

Zmluva č. /SRŠ
o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva
školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

uzavretá medzi zmluvnými stranami:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

v zastúpení: Juraj Draxler, MA
minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava
IČO: 00164381
DIČ: 2020798725
banka: Štátna pokladnica
IBAN: SK80 8180 0000 0070 0006 5236

ako poskytovateľ dotácie zo štátneho rozpočtu (ďalej len „poskytovateľ“)

a

ARMSTRONG CC, s. r. o.

v zastúpení: PhDr. Peter Obdržálek, Csc., konateľ
sídlo: Vansovej 2, 811 03 Bratislava
IČO: 35892391
DIČ: 2021868805
banka: Tatrabanka, a. s.
IBAN: SK39 1100 0000 0029 4901 9313
registrácia: Obchodný register OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo: 32365/B

ako prijímateľ dotácie zo štátneho rozpočtu (ďalej len „prijímateľ“)
(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“) za týchto podmienok:

Čl. 1

Podmienky použitia dotácie

1. Poskytovateľ poskytne v roku 2016 prijímateľovi finančnú dotáciu

vo výške: 10 000,- EUR
slovom: desaťtisíc eur

z toho:
bežné výdavky: 10 000,- EUR
z toho mzdové náklady: 0,- EUR

(ďalej len „dotácia“)

účel, na ktorý sa dotácia poskytuje: Príprava informačného materiálu pre stredné školy a ďalšie subjekty komunikujúce fakty a údaje podstatné pre výber vysokej školy

termín použitia dotácie: od 15. 3. 2016 do 31. 5. 2016

2. Dotácia sa poskytuje v súlade s § 6c ods. 1 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a smernicou č. 41//2010-I z 21. decembra 2010 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

-
3. Prijímateľ prijíma finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu uvedené v článku 1 bod 1 tejto zmluvy (ďalej len „prostriedky“) bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve, v usmernení sekcie regionálneho školstva a podľa predloženého rozpočtu príjmov a výdavkov odsúhlaseného vecne príslušným útvarom, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Rozpočet, ktorý je súčasťou zmluvy, je záväzný. V rámci rozpočtu nie je možné presúvať prostriedky medzi jednotlivými položkami rozpočtu. Prijímateľ sa súčasne zaväzuje použiť ich výlučne na zabezpečenie účelu, na ktorý sa prostriedky poskytlí. Taktiež zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a jej riadne vedenie v účtovníctve.¹⁾

Čl. 2

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi prostriedky výlučne bezhotovostne na samostatný bankový účet otvorený prijímateľom iba na vedenie prostriedkov poskytovaných zo štátneho rozpočtu uvedený v tejto zmluve. O poukázaní dotácie zašle sekcia regionálneho školstva Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky prijímateľovi písomné oznámenie.
2. Prijímateľ nie je oprávnený poskytnuté prostriedky previesť z bankového účtu v peňažnom ústave uvedenom v tejto zmluve na iný účet s výnimkou čerpania prostriedkov podľa bodov 4 a 5.
3. Prijímateľ z poskytnutej dotácie môže čerpať prostriedky len na realizáciu účelu určeného v tejto zmluve. Pod čerpaním sa rozumie bezhotovostné úhrady z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na schválený účel.
4. Pod čerpaním sa rozumie aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním prostriedkov podľa zmluvy na jeho bankový účet uvedený v zmluve uhradil z vlastných prostriedkov výdavky, na ktoré sa vzťahuje dotácia podľa zmluvy, najviac však do výšky určenej v zmluve a takto použitých vlastných prostriedkov.
5. Čerpaním je aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na účet inej právnickej osoby, ak táto je priamym realizátorom účelu určeného v zmluve, na ktorý bola dotácia poskytnutá. V takom prípade je prijímateľ povinný uzatvoriť s touto právnickou osobou osobitnú zmluvu a určiť v nej podmienky a účel použitia dotácie.
6. Cestovné náhrady môžu byť z dotácie uhradené len do výšky určenej osobitným predpisom.²⁾
7. Úhrada dane z pridanej hodnoty³⁾ (ďalej len „DPH“) nie je u platiteľov DPH považovaná za oprávnený výdavok z prostriedkov dotácie, ak má platiteľ DPH nárok na jej odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti.
8. Prijímateľ sa zaväzuje, že pri informovaní masmédií o svojej činnosti, na ktorú bola poskytnutá dotácia podľa článku 1 tejto zmluvy a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s touto činnosťou alebo inej jej propagácii (napr. tlač materiálov, pozvánok a pod.) výslovne uvedie, že bola financovaná z dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.
9. Prijímateľ je povinný v termíne do 15. júna 2016 odvieť na účet poskytovateľa SK19 8180 0000 0070 0006 3812 výnosy z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy a zároveň zaslať sekcii regionálneho školstva a odboru účtárne a styku so Štátnou pokladnicou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky písomné oznámenie o výške výnosov.
10. Prijímateľ sa zaväzuje, že predloží v termíne do 30. júna 2016 sekcii regionálneho školstva Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky vyúčtovanie poskytnutej dotácie podpísané štatutárnym orgánom. Vyúčtovanie musí obsahovať účtovnú dokumentáciu v slovenskom jazyku, vecné a finančné vyhodnotenie a je jednou z podmienok pre poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku.

¹⁾ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

²⁾ Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

³⁾ Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

-
11. Nepoužité prostriedky je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu vrátiť na účet poskytovateľa SK80 8180 0000 0070 0006 5236 v termíne do 30. júna 2016. O vratke nepoužitých prostriedkov je prijímateľ dotácie povinný poslať sekciu regionálneho školstva a odboru účtárne a styku so Štátnou pokladnicou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky písomné oznámenie.
 12. Prijímateľ umožní poskytovateľovi vykonať kontrolu použitia dotácie podľa platných predpisov. Vecne príslušnému útvaru sekcie regionálneho školstva na posúdenie žiadosti o poskytnutie dotácie umožní uplatniť právo kontrolovať a preverovať pravdivosť informácií, kontrolovať a preverovať pravdivosť údajov uvádzaných predkladateľom v žiadosti.

Čl. 3 **Sankcie**

1. Prijímateľ je povinný dodržať ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a tejto zmluvy. Porušenie ustanovení tejto zmluvy alebo uvedeného zákona sa sankcionuje podľa tohto zákona.
2. V prípade, ak prijímateľ poruší niektoré z ustanovení čl. 1 – 3 tejto zmluvy, je povinný vrátiť poskytnuté prostriedky poskytovateľovi.

Čl. 4 **Spoločné ustanovenia**

1. Zmenu na strane prijímateľa, aj formálneho charakteru (napr. zmenu kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, bankového spojenia a pod.), je prijímateľ povinný do 14 dní odo dňa jej vzniku písomne oznámiť vecne príslušnému útvaru.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode formou písomných dodatkov, ktoré sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zmluvné strany sa k návrhu dodatku vyjadria v lehote do 30 dní odo dňa jeho doručenia.
3. V ostatnom, výslovne neupravenom touto zmluvou, platia príslušné platné ustanovenia Občianskeho zákonníka a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Táto zmluva je vyhotovená v troch originálnych rovnopisoch, z ktorých po podpise poskytovateľ dostane dva a prijímateľ jeden rovnopis.
5. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy vyhlasujú, že jej obsahu porozumeli, a tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ju podpisujú.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Za poskytovateľa:

Za prijímateľa:

Juraj Draxler, MA
minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

PhDr. Peter Obdržálek, Csc.
konateľ

Príloha č. 1 - Všeobecné usmernenie pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2016

Vecné vyhodnotenie poskytnutej dotácie predstavuje stručný slovný popis prínosu dotácie.

Finančné zúčtovanie predstavuje rozpis (prehľad) jednotlivých druhov výdavkov, na ktoré bola dotácia skutočne použitá, a to **v zmysle schváleného rozpočtu, ktorý je súčasťou zmluvy s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.**

V prípade zostatku finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie, je potrebné tento vrátiť na účet Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a zároveň je prijímateľ dotácie povinný poslať písomné oznámenie o vrátení nepoužitých finančných prostriedkov. Pri zúčtovaní finančných vzťahov so štátnym rozpočtom sa nevyčerpané finančné prostriedky nevracajú, ak ich suma nepresiahne 5 EUR.

Prijímateľ dotácie je povinný otvoriť si **samostatný bankový účet (dotačný účet)** len na vedenie finančných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu. Prijímateľ dotácie môže finančné prostriedky čerpať **len na realizáciu účelu určeného v zmluve**. Pod čerpaním sa rozumiejú **bezhotovostné úhrady z bankového účtu prijímateľa** uvedeného v zmluve na schválený účel. Pod čerpaním sa rozumie aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním prostriedkov podľa zmluvy na jeho bankový účet uvedený v zmluve uhradil z vlastných prostriedkov výdavky, na ktoré sa vzťahuje dotácia podľa zmluvy, najviac však do výšky určenej v zmluve a takto použitých vlastných prostriedkov.

Jednotlivé položky zúčtovania dotácie musia byť podložené kópiami účtovných dokladov (**faktúry**) vzťahujúcich sa na konkrétne výdavky - použitie dotácie, ako aj kópiami účtovných dokladov o ich zaplatení (**bankové výpisy**). Originály sú archivované u prijímateľa dotácie. Celkové zúčtovanie poskytnutej dotácie musí byť doložené aj písomným prehľadom jednotlivých výdavkov vzťahujúcim sa k čerpaniu dotácie. K finančnému zúčtovaniu je potrebné priložiť aj kópiu výpisu z účtu, a to:

- prijem dotácie na účet prijímateľa,
- vynulovanie dotačného účtu.

Dotáciu nemožno použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek, kapitálové výdavky, dary, občerstvenie a pohonné hmoty.

Zároveň Vás upozorňujeme na skutočnosť, že je potrebné dodržať i **termín použitia dotácie** podľa Čl. 1 bod 1 zmluvy o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu.

Vyúčtovanie finančnej dotácie

Názov projektu:

Strana č.:

Predkladatel':

[illegible]

Prílohy:

Kópie účtovných dokladov
(bankový výpis, faktúry)

V dňa

Vypracoval:

Podpis:

Schválil:

Podpis a pečiatka
prijímateľa dotácie

Príloha č. 2 – rozpočet:

Názov položky	Popis (Podrobný popis prác/nakúpených materiálov formou služieb)	Náklady v EUR z prostriedkov		
		MŠVVaŠ SR	Iné zdroje	Spolu
637 Služby	Spracovanie podkladových materiálov pre časť: Zhrnutie aktuálneho stavu informačných zdrojov využiteľných učiteľom, uchádzačom o vysokoškolské štúdium respektíve jeho relevantným sociálnym okolím pri výbere a rozhodovaní o škole, zameraní, odbore a súvisiacich kariérnych očakávaniach a špecificky, čo a na ktorej verejne dostupnej platforme učiteľ, uchádzač o štúdium, respektíve ďalšie zainteresované subjekty nájdu (vrátane nákladov na spracovanie podkladových interview, rešerši a pod. a s tým súvisiacich nákladov) Spracovanie podkladových materiálov pre časť: Psychologické východiská rozhodovania o vysokoškolskom štúdiu a kariérnej dráhe absolventa vysokej školy Spracovanie podkladových materiálov pre časť: Príležitosti pre posilnenie komplexnej informovanosti o vysokoškolskom štúdiu pre uchádzačov a podporu ich kvalifikovaného rozhodovania s inklúziou aspektu uplatniteľnosti na trhu práce a špecifiká niektorých aktuálne relevantných aspektov informovanosti a komunikácie v súvislosti s potrebami trhu práce – rozhodovanie o štúdiu v odboroch STEM, respektíve v technickom zameraní štúdia, rozhodovanie o štúdiu v SR v porovnaní s príležitosťami v zahraničí (prekonávanie postojevých stereotypov a informačných bariér) Možnosti komplementarity využívania webových a ďalších informačných zdrojov z pohľadu užívateľov – návrhy pre ich optimalizáciu (z pohľadu MŠVVaŠ SR, či škôl) Integrácia podkladových materiálov a spracovanie záverečnej formy diela – Informačného materiálu Grafický návrh a editácia finálnej podoby informačného materiálu	9600	0	9 600
633 Materiál	Spotrebný materiál	400	0	400
	SPOLU	10 000	0	10 000

PhDr. Peter Obdržálek, Csc.
konateľ