

Stredná umelecká škola Ladislava Bielika, Vajanského 23, Levice v zmysle § 8 ods. 2 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov uzatvára

zmluvu o poskytovaní praktického vyučovania formou umeleckej praxe

medzi zmluvnými stranami:

Názov školy: Stredná umelecká škola Ladislava Bielika, Vajanského 23, Levice (ďalej len SUŠ LB LV)
so sídlom: Vajanského 23, Levice
v zastúpení: Ing. Lívia Jančoková, riaditeľka
IČO: 17053889
DIČ: 2021239649
tel: 036/6312 195, 036/6310 566
e-mail: suslbilika@mail.t-com.sk, web: www.suslbilika.edu.sk

SLOVTERMAE, Kúpele Diamant Dudince, s.p. Kúpsiná 197, 962 71 Dudince	
Dátum: 20-04-2016	
Podpis študenta: 805	Číslo spisu:
Podpis pedagóga: 1	Výnosový:

a

Názov organizácie: SLOVTERMAE KÚPELE DIAMANT DUDINCE s.p.
so sídlom: KÚPELNÁ 107
v zastúpení: ING. JANČOKOVÁ L. riaditeľ s.p.
IČO: 00165506
DIČ: 2020195492

Článok I. - Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania pre žiaka/-čku 3. triedy SUŠ LB LV, študijného odboru 8221 M 05 dizajn – priemyselný dizajn

Mikuláš Ošli
(meno a priezvisko žiaka/-čky)

Článok II. - Cieľ a forma

Cieľom praktického vyučovania formou umeleckej praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických poznatkov a vedomostí študijného odboru. Umelecká prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých môžu po absolvovaní štúdia pracovať.

Článok III. - Druh pracovnej činnosti, miesto, termín a čas

Žiaci budú počas umeleckej praxe vykonávať prácu s nácvikom vykonávania pracovných činností súvisiacich s uvedeným študijným odborom. Umeleckú prax bude žiak absolvovať denne v rozsahu 6 hodín (8.00h – 14.00h) v termíne: od 30. 05. 2016 do 03. 06. 2016, t. j. 5 pracovných dní.

Miesto vykonávania umeleckej praxe: stolárska dielňa

Článok IV. - Podmienky a povinnosti

Organizáciou a zabezpečením umeleckej praxe budú poverení:

za školu: Mgr. Katarína Pišková, zástupkyňa riaditeľky pre OV
tel. kontakt: 036/6312 195, e-mail: suslbilika@mail.t-com.sk

za organizáciu:

GUTAN JAROSLAV VED. TH
/titul, meno a priezvisko, funkcia/

0905 722 231 gutan@diamant.sk

/tel. kontakt, mobil, e-mail/

Povinnosti školy:

Škola oboznámi žiaka s obsahom, náplňou, spracovaním a hodnotením práce z umeleckej praxe. Hodnotenie práce z umeleckej praxe sa vyjadruje klasifikáciou /známkovaním/. Predmet „umelecká prax“ sa hodnotí stupňom výborný až nedostatočný. Škola pred nástupom žiaka na umeleckú prax, poučí žiaka o správaní sa na miestach, kde bude žiak umeleckú prax vykonávať, o nutnosti dodržiavať zásady BOZP a PO a Zákona o ochrane osobných údajov, upozorní žiaka na dodržiavanie pracovnej doby, rešpektovanie interných predpisov organizácie, dodržiavanie pracovnej doby, pokynov zodpovedného zamestnanca a zachovávanie mlčanlivosti o získaných skutočnostiach. Škola sa zaväzuje, že údaje získané v organizácii môže žiak využiť len na účely v súlade s obsahom práce z umeleckej praxe. Zabezpečí kontrolu umeleckej praxe povereným pedagogickým zamestnancom školy.

Povinnosti žiaka:

Žiak na umeleckej praxi je povinný plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne umeleckej praxe, dodržiavať vnútorný poriadok organizácie, predpisy BOZP a PO, pracovnú dobu a riadiť sa podľa pokynov povereného zamestnanca danej organizácie. Žiak si vedie počas umeleckej praxe denný záznam o priebehu umeleckej praxe, ktorý mu podpisuje poverený zamestnanec organizácie. Počas praxe žiak chodí primerane oblečený a upravený. Na žiaka sa počas umeleckej praxe v plnej miere vzťahujú ustanovenia školského poriadku SUŠ LB LV. O prípadnej neúčasti a dôvode neúčasti (napr. PN) na umeleckej praxi, musí žiak, resp. zákonný zástupca žiaka informovať poverených zamestnancov (za školu, aj za organizáciu) a predložiť lekárske potvrdenie.

Povinnosti organizácie:

Organizácia zabezpečí pre žiaka primerané pracovné podmienky, vstup na pracovisko, poskytne sociálne a hygienické zariadenia. Pri nástupe na umeleckú prax zabezpečí vstupné školenie o BOZP a PO, oboznámi žiaka so Zákonom o ochrane osobných údajov a o interných predpisoch organizácie. Podľa uváženia organizácie poskytne žiakovi materiály potrebné k vypracovaniu práce z umeleckej praxe. Poverený zamestnanec organizácie vystaví na konci praxe potvrdenia o absolvovaní umeleckej praxe a o dochádzke. K uvedeným dokumentom vypracuje a priloží stručné hodnotenie žiaka. Hodnotenie žiaka bude obsahovať: vzťah k práci, praktickým činnostiam a pracovnému kolektívu, osvojenie praktickým zručností a návykov, využitie získaných teoretických vedomostí v praxi, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva, kvalita výsledkov činnosti, organizácia vlastnej práce, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov BOZP, dodržiavanie stanovených termínov.

Článok V. - Finančné zabezpečenie žiaka

Umeleckú prax vykoná žiak bez nároku na finančnú odmenu a ani organizácia neposkytne žiakovi žiadne finančné zabezpečenie.

Článok VI. – Záverečné ustanovenia

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania formou umeleckej praxe sa uzatvára na dobu určitú, t. j. **od 30. 05. 2016 do 03. 06. 2016**. Zmeny a dodatky k tejto zmluve možno vykonať len písomnou formou po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch – 1 rovnopis pre školu, 1 rovnopis pre organizáciu, ktorá zabezpečuje umeleckú prax pre žiaka a 1 rovnopis pre zriaďovateľa školy. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu obidvoch zmluvných strán.

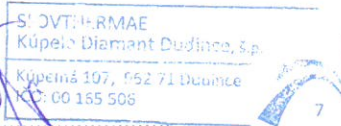
V Leviciach dňa 11.02.2016

Za školu: Stredná umelecká škola
Ladislava Bielika,
Vajanského 23, Levice

.....
Ing. Lívia Jančoková, riaditeľka

V dňa 20.4.2016

Za organizáciu:



.....
/titul, meno a priezvisko, funkcia, podpis, pečiatka/

Žiak, resp. zákonný zástupca žiaka /v prípade, ak žiak nie je plnoletý/, svojím podpisom potvrdzuje súhlas s vykonaním umeleckej praxe v zmysle ustanovení tejto zmluvy.

Meno a priezvisko žiaka: Mikuláš Osali

Podpis žiaka: Osali

Meno a priezvisko zákonného zástupcu žiaka:

Podpis zákonného zástupcu žiaka:

V Leviciach dňa