

Zmluva č. 6/2016/OSV

o poskytovaní finančného príspevku na úhradu nákladov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately úradom práce, sociálnych vecí a rodiny podľa § 73 ods. 2 písm. e) bod 15 a bod 18, podľa § 73 ods. 5 a podľa § 89 ods. 15 a ods. 16 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok I. Zmluvné strany

Poskytovateľ finančného príspevku: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Žilina
Sídlo organizácie: Hurbanova 16, 010 01 Žilina
V zastúpení: Ing. Vladimír Gavlák – poverený riadením úradu
IČO: 30794536
DIČ: 2021777780
Bankové spojenie:
Číslo účtu:

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Žiadateľ o finančný príspevok: Návrat, občianske združenie
Sídlo organizácie: Šancová 42, 811 05 Bratislava
Štatutárny zástupca: Mgr. Marek Roháček
IČO: 31746209
DIČ: 2020856376
Bankové spojenie:
Číslo účtu:

(ďalej len „žiadateľ“)

Článok II. Predmet zmluvy

2.1. Poskytovateľ, ako orgán štátnej správy, podľa § 73 ods. 2 písm. e) bod 15 a bod 18 zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej zákon č. 305/2005 Z. z.), sa zaväzuje v súlade s § 89 ods. 15 a ods. 16 a na základe schválených priorít podľa § 73 ods. 1 písm. d) zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej zákon č. 305/2005 Z. z.), poskytnúť žiadateľovi finančný príspevok na úhradu nákladov za vykonávanie opatrenia: **Zabezpečenie vykonávania odborných metód na prispôsobenie sa novej situácii v prirodzenom rodinnom prostredí alebo náhradnom rodinnom prostredí** (ďalej len opatrenie), pre 13 rodín, ktoré patria do územnej pôsobnosti ÚPSVaR Žilina a jeho pracovník.

- 2.2 Zoznam rodín uvedených v bode 2.1. tohto článku zmluvy predloží poskytovateľ žiadateľovi.
- 2.3. Žiadateľ sa zaväzuje najneskôr do doby vyúčtovania finančného príspevku, t. j. do 31.01.2017, vypracovať individuálne vyhodnotenie pre každú rodinu na základe výsledkov práce s rodinou počas vykonávania opatrenia.
- 2.4. Metódy, techniky a postup výkonu opatrenia sú spracované žiadateľom v predloženom projekte.
- 2.5. Žiadateľ je povinný pri výkone opatrenia podľa tejto zmluvy postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou tak, aby bol splnený účel vykonávaného opatrenia v čo možno najväčšom rozsahu.

Článok III.

Miesto vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

Žiadateľ vykoná opatrenie v priestoroch, ktoré vlastní, alebo užíva na základe iného právneho titulu, v prirodzenom prostredí rodín, alebo v prostredí iných inštitúcií, napr. školy a iné, ktoré súvisia s výkonom opatrení v rodine a odbornými metódami práce.

Článok IV.

Čas vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

Žiadateľ vykoná opatrenie podľa časového harmonogramu, vypracovaného v súlade s projektom uvedeným v čl. II. bod 2.4. tejto zmluvy, v kalendárnom roku 2016.

Článok V.

Výška, účel a časové použitie finančného príspevku, spôsob jeho poskytnutia a vyúčtovania

- 5.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť žiadateľovi finančný príspevok na úhradu preukázaných výdavkov za vykonávanie opatrenia vo výške **1.200,00 EUR** (slovom tisícdvisto eur) za 1 rodinu, ktorá sa zúčastní na vykonávaní opatrenia. Celková výška finančného príspevku na výkon opatrenia pre 13 rodín je **15.600,00 EUR** (slovom pätnásťtisícšesťsto eur).
- 5.2. V prípade, ak si to vyžaduje náročnosť niektorých úkonov v rámci výkonu opatrenia, je žiadateľ oprávnený presunúť časť finančných prostriedkov určených pre jednu rodinu na výkon niektorých úkonov pre druhú rodinu; celková výška finančného príspevku 15.600,00 EUR nesmie byť prekročená. Zmena alokácie finančných prostriedkov v rámci výkonu opatrenia podľa predchádzajúcej vety musí byť odôvodnená a musí byť v súlade s cieľom opatrenia; žiadateľ je povinný o takejto zmene poskytovateľa vopred písomne informovať. Aj pri zmene alokácie podľa tohto bodu je žiadateľ povinný zachovávať všetky podmienky vzťahujúce sa na použitie príspevku podľa tejto zmluvy a príspevok použiť len na dohodnutý účel, dohodnutým spôsobom.

- 5.3. Poskytovateľ poukáže finančný príspevok na účet žiadateľa do pätnástich (15) dní po nadobudnutí platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 5.4. Žiadateľ je povinný finančný príspevok vyúčtovať do 31.01.2017, t. j. poskytovateľovi finančného príspevku predložiť vyúčtovanie použitia finančného príspevku podľa požiadavky poskytovateľa.
- 5.5. Nevyčerpané prostriedky z poskytnutého finančného príspevku je žiadateľ povinný vrátiť poskytovateľovi najneskôr v termíne do 31.01.2017 na účet č. _____ a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe.
- 5.6. Žiadateľ môže finančný príspevok použiť len na úhradu tých nákladov, ktoré mu vznikli priamo v súvislosti s výkonom opatrenia podľa čl. II. tejto zmluvy, a to:
- a) úhradu nákladov vyplývajúce zo zákona č. 305/2005 Z. z.
 - b) poistenie zodpovednosti za škodu,
 - c) mzdy zamestnancov,
 - d) odvody zamestnávateľa,
 - e) energie,
 - f) vodné a stočné,
 - g) odvoz a likvidácia odpadu,
 - h) telekomunikačné služby,
 - i) kancelárske potreby a iný všeobecný materiál potrebný na výkon činností podľa tejto zmluvy,
 - j) nájomné,
 - k) doprava, cestovné.
- 5.7. Finančné prostriedky žiadateľ nemôže použiť na kapitálové výdavky, splácanie úverov, pôžičiek, úrokov z prijatých úverov a pôžičiek ani na akýkoľvek iný účel, ktorý priamo nesúvisí s výkonom opatrenia podľa tejto zmluvy.
- 5.8. Žiadateľ je oprávnený použiť peňažné prostriedky z poskytnutého finančného príspevku len do konca roka 2016.
- 5.9. Žiadateľ sa pri výkone opatrenia zaväzuje dodržiavať:
- a) zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
 - b) zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - d) ostatné platné právne predpisy Slovenskej republiky,
 - e) zásady hospodárnosti a efektívnosti nakladania s finančnými prostriedkami.
- 5.10. Žiadateľ je povinný uložiť a viesť peňažné prostriedky z poskytnutého finančného príspevku v peňažnom ústave na osobitnom, samostatnom účte. Prípadné výnosy (úroky mínus poplatky za vedenie účtu) z týchto prostriedkov sú príjmom Slovenskej republiky.

Článok VI.

Spôsob vykonania kontroly použitia finančného príspevku

- 6.1. V súlade so zák. č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov môže pracovník poskytovateľa na základe písomného poverenia kontrolovať na mieste výkonu alebo prostredníctvom zaslaných dokladov účelnosť a hospodárnosť nakladania s finančným príspevkom pri zabezpečovaní a vykonávaní opatrenia.
- 6.2. Vychádzajúc z ustanovenia bodu 6.1. tohto článku zmluvy sa žiadateľ zaväzuje:
- a) umožniť povereným zamestnancom vykonať kontrolu, nahliadnuť do svojich účtovných dokladov, bankových výpisov a ďalších dokladov súvisiacich s výkonom opatrenia podľa tejto zmluvy,
 - b) vytvoriť povereným zamestnancom vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly, poskytnúť im potrebnú súčinnosť ako aj všetky informácie týkajúce sa oprávnenosti vynaložených výdavkov, ktoré si od neho vyžadujú.

Článok VII.

Dôvody zastavenia výplaty alebo vrátenia finančného príspevku

- 7.1. Poskytovateľ si vyhradzuje právo žiadať vrátenie celého poskytnutého finančného príspevku, ak:
- a) bol finančný príspevok použitý v rozpore s touto zmluvou,
 - b) žiadateľ nedodrжал povinnosti vyplývajúce mu z tejto zmluvy,
 - c) žiadateľ nehospodárne nakladal s poskytnutým finančným príspevkom,
 - d) žiadateľ neumožnil vykonať kontrolu v súlade s touto zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 7.2. Žiadateľ je povinný vrátiť pomernú časť poskytnutého finančného príspevku, ak dôjde k zrušeniu alebo zániku akreditácie podľa § 84 a § 85 zákona č. 305/2005 Z. z. Pomernou časťou finančného príspevku sa myslí zvyšná časť finančného príspevku, ktorú žiadateľ ešte nepoužil na výkon opatrenia podľa tejto zmluvy z dôvodu zrušenia alebo zániku jeho akreditácie.

Článok VIII.

Ukončenie zmluvy

- 8.1. Platnosť tejto zmluvy je možné ukončiť na základe vzájomnej písomnej dohody zmluvných strán.
- 8.2. Poskytovateľ má právo od zmluvy odstúpiť,
- a) ak si žiadateľ neplní povinnosti vyplývajúce mu z tejto zmluvy,
 - b) ak dôjde k zániku alebo zrušeniu akreditácie žiadateľa podľa § 84 a § 85 zákona č. 305/2005 Z. z.,
 - c) nastane niektorý z dôvodov podľa bodu 7.1 tejto zmluvy.

- 8.3. O odstúpení od zmluvy je poskytovateľ povinný písomne upovedomiť žiadateľa, pričom odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení žiadateľovi.
- 8.4. V prípade odstúpenia poskytovateľa od zmluvy je žiadateľ povinný vyúčtovať poskytnutý finančný príspevok ku dňu odstúpenia od zmluvy. Pomernú časť finančného príspevku, ktorú žiadateľ v dôsledku odstúpenia od zmluvy nevyužil, je žiadateľ povinný vrátiť na účet poskytovateľa uvedený v čl. I do desiatich dní od doručenia písomného odstúpenia od zmluvy žiadateľovi. Ak k odstúpeniu od tejto zmluvy došlo z dôvodu podľa bodu 7.1. tejto zmluvy, platí, že poskytovateľovi vznikol nárok na vrátenie celého finančného príspevku; žiadateľ je v takomto prípade povinný vrátiť celý poskytnutý príspevok.
- 8.5. Žiadateľ je povinný vykonať nevyhnutné úkony na zabezpečenie klientov účastniacich sa výkonu opatrenia, ak mu zanikla akreditácia, alebo bola zrušená a nebola zabezpečená pomoc a ochrana klientov iným spôsobom.

Článok IX.

Záverečné ustanovenia

- 9.1. Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa ihneď informovať o všetkých rozhodujúcich skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
- 9.2. Akékoľvek zmeny v tejto zmluve možno vykonať len písomným dodatkom k tejto zmluve odsúhlaseným a podpísaným oboma zmluvnými stranami na základe písomného návrhu jednej zo zmluvných strán.
- 9.3. Právne vzťahy medzi poskytovateľom a žiadateľom sa riadia ustanoveniami tejto zmluvy, v ďalšom sa použijú platné ustanovenia Obchodného zákonníka, podporne ustanovenia Občianskeho zákonníka, zák. č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ďalších príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky; ustanovenia tejto zmluvy je potrebné vykladať v súlade s ustanoveniami zák. č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite.
- 9.4. Ak by sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy z akéhokoľvek dôvodu stalo alebo ukázalo ako neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, s výnimkou tých ustanovení, ktoré nemôžu byť oddelené od zvyšnej časti zmluvy z dôvodu jej povahy, predmetu, alebo okolností, za ktorých bola táto zmluva uzavretá, ostávajú ostatné ustanovenia tejto zmluvy, ktoré nie sú neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, v platnosti a účinnosti. Namiesto neplatného, neúčinného alebo nevykonateľného ustanovenia sa na vzťahy zmluvných strán upravené touto zmluvou budú aplikovať ustanovenia právnych predpisov Slovenskej republiky, ktoré čo možno najviac zodpovedajú úmyslu zmluvných strán prejavenej pri podpísaní zmluvy.
- 9.5. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené túto zmluvu podpísať, uzavreli ju slobodne a vážne, prečítali si ju a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu uvedenú zmluvu vlastnoručne podpisujú.

- 9.6. Žiadateľ sa zaväzuje zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel pri vykonávaní opatrenia a súčasne pri spracovaní akýchkoľvek osobných údajov postupovať v súlade so zákonom č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
- 9.7. Táto zmluva bude zverejnená v súlade s § 47a zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 9.8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 9.9. Zmluva je vyhotovená v 3 vyhotoveniach, z ktorých poskytovateľ obdrží 2 rovnopisy a žiadateľ obdrží 1 rovnopis.

Poskytovateľ

Žiadateľ

V Žiline dňa

V Bratislave dňa

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Žilina
Ing. Vladimír Gavlák, poverený riadením
úradu

Návrat
Mgr. Marek Roháček, štatutárny zástupca