

Zmluva o dielo

uzatvorená v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

Článok I. ZMLUVNÉ STRANY

1. Objednávateľ: Úrad geodézie, kartografie a katastra SR
Sídlo: Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava
Zastúpený: Ing. Mária Frindrichová – predsedníčka
IČO: 00166260
DIČ: 2020830240
Bankové spojenie: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

2. Zhotoviteľ: Slovanet, a.s.
Sídlo: Záhradnícka 151, 821 08 Bratislava
Zapísaný: v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava 1, oddiel Sa,
Vložka č.3692/B
IČO: 35 954 612
zastúpený a oprávnený
konať vo veciach zmluvy: Ing. Peter Máčaj, predseda predstavenstva
Ing. Peter Tomášek, člen predstavenstva
konať vo veciach technických: RNDr. Ján Gallo, vedúci oddelenia IT
DIČ: 2022059094
IČ DPH: SK2022059094
Bankové spojenie: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
Číslo telefónu: [REDACTED]
Číslo faxu: [REDACTED]
Email: [REDACTED]

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

Článok II. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1. Zmluvné strany berú na vedomie, že táto zmluva je výsledkom verejného obstarávania vyhláseného dňa 05.11.2015 v Úradnom vestníku EÚ pod číslom 2015/S 214-391374 a vo Vestníku verejného obstarávania č. 219/2015 pod číslom 22166 - MSS, do ktorého zhotoviteľ ako víťaz predložil ponuku.
- 2.2. Predmetom tejto zmluvy je :
 - a) záväzok zhotoviteľa zhotoviť dielo riadne a včas podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve a jej prílohách, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť a dielo odovzdať objednávateľovi.
 - b) záväzok objednávateľa riadne a včas zhotovené dielo prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu podľa podmienok tejto zmluvy.

Článok III. DIELO

- 3.1. Dielo pozostáva z nasledujúcich logických celkov :
- 3.1.1. Zabezpečenie súladu s požiadavkami legislatívy o ochrane citlivých údajov (najmä so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacími predpismi).
 - 3.1.2. Systém na správu a riadenie rizík v rámci
 - 3.1.2.1. Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava - mestská časť Ružinov, IČO: 00166260, (ďalej len „ÚGKK SR“)
 - 3.1.2.2. Výskumný ústav geodézie a kartografie v Bratislave, Chlumeckého 4, 826 62 Bratislava, IČO: 00166251 (ďalej len „VÚGK“),
 - 3.1.2.3. Geodetický a kartografický ústav Bratislava, Chlumeckého 4, Dodacia pošta 212, 827 45 Bratislava, IČO: 17316219 (ďalej len „GKÚ“).
 - 3.1.3. Systém ochrany citlivých dátových aktív
 - 3.1.3.1. Klasifikačný systém elektronických správ,
 - 3.1.3.2. Systém aktívneho využitia PKI infraštruktúry,
 - 3.1.3.3. Sieťová infraštruktúra,
 - 3.1.3.4. Riešenie pre ochranu databáz (ďalej len „dielo“).
- V rámci týchto logických celkov zhotoviteľ zabezpečí:
- vyhotovenie diela podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy,
 - zaškolenie osôb v rozsahu : max. 4 osoby, 8h na jednu osobu,
 - technickú podporu a servis častí diela uvedených v článku III bod 3.1.2 až 3.1.3 v trvaní 36 mesiacov odo dňa podpísania odovzdávacieho/ preberacieho protokolu.
- 3.2. Technické parametre, funkčné vlastnosti diela, rozsah inštalácie, konfigurácie a implementácie sú uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
- 3.3. Súčasťou tejto zmluvy sú aj doklady predbežného technického riešenia, ktoré obsahujú kľúčové technické vybavenie a technologické riešenia a sú pre zhotovenie diela záväzné a tvoria prílohu č. 6 tejto zmluvy.
- 3.4. Zhotoviteľ prehlasuje, že má k dispozícii odborné kapacity ako garantov vykonania diela („zodpovedné osoby“) počas platnosti zmluvy. V prípade, ak v priebehu plnenia tejto zmluvy príde ku zmene zodpovednej osoby, zhotoviteľ zabezpečí kontinuitu poskytovaných služieb, v lehote troch (3) kalendárnych dní informuje objednávateľa o tejto skutočnosti a súčasne predloží príslušné doklady odbornej spôsobilosti za tieto osoby.
- 3.5. Zoznam zodpovedných osôb tvorí prílohu č. 4 tejto zmluvy.

Článok IV. ČAS PLNENIA

- 4.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje riadne zhotoviť dielo a odovzdať ho v lehote do šiestich (6) mesiacov od účinnosti tejto zmluvy.
- 4.2. Dodržiavanie termínu podľa bodu 4.1 je podmienené riadnym a včasným spolupôsobením objednávateľa (poskytnutím súčinnosti objednávateľa) dohodnutým v tejto zmluve v čl. VIII bode 8.4.

- 4.3. Odovzdanie diela ako celku nastane dňom podpisu odovzdávacieho/ preberacieho protokolu obomi zmluvnými stranami, resp. zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán.

Článok V. MIESTO PLNENIA

- 5.1. Miestom plnenia a odovzdania diela je:
- a) Úrad geodézie, kartografie a katastra SR, Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava,
 - b) Geodetický a kartografický ústav Bratislava, Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava,
 - c) Výskumný ústav geodézie a kartografie v Bratislave, Chlumeckého 4, 826 62 Bratislava.

Článok VI. NADOBUDNUTIE VLASTNÍCKEHO PRÁVA

- 6.1. Vlastnícke práva k dielu a jeho jednotlivým súčastiam, ktoré môžu byť predmetom vlastníckeho práva prechádzajú na objednávateľa dňom úhrady celkovej ceny za dielo.
- 6.2. Zhotoviteľ znáša riziko spojené s dodaním diela (nebezpečenstvo náhodnej škody na diele, poškodenie, odcudzenie) až do dňa jeho odovzdania a prevzatia objednávateľom.
- 6.3. Z dôvodu vzájomnej prepojenosti systémov logických celkov diela vzniká právo užívať dielo v súlade s touto zmluvou dňom podpísania odovzdávacieho/ preberacieho protokolu, ak sa zmluvné strany výslovne nedohodnú inak.
- 6.4. Zmluvné strany potvrdzujú, že dielo, ktorého vytvorenie je predmetom tejto zmluvy podľa jej článku III, a to najmä bezpečnostný projekt ochrany osobných údajov a smernice a ďalšie dokumenty vypracované podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, je predmetom ochrany podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona.
- 6.5. Zhotoviteľ poskytuje objednávateľovi týmto časovo neobmedzenú licenciu na použitie predmetného autorského diela (najmä bezpečnostného projektu ochrany osobných údajov, smerníc a ďalších dokumentov vypracovaných podľa zákona o ochrane osobných údajov) v rozsahu potrebnom na zabezpečenie predmetu tejto zmluvy, najmä plnenia povinností objednávateľa podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a súvisiacich právnych predpisov a zabezpečenia ochrany citlivých dátových aktív objednávateľa.
- 6.6. Dielo je určené aj pre rozpočtové a príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti objednávateľa a pre organizácie, ktoré sú majetkovo prepojené s objednávateľom.
- 6.7. Objednávateľ má najmä právo dielo alebo jeho časti ďalej rozširovať aj na organizácie uvedené v bode 6.6 tohto článku zmluvy, má právo dielo alebo jeho časti ďalej spracovávať, prekladať, meniť alebo dopĺňať.

Článok VII. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 7.1. Cena za celé dielo je určená v súlade s podmienkami tejto zmluvy a v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou č.

87/1996 Z.z. Ministerstva financií Slovenskej republiky, ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov vo výške 819.000,00 - EUR bez DPH,

(slovom osemstodevätnásťtisíc bez DPH)

DPH 20 % 163.800,00 - EUR

Cena celkom s DPH 982.800,00 - EUR

(slovom: deväťstoosemdesiatdvatisícosemsto s DPH)

- 7.2. Ceny za jednotlivé súčasti diela podľa čl. III, bod 3.1.1 až 3.1.3 sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy („cenová kalkulácia“). Zhotoviteľ vyhlasuje, že v cene podľa bodu 7.1 sú zahrnuté všetky náklady potrebné k zhotoveniu diela a jeho prevádzkovaníu vrátane:
- zabezpečenia a využívania potrebnej techniky, zariadení a pomôcok potrebných k uskutočneniu diela,
 - prepravných nákladov, daní a ciel,
 - poplatkov a príslušných povolení,
 - technickej podpory a servisu v trvaní 36 mesiacov.
- 7.3. Zhotoviteľovi vznikne právo na vystavenie faktúry dňom podpísania odovzdávacieho/ preberacieho protokolu poverenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktorý bude prílohou faktúry.
- 7.4. Zhotoviteľ zašle objednávateľovi dva originály príslušnej faktúry a zaväzuje sa na požiadanie objednávateľa vystaviť v odôvodnených prípadoch ďalšie originály dotknutej faktúry.
- 7.5. Splatnosť faktúr je tridsať (30) dní od jej doručenia objednávateľovi, lehota splatnosti začína plynúť dňom nasledujúcim po dni, v ktorom boli faktúry preukázateľne doručené objednávateľovi. Úhrada faktúry bude realizovaná bezhotovostným platobným stykom na účet zhotoviteľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
- 7.6. Faktúra musí obsahovať najmä tieto náležitosti podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v platnom znení:
- a) obchodné meno a adresu sídla, miesta podnikania, prípadne prevádzkarne objednávateľa a jeho identifikačné číslo pre daň,
 - b) meno a adresu sídla zhotoviteľa, jeho identifikačné číslo pre daň,
 - c) poradové číslo faktúry,
 - d) deň vystavenia faktúry,
 - e) predmet fakturácie,
 - f) základ dane, jednotková cena bez dane, zľavy a rabaty, ak nie sú obsiahnuté v jednotkovej cene,
 - g) sadzbu dane alebo údaj o oslobodení od dane,
 - h) výšku dane spolu v EUR,
 - i) zoznam príloh faktúry.
- 7.7. V prípade, že faktúra (daňový doklad) bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju na opravu a prepracovanie. Zhotoviteľ je povinný faktúru (daňový doklad) podľa charakteru nedostatku opraviť, alebo vystaviť novú. Po dobu opravy t.j. prepracovania a doplnenia nesprávnej alebo neúplnej faktúry nie je objednávateľ v omeškaní s jej úhradou. Lehota splatnosti opravenej resp. doplnenej faktúry začne plynúť odznova odo dňa jej doručenia objednávateľovi podľa bodu 7.5 tohto článku zmluvy.

Článok VIII. ĎALŠIE PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

8.1. Práva a povinnosti objednávateľa:

- a) Objednávateľ je oprávnený kontrolovať zhotovovanie diela v každom stupni jeho realizácie. Ak pri kontrole zistí, že zhotoviteľ porušuje svoje povinnosti, má právo žiadať, aby zhotoviteľ odstránil vady vzniknuté vadnou realizáciou diela a ďalej ho zhotovoval riadne.
- b) Objednávateľ je povinný bezodkladne informovať zhotoviteľa o prekážkach resp. iných okolnostiach, ktoré môžu brániť zhotoviteľovi riadne plniť predmet zmluvy.
- c) Objednávateľ je tiež povinný informovať zhotoviteľa s dostatočným predstihom o technických a iných problémoch, ktoré bránia realizovať dielo v plánovanom termíne.
- d) Objednávateľ je povinný zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu za dielo podľa čl. VII. bodu 7.1. tejto zmluvy, po tom čo bude dielo zhotoviteľom zhotovené riadne a včas a odovzdané na základe odovzdávacieho/preberacieho protokolu.
- e) Objednávateľ má právo používať dielo v súlade s podmienkami tejto zmluvy.

8.2. Práva a povinnosti zhotoviteľa:

- a) Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dodá dielo v množstve, rozsahu, kvalite a v prevedení podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve. Zhotoviteľ je plne zodpovedný za výkony, opomenutia alebo zlyhanie svojich subdodávateľov rovnako ako za vlastné výkony a práce.
- b) Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu upozorniť na nevhodnú povahu alebo vady vecí, podkladov alebo pokynov daných mu objednávateľom na realizáciu diela, ak zhotoviteľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej spôsobilosti.
- c) Ak zhotoviteľ zistí skryté prekážky na mieste, kde má dielo alebo jeho časť zhotoviť a tieto mu v tom bránia, je povinný ihneď takéto prekážky oznámiť objednávateľovi.
- d) Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých svojich zamestnancov, zamestnancov subdodávateľov a spolupracujúcich osôb pri dodávke a vykoná také bezpečnostné opatrenia, aby nedošlo k ohrozeniu týchto osôb. Zhotoviteľ zabezpečí vo svojej réžii svojich zamestnancov osobnými ochrannými pomôckami pre ochranu zdravia. Odborné práce (montáž) musia byť vykonané len pracovníkmi zhotoviteľa alebo ním poverenými osobami, ktorí majú príslušnú kvalifikáciu na vykonanie týchto prác.
- e) Zhotoviteľ nepostúpi bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa ani inak neprevedie práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy v celku ani jej časti na tretiu osobu, a nepostúpi časť alebo celkovú výšku svojich pohľadávok na tretiu osobu.
- f) Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť od svojich zamestnancov a /alebo subdodávateľov realizujúcich dielo, plnenie nasledovných povinností:
 1. dodržiavanie ochrany údajov a záväzku mlčanlivosti o údajoch, s ktorými počas výkonu prác pre objednávateľa prišli do styku, a to aj po ukončení pracovného alebo obdobného pomeru.
 2. zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými počas výkonu prác pre objednávateľa prišli do styku, okrem prípadov v ktorých to umožňuje zákon.

- g) Oprávnená osoba zhotoviteľa je povinná spresniť deň a hodinu dodania diela telefonicky a správou zaslanou elektronickou poštou minimálne dva (2) pracovné dni pred jeho dodaním. Oprávnená osoba objednávateľa potvrdí termín dodania písomne. Zoznam oprávnených osôb zhotoviteľa a objednávateľa je uvedený v prílohe č. 5 tejto zmluvy.

- 8.3. Zhotoviteľ pri zhotovení diela bude spolupracovať s nasledovnými subdodávateľmi /Obchodný názov, IČO, Adresa/ :

Obchodné meno: Disig, a.s.,

Sídlo: Záhradnícka 151, 821 08 Bratislava

IČO: 35 975 946

Obchodné meno: SecTec, a.s.,

Sídlo: Záhradnícka 151, 821 08 Bratislava

IČO: 44 742 592

- 8.4. Zmluvné strany sa pri realizácii diela zaväzujú poskytovať si vzájomne súčinnosť, ktorou sa pre účely tejto zmluvy rozumie taká súčinnosť zmluvných strán, ktorá je nevyhnutná a náležitá pre riadne plnenie tejto zmluvy, a ktorá spočíva najmä v:

- a) poskytnutí všetkých potrebných údajov zo strany objednávateľa, ktoré môžu byť oprávnene požadované zo strany zhotoviteľa za účelom riadneho plnenia predmetu tejto zmluvy,
- b) zo strany objednávateľa v zabezpečení stavebnej pripravenosti príslušných priestorov, vrátane ich uvoľnenia a sprístupnenia, zabezpečení funkčných prípojných miest na elektrickú energiu v zmysle príslušných STN, zabezpečení prístupu zamestnancov zhotoviteľa, resp. ním určených osôb do príslušných priestorov v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy v rozsahu potrebnom k vykonaniu diela,
- c) umožnením prístupu k hardvérovému a softvérovému vybaveniu objednávateľa v rozsahu potrebnom k vykonaniu diela, vrátane diaľkového prístupu,
- d) ďalšej súčinnosti, ktorá sa preukáže ako účelná a potrebná pre plnenie predmetu tejto zmluvy.

Článok IX.

ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

- 9.1. Zhotoviteľ je povinný odovzdať dielo tak, aby ho bolo možné riadne prevziať a používať dohodnutým spôsobom na dohodnutý účel podľa podmienok tejto zmluvy. Spolu s odovzdaním diela poskytne objednávateľovi potrebné doklady potrebné na prevzatie a užívanie diela.
- 9.2. Ak pri preberaní diela objednávateľ zistí, že má vady, ktoré bránia používaniu diela, dielo neprevezme a spíše so zhotoviteľom zápis o zistených vadách, spôsobe a termíne ich odstránenia. Zhotoviteľ má povinnosť odovzdať dielo po odstránení týchto väd. Až po odstránení väd môžu zmluvné strany pristúpiť k spísaniu odovzdávacieho / preberacieho protokolu.

Článok X.

ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZÁRUKA

- 10.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať na dielo technickú podporu a servis v trvaní tridsaťšesť (36) mesiacov odo dňa podpísania odovzdávacieho/ preberacieho

protokolu (ďalej len „záručná doba“). Počas záručnej doby zhotoviteľ garantuje plnohodnotnú prevádzku a bezchybnú funkčnosť častí diela a jeho jednotlivých komponentov. Takáto funkčnosť je predpokladom riadneho plnenia zmluvy. Záručná doba neplynie v čase, kedy objednávateľ nemohol dielo užívať pre vady, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ.

- 10.2. Záruka sa vzťahuje aj na konfiguračné práce. Záruka na spotrebný materiál je poskytnutá iba v prípade, ak takúto záruku zhotoviteľovi poskytol výrobca, pričom v týchto prípadoch sa záruka poskytuje v rovnakom rozsahu a za rovnakých podmienok aké poskytol výrobca zhotoviteľovi.
- 10.3. Záruka sa nevzťahuje na vady diela vzniknuté v dôsledku vyššej moci, preukázateľného neodborného a nedbalého zaobchádzania a preukázateľného porušenia prevádzkových podmienok výrobcu zo strany objednávateľa, alebo zo strany tretích osôb.
- 10.4. Reklamácia vady diela (e-mail alebo fax) bude obsahovať dátum a čas jej výskytu, dátum a čas nahlásenia, podrobný popis vady vrátane chybových hlásení, ako aj meno, priezvisko a kontakt na pracovníka zodpovedného za prevádzku diela zo strany objednávateľa. Reklamácia sa bude uplatňovať na kontaktných údajoch zhotoviteľa uvedených v záhlaví tejto zmluvy.
- 10.5. Zhotoviteľ je povinný reagovať na reklamáciu vady diela do dvadsaťštyri (24) hodín od prijatia reklamácie a dohodnúť s objednávateľom spôsob a primeranú lehotu odstránenia vady. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť reklamovanú vadu v čo najkratšom možnom čase, najneskôr do tridsať(30) dní od jej nahlásenie objednávateľom.

Článok XI. SANKCIE

- 11.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi zaplatiť zmluvnú pokutu v prípade omeškania s odovzdaním diela podľa čl. IV, bod 4.1 vo výške 0,05 % z celkovej ceny diela za každý deň omeškania.
- 11.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi zaplatiť zmluvnú pokutu v prípade omeškania s odstránením vady/nedostatku v lehote uvedenej v čl. X bod 10.5 tejto zmluvy tejto zmluvy vo výške 0,05 % z celkovej ceny diela za každý deň omeškania.
- 11.3. Zhotoviteľ je oprávnený uplatniť u objednávateľa úroky z omeškania vo výške 0,03% z fakturovanej čiastky za každý deň, ktorý je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry podľa bodu 7.5 tejto zmluvy.
- 11.4. Zmluvné strany sa dohodli, že pohľadávka na zaplatenie zmluvnej pokuty vznikne len za podmienky, že dotknutá zmluvná strana písomne vyzve porušujúcu zmluvnú stranu na zaplatenie zmluvnej pokuty; táto pohľadávka je potom splatná v lehote uvedenej v písomnej výzve. Spolu s výzvou sa doručí aj faktúra na zaplatenie zmluvnej pokuty. Zmluvné strany sa dohodli, že uplatnením nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa predchádzajúcej vety nie je dotknuté právo dotknutej zmluvnej strany na náhradu škody v celom jej rozsahu (a teda aj škody presahujúcej zmluvnú pokutu), ktorá vznikla v dôsledku porušenia povinnosti porušujúcej zmluvnej strany zabezpečenej zmluvnou pokutou.

Článok XII. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 12.1. V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy ktorejkoľvek zmluvnej strane, má druhá strana nárok na úhradu vzniknutej škody.

Článok XIII. ĎALŠIE DOJEDNANIA

- 13.1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky skutočnosti, ktoré sa v súvislosti s plnením tejto zmluvy navzájom o druhej zmluvnej strane dozvedia, sa považujú za dôverné. Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú, že dôverné informácie neodhalia tretej strane bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Závazok mlčanlivosti zmluvných strán platí aj po skončení zmluvy. Závazok mlčanlivosti neplatí, ak povinnosť zverejnenia informácií vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 13.2. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sa zmluvné strany zaväzujú prednostne riešiť vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami štatutárnych zástupcov oboch zmluvných strán. V prípade, že sa vzájomné spory zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa zmluvy alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté z tejto zmluvy budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 13.3. Zmeny a doplnky tejto zmluvy možno uskutočniť len formou písomných dodatkov k tejto zmluve po predchádzajúcej dohode oboch zmluvných strán, inak je zmena či doplnenie neplatné.

Článok XIV. ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

- 14.1. Od zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia zmluvy. Na účely zmluvy sa za podstatné porušenie zmluvy považuje ak zmluvná strana opakovane (najmenej dvakrát) poruší povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy a ani v dodatočnej lehote písomne dohodnutej zmluvnými stranami nedôjde k náprave. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 14.2. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti strán zo zmluvy okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na zmluvné, resp. zákonné sankcie a nárokov vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy o poskytovaní záruky a zodpovednosti za vady tých častí diela, ktoré boli do odstúpenia dodané.
- 14.3. Zmluvu možno ukončiť aj písomnou dohodou zmluvných strán.

Článok XV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 15.1. Na vzťahy medzi zmluvnými stranami vyplývajúce z tejto zmluvy, ale ňou výslovne neupravené sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 15.2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami.
- 15.3. Zmluva nadobúda účinnosť nasledujúcim dňom po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

- 15.4. Zmluva je vyhotovená v piatich (5) rovnopisoch, z toho tri (3) obdrží objednávatel' a dva (2) zhotovitel'.
- 15.5. V prípade, ak niektoré ustanovenie tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným alebo neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú dodatkom k tejto zmluve nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie ustanovením platným, ktoré čo najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu ustanovenia neplatného alebo neúčinného. Do uzavretia takého dodatku platí zodpovedajúca právna úprava všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 15.6. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvorí:
- príloha č. 1 – opis diela
 - príloha č. 2 – cenová kalkulácia
 - príloha č. 3 – harmonogram
 - príloha č. 4 – zoznam zodpovedných osôb
 - príloha č. 5 – zoznam oprávnených osôb za zhotoviteľa/objednávateľa
 - príloha č. 6 – predbežné technické riešenie
 - príloha č. 7 – čestné vyhlásenie o subdodávateľoch
- 15.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto zmluvy riadne a dôsledne prečítali, porozumeli jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

V Bratislave, dňa

Objednávatel'

Ing. Mária Frindrichová, predsedníčka

V Bratislave, dňa

Zhotovitel'

Ing. Peter Máčaj, predseda predstavenstva

Ing. Peter Tomášek, člen predstavenstva

PRÍLOHA Č. 1 ZMLUVY**OPIS DIELA****1.1. Podrobný opis**

Predmetom zmluvy je dodávka a implementácia riešenia na zabezpečenie komplexnej ochrany citlivých dátových aktív spracúvaných v rámci ÚGKK SR, VÚGK a GKÚ (ďalej len „úrad“) vrátane osobitných postupov pre ochranu osobných údajov.

Úvodnou časťou je komplexná analýza existujúceho stavu spracúvania, uchovávania a prenášania citlivých dátových aktív, pričom sa predpokladá spracovanie analýzy rizík použitím expertných nástrojov na definovanie a správu rizík v zmysle medzinárodne platných metodík.

Na základe vykonaných analýz budú implementované vhodné bezpečnostné nástroje a mechanizmy, ktoré budú monitorovať používanie citlivých údajov v súlade s požadovanou úrovňou zabezpečenia ich aktívne v rámci infraštruktúry úradu chrániť. Požaduje sa ochrana všetkých základných vstupných a výstupných sieťových kanálov, najmä emailu a webu, vrátane https. Pre emailové správy sa predpokladá zavedenie klasifikačného nástroja umožňujúceho definovanie úrovne citlivosti odosielanej správy priamo používateľom. Ďalej sa pre zvýšenie bezpečnosti požaduje dodávka systémov rozširujúcich používanie existujúcich PKI certifikátov vydávaných používateľom úradu, najmä o systém na podpisovanie, šifrovanie, bezpečné mazanie a správu čipových kariet používateľmi jednoduchým a používateľsky prívetivým nástrojom. Ku všetkým dodaným komponentom sa požaduje dodávka softvéru a softvérových licencií, ich inštalácia v dvoch geografických lokalitách a zaškolenie obslužného personálu.

Predmet plnenia pozostáva z:

- a) Analýza súčasného stavu spracúvania, uchovávania a prenášania citlivých dátových aktív v informačných systémoch úradu;
- b) Analýza rizík použitím expertných nástrojov na definovanie a správu rizík v zmysle medzinárodne platných metodík;
- c) Implementácia bezpečnostných nástrojov a mechanizmov vrátane dodávky hardvéru, softvéru a softvérových licencií;
- d) Dodávka a implementácia sieťového riešenia vrátane jeho integrácie do existujúcej sieťovej infraštruktúry;
- e) Zaškolenie obslužného personálu.

Dielo sa skladá zo 7 funkčných oblastí, vzájomne prepojených, pričom zhotoviteľ musí predložiť komplexnú ponuku pokrývajúcu všetky nasledujúce oblasti:

- I. Zabezpečenie súladu s požiadavkami legislatívy o ochrane citlivých údajov.
- II. Systém na správu a riadenie rizík v rámci úradu,
- III. Systém ochrany citlivých dátových aktív,
- IV. Klasifikačný systém elektronických správ,
- V. Systém aktívneho využitia PKI infraštruktúry,
- VI. Sieťová infraštruktúra,
- VII. Riešenie pre ochranu databáz.

I. Zabezpečenie súladu s požiadavkami legislatívy o ochrane citlivých údajov

Požaduje sa analýza súčasného stavu ochrany osobných údajov a následné vypracovanie Bezpečnostného projektu (ďalej len „BP“), pravidiel na ochranu osobných údajov vo forme bezpečnostných smerníc (ďalej len „BS“) a ďalších dokumentov v súvislosti s napĺňaním zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Obsah a forma bezpečnostného projektu musia odpovedať platnému legislatívnemu rámcu, vrátane vykonávacích vyhlášok Úradu na ochranu osobných údajov SR v platnom znení. Vzhľadom na povahu prevádzkovateľa ako orgánu verejnej správy sa požaduje aj posúdenie súladu s národnými požiadavkami kladenými na informačné systémy verejnej správy, to znamená predovšetkým posúdenie súladu s Výnosom MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre ISVS.

Okrem samotného bezpečnostného projektu a bezpečnostných smerníc sa požadujú nasledovné dokumenty:

- Tlačivo na poverenie zodpovednej osoby,
- Tlačivo na poučenie oprávnených osôb,
- Evidenčné listy ku každému IS,
- Návrh zmluvy so sprostredkovateľmi,
- Tlačivo na oznámenie o poverení zodpovednej osoby,
- Tlačivo na žiadosť o absolvovanie skúšky zodpovednej osoby,
- Tlačivo na odvolanie zodpovednej osoby,
- Tlačivo na registráciu IS, ktoré podliehajú registrácii,
- Tlačivo na oznámenie zmien pri registrácii,
- Tlačivo na odhlásenie z registrácie a odhlásenie osobitnej registrácie.

Projekt bude dodaný v papierovej forme aj v elektronickej podobe vo formáte .doc/.docx.

Predpokladaný počet IS spracúvajúcich osobné údaje: 20

Počet oprávnených osôb: 270

Bezpečnostný projekt

1. Bezpečnostný projekt vymedzí rozsah a spôsob technických, organizačných a personálnych opatrení potrebných na eliminovanie a minimalizovanie hrozieb a rizík pôsobiacich na informačný systém objednávateľa z hľadiska narušenia jeho bezpečnosti, spoľahlivosti a funkčnosti tak, aby pri ich dodržiavaní nedochádzalo k porušeniu povinnosti objednávateľa ako prevádzkovateľa v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov.
2. Bezpečnostný projekt bude obsahovať najmä:
 - a) bezpečnostný zámer,
 - b) analýzu bezpečnosti informačného systému,
 - c) bezpečnostné smernice.

3. Základnou úlohou zhotoviteľa ako autora diela je vypracovanie úplného bezpečnostného projektu, ktorým sa bude zabezpečovať ochrana osobných údajov u objednávateľa. Zhotoviteľ je zároveň povinný objednávateľa poučiť o povinnostiach, ktoré objednávateľovi vyplývajú z bezpečnostného projektu v súvislosti s ochranou osobných údajov.

Analýza bezpečnosti informačného systému

Analýza bezpečnosti informačného systému bude obsahovať podrobný rozbor stavu bezpečnosti informačných systémov. Na základe analýzy ohrození, nežiaducich dopadov a stanovení rizík, sú popísané spôsoby použitia bezpečnostných štandardov, metód a prostriedkov ochrany osobných údajov nachádzajúcich sa v predmetnom informačnom systéme.

Bezpečnostný zámer

Bezpečnostný zámer bude spracovaný na základe zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších prepisov, ako súčasť Bezpečnostného projektu, za účelom:

- a) vymedzenia základných bezpečnostných cieľov, vrátane definovania minimálnych požadovaných bezpečnostných opatrení, ktoré je potrebné dosiahnuť a dodržiavať pri ochrane osobných údajov spracovávaných v informačnom systéme,
- b) špecifikácie technických (fyzická bezpečnosť a objektová bezpečnosť, informačná bezpečnosť), organizačných (režimové opatrenia, administratívna bezpečnosť) a personálnych opatrení (personálna bezpečnosť) na zabezpečenie ochrany osobných údajov v informačnom systéme,
- c) vymedzenia okolia informačného systému a jeho vzťah k možnému narušeniu bezpečnosti,
- d) vymedzenia hraníc určujúcich množinu zvyškových rizík.

Bezpečnostné smernice

Vypracovanie bezpečnostnej smernice s cieľom spresniť a aplikovať závery vyplývajúce zo zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších prepisov a bezpečnostného projektu na podmienky objednávateľa.

Posúdenie súladu s požiadavkami na ISVS

Vypracovanie správy posudzujúcej aktuálny stav a navrhujúcej riešenia zabezpečujúce súlad pre jednotlivé oblasti vyplývajúce z Výnosu MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre ISVS v rozsahu posúdenia štandardov pre architektúru riadenia a štandardov minimálneho technického zabezpečenia prevádzky IS.

II. Systém na správu a riadenie rizík v rámci úradu

Požaduje sa dodávka softvéru a softvérovej licencie a následné nasadenie a zaškolenie do systému na správu a riadenie rizík v organizácii. Systém musí

umožniť rozdelenie rizík osobitne z pohľadu hrozieb vyplývajúcich na osobnú údaje a samostatne na riziká vyplývajúce na IS úradu ako celok.

Systém musí umožniť minimálne nasledovné:

- evidenciu identifikovaných možných rizík, ich pravdepodobnosti, dôsledkov a priority
- evidenciu opatrení smerujúcich k predchádzaniu alebo zmierneniu rizík
- evidenciu identifikovaného rizika (popis rizika, návrh ako riziku predísť resp. obmedziť jeho dopady)
- ohodnotenie pravdepodobnosti, že popisované riziko sa skutočne vyskytne
- ohodnotenie priority rizika
- prehľad všetkých evidovaných rizík (tzv. Risk Register) s možnosťou vyhľadávania, zoradovania a úpravy údajov (pravdepodobnosti, vplyvu, priority, popisu, návrhu preventívnych opatrení)
- posúdenie súladu s medzinárodne aj národne platnými normami pre riadenie informačnej bezpečnosti (ISO 27001, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVS),
- grafické znázornenie aktuálnej úrovne bezpečnosti infraštruktúry v reálnom čase na základe definovaných informácií,
- možnosť dlhodobého sledovania a riadenia identifikovaných rizík,
- správa a klasifikácia aktív,
- správa a riadenie bezpečnostných incidentov a udalostí a monitorovanie ich vplyvu na identifikované riziká,
- možnosť definovanie základných kontrolných metrík pre opatrenia na pokrytie rizík,
- možnosť rozdelenia rizík podľa organizačnej štruktúry úradu,
- definovanie viacerých používateľov s rozdielnou úrovňou prístupu k údajom,
- možnosť prístupu z webového prehliadača aj z mobilných zariadení,

III. Systém ochrany citlivých dátových aktív

Požaduje sa dodávka, implementácia a zaškolenie do systému na ochranu pred únikom citlivých dát a ochranu webového prístupu, vrátane ochrany https spojení.

Systém musí spĺňať minimálne nasledovné požiadavky:

- Riešenie musí mať jednu konzolu umiestnenú na webe pre centralizovanú správu cieľových zariadení, koncových bodov, pravidiel a reportov;
- Systém má mať zabudované pravidlá pre viac priemyselných odvetví a lokalít, musí sa dať do nich vstúpiť, využívať ich a aplikovať ich súčasne;
- Produkt musí vedieť konfigurovať bodovanie vážnosti incidentov;
- Systém musí vedieť vyňať a preveriť obsah textu súborov a príloh;
- Systém musí vedieť preveriť metadáta v súboroch v rámci preverovania uloženého obsahu;
- Systém musí vedieť rekurzívne preveriť obsah komprimovaných archívov (napr. ZIP, TAR, RAR) a detegovať voči odtlačkom obsahu;
- Systém musí vedieť detegovať na základe typu dokumentu, aj keď odosielateľ zmenil príponu súboru;
- Systém musí byť schopný čítať text z obrázkov a PDF dokumentov uložených ako obrázky;
- Systém musí umožniť kontrolu https spojení;
- Systém musí vedieť automaticky upozorniť odosielateľov alebo ich manažérov, keď dôjde k porušeniu politiky;

- Systém musí vedieť poskytnúť automatické notifikácie incidentov rôznym oddeleniam, ako napr. právnomu a odd. Informačnej bezpečnosti;
- Systém musí obsahovať workflow s funkcionalitou automatického sledovania nápravy incidentu (napr. kódy stavu, atribúty, priradenie do fronty, závažnosť incidentu a pod.);
- Systém musí vedieť vytvoriť oddelené role pre technickú správu serverov, správu užívateľov, vytvárania a zmien politiky, nápravy incidentov, zobrazovania incidentov pre dáta v pokoji, v pohybe, alebo v koncovom bode;
- Systém musí mať kontrolu autentifikácie užívateľa voči externej databáze, napr. Active Directory;
- Všetky systémové moduly musia byť riadené prostredníctvom centrálného UI;
- Systém musí vedieť údaje v reportoch exportovať do formátov ako PDF alebo HTML, XLS;
- Systém musí umožniť zdieľať reporty na základe role;
- Systém musí vedieť analyzovať prenos a reportovať incidenty v reálnom čase aj pri vysokom zaťažení;
- Systém musí byť schopný odhaliť viacnásobné incidenty v priebehu času (napr. analogicky k pomalému úniku, ktorý v priebehu času prejde do straty dôležitých údajov);
- Riešenie musí podporovať >2000 užívateľov;
- Riešenie musí podporovať minimálnu priepustnosť 20Mbps so zapnutým AV/AS/DLP skenovaním;
- Riešenie musí podporovať súčasne IPv4 a IPv6;
- Riešenie musí podporovať kontrolu pripojenia a kontrolu počtu správ tak prichádzajúcich ako aj odchádzajúcich;
- Riešenie musí podporovať viacnásobné virtuálne IP adresy pre jeden fyzický port;
- Riešenie musí podporovať redundantnosť, vyrovňovanie záťaže a HA (High availability);
- Riešenie musí podporovať smerovanie/doručovanie na základe skupiny užívateľov (LDAP) alebo na smerovanie/doručovanie na základe domény;
- Systém musí byť implementovaný na 2 geograficky vzdialených lokalitách na HW dodanom zhotoviteľom s podporou NBD On-site.

Zabezpečenie sa požaduje pre viac ako 2000 používateľov;

Okrem dodávky samotného systému sa od zhotoviteľa požaduje:

- Súčinnosť pri vyhodnotení politik úradu a návrhu na vhodné oblasti blokovania prenosu citlivých dátových aktív;
- súčinnosť pri procese postupného zavádzania režimu blokovania citlivých aktív;
- návrh testovacích scenárov;
- návrh procesov obnovy pre prípad havárie alebo iných neočakávaných udalostí;
- monitorovanie blokováných správ a súčinnosť pri vyhodnocovaní incidentov zistených službou, ktoré boli blokované.

IV. Klasifikačný systém elektronických správ

Požaduje sa dodávka softvéru a softvérovej licencie a následné nasadenie a zaškolenie do systému na klasifikáciu elektronických správ posielaných v rámci organizácie aj mimo nej. Systém musí umožniť minimálne nasledovné:

- Systém vynúti pridelenie označenia citlivosti do odchádzajúcich emailových správ;
- Systém umožní zvoliť úrovne citlivosti na základe internej klasifikačnej schémy a umožní budúce zmeny v definovaných úrovniach;
- Systém zaznačí definovanú klasifikačnú úroveň do predmetu a/alebo do tela emailu, pričom umožní farebné rozlíšenie textu v závislosti od určenej klasifikačnej úrovne;
- Systém musí spolupracovať s emailovými klientami Microsoft Outlook verzia 2007 a vyšší;
- Systém umožní priradiť elektronickým správam časový údaj definujúci požadovaný dátum odpovede, resp. spracovania;
- Systém musí byť možné inštalovať na klientske pracovné stanice vzdialene prostredníctvom skupinových doménových politík.

V. Systém aktívneho využitia PKI infraštruktúry

Úrad pre zvýšenie bezpečnosti v rámci interných systémov využíva PKI infraštruktúru na vydávanie zamestnaneckých certifikátov pre prihlasovanie sa do systémov a elektronické podpisovanie emailov. Vzhľadom na požiadavku zvýšenia funkčnosti a využiteľnosti vydávaných certifikátov s požaduje dodávka systému, ktorý by zabezpečoval výrazné zvýšenie komfortu použitia certifikátov pri každodennej práci zamestnancov úradu. Požaduje sa predovšetkým možnosť jednoduchého elektronického podpisovania a šifrovania súborov a bezpečného mazania. Požaduje sa dodávka softvéru a licencií pre viac ako 2000 používateľov. Systém musí umožniť minimálne nasledovné:

- Možnosť elektronického podpísania a overenia el. podpisu súboru z kontextového menu systému MS Windows;
- Možnosť šifrovania a dešifrovania elektronického dokumentu a jeho rozšifrovania z kontextového menu systému MS Windows;
- Možnosť bezpečného mazania z kontextového menu systému MS Windows;
- Manažment karty s uloženými PKI certifikátmi minimálne na úrovni zmeny PIN, PIN2 a PUK;
- Možnosť integrácie s certifikovaným softvérom pre vytváranie a overovanie zaručeného elektronického podpisu využitím kvalifikovaných certifikátov;
- Možnosť využitia prístupu na definované webové služby vydavateľa certifikátov pre vydanie a prevydanie certifikátov;
- Automatická distribúcia nastavení, teda priradenie podpisových certifikátov pre elektronické podpisovanie a šifrovanie do MS Outlook;
- Automatické upozornenie v prípade blížaceho sa konca platnosti niektorého z certifikátov, alebo vypršania jeho platnosti;
- Možnosť obmedzenia používateľského rozhrania na úrovni doménových politík;
- Implementáciu do OS Microsoft Windows 7 a vyššie;
- Definíciu povolených kryptografických algoritmov centrálne na úrovni doménových politík.

VI. Sieťová infraštruktúra

Úrad požaduje dodávku a implementáciu kompletného sieťového riešenia pre dodávané bezpečnostné riešenie. Sieťová infraštruktúra musí spĺňať požiadavky na vysokú dostupnosť, požiadavky na výkon bezpečnostného riešenia a vysokú odolnosť proti výpadkom a chybám. Sieťovú infraštruktúru bezpečnostného riešenia

požadujeme zapojiť do existujúcej sieťovej infraštruktúry úradu prostredníctvom 4 rozhraní 1000BASE-T, alebo 1000BASE-FX.

VII. Riešenie pre ochranu databáz

Požaduje sa dodávka, implementácia a zaškolenie systému pre ochranu databázových služieb pred únikom citlivých informácií a ochranu integrity databáz pred útokom. Systém musí spĺňať minimálne nasledovné požiadavky:

Požadovaná základná funkcionálna systém:

- Minimálna priepustnosť – 500Mbps
- Latencia – <5ms
- Monitoring aktivity súborov a databázový monitoring
- Systém musí umožňovať nasadenie v bridge mode
- Minimálny počet databázových agentov - 25
- Minimálny počet RSA transakcií za sekundu pre veľkosť kľúča 2048bit – 4500TPS
- Duálny zdroj
- Duálny disk
- Hot-Swap výmena diskov a zdrojov pri výpadku
- Ethernet porty s funkčnosťou bypass pre bridge mód
- HW SSL akcelerácia
- Možnosť rozšírenia o web aplikačný firewall v rámci jedného systému (boxu)

Požadovaná funkcionálna systém pre ochranu databáz:

- Pokročilé reputačné servisy
- Automatizovaný aplikačný profiling
- Trakovanie prístupu užívateľa na Databázy
- Sub-millisecond latency inline
- Centralizovaný login a reporting
- Pokročilé a upraviteľné korelačné pravidlá s možnosťou vlastnej tvorby výnimiek
- Databázová a súborová ochrana
- Centralizovaný manažment
- Upraviteľné a preddefinované grafické reporty priamo integrované v zariadení

PRÍLOHA Č. 2 ZMLUVY

PRÍLOHA Č. 3 ZMLUVY**HARMONOGRAM**

Predmet zmluvy/počet týždňov od účinnosti zmluvy	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I. Zabezpečenie súladu s požiadavkami legislatívy o ochrane citlivých údajov												
II. Systém na správu a riadenie rizík v rámci úradu												
III. Systém ochrany citlivých dátových aktív												
IV. Klasifikačný systém elektronických správ												
V. Systém aktívneho využitia PKI infraštruktúry												
VI. Sieťová infraštruktúra												
VII. Riešenie pre ochranu databáz												

PRÍLOHA Č. 4 ZMLUVY

PRÍLOHA Č. 5 ZMLUVY

PRÍLOHA Č. 6 ZMLUVY

PRÍLOHA č. 7 ZMLUVY