

Zmluva o vzájomnej spolupráci

(ďalej ako „Zmluva“)

uzatvorená podľa §269 ods. 2 zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v znení neskorších právnych predpisov

medzi:

Názov: Múzeum Slovenského národného povstania
Adresa: Kapitulská 23, 975 59 Banská Bystrica
IČO: 35986077
DIČ: 2021443556
Banka: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK63 8180 0000 0070 0006 9616
Zastúpené: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.
E-mail: muzeumsnp@muzeumsnp.sk
(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Názov: ALTERNATÍVA – Centrum nezávislého života, n. o.
Sídlo: Jókaiho 1, Lučenec 984 01
IČO: 501 897 86
DIČ: 2120 372 705
Číslo účtu: SK08 8330 0000 0026 0097 1141
Štatutárny zástupca: Mgr. Erika Podhorcová
E-mail: podhorcova@civilucenec.sk
Zastúpená: Mgr. Erika Podhorcová – riaditeľka
Poverená osoba: Katarína Medzihorskou - vedúcou tímu tranzitného programu (tel. 0911 631 325, medzihorska@alternativacentrum.sk)

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Článok 1 Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je zabezpečenie individuálnej praxe praktických škôl, za účelom rozšírenia vedomostí a získania zručností a schopností, ktoré si majú v rámci individuálnej praxe osvojiť.
2. Individuálna prax sa bude realizovať formou praktického výcviku pod vedením poverených pracovníkov Poskytovateľa. Praktický výcvik sa bude uskutočňovať v pracovných dňoch a čase, ktoré sú uvedené v prílohe tejto Zmluvy v súvislosti s prípravou na budúce povolanie pod vedením poverených zamestnancov Poskytovateľa a to po nevyhnutnú dobu.
3. Žiak vykonáva individuálnu prax bez nároku na odmenu.
4. Praktický výcvik trvá najviac 2 hodiny (120 minút) týždenne vrátane prestávok, ak nie je dohodou zmluvných strán dohodnuté inak.
5. V rámci individuálnej praxe sa budú vykonávať nasledovné činnosti:
 - oboznámenie sa s inštitúciou, prehliadka a štúdium historických udalostí v stálej expozícii Múzea SNP a multimediálnej výstavnej miestnosti, objektové učenie
 - pomoc pri úprave vonkajšieho areálu Pamätníka SNP
 - pomoc pri značení predajných lístkov - vstupeniek v rámci Filmového klubu

- pomoc v Archíve Múzea SNP
-
6. Z vážnych organizačných alebo prevádzkových dôvodov (napr. zmena organizácie školského roka) sa so súhlasom zmluvných strán môže individuálna prax na prevádzke zrušiť, zmeniť alebo skrátiť.
 7. V čase školských prázdnin a dní pracovného pokoja sa individuálna prax nevykonáva.

Článok 2

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ zabezpečí v období individuálnej praxe metodickú pomoc prostredníctvom povereného pracovníka Poskytovateľa po nevyhnutnú dobu, ktorý koordinuje individuálnu prax v spolupráci s poverenými pracovníkmi Objednávateľa.
2. Poskytovateľ sa výslovne zaväzuje:
 - a) pred, v priebehu i po skončení praxe žiaka informovať povereného pracovníka Objednávateľa najmä o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na predmet a lehoty plnenia tejto zmluvy;
 - b) každý pracovný úraz, vrátane drobného poranenia, ktorý nebol už predtým nahlásený riaditeľovi príslušného pracoviska Objednávateľa (úrazy bez práceneschopnosti) ohlásiť riaditeľovi príslušného pracoviska Objednávateľa. Registráciu pracovného úrazu, t.j. Spísanie záznamu o pracovnom úraze, vykoná poverený pracovník Objednávateľa za účasti povereného pracovníka Poskytovateľa;
 - c) v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia, v platnom znení, zabezpečiť, aby žiak pred výkonom praxe na prevádzke Objednávateľa absolvoval preventívnu lekársku prehliadku u poskytovateľa pracovnej lekárskej služieb. Bude vykonávať len práce zaradené do prvej a druhej kategórie podľa vyššie uvedeného zákona.
 - d) Zabezpečí vedenie evidencie dochádzky žiakov.

Objednávateľ sa zaväzuje:

1. Zabezpečiť výber a menovanie zodpovedného pracovníka, ktorí budú sprevádzať žiakov po odbornej stránke v priebehu individuálnej praxe, po nevyhnutnú dobu.
2. Poučiť žiaka o jeho povinnosti pohybovať sa na pracovisku vo vhodnom odeve, správať sa zdvorilo, kultivovane a vystupovať vo vzťahu k organizácii lojálne a v súlade s dobrými mravmi.
3. Umožniť na účely zabezpečenia praktického výcviku poverenému zamestnancovi Poskytovateľa kontrolu priebehu individuálnej praxe žiaka na pracovisku Objednávateľa. Zoznam osôb, ktoré budú mať oprávnený prístup v zmysle predchádzajúcej vety, činí Prílohu č.2 tejto zmluvy.
4. Zabezpečiť v období individuálnej praxe dostatok činností uvedených v čl. 1 bod 5 tejto zmluvy.
5. Zoznámiť žiaka s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ďalšími súvisiacimi predpismi a zaistiť dôslednú kontrolu ich dodržiavania zo strany žiaka, zabezpečiť primerané hygienické podmienky na svojom pracovisku vrátane podmienok požiarnej ochrany.
6. Upozorní a poučí žiaka o interných predpisoch Objednávateľa.

7. Poskytnúť žiakom osobné ochranné pracovné pomôcky a náradia podľa charakteru vykonávanej produktívnej činnosti. V prípade potreby poskytnúť žiakom špeciálne ochranné pomôcky.
8. Poskytnúť žiakom primerané hygienické a sociálne zázemie, priestor pre prezliekanie a uloženie osobných vecí.
9. Objednávateľ je oprávnený predčasne ukončiť prax žiaka, a to najmä ak žiak hrubo poruší povinnosti ustanovené mu zo strany Objednávateľa počas individuálnej praxe a / alebo ak žiak vystupuje nevhodným spôsobom. Túto skutočnosť pracovník poverený vedením individuálnej praxe bezodkladne oznámi Poskytovateľovi.
10. V prípade problematickej komunikácie, nedorozumení s Poskytovateľom, či iných závažných problémoch vyžiada krízovú komunikáciu s nadáciou SOCIA, ktorú informuje o stave a nedorozumeniach (Martina Petijová, projektová manažérka tranzitného programu, tel. 0911 15 05 66, petijova@socia.sk).

Článok 3

Trvanie zmluvy; deň začatia a deň ukončenia individuálnej praxe

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 30.6.2021.
2. Zmluvu je možné ukončiť odstúpením od zmluvy v prípadoch uvedených v tejto zmluve. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu a nadobúda účinnosť odo dňa doručenia písomného odstúpenia od zmluvy druhej strane zmluvy.
3. Zmluvné strany môžu zmluvu ukončiť písomnou výpoveďou, s výpovednou dobou 1 (jeden) mesiac, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane, alebo dohodou zmluvných strán.

Článok 4

Časový harmonogram a čas vykonávaných činností žiakov

1. Čas vykonávaných činností žiakov je maximálne 2 hodiny týždenne (120 min).
2. Individuálna prax žiakov sa bude uskutočňovať v čase mimo vyučovacích hodín.
3. Čas vykonávaných činností uvedený v jednotlivých odsekoch tejto zmluvy je možné meniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán. V prípade porušenia tohto ustanovenia zmluvy má Objednávateľ aj Poskytovateľ právo od zmluvy odstúpiť.

Článok 5

Ochrana osobných údajov

1. Poskytovateľ sa zaväzuje postupovať v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorým sa implementuje Nariadenie EÚ č. 2016/679 o ochrane osobných údajov a Smernica EÚ č. 2016/680 o ochrane osobných údajov pre políciu a orgány činné v trestnom konaní., prijaté Európskym parlamentom a Radou (General Data Protection Regulation – GDPR)

Článok 6

Ostatné a záverečné ustanovenia

1. Poskytovateľ a objednávateľ prehlasujú, že nevykonávajú a nebudú vykonávať činnosti vedúce k porušeniu alebo mohli viesť k porušeniu ustanovenia o nelegálnej práci v zmysle § 3 zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní, v znení neskorších právnych predpisov alebo zákona č. 351/2015 Z. z. o cezhraničnej spolupráci pri vysielaní zamestnancov na výkon prác pri poskytovaní služieb, v znení neskorších právnych predpisov, ani také konanie nepovolili alebo nepovolía, a neurobia vedome nič, čo by vo svojom dôsledku viedlo k zodpovednosti za porušenie vyššie uvedených ustanovení.
2. Žiaci budú vykonávať produktívne práce výlučne podľa pokynov zodpovedných zamestnancov Objednávateľa (inštruktorov).
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
4. Sporné otázky, ktoré môžu vzniknúť v priebehu individuálnej praxe žiaka, budú riešené dohodou zástupcov zmluvných strán, inak sa postupuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach a každá strana zmluvy dostane dve vyhotovenia.
6. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ibaže by z tejto zmluvy alebo z príslušných právnych predpisov vyplývalo inak. Porušenie povinnosti mlčanlivosti zakladá nárok na odstúpenie od zmluvy tej zmluvnej strany, ktorá sa porušenia povinnosti nedopustila. Závazok zmluvnej strany obsiahnutý v tomto článku zmluvy nezaniká ani po ukončení účinnosti zmluvy.
7. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len výlučne formou písomných dodatkov k tejto zmluve, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, a to na základe vzájomnej dohody.
8. Všetky oznámenia a žiadosti podľa zmluvy budú urobené v písomnej forme a budú doručené osobne, kuriérom, alebo doporučenou poštou príslušnej zmluvnej strane.
9. Akékoľvek postúpenie práv a povinností z tejto zmluvy je zmluvná strana oprávnená realizovať výlučne po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej strany zmluvy.
10. Každá zo zmluvných strán môže odstúpiť od Zmluvy, ak ostatné zmluvné strany neplnia riadne a včas svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy.
11. Všetky prílohy zmluvy uvedené v texte zmluvy tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.
12. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali a porozumeli jej, že ich vôľa v nej dosiahnutá je daná, jasná a slobodná, že u nich nedošlo k omylu a že prejavy vôle sú dostatočne určité a zrozumiteľné, zmluvná voľnosť nie je obmedzená, a na znak súhlasu s jej obsahom pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V dňa

V dňa

Poskyto

Objednávateľ