

## Rámcová dohoda

uzavretá podľa § 64 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

(ďalej len „zmluva“)

### Článok I - Zmluvné strany

#### 1.1 Objednávateľ: Univerzita Komenského v Bratislave

Šafárikovo nám. 6

P.O.BOX 440

814 99 Bratislava 1

Zastúpený: prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD.

Ďalšie osoby oprávnené konať v súlade s touto zmluvou vo veciach realizácie zmluvy: podľa prílohy č. 3

IČO: 00 397 865

DIČ: 2020845332

IČ DPH SK2020845332

(ďalej len „objednávateľ“)

#### 1.2 Poskytovateľ: Asanačná s. r. o.

Sídlo: Záhumenská 49, 900 31 Stupava

Zastúpený: Anna Tomkovičová, konateľ

IČO: 44 054 025

DIČ: 2022587578

IČ DPH: SK2022587578

Zapísaný v obchodnom registri: Okresným súdom Bratislava I, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 51575/B

Osoby oprávnené konať vo veciach:

a) zmluvných Anna Tomkovičová, 0902 900 800

b) realizácie zmluvy Miroslav Tomkovič 0902 900 801

Bankové spojenie: VÚB, a.s.

IBAN: SK70 0200 0000 0030 8096 2157

Tel.: 0902 900 800, 0902 900 801

E-mail: info@asanacna.sk

(ďalej len „poskytovateľ“)

### Článok II. – Úvodné ustanovenia

#### 2.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu v súlade s výsledkom verejnej súťaže „Deratizačné, dezinfekčné a dezinfekčné služby“

#### 2.2 Touto zmluvou sa stanovuje právny režim poskytovania služieb uvedených v predmete zmluvy na základe uzatvorenia jednotlivých čiastkových zmlúv (ďalej len „čiastková zmluva“), ktorou bude pri poskytovaní služieb v celkovej cene bez DPH do 3 320,- EUR objednávka od objednávateľa. V čiastkovej zmluve (objedávke) bude presne určená služba, miesto dodania a ostatné podmienky. Čiastkové zmluvy alebo objednávky budú vystavované príbežne podľa aktuálnych potrieb.



- 2.3 Čiastkové zmluvy budú uzatvárať jednotlivé fakulty a ďalšie súčasti objednávateľa, pričom za objednávateľa ich bude podpisovať rektor a spolu s ním za jednotlivé fakulty dekaní a za samostatne hospodáriace súčasti UK riaditeľia resp. kvestorka a to v zmysle prílohy č. 3. Objednávky budú s poskytovateľom uzatvárať a podpisovať za jednotlivé fakulty dekaní a za samostatne hospodáriace súčasti UK riaditeľia resp. kvestorka a to v zmysle prílohy č. 3 ak nie je dohodnuté inak.

### **Článok III. - Predmet zmluvy**

- 3.1. Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa, poskytovať pre objednávateľa deratizačné, dezinfekčné a dezinfekčné služby a k tomu súvisiace služby bližšie špecifikované v Prílohe č. 1 a č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, pre objednávateľa na základe požiadaviek jednotlivých zariadení objednávateľa a v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky. Deratizácia, dezinfekcia a dezinfekcia bude vykonávaná v pivničných, prízemných, spoločných, technických priestoroch a vonkajších objektoch; v kuchynských, jedálenských, ubytovacích priestoroch a kanalizačných sieťach objektov na základe požiadaviek jednotlivých zariadení objednávateľa. Počas trvania zmluvného vzťahu sa môže vyskytnúť potreba objednávateľa na poskytnutie aj inej ako špecifikovanej služby, ktorá je uvedená v prílohe č. 1 a č. 2 tejto zmluvy. V takomto prípade uskutoční objednávatel' výber konkrétnych požadovaných služieb z ponuky poskytovateľa.
- 3.2. V prípade, že poskytovateľ nebude schopný v súlade s touto zmluvou poskytnúť konkrétne služby podľa požadovanej všeobecnej a nediskriminačnej špecifikácie bez celkovej straty schopnosti naďalej plniť zmluvný záväzok, je objednávatel' oprávnený bez zbytočného odkladu zakúpiť ich v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní od uchádzača, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí v predmetom verejnom obstarávaní, pokiaľ sa v konkrétnom prípade nedohodne inak.
- 3.3. Predpokladaný finančný objem predmetu plnenia zmluvy počas platnosti tejto zmluvy je 300 000,-- Eur bez DPH. Objednávatel' nie je povinný zakúpiť predpokladané množstvo jednotlivých druhov služieb tvoriacich predmet plnenia zmluvy, ani vyčerpať predpokladaný finančný objem. Celkové zakúpené množstvo predmetu plnenia zmluvy bude závisieť od finančných možností a konečných potrieb objednávateľa.

### **Článok IV. – Termín a miesto plnenia**

- 4.1. Termín plnenia predmetu tejto zmluvy bude stanovený v jednotlivých objednávkach, resp. čiastkových zmluvách.
- 4.2. Miestom dodania predmetu zákazky sú fakulty a súčasti objednávateľa uvedené v prílohe č. 3, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 4.3. Konkrétne, resp. iné miesto dodania bude spresnené v čiastkovej zmluve/objednávke.



## Článok V. - Cena a platobné podmienky

- 5.1. Cena za predmet zmluvy je stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
  - 5.2. Spôsob vytvorenia ceny je v súlade s § 2 citovaného zákona o cenách založený na cene obchodného alebo sprostredkovateľského výkonu, ekonomicky oprávnených nákladoch a primeranom zisku.
  - 5.3. Zmluvná cena pokrýva všetky ekonomicky oprávnené náklady poskytovateľa vynaložené v súvislosti s predmetom plnenia zmluvy. V cene sú zahrnuté aj náklady spojené s prepravou. Ceny v cenovej ponuke - Príloha č. 1 sa vzťahujú na celoplošnú službu, na celý objekt.
  - 5.4. Cenu za odstránenie havarijného stavu budú zmluvné strany riešiť individuálne podľa rozsahu prác.
  - 5.5. Zmluvná cena tovaru je uvedená v prílohe č. 1 - cenová ponuka, kde sú zrozumiteľne vyznačené a špecifikované služby spolu s jednotkovou cenou a tieto ceny sú cenami úplnými a konečnými v súlade s § 3 citovaného zákona o cenách, t.j. nebudú sa zvyšovať o ďalšie náklady.
  - 5.6. Celková zmluvná cena za predmet plnenia zmluvy bude určená podľa skutočne dodaných množstiev a druhov služieb.
  - 5.7. Zmluvná cena za predmet zákazky je cenou konečnou v súlade s § 3 citovaného zákona o cenách, t.j. nebude sa navyšovať o ďalšie náklady.
  - 5.8. Objednávateľ pripustí zvýšenie (úpravu) jednotkových cien poskytovateľa v priebehu platnosti zmluvy v prípade:
    - zmeny sadzby DPH.
- Každá zmena dohodnutej ceny je možná len po vzájomnej dohode zmluvných strán formou písomného dodatku k zmluve ak zo zmluvy nevyplýva niečo iné.
- 5.9. Objednávateľ uhradí poskytovateľovi dohodnutú cenu na základe faktúry, ktorú poskytovateľ vyhotoví po riadnom poskytnutí služby podľa tejto zmluvy. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní od jej doručenia objednávateľovi. Objednávateľ bude uhrádzať platby bezhotovostným prevodom.
  - 5.10. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo nebude obsahovať potrebné prílohy alebo tieto prílohy budú obsahovať nesprávne údaje, objednávateľ má právo vrátiť faktúru poskytovateľovi na opravu alebo doplnenie. V takom prípade začne nová 30-dňová lehota splatnosti faktúry plynúť po doručení opravenej alebo doplnenej faktúry.
  - 5.11. Každá faktúra bude mať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty.



- 5.12. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry vyhotovenej poskytovateľom bude protokol o vykonaní prác, ktorého prevzatie potvrdí oprávnený zástupca objednávateľa.

## **Článok VI. - Práva a povinnosti zmluvných strán**

### **6.1. Poskytovateľ je povinný:**

- a) zabezpečiť pre objednávateľa výkon služieb podľa tejto zmluvy v dohodnutej kvalite, rozsahu, cene a v termínoch, v zmysle objednávky objednávateľa a podľa odsúhlasených požiadaviek, ktoré tvoria prílohu č. 2 tejto zmluvy,
- b) vzniknuté nedostatky a vady, ktoré evidentne zapríčinil, odstráni na svoje náklady a najneskôr v dohodnutom termíne,
- c) poskytovať služby podľa tejto zmluvy na svoju vlastnú zodpovednosť a poskytovať všetky ekonomické, materiálne a ľudské prvky tak, aby bol naplnený účel tejto zmluvy,
- d) po celú dobu poskytovania služieb a činností podľa tejto zmluvy poskytovať tieto služby a činnosti v najvyššej kvalite, a bude postupovať s odbornou starostlivosťou a s prihliadnutím na záujmy objednávateľa,
- e) dbať na pokyny objednávateľa. Poskytovateľ je povinný bezodkladne oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistí pri svojej činnosti podľa tejto zmluvy, a ktoré môžu mať vplyv na poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy alebo na vydanie pokynov objednávateľa či ich zmenu. Poskytovateľ vždy upozorní objednávateľa na prípadnú nevhodnosť jeho pokynov; v prípade, že objednávateľ napriek upozorneniu poskytovateľa na splnení svojich pokynov trvá, je poskytovateľ v zodpovedajúcom rozsahu oslobodený zo zodpovednosti za prípadné vady plnenia vzniknuté preukázateľne v dôsledku realizácie takýchto nevhodných pokynov,
- f) dbať na to, aby jeho činnosť podľa tejto zmluvy bola maximálne účelná a hospodárna,
- g) bezodkladne po zistení písomne upovedomiť objednávateľa o všetkých prekážkach poskytovania služieb a navrhnúť mu možný spôsob odstránenia týchto prekážok a v prípade, že prekážky nie je možné odstrániť, navrhnúť zmenu služieb,
- h) postupovať podľa pokynov objednávateľa, pričom akékoľvek podstatné odklonenie od pokynov objednávateľa musí byť odsúhlasené objednávateľom,
- i) pri poskytovaní služieb dodržiavať platné právne predpisy, najmä technické predpisy a predpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a protipožiarnej ochrany,
- j) v prípade nahlásenia havárie objednávateľom nastúpiť na jej odstránenie do 48 hodín od jej nahlásenia emailom alebo telefonicky pričom hodiny sa počítajú v rámci pracovného času cez pracovné dni od 09:00 hod. do 16:00 hod.
- k) po celú dobu platnosti a účinnosti tejto zmluvy mať uzatvorenú poisťnú zmluvu na poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania, ktorá sa vzťahuje na predmet zmluvy v minimálnej výške poisťného plnenia 50 000,-- Eur. Overená fotokópia poisťnej zmluvy alebo overené potvrdenie o uzatvorení poisťnej zmluvy (poistka) spolu s návrhom poisťnej zmluvy tvorí Prílohu č. 4 tejto zmluvy.

### **6.2. Objávateľ je povinný:**

- a) poskytnúť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pri poskytovaní predmetu plnenia podľa tejto zmluvy, viesť evidenciu požadovaných dokladov súvisiacich s preberaním a odovzdávaním bielizne,
- b) poskytnúť včas poskytovateľovi úplné, pravdivé a prehľadné informácie, ktoré sú bezodkladne nutné k poskytovaniu služieb podľa tejto zmluvy, ak z ich povahy nevyplýva, že si ich má zabezpečiť poskytovateľ sám v rámci plnenia predmetu tejto



- zmluvy,
- c) bezodkladne informovať poskytovateľa o prípadných zmenách pri poskytovaní predmetu zmluvy,
  - d) za poskytnuté služby zaplatiť poskytovateľovi riadne a včas v zmysle podmienok uvedených v tejto zmluve.
- 6.3. Pri telefonickom objednaní služby platí, že toto objednávanie bude potvrdené elektronicky alebo faxom.
- 6.4. Objednávateľ je oprávnený stanoviť si dobu poskytovania služieb.
- 6.5. Poskytovateľ v celom rozsahu zodpovedá za škodu, ktorá vznikla objednávateľovi nesporne a preukázateľne v dôsledku porušenia povinností poskytovateľa vyplývajúcich pre neho z tejto zmluvy alebo zo všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

#### **Článok VII. - Zmluvné pokuty a úroky z omeškania**

- 7.1. V prípade nedodržania lehoty poskytnutia služieb si objednávateľ môže uplatniť voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny predmetu čiastkovej zmluvy (objednávky) za každý deň omeškania.
- 7.2. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody.
- 7.3. V prípade omeškania platby si poskytovateľ môže uplatniť voči objednávateľovi úrok z omeškania v zákonnej výške z neuhradenej fakturovanej čiastky za každý deň omeškania.
- 7.4. Zmluvnú pokutu/úrok z omeškania zaplatí povinná zmluvná strana oprávnenej zmluvnej strane v lehote 15 (pätnásť) kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na zaplatenie (faktúry) povinnej zmluvnej strane.
- 7.5. Zmluvné strany prehlasujú, že výška zmluvnej pokuty je primeraná, je v súlade so zásadou poctivého obchodného styku a bola dohodnutá s prihliadnutím na význam zabezpečovaných povinností.
- 7.6. Zaplatenie zmluvnej pokuty nezavaruje zmluvné strany plniť ich povinnosti, ktoré sú predmetom zmluvy.

#### **Článok VIII. - Zodpovednosť za vady a škody**

- 8.1. Poskytovateľ zodpovedá za to, že predmet zmluvy je poskytnutý v súlade so zmluvou.
- 8.2. Reklamácia závad bude vykonaná písomne (poštou alebo emailom). Poskytovateľ je povinný na reklamáciu reagovať bezodkladne od doručenia reklamácie a v prípade oprávnenej reklamácie dohodnúť s objednávateľom spôsob a primeranú lehotu odstránenia väd. Odstránenie väd poskytovateľ vykoná na svoje vlastné náklady.



## Článok IX. - Doba trvania zmluvy a ukončenie zmluvy

- 9.1. Zmluva je uzavretá na dobu určitú na 4 roky odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu 300 000,-- Eur bez DPH, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 9.2. Táto zmluva môže byť ukončená okrem ustanovenia Článku IX bod 9.1. jedným z nasledovných dôvodov:
- a) odstúpením od zmluvy v zmysle bodu 9.3 a nasl. tejto zmluvy,
  - b) výpoveďou v zmysle bodu 9.11 tejto zmluvy,
  - c) dňom straty oprávnenia poskytovateľa k výkonu činnosti, ktorá je potrebná pre zhotovenie diela, bez potreby uskutočnenia akéhokoľvek úkonu zo strany zmluvných strán,
  - d) písomnou dohodou zmluvných strán,
  - e) dňom vyhlásenia konkurzu alebo likvidácie na poskytovateľa, bez potreby uskutočnenia akéhokoľvek úkonu zo strany zmluvných strán.
- 9.3. Každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od zmluvy pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti druhou zmluvnou stranou alebo keď sa pre druhú zmluvnú stranu stalo splnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným.
- 9.4. Za podstatné porušenie sa na účely tejto zmluvy považuje najmä:
- a) omeškanie poskytovateľa s dodaním predmetu zmluvy oproti dohodnutému termínu o viac ako 5 dní, okrem prípadu, ktorý by omeškanie ospravedlňoval (vyššia moc), ak v objednávke alebo čiastkovej zmluve nebude dohodnuté inak,
  - b) ak cena bude fakturovaná v rozpore s platobnými podmienkami dohodnutými v tejto zmluve,
  - c) ak poskytovateľ poskytne objednávateľovi služby vo vážnom rozpore s predmetom zmluvy,
  - d) ak objednávateľ je v omeškaní so zaplatením faktúry o viac ako 60 kalendárnych dní.
- 9.5. Ak zmluvná strana odstupuje od zmluvy, potom je povinná túto skutočnosť oznámiť druhej zmluvnej strane písomne. Takéto oznámenie musí označovať okolnosť resp. dôvod, pre ktorý zmluvná strana odstupuje od zmluvy a presnú citáciu ustanovenia zmluvy alebo právneho predpisu, ktorý ju k odstúpeniu oprávňuje. Bez týchto náležitostí je odstúpenie neplatné, ibaže právo odstúpiť od zmluvy vyplýva priamo zo zákona. Oznámenie o odstúpení od zmluvy môže obsahovať prehlásenie, že zmluvná strana odstupuje od zmluvy až okamihom márneho uplynutia lehoty stanovenej k odstráneniu porušenia, ktoré je dôvodom odstúpenia, ak je to vzhľadom k povahe porušenia povinnosti možné.



- 9.6. V prípade odstúpenia od zmluvy je toto odstúpenie účinné doručením písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane, ak z obsahu odstúpenia nevyplýva neskorší účinok odstúpenia. Za riadne doručenie oznámenia o odstúpení od zmluvy sa považuje jeho doručenie prostredníctvom poskytovateľa poštových služieb alebo kuriéra druhej zmluvnej strane. V prípade pochybností sa má za to, že je odstúpenie doručené tretí deň po jeho odoslaní. Doručuje sa zásadne na poslednú známu adresu zmluvnej strany.
- 9.7. Odstúpením od zmluvy nezaniká nárok oprávnenej strany na zaplatenie zmluvných pokút a na náhradu vzniknutej škody.
- 9.8. Zmluvné strany nie sú zodpovedné za čiastočné alebo úplné neplnenie zmluvných záväzkov následkom pôsobenia vyššej moci v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.
- 9.9. V prípade pôsobenia vyššej moci, lehoty dohodnuté k plneniu zmluvných záväzkov sa predlžujú o dobu jej pôsobenia.
- 9.10. Zmluvná strana ovplyvnená vyššou mocou je povinná druhú zmluvnú stranu upovedomiť písomne o začatí a ukončení pôsobenia vyššej moci bezodkladne, najneskôr však do 15 dní od začatia jej pôsobenia. Ak by tak zmluvná strana neurobila, nemôže sa zmluvná strana účinne dovolávať pôsobenia vyššej moci.
- 9.11. Objednávateľ je oprávnený v zmysle § 134e zákona o verejnom obstarávaní vypovedať túto zmluvu ak poskytovateľ nemal v čase uzavretia zmluvy v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod alebo ak bolo právoplatne rozhodnuté o vyčiarknutí poskytovateľa z registra konečných užívateľov výhod alebo ak bol poskytovateľ právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 149 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní. Zmluva v tomto prípade zaniká v deň nasledujúci po dni doručenia výpovede poskytovateľovi.

## **Článok X. - Osobitné ustanovenia**

- 10.1 Na základe tejto zmluvy nemôže dôjsť k poskytovaniu služieb. Poskytovanie služieb je možné až na základe uzatvorenia čiastkovej zmluvy resp. objednávky.

## **Článok XI - Spôsob uzatvárania čiastkových zmlúv / zasielanie objednávok**

- 11.1. Objednávateľ zašle poskytovateľovi návrh čiastkovej zmluvy alebo objednávky poštou, faxom alebo e-mailom na adresu uvedenú v čl. I.
- 11.2. Poskytovateľ predloží doplnený a podpísaný návrh čiastkovej zmluvy v dvoch rovnopisoch na podpis objednávateľovi alebo potvrdí objednávku nasledujúci pracovný deň po predložení návrhu, pokiaľ nie je v čiastkovej zmluve alebo objednávke uvedené inak.

## **Článok XII. - Záverečné ustanovenia**

- 12.1 Právne vzťahy oboch zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi SR.



- 12.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Poskytovateľ týmto prehlasuje, že súhlasí so zverejnením tejto zmluvy v celom rozsahu v Centrálnom registri zmlúv. Je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží dva a poskytovateľ dva rovnopisy.
- 12.3 Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy formou zmieru, prostredníctvom poverených zástupcov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmierom, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na rozhodnutie príslušného súdu.
- 12.4 Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli a s ním súhlasili, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

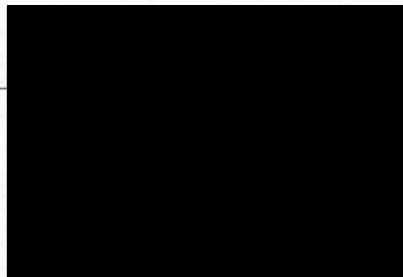
Príloha č. 1: Cenová ponuka

Príloha č. 2: Požiadavky objednávateľa

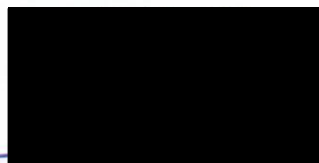
Príloha č. 3: Kontaktné osoby poskytovateľa a objednávateľa

Príloha č. 4: Overená fotokópia poistnej zmluvy alebo overené potvrdenie o uzatvorení poistnej zmluvy (poistka) spolu s návrhom poistnej zmluvy

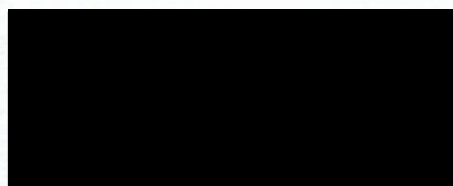
Za poskytovateľa:  
dňa:



Za objednávateľa:  
dňa:



prof. RNDr. Karol Mičieta PhD.  
rektor UK





**Predmet zákazky: Deratizačné, dezinfekčné a dezinfekčné služby pre UK Bratislava**  
**Príloha č. 1 - Cenová ponuka**

**SLUŽBY**

| P.č.                | Názov                  | Merná jednotka | Predpokladaný Počet | Cena za m2, m3 bez DPH v EUR | Sadzba DPH | Výška DPH v EUR | Cena m2 s DPH v EUR | Cena bez DPH v EUR (Spolu) | Cena s DPH v EUR (Spolu) |
|---------------------|------------------------|----------------|---------------------|------------------------------|------------|-----------------|---------------------|----------------------------|--------------------------|
| 1.                  | Deratizácia            | m2             | 100 000             | 0,10                         | 20%        | 0,02            | 0,12                | 10000                      | 12000                    |
| 2.                  | Dezinsekcia            | m2             | 100 000             | 0,10                         | 20%        | 0,02            | 0,12                | 10000                      | 12000                    |
| 3.                  | Dezinfekcia            | m2             | 100 000             | 0,10                         | 20%        | 0,02            | 0,12                | 10000                      | 12000                    |
| 4.                  | Deratizácia plynovaním | m2             | 50 000              | 0,60                         | 20%        | 0,12            | 0,72                | 30000                      | 36000                    |
| 5.                  | Dezinsekcia plynovaním | m3             | 10 000              | 0,60                         | 20%        | 0,12            | 0,72                | 6000                       | 7200                     |
| <b>SPOLU SLUŽBY</b> |                        |                |                     |                              |            |                 |                     |                            |                          |
|                     |                        |                |                     |                              |            |                 |                     | Cena bez DPH v EUR         | Cena s DPH v EUR         |
|                     |                        |                |                     |                              |            |                 |                     | 66 000,00                  | 79 200,00                |

\* predpokladané množstvá sú iba orientačné, objednávky budú vystavované v závislosti od aktuálnych potrieb verejného obstarávateľa

\* v uvedených cenách sú zahrnuté aj náklady na dopravu





## Príloha č. 2: Požiadavky objednávateľa

Objednávateľ požaduje nasledovný postup manipulácie s deratizačnými nástrahami: deratizačné nástrahy sa vložia do uzavretých umelohmotných deratizačných staničiek. V priestoroch, kde sa manipuluje s potravinami, sa použijú netoxické návnady a v ostatných priestoroch sa použijú nástrahy schválené na slovenskom trhu, ktoré sú v zozname Centra pre chemické látky a prípravky: [www.cchlp.sk](http://www.cchlp.sk)

Deratizácia vonkajších trávnatých plôch sa má vykonávať plynovaním s prípravkami na báze fosforovodíka.

Ochranná dezinfekcia sa vykonáva globálne, v každej dostupnej miestnosti objektu, ktorá sa opakuje do 3-6 týždňov.

Používa sa lokálny zásah - postrek, gelové prípravky, resp. dymovnice, vždy podľa potreby, podľa typu hmyzu, stupňa zamorenosti.

Pri výbere vhodného druhu prípravku je treba zohľadniť, že dezinfekcia sa má vykonať v prítomnosti študentov, resp. pracovníkov objektu tak, aby sa nerušila prevádzka.

### Časové intervaly:

Dezinfekciu v študentských domovoch odporúčame vykonať minimálne 2x za rok s následnými opakovaniami. V študentských domovoch je veľká fluktuácia a migrácia študentov, medzi jednotlivými zásahmi sa môže objaviť ojedinelý výskyt hmyzu, tento problém treba riešiť okamžite.

V ostatných objektoch dvakrát do roka, vždy v súvislosti so stupňom zamorenia. Ak nie je zamorenie, tak dvakrát, ak je výskyt hmyzu, tak aj s následnými opakovaniami.

Výskyt špecifického druhu hmyzu - ploštice, blchy, vši - vyžaduje špeciálny prístup a zásah. V týchto prípadoch je potrebné dodržiavať a postupovať podľa legislatívnych predpisov.

Po každom zásahu sa spíše protokol o vykonaní prác, kde sú uvedené údaje o dodávateľovi, objednávateľovi, termín zásahu, typ použitého prípravku, jeho koncentrácia, typ hmyzu a stupeň zamorenia, veľkosť plochy, na ktorom sa vykonala dezinfekcia, mená zodpovedných pracovníkov.

Objednávateľ požaduje poskytovať uvedené služby minimálne 2 x ročne. V prípade záujmu alebo potreby bude objednávateľ požadovať aj väčší rozsah uvedených služieb.

Predpokladaný objem požadovaných služieb vychádza z výmeru priestorov jednotlivých zariadení objednávateľa.

Ceny v cenovej ponuke sa vzťahujú na celoplošnú službu, na celý objekt. Havarijný stav sa rieši individuálne podľa rozsahu.

Predpokladaný výmer priestorov objednávateľa je uvedený v prílohe č. 1 – cenová ponuka.

Verejný obstarávateľ požaduje poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo potvrdenie o poistení zodpovednosti za škodu podnikateľa (úspešný uchádzač):

- minimálne vo výške 50 000 Eur - predloží sa overená fotokópia poistnej zmluvy alebo potvrdenie o uzatvorení poistnej zmluvy (poistkou) a návrh poistnej zmluvy. Zmluva o poistení musí byť platná a účinná a zabezpečuje poistenie na obdobie celého plnenia.



| Súčasť UK                                   | zodpovedná osoba                          | adresa                                                                                   | tel. číslo/ fax           | e-mail                                |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------|
| Lekárska fakulta UK                         | prof. MUDr. Juraj Šteňo, DrSc., dekan     | Lekárska fakulta UK, Špitálska 12, 813 72 Bratislava                                     | 02/57290474, 59357466     | dekan@fmed.uniba.sk                   |
| Právnická fakulta UK                        | doc. JUDr. Eduard Burda, PhD., dekan      | Právnická fakulta UK, Šafárikovo nám. 6, 810 00 Bratislava                               | 02/59244104               | eduard.burda@faw.uniba.sk             |
| Filozofická fakulta UK                      | prof. PhDr. Jaroslav Šušol, CSc., dekan   | Filozofická fakulta UK, Gondova ul. 2, 814 99 Bratislava                                 | 02/52921078               | jaroslav.susol@fphil.uniba.sk         |
| Prírodovedecká fakulta UK                   | doc. RNDr. Milan Trizna, PhD., dekan      | Prírodovedecká fakulta UK, Mlynská dolina, 842 15 Bratislava                             | 2/60296671                | trizna@fns.uniba.sk                   |
| Pedagogická fakulta UK                      | prof. PaedDr. Alica Vančová, CSc., dekan  | Pedagogická fakulta UK, Račianska 59, 813 34 Bratislava                                  | 02/44254960               | dekan@fedu.uniba.sk                   |
| Farmaceutická fakulta UK                    | prof. PharmDr. Pavel Mučaji, PhD., dekan  | Farmaceutická fakulta UK, ul. Odbojárov 10, 832 32 Bratislava                            | 02/50117101               | dekan@fpharm.uniba.sk                 |
| Fakulta telesnej výchovy a športu UK        | doc. Mgr. Marián Vanderka, PhD., dekan    | Fakulta telesnej výchovy a športu UK, Nábrežie arm. gen. L. Svobodu 9, 814 69 Bratislava | 02/20669906               | ftvs.dekan@uniba.sk                   |
| Jesseniova lekárska fakulta v Martine UK    | prof. MUDr. Ján Danko, PhD., dekan        | Jesseniova lekárska fakulta UK v Martine, Malá Hora 10701/4A, 036 01 Martin              | 043/4133305               | danko@fmed.uniba.sk                   |
| Fakulta matematiky, fyziky a informatiky UK | prof. RNDr. Jozef Masarik, DrSc., dekan   | Fakulta matematiky, fyziky a informatiky UK, Mlynská dolina, 842 48 Bratislava           | 02/654 26 720             | sd@fmph.uniba.sk                      |
| Rímskokatolícka cirkevná fakulta UK         | ThDr. Ing. Vladimír Thurzo, PhD., dekan   | Rímskokat. cirkevná fakulta UK, Kapitúlska 26, 814 58 Bratislava                         | 02/32777101               | Vladimir.Thurzo@frcth.uniba.sk        |
| Evanjelická bohoslovecká fakulta UK         | doc. Ľubomír Batka, Dr. theol., dekan     | Evanjelická bohoslovecká fakulta UK, Bartókova 8, 811 02 Bratislava                      | 02/67288253               | batka@fevth.uniba.sk                  |
| Fakulta managementu UK                      | prof. RNDr. Jozef Komorník, DrSc., dekan  | Fakulta managementu UK, Odbojárov 10, 820 05 Bratislava                                  | 02/50117526               | jozef.komornik@fm.uniba.sk            |
| Fakulta sociálnych a ekonomických vied UK   | doc. JUDr. PhDr. Lucia Mokrá, PhD., dekan | Fakulta sociálnych a ekonomických vied UK, Mlynské luhy 4, 821 05 Bratislava             | 02/20669801               | lucia.mokra@fses.uniba.sk             |
| Centrum ďalšieho vzdelávania UK             | PaedDr. Janka Chládecká, PhD., riaditeľka | Centrum ďalšieho vzdelávania UK, Odbojárov 10/A, 820 05 Bratislava                       | 02/5011 7722 02/5011 7703 | janka.chladecka@cdv.uniba.sk          |
| Vysokoškolský internát DRUŽBA UK            | PhDr. Ivan Daňo, riaditeľ                 | Vysokoškolský internát DRUŽBA UK, Botanická 25, 842 14 Bratislava 4                      | 02/6542 0005 02/6542 1129 | dan@druzba.uniba.sk                   |
| Vysokoškolské mesto L. Štúra - Mlyny UK     | Mgr. Róbert Gula, riaditeľ                | Vysokoškolské mesto L. Štúra - Mlyny UK, Staré grunty 36, 841 04 Bratislava              | 02/6542 4469              | sr@mlvny.uniba.sk                     |
| RUK a CFS UK                                | Ing. Monika Tarabová, kvestorka           | Univerzita Komenského v Bratislave, Šafárikovo nám. 6, 818 06 Bratislava 16              | 02/59244 395 02/59244 202 | kk@rec.uniba.sk                       |
| Vedecký park UK                             | prof. RNDr. Ján Turňa, CSc.               | Univerzita Komenského v Bratislave, Vedecký park, Ilkovičova 8, 842 16 Bratislava        | 02/602 96 453             | jan.turna@rec.uniba.sk; uvpo@uniba.sk |

\*osoby oprávnené konať vo veciach technických budú určené dekanmi fakúlt, alebo uvedenými zodpovednými osobami



## POTVRDENIE O POISTENÍ

**KOOPERATIVA poisťovňa, a.s. Vienna Insurance Group**

Štefanovičova 4, 816 23 Bratislava

IČO: 00 585 441

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, odd. Sro, vl. č. 79//B

týmto **potvrďuje**, že spoločnosť

**Asanačná s.r.o**

Záhumenská 49,900 31 Stupava, IČO: 44 054 025

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro, Vložka č.: 51575/B

je poistená v KOOPERATIVA poisťovni, a.s. Vienna Insurance Group od 29.11.2013  
v zmysle podmienok poisťnej zmluvy č. 4418020189.

**Rozsah poistenia:** Poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu na poistnú sumu  
66 400,00 EUR;

**Číslo poisťnej zmluvy:** 4418020189

**Platnosť poistenia:** od 29.11.2015 (0:00 h) do 29.11.2016 (0:00 h)

**Adresa rizika:** územie SR

Tento poistný certifikát kladne ani negatívne nedopĺňa, nerozširuje a ani nemení poistné krytie poskytnuté týmto certifikátom. Pre toto krytie je rozhodujúce znenie poisťnej zmluvy uvedenej v tomto certifikáte.

V Bratislave, dňa 09.02.2016



KOOPERATIVA poisťovňa, a.s.  
Vienna Insurance Group