

## **D O H O D A** **č. 16/16/054/75**

**o poskytnutí finančného príspevku na podporu vytvorenia pracovného miesta pre znevýhodnených UoZ vo veku 50 rokov a viac podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v platnom znení v rámci národného projektu „Chceme byť aktívni na trhu práce (50+)“  
pre subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť**

uzatvorená v súlade s § 269 ods. 2 č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

(ďalej len „dohoda“)

### **Účastníci dohody**

#### **Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Nitra**

sídlo:

Štefánikova tr. 88, 949 01 Nitra,

v mene ktorého koná:

**PhDr. Bronislava Pekárová, poverená riadením**

**Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Nitra**

IČO:

**30794536**

DIČ:

**2021777780**

bankové spojenie:

IBAN:

(ďalej len „úrad“)

a

#### **zamestnávateľ**

právnická osoba

názov:

**BYSTRÍK, s.r.o.**

sídlo:

**ul. Pavla Straussa 3, 949 11 Nitra**

zastúpeným štatutárnym zástupcom:

**Mgr. Štefanom Majákom**

IČO:

**36617261**

DIČ:

**2022213710**

SK NACE Rev2 (kód/text)

**55.10 / ubytovacie a stravovacie služby**

Bankové spojenie:

IBAN:

Zapísaný v obchodnom registri vedenom v Okresnom súde Nitra pod číslom: 18329/N

(ďalej len „zamestnávateľ“), (spolu len „účastníci dohody“)

### **Preambula**

Úrad a zamestnávateľ sa dohodli na tomto znení dohody o poskytnutí finančného príspevku (ďalej len „dohoda“), na vytvorenie pracovného miesta pre znevýhodnených UoZ starších ako 50 rokov veku (ďalej len „znevýhodnených UoZ 50+“). Dohoda sa uzatvára na základe zverejneného *Oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finančného príspevku na podporu vytvorenia pracovného miesta pre znevýhodnených UoZ vo veku 50 rokov a viac podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v platnom znení v rámci národného projektu „Chceme byť aktívni na trhu práce (50+)“*.

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu*

*v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.*

[www.employment.gov.sk](http://www.employment.gov.sk) / [www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

Dohoda č. 16/16/054/75

## Článok I

### Účel a predmet dohody

- 1/ Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní **finančného príspevku** (ďalej len „príspevok“) na podporu vytvorenia pracovného miesta pre znevýhodneného UoZ 50+ podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v platnom znení v rámci národného projektu „**Chceme byť aktívni na trhu práce (50+)**“, ktorý sa poskytuje zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu (ďalej len „ESF“) a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „štátny rozpočet“) v zmysle:
  - a) Operačného programu Ľudské zdroje  
Prioritná os: 3 Zamestnanosť
  - b) Národného projektu „Chceme byť aktívni na trhu práce (50+)“  
Kód ITMS 2014+: 312031A148
  - c) Oznámenia č. 1/2015/§ 54/(50+)
  - d) Schéma pomoci de minimis na podporu zamestnanosti č. 16/2014 v platnom znení.  
Právnym základom pre poskytovanie pomoci de minimis je nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (*platí pre subjekty, ktoré v rámci svojej činnosti vykonávajú hospodársku činnosť*)
  - e) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v platnom znení (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“).
- 2/ Predmetom dohody je poskytovanie **finančného príspevku** úradom, zamestnávateľovi na podporu vytvorenia pracovného miesta pre znevýhodneného UoZ 50+, podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona o službách zamestnanosti v súlade s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskeho spoločenstva.
- 3/ Príspevok poskytnutý na základe tejto dohody pozostáva z príspevku zo štátneho rozpočtu a príspevku ESF. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania zo štátneho rozpočtu a prostriedkami ESF je **15 % : 85 %**.

## Článok II

### Práva a povinnosti zamestnávateľa

**Zamestnávateľ sa zaväzuje:**

- 1) **Vytvoriť pracovné miesta** pre znevýhodnených UoZ 50+ podľa § 8 ods. 1 písm. b) zákona o službách zamestnanosti v celkovom počte **3**.
- 1.1 **Udržať po dobu najmenej 12 mesiacov pracovné miesta v celkovom počte 3. Splnenie podmienky doby udržania, je zamestnávateľ povinný preukázať na osobitnom tlačíve** (Evidencia obsadzovania/preobsadzovania pracovných miest, ktorá je povinnou prílohou č. 8) **podľa bodu 6 tohto článku, najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí 12 mesiacov od vytvorenia pracovných miest.**

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci  
Operačného programu Ľudské zdroje.*

<http://www.employment.gov.sk> [www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

Dohoda č. 16/16/054/75

- 2) **Obsadiť** pracovné miesta vytvorené podľa bodu 1 najneskôr do **30 kalendárnych dní** (V prípade, ak zamestnávateľ neobsadí pracovné miesto do 30 kalendárnych dní, môže písomne požiadať úrad o predĺženie tejto doby. V takom prípade je v čase plynutia stanovenej lehoty povinný písomne požiadať úrad o jej predĺženie.) od nadobudnutia účinnosti tejto dohody znevýhodnenými UoZ 50+, uzatvorením pracovného pomeru dohodnutého na plný pracovný úväzok na **dobu určitú** na dobu 12 mesiacov a na **druh prác, ktoré súvisia s predmetom činnosti zamestnávateľa, s ohľadom na profesijné a kvalifikačné predpoklady** zodpovedajúce konkrétnemu pracovnému miestu, v štruktúre podľa tabuľky:

| Počet pracovných miest | Profesia (musí byť totožná s profesiou uvedenou v budúcej pracovnej zmluve) | Kód ISCO – 08 <sup>1</sup> | Predpokladaný dátum vzniku pracovného pomeru (vytvorenia PM) | Pracovný pomer bude dohodnutý na dobu (uviesť počet mesiacov) | Doba poskytovania príspevku (v mes.) | Predpokladaná mesačná výška odvodov (v €) |   | Predpokladaná výška odvodov platených zamestnávateľom na jednotlivom PM (v €) Stl. 6 * stl 8 |
|------------------------|---|----------------------------|--|---|--------------------------------------|---|---|--|
|                        |   |                            |  |   |                                      | Mzda                                      | Odvody platené zamestnávateľom                        |  |
| stl.1                  | stl. 2  | stl. 3                     | stl.4  | stl.5   | stl.6                                | stl.7                                     | stl.8   | stl.9  |
| 1                      | pomocná kuchárka  | 5120000                    | 01.06.2016   | 12  | 12                                   | 480,00                                    | 168,96  | 2027,52  |
| 1                      | upratovačka   | 9112000                    | 01.06.2016   | 12  | 12                                   | 450,00                                    | 158,39  | 1900,68  |
| 1                      | údržbár   | 5153003                    | 01.06.2016   | 12  | 12                                   | 850,00                                    | 299,19  | 3590,28  |
|                        |   |                            |  |   |                                      |   | <b>Predpokladá výška odvodov zamestnávateľa (v €)</b> | <b>7518,48</b>   |

\*Podľa vyhlášky ŠÚ SR č. 516/2011 z 13 decembra 2011, ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia zamestnaní

2.1 Informovať sa u prijatého zamestnanca a následne si to overiť na príslušnom úrade, či má zamestnanec podpísanú Kartú účastníka (najneskôr v deň nástupu do pracovného pomeru zamestnanca).

- 3) **Predložiť úradu** za každého znevýhodneného UoZ 50+ prijatého na vytvorené pracovné miesto najneskôr **do 10 kalendárnych dní** od vzniku pracovného pomeru:
- kópiu **pracovnej zmluvy** uzatvorenej v zmysle Zákonníka práce, v ktorej **je povinný uviesť**, že znevýhodnený UoZ 50+ je prijatý v rámci **NP „Chceme byť aktívni na trhu práce (50+) a platový dekrét**, resp. iný doklad, ak dohodnutá mzda alebo plat nie je súčasťou pracovnej zmluvy,
  - zamestnávateľom potvrdenú kópiu **prihlášky** na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, sociálne poistenie, starobné dôchodkové sporenie,
  - evidenciu obsadzovania/preobsadzovania pracovných miest (**príloha č. 8**),
  - podľa potreby i ďalšie doklady, ktoré určí úrad.

<sup>1</sup> Podľa vyhlášky ŠÚ SR č. 516/2011 z 13. decembra 2011, ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia zamestnaní

Kód ITMS 2014+312031A148

- 4) **Dodržiavať štruktúru vytvorených pracovných miest** v súlade s bodmi 1 a 2 tohto článku, pridelovať zamestnancom prácu podľa pracovnej zmluvy a **platiť im za vykonanú prácu dohodnutú mzdu v súlade s predloženou žiadosťou** o poskytnutie finančného príspevku na podporu vytvorenia pracovného miesta pre znevýhodnených UoZ 50+ v dohodnutom výplatnom termíne; **zamestnávateľ nie je oprávnený znížiť dohodnutú mzdu do skončenia trvania záväzku smerom nadol.**
- 5) **Vytvorené pracovné miesta obsadzovať len znevýhodnenými UoZ 50+ podľa bodu 2 tohto článku.**
- 6) **Viesť osobitnú evidenciu** obsadzovania a preobsadzovania pracovných miest vytvorených na základe tejto dohody, vrátane dokladov, ktoré túto evidenciu potvrdzujú (príloha 8).
- 7) V súlade s **článkom III** tejto dohody **predkladať úradu počas doby** poskytovania príspevku (najviac 12 mesiacov) najneskôr **do posledného kalendárneho dňa** nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom bola mzda splatná, v 2 vyhotoveniach **žiadosť o úhradu platby** a zároveň **1 originál a 1 kópiu dokladov** preukazujúcich vynaložené náklady na úhradu mzdy a **úhradu preddavku na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie za zamestnancov**, na zamestnávanie ktorých sa poskytuje príspevok. **Za tieto doklady sa považujú najmä:** mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie – *mesačné výkazy preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne* a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby a v prípade platby realizovanej v hotovosti aj **tú časť pokladničnej knihy** účtovnej jednotky za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza.  
**Poslednú žiadosť o úhradu platby** je zamestnávateľ povinný predložiť úradu najneskôr **do 31.10.2018**. Po tomto termíne nebude zo strany úradu žiadosť o úhradu platby akceptovaná (ak sa s úradom písomne nedohodne inak).
- 8) **Oznámiť** úradu písomne **každú zmenu** dohodnutých podmienok najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa, kedy skutočnosť nastala, vrátane oznámenia **každého skončenia pracovného pomeru** zamestnanca, na ktorého pracovné miesto sa poskytuje príspevok na základe tejto dohody. Súčasne predložiť kópiu **dokladu o skončení pracovného pomeru**, potvrdenú **kópiu odhlášky** zo zdravotného poistenia, sociálneho poistenia a starobného dôchodkového sporenia.
- 9) V prípade **predčasného skončenia** pracovného pomeru zamestnanca, na ktorého pracovné miesto sa poskytuje príspevok podľa tejto dohody, **je zamestnávateľ povinný preobsadiť** v lehote podľa článku V bod 5) tejto dohody iným znevýhodneným UoZ 50+, s dodržaním podmienok podľa bodu 2 tohto článku. Zároveň predložiť za každého nového znevýhodneného UoZ 50+ prijatého na toto pracovné miesto doklady podľa bodu 3 tohto článku.

Kód ITMS 2014+312031A148

- 10) Na vyžiadanie úradu **preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody**, umožniť **výkon fyzickej kontroly a poskytovať** pri tejto kontrole **súčinnosť a uschovávať túto dohodu** (v rátať jej príloh, dodatkov a všetkých dokladov, týkajúcich sa poskytnutých finančných prostriedkov), a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody, a to aj po ukončení platnosti tejto dohody do **31.12.2028**.
- 11) **Umožniť** povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a ďalším kontrolným orgánom a orgánom auditu nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť vykonanie kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj po ukončení ich trvania až do 31.12.2028. V prípade, ak zamestnávateľ neumožní výkon kontroly a auditu vzniká zamestnávateľovi povinnosť vrátiť poskytnuté finančné prostriedky v plnej výške.
- 12) **Vytvoriť** povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a ďalších kontrolných a auditorských orgánov, vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im pri jej výkone potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny, týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených nákladov.
- 13) **Označiť priestory** pracoviska zamestnanca, na ktorého sa poskytuje príspevok v zmysle tejto dohody plagátmi, samolepkami, resp. inými predmetmi v rámci publicity ESF, informujúcimi o spolufinancovaní z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu. Uvedené označenie ponechať na pracovisku po dobu trvania tejto dohody.
- 14) Zamestnávateľ **je povinný dodržiavať zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci** a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### Článok III

#### Práva a povinnosti úradu

#### Úrad sa zaväzuje:

- 1) Poskytnúť zamestnávateľovi **príspevok** na úhradu preddavku poistného na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie po splnení podmienok tejto dohody. **Príspevok sa poskytuje mesačne najviac počas 12 mesiacov od obsadenia vytvoreného pracovného miesta** v súlade s čl. V bod. 5). Mesačná výška príspevku **je najviac vo výške 453,52 EUR pre rok 2016**, čo predstavuje **1,5 násobok** sumy preddavku na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie platených zamestnávateľom z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za prvý až tretí štvrtrok kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku v ktorom sa príspevok poskytuje **na jedno dohodnuté pracovné miesto nasledovne:**

| Počet pracovných miest | kód ISCO – 08** | Doba trvania pracovného pomeru (v mesiacoch) | Doba poskytovania príspevku (v mesiacoch) | Mesačné odvody platené zamestnávateľom | Max. mesačná výška príspevku (v €)                             | Celkový príspevok na jednotlivé PM (v €) stl. 4*stl.6 |
|------------------------|-----------------|--|---|--|--|---|
| stl.1                  | stl. 2          | stl. 3                                       | stl.4                                     | stl.5                                  | stl.6  | stl.7   |
| 1                      | 5120000         | 12   | 12  | 168,96                                 | <b>168,96</b>  | <b>2027,52</b>  |
| 1                      | 9112000         | 12   | 12  | 158,39                                 | <b>158,39</b>  | <b>1900,68</b>  |
| 1                      | 5153003         | 12   | 12  | 299,19                                 | <b>299,19</b>  | <b>3590,28</b>  |
|                        |                 |  |   |  | <b>Spolu max. príspevok na vytvorené pracovné miesto (v €)</b> | <b>7518,48</b>  |

- 2) V súlade s bodom 1) tohto článku **poskytovať** zamestnávateľovi **príspevok** na jeho účet **mesačne, najneskôr do 30 kalendárnych dní** odo dňa predloženia kompletných dokladov podľa článku II bod 7) tejto dohody. V prípade, ak úrad zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie finančného príspevku podľa predchádzajúcej vety neplynie, a to až do skončenia kontroly pravosti a správnosti predložených dokladov, alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí, resp. do predloženia dokladov tak, ako je to uvedené v článku II bod 7) tejto dohody, ale len **v lehote v ňom stanovenej**. V prípade, ak zamestnávateľ **nepreukáže** za sledovaný mesiac skutočne vynaložené náklady **v lehote** stanovenej v článku II bod 7) tejto dohody, úrad príspevok za toto obdobie **neposkytne**. V prípade dôvodného podozrenia, že konaním zamestnávateľa došlo k nedodržaniu podmienok tejto dohody a z uvedeného dôvodu prebieha u zamestnávateľa kontrola alebo iné konanie, je úrad oprávnený pozastaviť vyplácanie príspevku až do ukončenia výkonu kontroly alebo iného konania.
- 3) **Vrátiť** zamestnávateľovi originál dokladov predložených podľa článku II bod 7) tejto dohody do **60 kalendárnych dní** odo dňa ich predloženia. Za deň predloženia dokladov sa v tomto prípade považuje deň, keď sa predložená žiadosť o platbu stala kompletnou, resp. deň odstránenia zistených nezrovnalostí v predložených dokladoch.
- 4) Realizovať úhrady finančného príspevku podľa tejto dohody najdlhšie do **30. 11. 2018**.
- 5) Doručiť zamestnávateľovi materiály zabezpečujúce publicitu spolufinancovania poskytnutých príspevkov z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu.
- 6) Pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## Článok IV Oprávnené náklady

- 1) Za oprávnené náklady sa považujú len tie náklady, ktoré vznikli zamestnávateľovi v súvislosti s touto dohodou najskôr v deň jej účinnosti a boli skutočne vynaložené zamestnávateľom a sú riadne odôvodnené a preukázané. V prípade platieb v hotovosti sú náklady oprávnené vtedy, ak stav pokladne pri konkrétnej platbe, v deň platby **nebude mínusový**.
- 2) Oprávnenými nákladmi sú len tie náklady, ktoré zamestnávateľ vynaložil na vytvorenie pracovného miesta pre zamestnanca z oprávnenej cieľovej skupiny, ktorý pred vstupom do projektu podpísal Kartu účastníka.
- 3) Oprávnenými nákladmi na účely tejto dohody sú **náklady na úhradu časti preddavku poistného na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie platených zamestnávateľom najviac vo výške 453,52 EUR pre rok 2016 čo predstavuje 1,5 násobok sumy preddavku na poistné na verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie platených zamestnávateľom** z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve SR za prvý až tretí štvrtok kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku v ktorom sa príspevok poskytuje a to **mesačne najviac počas 12 mesiacov, na jedno dohodnuté pracovné miesto**.
- 4) Výška príspevku zodpovedá pracovnému pomeru dohodnutému na ustanovený týždenný pracovný čas, ak je pracovný pomer dohodnutý na **kratší pracovný čas, výška príspevku na zamestnanca sa pomerne kráti**.
- 5) **Dohodnutá výška príspevku sa po celú dobu trvania záväzku nebude meniť (nevalorizuje sa)**.

## Článok V Osobitné podmienky

- 1) Zamestnávateľ, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2) Zamestnávateľ berie na vedomie, že príspevok je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu a ESF. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, najmä § 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č.357/2015 o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti. Zamestnávateľ súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto dohody sa stáva súčasťou systému finančného riadenia štrukturálnych fondov.

Kód ITMS 2014+312031A148

- 3) Uzatvorením tejto dohody nevzniká zamestnávateľovi nárok na uhradenie nákladov v prípade, ak v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladov aj ich nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.
- 4) Vo väzbe na článok II bod 1) a 2) tejto dohody sa za **deň obsadenia** pracovného miesta u zamestnávateľa na účely tejto dohody považuje **deň vzniku pracovného pomeru**, t. j. deň, ktorý bol so znevýhodneným UoZ 50+ písomne dohodnutý v pracovnej zmluve ako deň nástupu do práce na uvedenom pracovnom mieste.
- 5) V prípade uvoľnenia pracovného miesta, na ktorého pracovné miesto sa poskytuje príspevok, zamestnávateľ **je povinný preobsadiť** pracovné miesto iným znevýhodneným UoZ 50+ z oprávnenej cieľovej skupiny v lehote **do 30 kalendárnych dní (ak sa s úradom písomne nedohodne inak, maximálne však do 60 kalendárnych dní)** od jeho uvoľnenia. Počas doby neobsadenia pracovného miesta sa príspevok na neobsadené pracovné miesto neposkytuje. O túto dobu neobsadenia pracovného miesta sa predlžuje doba trvania pracovného miesta a poskytovania príspevku len v súlade s časovým harmonogramom národného projektu.

Ak podporované uvoľnené pracovné miesto **nebude preobsadené** v lehote podľa prvej vety, nebude už toto miesto ďalej finančne podporované, ani v prípade jeho neskoršieho obsadenia znevýhodneným UoZ.
- 6) V prípade, ak vytvorené pracovné miesto, na ktoré sa poskytuje zamestnávateľovi príspevok, je **dočasne voľné (napr. z dôvodu dočasnej pracovnej neschopnosti, materskej alebo rodičovskej dovolenky)**, zamestnávateľ **môže** na toto pracovné miesto prijať nového znevýhodneného UoZ 50+ z evidencie UoZ úradu pri dodržaní podmienok stanovených dohodou. V takom prípade zamestnávateľ s novoprijatým zamestnancom uzatvorí pracovnú zmluvu (pracovný pomer) na dobu určitú počas zastupovania, pri dodržaní podmienok stanovených dohodou.
- 7) Pracovné miesto nemôže byť obsadené ani preobsadené znevýhodneným UoZ 50+, ktorého posledným zamestnávateľom **12 mesiacov pred podaním žiadosti** bol zamestnávateľ podľa tejto dohody, s výnimkou znevýhodneného UoZ 50+, ktorý u zamestnávateľa pracoval na základe príspevku v rámci aktívneho opatrenia na trhu práce podľa zákona o službách zamestnanosti. **Ak tak z prevádzkových alebo iných dôvodov urobí, je povinný vrátiť úradu celý poskytnutý príspevok na toto miesto do 30 kalendárnych dní odo dňa zistenia tejto skutočnosti (ak sa s úradom písomne nedohodne inak).**
- 8) Vo väzbe na článok II bod 1) tejto dohody sa za **vytvorenie** pracovného miesta u zamestnávateľa považuje **zvýšenie počtu pracovných miest**, ktoré predstavuje v priemere za **12 mesiacov** v porovnaní s rovnakým predchádzajúcim obdobím, celkový nárast počtu jeho zamestnancov. Ak nedošlo k zvýšeniu počtu pracovných miest podľa predchádzajúcej vety, zamestnávateľ **je povinný preukázať, že k tomuto zvýšeniu nedošlo v dôsledku zrušenia pracovných miest z dôvodu nadbytočnosti** (§ 63 ods. 1 písm. b) zákona č. 311/2001 Z. z. - Zákonníka práce v znení neskorších predpisov). **Splnenie tejto podmienky je zamestnávateľ povinný preukázať údajmi uvedenými v prílohe č. 6, ktorá je povinnou prílohou tejto dohody, najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí 12 mesiacov od vytvorenia pracovných miest.**



Kód ITMS 2014+312031A148

- 9) Ak zamestnávateľ v priebehu **12 mesiacov** od vytvorenia pracovných miest **zruší akékoľvek pracovné miesto pre nadbytočnosť podľa § 63 ods. 1 písm. b) zákona č. 311/2001 Z. z. - Zákonníka práce v znení neskorších predpisov** (preukazuje to prílohou č. 6), je povinný vrátiť úradu **poskytnutý príspevok za počet zrušených PM, vo výške najnižšieho poskytnutého príspevku**, a to najneskôr **do 30 kalendárnych dní** od zrušenia pracovného miesta z dôvodu nadbytočnosti.
- 10) Ak zamestnávateľ nespĺní podmienku dohodnutej doby **trvania** pracovného miesta, na ktoré bol poskytnutý príspevok, je **povinný vrátiť úradu pomernú časť príspevku poskytnutú na toto pracovné miesto, za nedodržanie dohodnutej doby trvania pracovného pomeru do 30 kalendárnych dní od skončenia pracovného pomeru (ak sa s úradom písomne nedohodne inak).**
- 11) Zamestnávateľ **nemôže dočasne pridelit' zamestnanca**, z pracovného miesta, na ktoré sa mu v zmysle tejto dohody poskytuje príspevok, na výkon práce k užívateľskému zamestnávateľovi v zmysle § 58 Zákonníka práce. Ak tak z prevádzkových alebo iných dôvodov urobí, je povinný **bez vyzvania vrátiť** úradu finančné prostriedky, poskytnuté na zamestnávanie **tohto zamestnanca**, najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa dočasného pridelenia.
- 12) Závažné porušenie podmienok tejto dohody je považované za porušenie finančnej disciplíny podľa zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 13) Z dôvodu, aby nedošlo k duplicitě financovania rovnakých výdavkov na toho istého UoZ v tom istom čase, finančný príspevok **nemôže byť poskytnutý zamestnávateľovi** na úhradu tých nákladov, na ktoré mu už bol poskytnutý príspevok z verejných zdrojov, alebo zdrojov EŠIF.
- 14) Podozrenie z porušenia finančnej disciplíny zo strany príjemcu príspevku je dôvodom pre výkon následnej finančnej kontroly úradu. Ak sa preukáže porušenie finančnej disciplíny a príjemca príspevku neuhradí dlžnú sumu do skončenia kontroly, úrad postúpi príslušnú spisovú dokumentáciu na správne konanie príslušnej Správe finančnej kontroly Slovenskej republiky, ktorá je oprávnená ukladať a vymáhať odvod, penále a pokutu za porušenie finančnej disciplíny pri nakladaní s prostriedkami štátneho rozpočtu a ESF a príjemca príspevku je v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy povinný vrátiť príspevok v stanovenej výške.

## Článok VI Skončenie dohody

- 1) Túto dohodu je možné **skončiť** na základe vzájomnej **písomnej dohody** účastníkov tejto dohody.
- 2) Každý účastník tejto dohody je oprávnený písomne dohodu vypovedať. Vypovedná doba je jednomesačná a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. **Vypovedaním dohody zo strany zamestnávateľa, mu vzniká povinnosť vrátiť na účet úradu všetky poskytnuté finančné prostriedky do 30 kalendárnych dní odo dňa podania výpovede na poštovú prepravu alebo osobného podania na úrade.**

9

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci  
Operačného programu Ľudské zdroje.*

<http://www.employment.gov.sk> [www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

Dohoda č. 16/16/054/75

Kód ITMS 2014+312031A148

- 3) Každý z účastníkov dohody je oprávnený  **písomne odstúpiť od dohody**  v prípade jej  **závažného**  porušenia. Pre platnosť odstúpenia sa vyžaduje  **písomné oznámenie o odstúpení**  doručené druhému účastníkovi tejto dohody. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhému účastníkovi tejto dohody.  **Odstúpením od dohody je zamestnávateľ povinný vrátiť úradu poskytnuté finančné prostriedky do 30 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti odstúpenia**  na účet úradu.
- 4) Za  **závažné porušenie podmienok**  tejto dohody sa považuje na strane zamestnávateľa porušenie povinností ustanovených v článku II v bodoch 1, 1.1, 2, 3, 4, 5, 8, v článku V bod 12 a na strane úradu porušenie povinností podľa článku III v bode 2 a 3. Za  **závažné porušenie podmienok**  tejto dohody sa považuje aj porušenie zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 5) Odstúpenie od dohody sa netýka nároku na náhradu škody vzniknutej jej porušením.

## **Článok VII**

### **Všeobecné a záverečné ustanovenia**

- 1)  **Zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom**  k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody,  **na základe písomného návrhu jednej zo strán**  tejto dohody.
- 2) V každom písomnom styku sú zmluvné strany povinné uvádzať číslo tejto dohody.
- 3) Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia príslušnými právnymi predpismi platnými v SR, ako aj platnými právnymi predpismi Európskych spoločenstiev, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov tejto dohody.
- 4) Zmluvné strany uzatvárajú týmto dohodou podľa § 269 ods. 2 č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v zmysle ktorej sa ich záväzkovo - právne vzťahy spravujú a budú spravovať ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 5)  **Prechod a prevod práv a povinností účastníkov tejto dohody na tretie osoby nie je možný.**
- 6) Zamestnávateľ súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z dohody v rozsahu: názov, sídlo, počet vytvorených pracovných miest, výška finančného príspevku.
- 7) Ak sa niektoré ustanovenie tejto dohody stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a ES, nespôsobí to neplatnosť celej dohody. Účastníci sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel a obsah sledovaný touto dohodou.
- 8) Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

- 9) Účinnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody, alebo spôsobom uvedeným v článku VI v bodoch 1) a 2) tejto dohody, pokiaľ nedôjde k odstúpeniu od dohody podľa článku VI bodu 3) tejto dohody.
- 10) Táto dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane dva rovnopisy a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis.  
Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Nitre dňa 20.05.2016

V Nitra dňa 20.05.2016

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

.....  
Mgr. Štefan Maják  
konateľ  
BYSTRÍK, s.r.o.

.....  
PhDr. Bronislava Pekárová  
poverená riadením Úradu práce,  
sociálnych vecí a rodiny Nitra