovnopisy.
- 27.5. Zmluvu je možné meniť len písomne.
- 27.6. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy je
- 27.6.1. príloha č. 1 – Špecifikácia Diela
- 27.6.2. príloha č. 2 – Rozpis Ceny za Dielo a harmonogram

Za Objednávateľa:

Za Zhotoviteľa:

V dňa

V dňa

.....
Ing. Jozef Čapuška
generálny riaditeľ sekcie informatiky,
telekomunikácií a bezpečnosti MV SR

.....
Ing. Róbert Zrubák
konateľ IRIS SH, s.r.o.

ŠPECIFIKÁCIA DIELA

Dielo pozostáva z piatich samostatných častí:

1. časť diela, Implementácia modulu MILEAGE

MILEAGE je modul systému EUCARIS, ktorý sa implementuje do prostredia EUCARIS servera. Modul MILEAGE zabezpečí prenos dát medzi EUCARIS štátmi, prevažne o najazdených kilometroch vozidla. Údaje posiela poskytujúci štát na základe požiadavky dopytujúceho štátu. Komunikáciu zabezpečí webovými službami - výmenou XML štruktúr dát cez zabezpečenú sieť sTesta medzi prístupovými bodmi (EUCARIS) jednotlivých štátov a ich národnými systémami.

Súvisiace práce na testovacom a produkčnom prostredí EUCARIS:

- Konzultácie projektu MILEAGE s RDW - postup spracovania - pilot
- Vytvorenie funkčnej a technickej špecifikácie - dokumentácia
- Príprava systémového a aplikačného prostredia pred inštaláciou
- Inštalácia aplikačného modulu MILEAGE do prostredia EUCARIS
- Nastavenie a konfigurácia prostredia (update) EUCARIS
- Sieťové konfigurácie a sprístupnenie databázy na strane MVSR
- Vytvorenie country špecifikácie SK
- Príprava testovacích a predprodukčných údajov
- Zmeny v nastaveniach v súvislosti so zmenami v pilotnej aplikácii
- Interné testovanie funkčnosti prístupu všetkých častí MILEAGE
- Vytvorenie dokumentácie vystavených web služieb - databáza MILEAGE
- Vystavenie a nastavenie webových služieb - databáza MILEAGE
- Externé testovanie funkčnosti s RDW - niekoľkokrát
- Ukončenie testovania, vydanie rozhodnutia do produkcie
- Konfiguračný update produkcie - inštalácia
- Predprodukčné testy s RDW
- Vytvorenie prevádzkovej dokumentácie
- Vytvorenie príručky pre web klientov
- Školenia užívateľov

Súvisiace práce na databáze MILEAGE-SK pre komunikáciu v EUCARIS:

- Analýza a návrh štruktúry databázy MILEAGE-SK
- Vypracovanie dizajnu databázy MILEAGE-SK
- Reštrukturalizácia dát
- Migrácia dát do novej štruktúry
- Vytvorenie algoritmov pre vyhodnocovanie kvality dát
- Čistenie dát
- Príprava a vývoj web servisu pre reštrukturalizáciu dát
- Vývoj servisu pre import dát
- Script pre vyhodnocovanie nových údajov
- Vypracovanie testovacích scenárov
- Testovanie
- Nasadenie na produkciu

2. časť diela, Lustračná konzola EUCARIS

Lustračná konzola EUCARIS zabezpečí cez nové aplikačné rozhranie výber dát z databázového úložiska EUCARIS. Aplikácia na základe definovaných vstupných paramentrov vytvorí súbor vstupno-výstupných dát z logov; tento súbor sa zobrazí štandardnými prehliadačmi súborov (MS word, MS excel, notepad, ...) alebo novým aplikačným rozhraním. Generovanie súboru bude automatizované alebo manuálne.

Súvisiace práce na testovacom a produkčnom prostredí EUCARIS:

- Funkčná a technická špecifikácia
- Funkčná analýza
- Návrh obrazovkových polí
- Návrh DB
- Programovanie
- Testovanie pilotnej prevádzky
- Oprava a korektúra
- Nasadenie do prevádzky

3. časť Diela, Prepojene EUCARIS - vodičské preukazy a EUCARIS - RESPER s DSC

Pre prepojenie EUCARIS – vodičské preukazy a EUCARIS – RESPER s informačným systémom DSC bude vyvinutý vlastný modul, ktorý zabezpečí prepojenie toku dát v XML forme z modulu EUCARIS VP a modulu RESPER do jednej webovej služby pre informačný systém DSC. (Tento modul spojí vyhľadávanie VP a RESPER v krajinách EUCARISu a EU.) V moduloch VP a RESPER sa vytvorí len prepojenie onlinových lustračných funkcií (nie off-line spracovaní).

Súvisiace práce na testovacom a produkčnom prostredí EUCARIS:

- Analýza funkčnej a technickej špecifikácia dodaného WS
- Analýza pripojenia k EUC
- Analýza pripojenia k RESPER
- Návrh spojenia dotazov a odpovedí
- Programovanie
- Testy

4. časť Diela, Pripojenie nového WS na CBE (ochrana osôb)

Pripojenie novej webovej služby CBE bude pozostávať v úprave alebo výrobe nového rozhrania pre EUCARIS modul CBE, ktorý poskytuje dáta o osobách a vozidlách z NEV. Úprava rozsahu poskytovaných dát (čo poskytnúť a čo neposkytnúť) ostáva na strane WS NEV.

Súvisiace práce na testovacom a produkčnom prostredí EUCARIS:

- Analýza funkčnej a technickej špecifikácia dodaného WS
- Analýza pripojenia k modulu CBE
- Programovanie
- Testovanie

5. časť Diela, Špeciálny Web klient

Špeciálny Web klient zabezpečí pre relevantné odbory prezídia PZ kombinovaný výber dát o vozidlách cez viaceré moduly EUCARIS. Táto aplikácia automaticky vyhľadá údaje vo všetkých štátoch EUCARIS na základe vstupného kritéria.

Súvisiace práce na testovacom a produkčnom prostredí EUCARIS:

- Funkčná a technická špecifikácia
- Funkčná analýza
- Návrh obrazovkových polí
- Návrh DB
- Programovanie
- Testovanie pilotnej prevádzky
- Oprava a korektúra
- Nasadenie do prevádzky

ROZPIS CENY ZA DIELO A HARMONOGRAM

časť	Práce	čh	Termín DO	EUR bez DPH	DPH	EUR s DPH
1.	MILEAGE	640	28.02.2016	57 600 €	11 520 €	69 120 €
2.	Lustračná konzola EUCARIS	392	31.05.2016	35 280 €	7 056 €	42 336 €
3.	Prepojenie EUCARIS - vodičské preukazy a EUCARIS - RESPER s DSC	82	31.05.2016	7 380 €	1 476 €	8 856 €
4.	Prípojenie nového WS na CBE (ochrana osôb)	80	31.03.2016	7 200 €	1 440 €	8 640 €
5.	Špeciálny Web klient	104	30.04.2016	9 360 €	1 872 €	11 232 €
SPOLU				116 820 €	23 364 €	140 184 €