

Zmluva o vykonávaní laboratórnych vyšetrení

uzatvorená podľa § 262 ods. 1 a 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a § 20 ods. 1 písm. j) zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany:

1. Poskytovateľ:	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou
So sídlom:	Želova 2, 829 24 Bratislava 25
IČO:	30 796 482
DIČ:	2021904456
IČ DPH:	nie je platiteľom DPH
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica SR
IBAN:	SK5781800000007000198055
Zastúpený:	Ing. Ján Kohútik – zástupca predsedu úradu
Zriadený	zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len ako „**poskytovateľ**“)

a

2. Objednávateľ:	Peikko Slovakia s.r.o.
So sídlom:	Kráľová nad Váhom 660, 925 91 Kráľová nad Váhom
IČO:	36 718 611
DIČ:	2022302854
IČ DPH:	2022302854
Bankové spojenie:	Danske Bank EUR
IBAN:	FI0782145710010582
Zastúpený:	Ing. Martin Fenčák – konateľ
Zapísaný:	v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka č.: 19415/T

(ďalej len ako „**objednávateľ**“)

(ďalej spolu len ako „**zmluvné strany**“)

Článok I

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je vykonávanie laboratórnych toxikologických vyšetrení biologického materiálu dodaného objednávateľom na súdnolekárskych a patologicko-anatomických pracoviskách poskytovateľa za účelom stanovenia alkoholu, drog a liečiv v moči, sére a krvi (ďalej len „laboratórne vyšetrenia“).

2. Zoznam, špecifikácia a cena jednotlivých laboratórných vyšetrení vykonávaných poskytovateľom sú zverejnené na webovej stránke poskytovateľa (www.udzs-sk.sk) v dokumente Smernica úradu: Cenník výkonov a služieb SLaPA pracovísk Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „cenník“).

Článok II

Práva a povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ má právo požadovať, aby poskytovateľ vykonal laboratórne vyšetrenia riadne, včas a kvalitne.
2. Objednávateľ je povinný zabezpečiť odber vzorky biologického materiálu.
3. Objednávateľ sa zaväzuje, že výsledky objednaných laboratórných vyšetrení prevezme a riadne uhradí dohodnutú cenu.

Článok III

Práva a povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ je povinný vykonávať laboratórne vyšetrenia vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
2. Poskytovateľ zodpovedá za to, že laboratórne vyšetrenia sú vykonané riadne, včas a kvalitne a že sú vykonané v laboratóriu dostupnými laboratórnymi prístrojmi a zariadeniami, laboratórnymi postupmi a metódami.
3. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s vykonávaním laboratórných vyšetrení.
4. Poskytovateľ má právo na úhradu len za laboratórne vyšetrenia riadne objednané podľa čl. V zmluvy a skutočne vykonané.
5. Poskytovateľ nezodpovedá za neposkytnutie alebo čiastočné poskytnutie laboratórných vyšetrení, ak neposkytnutie alebo čiastočné poskytnutie bolo zapríčinené objednávateľom, treťou stranou alebo vyššou mocou.

Článok IV

Platobné podmienky

1. Ceny za jednotlivé laboratórne vyšetrenia (ďalej len „ceny“) boli stanovené v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách. Ceny sú stanovené na základe kalkulácie spotreby materiálu, služieb a práce poskytovateľa a to na úrovni nákladov poskytovateľa.
2. Ceny sa spravujú aktuálne platným cenníkom, ktorý je zverejnený na webovej stránke poskytovateľa (www.udzs-sk.sk).
3. Poskytovateľ je oprávnený jednostranne upraviť ceny uvedené v cenníku vždy k prvému januáru príslušného kalendárneho roka. O zmene cien uvedených v cenníku poskytovateľ informuje objednávateľa na svojej webovej stránke (www.udzs-sk.sk) a na príslušnom SLaPA pracovisku, najneskôr 7 kalendárnych dní pred nadobudnutím platnosti a účinnosti príslušného cenníka.
4. Za riadne objednané a skutočne vykonané laboratórne vyšetrenia vystaví príslušné SLaPA pracovisko objednávateľovi najneskôr do 15 kalendárnych dní po skončení

príslušného kalendárneho mesiaca faktúru, ktorej prílohou je zoznam vykonaných laboratórnych vyšetrení a kópie žiadaniek. Faktúra je splatná do 30 dní od jej doručenia objednávateľovi na jeho adresu uvedenú v žiadanke.

Článok V

Spôsob vykonania laboratórneho vyšetrenia

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať laboratórne vyšetrenia na základe písomnej objednávky - Žiadanky pre akútne toxikologické vyšetrenie (ďalej len „žiadanka“) doručenej poskytovateľovi. Vzor žiadanky je zverejnený na webovej stránke poskytovateľa (www.udzs-sk.sk).
2. Objednávateľ v žiadanke presne zadefinuje laboratórne vyšetrenia, ktoré je potrebné vykonať a riadne uvedie všetky potrebné údaje požadované v žiadanke.
3. Objednávateľ je povinný, na výzvu poskytovateľa a bez zbytočného odkladu písomne, faxom alebo elektronicky doplniť neúplné alebo chýbajúce údaje v žiadanke. Objednávateľ doručí v štyroch vyhotoveniach vyplnenú žiadanú poskytovateľovi spolu so vzorkou biologického materiálu, ku ktorej je potrebné vykonať laboratórne vyšetrenia. Pre potreby vykonávania laboratórnych vyšetrení sa vzorkou biologického materiálu rozumie biologický materiál odobratý zo živej osoby a to v dostatočnom množstve potrebnom pre vykonanie požadovanej analýzy (ďalej len „vzorka biologického materiálu“). Minimálne množstvo vzorky biologického materiálu potrebné pre vykonanie požadovanej analýzy je rovnako uvedené aj na žiadanke pri danom type vyšetrenia. Vzorka biologického materiálu musí byť pred odovzdaním poskytovateľovi vhodne uchovaná, dodaná vo vhodnom balení (napr. hermeticky uzatvárateľný obal), jednoznačne a zrozumiteľne označená (meno, priezvisko a rodné číslo vyšetrovanej osoby).
4. Vzorku biologického materiálu objednávateľ odovzdáva osobne na príslušnom súdnolekárskom a patologicko-anatomickom pracovisku poskytovateľa (ďalej len „SLaPA pracovisko“) prostredníctvom objednávateľom určenej osoby. V prípade dohody s príslušným SLaPA pracoviskom je možné vzorku biologického materiálu doručiť aj kuriérom, alebo poštou.
5. Vzorku biologického materiálu preberá zamestnanec príslušného SLaPA pracoviska (ďalej len „preberajúci zamestnanec“).
6. Preberajúci zamestnanec pri preberaní vzorky biologického materiálu skontroluje:
 - neporušenosť obalu,
 - správnosť označenia,
 - správnosť vypísanej žiadanky,
 - miesto doručenia výsledku laboratórneho vyšetrenia a faktúrya prebratie vzorky biologického materiálu zapíše do knihy evidencii prijatých žiadaniek.
7. Preberajúci zamestnanec potvrdí prevzatie žiadanky spolu so vzorkou biologického materiálu svojím podpisom na žiadanke.
8. Poskytovateľ nezodpovedá za stav vzorky biologického materiálu a jej prípadné znehodnotenie počas jej odovzdania alebo doručovania.
9. Ak preberajúci zamestnanec zistí nedostatky vzorky biologického materiálu (napr. zle uzatvorený alebo rozbitý obal, vyliaty obsah a pod.) urobí o tejto skutočnosti zápis do evidencie prijatých žiadaniek a vyznačí túto skutočnosť na kópii žiadanky.

10. Informácie o vykonávaných metódach laboratórnych vyšetrení na konkrétnom SLaPA pracovisku, o druhu a množstve odovzdanej vzorky biologického materiálu pre metódu laboratórneho vyšetrenia za poskytovateľa poskytuje kontaktná osoba daného SLaPA pracoviska.
11. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať objednané laboratórne vyšetrenia v primeranej lehote v závislosti od konkrétneho typu laboratórneho vyšetrenia. Výsledok vykonaných laboratórnych vyšetrení spolu s kópiou žiadanky poskytovateľ odošle na adresu uvedenú v žiadanke.
12. V prípade osobného odberu výsledku laboratórnych vyšetrení sa objednávateľ zaväzuje prevziať výsledky objednaných a vykonaných laboratórnych vyšetrení bez zbytočného odkladu. Osobné prevzatie výsledku laboratórnych vyšetrení objednávateľ potvrdí svojim podpisom a dátumom prevzatia na jednom vyhotovení výsledku, ktoré ostáva SLaPA pracovisku pre potreby archivácie.
13. Miesto výkonu laboratórnych vyšetrení a kontaktné osoby na SLaPA pracoviskách sú uvedené v prílohe č. 1 zmluvy.

Článok VI Reklamácie

1. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu výsledku vykonaného laboratórneho vyšetrenia uplatní bezodkladne po jej zistení a to písomnou formou, pričom postačuje aj formou emailu zaslaného na emailovú adresu sslapa@udzs-sk.sk.
2. V prípade reklamácie sa poskytovateľ zaväzuje vykonať opakovane reklamované laboratórne vyšetrenia (ďalej len „opakované laboratórne vyšetrenie“).
3. V prípade reklamácie sa poskytovateľ zaväzuje výsledky opakovaných laboratórnych vyšetrení odovzdať objednávateľovi bez zbytočného odkladu, po vykonaní opakovaného laboratórneho vyšetrenia.
4. V prípade oprávnenej reklamácie nemá poskytovateľ nárok na úhradu ceny za vykonanie opakovaného laboratórneho vyšetrenia.
5. Ak je výsledok opakovaného laboratórneho vyšetrenia rovnaký ako pri prvom (pôvodnom) laboratórnom vyšetrení, objednávateľ zaplatí prvé, aj opakované laboratórne vyšetrenie v plnej výške.

Článok VII Sankcie

1. V prípade, ak poskytovateľ nevykoná objednané laboratórne vyšetrenia riadne a včas, má objednávateľ voči nemu právo uplatňovať zmluvnú pokutu vo výške 20 eur za každé jedno porušenie.
2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou správne vystavenej a preukázateľne doručenej faktúry je poskytovateľ oprávnený uplatňovať z nezaplatenej sumy úroky z omeškania v sadzbe ustanovenej príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a nariadenia vlády SR.
3. Sankcie uvedené v tomto článku zmluvy si zmluvné strany uplatnia formou výzvy doručenej druhej zmluvnej strane spolu s faktúrou na úhradu zmluvnej pokuty s lehotou splatnosti 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy.

Článok VIII

Osobitné ustanovenia

1. Poskytovateľ je podľa § 20 ods. 1 písm. j) zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov oprávnený vykonávať toxikologické a iné laboratórne vyšetrenia pre štátne orgány, právnické osoby a fyzické osoby. Za účelom vykonávania laboratórnych vyšetrení je poskytovateľ oprávnený spracovávať osobné údaje v rozsahu potrebnom pre ich riadne vykonanie.
2. Zmluvné strany sú povinné pri plnení predmetu zmluvy postupovať v súlade nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a to i po ukončení platnosti a účinnosti zmluvy.
3. Nakoľko poskytovateľ je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, zmluvné strany súhlasia s tým, že zmluva a daňové doklady súvisiace so zmluvou budú zverejnené takým spôsobom, ako ukladá zákon o slobode informácií. Za tým účelom objednávateľ udeľuje poskytovateľovi súhlas na vykonanie potrebných právnych úkonov týkajúcich sa zverejnenia uvedených dokumentov.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť doručiť písomnosť podľa zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia písomnosti alebo odmietnutím túto písomnosť prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti doručovaná zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná z akéhokoľvek dôvodu, považuje sa takáto zásielka za doručенú dňom vrátenia zásielky odosielateľovi, aj keď sa o tom adresát nedozvedel; pre doručovanie je rozhodné sídlo zmluvných strán uvedené v zmluve. V prípade zmeny sídla sa nevyžaduje uzavretie dodatku k zmluve. Zmenu sídla je zmluvná strana povinná bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane. Pre doručovanie výsledkov laboratórnych vyšetrení a faktúr je rozhodná adresa uvedená v príslušnej žiadanke.

Článok IX

Doba trvania zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluvný vzťah je možné skončiť:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) písomnou výpoveďou a to aj bez udania dôvodu zo strany oboch zmluvných strán, pričom výpovedná lehota je 2 mesiace. Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane,
 - c) odstúpením pre porušenie zmluvných povinností v zmysle zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpením od zmluvy sa zmluva neruší od samého začiatku, ale zaniká ku dňu účinnosti odstúpenia od zmluvy, pričom odstúpenie je účinné dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sú povinné

vyrovnať si navzájom svoje záväzky ku dňu nadobudnutia účinnosti odstúpenia od zmluvy. V tomto prípade však nezanikajú práva a povinnosti, z ktorých je zrejmé, že majú trvať aj po ukončení zmluvy, napr. nárok na náhradu škody vzniknutej porušením zmluvy alebo nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa zmluvy.

Článok X

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť deň po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
2. Obsah zmluvy je možné meniť len formou písomných dodatkov podpísaných obidvoma zmluvnými stranami.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Právne vzťahy, ktoré nie sú upravené zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek spory vzniknuté z plnenia zmluvy budú riešiť prednostne formou vzájomnej dohody. K riešeniu sporu súdnou cestou pristúpia zmluvné strany až po vyčerpaní možností riešiť spor vzájomnou dohodou.
5. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, každý s právnou silou originálu, z ktorých 2 rovnopisy obdrží objednávatel' a 3 rovnopisy obdrží poskytovateľ.
6. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je príloha č. 1: Miesta výkonu laboratórnych vyšetrení a kontaktné osoby na SLaPA pracoviskách.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že obsahu zmluvy porozumeli, text zmluvy je pre nich dostatočne určitý a zrozumiteľný, zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne a nie za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Kráľovej nad Váhom, dňa

V Bratislave, dňa

Objednávatel':

Poskytovateľ:

.....

Ing. Martin Fenčák
Peikko Slovakia s.r.o.
konateľ

.....

Ing. Ján Kohútik
Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou
zástupca predsedu úradu

Príloha č. 1: Miesta výkonu laboratórnych vyšetrení a kontaktné osoby na SLaPA pracoviskách

Pracovisko	Kontaktná osoba emailová adresa	Tel. číslo	Laboratórne vyšetrenia
SL pracovisko Bratislava, Antolská 11, 851 07 Bratislava	Ing. Alexander Kovács, PhD. alexander.kovacs@udzs-sk.sk	02/20856 665 0901 960 449	alkohol, drogy a liečivá
SLaPA Banská Bystrica, nám. L. Svobodu 1 974 01 Banská Bystrica	Ing. Dana Gažová dana.gazova@udzs-sk.sk	048/2852 664	alkohol, drogy
SLaPA Martin, Kuzmányho 27/B 036 01 Martin	Ing. Dušan Krivoš dusan.krivos@udzs-sk.sk	043/2852 672	alkohol, drogy
SLaPA Košice, Ipeľská 1, 043 74 Košice	MVDr. Lýdia Slosarčíková lydia.slosarcikova@udzs-sk.sk	055/2852 669	alkohol, drogy