



Zmluva o spolupráci

uzatvorená v súlade s ust. § 51 zákona č. 40/1964 Zb. – Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ust. § 35 odsek 1 písm. c) zák. č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Čl. I

Zmluvné strany

1. Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Filozofická fakulta

sídlo: Šrobárova 2, 041 80 Košice

v zastúpení: prof. PhDr. Oľga Orosová, CSc., dekan

bankové spojenie: Štátna pokladnica, č. ú.: IBAN SK48 8180 0000 0070 0024 1770

IČO: 00397768

(ďalej len „FF UPJŠ“)

a

2. DOMKO-Domov sociálnych služieb

sídlo: Park mládeže 3, 040 01 Košice

štatutárny zástupca: Ing. Martin Vatra, riaditeľ

bankové spojenie: Štátna pokladnica, č. ú.: IBAN SK02 8180 0000 0070 0018 5756

IČO: 00696986

(ďalej len „výučbové zariadenie“)

Čl. II

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je spolupráca zmluvných strán pri zabezpečení priebežných a súvislých odborných praxí študentov Filozofickej fakulty UPJŠ v Košiciach študujúcich študijný program *Sociálna práca* v bakalárskom a magisterskom stupni štúdia počas letného semestra akademického roka 2015/16.

Čl. III

Účel praxe

Účelom praxe je rozvoj profesijných kompetencií študentov a konfrontácia ich teoretických poznatkov s praxou.

Čl. IV

Zabezpečenie podmienok pre realizáciu praxe

1. Výučbové zariadenie sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť odbornú prax študentov FF UPJŠ podľa tejto zmluvy;
- b) poveriť vedením praxe svojho zamestnanca – školiť, ktorý poskytne študentom odbornú pomoc a bude dohliadať na dodržanie a plnenie programu odbornej praxe;
- c) v deň nástupu študentov na odbornú prax ich oboznámiť s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach výučbového zariadenia v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 311/2001 Z. z. - Zákonník práce v znení neskorších predpisov;
- d) umožniť povereným zamestnancom UPJŠ kontrolu priebehu odbornej praxe;
- e) vydať študentovi hodnotenie študenta (príloha č. 1) podpísané školiťom a potvrdenie o absolvovaní praxe (príloha č. 2) podpísané štatutárnym zástupcom výučbového zariadenia.

2. UPJŠ sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť odbornú prax podľa učebných osnov a ďalších platných dokumentov;
- b) kontrolovať študentov počas vykonávania praxe;
- c) pripraviť študentovi rámcové aj konkrétne úlohy, ktoré má plniť počas vykonávania odbornej praxe;
- d) poskytnúť výučbovému zariadeniu informácie o obsahu a požiadavkách praxe, ktoré majú študenti splniť;
- e) poučiť študentov o:
 - podmienkach a požiadavkách na odbornú prax;
 - dodržiavaní pracovného režimu na pracovisku výučbového zariadenia a plnení si povinností vyplývajúcich z obsahovej náplne odbornej praxe;
 - rešpektovaní pokynov kompetentných zamestnancov výučbového zariadenia, pod vedením ktorých budú realizovať odbornú prax.

Čl. V

Druh pracovnej činnosti a dĺžka odbornej praxe

1. Študenti budú počas odbornej praxe vykonávať činnosti súvisiace s bežným chodom výučbového zariadenia v súlade s ich odborovou špecializáciou.
2. Dĺžka odbornej praxe je stanovená na:
 - a. 30 hodín pre študenta, ktorý absolvuje prax s označením OP1 (študent 1. ročníka bakalárskeho stupňa štúdia);

- b. 60 hodín pre študenta, ktorý absolvuje prax s označením OP2 (študent 2. ročníka bakalárskeho stupňa štúdia) a ŠOP (študenti magisterského stupňa štúdia).
3. Obdobie trvania praxe je najskôr od 15. 3. 2016 do najneskôr 15. 5. 2016.

Čl. VI

Platobné podmienky

1. UPJŠ sa zaväzuje uhradiť výučbovému zariadeniu z účelových finančných prostriedkov náklady na realizáciu odbornej praxe v súlade s Metodikou rozpisu dotácie zo ŠR VVŠ, a to vo výške maximálne 8,66 € na jednu hodinu rozboru a 1 študenta, pričom rozsah hodín rozboru 1 študenta tvorí maximálne 10% z celkového počtu hodín praxe 1 študenta.
2. UPJŠ sa zaväzuje uhradiť náklady podľa ods. 1 tohto článku na základe Výkazu rozborových hodín odbornej praxe (príloha č. 3) do 14 dní odo dňa jeho doručenia. Vzor výkazu tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy.

Čl. VII

Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom, ktorý nasleduje po dni zverejnenia zmluvy v Centrálnom registri zmlúv ÚV SR.
3. Túto zmluvu je možné ukončiť dohodou obidvoch strán alebo písomnou výpoveďou. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená. Výpoveďou sa žiadna zo strán nezaväzuje konkrétnych záväzkov predtým právoplatne dohodnutých.
4. Táto zmluva je vypracovaná v štyroch exemplároch, po dve vyhotovenia pre každú zo zmluvných strán.

V dňa

V Košiciach dňa

.....
štatutárny zástupca výučbového zariadenia

.....
prof. PhDr. Oľga Orosová, CSc.
dekanka FF UPJŠ

Názov výučbového zariadenia:

HODNOTENIE ŠTUDENTA

Aktivita – Pasivita*

Kooperácia – Individuálnosť*

Ochota – Neochota*

Vysoké pracovné tempo – Pomalosť až laxnosť*

Vecné a zodpovedné konanie – Formálne a neúčelné konanie*

Emočný zápal – Bez emotivity pri konaní s klientom*

Konštruktívna organizácia činnosti práce – Nekonštruktívne riešenie problémov*

Celkové zhodnotenie práce študenta/tky:

.....
.....
.....
.....

Celkovo sa práca študenta hodnotí na:

výbornú*

veľmi dobrú*

dobrú*

nevyhovujúcu*

Dňa:..... V.....

Podpis školiteľa:.....

*nehodiace sa prečiarknuť

Názov výučbového zariadenia:

POTVRDENIE O ABSOLVOVANÍ ODBORNEJ PRAXE

Potvrdzujeme, že študent/ka Filozofickej fakulty UPJŠ absolvoval/a
v našej inštitúcii odbornú prax
v rozsahu hodín.

Prax prebiehala v zmysle platnej Zmluvy o spolupráci uzavretej dňa
a v súlade s Rámcovým plánom praxe.

V dňa

.....
pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu výučbového zariadenia

Výkaz rozborových hodín odbornej praxe – sociálna práca

Výučbové zariadenie Akademický rok:

Bankové spojenie a číslo účtu výučbového zariadenia, na ktorý budú uhradené náklady na prax:

.....

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
Kód Praxe	Druh praxe / stupeň štúdia	Počet vedených študentov	Priezviská študentov	Maximálny počet rozbor. hodín na 1 študenta	Maximálny počet rozbor. hodín na všetkých študentov	Maximálne náklady v €	
						á/ 1 hod. rozboru VH	Spolu v €
OP1	priebežná - bakalársky stupeň - rozbor vyučovacej hodiny -			3		8,66 €	
OP2	priebežná - bakalársky stupeň - rozbor vyučovacej hodiny -			6		8,66 €	
ŠOP	priebežná – magisterský stupeň - rozbor vyučovacej hodiny -			6		8,66 €	

V dňa

.....
pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu výučbového zariadenia