

Zmluva č. 10/2016

o poskytnutí finančného príspevku na úhradu nákladov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa § 73 ods. 2 a § 89 ods. 15 a 16 zákona NR SR č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Článok I.

Zmluvné strany

Poskytovateľ finančného príspevku:

Názov: **Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Stará Ľubovňa**

Sídlo organizácie: Farbiarska 57, 064 01 Stará Ľubovňa

Riaditeľka úradu: JUDr. Anna Aftanasová

IČO: 30 794 536

DIČ:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Príjemca finančného príspevku:

Názov: **Návrat, O.Z.**

Sídlo organizácie: Šancová 42, Bratislava 811 05

Štatutárny orgán: Mgr. Marek Roháček

IČO: 31746209

DIČ:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

(ďalej len „príjemca“)

Článok II.

Predmet zmluvy

2.1. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností účastníkov zmluvy pri poskytnutí finančného príspevku podľa § 89 ods. 16 zákona NR SR č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 305/2005 Z.z.“) na realizáciu priorít schválených podľa § 73 ods.1 písm. d) zákona č. 305/2005 Z.z.

2.2. Poskytovateľ ako orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa § 73 ods. 2 zákona č. 305/2005 Z.z. poskytne príjemcovi finančný príspevok na úhradu nákladov za vykonávanie opatrenia „Program zameraný na sanáciu rodinného prostredia dieťaťa a podporu obnovy rodinného prostredia, z ktorého bolo na základe rozhodnutia súdu vyňaté, práca s rodinou s cieľom úpravy rodinných pomerov dieťaťa “ (ďalej len sanácia rodín) pre maximálne 10 rodín s maloletými deťmi. Všeobecná identifikácia rodín a ich počet, zaradených do programu pri podpise zmluvy tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy. Zaradenie ďalších rodín do programu poskytovateľ oznámi príjemcovi písomne. Zmluva sa uzatvára na základe splnenia podmienok výzvy č. 3/2016 vyhlásenej podľa § 73 ods. 5 zákona č. 305/2005 Z.z.

2.3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č. 1, v ktorej sú spracované metódy, techniky a postupy výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately potrebné k realizácii sanácie rodín, z ktorých boli maloleté deti vyňaté na základe rozhodnutia súdu.

Článok III.

Miesto vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

3.1. Príjemca realizuje sanáciu rodín v priestoroch poskytnutých Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Stará Ľubovňa, obcou, priamo v rodinách vybratých maloletých detí, v školách a v zariadeniach, kde sú maloleté deti na základe rozhodnutia súdu umiestnené.

3.2. Prijímateľ bude vykonávať sanáciu rodín v prenajatých priestoroch len v nevyhnutných a odôvodnených prípadoch po predchádzajúcom súhlase poskytovateľa.

Článok IV.

Čas vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

4.1. Príjemca vykoná opatrenia zamerané na sanáciu rodín od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy najdlhšie do 30. novembra 2016.

Článok V.

Výška, účel a časové použitie finančného príspevku, spôsob jeho poskytnutia a vyúčtovania

5.1. Poskytovateľ príjemcovi poskytne finančný príspevok na základe rozpočtu projektu na úhradu výdavkov na sanáciu rodín vo výške preukázaných skutočných výdavkov v sume najviac spolu 904,50 € vrátane DPH na jednu rodinu na celý program, slovom: deväťstoštyri eur, 50 euro centov. Počet zaradených rodín do programu bude max. 10. Celkový finančný príspevok na program pre max. 10 rodín v rozsahu 960 hodín bude najviac v sume 9 044,80 €, slovom deväťtisícštyridsaťštyri eur, 80 euro centov.

5.2. Poskytovateľ môže poskytnúť príjemcovi po nadobudnutí platnosti a účinnosti tejto zmluvy na základe písomnej žiadosti príjemcu časť finančného príspevku a to vo výške 50 % zo sumy určenej v bode 5.1. na vykonanie opatrení zameraných na sanáciu rodín podľa počtu rodín fyzicky zaradených do programu.

5.3. Prijemca je povinný ihneď po zrealizovaní programu, avšak najneskôr do 15. kalendárnych dní predložiť vyúčtovanie za vykonanú sanáciu rodín.

5.4. Na základe predloženého vyúčtovania a doloženia fotokópii všetkých účtovných a podporných dokladov (napr.: faktúra, výdavkový pokladničný doklad, cestovné príkazy, výstupy z registračných pokladníc, dohody o pracovnej činnosti, pracovné zmluvy a iné) v zmysle bodu 5.3. poskytovateľ uhradí príspevok do výšky preukázaných oprávnených výdavkov, najviac v sume určenej v bode 5.1. na skutočný počet rodín zúčastnených na sanáciách a v prípade poskytnutia preddavku podľa bodu 5.2. najviac vo výške 50 % zo sumy určenej v bode 5.1. na skutočný počet zúčastnených rodín príjemcovi najneskôr do 14 kalendárnych dní od predloženia vyúčtovania za vykonanú sanáciu rodín. V prípade predčasného ukončenia sanácie rodín bude príjemcovi poukázaná alikvotná časť finančného príspevku na úhradu nevyhnutných nákladov spojených s absolvovanými vykonanými aktivitami preukázaných v hodinách v konkrétnej rodine počas sanácie. Nevyčerpané a neoprávnene použité finančné prostriedky z poskytnutého príspevku je príjemca povinný vrátiť poskytovateľovi najneskôr do 14 kalendárnych dní od predloženia konečného vyúčtovania za vykonanú sanáciu rodín. Nevyčerpané a neoprávnene použité finančné prostriedky môže poskytovateľ zúčtovať so sumou zostávajúcou na doplatenie príspevku v zmysle tohto bodu zmluvy.

5.5. Prijemca môže finančný príspevok použiť na úhradu nákladov, ktoré mu vznikli s výkonom opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately len na:

- mzdy a odvody,
- pomôcky na realizáciu činností,
- kancelárske potreby,
- telefónne poplatky,
- nájom,
- iné náklady (štandardná a rutinná údržba),
- cestovné výdavky,
- supervíziu a režijné služby, napr. účtovníctvo

v súlade s kalkuláciou nákladov podľa rozpočtu, ktorý tvorí prílohu č. 3 tejto zmluvy.

5.6. Finančné prostriedky príjemca nemôže použiť na kapitálové výdavky.

5.7. Prijemca môže použiť finančné prostriedky len do konca kalendárneho roka 2016.

5.8. Prijemca sa zaväzuje dodržiavať:

- a) zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- b) zákon č. 305/2005 Z.z. o SPO detí a SK v znení neskorších predpisov,
- c) zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- d) platné právne predpisy Slovenskej republiky,
- e) hospodárnosť a efektívnosť vynakladania finančných prostriedkov.

5.9. Prijemca berie na vedomie, že finančné prostriedky a to aj každá ich časť, sú prostriedkami vyplatenými zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Na použitie týchto prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a vymáhanie ich neoprávneného použitia alebo zadržania sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (zákon NR SR č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých

zákonov, zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z.z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov).

5.10. Zároveň si je príjemca vedomý, že za závažné porušenie tejto zmluvy sa bude považovať aj porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

5.11. Príjemca je povinný viesť finančné prostriedky poskytnuté poskytovateľom v peňažnom ústave na osobitnom, samostatnom účte. Výnosy (úroky mínus poplatky za vedenie účtu) z týchto prostriedkov sú príjmom štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Výnosy z poskytnutých finančných prostriedkov, nevyčerpané a neoprávnene použité finančné prostriedky sa príjemca zaväzuje vrátiť a odvieť na účet poskytovateľa najneskôr do 14 kalendárnych dní od predloženia vyúčtovania za sanáciu rodín a zároveň zašle poskytovateľovi – oddeleniu ekonomiky avízo o platbe.

Článok VI.

Práva a povinnosti zmluvných strán

A/ Príjemca sa zaväzuje:

6A.1. Realizovať program sanáciu rodín, v zmysle predloženého projektu k výzve č. 3/2016, ktorý je predmetom tejto zmluvy. Program bude pozostávať najmä zo stanovenia sociálnej diagnózy, prognózy, navrhnutia postupov a alternatív riešenia problému a foriem terapie členov rodiny tak, aby výsledkom odbornej pomoci prostredníctvom programu bola úprava rodinných podmienok tak, aby boli vhodné pre zdravý psychický, fyzický a sociálny vývin dieťaťa v prirodzenom rodinnom prostredí.

6A.2. Realizovať prípadovú konferenciu za účasti poskytovateľa a to minimálne v úvodnej a záverečnej fáze realizácie programu. O ich priebehu vyhotoviť písomný záznam. Prípadovú konferenciu v úvodnej fáze projektu realizovať najneskôr do jedného mesiaca od účinnosti tejto zmluvy, ktorej cieľom bude modifikovanie plánu sociálnej práce s rodinou dieťaťa, ktoré je umiestnené v zariadení na výkon rozhodnutia súdu.

6A.3. Modifikovať plán sociálnej práce s rodinou dieťaťa, ktoré je umiestnené v zariadení na výkon rozhodnutia súdu v spolupráci s poskytovateľom a to telefonicky, elektronickou formou, prípadne osobne a to vo vopred dohodnutom termíne s poskytovateľom.

6A.4. Umožniť zamestnancom poskytovateľa počas realizácie sanácie rodín, vykonanie kontroly uplatňovania bodu 2.3. čl. II.

6A.5. Vypracovať po ukončení programu najneskôr do 8 kalendárnych dní záverečnú odbornú správu pre každú rodinu zaradenú do programu samostatne s vyhodnotením cieľa programu s odporúčaním prijatia ďalších opatrení.

6A.6. Použiť poskytnutý finančný príspevok na dohodnutý účel, na úhradu nákladov v súlade s touto zmluvou.

6A.7. Dodržať všetky povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.

6A.8. Pokračovať v prípade potreby rodiny v službách sanácie aj po ukončení projektových aktivít a to financovaním z iných zdrojov, prípadne nasietovaním klientov na ďalšie podporné služby v zmysle predloženého projektu.

B/ Poskytovateľ sa zaväzuje:

6B.1. Poskytnúť finančný príspevok vo výške a spôsobom upraveným v čl. V. tejto zmluvy.

C/ Poskytovateľ si vyhradzuje:

6C.1. Právo vyradiť z programu rodinu po úvodnej prípadovej konferencii v prípade, ak stanovenie jednotlivých sanačných krokov a postupov, ktoré navrhne prijímateľ, vyhodnotí poskytovateľ ako neefektívne.

Článok VII.

Spôsob a vykonanie kontroly použitia finančného príspevku

7.1. Podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a na základe písomného poverenia zamestnanec poskytovateľa kontroluje na mieste výkonu alebo prostredníctvom zaslaných dokladov účelnosť a hospodárnosť vynakladania finančného príspevku pri zabezpečovaní a vykonávaní opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

7.2. Za týmto účelom sa príjemca zaväzuje:

a) umožniť povereným zamestnancom poskytovateľa vykonať kontrolu priamo pri vykonávaní odborných aktivít, nahliadnuť do svojich účtovných dokladov, bankových výpisov a ďalších dokladov,

b) vytvoriť povereným zamestnancom vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly, poskytnúť im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie týkajúce sa oprávnenosti vynaložených nákladov.

Článok VIII.

Dôvody zastavenia výplaty alebo vrátenia finančného príspevku

8.1. Príjemca je povinný vrátiť celý finančný príspevok, ak:

- a) finančný príspevok bol použitý v rozpore s touto zmluvou,
- b) príjemca nedodržiaval podmienky vyplývajúce z tejto zmluvy,
- c) v prípade nevhodného vynakladania s poskytnutým finančným príspevkom,
- d) príjemca neumožnil vykonať kontrolu v súlade s touto zmluvou.

8.2 Príjemca je povinný vrátiť alikvotnú časť poskytnutého príspevku ak dôjde k zrušeniu alebo zániku akreditácie príjemcu podľa § 84 a § 85 zákona č. 305/2005 Z.z.

Článok IX.

Ukončenie zmluvy

9.1. Platnosť tejto zmluvy je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.

9.2. Poskytovateľ má právo od zmluvy odstúpiť, ak príjemca neplní zmluvné podmienky ustanovené touto zmluvou. O odstúpení od zmluvy poskytovateľ písomne upovedomí príjemcu najneskôr do 15 kalendárnych dní pred zrušením zmluvy.

9.3. Poskytovateľ má právo od zmluvy odstúpiť, ak dôjde k zániku alebo zrušeniu akreditácie príjemcu podľa § 84 a § 85 zákona č. 305/2005 Z.z..

9.4. Pri odstúpení od zmluvy je príjemca povinný zúčtovať finančný príspevok ku dňu odstúpenia od zmluvy. Alikvotnú časť finančného príspevku je príjemca povinný vrátiť na účet poskytovateľa do 10 dní od odstúpenia od zmluvy.

9.5. Príjemca je povinný vykonať nevyhnutné úkony na zabezpečenie svojich klientov, ak akreditácia zanikla alebo bola zrušená a nebola zabezpečená pomoc a ochrana klientov iným spôsobom.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

10.1. Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa ihneď informovať o všetkých rozhodujúcich skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.

10.2. Právne vzťahy medzi poskytovateľom a príjemcom sa riadia podľa všeobecne platných právnych predpisov, najmä podľa ustanovení Občianskeho zákonníka a ustanoveniami tejto zmluvy.

10.3. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, prečítali si ju, porozumeli jej obsahu a nemajú proti jej obsahu žiadne námietky, čo potvrdzujú vlastnoručným podpisom.

10.4. Príjemca súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z obsahu tejto zmluvy v rozsahu:

- a) meno /obchodné meno/ názov,
- b) sídlo organizácie /adresa,
- c) výška poskytnutého finančného príspevku,

za účelom spracovania týchto údajov v súvislosti s realizáciou predmetu zmluvy.

10.5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

10.6. Akékoľvek dodatky k tejto zmluve sa riešia po vzájomnej dohode poskytovateľa a príjemcu písomnou formou. Dodatok a prílohy sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

10.7. Zmluva je vyhotovená v 3 vyhotoveniach, z ktorých poskytovateľ obdrží 2 vyhotovenia a príjemca obdrží jedno vyhotovenie.

10.8. Príjemca sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel pri realizácii celého programu sanácie rodín.

V Starej Ľubovni, dňa

Poskytovateľ:

(„podpísané“)

JUDr. Anna Aftanasová
riaditeľka úradu

Príjemca:

(„podpísané“)

Mgr. Marek Roháček
štatutárny zástupca