

**Rámcová dohoda o poskytovaní služieb pri
technicko-organizačnom zabezpečení neformálnych zasadnutí
stálych predstaviteľov Coreper I, Coreper II a PSC
s partnermi a návštevy novinárov akreditovaných v Bruseli
počas predsedníctva Slovenskej republiky v Rade EÚ v 2.
polroku 2016**

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení

Zmluvné strany

Objednávateľ:

Názov: Správa účelových zariadení
Sídlo: Palisády 31, 811 06 Bratislava
Zastúpený: JUDr. Zdenka Uškovitšová
IČO: 30 806 101
Bankové spojenie:
Číslo účtu (IBAN):

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Poskytovateľ:

Názov: REDHOUSE promotion, s.r.o.
Sídlo: Košická 56, 821 08 Bratislava
Zastúpený: Martina Zbořilová
IČO: 36 686 093
DIČ: 2022259338
IČ DPH: SK2022259338
Číslo účtu (IBAN):

(ďalej „Poskytovateľ“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ spolu aj ako „zmluvné strany“)

uzatvárajú túto Rámcovú dohodu o poskytovaní služieb pri technicko-organizačnom zabezpečení neformálnych zasadnutí stálych predstaviteľov Coreper I, Coreper II a PSC s partnermi a návštevy novinárov akreditovaných v Bruseli počas predsedníctva Slovenskej republiky v Rade EÚ v 2. polroku 2016.

(ďalej ako „Rámcová dohoda“):

Článok 1 Úvodné ustanovenia

1.1. Zmluvné strany uzatvárajú túto Rámcovú dohodu na základe výsledku verejného obstarávania s názvom **„Technicko-organizačné zabezpečenie neformálnych zasadnutí stálych predstaviteľov Coreper I, Coreper II a PSC s partnermi, vrátane návštevy novinárov akreditovaných v Bruseli počas predsedníctva Slovenskej republiky v Rade EÚ v 2. polroku 2016“**.

1.2. Poskytovateľ vyhlasuje, že:

- a) sa oboznámil a preskúmal všetky podmienky a okolnosti súvisiace s realizáciou predmetu Rámcovej dohody,
- b) predmet Rámcovej dohody je mu jasný a na základe svojej odbornej spôsobilosti, technického vybavenia a personálu, ktorý má k dispozícii, je schopný a bude ho vykonávať riadne, kompletne a na požadovanej odbornej úrovni a v požadovanej kvalite v súlade s Rámcovou dohodou, doručenými objednávkami a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

1.3. Účelom Rámcovej dohody je zabezpečiť v súvislosti s realizáciou neformálnych podujatí v rámci predsedníctva Slovenskej republiky v Rade EÚ od 1. júla 2016 do 31. decembra 2016 komplexné služby, ktoré zahŕňajú všetky úkony pre naplnenie predmetu Rámcovej dohody.

Poskytovateľ zabezpečí pre Objednávateľa:

- a) prenájom priestorov uvedených v predmete zákazky a špecifikovaných v prílohe č. 1 - „Špecifikácia poskytovaných plnení“ (ďalej ako „príloha č. 1“),
- b) cateringové služby poskytované na rôznych miestach a v rôznych objektoch špecifikovaných v článku 2 bod 2.3. písm. c) až bod 2.7. Rámcovej dohody a služby spojené s cateringom,
- c) sprievodný program, bližšie špecifikovaný v prílohe č. 1,
- d) dopravné služby prostredníctvom diaľkových autokarov kategórie M3 podľa článku 2 bod 2.3. písm. d) a bodov 2.8. až 2.12 Rámcovej dohody.

1.4. Objednávateľ zašle písomnú objednávku Poskytovateľovi elektronickou poštou najneskôr 15 pracovných dní pred začiatkom každého neformálneho podujatia, v rámci ktorého má Poskytovateľ poskytnúť komplexné služby podľa článku 1 bodu 1.3. Objedávka sa považuje za prijatú momentom doručenia elektronického potvrdenia oprávnenej osoby Poskytovateľa o prijatí objednávky adresovanej oprávnenej osobe Objednávateľa. Poskytovateľ je povinný doručiť elektronické potvrdenie o prijatí objednávky podľa tohto bodu do 48 hodín po zaslaní objednávky Objednávateľom. Predmetné sa netýka hotelových služieb, ktorých objednávanie je bližšie špecifikované v bode 1.5 Rámcovej dohody.

1.5. Objednávateľ zašle písomnú objednávku na hotelové služby Poskytovateľovi elektronickou poštou najneskôr 32 dní pred začiatkom každého neformálneho podujatia, v rámci ktorých má Poskytovateľ zabezpečiť komplexné hotelové služby podľa prílohy č. 1 Rámcovej dohody. Objedávka sa považuje za prijatú momentom doručenia elektronického potvrdenia oprávnenej osoby Poskytovateľa o prijatí objednávky adresovanej oprávnenej osobe Objednávateľa. Poskytovateľ je povinný doručiť elektronické potvrdenie o prijatí objednávky podľa tohto bodu do 48 hodín po zaslaní objednávky Objednávateľom.

Článok 2

Predmet Rámcovej dohody

- 2.1. V druhom polroku 2016 bude Slovenská republika predsedat' Rade EÚ. V priebehu predsedníckeho obdobia sa budú konať neformálne výjazdové zasadnutia (tripy) stálych predstaviteľov Coreper I, Coreper II, Political and Security Committee (ďalej ako „CRP I, CRP II, PSC“) spolu s partnermi. Ďalším z podujatí je aj návšteva novinárov akreditovaných v Bruseli na začiatku predsedníctva SR v Rade EÚ (ďalej ako „PRESS trip“).
- 2.2. Predmetom Rámcovej dohody je technicko-organizačné zabezpečenie 3 neformálnych výjazdových zasadnutí CRP I, CRP II a PSC spolu s partnermi, a PRESS tripu Poskytovateľom pre Objednávateľa podľa prílohy č.1 a v súlade s požiadavkami a objednávkami Objednávateľa.
- 2.3. Technicko-organizačné zabezpečenie bude obsahovať:
- a) **ubytovanie** pre účastníkov neformálnych zasadnutí CRP I, CRP II, PSC spolu s partnermi a PRESS tripu v priestoroch špecifikovaných v prílohe č. 1,
 - b) **sprievodný program** pre účastníkov neformálnych zasadnutí a ich partnerov, v rámci zabezpečenia ktorého je Poskytovateľ zodpovedný za komunikáciu s umelcami, a to vrátane zmlúv s umelcami, vyplatenia honorárov umelcom a prípadných dodatočných požiadaviek umelcov / najmä ubytovanie umelcov,
 - c) **cateringové služby a služby spojené s cateringom**, ktoré budú počas neformálnych výjazdových zasadnutí CRP I, CRP II a PSC a počas Press tripu poskytované na rôznych miestach a v rôznych objektoch a to menovite v priestoroch:
 - Kasárne/Kulturpark (Kukučínova 2, 040 01 Košice);
 - Historická radnica mesta Košice (Hlavná 59, 040 01 Košice);
 - Kunsthalle (Rumanova, 040 01 Košice);
 - U. S. Steel Košice, s.r.o. (Vstupný areál U. S. Steel, s.r.o., 044 54 Košice);
 - Univerzita veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach (Komenského 73, 041 81 Košice);
 - Volkswagen Slovakia, a.s. (Jána Jonáša 1, 843 02 Bratislava 49);
 - Hrad Devín (Muránska, 841 10 Bratislava-Devín);
 - Galéria Danubiana (Čunovo-Danubiana, Vodné dielo Slovensko, 851 10 Bratislava-Čunovo);
 - Priestor neformálnej diskusie so zástupcami slovenskej komunity;
 - PSA Peugeot Citroën Slovakia (Automobilová ulica 1, 917 01 Trnava);
 - Hrad Červený Kameň (Hrad Červený Kameň, 900 89 Častá).
 - d) **poskytovanie dopravných služieb** prostredníctvom diaľkových autokarov kategórie M3.
- 2.4. Objednávateľ v objednávke na poskytnutie cateringu uvedie:
- a) formát cateringu podľa prílohy č.1,
 - b) počet osôb, ktorým sa má poskytnúť catering v rámci jednotlivých formátov,
 - c) miesto poskytovania cateringu,

- d) špecifikáciu služieb súvisiacich s cateringom,
 - e) počet a druh dietetických jedál.
- 2.5. Objednávateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť počet osôb, ktorým sa majú poskytnúť služby podľa článku 2 bod 2.3. Rámcovej dohody najneskôr 5 pracovných dní pred konaním podujatia, pričom táto zmena nesmie presiahnuť 10% pôvodného počtu osôb, ktorým sa mali na základe objednávky poskytnúť služby.
- 2.6. Objednávateľ je oprávnený skontrolovať technické vybavenie Poskytovateľa potrebné na plnenie predmetu Rámcovej dohody pred začatím objednaného plnenia. Poskytovateľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi súčinnosť pri kontrolovaní technického vybavenia.
- 2.7. Poskytovateľ zabezpečí v rámci programu neformálnych podujatí rezerváciu v reštauráciách podľa prílohy č.1 spolu s variantom menu.
- 2.8. Poskytovateľ zabezpečí prepravu fyzických osôb určených Objednávateľom (účastníci neformálnych výjazdových zasadnutí CRP I, CRP II a PSC, a účastníci PRESS tripu, zamestnanci Objednávateľa, organizačný tím a ďalšie osoby), a to v nasledovnom rozsahu:
- a) počas 3 dní v termíne od 21.7.2016 v čase od 09,30 hod. až do 23.7.2016 do 16,00 hod. poskytne k dispozícii minimálne 2 a maximálne 3 autokary s kapacitou zodpovedajúcou počtu účastníkov, maximálne v počte 35 hodín;
 - b) počas 3 dní v termíne od 15.9.2016 v čase od 08,30 hod. až do 17.9.2016 do 15,00 hod. poskytne k dispozícii minimálne 2 a maximálne 3 autokary s kapacitou zodpovedajúcou počtu účastníkov, maximálne v počte 35 hodín;
 - c) počas 3 dní v termíne od 20.7.2016 v čase od 15,30 hod. až do 22.7.2016 do 14,00 hod. poskytne k dispozícii 2 autokary s kapacitou zodpovedajúcou počtu účastníkov, maximálne v počte 30 hodín;
 - d) počas 4 dní v termíne od 30.6.2016 v čase od 07,30 hod. až do 3.7.2016 do 10,00 hod. poskytne k dispozícii 2 autokary s kapacitou zodpovedajúcou počtu účastníkov, maximálne v počte 36 hodín.
- 2.9. Poskytovanie dopravných služieb prostredníctvom diaľkových autokarov zahŕňa vyzdvihnutie fyzických osôb určených Objednávateľom z miesta určenia, ich prepravu na miesto konania podujatia podľa programu každého podujatia uvedeného v objednávke podľa článku 1 bod 1.4 Rámcovej dohody a ich dopravu späť do miesta určenia podľa programu neformálneho zasadnutia, vrátane stojného.
- 2.10. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť vozidlá určené na prepravu aj s vodičmi v určenom čase, mieste a v počte stanovenom podľa objednávky, v súlade s článkom 2 bod 2.8. a 2.9 Rámcovej dohody a prílohou č.1.
- 2.11. Objednávateľ nie je povinný objednať celý predpokladaný rozsah využitia všetkých vozidiel uvedených v tomto bode. Objednávateľ je oprávnený objednať aj vyšší rozsah využitia všetkých vozidiel, ktorými sa plní predmet Rámcovej dohody, ako je predpokladaný rozsah využitia všetkých vozidiel uvedený v tomto bode, ak to uvedie vopred v objednávke .
- 2.12. Požiadavky stanovené na autokary:

a) diaľkový autokar s vodičom (kategória vozidla M3, typ karosérie: jednopodlažný), ktorý má vo výbave:

- možnosť riadenia sklonu sedadiel (minimálny uhol 10 stupňov);
- opierky na ruky;
- oddelené sedadlá;
- klimatizácia;
- tónované sklá;
- individuálne lampičky na čítanie;
- rádio, CD, DVD;
- mikrofón u vodiča;
- toaleta s umývadlom;
- chladnička;
- pokrytie WiFi;

b) počet sedadiel: minimálne 46, maximálne 59;

c) rok výroby 2012 a neskorší;

d) emisná norma EURO 5 a vyššia;

e) vozidlá bez reklamných polepov (prípustné je len logo dopravnej spoločnosti).

2.13. Objednávateľ zaplatí za riadne a v súlade s touto Rámcovou dohodou objednané a poskytnuté plnenie cenu vo výške a za podmienok uvedených v článku 5.

Článok 3

Miesto a čas realizácie predmetu Rámcovej dohody

3.1. Neformálne zasadnutie predstaviteľov CRP I sa uskutoční v Košiciach a Veľkej Trni, neformálne zasadnutie CRP II sa uskutoční v Bratislave (Bratislava-Čunovo, Bratislava-Devín) a Modre, výjazdové zasadnutie PSC v Bratislave (Bratislava-Čunovo, Bratislava-Devín), Modre, Trenčíne a v Zemianskych Kostolnoch a PRESS trip sa uskutoční v Bratislave, Trnave a na hrade Červený Kameň.

3.2. Lehota realizácie predmetu Rámcovej dohody je od 30.6.2016 do 17.9.2016. Poskytovateľ zabezpečí po technicko-organizačnej stránke 3 neformálne výjazdové zasadnutia predstaviteľov výborov CRP I, CRP II a PSC v trvaní 3 dní a 1 trip medzinárodných novinárov akreditovaných v Bruseli v trvaní 4 dní nasledovne: CRP I v termíne: 21.7.2016 – 23.7.2016, CRP II v termíne 15.9.2016 – 17.9.2016, PSC v termíne 20.7.2016 – 22.7.2016 a PRESS trip v termíne 30.6.2016 – 3.7.2016.

Článok 4

Práva a povinnosti zmluvných strán

4.1. Poskytovateľ je povinný plniť predmet Rámcovej dohody riadne a včas.

4.2. Poskytovateľ je povinný plniť predmet Rámcovej dohody vo svojom mene, na vlastné náklady, na vlastnú zodpovednosť a na vlastné nebezpečenstvo, s odbornou

starostlivosťou v zmysle podmienok dohodnutých v Rámcovej dohode a zodpovedá za kvalitu ním poskytnutého plnenia.

- 4.3. Poskytovateľ je oprávnený zabezpečiť plnenie predmetu Rámcovej dohody, alebo akejkolvek jeho časti subdodávateľmi podľa vlastného uváženia. Poskytovateľ zodpovedá za vady ním poskytnutého plnenia, ktoré vznikli realizovaním prác jeho zamestnancami alebo subdodávateľmi.
- 4.4. Poskytovateľ je povinný určiť 1 hlavného projektového manažéra - event manažéra, ktorý bude zodpovedný za poskytnutie požadovaných služieb/plnenie predmetu Rámcovej dohody a 2 expertov – hlavných koordinátorov zodpovedných za riadenie predmetu zákazky.
- 4.5. Poskytovateľ sa zaväzuje mať uzatvorené poistenie pre prípad škôd spôsobených pri plnení predmetu Rámcovej dohody jeho zamestnancami alebo osobami, ktoré poveril plnením predmetu Rámcovej dohody s poistným plnením do výšky hodnoty plnenia podľa Rámcovej dohody.
- 4.6. Poskytovateľ je povinný predložiť ku dňu podpisu Rámcovej dohody platnú a účinnú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu jeho zamestnancami alebo osobami, poverenými plnením predmetu Rámcovej dohody.
- 4.7. Poskytovateľ je oprávnený poskytnúť ekvivalent cateringového variantu uvedeného v prílohe č. 1. Ide o Poskytovateľom upravený cateringový variant, ktorý je gramážou a druhom mäsa, ak ide o mäsité jedlo, alebo druhom hlavnej zložky jedla ak ide o iný druh jedla, totožný s cateringovým variantom uvedeným v prílohe č. 1 a vyžaduje si obdobnú technickú prípravu a časovú náročnosť prípravy, pričom celková cena použitých surovín potrebných na prípravu a náklady na prípravu jedla v rámci ekvivalentného cateringového variantu musia byť obdobné alebo vyššie ako ceny surovín potrebných na prípravu a náklady na prípravu jedla v rámci cateringového variantu uvedeného v prílohe č. 1, ku ktorému je navrhnutý ekvivalentný cateringový variant ekvivalentom. Predložený návrh ekvivalentného cateringového variantu musí mať rovnaké úžitkové a gastronomické charakteristiky jedla, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu predmetu Rámcovej dohody.
- 4.8. Poskytovateľ je oprávnený poskytnúť ekvivalent sprievodného programu, ktorý svojou kvalitou, časovým rozsahom, časovou a technickou náročnosťou a nákladmi na jeho prípravu a zabezpečenie je obdobný ako variant sprievodného programu uvedený v prílohe č. 1. Poskytovateľ je povinný predložiť 3 varianty sprievodného programu podľa prílohy č. 1 najneskôr v lehote do 30.4.2014, pričom Objednávateľ sa zaväzuje vybraný sprievodný program uviesť v objednávke podľa článku 1 bod 1.4 Rámcovej dohody.
- 4.9. Objednávateľ si vyhradzuje právo najneskôr 10 pracovných dní pred začiatkom každého podujatia zmeniť program neformálneho podujatia, ktorý bude kvalitou, časovým rozsahom, časovou a technickou náročnosťou a nákladmi na jeho prípravu a zabezpečenie obdobný ako variant programu uvedený v prílohe č. 1 a len v rámci cenového rozsahu určeného Rámcovou dohodou.
- 4.10. Do 10 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti Rámcovej dohody Objednávateľ vymenuje oprávnenú osobu Objednávateľa a Poskytovateľ vymenuje oprávnenú osobu

Poskytovateľa. Každá zmluvná strana písomne doručí oznámenie o oprávnenej osobe druhej zmluvnej strane s uvedením e-mailových adries a telefónnych čísiel oprávnených osôb. Oprávnená osoba Objednávateľa nie je oprávnená uzatvárať dodatky k Rámcovej dohode. Zmluvné strany sa informujú o zmene oprávnených osôb písomným oznámením doručeným druhej zmluvnej strane e-mailom, pričom uzavretie písomného dodatku k tejto Rámcovej dohode sa z tohto dôvodu nevyžaduje.

4.11. Poskytovateľ sa zaväzuje v rámci poskytovania cateringových služieb:

- a) poskytovať cateringové služby na základe objednávky;
- b) pripravovať všetky jedlá mimo miesta podávania cateringu (uvedeným sa myslí iné miesto ako miesto podávania občerstvenia/obedov);
- c) pripravovať jedlá a servírovať ich so zabezpečením operatívnosti v prípade požiadaviek dietetického charakteru;
- d) manipulovať s potravinami a jedlami v súlade so zákonom NR SR č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších doplnkov a zmien, Potravinovým kódexom SR (zdravotná neškodnosť, hygiena, zloženie a kvalita potravín, technologické postupy používané pri ich výrobe, manipulácia a obeh potravín a jedál) a zákonom NR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- e) vyrábať, baliť, skladovať, manipulovať a prepravovať predmet zákazky v súlade so zákonom č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších predpisov, príslušných vykonávacích predpisov k tomuto zákonu a ďalších záväzných predpisov;
- f) poskytovať najvyššiu kvalitu potravín a surovín podľa zákona č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších predpisov, príslušných vykonávacích predpisov k tomuto zákonu a ďalších záväzných predpisov;
- g) dodržiavať všeobecné hygienické požiadavky v zmysle Nariadenia (ES) č. 853/2004 Európskeho parlamentu a Rady o hygiene potravín a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 853/2004, ktorým sa ustanovujú osobitné hygienické predpisy pre potraviny živočíšneho pôvodu na výrobu potravín, na manipuláciu s nimi a na ich uvádzanie do obehu a niektoré osobitné hygienické požiadavky v zmysle Potravinového kódexu SR;
- h) dodržiavať hygienické zásady počas prevozu stravy a dodržiavať teplotu stravy pri výdaji stravy (min. 60°C pri hlavných jedlách a 80°C pri polievkach) a zabezpečiť kontroly teploty potravín a jedál prístrojmi zodpovedajúcim normám STN EN 12830, STN EN 13485 a STN EN 13486;
- i) vopred písomne upozorniť zadávateľa na prítomnosť alergénov v podávanom jedle;
- j) jedlá a potraviny baliť len v obaloch, ktoré neovplyvňujú ich kvalitu a chránia ich pred nežiaducimi vonkajšími vplyvmi;
- k) udržiavať používané plochy pre stravovanie v čistote a poriadku, bez znečistenia, rozsypaného jedla alebo rozliatych nápojov;
- l) strpieť kontrolu povereného pracovníka objednávateľa a poskytnúť mu súčinnosť potrebnú pri plnení úloh vyplývajúcich mu z jeho funkcie;
- m) dbať na bezpečnosť a ochranu pri práci svojich zamestnancov, a to zabezpečiť stav pracovných podmienok eliminujúcich vplyv nebezpečných a škodlivých faktorov pracovného procesu alebo prostredia na zamestnancov v súlade s čl. 36 Ústavy Slovenskej republiky a v súlade so zákonom č.124/2006 Z.z. zákona o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov;

- n) zabezpečiť jednotné uniformy alebo oblečenie pre každého člena personálu s menovkami, počet členov personálu s prihliadnutím na počet osôb, ktorým budú poskytované cateringové služby.

4.12. Poskytovateľ sa zaväzuje pri službách spojených s cateringom:

- a) prepravovať jedlá do miesta podávania cateringu (uvedeným sa nemyslí reštauračné zariadenie);
- b) dodať, zabezpečiť montáž a rozloženie stolov (okrúhle stoly, obdĺžnikové stoly, stand-by stoly) a stoličiek;
- c) dodať látkové obrusy a sukne na stoly a stand-by stoly, látkové obrusy pri servírovaných obedoch a gala večerách a papierových obrúskov počas prestávok na kávu a bufetových obedov;
- d) zabezpečiť debaras - odzdobenie a demontáž stolov, rozloženie a zbalenie servírovacieho mobiliáru a inventáru pri ukončení cateringových služieb;
- e) zabezpečiť dostatok príborov, riadu a iného materiálu (servítok a pod.) vzhľadom na počet osôb, pre ktoré sa bude poskytovať catering a jeho skladovanie vhodným spôsobom;
- f) poskytnúť vybavenie pre prípravu pokrmov a inventár pre poskytovanie kompletných služieb s prihliadnutím na počet osôb, ktorým budú poskytované cateringové služby.

4.13. Poskytovateľ v rámci poskytovania dopravných služieb prostredníctvom diaľkových autokarov kategórie M3 sa zaväzuje:

- a) predložiť fotokópie platných technických preukazov všetkých autokarov, ktoré budú používané na poskytovanie služieb (aj ich aktualizácia na vyžiadanie počas trvania zmluvy), a to 7 pracovných dní pred začiatkom každého neformálneho výjazdového zasadnutia a PRESS tripu. V prípade, že bude na poskytované služby využívať aj vozidlá inej osoby/osôb, predloží zmluvu uzatvorenú s touto osobou/osobami, z ktorej bude vyplývať právo využívať dané vozidlá;
- b) zabezpečiť, aby každý vodič v každom vozidle použitom na plnenie predmetu Rámцovej dohody viedol „knihu jász“, ktorá musí obsahovať časový úsek poskytnutia prepravy za každý deň s uvedením času a miesta vyzdvihnutia a vysadenia prepravovaných osôb v rámci trvania programu jednotlivého neformálneho podujatia podľa prílohy č.1. Zástupca Objednávateľa spolu s vodičom potvrdzujú svojím podpisom v knihe jász pre každé vozidlo osobitne rozsah poskytnutia prepravy za príslušné podujatie;
- c) zabezpečiť poistenie diaľkového autokaru pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú cestujúcim a tretím osobám. Diaľkový autokar musí mať platné zmluvné poistenie;
- d) preukázať minimálne 7 pracovných dní pred začiatkom každého neformálneho výjazdového zasadnutia a PRESS tripu, že ním navrhnuté osoby, ktoré budú zodpovedné za poskytnutie služieb (vodiči), spĺňajú nasledovné požiadavky:
 - minimálna prax vo vedení autokarov 3 roky (preukáže zoznamom min. 4 vodičov s uvedením informácie o trojročnej praxi vo vedení autokaru); predmetné preukáže predložením životopisu;
 - vodičský preukaz príslušnej skupiny preukáže predložením kópie vodičského preukazu;

- osoby, ktoré budú zodpovedné za poskytnutie služieb (vodiči) budú jazdiť v protokolárne primeraných uniformách pozostávajúcich z obleku, košele a kravaty.
- 4.14. Storno poplatky za zrušenie rezervácie alebo zníženie počtu rezervácií hotelových izieb preukázateľne rezervovaných Poskytovateľom na základe písomnej objednávky podľa bodu 1.5 Rámcovej dohody na hotelové služby znáša Objednávateľ v zmysle storno a rezervačných podmienok objednaného hotela.

Článok 5

Cena a platobné podmienky

- 5.1. Celková cena plnenia podľa tejto Rámcovej dohody a Cenníka podľa prílohy č. 2 (ďalej ako „príloha č. 2“) a na základe všetkých objednávok nesmie presiahnuť finančný limit plnenia, ktorý je vo výške 204.221,84 EUR bez DPH, (slovom: dvestoštyritisícdeväťdesaťjeden eur a osemdesiatštyri eurocentov), t.j. 245.032,87 EUR s DPH (slovom: dvestoštyridsaťpäťtisícdeväťdesaťdva eur a osemdesiatštyri eurocentov). Objednávateľ nie je povinný vyčerpať finančný limit plnenia uvedený v tomto bode. Celková cena za predmet plnenia je závislá od objednaných a zrealizovaných plnení po dobu účinnosti tejto Rámcovej dohody.
- 5.2. Objednávateľ je povinný zaplatiť za riadne a včas poskytnuté plnenie predmetu Rámcovej dohody a na základe objednávok, v súlade s Rámcovou dohodou po uplynutí kalendárneho mesiaca, v ktorom bolo plnenie poskytnuté. Cena za predmet Rámcovej dohody podľa článku 5 bod 5.1. je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 5.3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť za objednaný a riadne v súlade s Rámcovou dohodou poskytnutý catering a služby súvisiace s cateringom cenu, ktorá sa vypočíta ako súčet násobkov jednotkových cien objednaných a poskytnutých položiek cateringu a služieb súvisiacich s cateringom uvedených v prílohe č. 2 a počtu osôb, pre ktoré sa podľa objednávky poskytnú jednotlivé položky cateringu a služby súvisiace s cateringom. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť za dopravné služby poskytnuté prostredníctvom diaľkových autokarov podľa rozsahu poskytnutej prepravy uvedenej v knihe jász a po jej kontrole a potvrdení podpismi zástupcu Objednávateľa spolu s vodičom za každé podujatie pre každé vozidlo osobitne.
- 5.4. Poskytovateľ vystaví faktúru na základe preberacieho protokolu o poskytnutí plnení uvedených v príslušnej objednávke a potvrdení rozsahu plnenia podľa preberacieho protokolu. Preberací protokol sa vyhotoví v počte 3 exemplárov, pričom 1 exemplár si ponechá Objednávateľ, 1 exemplár Poskytovateľ a 1 exemplár bude spolu s kópiou záznamu z knihy jász prílohou faktúry.
- 5.5. Platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku, bez poskytnutia preddavku, na základe faktúry pre každé podujatie samostatne, t.j. Poskytovateľ vystaví Objednávateľovi faktúry celkom v počte 4 kusy, po ukončení každého podujatia, počas ktorého sa poskytovalo plnenie podľa Rámcovej dohody. Poskytovateľ vyhotoví a doručí faktúru za plnenie, ktoré je predmetom Rámcovej dohody a pre každé podujatie, najneskôr do 10 dní po ukončení podujatia. Splatnosť každej faktúry je 30 dní, pričom

splatnosť každej faktúry začína plynúť odo dňa jej riadneho doručenia Poskytovateľom do podateľne Objednávateľa.

- 5.6. Vo faktúrach vystavovaných na základe tejto Rámcovej dohody je Poskytovateľ povinný uvádzať názov banky, poštovú adresu sídla pobočky banky, kde bol zriadený účet, na ktorý má byť poukázaná fakturovaná suma, číslo účtu vo formáte IBAN uvedené na titulnej strane Rámcovej dohody, a kód SWIFT/BIC, vrátane čísla Rámcovej dohody, čísla limitnej objednávky, určenia poskytnutého plnenia v členení na jednotlivé zložky plnenia, , názvu a termínu podujatia, počas ktorého sa poskytovalo plnenie podľa Rámcovej dohody a formát a variant poskytnutej služby a prílohy, ktorou je oprávnenými zástupcami zmluvných strán podpísaný preberací protokol uvedený v článku 5 bod 5.4. V prípade, ak z technických dôvodov nebude môcť Poskytovateľ informácie podľa tohto bodu na faktúre uviesť, uvedie tieto informácie v prílohe faktúry.
- 5.7. Ak faktúra nebude obsahovať stanovené náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov alebo v nej nebudú správne uvedené údaje, je Objednávateľ oprávnený vrátiť ju v lehote splatnosti faktúry Poskytovateľovi s uvedením chýbajúcich náležitostí alebo nesprávnych údajov. V takom prípade sa preruší lehota splatnosti faktúry a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry.
- 5.8. Faktúra sa považuje za uhradenú momentom odpísania fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa v prospech účtu Poskytovateľa uvedeného v tejto Rámcovej dohode.
- 5.9. Poskytovateľ je oprávnený v súlade s § 369a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej ako „Obchodný zákonník“) účtovať Objednávateľovi úroky z omeškania platieb vo výške stanovenej nariadením vlády Slovenskej republiky.

Článok 6

Zmluvné pokuty a úroky z omeškania

- 6.1. Ak ktorákoľvek zo zmluvných strán poruší svoju povinnosť podľa tejto Rámcovej dohody, je povinná nahradiť škodu spôsobenú druhej zmluvnej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť podľa § 374 Obchodného zákonníka. O okolnosti vylučujúcej zodpovednosť je zmluvná strana povinná písomne informovať druhú zmluvnú stranu bezodkladne po jej vzniku. Účinky okolností vylučujúcich zodpovednosť sú obmedzené len na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto okolnosti spojené.
- 6.2. Poskytovateľ zodpovedá za škodu, ujmu na zdraví alebo inú ujmu, ktorú spôsobia pri plnení predmetu Rámcovej dohody jeho zamestnanci, členovia personálu zamestnancom Objednávateľa alebo iným osobám, ktoré sa zúčastnia podujatia, v rámci ktorého sa poskytuje predmet Rámcovej dohody.
- 6.3. Poskytovateľ je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške:
 - a) 5000,00 EUR za neposkytnutie tej ktorej časti plnenia riadne a včas, ktoré je predmetom Rámcovej dohody, podľa Rámcovej dohody a objednávky, a to za každý

- deň, v ktorom v rozpore s Rámcovou dohodou a objednávkou neposkytol plnenia, a to aj za opakované porušenie tejto povinnosti;
- b) 500,00 EUR za každé porušenie povinnosti uvedenej v tejto Rámcovej dohode iné ako uvedené v písmene a) tohto bodu, a to aj za každé aj opakované porušenie tejto povinnosti.
- 6.4. Zaplatením zmluvnej pokuty uvedenej v bode 6.3 sa Poskytovateľ nezbaňuje povinnosti nahradiť celú škodu spôsobenú Objednávateľovi v dôsledku porušenia povinností uvedených v tejto Rámcovej dohode, pričom Poskytovateľ je povinný najmä nahradiť náklady Objednávateľa súvisiace so zorganizovaním a zabezpečením náhradného plnenia, pretože Poskytovateľ neposkytol riadne a včas plnenia, ktoré sú predmetom Rámcovej dohody.
- 6.5. Poskytovateľ je zodpovedný za prípadné škody na zariadeniach a vybavení priestorov, v ktorých poskytuje plnenie predmetu Rámcovej dohody spôsobené zamestnancami Poskytovateľa a personálom, ktoré vzniknú počas plnenia Rámcovej dohody.
- 6.6. Ak Poskytovateľ nesplní povinnosť v zmysle článku 4 bod 4.4. určiť 1 hlavného projektového manažéra - event manažéra, ktorý bude zodpovedný za poskytnutie požadovaných služieb/plnenie predmetu zákazky a 2 expertov – hlavných koordinátorov zodpovedných za riadenie predmetu zákazky, Objednávateľ je oprávnený uplatniť voči Poskytovateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 300,- EUR za každú takúto povinnú osobu a za každý deň omeškania s plnením tejto povinnosti.
- 6.7. Ak Poskytovateľ nesplní svoju povinnosť mať uzatvorené poistenie podľa článku 4 bod 4.5. a podľa bodu 4.13. písm. c), Rámcovej dohody, je Objednávateľ oprávnený uplatniť voči Poskytovateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1.000,00 EUR za každý začatý deň omeškania s plnením tejto povinnosti.
- 6.8. Ak Poskytovateľ nesplní povinnosti podľa článku 4 bod 4.11. a 4.12. Rámcovej dohody, je Objednávateľ oprávnený uplatniť voči Poskytovateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 300,00 EUR za každé porušenie povinnosti jednotlivo aj opakovane.
- 6.9. V prípade, ak autokary určené Poskytovateľom na plnenie predmetu Rámcovej dohody v časti dopravné služby nebudú spĺňať technické požiadavky v zmysle technických preukazov, predložených v lehote 7 dní pred začiatkom každého neformálneho výjazdového zasadnutia a PRESS tripu, Poskytovateľ sa zaväzuje obratom zabezpečiť autokary, ktoré budú plne v súlade s technickými požiadavkami. Ak Poskytovateľ nesplní svoju povinnosť podľa prvej vety tohto bodu, je Objednávateľ oprávnený uplatniť voči Poskytovateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 2.500,00 EUR za každý autokar jednotlivo, za každý deň aj opakovane.
- 6.10. V prípade ak Poskytovateľ nezabezpečí, že osoby zodpovedné za poskytnutie služieb budú jazdiť v protokolárne primeraných uniformách pozostávajúcich z obleku, košele a kravaty, zaväzuje sa uhradiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1.500,00 EUR za každú osobu jednotlivo, pričom Objednávateľ je oprávnený uplatniť nárok na zmluvnú pokutu za každý deň aj opakovane.
- 6.11. Ak Poskytovateľ nesplní svoju povinnosť podľa článku 4 bod 4.13 písm. b) Rámcovej dohody, je Objednávateľ oprávnený uplatniť voči Poskytovateľovi nárok na zmluvnú

pokutu vo výške 500,00 EUR za každý začatý deň omeškania s plnením tejto povinnosti aj opakovane.

- 6.12. Ak Poskytovateľ poruší svoju povinnosť uvedenú v článku 7 bod 7.5., 7.6. Rámcovej dohody, je Objednávateľ oprávnený uplatniť voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 2.000,00 EUR za každý deň omeškania so splnením ktorejkoľvek z týchto povinností osobitne.
- 6.13. Ak si Objednávateľ neuplatní nárok na úhradu zmluvnej pokuty z poskytnutej zábezpeky podľa článku 7 bod 7.2 písm. a) Rámcovej dohody, zmluvnú pokutu uvedenú v tomto článku sa Poskytovateľ zaväzuje uhradiť na základe písomnej výzvy do 15 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia bankovým prevodom na bankový účet objednávateľa uvedený vo výzve na zaplatenie zmluvnej pokuty.
- 6.14. Ak Poskytovateľ alebo Objednávateľ nesplní riadne svoju povinnosť podľa článku 9 bod 9.2. Rámcovej dohody, druhá zmluvná strana je oprávnená uplatniť voči zmluvnej strane, ktorá porušila túto povinnosť nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500,00 EUR, za každý začatý deň omeškania so splnením tejto povinnosti a zmluvná strana, ktorá porušila túto povinnosť, sa zaväzuje uplatnený nárok uhradiť do 10 dní od doručenia výzvy na zaplatenie zmluvnej pokuty.
- 6.15. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody vzniknutej v dôsledku porušenia ktorejkoľvek povinnosti zo strany Poskytovateľa.

Článok 7

Zábezpeka

- 7.1. Zábezpekou sa na účely tejto Rámcovej dohody rozumie banková záruka podľa článku 7 bodu 7.3 tohto článku a kaucia podľa bodu 7.4 tohto článku. Formu poskytnutia zábezpeky si zvolí Poskytovateľ.
- 7.2. Zábezpeka slúži na zabezpečenie a uspokojenie všetkých peňažných pohľadávok Objednávateľa voči Poskytovateľovi, ktoré vzniknú z tejto Rámcovej dohody alebo na základe všeobecne záväzných právnych predpisov, ktorými sa táto Rámcová dohoda spravuje. Objednávateľ je oprávnený zábezpeku použiť najmä na:
- a) uspokojenie svojej pohľadávky voči Poskytovateľovi vzniknutej z uplatneného nároku na zmluvnú pokutu v súlade s touto Rámcovou dohodou,
 - b) uspokojenie svojho nároku na náhradu škody spôsobenej Poskytovateľom Objednávateľovi pri plnení tejto Rámcovej dohody alebo v súvislosti s Plnením podľa tejto Rámcovej dohody.
- 7.3. Na účely tejto Rámcovej dohody sa bankovou zárukou rozumie banková záruka zriadená písomným vyhlásením banky, že uspokojí Objednávateľa do výšky sumy 3.000,00 EUR. Banková záruka podľa tohto bodu musí byť zriadená v súlade so všetkými podmienkami ako nasledujú:
- a) banková záruka je vystavená na prvú výzvu bez námietok;

- b) na plnenie z bankovej záruky sa nevyžaduje predchádzajúca výzva Objednávateľa, aby Poskytovateľ splnil svoj záväzok;
- c) banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou;
- d) banka zaplatí na účet Objednávateľa pohľadávku Objednávateľa krytú bankovou zárukou do 15 dní po doručení výzvy Objednávateľa na jej zaplatenie;
- e) plnenie záväzku banky z bankovej záruky Objednávateľovi nie je podmienené predložením akýchkoľvek dokumentov banke;
- f) banka nemôže uplatniť námietky, ktoré by bol oprávnený voči Objednávateľovi uplatniť Poskytovateľ;
- g) banka je povinná plniť svoje povinnosti z bankovej záruky, keď ju o to písomne požiada Objednávateľ;
- h) banková záruka musí byť zriadená na dobu určitú do 30.09.2016;
- i) ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vystavená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky, musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka;
- j) banková záruka zanikne:
 - i. plnením banky vo výške záväzku z bankovej záruky podľa tohto článku, ktoré banka poskytla za Poskytovateľa v prospech Objednávateľa,
 - ii. uvoľnením bankovej záruky na základe písomného súhlasu Objednávateľa s uvoľnením bankovej záruky podľa tohto bodu.

7.4. Kauciou sa na účely tejto Rámcovej dohody rozumie suma vo výške 3.000,00 EUR.

7.5. Do 10 dní (slovom: desiatich) odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Rámcovej dohody je Poskytovateľ povinný poskytnúť Objednávateľovi zábezpeku. Záväzok podľa predchádzajúcej vety Poskytovateľ splní, ak:

- a) zaplatí kauciu podľa bodu 7.4 tohto článku na bankový účet Objednávateľa IBAN:, SWIFT(BIC):, vedený v, alebo
- b) predloží Objednávateľovi originál záručnej listiny vystavenej bankou potvrdzujúcej zriadenie bankovej záruky podľa bodu 7.3 tohto článku.

7.6. Poskytovateľ zodpovedá za to, že banková záruka nezanikne skôr, než Objednávateľ dá svoj písomný súhlas na uvoľnenie bankovej záruky; uvedené sa nevzťahuje na zánik bankovej záruky z dôvodu plnenia banky vo výške záväzku z bankovej záruky podľa bodu 7.3 písm. j), i., tohto článku, ktoré banka poskytla za Poskytovateľa v prospech Objednávateľa.

7.7. Na základe písomnej žiadosti Poskytovateľa, Objednávateľ v súlade s poskytnutou formou zábezpeky vráti do 30 dní odo dňa doručenia takej žiadosti v súlade s bodom 7.2 tohto článku Poskytovateľovi nespotrebovanú časť kaucie na bankový účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Rámcovej dohody, alebo doručí Poskytovateľovi svoj písomný súhlas s uvoľnením bankovej záruky. O vrátenie nespotrebovanej časti kaucie, alebo udelení súhlasu s uvoľnením bankovej záruky je Poskytovateľ oprávnený žiadať až po skončení platnosti tejto Rámcovej dohody, najskôr však po tom, ako zaniknú všetky záväzky Poskytovateľa uvedené v bode 7.2 tejto Rámcovej dohody.

- 7.8. Ustanovenia tohto článku o použití zábezpeky, vrátení kaucie, a uvoľnení bankovej záruky trvajú aj po zániku tejto Rámcovej dohody.

Článok 8

Spoločné ustanovenia

- 8.1. Zmluvné strany sú povinné zbytočného odkladu navzájom si oznámiť všetky zmeny týkajúce sa ich identifikačných údajov, prípadne iných skutočností, ktoré môžu mať vplyv na súčinnosť medzi zmluvnými stranami a na plnenie predmetu Rámcovej dohody.
- 8.2. Zmluvné strany sú povinné bez zbytočného odkladu si navzájom oznámiť všetky skutočnosti, ktoré môžu mať vplyv na realizáciu predmetu Rámcovej dohody čo do rozsahu alebo lehôt plnenia Rámcovej dohody.
- 8.3. Zmluvné strany berú na vedomie, že na základe tejto Rámcovej dohody Objednávateľ počas jej účinnosti nie je povinný objednať celý alebo čiastočný rozsah predmetu tejto Rámcovej dohody. Objednávateľ najmä nie je povinný:
- a) objednať plnenia uvedené v článku 2 bod 2.3 počas predpokladaných podujatí,
 - b) objednať plnenia uvedené v článku 2 bod 2.3 pre predpokladaný počet osôb uvedený v prílohe č. 1
 - c) vyčerpať finančný limit plnenia uvedený v článku 5 bod 5.1.
- 8.4. Za podmienky neprekročenia finančného limitu plnenia uvedeného v článku 5 bod 5.1. tejto Rámcovej dohody je Objednávateľ oprávnený objednať plnenia aj v počte prevyšujúcom predpokladaný počet plnení uvedený v článku 2 bod 2.3.a prílohe č.1.

Článok 9

Spôsob zániku Rámcovej dohody

- 9.1. Platnosť Rámcovej dohody môže zaniknúť písomnou dohodou zmluvných strán a písomným odstúpením zmluvnej strany od Rámcovej dohody v súlade s touto Rámcovou dohodou alebo v súlade so všeobecne záväzným právnym predpisom.
- 9.2. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Rámcovej dohody, ak nastane skutočnosť uvedená v platnom a účinnom Obchodnom zákonníku, s ktorou Obchodný zákonník spája právo Poskytovateľa odstúpiť od Rámcovej dohody. Poskytovateľ v súlade s vyššie uvedeným je oprávnený odstúpiť od Rámcovej dohody:
- a) z dôvodu neuhradenia ceny za poskytnuté plnenie, ak Objednávateľ neuhradil cenu za riadne odovzdané a prevzaté plnenie ani do 7 dní po doručení oznámenia Poskytovateľa Objednávateľovi o nezaplatení dlžnej sumy v lehote splatnosti faktúry;
 - b) v prípade opakovaného neposkytnutia súčinnosti zo strany Objednávateľa pri plnení predmetu Rámcovej dohody preukázateľnej na základe písomnej komunikácie oboch strán (za opakované neposkytnutie súčinnosti sa považuje opakované neposkytnutie súčinnosti min. 3x po sebe týkajúcej sa tej istej skutočností);

- c) ak Objednávateľ poruší svoju povinnosť vyplývajúcu mu z tejto Rámcovej dohody a k náprave nedôjde do 7 pracovných dní po uplynutí lehoty na splnenie tejto povinnosti.

9.3. Objednávateľ môže odstúpiť od tejto Rámcovej dohody ak:

- a) je na majetok Poskytovateľa podaný návrh na vyhlásenie konkurzu;
- b) je na majetok Poskytovateľa začaté exekučné konanie alebo iný výkon rozhodnutia;
- c) ak bol na osobu Poskytovateľa podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, ako aj v prípade, ak súd začal voči osobe konanie podľa § 68 ods. 6 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov;
- d) ak bol na Poskytovateľa podaný návrh na povolenie reštrukturalizácie;
- e) ak bolo na majetok Poskytovateľa zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku, alebo
- f) v iných prípadoch upravených v tejto Rámcovej dohode.

9.4. Poskytovateľ sa zaväzuje Objednávateľa písomne informovať o vzniku akejkoľvek skutočnosti podľa písm. a) až e) bodu 9.3, a to najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa, kedy sa Poskytovateľ o takej skutočnosti dozvedel.

9.5. Objednávateľ môže z dôvodu podstatného porušenia povinnosti Poskytovateľa odstúpiť od tejto Rámcovej dohody. Za podstatné porušenie povinnosti Poskytovateľa sa považuje najmä:

- a) dodanie Plnenia, ktoré je predmetom Rámcovej dohody, s vadami;
- b) ak Poskytovateľ poruší svoju povinnosť vyplývajúcu mu z tejto Rámcovej dohody s výnimkou prípadu uvedeného v písmene a) vyššie a k náprave nedôjde do 7 dní po uplynutí lehoty na splnenie tejto povinnosti.

9.6. Ak ktorákoľvek zmluvná strana využije v súlade s týmto článkom svoje právo odstúpiť od Rámcovej dohody, je Objednávateľ povinný zaplatiť Poskytovateľovi cenu za podľa tejto Rámcovej dohody riadne vykonané, aj čiastkovo odovzdané a Objednávateľom prevzaté Plnenie, pričom pre vyúčtovanie a platenie takéhoto Plnenia platia podmienky dohodnuté podľa článku 5 bod 5.4. a 5.5. tejto Rámcovej dohody.

9.7. Odstúpenie musí byť písomné a musí byť doručené druhej zmluvnej strane poštou ako doporučená zásielka s doručenkou, osobne, alebo kuriérom na adresu sídla druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Rámcovej dohody. Účinky odstúpenia nastávajú momentom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Odstúpením od tejto Rámcovej dohody nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na zmluvnú pokutu a náhradu škody.

9.8. Pre vylúčenie všetkých pochybností, v prípade odstúpenia Objednávateľa od tejto Rámcovej dohody z dôvodu omeškania Poskytovateľa s dodaním niektorého čiastkového plnenia, účinky odstúpenia sa vzťahujú aj na ešte nedodané čiastkové plnenia, pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.

Článok 10

Komunikácia zmluvných strán

- 10.1. Všetky písomnosti zmluvných strán, pokiaľ táto Rámcová dohoda neurčuje inak, sa budú doručovať prostredníctvom pošty, kuriéra, alebo osobne, a to na adresy sídiel zmluvných strán, uvedené v záhlaví tejto Rámcovej dohody.
- 10.2. Písomnosť sa považuje za doručení dňom jej prevzatia adresátom. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň odopretia prevzatia písomnosti adresátom, a v prípade doručovania poštou aj piaty deň odo dňa uloženia písomnosti na pošte, i keď sa adresát o jej uložení na pošte nedozvedel, alebo v deň, v ktorý doručujúci subjekt vyznačil na odosielateľovi vrátenej zásielke poznámku "adresát neznámy" alebo inú poznámku obdobného významu.
- 10.3. Zmluvné strany určujú na účely elektronickej komunikácie prostredníctvom e-mailu nasledovné adresy :
- Objednávateľ: Ing. Vlasta Čiháková, sekretariát SÚZA, vlasta.cihakova@suza.sk
- Poskytovateľ: Ing. Martina Zbořilová, konateľka, zborilova@redhousepromotion.sk
- Korešpondencia doručovaná v prípadoch uvedených v tejto Rámcovej dohode elektronicke prostredníctvom e-mailu sa považuje za doručení dňom doručenia adresátovi na e-mailovú adresu uvedenú v tomto bode. Doručenie korešpondencie prostredníctvom e-mailu je adresát povinný potvrdiť formou písomného oznámenia o doručení zaslaného odosielateľovi prostredníctvom e-mailu bezodkladne, najneskôr nasledujúci pracovný deň po jej doručení.
- 10.4. Zmluvné strany sa zaväzujú uvádzať vo svojej vzájomnej korešpondencii týkajúcej sa Plnenia tejto Rámcovej dohody číslo tejto Rámcovej dohody.

Článok 11

Záverečné ustanovenia

- 11.1. Rámcovú dohodu možno meniť a dopĺňať výlučne na základe dohody zmluvných strán formou vzostupne číslovaných písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 11.2. Vzťahy neupravené touto Rámcovou dohodou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike súvisiacimi s Plnením predmetu Rámcovej dohody. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade sporu vzniknutého pri Plnení z tejto Rámcovej dohody, bude príslušný slovenský súd.
- 11.3. Rámcová dohoda je vypracovaná v piatich rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Poskytovateľ obdrží 2 rovnopisy. Objednávateľ obdrží 3 rovnopisy.
- 11.4. Prílohami k tejto Rámcovej dohode sú:

- a) príloha č. 1 „Špecifikácia poskytovaných plnení“;
- b) príloha č. 2 „Cenník“.

11.5. Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.

11.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Rámcovú dohodu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, a na znak súhlasu ju slobodne, vážne a bez nátlaku podpísali.

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa:

V Bratislave dňa.....

V Bratislave dňa.....

.....

.....