

**ZMLUVA**  
**O PODPORE ŠPECIALIZAČNÉHO ŠTÚDIA ZDRAVOTNÍCKEHO PRACOVNÍKA**  
**V RÁMCI REZIDENTSKÉHO PROGRAMU MINISTERSTVA ZDRAVOTNÍCTVA**  
**SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka medzi

**prijímateľom:**

**Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Lekárska fakulta**  
Sídlo: Trieda SNP č.1, 040 11 Košice  
Zastúpená: prof. MUDr. Daniel Pella, PhD., dekan  
IČO: 003977680  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK65 8180 0000 0070 0024 1949  
SWIFT: SPSRSKBA  
(ďalej len „**prijímateľ**“, resp. „**UPJŠ LF**“)

**a**

**zamestnávateľom:**

**Nemocnica Poprad, a. s.**  
Banícka č. 803/28, 05845 Poprad  
zastúpený: Ing. Peter Petruš, predseda predstavenstva  
MUDr. Peter Obrimčák, podpredseda predstavenstva  
IČO: 36513458  
DIČ: 2022127657  
IČ DPH: SK2022127657  
VÚB Poprad a.s., pobočka Poprad  
číslo účtu/kód banky: 2127013051/0200  
zapísaný v Obchodnom registri Okresného  
súdu Prešov oddiel Sa, vložka č. 10322/P  
(ďalej len „**zamestnávateľ**“)

**Čl. 1**

**Predmet zmluvy**

Predmetom tejto zmluvy je úprava podmienok, povinností a vzťahov medzi prijímateľom a zamestnávateľom (zdravotníckym zariadením), týkajúcich sa podpory špecializačného štúdia zamestnancov zaradených do Rezidentského programu Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky vrátane refundácie oprávnených výdavkov v zmysle Zmluvy o vzájomnej spolupráci uzavretej dňa 30.10.2015 medzi Univerzitou Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Lekárskou fakultou (ďalej len „**UPJŠ LF**“) a Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „**MZ SR**“).

**Čl. 2**

**Definícia pojmov**

Na účely tejto zmluvy sa rozumie pod pojmom:

- a) **prijímateľ** – vzdelávacia ustanovizeň, t. j. vysoká škola, ktorá poskytuje ďalšie vzdelávanie zdravotníckeho pracovníka<sup>1</sup> v spolupráci so špecializovanými výučbovými

<sup>1</sup> § 40 zákona 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov.

zdravotníckymi zariadeniami<sup>2</sup>, ktorá je prijímateľom finančných prostriedkov z Rezidentského programu Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky,

- b) **zamestnávateľ** – poskytovateľ zdravotnej starostlivosti<sup>3</sup>, ktorý zamestnáva zamestnanca – zdravotníckeho pracovníka študujúceho v špecializačnom štúdiu podľa písm. c) tohto článku v špecializačnom odbore podľa písm. d) tohto článku (ďalej len „**zamestnávateľ**“),
- c) **špecializačné štúdium** – ďalšie vzdelávanie zdravotníckeho pracovníka<sup>4</sup> uskutočňované pod dohľadom príslušnej vzdelávacej ustanovizne v špecializačnom študijnom programe akreditovanom podľa predpisov rezortu zdravotníctva<sup>5</sup>,
- d) **špecializačný odbor**<sup>4</sup>:  
Zdravotnícke povolanie lekár: - všeobecné lekárstvo,
- e) **školiteľ**<sup>4</sup> – vedúci pracovník príslušného pracoviska zdravotníckeho zariadenia alebo zdravotnícky pracovník s príslušnou odbornou spôsobilosťou na výkon špecializovaných pracovných činností, ktorý vykonáva vedenie praktickej časti zdravotníckych pracovníkov v špecializačnom štúdiu,
- f) **Rezidentský program Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky** - rezidentský program na podporu postgraduálneho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov v špecializačných odboroch všeobecné lekárstvo a pediatria (ďalej len „**rezidentský program**“),
- g) **rezident** – zamestnanec zaradený vzdelávacou ustanovizňou do rezidentského programu.

### Čl. 3

#### Povinnosti prijímateľa

1. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť zamestnávateľovi finančné prostriedky na úhradu oprávnených výdavkov podľa čl. 5 tejto zmluvy formou refundácie, a to najneskôr do 30.04.2017.
2. Refundácia oprávnených výdavkov v zmysle čl. 5 zmluvy bude vykonaná na základe predloženia úplnej a správnej žiadosti o refundáciu zamestnávateľom, ktorej súčasťou sú minimálne tieto doklady za príslušný mesiac január až december 2016: čestné vyhlásenie o vlastníctve účtu zamestnanca, výpis z uvedeného účtu, potvrdenie o úhrade odvodov zamestnávateľa, výplatné pásky rezidentov, výplatné pásky zamestnancov, ktorým boli financované náklady na zabezpečenie školiťelskej činnosti v rámci rezidentského programu, za príslušný mesiac. Kompletná žiadosť o refundáciu spolu s prílohami musí byť prijímateľovi predložená najneskôr 45. deň po skončení kalendárneho mesiaca, v ktorom výdavky vznikli.

<sup>2</sup> § 16 Vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č. 770/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú určujúce znaky jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení v znení neskorších predpisov

<sup>3</sup> § 4 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov.

<sup>4</sup> § 68 a § 69 nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností v znení neskorších predpisov.

<sup>5</sup> § 40 a § 101a zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

3. Prijímateľ je povinný vykonať predbežnú finančnú kontrolu všetkých dokladov predložených od zamestnávateľa v súlade s podmienkami tejto zmluvy. Prijímateľ si vyhradzuje právo vyžiadať od zamestnávateľa doplnenie dokladov alebo odstránenie nedostatkov v predložených dokladoch v lehote 7 dní.
4. V prípade, že zamestnávateľ nedoplní požadované doklady podľa ods. 2 tohto článku alebo neodstráni nedostatky podľa ods. 3 tohto článku v termíne stanovenom prijímateľom, tieto výdavky nebudú zamestnávateľovi preplatené v príslušnej žiadosti o refundáciu. Zamestnávateľ má právo, po odstránení všetkých nedostatkov, zaradiť tieto výdavky do nasledujúcej žiadosti o refundáciu. Zamestnávateľ má právo, po odstránení všetkých nedostatkov zaradiť tieto výdavky do nasledujúcej žiadosti o refundáciu podľa podmienok v čl. 4 ods. 5 tejto zmluvy.
5. Prijímateľ uhradí zamestnávateľovi jeho oprávnené výdavky len v rozsahu v akom MZ SR rozhodne o oprávnenosti výdavkov programu, a teda nevyplatenie oprávnených výdavkov zamestnávateľovi, o ktorej poskytovateľ rozhodol ako o neoprávnenej, nie je porušením tejto zmluvy zo strany prijímateľa a zamestnávateľ nemá právo si ju od prijímateľa vymáhať.
6. Prijímateľ zabezpečí ochranu osobných údajov zamestnancov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**Zákon o ochrane osobných údajov**“) a jeho vykonávacích predpisov.

#### **Čl. 4**

##### **Povinnosti zamestnávateľa**

1. Zamestnávateľ je povinný bezodkladne písomne informovať prijímateľa najmä o prerušení alebo o ukončení štúdia zamestnanca.
2. Zamestnávateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť prijímateľovi akékoľvek prekážky, ktoré zabraňujú zamestnancovi vo výkone špecializovaných pracovných činností a v realizácii štúdia.
3. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že v čase zapojenia rezidenta do rezidentského programu neodsúhlasí rezidentovi zmenu špecializačného študijného odboru.
4. Zamestnávateľ je povinný rezidentovi zabezpečiť:
  - a) plynulé absolvovanie odbornej praxe v súlade so študijným plánom príslušného špecializačného odboru,
  - b) dohľad školiteľa nad výkonom odborných pracovných činností.
5. Zamestnávateľ je povinný predložiť prijímateľovi žiadosť o refundáciu podľa čl. 3 ods. 2 a čl. 3 ods. 3 tejto zmluvy a podľa čl. 5 tejto zmluvy, a to najneskôr 45. deň po skončení kalendárneho mesiaca, v ktorom výdavky vznikli.
6. Zamestnávateľ je povinný uzatvoriť s každým zamestnancom zaradeným do rezidentského programu Dohodu o podpore špecializačného štúdia.
7. Zamestnávateľ je povinný poskytnúť zamestnancovi pracovné voľno a náhradu mzdy najmenej:
  - a) v rozsahu potrebnom na účasť na teoretickej zložke vzdelávania;
  - b) dva dni na prípravu a vykonanie každej skúšky;
  - c) päť dní na prípravu a vykonanie špecializačnej skúšky;
  - d) desať dní na vypracovanie a obhajobu záverečnej práce.
8. Zamestnávateľ zabezpečí ochranu osobných údajov zamestnancov podľa Zákona o ochrane osobných údajov, a to aj po ukončení zmluvného vzťahu.

## **Čl. 5**

### **Oprávnené výdavky zamestnávateľa**

1. Oprávnené výdavky zamestnávateľa predstavujú:
  - a) náklady na mzdy/náhrady mzdy zamestnancov – rezidentov a tomu zodpovedajúce odvody zamestnávateľa za mesiace január až december 2016, zaradených na UPJŠ LF do rezidentského programu, a to na základe zmluvného vzťahu so zamestnávateľmi rezidentov
  - b) náklady na zabezpečenie školiťskej činnosti v rámci rezidentského programu, uskutočňovaného v špecializačných odboroch všeobecné lekárstvo a pediatria za mesiace január až december 2016, a to maximálne vo výške 405,60 eur za mesiac zabezpečenia školiťskej činnosti pre jedného rezidenta
  - c) ročné poplatky za vzdelávanie rezidenta avšak maximálne do výšky 500,- eur na jedného rezidenta za jeden rok špecializačného štúdia.
2. Výdavky sa stanú oprávnenými len ak budú identifikovateľné, preukázateľné a doložené príslušnými účtovnými (v prípade potreby aj inými) dokladmi, ktoré preukážu ich vznik v období mesiacov január až december 2016. Za identifikovateľné doklady budú považované doklady, ktoré zamestnávateľ predloží v rozsahu a vo forme podľa čl. 3 ods. 2 a čl. 3 ods. 3 tejto zmluvy.
3. Oprávnenými výdavkami zamestnávateľa nie sú náklady na náhrady mzdy zamestnancov (rezidentov) za vyčerpanú/nevyčerpanú dovolenku, na ktorú vznikol zamestnancovi nárok pred jeho zaradením do rezidentského programu.

## **Čl. 6**

### **Zánik zmluvy**

Zmluva zaniká:

- a) písomnou dohodou medzi zmluvnými stranami, po vyrovnaní všetkých záväzkov oboch zmluvných strán navzájom,
- b) uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená s tým, že sú vyrovnané vzájomné záväzky oboch zmluvných strán,
- c) v prípade, že dôjde k zániku Zmluvy o vzájomnej spolupráci medzi UPJŠ LF (prijímateľom) a MZ SR.

## **Čl. 7**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú , a to do 30.04.2017.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
3. Túto zmluvu môžu zmluvné strany meniť a dopĺňať výlučne po dohode oboch zmluvných strán formou písomného dodatku.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1 Vzor zoznamu zamestnancov a školiťšov spolu s informáciou o špecializačnom odbore

5. Zmluva bola uzatvorená slobodne a vážne, nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, strany zmluvy rozumejú jej obsahu, s ktorým sa oboznámili, porozumeli, na znak čoho ju v troch vyhotoveniach podpísali.
6. Zmluva bola vyhotovená v troch rovnopisoch. Jeden rovnopis obdrží zamestnávateľ, jeden rovnopis obdrží prijímateľ a jeden rovnopis obdrží MZ SR (poskytovateľ).

V Košiciach dňa .....

V Košiciach dňa .....

Za prijímateľa:

Za zamestnávateľa:

.....  
**prof. MUDr. Daniel Pella, PhD.**

.....  
**Ing. Peter Petruš**

.....  
**MUDr. Peter Obrimčák**

**Príloha č. 1**

**Vzor zoznamu zamestnancov a školiteľov spolu s informáciou o špecializačnom odbore**

P.č.	Meno, priezvisko a titul zamestnanca	Dátum narodenia zamestnanca	Špecializačný odbor	Meno, priezvisko a titul školiteľa	Dátum narodenia školiteľa	Záznamy o zmenách	Dátum zaradenia do špecializačného štúdia	Poznámka
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

V.....dňa .....

.....

Zástupca prijímateľa  
**prof. MUDr. Daniel Pella, PhD.**

V.....dňa .....

.....

zástupca zamestnávateľa  
 .....