

o odbornej praxi uzatvorená podľa § 43 ods. 12 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov**ŠKOLA:**

Názov: **Stredná zdravotnícka škola, Veľkomoravská 14, Trenčín**
Sídlo: Veľkomoravská 14, 91134 Trenčín
Korešpondenčná adresa: J. Braneckého 4, 911 67 Trenčín
Zastúpená: PhDr. Eva Červeňanová, PhD., riaditeľka školy
IČO: 00607363
DIČ: 2021254565
Tel. kontakt: 032/6519819, 0901918330

ZDRAVOTNÍCKE /KÚPEĽNÉ/ ZARIADENIE:

Názov: Fakultná nemocnica Trenčín
Sídlo: Legionárska 28, Trenčín
Zastúpená: MUDr. Stanislav Pastva, riaditeľ FN Trenčín
IČO: 610470
DIČ: 2021254631
Tel. kontakt: 032/652 86 20

**Článok I.
Predmet dohody**

1. Predmetom tejto dohody je zabezpečiť výkon odbornej praxe žiaka 3. ročníka SZŠ Trenčín v študijnom odbore masér v rozsahu náplne odbornej praxe podľa prílohy č. 1 tejto dohody, a to pre:

Adrián Garady
Tomáš Matejka
Tomáš Žiačik

na pracoviskách :

Fyziatrisko- rehabilitačné oddelenie

v období

od 30. 05. 2016 do 24. 06. 2016

za účelom dosiahnutia potrebnej úrovne a pripravenosti žiaka na budúce povolanie v oblasti praktických vedomostí, v študijnom odbore masér.

**Článok II.
Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Zdravotnícke zariadenie sa zaväzuje:

- a) umožniť vo svojom zdravotníckom zariadení vykonávať žiakom Strednej zdravotníckej školy, J. Braneckého 4, Trenčín súvislú odbornú prax na vyššie uvedení oddeleniach,
 - b) vo veciach organizácie, obsahu a rozsahu praktickej výučby žiaka postupovať v súlade s aktuálne platným Školským vzdelávacím programom SZŠ,
 - c) umožniť žiakom vstup na pracovisko,
 - d) poučiť žiaka o jeho povinnostiach v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a v oblasti protipožiarnej ochrany na pracovisku,
 - e) umožniť žiakovi využívanie prezliekarní a hygienických zariadení na pracovisku,
 - f) po absolvovaní odbornej praxe spracovať pre žiaka písomné hodnotenie na formulári tvoriaceho prílohu č. 2 tejto dohody.
2. SZŠ sa zaväzuje:
- a) pred začatím odbornej praxe poveriť zodpovedného učiteľa SZŠ vykonať prípravu žiaka na výkon odbornej praxe, a to po obsahovej a formálnej stránke,
 - b) poučiť žiaka o povinnosti dodržiavania pravidiel v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a v oblasti protipožiarnej ochrany v rámci odbornej praxe,
 - c) oboznámiť žiakov o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s výkonom praxe,
 - d) oboznámiť žiaka o práve každého pacienta na ochranu jeho osobných údajov v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov,
 - e) oboznámiť žiaka so zákazom poskytovania informácií o pacientoch zdravotníckeho zariadenia,
 - f) primeraným spôsobom zabezpečiť, aby žiak dodržiaval pracovný poriadok zdravotníckeho zariadenia.
3. Každá zo zmluvných strán je oprávnená podľa potreby požiadať o súčinnosť druhú zmluvnú stranu najmä vo veciach vzájomného informovania sa o priebehu odbornej praxe, konzultovania a prípadného usmernenia jej priebehu, pričom druhá zmluvná strana je povinná jej túto súčinnosť v rámci svojich možností poskytnúť.

Článok III. Práva a povinnosti žiaka

1. Pri výkone odbornej praxe na základe tejto dohody má žiak právo:
- a) na vytvorenie takých podmienok pre výkon odbornej praxe zo strany zdravotníckeho /kúpeľného/ zariadenia, ktoré žiakovi umožnia riadne splnenie jej účelu v zmysle tejto dohody,
 - b) na taký priebeh odbornej praxe, ktorý bude rešpektovať aj ostatné práva žiaka vyplývajúce mu z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov,
 - c) časový harmonogram odbornej praxe je v pracovných dňoch v čase od 07.00 hod. do 14.00 hod., resp. podľa prevádzkových hodín na pracovisku, ktorá bude vopred stanovená medzi vyučujúcou SZŠ a vedúcim pracovníkom daného zariadenia. Žiak musí denne odpracovať 7 hodín. Žiak má nárok na jednu prestávku v trvaní 20 minút a jednu prestávku v trvaní 10 minút.
2. Pri výkone odbornej praxe na základe tejto dohody je žiak povinný:

- a) riadiť sa pokynmi osoby oprávnenej riadiť činnosť na pracovisku (plne odborne spôsobilej) a prípadne aj pokynmi ďalších odborne spôsobilých osôb (pokiaľ k tomu budú ňou poverené),
- b) o priebehu odbornej praxe si viesť pracovný zošit,
- c) rešpektovať všetky nariadenia a predpisy platné na pracovisku a v zdravotníckom / kúpeľnom zariadení, vrátane predpisov na ochranu zdravia a bezpečnosti, protipožiarnych predpisov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov,
- d) počínať si tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia, k poškodeniu alebo zničeniu majetku a k bezdôvodnému obohateniu,
- e) dodržiavať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré tvoria alebo by mohli tvoriť predmet obchodného tajomstva zdravotníckeho zariadenia (aj po skončení odbornej praxe bez časového obmedzenia),
- f) v prípade škody spôsobenej na pracovisku pri výkone odbornej praxe alebo v priamej súvislosti s ňou, si je žiak vedomý svojej zodpovednosti voči zdravotníckemu/ kúpeľnému zariadeniu i voči SZŠ v zmysle článku V. tejto dohody.
- g) absolvovať odbornú prax v plnom rozsahu (100 % účasť), v dohodnutom pracovnom čase, celkom 140 hodín.

Článok IV. Cena plnenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že plnenie predmetu tejto dohody je bezodplatné.

Článok V. Zodpovednosť za škodu

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vzniku škody spôsobenej žiakom zavinenej porušením jeho povinností pri výkone odbornej praxe alebo v priamej súvislosti s ňou, budú zdravotníckemu / kúpeľnému zariadeniu za ňu zodpovedať SZŠ spoločne a nerozdielne so žiakom, a to v zmysle ustanovení § 420a ako aj ustanovení § 438 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka. V prípade, že náhradu škody uhradí zdravotníckemu / kúpeľnému zariadeniu SZŠ, bude mať voči žiakovi, ktorého zavinením škoda vznikla, právo na postih i na vysporiadanie do výšky plnenia poskytnutého zdravotníckemu / kúpeľnému zariadeniu.
2. Pri určení spôsobu a rozsahu náhrady i v ostatných otázkach zodpovednosti za škodu sa zmluvné strany budú riadiť podľa ustanovení § 415 až § 450 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka.

Článok VI. Ostatné dojednania

1. Počas výkonu odbornej praxe žiakom zostáva jeho právne postavenie žiaka SZŠ v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov, a tiež v prípade úrazu i vo všetkých ostatných prípadoch, nakoľko táto odborná prax je podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) súčasťou odborného vzdelávania a prípravy v stredných odborných školách.

2. Zodpovednými a kontaktnými osobami pre plnenie priebehu odbornej praxe podľa tejto dohody sú:

za zdravotnícke / kúpeľné/ zariadenie:

na pracovisku: FRO

meno, priezvisko a funkcia: Emília Rýdza, fyzioterapeut

tel:

za SZŠ:

Mgr. Zuzana Trchalová, predseda predmetovej komisie pre odbor masér

tel: , mail:

Článok VII. Záverečné ustanovenia

1. V ostatných veciach v tejto dohode výslovne neupravených sa zmluvné strany budú riadiť podľa príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, predovšetkým podľa zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka. Prípadné spory budú zmluvné strany prednostne riešiť dohodou na základe vzájomného rokovania.
2. Dohoda o odbornej praxi vzniká v deň jej podpisu oboma zmluvnými stranami, pričom účinnosť nadobúda dňom 30. 05. 2016.
3. Dohoda o odbornej praxi je vyhotovená v dvoch origináloch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení. Jednotlivé ustanovenia dohody môžu byť menené len vo forme písomných a oboma stranami podpísaných dodatkov.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že najneskôr do 30. 04. 2016 je ktorákoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu oprávnená písomne oznámiť druhej zmluvnej strane, že nemá záujem na realizácii odbornej praxe podľa tejto dohody. Písomné oznámenie podľa predošlej vety bude pre obe zmluvné strany záväzné, v dôsledku čoho nevstúpi táto dohoda do účinnosti podľa bodu 2. tohto článku dohody.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto dohodu pred jej podpísaním prečítali, že ju uzatvárajú slobodne, vážne, zrozumiteľne a určite, bez tiesne a nápadne nevýhodných podmienok a na dôkaz súhlasu s jej obsahom a znením pripájajú svoje podpisy.

Prílohy:

Príloha č. 1 – Náplň odbornej praxe na jednotlivých pracoviskách

Príloha č. 2 – Hodnotenie žiaka počas odbornej praxe

Za FN:

V Trenčíne, dňa

Za SZŠ:

V Trenčíne, dňa

.....
MUDr. Stanislav Pastva
riaditeľ FN Trenčín

.....
PhDr. Eva Červeňanová, PhD.,
riadiťka SZŠ Trenčín