

ZMLUVA O NÁJME A POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

Číslo zmluvy: 5000843, číslo zákazníka: CUS1317400

I. NÁJOMCA

Nemocnica s poliklinikou Nové Mesto nad Váhom, n.o

Sídlo: M.R. Štefánika 1, 91531 Nové Mesto nad Váhom

IČO/IČ DPH: 36119369 / SK2021702254

Zodpovedná osoba: Ing. Miloš Makara, námestník

Kontaktná osoba: Peter Chromek

Email: peter.chromek@nspnm.sk

Tel: +421 918 695 800

II. PRENAJÍMATEĽ

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Sídlo: Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava

IČO/IČ DPH: 31 338 551 / SK2020319092

Zapísaná v obchodnom registri na Okresnom súde Bratislava 1, Odd. Sro, vl. č. 4015/B

Bankové spojenie: 2621023220/1100 Tatra banka a.s.

IBAN: SK93 1100 0000 0026 2102 3220

Zodpovedná osoba: Mgr. Tomáš Cepka, obchodný riaditeľ oblasti

Kontaktná osoba: Branislav Horváth

Email: Branislav.Horvath@konicaminolta.sk

Tel: +421 850 166 177

Mobil: +421 917 990 995

III. PREDMET ZMLUVY

Touto zmluvou prenájomca a nájomca dojednávajú nájom a poskytovanie služieb v rozsahu a za podmienok stanovených v zmluve.

a) Podmienky

Doba platnosti zmluvy: 60 mesiacov

Frekvencia platieb: Mesačne

Zúčtovacie obdobie: Štvrt'ročne

Dohodnutý minimálny počet kópií / výtlačkov formátu A4 podľa zvoleného mesačného paušálu:	Cena za kópiu / výtlačok:		Papier:	
	v paušále	nad paušál	typ	návoz mesačne A4
Čierobiele	0	0,00000 €	Profi	6 000
Farebné	0	0,00000 €		

vrátane dodávok papiera

b) Konfigurácia zariadenia

Názov	bizhub C227	Číslo:	A798021
Základné vybavenie	Farebné multifunkčné zariadenie (A3), rýchlosť 22 far/čb strán A4 za min., zásobníky 2x500 hárkov, duplex, médiá: A5-A3, 60-256 g/m2, banner, pamäť 2 GB, HDD 250 GB; Gigabit Ethernet, PCL/PS		

Príslušenstvo:

Číslo:	Označenie	Množstvo
9967004600	DK-514 Jednoduchý stolík - Jednoduchý stolík s odkladacím priestorom	1
A7V7WY2	DF-628 Duplexný podávač orig. - Reverzný podávač originálov, kapacita až 100 hárkov	1

c) Špecifikácia služieb

Zmluvné strany sa dohodli, že prenajímateľ bude poskytovať servisné služby a dodávky spotrebného materiálu pre zariadenie uvedené v článku III. Predmet zmluvy pism. b) Konfigurácia zariadenia. Základný čas reakcie je 16 hodín a to v pracovných dňoch od 8:00 16:00 hod. Ak je zmluvne dohodnutá iná doba reakcie, spravuje sa doba reakcie podľa tohto individuálneho dojednania, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. V prípade, že je súčasťou dodávky SW riešenie, platia pre servisné služby SW riešenia zmluvné podmienky uvedené v samostatnej prílohe tejto zmluvy.

Objednané služby jednorazové:

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
14-NET	Pripojenie do siete inštalácia/servis	1	49,79 €
14-PREP-MFPA3	Preprava (doprava) MFP A3 vrátane manipulácie	1	39,00 €
Celkom za jednorazové služby			88,79 €

Platba za zariadenie (mesačne)	Periodické služby (mesačne)	Stránkový paušál (mesačne)	Pravidelné platby spolu (mesačne)	Jednorazové platby celkom	Kaucia
49,90 €	0,00 €	0,00 €	49,90 €	88,79 €	0,00 €

IV. PLATOBNÉ PODMIENKY

Splatnosť jednorazových platieb: **10 dní**

Splatnosť periodických platieb: **10 dní**

Všetky ceny uvedené v zmluve sú bez DPH, ak nie je uvedené inak. Kupujúci je povinný zaplatiť k uvedeným cenám DPH v zmysle platných právnych predpisov.

V. MIESTO UMIESTNENIA / POSKYTOVANIA SLUŽIEB, ZODPOVEDNÉ KONTAKTNÉ OSOBY

a) Miesto umiestnenia / inštalácie zariadenia

Názov: **Nemocnica s poliklinikou Nové Mesto nad Váhom, n.o.** Umiestnenie / Kancelária: **Nemocnica s poliklinikou Nové Mesto nad Váhom, M.R. Štefánika 1, 915 31 Nové Mesto nad Váhom**

Ulica: **M.R. Štefánika 1**

Mesto: **Nové Mesto nad Váhom, 91531** Emailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky:

b) Zodpovedná kontaktná osoba nájomcu /k zariadeniu/

Za poskytnutie údajov o technických podmienkach inštalácie a prevádzky zariadenia za odberateľa zodpovedá:

Meno: **Peter Chromek**

Telefón: **+421 918 695 800**

Email /aj na zasielanie správ systému Remote Care/ **peter.chromek@nspnm.sk**

VI. ZÁVEREČNÉ PREHLÁSENIE A PODPISY

Práva a povinnosti strán sa riadia touto zmluvou, k nej pripojenými Všeobecnými podmienkami zmluvy /ďalej aj ako „VPZ“/ a ďalšími prílohami, na ktoré sa zmluva alebo VPZ odvolávajú. Iné ustanovenia sú nadradené podmienkam tejto zmluvy ako aj Všeobecným podmienkam zmluvy. Strany prehlasujú, že sa oboznámili so zmluvou, VPZ a ďalšími prílohami, ku ktorým nemajú žiadne výhrady a na dôkaz ich akceptácie pripájajú osoby oprávnené za strany konať svoje vlastnoručné podpisy.

Návrh zmluvy podaný v:

dňa: 19. 2. 2016

Návrh zmluvy prijatý v:

Bialistav dňa: 13. 2. 2016

Príloha I: Všeobecné podmienky zmluvy /ďalej „VPZ“/ pre zmluvu Konica Minolta prenájom/

1) Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a povinností zmluvných strán

Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi prenajímateľom a nájomcom a sú súčasťou Zmluvy o nájme a poskytovaní služieb /ďalej ako „Zmluva“. Zmluvne dohodnuté podmienky sú nadradené týmto VPZ, pokiaľ by boli s nimi v rozpore.

1.1 Prenajímateľ poskytne nájomcovi od užívania zariadenia poskytované v čl. III Zmluvy (ďalej len „zariadenie“). Zariadenie je po celú dobu trvania zmluvy vlastníctvom prenajímateľa a nájomcovi po ukončení doby nájmu nevzniká žiadne vlastnícke ani iné právo k prenášanému zariadeniu. Nájomca nie je oprávnený zariadenie predajť, zakúpiť, prenajať alebo inak odovzdať do užívania tretej osobe.

1.2 Nájomca zodpovedá za všetky škody vzniknuté na poskytnutých zariadeniach nájomu v dôsledku nesprávneho obsluhy, umiestnenia, použitia materiálov nedodaných prenajímateľom, vankýšového nápisu v dôsledku manipulácie so zariadením a v dôsledku používania v rozpore s návodom na použitie.

1.3 Nájomca je povinný zariadenie prevziť na dohodnutom mieste (miesto inštalácie) uvedenom v zmluve a v dohodnutej dobe a na svoje náklady zabezpečiť predpoklady pre prevzatie, inštaláciu a prevádzku zariadenia v súlade s Technickými podmienkami na prevádzku zariadenia, uvedenými v návode na obsluhu. Pri prevzatí (inštalácii) zariadenia bude písaný protokol o inštalácii a zasklení, v ktorom sa uvedie okrem inej identifikácia zariadenia na pozíciu výrobného čísla a/alebo konfigurácie čísla a počiatkové stavy výťažkov/kópií.

1.4 Nájomca je povinný vopred písomne upozorniť prenajímateľa na zmenu priestorového umiestnenia zariadenia. Prípadné náklady spojené so zmenou stanovišťa a novou inštaláciou zariadenia hradí nájomca. Pokiaľ dôjde pri premiestňovaní zariadenia bez technického zabezpečenia prenajímateľa k žiadam, hradí náklady na odstránenie týchto žiadav nájomca. Nájomca zabezpečí po ukončení platnosti tejto zmluvy (aj v prípade predčasného ukončenia) vrátenie poskytnutého zariadenia prenajímateľovi.

1.5 Stranou sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednotransný výťažok/kópia do formátu A4. Formáty väčšie ako A4 sa počítajú ako dva výťažky A4. Formáty menšie ako A4 sa počítajú ako formát A4, pokiaľ nie je stanovené v zmluve inak. Prípadom sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednotransný výťažok/kópia ľubovoľného formátu (okrem bannerovej farby). Obdĺžnikový list sa počíta ako dva jednotransné výťažky rovnakého formátu. Iné formáty médií – banner (dlhý formát), veľkoplošné formáty sa počítajú podľa príslušného modelu a sú uvedené v zmluve v časti iné ustanovenia.

1.6 Prenajímateľ bude vykonávať servis v mieste inštalácie zariadenia poskytovaním opráv, dodávok a montáže náhradných dielov, pravidelnej údržby, výmeny, prevádzkovateľných náhradných dielov a zabezpečením dostatočných zásob spotrebného materiálu pre toto zariadenie v rozsahu, čase a termínoch zmluvne dohodnutých.

1.7 Opravy v pravidelnej údržbe zahŕňajú kontrolu, prispôbavanie, prácu, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu.

1.8 Prenajímateľ má právo odmietnuť vykonanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonania týchto prác znemožňuje.

1.9 Ak nájomca nemá predpísanú službu diaľkovej diagnostiky poskytovanú akýkoľvek službu servisu, údržby a pravidelnej údržby zariadenia bude zahŕňať na základe telefonického alebo e-mailového nahlasenia požiadavky /prípadne aj osebne webové rozhranie/ na servisný zásek nájomcom na zákaznícke centrum prenajímateľa, na tel. č. 0850 166 177 alebo na email Info@konicaminolta.sk. Ohlasenie musí obsahovať popis požiadavky/základnú konfiguráciu čísla zariadenia, v opísanom prípade nie je prenajímateľ povinný poskytnúť služby servisu a údržby. Pracovisko zákazníckeho centra je k dispozícii vo piatok v čase od 7:30 do 17:00.

1.10 Nájomca sa zaväzuje nahlasť prenajímateľovi odčítanie stavu počítadla, keď o to prenajímateľ požiada. Ak tak neurobí, bude mu prenajímateľ fakturovať priemerný počet výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď prenajímateľ následne od nájomcu dostane odčítanie stavu počítadla, prenajímateľ upraví výšku odhadnutej fakturovanej sumy v ďalšej faktúre. Ak má nájomca dohodnutú službu diaľkovej diagnostiky vykonať sa odpodpočítadla automaticky v potrebnom čase.

1.11 Ak nájomca nemá predpísanú službu „Reakčná doba do 8 hodín“, alebo „Reakčná doba do 4 hodín“, prenajímateľ garantuje nástup na servisný zásek do 16 pracovných hodín po nahlasení poruchy na zákaznícke centrum.

1.12 Pravidelný názov papiera vykonáva prenajímateľ jedenkrát mesačne bezodplatne. Mimoriadne názvy papiera v danom mesiaci vykonáva na základe požiadavky nájomcu budú spoplatnené podľa platného ceníka.

1.13 Prenajímateľ určí lemný dôvok materiálu v súlade s platným rozvozovým kalendárom. Rozvozový kalendár závisí od výšky zmluvného mesačného množstva výstupov stanoveného v tejto zmluve. Mesačné množstvo navrhovaného materiálu sa určí aj s ohľadom na minimálne manipulované množstvo – celá balenia.

1.14 Prenajímateľom poskytnutý spotrebný materiál (vrátane papiera) je nájomcom oprávnený používať iba na zariadenie, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Všetok dodaný spotrebný materiál je až do jeho zaplatenia alebo vrátenia majetkom prenajímateľa vyhradený vlastníkovi. Výhrada vlastníctva sa nevzťahuje na použitý alebo znehodnotený spotrebný materiál /odpad/. Spotrebný materiál dodaný nad rámec dohodnutého množstva podlieha vyúčtovaniu.

1.15 Prenajímateľ bude v priestoroch nájomcu dodržiavať všetky interné prevádzkové predpisy a pokyny nájomcu, s ktorými ho nájomca preukázateľne oboznámi.

1.16 Prenajímateľ nezodpovedá za škodu, obchodnú stratu ani úžitok, ktorý nájomcovi alebo jeho právnenému nástupcovi vznikne pôsobením vyššej moci (vojna, sobotáž, rebéla, explózia alebo jej hrozba, prírodná katastrofa, oheň, štrajk a pod.), zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratou výkonu zariadenia, stratou uložených údajov a z ďalších podobných príčin, ktoré nezaviní prenajímateľ, alebo ak nájomca požaduje výstup, ktorý sú v rozpore s technickými možnosťami stroja uvedenými výrobcom. Nájomca nie je oprávnený požadovať od prenajímateľa ani náhradu spotrebného materiálu vrátane papiera.

1.17 Nájomca je povinný uhrádzať dohodnuté platby vždy a v plnej výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v časovom doklade/faktúre.

1.18 Nájomca nie je oprávnený platiť pozostávajú, znižovať alebo pozastaviť. Prenajímateľ má právo určiť, ktorý splatný záväzok nájomcu bude uhradený z došlých platieb.

1.19 Nájomca sa zaväzuje umožniť v rámci bežnej pracovnej doby pracovníkom prenajímateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a overenia jeho technického stavu.

1.20 Nájomca sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne spotrebný materiál, poskytnutý prenajímateľom, s výnimkou papiera a iných ťažkých médií (samolepiace fólie, štítky a pod.). Nájomca zodpovedá za poškodenie zariadenia v prípade, ak použil iný, než prenajímateľom poskytnutý alebo odporúčaný papier/ľubovoľným médium, alebo iný spotrebný materiál. Použitie neodporúčaného spotrebného materiálu sa považuje za výhradu porušenia zmluvných podmienok.

1.21 Systémom sa rozumie zariadenie s nezávislým hardwarovým príslušenstvom a prípadným programovým vybavením. Software je všetko programové vybavenie dodané dodávateľom nájomcu. Nájomca je zodpovedný za správne nainštalovanie a udržiavanie systému, vrátane aplikovania vhodných auditných kontrol, pracovných metód, opatrení bezpečnosti údajov a základných postupov softwaru a za zabezpečenie zariadenia.

1.22 Nájomca je povinný ubezpečiť sa, že osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyškolené.

1.23 Nájomca sa zaväzuje poskytnúť bezplatne všetky príslušné informácie, ktoré bude prenajímateľ potrebovať k poskytnutiu podporné služby, vrátane evidencie chýb v softvare, ktoré boli nahlasené prenajímateľovi.

1.24 Nájomca sa zaväzuje písomne oznámiť prenajímateľovi zámer presťahovať systém vopred a konzultovať umiestnenie a podmienky potrebné na správne fungovanie systému v nových priestoroch.

1.25 V prípade dohody programového vybavenia k jeho uvedenému systému, bude podpora a údržba príslušného softwarového vybavenia riešená samostatne, príslušnou SLA zmluvou alebo inými podmienkami prenajímateľa.

1.26 Služby a dodávky, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je nájomca povinný objednať samostatne a uhradiť ich podľa platného ceníka prenajímateľa. Aktuálny ceník je nájomcovi k dispozícii k nahlaseniu. Nájomca je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisu pred vykonaním každej takejto služby, inak sa predpokladá, že je s aktuálnym ceníkom oboznámený.

1.27 Zmluvné strany sa zaväzujú udržiavať v tajnosti informácie týkajúce sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj všetky ďalšie dôverné informácie, písomné i ústne, ktoré si zmluvné strany poskyli počas trvania tejto zmluvy.

3) Cena a platobné podmienky

3.1 Pravidelné platby a poplatky bude prenajímateľ nájomcovi fakturovať raz za mesiac. Prenajímateľove faktúry je nájomca povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedená e-mailová adresa pre zasielanie elektronických faktúr, nájomca súhlasí so zasielaním výstavovateľom faktúr elektronickej. V opačnom prípade môžu byť faktúry spoplatnené čiastkou 1,50 € s DPH.

3.2 Prenajímateľ je oprávnený každoročne upraviť ceny poskytovaných služieb o mieru inflácie (index spotrebiteľských cien HICP pre európsku zväzujúcu Eurostatom) priemer) po uplynutí kalendárneho roka. V tomto prípade nájomcu upozorní na túto skutočnosť v daňovom doklade, v ktorom sa zmena ceny oznámi. Prenajímateľ je oprávnený zvýšiť cenu aj na základe vývoja cien v kancelárskom papieri, pričom je o tom povinný nájomcu vopred upozorniť. Na základe toho je nájomca oprávnený vyvolať do 14 dní zmluvu doporučeným listom alebo prostredníctvom e-mailovej adresy Info@konicaminolta.sk a dodáva papiera končí dňom, od ktorého má nastať zmena ceny. Prenajímateľ môže zvýšiť ceny aj z iných dôvodov, pričom je povinný upozorniť nájomcu doporučeným listom v predstihu aspoň 1 mesiac pred splatnosťou ďalšej, už upravené platby podľa zmluvy.

3.3 Nájomca je povinný prenajímateľovi bezodkladne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vyrovnanie, likvidácia a podobne).

3.4 Obdobím vyúčtovania sa rozumie kalendárny štvrťrok, pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu tohto obdobia má prenajímateľ právo vyúčtovať nájomcovi sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyholzatelným počtom výťažkov/kópií a zmluvným objemom výstupov za účtovacie obdobie samostatným daňovým dokladom. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odpodpočítadla na zariadení ku koncu účtovacieho obdobia. Nespotrebovaný počet strán v jednom vyúčtovacom období sa neprenáša do ďalšieho vyúčtovacieho obdobia. Nájomca je povinný nahlasť prenajímateľovi stanovenou formou stavy počítadla na zariadení v termínoch stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento poplatok vyúčtovávaný spoločne s poplatkom za posledné vyúčtovacie obdobie (šiestkové platie).
3.5 Prenajímateľ je oprávnený v období vyúčtovania papiera vyúčtovať spotrebu papiera dodaného v priebehu zmluvy, ak nie je dohodnuté inak.

3.6 Strany výslovne potvrdzujú, že nepochybné dohodnuté minimálne počty kópií/výťažkov nájomcom nemá vplyv na výšku mesačných platieb, k úhrade ktorých sa nájomca zaväzuje v tejto zmluve, a neprihladá sa k nemu ani pri vyúčtovaní (t.j. za nespotrebované množstvo strán sa predplatné nevracia a takéto strany sa neprenášajú do ďalšieho obdobia). Dohodnutý minimálny počet kópií/výťažkov formátu A4 je zároveň aj minimálne množstvo, ktoré je nájomca povinný odobrať.
3.7 Pri uzavretí zmluvy v dohode o inkase platieb priamo z účtu nájomcu je nájomca povinný povoliť na tomto účte inkaso vo výške kaudy, min. dvoch mesačných splátok alebo jednej štvrťročnej splátky. Nájomca je povinný zabezpečiť dostatok prostriedkov na úhradu platieb inkasom v deň ich splatnosti. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za ošemetenie a platieb splátky. V prípade existencie splatných pohľadáv prenajímateľa voči nájomcovi je nájomca oprávnený vykonať inkaso týchto záväzkov.
3.8 Ak je v Zmluve uvedená dohodnutá výška kaucie, nájomca je povinný ju uhradiť prenajímateľovi na zabezpečenie budúcich pohľadáv prenajímateľa voči nájomcovi. Prenajímateľ je oprávnený započítať kauciu na akúkoľvek pohľadavku voči nájomcovi. Po takomto započítaní je nájomca povinný doplniť kauciu na pôvodnú výšku. V prípade neuhradenia kaucie alebo jej nedoplnenia na pôvodnú výšku v termíne do 14 dní od zaslania Výzvy na jej úhradu, má právo prenajímateľ od zmluvy odstúpiť. Kaucia bude vrátená nájomcovi po ukončení platnosti zmluvy, pokiaľ nebude mať žiadne neuhradené záväzky voči prenajímateľovi.

3.9 Ak je v Zmluve uvedená e-mailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronickej h v J/V znamená to, že nájomca v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov uhrádza Prenajímateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zasielane elektronickej /ďalej len „elektronická faktúra“ na uvedenú e-mailovú adresu. Prenajímateľ nie je povinný elektronickej faktúre podpísať zaradeným elektronickým podpisom a elektronická faktúra je fihodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme. Elektronická faktúra sa považuje za doručení v deň jej doručenia do e-mailovej schránky nájomcu. V prípade pochybností na elektronickej faktúre považuje za doručení faktúru za doručení v deň doručenia do e-mailovej schránky nájomcu. Prenajímateľ je oprávnený elektronickej pofty na e-mailovú adresu nájomcu.

3.10 Ak počet skanovaných strán prekročí počet vyholzatelných strán o viac ako 20%, je prenajímateľ oprávnený všetky skanované strany iaj, ktoré budú pod limit 20 % vyúčtovať kedykoľvek v priebehu trvania zmluvy alebo po jej skončení za sumu 0,002 € bez DPH za každú skanovanú stranu. Podkladom pre stanovenie počtu skanovaných strán je odpodpočítadla skanovaných strán na danom zariadení.

4) Ošketorenie platieb

4.1 Pri meškani s úhradou platieb nájomcom má prenajímateľ nárok na úrok z ošketania vo výške 0,1% z dňnej sumy za každý deň ošketania.

4.2 Pri ošketaní s úhradou platieb má nárok prenajímateľ aj na zmluvnú pokutu za vystavenie každej upomienky vo výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzniká podaním upomienky k odoslaniu na pošte. Odoslaniem prvej upomienky sa neprekupčuje a započítava sa vždy k 10. dňu ošketania (1. upomienka), a k 20. dňu (2. upomienka). Táto zmluvná pokuta sa vyfaktúruje po 30 dňoch po splatnosti faktúry, pokiaľ nájomca neuhradí svoje záväzky. Právo na náhradu škody, ktorá bola spôsobená ošketaním, tým nie je dotknutá.

4.3 Ak nájomca mešká s úhradou platieb, má prenajímateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a dodávok, pričom také konanie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy.

4.4 V prípade odvolávateľného odstúpenia od zmluvy zo strany Prenajímateľa má Prenajímateľ nárok na úhradu všetkých zvrátných platieb, sankcií, nákladov a súdnych nákladov vyplývajúcich z porušenia podmienok zo strany nájomcu, pričom paušálna suma zmluvnej pokuty za zabezpečenie odinštalácie a odvozu zariadenia predstavuje 120€ bez DPH. V prípade, že sa náklady preukázateľne navýšia ešte o dodatočné náklady, prenajímateľ túto navýšenú sadzbu vyfaktúruje nájomcovi.

5) Spoločné a záverečné ustanovenia

5.1 Všetky zmeny a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami s výnimkou zmien v cenách, ktoré môžu nastať podľa podmienok týchto VPZ.

5.2 Prípadná neplatnosť niektorého ustanovenia tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.

5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností fihstín sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana neoznámi druhú stranu inú doručovaciu adresu. Listina sa považuje za doručení v plný pracovný deň po jej podaní na poštovú prepravu a to aj v prípade ak ju druhá strana z akéhokoľvek dôvodu neprevzame.

5.4 Účastníci nie sú oprávnení poskytnúť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podporné služby môže prenajímateľ zaisťovať vedľajšie zmluvy.

5.5 Táto zmluva a príslušné vzťahy ňou založené sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.

5.6 Nájomca súhlasí a zmysle § 62 ods. 2 zákona č. 351/2011 Z.z. o elektronických komunikáciách a § 3 ods.7 zákona č.147/2001 Z.z. o reklame so zasielaním reklamných informácií elektronickej formou, prípadne listinnou poštouvo zasielajú. Nájomca berie na vedomie, že uvedený súhlas má kedykoľvek odvolať prostredníctvom e-mailovej adresy Info@konicaminolta.sk.

5.7 Odberalateľ môže poskytovateľovi súhlas so spracovaním osobných údajov podľa zák. č. 122/2013 Z.z. v znení neskorších zmien.

5.8 Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, ako aj všetky ostatné spory medzi účastníkmi vzniknúce z akéhokoľvek právneho titulu, budú riešené pred Stálym rozhodovacím súdom zriaďeným Zdrúžením arbitráže a mediácie, so sídlom Karloveské rameno 6, 841 04 Bratislava, IČO: 45 745 595, (ďalej len „rozhodcovský súd“) podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu, a to jedným rozhodcom ustanoveným podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Zdrúženie arbitráže a mediácie je zapísané v registri zaujmových zdrúžení právnických osôb Okresného úradu Bratislava pod registračným číslom OUBA-OVVS12015021564

2) Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy

2.1 Zmluva je platná od dňa podpisu poslednou z oboch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa počíta až od prvého dňa, za ktorý budú nájomcovi fakturované služby. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ, prípadne licenčné podmienky /ak je predmetom zmluvy aj dodanie softwaru/ a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služby a pod.

2.2 Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia.

2.3 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán.

2.4 Nájomca sa zaväzuje, že po dohodnutú dobu platnosti Zmluvy uvedenú v čl. III. písm. a) Zmluvy (doba viazanosti):

a) zostáva v zmluvnom vzťahu s prenajímateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa viažu tieto VPZ a po celú túto dobu bude bez prerušenia využívať tieto služby v súlade s jeho záväzkami a zároveň neuskutoční žiaden taký úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo účelom ktorého by malo byť ukončenie platnosti Zmluvy pred uplynutím doby viazanosti,

b) sa nedopustiť takého konania, alebo neďať svojim konaním žiaden taký podnet a ani neumožniť také konanie, na základe ktorého by prenajímateľovi vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy, alebo právo vypovedať Zmluvu z dôvodov nespĺnenia alebo porušenia povinností zo strany nájomcu, ku ktorým sa zaväzuje v Zmluve vzťahujúcej sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu prenajímateľ bol oprávnený v dobe viazanosti dočasne obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neuhradenie faktúr riadne a včas),

c) bude bez prerušenia využívať služby prenajímateľa podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce.

2.5 V prípade porušenia niektorej z povinností nájomcu uvedených v bode 2.4 písm. a) až c) je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 % pravidelnej platby (t.j. platby uvedenej v čl. IV Zmluvy ako „Pravidelné platby spolu“) násobného počtom mesiacov ostávajúcich do uplynutia dohodnutej doby platnosti zmluvy. Právo na zmluvnú pokutu vznikne prenajímateľovi samostatným porušením povinností nájomcu, pričom toto právo nie je podmienené vykonaním žiadneho úkonu zo strany Prenajímateľa (napr. odstúpením od Zmluvy a pod.). Zmluvná pokuta je splatná v lehote uvedenej vo výzve na jej zaplatenie, inak do 10 dní od doručenia výzvy nájomcovi.

2.6 Zmluvnú pokutu dohodnutú v bode 2.5 člpu účastníci ako paušálnu náhradu škody prenajímateľa spôsobenú nájomcom v prípade predčasného ukončenia zmluvy. Dôvodom je skutočnosť, že prenajímateľ prenajima nájomcovi zariadenia, ktoré musel pre nájomcu zakúpiť a rentabilného zariadenia je rozpočítaná na dohodnutú dobu viazanosti.

2.7 Prenajímateľ môže odstúpiť od zmluvy a odobrať zariadenie nájomcovi v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok nájomcom (predovšetkým v prípade porušenia povinností nájomcu platiť úhrady faktúry za služby riadne a včas, ak k takému ošketaniu dôjde aspoň 2 krát a doba ošketania z úhradou akýchkoľvek faktúr presiahne v sume 30 kalendárnych dní). Záväzok nájomcu uhradiť škody, sankcie a vzniknuté náklady týmto nie je dotknutý. Nájomca je povinný v prípade predčasného ukončenia zmluvy doplniť zostatkovú hodnotu softwarových licencií, ktoré mu boli v rámci tejto zmluvy poskytnuté.

2.8 Nájomca je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade, že sa prenajímateľ dopustiť podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní odo dňa doručenia písomného upozornenia.

2.9 Nájomca súhlasí s tým, že ak počas doby viazanosti dôjde na základe jeho žiadosti, alebo z dôvodov jeho zavinenia k obmedzeniu alebo prerušeniu poskytovania služieb zo strany prenajímateľa, doba, po ktorú nebude môcť nájomca využívať služby, sa nezačítava do dohodnutej doby viazanosti.

2.10 Pokiaľ nájomca užíva zariadenie aj po uplynutí doby platnosti zmluvy, má za túto dobu nárok prenajímateľ na úhradu všetkých poplatkov a platieb v rovnakej výške, aké boli dohodnuté v zmluve.