

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

193/20

(uzatvorená v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení ďalej len „zmluva“)

Článok I ZMLUVNÉ STRANY

I.1 Poskytovateľ:

obchodné meno: **Euro Dotácie, a. s.**
sídlo: Na Šefranici 1280/8, 010 01 Žilina
v zastúpení: Ing. Peter Sládek, predseda predstavenstva
kontaktná osoba (obchod): Ing. Slavomír Švaňa, obchodný riaditeľ
IČO: 36 438 766
DIČ: 2022122520
IČ DPH: SK2022122520
bankové spojenie:
číslo účtu (IBAN):
SWIFT:
register: Obchodný register, Okresný súd Žilina, odd. Sa, vložka č. 10634/L
ďalej len „poskytovateľ“

I.2 Objednávateľ:

obchodné meno: Fakultná nemocnica Trenčín
sídlo: Legionárska 28, 911 71 Trenčín
v zastúpení: Ing. Tomáš Janík, MBA, riaditeľ
IČO: 00610470
DIČ: 2021254631
IČ DPH: SK2021254631
bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu (IBAN): SK23 8180 0000 0070 0028 0438
e-mailová adresa pre doručovanie
daňových dokladov:
ďalej len „objednávateľ“

spolu ďalej len „zmluvné strany“ a každý samostatne ďalej len „zmluvná strana“

Článok II PREDMET ZMLUVY

- II.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť objednávateľovi služby špecifikované v bode II.2 k projektu objednávateľa **„Zníženie dopadov pandémie COVID-19 vo Fakultnej nemocnici Trenčín“** (ďalej len „projekt“), ktorý bude predložený v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu, špecifického cieľa 2.1.4, ktorého vyhlasovateľom je **Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky na základe Výzvy na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok** (ďalej len „výzva“), a záväzok objednávateľa poskytnúť poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutnú k riadnemu a včasnému plneniu zmluvy a zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odmenu (cenu) za poskytnuté služby.
- II.2 Predmetom plnenia poskytovateľa sú nasledovné služby:
- II.2.1 **spracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok** (ďalej len „žiadosť o NFP“ a nenávratný finančný príspevok samostatne ďalej len „NFP“) – v rámci spracovania žiadosti o NFP sa poskytovateľ zaväzuje realizovať nasledovné činnosti:
- poskytovať poradenskú a konzultačnú činnosť pri identifikácii spôsobov financovania, nastavení cieľov, aktivít ako i harmonogramu projektu, zapojenie partnerov a tvorba rozpočtu,
 - vyhotoviť (vypracovať) žiadosť o NFP a jej povinných príloh v súlade s požiadavkami definovanými vo výzve. Poskytovateľ je povinný postupovať pri spracovaní žiadosti o NFP podľa pokynov vyhlasovateľa výzvy (resp. riadiaceho/sprostredkovateľského orgánu) a v zmysle týchto pokynov dodržať všetky právne normy a ostatné preukázateľne požadované náležitosti určené vo výzve. Poskytovateľ zodpovedá za procesnú (formálnu) stránku spracovania žiadosti o NFP,
 - zabezpečiť odovzdanie žiadosti o NFP v mene objednávateľa príslušnému vyhlasovateľovi výzvy, resp. inej organizácii určenej vyhlasovateľom, a to v termíne určenom vo výzve,
 - odovzdať kópiu žiadosti o NFP objednávateľovi,
 - bez zbytočného odkladu odstrániť, príp. doplniť príslušnými orgánmi vytknuté nedostatky žiadosti o NFP, a to v lehote na to určenej.
- II.3 Objednávateľ sa zaväzuje vytvoriť podmienky pre uskutočnenie potrebného prieskumu za účelom získania potrebných dát a informácií k poskytovaniu služieb špecifikovaných v bode II.2, dodať poskytovateľovi riadne a včas podkladové materiály a to v súlade s vyhlásenou výzvou a ďalšie doklady na základe požiadavky poskytovateľa potrebné pre riadne poskytnutie služieb podľa tejto zmluvy zo strany poskytovateľa.
- II.4 Objednávateľ berie na vedomie, že s predloženým projektom môže získať NFP, ale nemá naň vopred žiadny nárok.

Článok III CENA ZA PREDMET PLNENIA (POSKYTNUTÉ SLUŽBY)

- III.1 Zmluvné strany dohodli cenu služieb podľa bodu II.2 zmluvy nasledovne:
- III.1.1 za spracovanie žiadosti o NFP podľa bodu II.2.1 zmluvy cena pozostávajúca z:
- III.1.1.1 jednorazovej odmeny vo výške **5 000,00 EUR** (slovom: päťtisíc EUR) bez DPH, pričom pri sadzbe DPH 20% predstavuje DPH 1 000 EUR, t. j. cena celkom s DPH predstavuje sumu **6 000 EUR** (slovom: šesťtisíc EUR).
- III.2 Objednávateľ týmto dáva súhlas so zasielaním daňových dokladov v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v elektronickej forme vo formáte PDF zabezpečenom elektronickým podpisom na emailovú adresu uvedenú v bode I.2 zmluvy.
- III.3 Súhlas objednávateľa sa dáva na účely tejto zmluvy a objednávateľ sa zaväzuje, že prípadné zmeny emailovej adresy určenej na doručovanie dokladov s predstihom oznámi poskytovateľovi.

Článok IV

TERMÍNY PLNENIA (POSKYTOVANIA SLUŽIEB)

IV.1 Termíny plnenia - poskytovania služieb zo strany poskytovateľa sú nasledovné:

- IV.1.1 termín spracovania žiadosti o NFP podľa bodu II.2.1 zmluvy vrátane povinných príloh od účinnosti tejto zmluvy do termínu uzávierky výzvy podľa bodu II.1 zmluvy, najskôr však 14 dní odo dňa prijatia kompletných dokumentov podľa požiadavky výzvy, ktoré tvoria prílohu žiadosti o NFP a na ktorých sa zmluvné strany dohodli.
- IV.2 Termín dodania podkladových materiálov od objednávateľa potrebných pre riadne a včasné poskytnutie služieb poskytovateľom bude najneskôr 14 kalendárnych dní pred termínom čiastkového plnenia podľa bodu IV.1 resp. na základe obojstranne schváleného harmonogramu pre jednotlivé služby. V prípade, že objednávateľ nedodá podkladové materiály riadne a včas v súlade so schváleným harmonogramom, poskytovateľ nezodpovedá za formálnu správnosť obdržaných materiálov.

Článok V

PLATOBNÉ PODMIENKY

- V.1 Dohodnutá odmena (cena) poskytovateľa pre službu spracovania žiadosti o NFP podľa bodu II.2.1 zmluvy je splatná v súlade s bodom III.1.1.1 zmluvy v celej výške formou bezhotovostného platobného styku na základe poskytovateľom vystavenej faktúry so splatnosťou 60 dní (slovom: šesťdesiat dní) odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru po odovzdaní riadne spracovanej žiadosti o NFP na príslušný riadiaci/sprostredkovateľský orgán a predloží objednávateľovi doklad o odovzdaní žiadosti o NFP na príslušný riadiaci/sprostredkovateľský orgán ako prílohu faktúry. Poskytovateľ je povinný vystaviť faktúru za poskytnutie služby najneskôr do piateho pracovného dňa v mesiaci, nasledujúceho po poskytnutí služby.
- V.2 Poskytovateľ je povinný vystaviť faktúru – daňový doklad podľa predchádzajúceho bodu tejto zmluvy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Ak faktúra nebude po stránke vecnej alebo formálnej správne vyhotovená, objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru poskytovateľovi na opravu, zmenu alebo doplnenie, pričom nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia prepracovanej faktúry objednávateľovi.

Článok VI

ĎALŠIE DOJEDNANIA

- VI.1 Poskytovateľ nezodpovedá za obsah, vierohodnosť a pravosť (preukázateľnosť skutkového stavu) dodaných podkladových materiálov, ktoré mu boli odovzdané objednávateľom ako veci potrebné a nevyhnutné k poskytovaniu služieb poskytovateľom.
- VI.2 Omeškanie poskytovateľa s plnením predmetu plnenia podľa dohodnutých termínov sa považuje za porušenie povinností poskytovateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy a objednávateľ má v takomto prípade právo odstúpiť od tejto zmluvy po márnom uplynutí 7-dňovej lehoty od doručenia písomnej výzvy poskytovateľovi, ktorou poskytovateľa vyzval na riadne a včasné plnenie tejto zmluvy.
- VI.3 Nedodanie podkladových materiálov potrebných pre riadne a včasné poskytnutie služieb poskytovateľom zo strany objednávateľa podľa bodu IV.2 zmluvy sa považuje za porušenie povinností objednávateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy a poskytovateľ má v takomto prípade právo odstúpiť od zmluvy.
- VI.4 Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dorúčením písomného oznámenia dotknutej zmluvnej strany o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy sa zmluva neruší od začiatku, ale až odo dňa doručenia odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane.
- VI.5 Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzatvorením tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné a všetky informácie, ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto

zmluvy, sa považujú za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení.

- VI.6 Objednávateľ je povinný písomne oznámiť poskytovateľovi schválenie, prípadne zamietnutie žiadosti o NPF v zmysle bodu II.2.1 zmluvy vrátane výšky schváleného finančného príspevku, a to do 7 (slovom: sedem) pracovných dní odo dňa obdržania oznámenia od vyhlasovateľa výzvy.
- VI.7 Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvná strana v postavení veriteľa nepostúpi akúkoľvek svoju pohľadávku z tejto zmluvy tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu dlžníka (FN Trenčín). Písomný súhlas dlžníka s týmto úkonom je zároveň platný len za podmienky, že bol na tento úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky. V prípade, že dôjde zo strany veriteľa k porušeniu tejto povinnosti a svoje práva a povinnosti z tejto zmluvy postúpi tretej osobe, bude toto postúpenie v súlade s § 39 zákona č. 40/1964 Zb. považované za neplatné.

Článok VII

ZMENY ZMLUVY

- VII.1 Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť formou písomného, číslovaného a oboma zmluvnými stranami podpísaného dodatku k tejto zmluve. Ústne dohovory sú neplatné.

Článok VIII

SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- VIII.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny údajov o zmluvných stranách uvedených v článku I zmluvy, tieto písomne a preukázateľne oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu. Porušenie tejto povinnosti nesmie byť na ujmu zmluvnej strany, ktorá túto povinnosť neporušila.
- VIII.2 Doručovanie pre účely tejto zmluvy sa vykonáva a považuje za platne a účinne vykonané vtedy, ak sa doručuje na poslednú známu adresu zmluvnej strany, ktorá bola ako posledná známa adresa zmluvnou stranou písomne oznámená druhej zmluvnej strane. Písomnosti sa považujú za doručené dňom ich prevzatia zmluvnou stranou (príjemcom). Písomnosti sa považujú za riadne (platne a účinne) doručené aj dňom odmietnutia prevzatia písomnosti, márnym uplynutím úložnej doby pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, alebo ak je na zásielke, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“, alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde, a to dňom vrátenia zásielky odosielateľovi.
- VIII.3 Veci konkrétne neupravené touto zmluvou budú zmluvné strany v prípade potreby riešiť podľa príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatných súvisiacich predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky (napr. Občiansky zákonník, autorský zákon a pod.).
- VIII.4 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade príslušnej situácie, všetky ich práva a povinnosti z tejto zmluvy a jej dodatkov prechádzajú na ich právnych nástupcov.
- VIII.5 Zmluva je vyhotovená v 2 (dvoch) rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží 1 (jeden) rovnopis a poskytovateľ 1 (jeden) rovnopis.
- VIII.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, jej obsahu porozumeli, sú si vedomí právnych následkov z nej vyplývajúcich, a preto na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú. Súčasne svojimi podpismi potvrdzujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená a vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť neplatnosť tejto zmluvy a zmariť tak jej účel.
- VIII.7 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR..

v mene poskytovateľa:

v mene objednávateľa:

Žilina,

Trenčín.....

.....

Ing. Peter Sládek
predseda predstavenstva

.....

Ing. Tomáš Janík, MBA
riaditeľ