



Naše číslo: KE0/RAOTP-Z/ZAM/2016/37129-11

DODATOK č. 1

k dohode č. 110/§50/PS/2015/ŠR

o poskytnutí finančného príspevku
na podporu zamestnávania znevýhodneného uchádzača o zamestnanie
podľa § 50 zákona č.5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
zo dňa **29.10.2015**

(ďalej len „dodatok“),
uzatvorený medzi:

Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Košice

Adresa: **Staničné nám. 9, 042 11 Košice**
V zastúpení: **PhDr. Pavlom Mutafovom, riaditeľom**
IČO: **30 794 536**
Bankové spojenie:
č. účtu:
IBAN:
DIČ: **202 177 77 80**
(ďalej len „úrad PSVR“)

a

zamestnávateľom

právnickou osobou: **ZTS VVÚ KOŠICE a.s.**
sídlo: **Južná trieda 95, 041 24 Košice**
adresa prevádzky: **Južná trieda 82, 041 24 Košice**
zastúpeným štatutárnym zástupcom: **Ing. Jaromír Jezný, PhD., Ing. Juraj Orth**
IČO: **31 651 585**
DIČ: **202 049 02 85**
SK NACE Rev2 (kód/text)
prevažujúcej činnosti: **72.19.0/ Ostatný výskum a experimentálny vývoj
v oblasti prírodných a technických vied**
SK NACE Rev2 (kód/text)
podporovanej činnosti: **72.19.0/ Ostatný výskum a experimentálny vývoj
v oblasti prírodných a technických vied**
bankové spojenie:
IBAN:
číslo účtu :
zapísaný v: **Obchodnom registri Okresného súdu
Košice I. oddiel Sa pod číslom: 256/V**

(ďalej len „zamestnávateľ“).

Na základe zmeny spôsobu financovania záväzkov vyplývajúcich z uzavretej dohody, sa týmto dodatkom predmetná dohoda upravuje nasledovne:

číslo dohody : 110/§50/ PS/2015/NP PZ VAOTP

Článok I. „Účel a predmet dohody“ sa mení nasledovne:

- 1) Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní **finančného príspevku** na podporu zamestnávania znevýhodneného uchádzača o zamestnanie (ďalej len „príspevok“), podľa § 50 zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorý sa poskytuje zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu (ďalej len „ESF“) a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „štátny rozpočet“) v zmysle :
 - a) Operačného programu Ľudské zdroje
 - b) Národného projektu Podpora zamestnávania UoZ prostredníctvom vybraných aktívnych opatrení na trhu práce
Kód ITMS2014+ : 312031A020
 - c) Schémy pomoci de minimis na podporu zamestnanosti „Schéma DM – 16/2014“ v platnom znení.
Právnym základom pre poskytovanie pomoci de minimis je nariadenie Komisie (ES) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis
 - d) Zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“).
- 2) Predmetom dohody je poskytovanie finančného príspevku úradom zamestnávateľovi na podporu vytvárania pracovných miest podľa § 50 zákona o službách zamestnanosti v súlade s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskeho spoločenstva.
- 3) Príspevok poskytnutý na základe tejto dohody pozostáva z príspevku zo štátneho rozpočtu a príspevku ESF. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania zo štátneho rozpočtu a prostriedkami ESF je 15 % : 85 %.

Článok II. „Práva a povinnosti zamestnávateľa“

body 12, 13, a 15 sa menia nasledovne:

- 12) Na vyžiadanie úradu preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody, umožniť výkon fyzickej kontroly a poskytovať pri tejto kontrole súčinnosť, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody až do 31.12.2028 odo dňa poslednej úhrady oprávnených nákladov.
- 13) Umožniť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a ďalším kontrolným orgánom a orgánom auditu nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť vykonanie kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj po ukončení ich trvania až do 31.12.2028. V prípade, ak zamestnávateľ neumožní výkon kontroly a auditu vzniká zamestnávateľovi povinnosť vrátiť poskytnuté finančné príspevky v plnej výške.
- 15) Uchovávať túto dohodu vrátane jej príloh a dodatkov a všetkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého finančného príspevku do 31.12.2028 odo dňa poslednej úhrady oprávnených výdavkov.

- **vkladá sa nový bod 19:**

- 19) Označiť priestory pracoviska zamestnancov, na ktorých sa poskytuje príspevok v zmysle tejto dohody plagátmi, samolepkami resp. inými predmetmi v rámci publicity ESF, informujúcimi o spolufinancovaní z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu. Uvedené označenie ponechať na pracovisku po dobu trvania tejto dohody.

Článok III. „Práva a povinnosti úradu“

bod 4 sa mení nasledovne:

- 4) Doručiť zamestnávateľovi materiály zabezpečujúce publicitu spolufinancovania poskytnutých príspevkov z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu.

- **doterajší bod 4) sa označuje ako bod 5)**

Článok V. „Osobitné podmienky“

bod 2 sa mení nasledovne:

- 2) Zamestnávateľ berie na vedomie, že príspevok je prostriedkom vyplateným zo ŠR a ESF . Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (§ 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Zamestnávateľ súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto dohody sa stáva súčasťou systému finančného riadenia štrukturálnych fondov.

v bode 5) sa dopĺňa veta:

Príspevok sa však poskytuje najdlhšie do doby ukončenia aktivít národného projektu v zmysle čl. I bod 1) písm. b) tejto dohody.

Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.

Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou pôvodnej dohody č.110/§50/PS/2015/ŠR zo dňa 29.10.2015 , ostatné ustanovenia pôvodnej dohody ostávajú nezmenené.

Dodatok je vyhotovený v 2 rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis.

V Košiciach, dňa

Ing. Jaromír Jezný, PhD., Ing. Juraj Orth
štatutárni zástupcovia

PhDr. Pavol Mutafov
riaditeľ úradu