

ZMLUVA O VÝKONE ODSÚHLASENÝCH POSTUPOV

uzavretá podľa § 269 ods. 2 a nasl. ustanovení Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov medzi zmluvnými stranami (ďalej len „zmluva“)

MH Invest II, s. r. o.

Trnavská cesta 100, 821 01 Bratislava

Registrovaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I

oddiel Sro

vložka číslo: 107047/B

Štatutárny orgán: Ing. Ladislav Matejka, konateľ

IČO: 50 021 150

DIČ: 2120149053

IČ DPH: SK 2120149053

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

KLT AUDIT, spol. s r. o.,

Vajanského 23/B, 917 01 Trnava

Registrovaná v obchodnom registri Okresného súdu Trnava

oddiel Sro

vložka číslo: 11169/T

Štatutárny orgán:

Ing. Tibor Kosák, PhD., konateľ

Mgr. Ing. Lucia Theis, konateľ

IČO: 36 017 710

DIČ: 2020181559

IČ DPH: SK 2020181559

Číslo účtu: SK91 0200 0000 0011 6117 4057

(ďalej len „Audítora“)

Článok I **Predmet zmluvy**

Touto zmluvou sa audítor zaväzuje, že poskytne objednávateľovi služby v rozsahu a spôsobom podľa ustanovení tejto zmluvy a podľa Cenovej ponuky na vykonanie zákazky na odsúhlasené postupy (ďalej len „cenová ponuka“), ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a objednávateľ sa zaväzuje za to poskytnúť odplatu vo výške a spôsobom podľa článku VI tejto zmluvy. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú Všeobecné obchodné podmienky spoločnosti KLT AUDIT, spol. s r. o. k výkonu auditu účtovnej závierky, preverenia, dohodnutých postupov a poskytovaniu účtovného poradenstva (ďalej len „VOP KLT AUDIT“).

Predmetom zmluvy je zabezpečiť pre objednávateľa vykonanie postupov odsúhlasených zmluvnými stranami, ktoré sa uvádzajú v Prílohe č. 1 k tejto zmluve (ďalej len „príloha“) a vypracovanie správy o zistených skutočnostiach (ďalej len „správa o faktických zisteniach“), ku ktorým dospel audítor pri výkone svojej práce, za účelom splnenia požiadaviek § 69 ods. 11 a 14 Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „obchodný zákonník“) v súvislosti so zlúčením.

Odsúhlasené postupy sa vykonávajú u všetkých zúčastnených strán na zlúčení, ktoré sú tieto (ďalej aj „zúčastnené spoločnosti“) :

Nástupnícka spoločnosť: *MH Invest II, s. r. o., Trnavská cesta 100, 821 01 Bratislava, IČO: 50 021 150*
Zanikajúca spoločnosť: *InvEast SK, s. r. o., Trnavská cesta 100, 821 01 Bratislava, IČO: 51 661 357*

Odsúhlasené postupy sú uvedené v prílohe tejto zmluvy a týkajú sa zistení skutočností, či za predpokladu zachovania stavu zúčastnených spoločností k rozhodnému dňu:

- u nástupníckej spoločnosti ku dňu účinnosti zlúčenia hodnota záväzkov (po odpočítaní záväzkov podriadenosti) nepresahuje hodnotu majetku,
- u zanikajúcej spoločnosti bez povinnosti auditu podľa § 19 Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) jej pohľadávky a záväzky zodpovedajú ekonomickej skutočnosti ku dňu, ktorý predchádza rozhodný deň.

Audítor je pri výkone tejto zákazky nezávislý v zmysle Etického kódexu pre účtovných odborníkov, ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy pre účtovných odborníkov (IFAC) (ďalej len „Etický kódex“) a Zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“).

Ak to vyplynie zo zistených skutočností, ktoré vyplynú z vykonania odsúhlasených postupov, môžu sa vzájomne odsúhlasiť ďalšie doplňujúce postupy.

Článok II

Vykonanie predmetu zmluvy

1. Audítor je povinný vykonávať služby súvisiace s predmetom zmluvy v termínoch dohodnutých s objednávateľom takto:
 - 1.1. Vykonanie prípravných prác a predbežných postupov po nadobudnutí účinnosti zmluvy.
 - 1.2. Vypracovanie správy o faktických zisteniach do 30 dní odo dňa prijatia rozhodnutia spoločníkov alebo príslušného orgánu o zlúčení spoločnosti, do dňa podania návrhu na zápis zlúčenia do obchodného registra.
2. Objednávateľ je povinný dodať audítorovi podklady nevyhnutné pre potreby výkonu služieb súvisiacich s predmetom zmluvy, a to priebežne podľa požiadaviek audítora. V zmysle § 20 ods. 7 zákona o štatutárnom audite má audítor právo, aby mu účtovná jednotka poskytla požadované doklady a iné dokumenty, informácie a vysvetlenia potrebné na riadny výkon odsúhlasených postupov v ním požadovanej forme.
3. Objednávateľ je povinný pre výkon odsúhlasených postupov zostaviť informatívne účtovné výkazy k poslednému dňu mesiaca predchádzajúceho mesiac, v ktorom bolo zlúčenie schválené na valnom zhromaždení a predložiť ich audítorovi pred začatím výkonu odsúhlasených postupov. Informatívne účtovné výkazy sa zostavujú podľa rovnakých ustanovení, ako sa zostavuje priebežná účtovná závierka podľa zákona o účtovníctve.
4. Objednávateľ je povinný v termíne podľa bodu 1 tohto článku vypracovať a predložiť audítorovi predpoveď v rozsahu súvahy (ďalej len „pro forma súvaha“) ku dňu účinnosti zlúčenia, ktorý štatutárne orgány zúčastnených spoločností predpokladajú, že pravdepodobne nastane 05.01.2021. Pro forma súvaha bude zostavená podľa rovnakých zásad a metód, ako sa zostavuje riadna účtovná závierka. Odberateľ vypracuje zoznam predpovedaných údajov, ktoré pri predpovediach použil, oproti poslednej známej skutočnosti, ktorá je uvedená v informatívnych účtovných výkazoch
5. Objednávateľ je povinný predložiť za zanikajúcu spoločnosť Prehľad stavu všetkých pohľadávok podľa jednotlivých odberateľov k dátumu informatívnych výkazov zostavených podľa bodu v členení: v lehote splatnosti, po lehote splatnosti menej ako 30 dní, nad 30 dní do 180 dní, nad 180 dní do 360 dní, nad 360 dní a Prehľad stavu všetkých záväzkov podľa jednotlivých dodávateľov k dátumu informatívnych výkazov v členení: v lehote splatnosti, po lehote splatnosti menej ako 30 dní, nad 30 dní do 90 dní vrátane, nad 90 dní. Objednávateľ prehľady predloží audítorovi pred začatím výkonu odsúhlasených postupov.
6. Objednávateľ je povinný zabezpečiť potrebnú súčinnosť pri vykonávaní služieb súvisiacich s predmetom zmluvy.
7. Štatutárne orgány v nástupníckej a zanikajúcej spoločnosti sú zodpovedné za dodržanie všetkých zákonných podmienok, ktoré sa týkajú vyššie uvedeného zlúčenia a špeciálne za dodržanie podmienok, ktoré sa uvádzajú v § 69 ods. 11 a 14 obchodného zákonníka a za dostatočnosť odsúhlasených postupov pre ich potreby. Štatutárne orgány zodpovedajú za všetky poskytnuté podklady a dokumenty, na ktorých sa uskutočňujú odsúhlasené postupy.

8. Ku dňu vydania správy audítora o odsúhlasených postupoch predloží štatutárny orgán nástupníckej spoločnosti vyhlásenie k odsúhlaseným postupom. Predloženie vyhlásenia je podmienkou vydania správy o faktických zisteniach.
9. Audítor je zodpovedný za vykonanie vzájomne odsúhlasených postupov charakteru auditu podľa Medzinárodného štandardu pre zákazky na súvisiace služby (ISRS) 4400 s odbornou starostlivosťou a nestrannou a vypracovať správu o faktických zisteniach, v ktorej uvedie zistené skutočnosti v nadväznosti na odsúhlasené postupy, či za predpokladu zachovania stavu zúčastnených spoločností k rozhodnému dňu hodnota záväzkov (po odpočítaní predpokladaných záväzkov podriadenosti) nástupníckej spoločnosti nepresiahne hodnotu jej majetku, a ďalej či pohľadávky a záväzky zanikajúcej spoločnosti zodpovedajú ku dňu, ktorý predchádza rozhodný deň, ich ekonomickej skutočnosti.
10. Audítor vykoná odsúhlasené postupy, ktoré sú charakteru auditu, ale ktoré nepredstavujú ani audit, ani preverenie predmetu zmluvy vykonané v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami (ISA) alebo Medzinárodnými štandardami pre zákazky na preverenie (ISRE), a preto v správe nevyjadruje žiadne uistenie, ale vyjadruje zistené skutočnosti.
11. Audítor odsúhlasil s odberateľom kritériá a parametre, ktoré platia pre niektoré odsúhlasené postupy a tieto sa uvádzajú v prílohe priamo pri jednotlivých postupoch, ktoré si kritériá a parametre vyžadujú.
12. Ak by audítor vykonal ďalšie odsúhlasené postupy alebo by uskutočnil postupy rozsahu auditu alebo preverenia v súlade s ISA alebo ISRE, mohol by zistiť iné záležitosti, ktoré by sa uviedli v jeho správe.
13. Audítor vypracuje správu o faktických zisteniach výlučne na účely ako podklad k návrhu na zápis do obchodného registra a pre účely osvedčenia skutočností podľa § 69 ods. 11 písm. a) a ods. 14 obchodného zákonníka, preto nie je možné ju použiť na žiadne iné účely alebo distribuovať žiadnym iným stranám. Táto správa sa týka iba vyššie špecifikovaných účtov a položiek a netýka sa žiadnej účtovnej závierky ako celku zúčastnených spoločností.
14. Audítor je povinný objednávateľa oboznamovať so skutkovým stavom veci súvisiacej s poskytovaním služieb podľa tejto zmluvy.
15. Pokiaľ je to možné, objednávateľ predkladá podklady podľa bodu 2 tohto článku zmluvy v elektronickej podobe v súlade s inými záväznými predpismi chránené heslom dohodnutým medzi audítorm a objednávateľom.
16. Pri zákazke na vykonanie odsúhlasených postupov týkajúcich sa finančných a nefinančných informácií audítor dodržiava Etický kódex.

Článok III

Podmienky poskytovania služieb

1. Audítor je povinný vykonávať služby súvisiace s predmetom zmluvy v termínoch dohodnutých s objednávateľom podľa článku II bod 1 tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je povinný dodať audítorovi podklady nevyhnutné pre potreby výkonu služieb súvisiacich s predmetom zmluvy. V súvislosti so spracovaním osobných údajov audítorom pre účely Zákona č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o legalizácii príjmov z trestnej činnosti“) má audítor ako povinná osoba postavenie prevádzkovateľa vo vzťahu k IS osobných údajov, ktorého účel spracúvania vymedzuje zákon o legalizácii príjmov z trestnej činnosti, a preto bude osobné údaje klienta na účel vykonania starostlivosti spracúvať v intenciiach § 19 zákona o legalizácii príjmov z trestnej činnosti bez súhlasu dotknutej osoby.

Audítor spracúva a chráni osobné údaje v súlade s ustanoveniami Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) a Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“), ako aj so všetkými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktoré ich vykonávajú. Počas predzmluvných vzťahov, ako aj počas samotného poskytovania služieb zo strany audítora, objednávateľ môže poskytovať audítorovi osobné údaje rôznych fyzických osôb. Objednávateľ týmto prehlasuje, že je oprávnený tieto osobné údaje audítorovi poskytnúť. Audítor sa pre účely tejto zmluvy považuje za prevádzkovateľa týchto osobných údajov v zmysle čl. 4 ods. 7 GDPR a/alebo § 5 písm. o) Zákona o ochrane osobných údajov.

Povinnosť poskytovať audítorovi potrebné informácie, doklady a dokumentáciu o objednávateľovi majú s jeho súhlasom aj obchodní partneri a právni zástupcovia objednávateľa.

3. Za doklady a iné materiály, ktoré budú poskytnuté audítorovi za účelom ich kontroly mimo sídla objednávateľa zodpovedá v celom rozsahu audítor, a to až do momentu ich vrátenia objednávateľovi. Audítor sa zaväzuje všetky originály predložených podkladov, okrem kópií podkladov a elektronicky predložených podkladov objednávateľovi vrátiť.
4. Pre účely vykonania predmetu zmluvy je audítor oprávnený byť prítomný pri inventarizácii majetku a záväzkov účtovnej jednotky alebo vyžiadať vykonanie inventarizácie v oblasti, v ktorej zistil nedostatky v súlade s článkom IV písm. f) tejto zmluvy.
5. Audítor sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, o ktorých sa v súvislosti s plnením tejto zmluvy dozvie v zmysle § 32 zákona o štatutárnom audite okrem výnimiek stanovených v § 32 príslušného zákona a nasledovných výnimiek:
 - ide o všeobecne verejne dostupné informácie alebo o také informácie, ktoré sa stanú verejne dostupné inak ako prostredníctvom audítora,
 - informačná povinnosť vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov,

- zachovanie mlčanlivosti sa nevzťahuje na zabezpečenie splnenia požiadaviek na preverenie kvality podľa interných zásad a postupov SKAU a medzinárodných štandardov na kontrolu kvality (ISQC 1 - kontrola kvality pre firmy, ktoré vykonávajú audity a preverenia finančných výkazov a zákazky na ostatné uistovacie a súvisiace služby).
6. Audítor sa zaväzuje nakladať s informáciami, o ktorých sa v súvislosti s plnením tejto zmluvy o objednávateľovi dozvedel, ako s dôvernými a bez jeho predchádzajúceho súhlasu ich žiadnej tretej osobe neposkytnúť, s výnimkou tých prípadov, ak je nutné tieto informácie tretej osobe v súvislosti s plnením tejto zmluvy oznámiť. V takýchto prípadoch zaviaže audítor tretiu stranu povinnosťou nakladať s informáciami ako s dôvernými. Povinnosť mlčanlivosti trvá naďalej aj po ukončení vzťahu založeného touto zmluvou.
 7. Od povinnosti audítora zachovávať mlčanlivosť ho môže oslobodiť iba objednávateľ písomným vyhlásením alebo súd. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na zákonom uloženú povinnosť prekaziť a oznámiť spáchanie trestného činu.
 8. Audítor považuje informácie, doklady a iné materiály poskytnuté objednávateľom pre plnenie predmetu zmluvy za prísne dôverné. Okruh pracovníkov audítora zabezpečujúcich vykonávanie služieb súvisiacich s predmetom zmluvy bude objednávateľovi vopred oznámený.
 9. Ak má objednávateľ povinnosť zverejňovať uzatvorené zmluvy v zmysle Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálnom znení, je povinný zverejniť túto zmluvu a informovať audítora o jej zverejnení. Ak táto zmluva nie je zverejnená v zmysle uvedeného zákona, audítor nie je povinný poskytnúť plnenie podľa tejto zmluvy.
 10. V zmysle ustanovenia § 10 ods. 10 zákona o legalizácii príjmov z trestnej činnosti je audítor povinný overiť, či jeho klient koná vo vlastnom mene. Ako štatutárny orgán (poverená osoba štatutárnym orgánom) podpisom tejto zmluvy prehlasujem, že konám ja ako aj ostatní štatutárni zástupcovia a splnomocnené osoby vo vlastnom mene.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

Práva a povinnosti audítora:

- a) Povinnosťou audítora je vypracovať písomnou formou správu o faktických zisteniach v zmysle článku II tejto zmluvy. Vydanie správy nezbavuje objednávateľa zodpovednosti za dôsledky kontrol vykonaných kompetentnými kontrolnými orgánmi.
- b) Audítor vykoná preverenie účtovných dokladov spoločnosti výberovým spôsobom. Nezaväzuje to však audítora vykonať detailné testy všetkých operácií tak, aby boli zistené všetky nezrovnalosti, ktoré môžu existovať.

Práva a povinnosti objednávateľa:

- c) Povinnosťou objednávateľa (zúčastnených spoločností) je viesť správne, úplné a pravdivé účtovníctvo a spracovať účtovnú závierku a priebežné závierky tak, aby verne odrážali stav majetku a záväzkov zúčastnených spoločností, vlastné imanie, finančnú situáciu a výsledok

hospodárenia. Štatutárne orgány zúčastnených spoločností sú tiež zodpovedné za vykonanie vnútornej kontroly, výber a aplikáciu účtovných metód a ochranu majetku.

- d) Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť audítorovi primeranú súčinnosť pri poskytovaní účtovných dokladov, ďalších dokladov a informácií potrebných pre realizáciu predmetu zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť audítorovi najmä prístup k účtovným knihám, k jeho účtom a dokumentom (vrátane požadovaných zmlúv a iných právnych dokumentov) a jeho organizácií za príslušné časové obdobie a v požadovanom čase, rozsahu, forme (vrátane elektronickej formy) a podrobnosti, a to súčasne s informáciami a vysvetleniami od zodpovedných pracovníkov, o ktorých audítor usúdi, že sú pre vykonávané odsúhlasené postupy významné.
- e) Objednávateľ zabezpečí audítorovi voľný prístup do všetkých priestorov a k všetkým jeho aktívam pre overenie fyzickej existencie účtovne vykazovaných hodnôt, ktoré sú predmetom odsúhlasených postupov.
- f) Objednávateľ zabezpečí pre audítora a jeho tím zodpovedajúce priestory vrátane materiálneho a technického zabezpečenia nutného pre vykonanie odsúhlasených postupov. Súčasne oboznámi s harmonogramom audítorských prác zodpovedných pracovníkov a zabezpečí tak ich potrebnú súčinnosť pre včasný a bezproblémový priebeh vykonávania odsúhlasených postupov.

Článok V

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Audítor má právo uviesť v správe o faktických zisteniach obmedzenie rozsahu overenia, pokiaľ nebol schopný z objektívnych dôvodov alebo z viny účtovnej jednotky vykonať niektoré podstatné odsúhlasené postupy.
2. Ak by dôsledky obmedzenia rozsahu práce audítora boli takého rozsahu, že by audítor nebol schopný vykonať prevažnú väčšinu odsúhlasených postupov, odmietne audítor vydať správu o faktických zisteniach. V tomto prípade vydá audítor správu popisujúcu dôvody odmietnutia vydania správy o faktických zisteniach.
3. Vykonanie odsúhlasených postupov podľa štandardov neznamená v žiadnom prípade zodpovednosť audítora za straty, škody alebo náklady spojené s podvodnými konaniami alebo zanedbaním, dezinterpretáciou alebo zámerným nesplnením povinností klienta a jeho organizácií, člena ich štatutárneho orgánu alebo manažmentu, alebo akejkoľvek spriaznenej entity.
4. Audítor zodpovedá za škodu spôsobenú pri výkone odsúhlasených postupov v zmysle zákona o štatutárnom audite.

Článok VI

Cena a platobné podmienky

1. Objednávateľ je povinný zaplatiť audítorovi za zabezpečenie predmetu zmluvy cenu podľa vzájomnej dohody.
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť základnú odmenu vo výške 4 800 EUR bez DPH audítorovi za služby poskytnuté a vykonané podľa článku II bodu 1 tejto zmluvy.
3. Sumu uvedenú v bode 2 tohto článku je audítor oprávnený fakturovať objednávateľovi nasledovne:
 - a) čiastku vo výške 2 000 EUR bez DPH po ukončení prípravných prác a predbežných postupov podľa článku II bodu 1.1 tejto zmluvy,
 - b) čiastku vo výške 2 800 EUR bez DPH po odovzdaní správy o faktických zisteniach v súlade s článkom II bodom 1.2 tejto zmluvy.
4. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť faktúry do 7 dní odo dňa jej vystavenia objednávateľovi na účet audítora.
5. Ceny špecifikované v tejto zmluve sú uvedené bez DPH. Audítor je oprávnený k uvedeným cenám fakturovať DPH podľa platných právnych predpisov, v prípade, že je platiteľ DPH. Faktúry budú doručené objednávateľovi tak, aby bolo reálne možné dodržať termíny ich splatnosti elektronicky alebo poštou.
6. Uvedená odmena vychádza z predpokladu, že podklady a podpornú dokumentáciu podľa článku II a IV tejto zmluvy poskytne objednávateľ audítorovi v požadovanej kvalite a v súlade s dohodnutým časovým harmonogramom.

V prípade dodatočnej potreby vykonať rozšírené audítorské postupy, potreby vykonania iných analýz ako sú uvedené v článku II tejto zmluvy, audítor včas informuje objednávateľa a dohodne si dodatočné cenové a platobné podmienky za tieto služby.
7. V prípade potreby sa tiež zmluvné strany môžu dohodnúť na platbe za dodatočné služby resp. za poradenstvo, ktoré audítor objednávateľovi poskytne. Tieto služby budú ocenené samostatnou cenovou ponukou audítora objednávateľovi a fakturované samostatne.
8. Audítor môže pozastaviť poskytovanie služieb počas obdobia, z dôvodov neuhradenia splatnej faktúry, musí však objednávateľa na to vopred písomne upozorniť a poskytnúť mu primeranú lehotu 10 dní na odstránenie nedostatku. V takomto prípade audítor oznámi objednávateľovi zmenu harmonogramu prác, ktorá nadobudne platnosť po zaplatení neuhradených splatných faktúr.

Článok VII
Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je platná odo dňa jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Štatutárne orgány zmluvných strán podpisom tejto zmluvy vyjadrujú svoj súhlas s jej zverejním v plnom rozsahu.
2. Táto zmluva a všetky vzťahy z nej vyplývajúce sa riadia slovenským právnym poriadkom.
3. Zmluvné strany prehlasujú, že prípadné spory z tejto zmluvy sa budú snažiť prednostne riešiť dohodou.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že na riešenie majetkových sporov vzniknutých z tejto zmluvy budú príslušné slovenské súdy. Zároveň sa dohodli na tom, že v prípade ak slovenské právne predpisy neustanovujú niečo iné, na riešenie sporov podľa predchádzajúcej vety bude miestne príslušný súd so sídlom v Bratislave.
5. Audítora a objednávateľ sa zaväzujú, že o obsahu tejto zmluvy a všetkých informáciách súvisiacich s realizáciou tejto zmluvy zachovávajú mlčanlivosť, aj po skončení zmluvného vzťahu vzniknutého z tejto zmluvy.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny adresy alebo sídla, obchodného mena, právnej formy alebo zmeny štatutárnych orgánov alebo kontaktných osôb si vzájomne oznámia tieto skutočnosti do 10 dní od právoplatnosti týchto zmien.
7. Zmluva je uzavretá na základe slobodnej vôle a na znak súhlasu s jej obsahom podpísaná zmluvnými stranami.
8. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvné prejavy sú dostatočne zrozumiteľné a určité, zmluvná voľnosť nie je obmedzená a právny úkon je urobený v predpísanej forme.
9. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z toho pre objednávateľa sú dva rovnopisy a pre audítora jeden rovnopis.
10. Zmeny a doplnky k tejto zmluve možno vykonať len formou písomného dodatku.

V Bratislave, dňa 04.11.2020
Objednávateľ:

V Bratislave, dňa 04.11.2020
Audítora:

.....
konateľ

.....
konateľ

Príloha ku zmluve o poskytnutí audítorských služieb

Všeobecné obchodné podmienky spoločnosti KLT AUDIT, spol. s r. o. k výkonu auditu účtovnej závierky, preverenia, dohodnutých postupov a poskytovaní účtovného poradenstva

1 Činnosti audítora pri výkone auditu

- 1.1 Audítor vykoná audit v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi (ďalej len „ISA“) a v súlade s Etickým kódexom audítora. Podľa týchto štandardov sa má audit naplánovať a vykonať tak, aby audítor získal primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti. Audit zahŕňa overenie dôkazov na základe testov, ktoré dokladujú sumy a iné údaje uvedené v účtovnej závierke. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie použitých účtovných princípov a zhodnotenie významných odhadov, ktoré uskutočnil manažment, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.
- 1.2 Po vykonaní auditu účtovnej závierky je audítor povinný vyjadriť svoj názor na to, či údaje v nej uvedené zobrazujú vo všetkých významných súvislostiach pravdivo a verne finančnú situáciu a výsledok hospodárenia účtovnej jednotky za účtovné obdobie.
- 1.3 Po vykonaní auditu štandardných účelových výkazov zostavených v súlade so stanovenými postupmi účtovania platnými v skupine, do ktorej objednávateľ patrí („konsolidačný balík informácií“), audítor vyjadruje svoj názor na to, či bol konsolidačný balík informácií zostavený v súlade so stanovenými postupmi účtovania a inštrukciami skupiny.
- 1.4 Zodpovednosť audítora za odhalenie chýb vo výpočte daňovej povinnosti objednávateľa sa bude týkať zistenia chýb alebo nezrovnalostí, ktoré sú významné z hľadiska kontextu auditu jeho účtovnej závierky.
- 1.5 Audítor má právo, aby mu boli predložené ním požadované podklady, dokumenty a informácie, a objednávateľ mu je povinný ich poskytnúť.
- 1.6 Objednávateľ a audítor sa počas plánovania auditu dohodnú na zozname informácií a podpornej dokumentácie, vrátane pracovnej verzie účtovnej závierky, výročnej správy, konsolidačného balíka informácií, alebo iného relevantného dokumentu, ktorý je predmetom auditu, ktoré objednávateľ dá audítorovi k dispozícii. Zároveň si dohodnú časový plán poskytovania týchto materiálov. Audítor má právo zoznam podkladových materiálov podľa potreby dopĺňať a upravovať. Objednávateľ je zodpovedný za dodržiavanie časového plánu poskytovania podpornej pracovnej dokumentácie a informácií podľa zoznamu podkladových materiálov a za náležite vypracované pracovné verzie účtovnej závierky, výročnej správy, konsolidačného balíka informácií alebo iného relevantného dokumentu, ktorý je predmetom auditu tak, aby audítor mohol efektívne vykonať audit resp. kontrolu.
- 1.7 Audítor stanoví hranicu významnosti pre potreby auditu. Povaha a rozsah audítorských činností budú závisieť od ním stanovenej hranice významnosti testovaných skutočností. S ohľadom na charakter auditu a iné prirodzené obmedzenia v rámci auditu, ako prirodzené obmedzenia každého systému účtovníctva a systému vnútornej kontroly, však existuje riziko, že niektoré významné chyby resp. nesprávnosti môžu zostať neodhalené.
- 1.8 Audit účtovnej závierky (či vyplývajúci zo zákona alebo nie) neobsahuje previerku bežného riadenia a efektívnosti objednávateľa. Audit nie je určený na identifikovanie všetkých významných nedostatkov v systéme objednávateľa.
- 1.9 Ak audítor svoj názor odvolá, nie je ho možné ďalej používať. V prípade, že bola účtovná závierka spolu s názorom zverejnená, musí sa potom zverejniť aj odvolanie názoru audítora, resp. nový názor.
- 1.10 Audítor má zákonnú a profesijnú zodpovednosť bezodkladne informovať štatutárny orgán a dozorný orgán objednávateľa a orgány činné v trestnom konaní, ak pri výkone auditu zistí skutočnosť, o ktorých sa predpokladá, že môžu naplniť skutkovú podstatu hospodárskeho trestného činu, trestného činu korupcie alebo trestného činu proti majetku.
- 1.11 Objednávateľ berie na vedomie, že audítor je povinný prijať potrebné opatrenia vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a ochrane pred financovaním terorizmu, účinných v Slovenskej republike. Objednávateľ berie na vedomie a súhlasí, že audítor je povinný v uvedenom rozsahu urobiť voči nemu úkony starostlivosti povinnej osoby a v prípade, ak audítor zistí neobvyklú obchodnú operáciu, je povinný urobiť v určenom rozsahu všetky potrebné opatrenia a oznámenia podľa príslušných právnych predpisov. Objednávateľ tiež

vyhlasuje, že všetky úkony robí vo vlastnom mene. V prípade, že bude konať v mene alebo na účet tretej osoby, vždy to oznámi audítorovi pred každým takýmto úkonom.

- 1.12 Zákon o audítoroch ukladá audítorovi povinnosť informovať v určitých prípadoch príslušné orgány a to najmä štatutárny orgán a dozorný orgán objednávateľa, prípadne aj verejný orgán dohľadu nad objednávateľom, ak zistí:
 - porušenie právnych predpisov upravujúcich podmienky činnosti objednávateľa
 - skutočnosti majúce zásadne negatívny vplyv na hospodárenie objednávateľa
 - ohrozenie predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti objednávateľa
 - existenciu skutočností, na základe ktorých môže audítor odmietnuť vyjadriť názor alebo vyjadriť záporný názor
- 1.13 Ak je predmetom zmluvy overenie výročnej správy, audítor vyjadří svoj názor na údaje vo výročnej správe podľa zákona o účtovníctve, a to v správe audítora alebo v dodatku správy audítora vtedy, ak objednávateľ vypracuje výročnú správu až po vydaní správy audítora.
- 1.14 Ústne vyjadrenia alebo návrhy správ, ktoré audítor objednávateľovi poskytne, neodzrkadľujú jeho definitívne názory a závery. Tie budú obsiahnuté len v jeho záverečných písomných správach.
- 1.15 Audítor vykonáva svoje činnosti tak, aby zohľadnil časový rozvrh určitých činností a audítorských postupov, ktoré je treba dokončiť pred vykonaním ďalších audítorských postupov. Audítor sa môže teda rozhodnúť, aby uľahčil výkon a riadenie auditu (napríklad s cieľom skoordinať niektoré plánované audítorské postupy s prácou pracovníkov účtovnej jednotky), že tieto vykoná mimo priestorov objednávateľa. Ide najmä o vykonanie predbežných činností na zákazke alebo plánovanie. V závislosti od veľkosti a zložitosti účtovnej jednotky, od predchádzajúcich skúseností a od možnosti prevodu podpornej dokumentácie do elektronickej podoby, môže audítor tieto činnosti rozšíriť.

2 Zodpovednosť objednávateľa

- 2.1 Za vypracovanie a zostavenie účtovnej závierky zodpovedá štatutárny orgán objednávateľa. Táto zodpovednosť zahŕňa zodpovednosť za úplnosť, preukaznosť a správnosť účtovníctva vedeného v súlade so Zákonom o účtovníctve a inými príslušnými právnymi predpismi, zodpovednosť za adekvátne vedenie účtovných záznamov a vykonávanie postupov internej kontroly. Rovnako štatutárny orgán zodpovedá za vypracovanie, správnosť a úplnosť účtovnej závierky, ktorá je predmetom auditu.
- 2.2 V prípade, že predmetom auditu alebo preverenia je konsolidačný balík informácií, štatutárny orgán spoločnosti je zodpovedný za jeho včasné vypracovanie, správnosť a úplnosť.
- 2.3 Štatutárny orgán rovnako zodpovedá za zostavenie výročnej správy v súlade so zákonom o účtovníctve. Objednávateľ je povinný predložiť v nej zverejnené informácie na kontrolu audítorovi. Objednávateľ zahrnie do výročnej správy všetky prípadné audítorom odporúčané zmeny a predloží mu na schválenie jej revidovanú verziu.
- 2.4 Objednávateľ je zo zákona povinný poskytnúť audítorovi všetky účtovné záznamy a k nim sa vzťahujúce informácie. Taktiež umožní audítorovi na požiadanie prístup ku všetkým jeho ostatným záznamom, vrátane zápisníc zo všetkých zasadnutí a rokovaní orgánov spoločnosti a všetkých uznesení jeho valných zhromaždení či obdobných orgánov. Objednávateľ upovedomí audítora o zvolaní každého valného zhromaždenia a umožní mu prístup ku všetkému svojmu majetku. Taktiež umožní audítorovi účasť na fyzických inventúrach majetku; pričom dátum ich konania mu oznámi najmenej jeden mesiac vopred.
- 2.5 Manažment objednávateľa potvrdzuje, že je zodpovedný za zabezpečenie správnosti všetkých transakcií so spriaznenými subjektami, vrátane toho že sú všetky takéto transakcie podložené príslušnou dokumentáciou. V prípade manažérskych poplatkov alebo podobných poplatkov v rámci skupiny podnikov, je zodpovednosťou manažmentu zabezpečiť priamu súvislosť takýchto poplatkov s poskytnutými službami a existenciu dostatočnej a primeranej dokumentácie, ktorá podporuje uznanie týchto nákladov pre daňové účely.
- 2.6 Objednávateľ nezamlčí audítorovi žiadne informácie, ktoré budú relevantné k predmetu zmluvy, a to ani v prípade, že si ich audítor vyslovene nevyžiada.
- 2.7 Objednávateľ poskytne audítorovi k overeniu originál účtovnej závierky, ktorá je predmetom auditu, v predpísanej forme, vrátane poznámok a výkazu peňažných tokov (ak je to relevantné). Všetky tieto dokumenty musia byť opatrené dátumom a podpisom štatutárneho zástupcu objednávateľa, resp. ostatných zodpovedných osôb.

- 2.8 Objednávateľ zabezpečí získavanie informácií formou potvrdení od jeho obchodných partnerov podľa požiadaviek audítora a v zmysle Zákona o audítoroch.
- 2.9 Pred koncom auditu objednávateľ pripraví „Vyhlásenie vedenia“ týkajúce sa významných skutočností, ktoré bude podpísané zodpovednými vedúcimi pracovníkmi. Medziiným, bude vyhlásenie obsahovať aj uistenie, že objednávateľ žiadne informácie nevynechal, ani úmyselne nezatajil. Audítor poskytne objednávateľovi návrh tohto vyhlásenia. Vyhlásenie nebude mať neskorší dátum ako je dátum správy audítora.
- 2.10 Štatutárny orgán objednávatel'a zodpovedá za zavedenie vhodného systému vnútornej kontroly a za prevenciu a zisťovanie nezrovnalostí a podvodov. Audítor sa pokúsi naplánovať audit tak, aby získal primeranú istotu, že v účtovnej závierke, či v účtovných záznamoch zistí prípadné chybné zápisy vyplývajúce z nezrovnalostí alebo podvodov. Audit, ktorý audítor uskutoční, však nie je zameraný na identifikáciu podvodov, sprenevery alebo iných nezrovnalostí, ktoré sa môžu vyskytnúť. Nemožno sa teda spoliehať na to, že audítor pri overovaní takého skutočnosti odhalí. Ak však počas auditu zistí, že došlo k sprenevere alebo podvodom, bude o tom bezodkladne informovať štatutárny orgán objednávatel'a.
- 2.11 Žiadne dokumenty, ktoré objednávateľ pripraví na zverejnenie a ktoré sa budú odvolávať na KLT AUDIT, spol. s r. o. alebo budú obsahovať auditovanú účtovnú závierku resp. jej časti nesmú byť zverejnené bez výslovného súhlasu audítora. Ten udelí svoj súhlas až po posúdení, či všetky materiály, ktoré majú byť zverejnené, súhlasia s auditovanou účtovnou závierkou.
- 2.12 Pri zverejnení účtovnej závierky spolu s názvom audítora, musí byť dodržaná forma požadovaná audítorom, alebo forma výslovne akceptovaná audítorom.
- 2.13 Objednávateľ sa zaväzuje informovať audítora o akejkoľvek zmene vlastnickej štruktúry skupiny, ktorej je súčasťou, vrátane zmien jeho vlastníkov.

3 Zodpovednosť audítora

- 3.1 Zodpovednosť audítora za výkon auditu a vydanie správ vyplýva zo zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Audítor zodpovedá za názor vyjadrený v správe.
- 3.2 Audítor sa vo svojej správe bude zaoberať aj ďalšími skutočnosťami, ktoré môžu byť vyžadované právnymi alebo inými predpismi upravujúcimi výkon auditu.
- 3.3 Zodpovednosťou audítora je vo svojej správe vyjadriť názor na účtovnú závierku objednávatel'a ako celok, nie k jeho jednotlivým častiam („divízie“) Audítor má právo určiť druh a rozsah overovania jednotlivých divízií na základe svojho úsudku. Práca (v prípade potreby), ktorú vykoná audítor v rámci overovania jednotlivých divízií. Môže byť rozsahom menšia ako celkové overenie, ktoré by bolo nutné ak by audítor vyjadroval názor na samostatnú divíziu.
- 3.4 Zodpovednosť audítora zahŕňa aj posúdenie, či informácie týkajúce sa minulých období uvedené v dokumentoch obsahujúcich auditovanú účtovnú závierku sú vo všetkých významných aspektoch zhodné s informáciami uvedenými v účtovnej závierke.
- 3.5 Počas poskytovania služieb na základe zmluvy môže audítor na základe svojho uváženia využiť zdroje a pracovníkov iných firiem, avšak poskytnutie služieb tak, aby sa naplnil predmet zmluvy, zostane povinnosťou a zodpovednosťou iba jeho samého.
- 3.6 Audítor sa pri práci spolieha na pravosť a správnosť predkladaných dokumentov. Služby audítora nie sú koncipované s cieľom odhaliť podvody alebo falošné údaje poskytované vedením objednávatel'a, preto sa nemožno s istotou spoliehať na to, že audítor tieto skutočnosti odhalí.
- 3.7 Audítor neponesie zodpovednosť za škodu, ak:
 - splnil všetky kroky vyžadované zákonom, najmä ak sa výrok audítora alebo služby ním poskytnuté zakladali na primeranom skúmaní, uskutočnenom s vynaložením náležitej profesionálnej starostlivosti,
 - bezprostrednou príčinou škody nebolo konanie audítora, resp. ku škode došlo bez ohľadu na konanie audítora,
 - bola škoda spôsobená v dôsledku audítorovej interpretácie zákonov alebo účtovných predpisov, ktorá vychádzala z odborných znalostí, aké sa u neho dali dôvodne predpokladať v momente jej poskytnutia

- ku škode došlo v súvislosti so zverejnením informácií, ktoré audítor získal od objednávateľa, ak toto zverejnenie bolo vyžadované zákonom alebo na základe nariadenia orgánu verejnej moci, alebo
- ku škode došlo v dôsledku skutočností, že sa objednávateľ neriadil odporúčaniami audítora poskytnutými v rámci plnenia zmluvy, alebo v prípade, že sa objednávateľ v rozpore so zmluve spoliehal na ústne poradenstvo audítora alebo na predbežné verzie záverečných správ.

4 Vzájomná spolupráca, vyhlásenia zo strany manažmentu

- 4.1 Zmluvné strany budú počas výkonu auditu úzko spolupracovať, aby mohol audítor priebežne informovať objednávateľa o postupe prác. Každá zmluvná strana ustanoví osobu, ktorá bude zodpovedná za spoluprácu s druhou stranou a za vyriešenie akýchkoľvek problémov, ktoré by mohli nastať pri plnení zmluvy.
- 4.2 Audítor prerokuje s osobami poverenými spravovaním, alebo osobami, ktoré splnomocnil štatutárny orgán na prerokovávanie postupu auditu s audítorm v dohodnutých termínoch otázky:
 - celkový prístup a rozsah auditu
 - zistenia počas auditu v systéme účtovníctva a internej kontroly, vrátane možných podvodov
 - výsledky auditu – úpravy na základe auditu
 - inéObjednávateľ určí pracovníka zodpovedného za koordináciu prác a plnenie požiadaviek audítora pri audite konsolidovanej účtovnej závierky skupiny.
- 4.3 Ako súčasť audítorských postupov môže audítor požadovať od manažmentu objednávateľa formálne písomné potvrdenia určitých skutočností ovplyvňujúcich účtovnú závierku ako napríklad tie, ktoré významne závisia od odhadov vykonaných manažmentom. Audítor sa tiež môže spoliehať na informácie alebo názory osôb s primeranou odbornou kvalifikáciou (bez ohľadu na to, či sú alebo nie sú zamestnancami zákazníka), bánk a iných subjektov.
- 4.4 Audítor je oprávnený požadovať nahliadnutie do všetkých dokumentov alebo vyhlásení, ktoré budú vydané spolu s účtovnou závierkou, alebo sú podkladom pre zostavenie účtovnej závierky.

5 Iní audítori (audítori komponentov), účtovná závierka skupiny podnikov

- 5.1 K výkonu práce môže audítor potrebovať, aby organizačné zložky, dcérske spoločnosti a pridružené alebo spoločné podniky požiadali svojich audítorov o vykonanie takej práce, akú audítor považuje za nevyhnutnú. Súčasťou tohto procesu môže byť žiadosť audítora, aby objednávateľ komunikoval, s riaditeľmi organizačných zložiek, dcérskych spoločností a pridružených alebo spoločných podnikov, najmä v prípadoch, ak sídli alebo podnikajú mimo územia Slovenskej republiky, za účelom vysvetlenia a vykonania potrebných postupov a zapojenia lokálnych audítorov.
- 5.2 V prípade, že správa audítora sa týka účtovnej závierky za skupinu podnikov zostavenej objednávateľom (konsolidovaná účtovná závierka), audítor preverí prácu audítorov, ostatných zúčastnených spoločností v danej skupine v rozsahu, aký audítor považuje za nevyhnutný na sformovanie svojho názoru na konsolidovanú účtovnú závierku a v rozsahu požadovanom platnou legislatívou. Zodpovednosť za audity individuálnych účtovných závierok týchto zúčastnených spoločností zostáva na audítoroch týchto zúčastnených spoločností.

6 Dôvernosť informácií a obchodné tajomstvo

- 6.1 Všetky správy alebo iné materiály vypracované audítorom pre objednávateľa sa považujú za dôverné, slúžia pre internú potrebu objednávateľa a bez predchádzajúceho súhlasu audítora nesmú byť poskytnuté tretím osobám.
- 6.2 Správy audítora sú určené štatutárnemu orgánu objednávateľa a ak to audítor v správe vyslovene uvedie, môžu byť určené aj vlastníkom objednávateľa. Správy audítora nebudú vydávané pre potreby tretích strán, a preto s výnimkou prípadov stanovených zákonom nepreberá audítor žiadne povinnosti či zodpovednosť voči akejkoľvek strane, ktorej jeho správy neboli určené.
- 6.3 Všetky informácie a rady, či už písomné alebo ústne, ktoré audítor objednávateľovi poskytne, určené výlučne pre neho samého. S výnimkou prípadov stanovených zákonom ich objednávateľ nesmie zverejniť ani poskytnúť žiadnej tretej strane bez súhlasu audítora.

- 6.4 Za účelom poskytovania služieb audítorom, bude potrebné aby objednávateľ audítorovi poskytol všetky príslušné informácie, údaje a materiály riadne a včas. Okrem toho bude objednávateľ audítora bezodkladne informovať o akýchkoľvek zmenách v informáciách, údajoch a materiáloch, ktoré mu pôvodne poskytol. Audítor nebude zodpovedný za žiadne straty či škody, ktoré vzniknú v dôsledku použitia objednávateľom poskytnutých informácií alebo materiálov, alebo za prípadné nepresnosti a chyby, ktoré sa v nich vyskytnú.
- 6.5 Objednávateľ zabezpečí, aby boli audítorovi k dispozícii pracovníci objednávateľa, ktorí budú podávať informácie a vysvetlenia potrebné k výkonu audítorských služieb.
- 6.6 V súlade s platnou legislatívou má audítor právo obstarávať si a uchovávať kópie dokumentov a informácií, ktoré mu objednávateľ poskytne a to takým spôsobom a minimálne na takú dobu, ktorá vyplýva z platnej legislatívy. Povinnosť audítora týkajúca sa mlčanlivosti nie je dotknutá.
- 6.7 Audítor je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, vrátane finančných informácií, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom audítorských prác, s výnimkou:
- ak audítora povinnosť zachovávať mlčanlivosť zbavil Úrad pre dohľad nad výkonom auditu, štatutárny orgán objednávateľa, alebo jeho právny nástupca,
 - audítor poskytne informácie svojej poisťovacej spoločnosti, právnym poradcom alebo iným osobám plniacim predmet zmluvy v mene audítora, za predpokladu, že bude zachovaný dôverný charakter týchto informácií, a tiež tretím stranám, ak to vyžadujú slovenské alebo medzinárodné právne predpisy, či profesijné alebo iné predpisy, a to najmä, avšak nie výlučne, z dôvodu poskytovania údajov pre účely posúdenia nezávislosti audítora či preverky kvality.
 - ak ide podľa zákona o audítoroch o povinnosť uloženú týmto či iným zákonom resp. osobitným predpisom poskytnúť informáciu o objednávateľovi, alebo ak ide o prekazenie spáchania trestného činu v zmysle príslušných právnych predpisov.
- Audítor môže v prípade potreby odhaliť dôverné informácie pre účely obvyklého kontrolného procesu druhému partnerovi na zákazke alebo pre účely kontroly kvality svojich služieb.
- 6.8 Povinnosť zachovania dôvernosti informácií a údajov tu stanovená zostáva v platnosti aj po ukončení platnosti zmluvy.
- 6.9 Audítor je zároveň povinný pri audite dodržiavať nezávislosť v zmysle Etického kódexu.

7 Vlastníctvo

- 7.1 Všetky informácie a materiály, ktoré získal audítor pre účely auditu súvisiace s objednávateľom a auditom sú majetkom audítora.
- 7.2 Pracovná dokumentácia a záznamy, ktoré audítor počas auditu, preverenia alebo poskytnutia iných služieb vypracuje k danej zákazke (vrátane dokumentov a súborov v elektronickej forme), sú jeho výhradným vlastníctvom.

8 Trvanie zmluvy

- 8.1 Zmluvné záväzky končia vykonaním všetkých činností, ktoré sú uvedené v článku I. Predmet zmluvy. Ukončenie zmluvných záväzkov sa nevzťahuje na povinnosť objednávateľa zaplatiť dohodnutú odmenu a taktiež nemá žiadny vplyv na právnu zodpovednosť zmluvných strán za škody spôsobené jednej či druhej strane počas výkonu auditu.
- 8.2 Objednávateľ môže zmluvu kedykoľvek písomne vypovedať. Výpovedná lehota je jeden mesiac od doručenia výpovede audítorovi. Vo výpovedi uvedie dôvody, ktoré ho viedli k odvolaniu audítora, alebo odstúpeniu od zmluvy v priebehu vykonávania auditu. V prípade výpovede zmluvy je objednávateľ povinný audítorovi uhradiť odmenu za úkony a práce vykonané v súlade s touto zmluvou do dátumu doručenia výpovede audítorovi.
- 8.3 Audítor môže zmluvu písomne vypovedať, keď nastanú okolnosti, ktoré môžu podľa jeho názoru priamo či nepriamo ovplyvniť výkon jeho prác v nej špecifikovaných. Výpovedná lehota je 1 mesiac od doručenia výpovede objednávateľovi.
- 8.4 Audítor môže bez obmedzenia iných svojich práv od zmluvy okamžite písomne odstúpiť, ak:
- objednávateľ poruší ktorúkoľvek zmluvnú podmienku, a hoci toto porušenie môže napraviť, neučiní tak do siedmych kalendárnych dní po prijatí písomného upozornenia od audítora

- nastanú významné zmeny v štruktúre vlastníkov objednávateľa, v dôsledku ktorých by sa audítor dostal do konfliktu záujmov, alebo
 - objednávateľ vstúpi do likvidácie, konkurzu alebo reštrukturalizácie.
- 8.5 Zmluva môže zaniknúť aj písomnou dohodou medzi objednávateľom a audítorom.
- 8.6 Výpoveď alebo dohoda môžu byť doručené medzi zmluvnými stranami aj elektronickou formou (email).

9 Platnosť zmluvy

- 9.1 V prípade zmien alebo rozšírenia rozsahu auditu, preverenia alebo iných služieb špecifikovaných v zmluve, tieto musia byť predmetom ďalšieho rokovania oboch zmluvných strán. Každá zmena musí byť dohodnutá písomne. Tieto Všeobecné obchodné podmienky a ostatné podmienky v zmluve sa vzťahujú ku všetkým ďalším prácam, o realizáciu ktorých bude audítor v súvislosti s dohodnutými poskytovanými službami požiadaný, bez ohľadu na to, či budú upravené dodatočnou zmluvou alebo nie.
- 9.2 Pokiaľ sa preukáže, že niektoré ustanovenie zmluvy alebo jeho časť je neplatné resp. neúčinné, nebude mať takáto neplatnosť resp. neúčinnosť za následok neplatnosť alebo neúčinnosť ostatných ustanovení zmluvy ani zmluvy ako celku.

Vzťahy zmluvných strán, ktoré zmluva bližšie neupravuje, sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka a zákona o audítoroch.