

DOHODA
o zabezpečení a vykonaní odbornej praxe študenta
študijného odboru verejné zdravotníctvo

Zariadenie:	Trnavská univerzita v Trnave Fakulta zdravotníctva a sociálnej práce Univerzitné námestie č. 1, 918 43 Trnava
zastúpená:	prof. MUDr. Jaroslav Slaný, CSc. dekan fakulty
IČO:	318 25 249

(ďalej len „FZaSP TU“)

a

Organizácia:	Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Čadci Palárikova 1156, 022 01 Čadca
zastúpená:	Mgr. RNDr. Xénia Lukáčová, MPH, MHA
IČO:	

(ďalej len „organizácia“)

a

Študent:	Bc. Ivana Bugáňová
Ročník:	2.mgr denné
Študijný odbor:	Verejné zdravotníctvo
Realizácia praxe:	Termín absolvovania odbornej praxe si študent dohodne s poskytovateľom odbornej praxe <u>individuálne</u> , avšak v súlade s časovým harmonogramom odbornej praxe študijného odboru verejné zdravotníctvo.

(ďalej len „študent“)

uzatvárajú

podľa ust. § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov túto

DOHODU
o zabezpečení a vykonaní odbornej praxe
študenta študijného odboru verejné zdravotníctvo (ďalej len „dohoda“)

I. PREDMET DOHODY

Cieľom praxe je odborná prax študenta Trnavskej univerzity v Trnave, Fakulty zdravotníctva a sociálnej práce, v študijnom odbore verejné zdravotníctvo.

II. CIEĽ PRAXE

1. Cieľom praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických poznatkov a vedomostí z problematiky v súlade s učebnými osnovami v podmienkach praxe.
2. Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu študenta o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

III. DĹŽKA PRACOVNEJ ČINNOSTI V PODMIENKACH ODBORNEJ PRAXE

Absolvovanie odbornej praxe na RÚVZ v rámci celého Slovenska alebo v inej inštitúcii, napríklad pracovná zdravotná služba, výskumná inštitúcia, ministerstvo zdravotníctva, špecializované odborné pracoviská. Dĺžka odbornej praxe je v súlade s časovým harmonogramom odbornej praxe študenta.

IV. ZABEZPEČENIE PODMIENOK PRE REALIZÁCIU ODBORNEJ PRAXE

1. Povinnosti organizácie. Organizácia sa zaväzuje:
 - a) Zabezpečiť vo svojej organizácii odbornú prax študenta.
 - b) Poveriť organizovaním odbornej praxe svojho pracovníka, ktorý poskytne študentovi odbornú pomoc a odborné vedenie počas odbornej praxe.
2. Povinnosti študenta:
 - a) Dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde bude vykonávať odbornú prax, plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne praxe.
 - b) Rešpektovať pokyny kompetentných pracovníkov organizácie, ktorí budú zabezpečovať odbornú prax.
 - c) Počas vykonávania praxe byť primerane oblečený, podľa požiadaviek, resp. charakteru pracoviska.
 - d) Študent je povinný zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel pri výkone odbornej praxe.
 - e) Počas výkonu odbornej praxe študent podlieha vedúcemu pracoviska, na ktorom prax vykonáva a riadi sa jeho pokynmi.
 - f) Za škodu spôsobenú študentom počas praxe alebo v priamej súvislosti s ňou zodpovedá v plnej miere študent.
 - g) Za úraz, ktorý študent utrpí počas výkonu odbornej praxe v dôsledku toho, že porušil všeobecne platné záväzné predpisy o BOZP resp. vnútropodnikové predpisy organizácie zodpovedá v plnej miere študent.
 - h) Študent sa týmito svojimi povinnosťami oboznámil a súhlasí s nimi.
3. Povinnosti školy:
 - a) Poučiť študenta o podmienkach vykonávania praxe a požiadavkách na prácu, ktorú má vykonávať počas odbornej praxe.
 - b) Upozorniť študenta, že údaje získané v organizácii, v ktorej bude vykonávať odbornú prax môže použiť len na vyučovacie účely.
 - c) Pracovné výsledky študenta z odbornej praxe využiť ako študijný materiál.

V. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

1. Na zabezpečenie predmetu zmluvy je špecializované výučbové zariadenie v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „nariadenie GDPR“) a zákona č.18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) sprostredkovateľom pri spracúvaní osobných údajov študentov a univerzita je prevádzkovateľom pri spracúvaní osobných údajov.
2. Sprostredkovateľ je povinný chrániť spracúvané osobné údaje pred ich poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek neprípustnými spôsobmi zverejnenia.

3. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov implementovaním a zdokumentovaním technických a organizačných bezpečnostných opatrení v súlade s čl. 28 ods.3 písm. c) a čl. 32 nariadenia GDPR.
4. Opatrenia je sprostredkovateľ povinný prijať so zreteľom na najnovšie poznatky, náklady na vykonanie opatrení a na povahu, rozsah, kontext a účel spracúvania osobných údajov a pri posudzovaní primeranej úrovne bezpečnosti sa prihliada najmä na riziká, ktoré predstavuje spracúvanie.
5. Sprostredkovateľ, jeho zamestnanci a iné osoby, ktoré prichádzajú do styku s osobnými údajmi prostredníctvom sprostredkovateľa, sú povinní zachovávať mlčanlivosť. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá aj po skončení spracúvania osobných údajov. Sprostredkovateľ sa zaväzuje, že všetky fyzické osoby spracúvajúce osobné údaje sa podľa tohto článku zaviazu mlčanlivosťou podľa § 79 ods. 2 zákona o ochrane osobných údajov.
6. Sprostredkovateľ je povinný podniknúť kroky na zabezpečenie toho, aby každá osoba konajúca na základe jej poverenia spracúvala tieto údaje na základe pokynov.
7. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť splnenie požiadaviek stanovených v ustanoveniach čl. 28 až 33 nariadenia GDPR, a to najmä:
 - a) spracúvať osobné údaje len na základe zdokumentovaných pokynov prevádzkovateľa, a to aj pokiaľ ide o prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie, s výnimkou prípadov, keď to vyžaduje právo Únie alebo právo členského štátu, ktorému sprostredkovateľ podlieha,
 - b) s prihliadnutím na povahu spracúvania a dostupné informácie poskytnúť prevádzkovateľovi súčinnosť (vhodnými technickými a organizačnými opatreniami) na podporu pri plnení povinností, ktoré mu vyplývajú najmä z ustanovení č. 32 až 36 nariadenia GDPR a ostatných všeobecne záväzných predpisov. S prihliadnutím na povahu spracúvania, dostupné informácie a technológie je sprostredkovateľ na žiadosť prevádzkovateľa povinný poskytnúť súčinnosť pri plnení povinností prevádzkovateľa reagovať na žiadosť o výkon práv dotknutej osoby. Sprostredkovateľ poskytne prevádzkovateľovi súčinnosť bezodplatne v lehote 10 dní od doručenia žiadosti prevádzkovateľa o poskytnutie súčinnosti pri výkone práv dotknutej osoby,
 - c) písomne a telefonicky oznámiť prevádzkovateľovi každý prípad porušenia bezpečnosti, ktorý vedie k náhodnému alebo nezákonnému zničeniu, strate, zmene alebo neoprávnenému poskytnutiu osobných údajov, ktoré pre prevádzkovateľa sprostredkovateľ spracúva, alebo k neoprávnenému prístupu k nim, a to bezodkladne (najneskôr do 24 hodín po jeho detekcii) po tom, ako sa o porušení ochrany osobných údajov sprostredkovateľ dozvedel. Písomné oznámenie podľa tohto bodu musí obsahovať: a) opis povahy porušenia ochrany osobných údajov vrátane, podľa možnosti, kategórií a približného počtu dotknutých osôb, ktorých sa porušenie týka, a kategórií a približného počtu dotknutých záznamov o osobných údajoch, b) meno/názov a kontaktné údaje zodpovednej osoby alebo iného kontaktného miesta, kde možno získať viac informácií, c) opis pravdepodobných následkov porušenia ochrany osobných údajov, d) opis opatrení prijatých alebo navrhovaných prevádzkovateľom s cieľom napraviť porušenie ochrany osobných údajov vrátane, podľa potreby, opatrení na zmiernenie jeho potenciálnych nepriaznivých dôsledkov,
 - d) bezodkladne informovať prevádzkovateľa o kontrolách a opatreniach vykonávaných dozorným orgánom voči sprostredkovateľovi, ako aj o vedení iného konania proti prevádzkovateľovi, pokiaľ sa tieto týkajú zmluvného vzťahu medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom,
 - e) sprostredkovateľ je povinný do 10 dní po skončení platnosti zmluvy všetky osobné údaje vymazať alebo vrátiť prevádzkovateľovi a vymazať existujúce kópie, to sa netýka osobných údajov, ktoré je sprostredkovateľ povinný uchovávať na základe všeobecne záväzných právnych predpisov aj po skončení tejto zmluvy. Sprostredkovateľ poskytne prevádzkovateľovi zoznam osobných údajov, ktoré je prevádzkovateľom povinný uchovávať aj po skončení platnosti zmluvy a uvedie dobu, počas ktorej je povinný tieto údaje uchovávať,
 - f) poskytnúť prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností stanovených v tejto zmluve a umožniť kontroly vykonávané prevádzkovateľom.

8. Ak v súvislosti s porušením, resp. nesplnením povinnosti sprostredkovateľa vyplývajúceho zo zmluvy alebo povinnosti vyplývajúcej zo všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcich sa ochrany osobných údajov vznikne prevádzkovateľovi alebo dotknutej osobe škoda, je sprostredkovateľ povinný nahradiť ju v plnej výške bez zbytočného odkladu, najneskôr do 15 dní od doručenia výzvy prevádzkovateľa. Uvedené platí aj v prípade, ak sprostredkovateľ koná v rozpore s písomnými pokynmi prevádzkovateľa.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto dohoda sa uzatvára v súlade s právnymi predpismi o vysokých školách.
2. Právne pomery zúčastnených strán, bližšie nešpecifikované v tejto dohode sa riadia vyššie uvedenými právnymi predpismi, podľa Zákona o vysokých školách a Zákonníka práce.
3. Zmeny a doplnky dohody možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej vzájomnej dohody účastníkov.
4. Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých 1 obdrží organizácia a 1 škola.
5. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov účastníkov.
6. Odborná prax sa vykonáva **bezodplatne**.
7. Cestovné náklady a náklady spojené so stravovaním a ubytovaním znáša študent vykonávajúci odbornú prax.
8. Trnavská univerzita v Trnave spracúva osobné údaje dotknutej osoby v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „nariadenie“) a zákonom č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“). Podmienky ochrany súkromia na Trnavskej univerzite v Trnave sú zverejnené na webovom sídle univerzity: <https://www.truni.sk/ochrana-osobnych-udajov>

vČADCI....., dňa 19.10.2020

v Trnave, dňa 14.10.2020...

.....
za organizáciu

.....
prof. MUDr. Jaroslav Slaný, CSc.
dekan FZaSP TU