

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

pri realizácii Programu SASPRO 2

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení

1. SLOVENSKÁ AKADEMIA VIED

sídlo: Štefánikova 49, 814 38 Bratislava
zastúpená: prof. RNDr. Pavol Šajgalík, DrSc., predseda
IČO: 00037869

(ďalej len „SAV“)

a

2. SLOVENSKÁ TECHNICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

sídlo: Vazovova 5, 812 43 Bratislava
zastúpená: prof. Ing. Miroslav Fikar, DrSc., rektor
IČO: 00397687

(ďalej len „Partner“)

(SAV a Partner spoločne ďalej tiež ako „Zmluvné strany“ a jednotlivo ako „Zmluvná strana“)

uzatvorili nižšie uvedeného dňa túto zmluvu o spolupráci *(ďalej len „Zmluva“)* v nasledovnom znení:

Článok I. Predmet a účel Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava postavenia SAV a Partnera, ich úlohy a zodpovednosť, ako aj úprava ich vzájomných práv a povinností pri naplňovaní účelu tejto Zmluvy. Aktivita realizovaná Partnerom pre naplnenie účelu tejto Zmluvy sú bližšie špecifikované v článku IV. odst. 9 a v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy – Popis činností Partnera.
2. Účelom tejto Zmluvy je zabezpečenie spolupráce Zmluvných strán pri realizácii programu „*Slovak Academic and Scientific PROgramme for experienced researchers — SASPRO 2*“ (ďalej len „Program SASPRO 2“) spolufinancovaného a realizovaného v rámci programu Horizont 2020 Marie Skłodowska – Curie Actions – COFUND. Poskytovateľom finančných prostriedkov na realizáciu Programu SASPRO 2 je Výkonná agentúra pre výskum (angl. Research Executive Agency) (ďalej len „Poskytovateľ“).
3. Poskytovateľ za účelom realizácie Programu SASPRO 2 uzatvoril so SAV dňa 06.05.2020 Dohodu o grante č. 945478 – SASPRO 2 (ďalej len „Dohoda o grante“), ktorá tvorí Prílohu č. 2 tejto Zmluvy.
4. Predpokladaná doba realizácie Programu SASPRO 2 je 60 mesiacov, pričom začína plynúť odo dňa 01.10.2020.

5. Predpokladaný rozpočet Programu SASPRO 2 tvorí Prílohu č. 3 tejto Zmluvy.
6. Na práva a povinnosti Zmluvných strán sa okrem Dohody o grante ďalej vzťahujú aj príslušné právne predpisy Slovenskej republiky a Európskej únie, najmä Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1291/2013 z 11. decembra 2013, ktorým sa zriaďuje program Horizont 2020 – rámcový program pre výskum a inováciu (2014 – 2020) a zrušuje rozhodnutie č. 1982/2006/E, zákon č. 257/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.

Článok II. Spolupráca zmluvných strán

1. Táto zmluva zakladá spoluprácu medzi SAV a Partnerom s cieľom zabezpečiť realizáciu Programu SASPRO 2. SAV zveruje Partnerovi výkon činností uvedených v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy. Tieto činnosti budú vykonávané v súlade s príslušnými dokumentami a právnymi predpismi uvedenými v čl. I. odst. 6 tejto Zmluvy. Akúkoľvek zmenu týchto činností musí Partner vopred prerokovať so SAV.
2. Partner sa zaväzuje, že bude činnosti podľa tejto Zmluvy realizovať na svoju vlastnú zodpovednosť, v maximálnej možnej kvalite v súlade s právnymi predpismi a podmienkami upravenými touto Zmluvou.

Článok III. Platobné podmienky

1. SAV poskytne Partnerovi finančné prostriedky určené na financovanie projektov realizovaných v rámci Programu SASPRO 2 na základe osobitných zmlúv – *zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov na spolufinancovanie projektu v rámci Programu SASPRO 2*. Na poskytnutie finančných prostriedkov podľa tohto článku Zmluvy použije SAV finančné prostriedky Programu SASPRO 2, preto sa použitie týchto finančných prostriedkov riadi ustanoveniami Dohody o grante.
2. Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov budú upravovať podmienky jednotlivých projektov realizovaných v rámci Programu SASPRO 2. Výška finančných prostriedkov určených na realizáciu týchto projektov bude určená v súlade s Prílohou č. 3 tejto Zmluvy pre každý projekt zvlášť.

Článok IV. Práva a povinnosti Zmluvných strán

1. Zmluvné strany sú povinné sa zdržať akýchkoľvek činností, ktoré by mohli znemožniť alebo sťažiť dosiahnutie účelu tejto Zmluvy. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé toho, že porušenie alebo nesprávne realizovanie Programu SASPRO 2 môže mať za následok zníženie výšky poskytnutých finančných prostriedkov Poskytovateľom.
2. Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa informovať o skutočnostiach rozhodných pre plnenie tejto Zmluvy, najmä o skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať negatívny vplyv na riadnu a včasnú realizáciu Programu SASPRO 2, alebo ktoré môžu spôsobiť dočasné prerušenie

realizácie Programu SASPRO 2. Členovia projektového tímu sa podľa potreby schádzajú na spoločných stretnutiach aj za prítomnosti ďalších osôb zapojených do realizácie Programu SASPRO 2.

3. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná komunikácia podľa tejto Zmluvy alebo v súvislosti s touto Zmluvou sa bude doručovať doporučene poštou prostredníctvom prevádzkovateľa poštových služieb alebo osobne na adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy alebo na inú adresu písomne oznámenú druhej Zmluvnej strane počas trvania tejto Zmluvy; formou e-mailu pri bežnej komunikácii zaslaním spätného potvrdzujúceho e-mailu príjemcom, pričom za spätný potvrdzujúci e-mail príjemcu sa nepovažuje správa automaticky vygenerovaná systémom. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, písomnosť sa považuje za doručенú dňom jej vrátenia odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.
4. Zmluvné strany sú povinné konať pri realizácii Programu SASPRO 2 eticky, korektne, transparentne a v súlade s dobrými mravmi.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú znášať zodpovednosť za realizáciu činností, ktoré majú vykonávať podľa tejto Zmluvy tak, aby bol splnený účel Zmluvy najneskôr do dátumu ukončenia realizácie Programu SASPRO 2.
6. Zmluvné strany sú povinné konať výhradne spôsobom, ktorý neohroží realizáciu Programu SASPRO 2 a záujmy druhej Zmluvnej strany. Súčasne sa SAV zaväzuje v prípade neplnenia povinností/nečinnosti ďalšieho partnera Programu SASPRO 2, ktorá by mala vplyv na realizáciu Programu SASPRO 2, vyzvať ho písomne na plnenie povinností v stanovenej lehote a v prípade pokračujúceho neplnenia povinností/nečinnosti uplatniť voči nemu zodpovednosť za vzniknutú škodu. Nárok na pomernú výšku náhrady škody vzniká aj Partnerovi.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú pravidelne v priebehu realizácie Programu SASPRO 2 spolu vzájomne komunikovať a informovať sa o postupe týkajúcom sa ich spolupráce na Programe SASPRO 2. Za týmto účelom sa pre činnosti týkajúce sa spolupráce podľa tejto Zmluvy vytvára projektový tím zložený:

z jedného zástupcu za každú Zmluvnú stranu pre manažment Programu SASPRO 2:

- i. za Príjemcu: Ing. Zuzana Hrabovská, email: hrabovska-palikova@up.upsav.sk (Ing. Eva Krištofová, email: kristofova@up.upsav.sk)
- ii. za Partnera: Ing. Mgr. Mária Búciová, email: maria_buciova@stuba.sk (Ing. Andrej Takáč, email: andrej.takac@stuba.sk)

Zmluvné strany sú oprávnené jednostranne meniť svojich zástupcov projektového tímu. O takejto zmene je Zmluvná strana povinná bezodkladne informovať druhú Zmluvnú stranu písomnou formou, a to buď elektronicky alebo prostredníctvom prevádzkovateľa poštových služieb.

8. Za účelom plnenia Programu SASPRO 2 a tejto Zmluvy sa SAV zaväzuje:
 - a. riadne a včas zabezpečiť realizáciu Programu SASPRO 2,
 - b. riadiť Program SASPRO 2 v celom rozsahu vrátane aktivít, ktoré sa týkajú činností Partnera,

- c. poskytovať Partnerovi nevyhnutú súčinnosť, všetky dokumenty, údaje a informácie, ktoré môžu byť nevyhnutné pre plnenie Partnerových povinností vrátane včasného poskytnutia informácií o nutnosti dodania podkladov pre priebežné monitorovacie správy a poskytnutie ďalších príslušných pokynov za účelom zaistenia riadnej a včasnej realizácie Programu SASPRO 2,
 - d. poskytnúť Partnerovi kópiu Dohody o grante, vrátane prípadných zmien a dodatkov Dohody o grante,
 - e. spracovať a predkladať monitorovacie správy o realizácii Programu SASPRO 2 a žiadosti o platbu Poskytovateľovi a vysporiadať pripomienky s tým spojené,
 - f. poskytnúť Partnerovi nevyhnutnú súčinnosť pri uskutočňovaní prípadných zmien Programu SASPRO 2 týkajúcich sa aktivít Partnera potrebných pre riadnu a včasnú realizáciu Programu SASPRO 2.
9. Za účelom plnenia Programu SASPRO 2 a tejto Zmluvy sa Partner zaväzuje:
- a. dodržiavať podmienky stanovené právnymi predpismi SR, právnymi predpismi EÚ, Dohodou o grante a touto Zmluvou, a pravidlá Programu SASPRO 2, ktorými sa rozumejú: Štatút Programu SASPRO 2, Štatút a rokovací poriadok hodnotiacej komisie Programu SASPRO 2, Štatút a rokovací poriadok Steering Committee Programu SASPRO 2, Štatút a rokovací poriadok odvolacej komisie Programu SASPRO 2 a Štatút a rokovací poriadok Etickej komisie Programu SASPRO 2.
 - b. plniť riadne a včas činnosti, ku ktorým sa zaviazal podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy,
 - c. použiť obdržané finančné prostriedky na základe osobitných zmlúv len na náklady, ktoré súvisia s realizáciou Programu SASPRO 2 a sú uvedené v schválenom rozpočte Programu SASPRO 2, alebo sú v súlade s riadne uskutočnenými zmenami Programu SASPRO 2. Partner sa zaväzuje čerpať rozpočet v súlade s pravidlami a jednotlivé náklady nesmú bez súhlasu SAV presiahnuť maximálne čiastky uvedené v jednotlivých položkách rozpočtu Programu SASPRO 2,
 - d. riadne účtovať všetky účtovné operácie súvisiace s Programom SASPRO 2 podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky, a to tak, aby všetky účtovné operácie boli vedené s jednoznačnou väzbou na jednotlivé projekty realizované v rámci Programu SASPRO,
 - e. zaznamenať všetky náklady na bankových účtoch a dokladovať ich účtovnými dokladmi, resp. originálmi iných dokladov preukazujúcich jednotlivé náklady,
 - f. na žiadosť SAV písomne poskytnúť akékoľvek doplňujúce informácie súvisiace s realizáciou Programu SASPRO 2 v časti, ktorú realizuje (najmä všetky informácie o výsledkoch kontrol a auditov, vrátane kontrolných protokolov z kontrol vykonaných v súvislosti s Programom SASPRO 2), a to v lehote písomne určenej SAV,
 - g. poskytnúť súčinnosť pri uskutočnení hodnotenia vplyvu Programu SASPRO 2 na cieľ programu EÚ, ktoré môže vykonávať Poskytovateľ a ním poverené osoby alebo Európska komisia alebo ňou poverené osoby, a to do piatich rokov od platby zostatku,
 - h. uchovávať všetky dokumenty vzťahujúce sa na realizáciu Programu SASPRO 2, a to po dobu piatich rokov po platbe zostatku Poskytovateľom. SAV sa zaväzuje za týmto účelom bezodkladne informovať Partnera o termíne platby zostatku Poskytovateľom.

Článok V. Kontrola

1. Partner berie na vedomie, že Európska komisia, Poskytovateľ, Európsky úrad pre boj proti podvodom (OLAF), Európsky dvor audítorov (ECA) a ďalšie príslušné orgány Európskej únie

alebo nimi poverené osoby sú oprávnené vykonávať kontrolu dodržiavania podmienok vzťahujúcich sa na Program SASPRO 2.

2. Partner je povinný poskytnúť súčinnosť pri výkone kontrolnej činnosti podľa odst. 1. tohto článku Zmluvy, najmä predložiť kontrolným orgánom kedykoľvek k nahliadnutiu originály všetkých účtovných dokladov súvisiacich s financovaním činností uvedených v tejto Zmluve.
3. Partner je povinný umožniť kontrolným orgánom vykonať kontrolu tak v priebehu, ako aj po ukončení realizácie činností podľa tejto Zmluvy, a to až do dvoch rokov od platby zostatku Poskytovateľom.

Článok VI.

Následky porušenia povinností Zmluvných strán

1. Partner sa zaväzuje, že v prípade, ak v dôsledku jeho pochybenia, resp. jeho porušenia podmienok stanovených touto Zmluvou, sa SAV dopustí porušenia povinností a podmienok stanovených Dohodou o grante, nahradí Partner celú škodu vzniknutú týmto pochybením. Partner nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne konaním, alebo opomenutím SAV alebo ako dôsledok *vis maior*.
2. Partner sa zaväzuje nahradiť škodu podľa odst. 1. tohto článku najneskôr do 10 pracovných dní nasledujúcich po dni, kedy mu bude doručená písomná výzva SAV k náhrade škody súčasťou ktorej budú tiež kópie všetkých dokladov preukazujúcich vznik škody.
3. SAV zodpovedá Partnerovi za škodu, ktorá mu vznikne porušením povinností SAV vyplývajúcich z tejto Zmluvy a predpisov uvedených v čl. I. odst. 6 tejto Zmluvy. SAV nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne konaním alebo opomenutím Partnera alebo ako dôsledok *vis maior*.
4. SAV sa zaväzuje nahradiť škodu podľa odst. 3. tohto článku najneskôr do 10 pracovných dní nasledujúcich po dni, kedy jej bude doručená písomná výzva Partnera k náhrade škody súčasťou ktorej budú tiež kópie všetkých dokladov preukazujúcich vznik škody.

Článok VII.

Ochrana osobných údajov, mlčanlivosť a poskytovanie informácií

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že nesprístupnia tretej strane dôverné informácie druhej Zmluvnej strany, ani tieto informácie sami nevyužijú pre iné účely, ako tie ktoré smerujú k naplneniu účelu tejto Zmluvy. Zmluvné strany sú oprávnené dôverné informácie sprístupniť svojim zamestnancom a orgánom alebo ich členom, pokiaľ sa tieto osoby podieľajú na plnení tejto Zmluvy, pričom povinnosť mlčanlivosti sa vzťahuje aj na týchto zamestnancov, resp. členov orgánov.
2. Ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak, dôvernými informáciami sa rozumejú všetky informácie, údaje, dokumenty a iné materiály, ktoré boli Zmluvnou stranou označené ako dôverné.
3. Povinnosť ochrany dôverných informácií sa podľa tejto Zmluvy nevzťahuje na prípady, keď:
 - a. Zmluvná strana, ktorá dôverné informácie poskytla, písomne oslobodí druhú Zmluvnú stranu od povinnosti zachovávať dôvernosť;

- b. informácie boli Zmluvnej strane už známe alebo jej bez uloženia povinnosti zachovávať dôvernosť odovzdala tretia strana, ktorá nebola viazaná žiadnou povinnosťou zachovávať dôvernosť;
 - c. Zmluvná strana preukáže, že informácie získala alebo vytvorila bez využitia dôverných informácií;
 - d. tieto informácie sa stanú všeobecne a verejne dostupnými bez toho, aby bola porušená akákoľvek povinnosť zachovávať dôvernosť alebo
 - e. poskytnutie informácií sa vyžaduje na základe právnych predpisov EÚ alebo vnútroštátnych právnych predpisov.
4. Partner sa zaväzuje spracovávať osobné údaje súvisiace s touto Zmluvou v súlade s platnými právnymi predpismi EÚ a právnymi predpismi SR o ochrane osobných údajov.

Článok VIII. Trvanie Zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to odo dňa nadobudnutia jej účinnosti do konca doby stanovenej pre uchovanie všetkých dokumentov vzťahujúcich sa k realizácii Programu SASPRO 2 špecifikovanej v článku IV. odst. 9 písm. h) tejto Zmluvy. Uplynutím doby trvania tejto Zmluvy nie je dotknutá zodpovednosť za škodu, povinnosti vyplývajúce z udržateľnosti a ďalšie ustanovenia Zmluvy, ktoré podľa svojho obsahu a povahy majú trvať aj po zániku zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou.
2. Zmluvný vzťah založený touto Zmluvou možno vopred ukončiť na základe písomnej dohody Zmluvných strán alebo výpoveďou.
3. Zmluvná strana môže vypovedať túto Zmluvu, ak druhá Zmluvná strana
 - a. poruší akúkoľvek zo svojich povinností upravených touto Zmluvou, pričom nevykoná nápravu na základe písomnej výzvy ani v dodatočne určenej lehote, ktorá nebude kratšia ako 15 dní,
 - b. je v úpadku, likvidácii alebo v inej podobnej situácii smerujúcej k jej zániku,
 - c. uviedla v tejto Zmluve nepravdivé informácie alebo neúplné údaje, ktoré môžu mať podstatný vplyv na dosiahnutie účelu tejto Zmluvy,
 - d. alebo jej zamestnanec sa dopustí finančného podvodu v súvislosti s touto Zmluvou,- s výpovednou lehotou 7 dní, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni kedy bola doručená písomná výpoveď druhej Zmluvnej strane.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že zánikom zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou nezanikajú a trvajú naďalej povinnosti vyplývajúce z čl. V. a čl. VII. tejto Zmluvy.
5. Zánik tejto Zmluvy sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením povinnosti vyplývajúcej z tejto Zmluvy a ďalších ustanovení tejto Zmluvy, ktoré podľa prejavenej vôle Zmluvných strán alebo vzhľadom na ich povahu majú trvať aj po ukončení tejto Zmluvy.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny tejto Zmluvy vrátane jej príloh možno vykonať len na základe dohody Zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán. V prípade zmeny Dohody o grante a v prípade následnej potreby zmeny tejto Zmluvy sa Partner zaväzuje na výzvu SAV bezodkladne uzavrieť dodatok k tejto Zmluve, ktorý bude riešiť zmenu Dohody o grante.

2. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma Zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších právnych predpisov.
3. Vzťahy Zmluvných strán bližšie neupravené touto Zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom a ďalšími právnymi predpismi Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z tejto Zmluvy alebo spory o existencii tejto Zmluvy budú riešené predovšetkým dohodou Zmluvných strán, inak pred vecne a miestne príslušným súdom Slovenskej republiky.
5. Partner týmto vyhlasuje, že sa s obsahom Dohody o grante oboznámil, súhlasí s ňou a zaväzuje sa ju v primeranom rozsahu dodržiavať. Ak táto Zmluva neustanovuje vyslovene inak, vzťahy, ktoré nie sú upravené touto Zmluvou, sa spravujú primerane ustanoveniami Dohody o grante.
6. Pre prípad odstránenia akýchkoľvek pochybností sa Zmluvné strany dohodli a berú na vedomie, že porušenie ustanovení tejto Zmluvy ktoroukoľvek z jej zmluvných strán sa považuje za porušenie ustanovení Dohody o grante SAV podľa Dohody o grante a Poskytovateľ je oprávnený v prípade porušenia ustanovení tejto Zmluvy ktoroukoľvek z jej zmluvných strán postupovať tak, ako keby sama SAV porušila ustanovenia Dohody o grante.
7. Zmeny údajov Zmluvnej strany a zmeny štatutárnych orgánov alebo osôb oprávnených konať za Zmluvnú stranu je Zmluvná strana povinná bezodkladne písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane.
8. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá Zmluvná strana obdrží dve vyhotovenia.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, že s jej obsahom bez akýchkoľvek výhrad súhlasia, že ju uzatvárajú dobrovoľne, vážne, slobodne, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.
10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú tieto prílohy:
 - a. Príloha č. 1 – Popis činností Partnera
 - b. Príloha č. 2 – Dohoda o grante (Vzhľadom na veľkosť je priložená na cd)
 - c. Príloha č. 3 – Rozpočet Programu SASPRO 2

V Bratislave dňa 16. 9. 2020

V Bratislave dňa 5. 10. 2020

.....
prof. RNDr. Pavol Šajgalík, DrSc.

predseda

.....
prof. Ing. Miroslav Fikar, DrSc.

rektor

Príloha č. 1 - Popis činností Partnera

Partner je touto Zmluvou poverený výkonom týchto činností:

1. Všeobecné činnosti

- a) poskytuje svojim hosťujúcim vedcom existujúcu a rozširujúcu sa sieť národných a medzinárodných kontaktov zo všetkých sektorov - vládnych, mimovládnych, akademických, výskumných, priemyselných, aplikačných, neziskových atď.,
- b) zamedzuje akejkoľvek diskriminácii výskumných pracovníkov programu,
- c) hosťuje a školí prijatých výskumných pracovníkov,
- d) aktívne sa podieľa na propagácii Programu SASPRO 2, jeho výziev a jeho výsledkov,
- e) aktívne sa zúčastňuje na zriaďovaní a činnosti programových orgánov,
- f) dodržiava pravidlá a podmienky programu Horizont 2020 a Programu SASPRO 2,
- g) pripravuje všetky potrebné podklady pre vypracovanie správy pre EK za svoju inštitúciu,
- h) v spolupráci so SAV zodpovedá za vedenie komunikácie s EK počas celého trvania projektu,
- i) zodpovedá za priebežné a záverečné hodnotenie Programu SASPRO 2 za svoju inštitúciu,
- j) zabezpečuje ďalšie činnosti vyplývajúce z uzatvorených zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov.

2. Výberové konanie

- a) spolupodieľa sa na vytváraní všetkých podkladov pre výzvy,
- b) zabezpečuje v spolupráci so SAV výberové konania,
- c) vytvára databázy vedeckých tútorov za svoju inštitúciu,
- d) zaisťuje poradenstvo pri podávaní prihlášok prijatých pre svoju inštitúciu,
- e) prijíma finálne žiadosti o grant (online systém),
- f) spravuje administratívny online systém za svoju inštitúciu,
- g) zodpovedá za zabezpečenie hodnotiteľov pre prijatie žiadosti o grant,
- h) komunikuje so žiadateľmi o grant,
- i) aktívne sa zúčastňuje na výberovom procese výskumných pracovníkov,
- j) zabezpečuje kontrolu oprávnenosti a informuje neúspešných žiadateľov o grant neprijatých na svoju inštitúciu,
- k) pozýva na interview počas zasadnutia hodnotiacich komisií,
- l) vedie negociáciu so zástupcami projektov odporúčaných na financovanie,
- m) informuje žiadateľov o výsledku výberového konania.

3. Etické otázky

- a) zabezpečuje podklady pre etickú komisiu,
- b) v rámci monitoringu zabezpečuje dodržiavanie etických zásad výskumu; v prípade pochybenia bezodkladne informuje SAV,
- c) v prípade potreby žiada o zvolanie zasadnutia etickej komisie, dohliada a dodržiava etické princípy vo výskume a vývoji stanovené platnou národnou legislatívou SR a právnymi normami EÚ.

4. Realizácia aktivít v rámci projektov

- a) zamestnáva hosťujúcich vedcov v súlade s platnou slovenskou a európskou legislatívou,
- b) spolupracuje so SAV na príprave zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov,
- c) poskytuje všetky informácie potrebné k registrácii hosťujúceho vedca do elektronického systému Európskej komisie,
- d) povoľuje odloženie začiatku projektov na základe písomnej žiadosti hosťujúceho vedca maximálne o 3 mesiace alebo prerušenie projektu a informuje SAV o tomto odložení alebo prerušení,
- e) odporúča a v prípade záujmu sprostredkúva dočasné vyslanie hosťujúcich vedcov so spolupracujúcimi organizáciami z aplikačnej sféry,
- f) pripravuje v spolupráci s hosťujúcim vedcom individuálny rozvojový plán, ktorý je priebežne kontrolovaný a vyhodnocovaný,
- g) zabezpečuje informačnú podporu pre hosťujúcich vedcov počas realizácie projektov, komunikuje s hosťujúcimi vedcami prijatými na svoju inštitúciu, zabezpečuje zber priebežných správ, dohliada na plnenie pravidiel Programu SASPRO 2,
- h) zodpovedá za monitoring projektov realizovaných na svojej inštitúcii a ich vecnú kontrolu, monitoruje zmeny v projektoch, zbiera žiadosti o podstatných a nepodstatných zmenách projektov,
- i) spolupracuje na finančnej kontrole projektov, v zmysle zabezpečovania a kontroly oprávnenosti výdavkov a hospodárnosti vynaložených finančných prostriedkov, priebežne informuje o výsledkoch monitoringu,
- j) v spolupráci so SAV zabezpečuje vzdelávacie aktivity ponúkané hosťujúcim vedcom.

Príloha č. 3 – Rozpočet Programu SASPRO 2

1. kategória: 1 - 5 rokov po obdržaní PhD.			
Kategórie nákladov	Príspevok EU (EUR/osobomesiac)	Vlastné zdroje (EUR/osobomesiac)	Celkový náklad EU + vlastné zdroje (EUR/osobomesiac)
Príspevok na životné náklady	2,740	596	3,336
Príspevok na mobilitu	N/A	500	500
Príspevok na rodinu	N/A	500	500
Náklady na výskum	N/A	670	670
Náklady na manažment	325	275	600
Nepriame náklady	N/A	600	600
Počet štípendistov	13		
Počet osobomesiacov	468		
Celková suma	1,434,420	1,469,988	2,904,408
2. kategória - 6 – 10 rokov po obdržaní PhD.			
Príspevok na životné náklady	2,740	1,052	3,792
Príspevok na mobilitu	N/A	500	500
Príspevok na rodinu	N/A	500	500
Náklady na výskum	N/A	670	670
Náklady na manažment	325	275	600
Nepriame náklady	N/A	600	600
Počet štípendistov	13		
Počet osobomesiacov	468		
Celková suma	1,434,420	1,683,396	3,117,816
3. kategória – 11 – 15 rokov po obdržaní PhD.			
Príspevok na životné náklady	2,740	1,502	4,242
Príspevok na mobilitu	N/A	500	500
Príspevok na rodinu	N/A	500	500
Náklady na výskum	N/A	670	670
Náklady na manažment	325	275	600
Nepriame náklady	N/A	600	600
Počet štípendistov	13		
Počet osobomesiacov	468		
Celková suma	1,434,420	1,893,996	3,328,416
Celková suma za všetky tri kategórie	4,303,260	5,047,380	9,350,640