

# ZMLUVA

o stravovaní odsúdených mimo priestorov  
Ústavu na výkon väzby a Ústavu na výkon trestu odňatia slobody Nitra  
uzatvorená v súlade s § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „Zmluva“)

Číslo: ÚVV a ÚVTOS -15-4/32-2016

## Článok I Zmluvné strany

### **Objednávateľ: Slovenská republika**

**Ústav na výkon väzby a Ústav na výkon trestu odňatia slobody**

**Sídlo:** Cintorínska 3, 950 50 Nitra

**Korešpondenčná adresa:** Cintorínska 3, priechinok 25/ D, 950 50 Nitra

**Zastúpený:** Mgr. Milanom Rusom – riaditeľom ústavu

**IČO:** 00738280

**DIČ:** 2021204933

**Bankové spojenie:**

**Číslo účtu:**

**Telefón, fax:**

**Kontaktná osoba:**

(ďalej iba „objednávateľ“)

### **Zhotoviteľ: MATADOR Automotive Vráble, a. s.**

**Sídlo:** Staničná 1045, Vráble 952 12

**Zastúpený:** Ing. Boris Sluka – riaditeľom spoločnosti

**IČO:** 31411801

**DIČ:** 2020411272

**Bankové spojenie:**

**Číslo účtu IBAN :**

**Telefón/fax:**

**email :**

**Kontaktná osoba:**

(ďalej iba „zhotoviteľ“)

(zhotoviteľ a objednávateľ ďalej spolu ako „zmluvné strany“)

## **Článok II Predmet plnenia**

1. Predmetom plnenia je poskytovanie stravovania - obeda (polievka a hlavné jedlo vrátane vhodného nealkoholického nápoja) odsúdeným vykonávajúcim práce pre zhotoviteľa na vlastné náklady v sídle zhotoviteľa.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje v dohodnutej dobe plnenia zabezpečiť podávanie stravy - obeda pre odsúdených vykonávajúcich pre neho práce na základe Zmluvy o vykonávaní prác medzi Ústavom na výkon väzby a Ústavom na výkon trestu odňatia slobody Nitra a MATADOR Automotive Vráble, a. s. registrovanej u objednávateľa pod č. ÚVV a ÚVTOS-2-4/34-2016 zo dňa 27. apríla 2016 (ďalej len „Zmluva o vykonávaní prác“).
3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi sumu za prípravu a podávanie stravy (ďalej len „obed“) pre odsúdených podľa článku III tejto zmluvy.

## **Článok III Cena a cenové podmienky**

1. Peňažný limit na prípravu obeda pre pracujúcich odsúdených je **0,74 €**.
2. Dohodnutá zmluvná cena jedného obeda uhrádzaná zhotoviteľom je **0,74 € s DPH**.
3. Cena za jednu dávku podávaného obeda je vo výške minimálne **2,35 €** vrátane osobných a vecných nákladov stravovania.
4. Osobné a vecné náklady stravovania v plnej výške znáša zhotoviteľ.

## **Článok IV Doba plnenia**

Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať obedy odsúdeným vykonávajúcim pre neho práce po dobu platnosti Zmluvy o vykonávaní prác uvedenej v Čl. II bod 2 tejto zmluvy.

## **Článok V Miesto plnenia**

Miestom plnenia, t. j. podávania obeda, je určený priestor objednávateľa.

## **Článok VI Zásady prípravy a výdaja obedov**

1. Objednávateľ zabezpečí oznámenie presného počtu obedov na príslušný deň pred začatím zmeny prostredníctvom zodpovedného pracovníka (kontaktnéj osoby).

Číslo: ÚVV a ÚVTOS -15-4/32-2016

2. Zhotoviteľ zabezpečí, aby pri príprave, zvarovaní a výdaji stravy boli dodržané hygienické zásady podľa zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Vyhlášky MZ SR č. 533/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia spoločného stravovania; zodpovedá za dodržanie hygienických opatrení pri výdaji obeda vo vlastnom stravovacom zariadení. Čas výdaja obedov upraví tak, aby tieto boli odsúdeným vydané najneskôr do 13.00 h.

## **Článok VII Platobné podmienky**

Vyúčtovanie za počet odobratých dávok obedov bude vykonávané v mesačných intervaloch nasledovne:

1. Odsúhlasenie počtu odobratých dávok obedov vykoná zodpovedný pracovník zhotoviteľa (kontaktná osoba) so zodpovedným pracovníkom objednávateľa (kontaktná osoba) bezodkladne po skočení kalendárneho mesiaca.
2. Po odsúhlasení počtu odobratých dávok obedov zhotoviteľ vystaví a odošle do piatich kalendárnych dní po skončení kalendárneho mesiaca za predchádzajúci mesiac objednávateľovi faktúru s náležitosťami účtovného dokladu za odobraté obedy podľa skutočného počtu odobratých dávok obedov odsúdenými.
3. Platby budú realizované v eurách pre konkrétne plnenie, ak sa nedohodne inak. Preddavky objednávateľ neposkytuje. Úhrada faktúr bude zhotoviteľom realizovaná výhradne prevodným príkazom prostredníctvom Štátnej pokladnice.
4. Objednávateľ sa zaväzuje faktúru za každý kalendárny mesiac uhradiť najneskôr do 21 dní od jej doručenia.

## **Čl. VIII Zánik a vypovedanie zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na dobu počas výkonu prác odsúdených v mieste výkonu prác objednávateľa podľa Zmluvy o vykonávaní prác uvedenej v Čl. II bod 2 tejto zmluvy najneskôr do 31. 12. 2016.
2. Akákoľvek zmena tejto zmluvy je možná len písomne na základe dohody zmluvných strán, vo forme obojstranne podpísaného dodatku k tejto zmluve.
3. Ukončenie zmluvy zmluvnými stranami bez uvedenia dôvodu sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o vykonávaní prác uvedenej v Čl. II bod 2 tejto zmluvy. Výpovedná lehota je 14 dní a začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
4. V prípade podstatného porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy môže zmluvná strana, ktorá sa porušenia nedopustila, od zmluvy odstúpiť v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka. Za podstatné porušenie povinností sa budú považovať prípady, ak napriek písomnej výzve

dotknutej strany nedôjde v primeranej lehote k náprave, resp. k porušeniu povinnosti dôjde opätovne.

5. Zmluvné strany môžu od zmluvy odstúpiť tiež v prípade vyššej moci (vis maior). Za vyššiu moc sa považujú okolnosti brániace plneniu zmluvy, ktoré sú na vôli zmluvných strán nezávislé.
6. Otázky neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť najskôr dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
8. Táto zmluva bola vyhotovená v štyroch výtlačkoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po dva výtlačky.

V Nitre, dňa: 02. 05. 2016

Vo Vrábľoch, dňa: 02. 05. 2016

---

za objednávateľa:

v zast. pplk. Mgr. Michal Čička  
zástupca riaditeľa pre služobné veci

pplk. Mgr. Milan Rus  
riaditeľ

---

za zhotoviteľa:

Ing. Boris Sluka  
riaditeľ spoločnosti