

**ZMLUVA**

uzavretá medzi

Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky  
Okresným úradom Nitra, odborom školstva  
a

Mestom Šahy, Hlavné námestie1, 936 01 Šahy

na organizačné a materiálne – technické zabezpečenie okresného kola športovej súťaže v atletike jednotlivcov a družstiev žiakov a žiačok základných škôl a osemročných gymnázií v okrese Levice, v územnej pôsobnosti Okresného úradu Nitra pre rok 2016.

**Čl. I.  
ÚČASTNÍCI ZMLUVY**

Zadávatel'	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky Okresný úrad Nitra, odbor školstva ako príslušný orgán štátnej správy v zmysle § 11 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Sídlo	Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra
Zastúpený	Mgr. Milan Galaba, vedúci odboru školstva
IČO	00151866
DIC	2020571520
Bankové spojenie	SK78 8180 0000 0070 0018 0023

a

Realizátor	Mesto Šahy
Sídlo	936 01 Šahy, Hlavné námestie 1
Štatutárny zástupca	Ing. Štefan Gregor
IČO	00307513
DIC	2021020716
Bankové spojenie	SK69 0200 0000 0000 2352 6152

**Čl. II.  
TRVANIE ZMLUVY**

Zmluva sa uzatvára na obdobie od 18. mája 2016 do 13. júna 2016 a je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

**Čl. III.****PRÁVA A POVINNOSTI ZÚČASTNENÝCH STRÁN****1. Okresný úrad, odbor školstva (ďalej „OÚ“) sa zaväzuje:**

- zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v Čl. 4 ods.1 a priamu realizáciu okresného kola športovej súťaže v atletike jednotlivcov a družstiev žiakov a žiačok základných škôl (ZŠ) a osemročných gymnázií (OG) v okrese Levice. Okresné kolo súťaže sa uskutoční 23. mája 2016.
- včas informovať realizátora o zmenách v predmete činnosti.

**2. OÚ má právo:**

- vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých v zmluve,
- vykonávať záverečné vyhodnotenie plnenia úloh prostredníctvom svojho zástupcu.

**3. Realizátor sa zaväzuje:**

- riadne, v požadovanej kvalite a termínoch vykonať činnosti dohodnuté touto zmluvou,
- dodržať rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť náklady stanovené na zabezpečenie predmetu činnosti zmluvy,
- včas informovať zadávateľa o jednotlivých problémoch a zmenách, ktoré sa vyskytli pri zabezpečovaní stanovených úloh.

**4. Realizátor má právo:**

Získať od zadávateľa všetky údaje potrebné k organizácii, zabezpečeniu a priebehu okresného kola športovej súťaže v atletike jednotlivcov a družstiev žiakov a žiačok ZŠ a OG. Obsah, termíny a spôsob poskytovania údajov o konaní súťaži, činnosti alebo služby stanoví OÚ v zmluve.

## **Čl. IV. PREDMET ČINNOSTI**

1. Predmetom činnosti realizátora je organizačné a materiálne technické zabezpečenie okresného kola športovej súťaže v atletike jednotlivcov a družstiev žiakov a žiačok ZŠ a OG v šk. r. 2015/2016:
  - a) zabezpečiť priamu realizáciu okresného kola športovej súťaže v atletike jednotlivcov a družstiev žiakov a žiačok ZŠ a OG v okrese Levice v územnej pôsobnosti OÚ.
  - b) zabezpečiť uzatvorenie dohôd o vykonaní práce s organizátormi a rozhodcami športových súťaží v súlade so stanoveným rozpočtom na dohody o vykonaní práce ako aj obsahom a rozsahom dojednaných činností podľa druhu športovej súťaže,
  - c) diplomy pre víťazov (1.-3. m) jednotlivých kategórií obdrží realizátor súťaže od zadávateľa pred konaním súťaže.
  - d) ceny pre víťazov (1.-3.miesto) jednotlivých kategórií zabezpečí realizátor súťaže v súlade so stanoveným rozpočtom
2. Dohody o vykonaní práce – obsahujú všetky náležitosti (vrátane rozsahu a obsahu práce) podľa zákona NR SR č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov. Do rozpočtu sú zahrnuté finančné prostriedky pred zdanením a s odvodmi.
3. Realizátor svojím podpisom na zmluve vyjadruje súhlas so spracovaním osobných údajov na účely predloženia vyúčtovania podkladov k predmetu zmluvy v zmysle Čl. II. zmluvy a Prílohy č. 2 zmluvy.
4. Objem finančných prostriedkov pre vytvorenie podmienok na realizáciu okresného kola súťaže v roku 2016 predstavuje 785,38 €. Rozpis pridelených finančných prostriedkov tvorí Príloha č.1.

## **Čl. V. SPÔSOB A TERMÍN VYHODNOTENIA ZMLUVY**

1. Plnenie úloh vyplývajúcich zo zmluvy OÚ vyhodnotí po uplynutí doby trvania zmluvy kontrolou podkladov, ktoré realizátor písomne predloží zadávateľovi najneskôr do 15 dní odo dňa ukončenia predmetu činnosti.
2. Podklady k záverečnému vyhodnoteniu zmluvy budú pozostávať z plnenia úloh stanovených v zmluve, prezenčných listín (zúčastnených žiakov, sprevádzajúcich pedagógov, rozhodcov, organizátorov), výsledkových listín a vyhodnotenia za jednotlivé súťažné kategórie i výsledky v skupinách s uvedením počtu zúčastnených družstiev a celkového počtu jednotlivcov (vyhodnotenie a výsledkovú listinu po ukončení súťaže je potrebné do troch dní zaslať elektronicky na adresu [viera.obertova@minv.sk](mailto:viera.obertova@minv.sk)). Faktúry s rozpisom položiek (občerstvenie, MTZ, dohody, cestovné, ceny, preddavok) a podkladov potrebných k vyúčtovaniu pridelených finančných prostriedkov predložených realizátorom. Zoznam potrebných podkladov k vyúčtovaniu tvorí Príloha č.2.

## **Čl. VI. PLATOBNÉ PODMIENKY**

1. Objem prostriedkov určených na plnenie úloh v oblasti realizácie sa stanovuje na príslušný súťažný ročník na základe rozpočtu na predmetové olympiády a postupové súťaže, športové súťaže a ostatné súťaže zamerané na umenie, literatúru, hudbu a pod. schváleného vedúcim odborom školstva.
2. OÚ v súlade s §19 ods. 8 zákona NR SR č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov poskytne realizátorovi preddavok vo výške 0,00 €.
3. Realizátor je povinný dodržať rozpočet stanovený v zmluve. V odôvodnených prípadoch prekročenie stanovenej sumy môže predstavovať 5%.
4. Pri poskytovaní finančných prostriedkov určených realizátorovi bude Okresný úrad Nitra postupovať v súlade s § 8 zákona č.291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Finančné prostriedky sa budú poskytovať ako účelové prostriedky.

## **Čl. VII. ĎALŠIE USTANOVENIA**

Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých zadávateľ i realizátor dostane 1 exemplár. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria prílohy:

Príloha č. 1: Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na okresné kolo športovej súťaže v atletike jednotlivcov a družstiev žiakov a žiačok ZŠ a OG v okrese Levice v roku 2016.

Príloha č. 2: Zoznam podkladov k vyúčtovaniu súťaží pre rok 2016.

Príloha č. 3: Propozície súťaže na školský rok 2015/2016.

V Nitre 18. mája 2016

Za zadávateľa: Mgr. Milan Galaba  
vedúci odboru

Za realizátora: Ing. Štefan Gregor  
primátor

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Okresný úrad Nitra  
odbor školstva  
Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra

---

**Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na okresné kolo športovej súťaže  
v Atletike jednotlivcov a družstiev žiakov a žiačok ZŠ a OG v okrese Levice  
v roku 2016.**

Realizátor: Mesto Šahy, Hlavné námestie 1, 936 01 Šahy

Výška pridelených finančných prostriedkov: 785,38 €

Preddavok: 0,00 €

Názov položky	Čerpanie
cestovné	0,00
stravné	211,20
ceny	176,00
diplomy	dodá OÚ NR
dohody o vykonaní práce	183,18
prenájom	180,00
dopravné	0,00
materiálno-technické zabezpečenie	35,00
<b>Spolu</b>	<b>785,38 €</b>

V Nitre 18. mája 2016

Schválil : Mgr. Milan Galaba  
vedúci odboru

Vypracovala : Ing. Viera Obertová  
odborný radca

**Zoznam podkladov k vyúčtovaniu okresných kôl predmetových olympiád a postupových súťaží umeleckého zamerania a športových súťaží v roku 2016**

**I. Stravné - občerstvenie**

1. Prezenčné listiny s podpismi účastníkov
2. Pri poskytnutí obeda doložiť k faktúre: objednávku, jedálny lístok, výdajku potravín zo skladu (stravný list zo ŠJ), počet obedov na faktúre musí súhlasiť s počtom účastníkov podpísaných na prezenčnej listine.
3. Pri poskytnutí občerstvenia je potrebné:
  - uviesť druh občerstvenia ( napr. bageta, džús, malinovka, čaj)
  - priložiť kópie pokladničných blokov (ak bolo občerstvenie v hotovosti ).

Ak občerstvenie bolo zabezpečené formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre je potrebné rozpisat'; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

**II. Materiálno-technické zabezpečenie**

1. Kópiu pokladničných blokov (ak bol nákup realizovaný v hotovosti).
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

**III. Ceny**

1. Pri nákupe v hotovosti priložiť kópie pokladničných blokov.
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.
3. Písomné potvrdenie /aj so sumarizáciou/ o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so sumou na faktúre alebo pokladničnom bloku.
4. Ak ceny dodal **okresný úrad**, je potrebné doložiť písomné potvrdenie o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so zoznamom cien dodaných **okresným úradom**.

**IV. Dohody o vykonaní práce**

- **pri dohodách (dohodári s nepravidelným príjmom ) odvádzať odvody z príjmu za :**
  - \* **zamestnanca**
  - \* **zamestnávateľa**
- na Daňový úrad poslať výkazy o zrazených preddavkoch,
- zamestnanca prihlásiť do Sociálnej poisťovne najneskôr jeden deň pred konaním súťaže,
- kópie výkazov do Sociálnej poisťovne a dohody poslať 1x spolu s vyúčtovaním.

Všetky priložené doklady ako aj kópie pokladničných blokov, faktúry + objednávka musia byť viditeľné a čitateľné.

V prípade, že sa z faktúry alebo z pokladničného bloku požaduje uhradiť len určitá čiastka, v doklade je toto potrebné zvýrazniť a doložiť zdôvodnenie.

Po ukončení súťaže škola zašle jednu faktúru s číslom účtu a s prílohami, v ktorej budú rozpísané jednotlivé položky a celkový sumár na preplatenie a predloží fotokópie vyúčtovania podľa bodov I.-IV.

Okresný úrad Nitra, odbor školstva, Štefánikova tr. č 69, 949 01 Nitra  
Mesto Šahy – Spoločný školský úrad, Hlavné námestie 1, 936 01 Šahy  
**Olympijský klub Alojza Szokolyiho v Šahách**

## **PROPOZÍCIE školských majstrovstiev okresu v ATLETIKE Základné školy - školský rok 2015/2016**

**Vyhlasovateľ: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR**

**Organizátor:** Mesto Šahy – Spoločný školský úrad, Hlavné námestie 1, 936 01 Šahy ,  
[skolsky.urad@sahy.sk](mailto:skolsky.urad@sahy.sk), 741 11 31

**Termín:** 23. mája 2016 - pondelok  
8:30 h. – 9:30 h. prezentácia  
9:30 h. – 9:45 h. porada vedúcich  
9:45 h. otvorenie  
10:00 h. preteky

**Miesto:** Mestský futbalový štadión , SNP 50 , Šahy /smerom od Levíc na začiatku mesta /

**Hlavný rozhodca: Július Nyarjas**

**Riaditeľ pretekov: Ing. Štefan Gregor**

**Kategórie:** Žiaci a žiačky ZŠ nar. po 1. 1. 2000 a mladší

**Účastníci:** V každej kategórii (chlapci, dievčatá) štartuje max. jedno 10-členné družstvo.

**Disciplíny:** Chlapci : 60m, 300m, 1000m, skok do výšky, skok do diaľky, hod kriketovou loptičkou (150gr.), vrh guľou (4kg), štafeta 4x60m  
Dievčatá: 60m, 300m, 800m, skok do výšky, skok do diaľky, hod kriketovou loptičkou (150gr.), vrh guľou (3kg), štafeta 4x60m

**Hodnotenie:** Družstvá sú hodnotené podľa atletických bodovacích tabuliek, jednotlivci na základe umiestnenia. V jednej disciplíne sa započítavajú výkony dvoch najlepších z družstva.

**Postup:** Na krajské kolo postupuje víťazné družstvo a víťaz každej disciplíny, ak nie je členom víťazného družstva, okrem víťaznej štafety.

**Prihlášky:** Zasielajte do **18. mája 2016** na emailovú adresu [skolsky.urad@sahy.sk](mailto:skolsky.urad@sahy.sk).  
Po tomto termíne **nebudú prihlášky akceptované** ! Prihláška tvorí prílohu týchto propozícií.

**Súpiska:** **Súpisku potvrdenú riaditeľom školy odovzdajú vedúci družstiev pri prezentácii.** Musí obsahovať: **Meno, Priezvisko, Dátum narodenia a Podpis súťažiaceho. Súpisku žiakov je nutné vložiť aj na portál školského športu.**

**Predpis:** Súťaží sa podľa pravidiel atletiky a tohto predpisu.

**Obmedzenie:** Športovec môže súťažiť maximálne v dvoch disciplínach a štafete.

**Úhrada:** Cestovné náklady hradí vysielajúca organizácia.

**Poistenie:** Za zdravotný stav súťažiacich zodpovedá vysielajúca organizácia. Každý pretekár štartuje na vlastné zdravotné poistenie, preto je potrebné, aby mal pri sebe preukaz poistenca.

**POZOR!** Organizátor nezodpovedá za prípadné straty osobných vecí počas súťaže!

**Informácie:** Angelika Révész, 0905 340 287