

**DODATOK č. 1**  
**k Dohode č. 74/§51/2015/ŠR, o zabezpečení podmienok vykonávania absolventskej**  
**praxe absolventa školy, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie v rámci**  
**Národného projektu „Absolventska prax šartuje zamestnanie“**  
**(Kód ITMS2014+: 312021A051)**

(ďalej len „dodatok“)

**Článok 1.**  
**Účastníci dohody**

**Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Trebišov**

sídlo: ul. M.R. Štefánika 73/23, 075 01 Trebišov

v mene ktorého koná: JUDR. Beáta Tóthová

IČO : 30794536

(ďalej len „úrad“)

a

**Zamestnávateľ**

**Obec Zátín**

Sídlo PO: Hlavná 241/45, 076 53 Zátín

Zastúpený štatutárnym zástupcom u PO: Zoltán Szaxon, starosta obce

IČO: 00332151

SK NACE Rev. 2 : **O 84.11.0-Všeobecná verejná správa**

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

## Článok 2. Preambula

1. **Dňa 19.11.2015** uzatvorili účastníci dohody dohodu č. **74/§51/2015/ŠR** o zabezpečení podmienok vykonávania absolventskej praxe absolventa školy, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie.

**Pôvodné označenie čísla dohody sa nahrádza novým označením, ktoré znie: 74/§51/2015/NP AP ŠZ**

2. Podľa Článku V. odsek 2. dohody, zmeny v tejto dohode možno vykonať len na základe písomného návrhu jedného z účastníkov dohody *písomným dodatkom k tejto dohode*, podpísaným oboma účastníkmi dohody.

## Článok 3. Predmet dodatku

Účastníci dohody sa dohodli, že týmto dodatkom sa menia články a odseky dohody nasledovne:

### **A. V Článku I. „Predmet dohody“**

**odsek 1.** sa ruší v plnom rozsahu a nahrádza sa nasledovným znením:

1. Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností zamestnávateľa a úradu (ďalej len „účastníci dohody“) pri zabezpečení vykonávania absolventskej praxe, ktorá je financovaná z finančných prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a Európskej únie (ďalej len „EÚ“ a „ŠR“) ***v rámci príslušného národného projektu***, pre absolventa školy, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „absolvent školy“), u zamestnávateľa na stanovenom druhu pracovného miesta za účelom získania odborných zručností a praktických skúseností u zamestnávateľa, ktoré zodpovedajú dosiahnutému vzdelaniu absolventa školy v príslušnej skupine učebných odborov alebo študijných odborov, ***pričom vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania je: 33,43 % z osobitnej alokácie na implementáciu Iniciatívy pre zamestnanosť mladých ľudí, 56,58 % z Európskeho sociálneho fondu a 9,99 % zo ŠR.***

***V zmysle:***

***Operačného programu: Ľudské zdroje***

***Prioritnej osi: 2 – Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých ľudí***

***Národného projektu: Absolventska prax štartuje zamestnanie***

***Kód ITMS2014+ : 312021A051***

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

*Oznámenia č. 2/2016/§51 - AP ŠZ*

*Zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

Ostatné odseky Článku I. dohody ostávajú nezmenené.

**B. V Článku II. Práva a povinnosti úradu sa dopĺňa odsek 6., ktorý znie:**

*6. Úrad poskytne zamestnávateľovi materiály zabezpečujúce informovanosť o tom, že aktivity, ktoré sa realizujú v rámci projektu sa uskutočňujú vďaka pomoci EÚ, konkrétne vďaka prostriedkom poskytnutým z Európskeho sociálneho fondu.*

Ostatné odseky Článku II. dohody ostávajú nezmenené.

**C. V článku III. Práva a povinnosti zamestnávateľa sa odsek 5. ruší v plnom rozsahu a nahrádza sa znením:**

5. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť **denne** evidenciu dochádzky absolventa školy, ktorá je podkladom na vyplatenie paušálneho príspevku počas vykonávania absolventskej praxe a predkladať ju úradu mesačne do 10 pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola absolventská prax vykonávaná. ***Denná evidencia dochádzky, ako podporný doklad súvisiaci s príslušným Národným projektom, musí byť označená logom Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja s odkazom na EÚ, logom Operačného programu Ľudské zdroje a kódom ITMS.***

dopĺňajú sa odseky 12,13,14,15:

12. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že na vyžiadanie úradu preukáže dodržiavanie podmienok tejto dohody, umožní výkon kontroly a poskytne pri tejto kontrole súčinnosť, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody a to aj po skončení platnosti tejto dohody až do 31.12.2028.

13. Zamestnávateľ sa zaväzuje zachovávať túto dohodu, vrátane jej príloh, dodatkov a všetkých dokladov až do 31.12.2028.

**14. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že sa bude informovať u prijatého absolventa školy či má podpísanú Kartú účastníka a následne si to overí na úrade.**

**15. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že označí priestory pracoviska na ktorom sa vykonáva absolventská prax v zmysle tejto dohody plagátmi, samolepkami resp. inými predmetmi informujúcimi o tom, že aktivity, ktoré sa realizujú v rámci projektu sa uskutočňujú vďaka pomoci EÚ, konkrétne vďaka prostriedkom poskytnutým z Európskeho sociálneho fondu. Uvedené označenie ponechať na pracovisku po dobu trvania tejto dohody.**

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

Ostané odseky Článku III. dohody ostávajú nezmenené.

#### **Článok 4.** **Záverečné ustanovenia**

1. Ostatné články a odseky dohody zostávajú zachované v plnom rozsahu.
2. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
3. **Tento dodatok nadobudne platnosť dňom jeho podpísania účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.**
4. Dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom úrad obdrží 2 vyhotovenia a zamestnávateľ 1 vyhotovenie.
5. Účastníci dohody si tento dodatok prečítali, porozumeli jeho obsahu a na znak súhlasu ho podpísali.

V Trebišove dňa: 30.3.2016

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

---

**Zoltán Szaxon**  
starosta obce

---

**JUDr.Beáta Tóthová**  
riaditeľka ÚPSVaR Trebišov

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*