

## Zmluva o poskytovaní služby InBiz – Hlavná zmluva

(ďalej len „Zmluva“)

uzatvorená medzi zmluvnými stranami:

### Všeobecná úverová banka, a.s.

Sídlo: Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava  
Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I  
Oddiel: Sa, Vložka číslo: 341/B  
IČO: 31320155  
DIČ: 2020411811  
IČ DPH: SK2020411811  
(ďalej len „Banka“ alebo „VÚB“)

a

<b>Obchodné meno/názov:</b>	Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.
Sídlo:	Mlynské nivy 59/A 82484 Bratislava 2 Slovensko
Register:	okresný súd Bratislava I
Oddiel:	Sa
Vložka:	2906/B
Identifikačné číslo:	35829141
Registračné číslo (CIS ID):	35829141

Konajúci prostredníctvom:

Meno a priezvisko, titul	Funkcia
1 Miroslav Stejskal, Ing.	predseda predstavenstva
2 Martin Malaník, Ing.	člen predstavenstva

(ďalej len „Klient“, Banka alebo VÚB a Klient sa spolu ďalej uvádzajú ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivito ako „Zmluvná strana“).

### Článok I.

#### Predmet Zmluvy

- Predmetom Zmluvy je poskytovanie služby InBiz a úprava súvisiacich práv a povinností Zmluvných strán.
- Klient môže prostredníctvom služby InBiz využívať všetky Pripojené služby.
- Klient môže využívať všetky Pripojené služby, zaradené do Základného balíka, definovaného v Obchodných podmienkach VÚB a.s. pre poskytovanie služby InBiz. Klient podpisom Zmluvy súhlasí s poskytovaním služieb zaradených do Základného balíka a v prípade zaradenia novej služby do Základného balíka aj s poskytovaním tejto služby.
- Klient je oprávnený využívať prostredníctvom služby InBiz aj Doplnkové služby, definované v Obchodných podmienkach VÚB, a.s. pre poskytovanie služby InBiz. Doplnkové služby, ktoré si Klient zvolil, sú uvedené v prílohe A k Zmluve. O Doplnkových službách, ktoré si Klient zvolil, ako aj o ich zmene, je Klient povinný informovať Pripojené osoby (ak existujú).
- Prostredníctvom služby InBiz môže Klient disponovať so všetkými Pripojenými účtami vedenými vo VÚB, ktorých je majiteľom a ktoré si zvolil a/alebo s Pripojenými účtami vedenými vo VÚB, na disponovanie s ktorými ho oprávnila Pripojená osoba a/alebo tretia osoba, ktorá je ich majiteľom, a to v súlade s pravidlami a podmienkami uvedenými v Obchodných podmienkach VÚB, a.s. pre poskytovanie služby InBiz, pričom:
  - Pripojené účty, ktorých je Klient majiteľom a ktoré si zvolil a/alebo s ktorými je oprávnený disponovať na základe Spinomocnenia udeleného tretou osobou, sú uvedené v prílohe A k Zmluve;
  - Pripojené účty, majiteľom ktorých je Pripojená osoba a s ktorými je Klient oprávnený disponovať, sú uvedené na Portáli.
- Klient môže prostredníctvom služby InBiz disponovať aj s účtom, ktorého je majiteľom a ktorý je vedený v inej banke alebo pobočke zahraničnej banky ako v Banke, a to za predpokladu, že si ako Doplnkovú službu zvolí službu „Multibank“.
- Banka je oprávnená vyžadovať od Klienta poskytnutie ďalších dokladov (napr. Spinomocnenie, Autorizácia na pripojenie ISP účtu k službe InBiz) v prípade, ak Klient žiada pripojiť do Služby účet Klienta vedený v Skupinovej banke a/alebo účet vedený vo VÚB, majiteľom ktorého je iná osoba ako Klient a/alebo účet Klienta vedený v banke alebo pobočke zahraničnej banky, ktorá nie je Skupinovou bankou a/alebo o využívanie Pripojených služieb poskytovaných Skupinovou bankou.



8. Klient využíva službu InBiz prostredníctvom Používateľov. Klient zvolí pre Používateľa ako Bezpečnostný prvok USB kľúč pre Elektronický podpis alebo InBiz OTP Token. Ak Klient zvolí pre Používateľa InBiz OTP Token, predmetom Zmluvy je aj vydanie a správa InBiz OTP Tokenu a súvisiacich Bezpečnostných prvkov. Ak Klient zvolí pre Používateľa USB kľúč s Elektronickým podpisom, jeho vydanie a správa Certifikátov, ako aj súvisiacich Bezpečnostných prvkov je predmetom samostatnej zmluvy uzatvorenej medzi Bankou a Klientom.

## Článok II.

### Služba InBiz a oprávnenia Používateľov

1. Klient si môže prostredníctvom služby InBiz vymieňať Dátové súbory s Bankou alebo ktoroukoľvek Skupinovou bankou. V prípade výmeny Dátových súborov so Skupinovou bankou bude Dátový súbor prijatý a odoslaný Bankou bez ohľadu na formu Dátového súboru dohodnutú v zmluvách o účte alebo službe uzatvorených medzi Klientom a Skupinovou bankou.
2. Klient si môže prostredníctvom služby InBiz vymieňať aj Dátové súbory s bankami alebo pobočkami zahraničných bánk, ktoré nie sú Skupinovými bankami a v ktorých má Klient vedené účty, ak služby elektronického bankovníctva týchto bánk sú kompatibilné s technickými štandardmi služby InBiz.
3. Klient týmto oprávňuje Banku:
  - poskytnúť údaje týkajúce sa Klienta a jeho Používateľov (vrátane údajov týkajúcich sa Rozsahu oprávnení Používateľov a Podpisových pravidiel) Skupinovým bankám, ktoré vedú Pripojené účty alebo ktoré poskytujú Pripojené služby;
  - zasielať Dátové súbory Skupinovým bankám a bankám alebo pobočkám zahraničných bánk, ktoré nie sú Skupinovými bankami a v ktorých má Klient vedený účet;
  - poskytnúť údaje týkajúce sa Klienta, jeho Používateľov (vrátane údajov týkajúcich sa Rozsahu oprávnení Používateľov a Podpisových pravidiel), Pripojených účtov, ktorých je Klient majiteľom, ako aj Pripojených služieb poskytovaných Klientovi, Pripojeným osobám ako aj Administrátorovi.
4. Klient týmto oprávňuje Skupinovú banku, ktoré vedú Pripojené účty alebo ktoré poskytujú Pripojené služby:
  - oznamovať Banke údaje o Klientovi, jeho Pripojených účtoch a Pripojených službách, ako aj údaje o jeho Používateľoch, vrátane údajov týkajúcich sa Rozsahu oprávnení Používateľov a Podpisových pravidiel vo vzťahu k týmto účtom a službám;
  - zasielať Banke Dátové súbory určené pre Klienta.
5. Klient týmto oprávňuje Skupinovú banku realizovať pokyny a inštrukcie obsiahnuté v Dátových súboroch, ktoré sú im adresované, bez ohľadu na formu Dátového súboru dohodnutú v zmluvách o účte alebo službe uzatvorených s príslušnou Skupinovou bankou.
6. Klient sa zaväzuje informovať Používateľov o poskytnutí ich osobných údajov za účelom využívania služby InBiz v zmysle Zmluvy. Podpisom Prílohy B k Zmluve Klient potvrdzuje splnenie uvedeného záväzku vo vzťahu k Používateľom uvedeným v Prílohe B k Zmluve a zaväzuje sa nahradiť Banke a/alebo Skupinovým bankám škodu, ktorá im vznikla ako následok nesplnenia alebo porušenia uvedeného záväzku Klienta.

## Článok III.

### Pravidlá používania služby InBiz

1. Klient využíva službu InBiz prostredníctvom svojich Používateľov, uvedených v prílohe B k Zmluve (Zoznam Používateľov k službe InBiz), ktorá určuje:
  - InBiz rolu Používateľa v zmysle Obchodných podmienok VÚB, a.s. pre poskytovanie služby InBiz;
  - zaradenie Používateľa do Podpisovej skupiny;
  - typ Bezpečnostného nástroja.
2. Klient je oprávnený meniť prílohu A a/alebo prílohu B jednostranne, predložením aktualizovanej prílohy A a/alebo prílohy B podpísanej Klientom. Klientom požadovanú zmenu prílohy A a/alebo prílohy B Banka vykoná spôsobom a v súlade s lehotami stanovenými v Obchodných podmienkach VÚB, a.s. pre poskytovanie služby InBiz.
3. Používateľ je pri používaní služby InBiz identifikovaný Bankou prostredníctvom Bezpečnostných prvkov, ktoré mu boli pridelené. Klient týmto súhlasí s tým, že všetky úkony vykonané Používateľom pri používaní služby InBiz sú považované za úkony Klienta (vrátane zasielania Dátových súborov a akýchkoľvek úkonov vykonaných využitím Administrátorských oprávnení).
4. Klient berie na vedomie, že Banka nenesie zodpovednosť za konanie Administrátora ani ostatných Používateľov.
5. Klient berie na vedomie a súhlasí s tým, že Administrátor je oprávnený vykonávať všetky Administratívne oprávnenia vo vzťahu k Pripojeným účtom a Pripojeným službám Klienta, ako aj vo vzťahu k všetkým Pripojeným účtom a Pripojeným službám Pripojených osôb (ak existujú).
6. Používanie služby InBiz musí byť v súlade s postupmi uvedenými v Operačnom manuáli. Klient a jeho Používateľia sú povinní oboznámiť sa a riadiť sa Operačným manuálom, ktorého aktuálna verzia je k dispozícii na Portáli.



## Článok IV.

### Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Časť obsahu Zmluvy je určená Obchodnými podmienkami VÚB, a.s. pre poskytovanie služby InBiz, Všeobecnými obchodnými podmienkami VÚB, a.s. pre depozitné produkty, Cenníkom VÚB, a.s. a nižšie uvedenými prílohami Zmluvy, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť Zmluvy. Podpisom Zmluvy Klient potvrdzuje, že sa s dokumentmi uvedenými v predchádzajúcej vete oboznámil, porozumel im a súhlasí s ich obsahom.
2. Klient súhlasí so zúčtovaním poplatkov a nákladov za službu InBiz Bankou podľa aktuálneho Cenníka VÚB, a.s. na farchu Poplatkového účtu uvedeného v Prilohe A k Zmluve. V prípade, ak je služba InBiz zaradená ako súčasť balíka produktov a služieb k bežnému účtu Klienta, je spoplatňovaná v zmysle platného Cenníka VÚB a.s. pre daný typ účtu.
3. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
4. Právne vzťahy Zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
5. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami. V prípade, ak je Klient povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
6. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba na základe písomných dodatkov podpísaných osobami oprávnenými konať v mene Zmluvných strán, pokiaľ Zmluva neustanovuje inak.
7. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá Zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.

### Prílohy:

- Príloha A – Oprávnenia k službe InBiz;
- Príloha B – Zoznam Používateľov k službe InBiz.

V Bratislave, dňa .....

V Bratislave, dňa .....

Za Banku:

Za Klienta:

1. ....  
Dr. Marco Maria Lucini  
riaditeľ odb. Medzinárodní  
klienti

(podpis)

1. ....  
Ing. Miroslav Stejskal  
predseda predstavenstva

(podpis)

2. ....  
Ing. Tomáš Frič  
riaditeľ odb. Domáci klienti a  
inštitúcie

(podpis)

2. ....  
Ing. Martin Malanik  
člen predstavenstva

(podpis)

## OPRÁVNENIA K SLUŽBE INBIZ - HLAVNÝ KLIENT (Príloha A)

Strana: 1 z: 1

### 1. KLIENT

Obchodné meno:

Identifikačné číslo (IČO):

Poplatkový účet v IBAN:

Administrátor:

Meno a priezvisko, dátum narodenia

(ďalej len "Klient")

### 2. PRIPOJENÉ SLUŽBY

Klient podpisom tohto formulára súhlasí s pripojením služieb Základného balíka a nasledujúcich Doplnkových služieb:

FileGate

Prehľad úverových limitov k Zmluve o financovaní (Prehľad limitov)

CASH POOL reporty

Zvolené Doplnkové služby, prosím, označte písmenom "A", nepožadované Doplnkové služby, prosím, označte písmenom "N".

### 3. PRIPOJENÉ ÚČTY A PODPISOVÉ PRAVIDLÁ

Klient podpisom tohto formulára súhlasí s pripojením nasledujúcich účtov:

#### 3.1 VÚB ÚČTY KLIENTA

Číslo Pripojeného účtu

Limit v EUR

Spôsob  
disponovania

Limit v EUR

Spôsob  
disponovania

Číslo Pripojeného účtu	Limit v EUR	Spôsob disponovania	Limit v EUR	Spôsob disponovania

#### 3.2 VÚB ÚČTY NA ZÁKLADE SPLNOMOCNENIA

Obchodné meno  
majiteľa účtu:

Identifikačné číslo (IČO)  
majiteľa účtu:

Číslo Pripojeného účtu

Limit v EUR

Spôsob  
disponovania

Limit v EUR

Spôsob  
disponovania

Číslo Pripojeného účtu	Limit v EUR	Spôsob disponovania	Limit v EUR	Spôsob disponovania

Klient berie na vedomie, že:

- Doplnkové služby sú spoplatňované nad rámec Základného balíka v zmysle platného Cenníka VÚB, a.s..
- Podmienkou aktivácie Doplnkovej služby FileGate je samostatne vyplnená Žiadosť o nastavenie služby InBiz: FileGate.
- Podmienkou aktivácie Doplnkovej služby Prehľad úverových limitov k zmluve o financovaní je aktívna Zmluva o financovaní uzatvorená s Klientom.
- Podmienkou aktivácie Doplnkovej služby CashPool reporty je aktívna Zmluva o využívaní CASH POOLINGU uzatvorená s Klientom.
- Podmienkou pripojenia účtu, majiteľom ktorého je iná osoba ako Hlavný klient, je doručenie riadne podpísaného Splnomocnenia udeleného danou osobou Zástupcovi Banky.

Klient podpisom tohto formulára potvrdzuje pravdivosť poskytnutých informácií v ňom uvedených.

Podpisom Zmluvy o poskytovaní služby InBiz - Hlavná zmluva sa tento formulár stáva Prílohou A k Zmluve o poskytovaní služby InBiz - Hlavná zmluva ako jej neoddeliteľná súčasť. Tento formulár je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana Zmluvy o poskytovaní služby InBiz - Hlavná zmluva obdrží jeden rovnopis.

V Bratislave,

dňa

Klient:

Ing. Miroslav Stejskal  
predseda predstavenstva

Ing. Martin Malaník  
člen predstavenstva

Banka:

## OPRÁVNENIA K SLUŽBE INBIZ - HLAVNÝ KLIENT (Príloha A) - POKYNY PRE VYPLNENIE PRÍLOHY A

Tento formulár slúži ako podklad pre aktiváciu služby InBiz pre Hlavného klienta a po podpise Zmluvy o poskytovaní služby InBiz - Hlavné zmluva sa stáva Prílohou A k tejto zmluve. Tento formulár slúži taktiež ako podklad pre neskoršie zmeny Prílohy A podľa Obchodných podmienok VÚB, a.s. pre poskytovanie služby InBiz.

Do hlavičky každého hárku zvlášť uveďte poradové číslo strany z celkového počtu strán tohto formulára (bez týchto pokynov).  
 V prípade, ak pripájate aj iné dokumenty (napr. výpis z Obchodného registra), tieto do celkového počtu strán nezapočítavajte.

- 1. KLIENT**
- Prosím vyplňte základné identifikačné údaje:  
 Uveďte obchodné meno v zmysle výpisu z OR SR, ŽR alebo iného registra, v ktorom ste zapísaný.  
 Identifikačné číslo (IČO): Uveďte IČO, ktoré Vám bolo pridelené.  
 Poplatkový účet v IBAN: Uveďte účet vedený v Banke, z ktorého budú účtované poplatky za používanie služby InBiz a služby Bancaidentity (ak žiadate aj o vydanie a správu Certifikátov).
- Administrátor:  
 Meno a priezvisko, dátum narodenia Uveďte meno, priezvisko a dátum narodenia práve jedného Používateľa s rolou Administrátor. Administrátor má Administrátorské oprávnenia na Portáli, napr. môže meniť Rozsah oprávnení k Pripojeným účtom a Pripojeným službám jednotlivých Používateľov. Tento Používateľ musí byť taktiež uvedený v Prílohe B.
- 2. PRIPOJENÉ SLUŽBY**
- Doplnkové služby, o ktorých poskytnutie a zaradenie do zoznamu Pripojených služieb (v prípade zriadenia služby InBiz) alebo ponechanie/poskytnutie a zaradenie do zoznamu Pripojených služieb (v prípade zmeny Prílohy A) žiadate, označte v príslušnom rámečku písmenom "A" (áno). Ostatné služby prosím označte písmenom "N" (nie). Doplnkové služby sú spoplatňované nad rámec Základného balíka podľa platného Cenníka VÚB, a.s..

- FileGate**
- Služba FileGate umožňuje výmenu súborov medzi Bankou a Klientom prostredníctvom samostatnej aplikácie inštalovanej na pracovnej stanici Klienta. Prostredníctvom služby FileGate je možné automaticky alebo manuálne sťahovať súbory prijaté z Banky a/alebo zaslať dátové súbory do Banky. Klientovi je služba aktivovaná na základe samostatnej žiadosti.
- Prehľad úverových limitov k Zmluve o financovaní (Prehľad limitov)**
- Prehľad úverových limitov k zmluve o financovaní poskytuje klientovi informáciu o schválenej výške limitu financovania pre daný produkt ako aj o výške čerpania jednotlivých limitov financovania so stavom k predchádzajúcemu bankovému dňu. Podmienkou poskytnutia tejto služby je aktívna zmluva o financovaní uzatvorená s Klientom.

- 3. PRIPOJENÉ ÚČTY A PODPISOVÉ PRAVIDLÁ**
- Prosím vyplňte zoznam Pripojených účtov (bežných účtov a úverových účtov) a k nim príslušné Podpisové pravidlá (len pre bežné účty). Tieto nastavenia je možné meniť len aktualizáciou Prílohy A. Každý Pripojený účet, ktorý je bežným účtom, musí mať definovaný aspoň jeden Limit a Spôsob disponovania. Táto sekcia má nasledovné podsekcie:
- 3.1 VÚB ÚČTY KLIENTA Účty Klienta vedené v Banke.  
 3.2 VÚB ÚČTY NA ZÁKLADE SPLNOMOCNENIA Účty, majiteľom ktorých je iná osoba ako Klient, vedené v Banke a ktoré Klient žiada pripojiť na základe Splnomocnenia udeleného Majiteľom účtu.

V prípade, ak priestor príslušnej podsekcii nie je postačujúci pre uvedenie Pripojených účtov a Podpisových pravidiel, ktorých nastavenie požadujete, použijete samostatný formulár označený: OPRÁVNENIA K SLUŽBE INBIZ - HLAVNÝ KLIENT (Príloha A) - POKRAČOVANIE.

Len v sekcii 3.2: Obchodné meno majiteľa uvedeného účtu/účtov podľa OR SR alebo ŽR, prípadne iného registra, v ktorom je zapísaný.  
 Len v sekcii 3.2: IČO majiteľa uvedeného účtu/účtov, ktoré mu bolo pridelené.

Uveďte číslo Pripojeného účtu vedeného v Banke v IBAN formáte.  
 Uveďte maximálny limit na jednu platobnú operáciu v EUR, alebo "Bez Limitu". Na danú platobnú operáciu sa do výšky tohto Limitu (vrátane) bude aplikovať Spôsob disponovania (tj. kombinácia Podpisových skupín) uvedený napravo od Limitu na tomto formulári.  
 Uveďte kombináciu Podpisových skupín a počet potrebných podpisov Používateľov pre Limit uvedený vľavo. Zaradenie Používateľa do Podpisovej skupiny je uvedené na samostatnom formulári Zoznam Používateľov (Príloha B). Povolené kombinácie sú: A, AA, AAA, B, BB, BBB, AB, AAB, ABB alebo "...". "..." znamená pasívny prístup k účtu, t.j. s účtom nebude môcť prostredníctvom Portálu disponovať žiaden Používateľ.

**Príklady podpisových pravidiel:**

**3.1 VÚB ÚČTY KLIENTA**

Číslo pripojeného účtu	Limit v EUR	Spôsob disponovania	Limit v EUR	Spôsob disponovania
SK...0123	10 000	AA	10 000	B
SK...0999	5 000	A	10 000	AA
SK...0999	30 000	AAA	bez limitu	B

**Účet SK...0123:**

Z účtu je možné realizovať platobné operácie maximálne do výšky 10 000 EUR. Daná platobná operácia musí byť autorizovaná buď dvoma Používateľmi zo skupiny A alebo jedným Používateľom zo skupiny B.

**Účet SK...0333**

Z účtu je možné realizovať platobné operácie do akejkoľvek výšky, pričom platia nasledujúce pravidlá:

- Do 5000 stačí Autorizácia jedného Používateľa zo skupiny A.
- Do 10 000 je potrebná Autorizácia dvoch Používateľov zo skupiny A.
- Do 30 000 je potrebná Autorizácia troch Používateľov zo skupiny A.

Pre platobnú operáciu v akejkoľvek výške (tj. bez Limitu) je postačujúca Autorizácia jedného Používateľa zo skupiny B.

Zaradenie Používateľov do konkrétnej Podpisovej skupiny je uvedené v ZOZNAM POUŽÍVATEĽOV K SLUŽBE INBIZ (Príloha B).

Prosím skontrolujte, že ste uviedli dostatočný počet Používateľov pre jednotlivé skupiny. Napr. v prípade pravidla AAB je potrebné uviesť minimálne dvoch Používateľov zaradených do skupiny A a minimálne jedného do skupiny B.

**Klient:** Uveďte mená a funkcie osôb oprávnených konať v mene Klienta v zmysle výpisu z OR SR alebo ŽR, prípadne iného registra, v ktorom ste zapísaný alebo osôb oprávnených konať za Klienta na základe udeleného splnomocnenia. Tento formulár musí byť podpísaný pred Zástupcom Banky. V prípade, ak nie je možné zabezpečiť podpis pred Zástupcom Banky, musia byť Banke doručené dva rovnopisy formuláru s úradne overenými podpismi osôb konajúcich v mene alebo za Klienta.

## ZOZNAM POUŽÍVATEĽOV K SLUŽBE INBIZ (Príloha B)

Strana: **1** z: **1**

### 1. KLIENT

Obchodné meno:	Slovenská električná prenosová sústava, a.s.	Adresa doručenia:	MLYNSKÉ NIVY 59/A, 82484 BRATISLAVA 26
Identifikačné číslo (IČO):	35829141		
Číslo InBiz zmluvy:			

(ďalej len "Klient")

### 2. POUŽÍVATELIA

#### 2.1 ADMINISTRÁTOR (vyplní len Hlavný klient)

Titul	Meno	Priezvisko	Rodné číslo	Podpisová skupina	InBiz rola	Bezpečnosť

#### 2.2 KONFIGURÁTORI A OPERÁTORI KLIENTA

Titul	Meno	Priezvisko	Rodné číslo	Podpisová skupina	InBiz rola	Bezpečnosť

#### 2.3 KONFIGURÁTORI A OPERÁTORI ZOSKUPENIA - len v prípade, ak Hlavný klient žiada o sprístupnenie svojich účtov aj používateľom Priopojenej osoby

Titul	Meno	Priezvisko	Rodné číslo	Podpisová skupina

Podpisová skupina: "A", "B" alebo "-". "-" znamená žiadna Podpisová skupina, tj. Používateľ nie je oprávnený autorizovať žiadne platobné operácie.

InBiz Rola: "K" (Konfigurátor) alebo "O" (Operátor). "A" (Administrátor) môže byť len jeden Používateľ a je určený v sekcii 2.1.

Bezpečnosť: "OTP" (InBiz OTP Token), "USB" (USB kľúč pre Elektronický podpis) alebo "USB - Správca" (USB kľúč pre Elektronický podpis pričom Používateľovi je/bude priradená rola Správca certifikátov pre Bancoidentity portál). Rola Správca certifikátov musí byť priradená minimálne jednému alebo maximálne dvom Používateľom s USB.

Podmienkou zaradenia nového Používateľa do zoznamu Používateľov alebo zmeny Podpisovej skupiny už zaradeného Používateľa do zoznamu Používateľov je aj predloženie úplne vyplnenej a riadne podpísanej žiadosti o nastavenie oprávnení k službe InBiz - Používateľ.

Klient svojím podpisom potvrdzuje pravdivosť informácií poskytnutých v tomto formulári.

Podpisom Zmluvy o poskytovaní služby InBiz sa tento formulár stáva Prílohou B k Zmluve o poskytovaní služby InBiz ako jej neoddeliteľná súčasť.

Tento formulár je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana Zmluvy o poskytovaní služby InBiz obdrží jeden rovnopis.

V Bratislave, dňa

Klient:

Ing. Miroslav Stejskal  
 predseda predstavenstva

Ing. Martin Malaník  
 člen predstavenstva

Banka:

## ZOZNAM POUŽÍVATEĽOV K SLUŽBE INBIZ (Príloha B) - POKYNY PRE VYPLNENIE PRÍLOHY B

Tento formulár slúži ako podklad pre aktiváciu služby InBiz a po podpise Zmluvy o poskytovaní služby InBiz sa stáva Prílohou B k tejto zmluve.  
 Tento formulár slúži taktiež ako podklad pre neskoršie zmeny Prílohy B podľa Obchodných podmienok VÚB, a.s. pre poskytovanie služby InBiz.

Do hlavičky každého hárku zvlášť uvedte poradové číslo strany z celkového počtu strán tohto formulára (bez týchto pokynov).  
 V prípade, ak pripájate aj iné dokumenty (napr. kópiu dokladu totožnosti), tieto do celkového počtu strán nezapočítavajte.

- 1. KLIENT** Vyplňte základné identifikačné údaje:
- Obchodné meno:** Uvedte obchodné meno v zmysle výpisu z OR SR, ŽR alebo iného registra, v ktorom ste zapísaní.
  - Identifikačné číslo (IČO):** Uvedte IČO, ktoré Vám bolo pridelené.
  - Číslo InBiz zmluvy:** Uvedte číslo InBiz zmluvy (v prípade, ak už existuje).
  - Adresa doručenia:** Uvedte adresu, na ktorú Vám Banka doručí Bezpečnostné prvky pre Používateľov.
- 2. POUŽÍVATELIA** Uvedte identifikačné údaje všetkých Používateľov, ktorí sú oprávnení pristupovať k Pripojeným účtom uvedeným v Prílohe A k Zmluve o poskytovaní služby InBiz, vrátane ich Podpisovej skupiny, InBiz Role a Bezpečnostného prvku. Táto sekcia má nasledovné podsekcie:

**2.1 ADMINISTRÁTOR (vyplní len Hlavný klient)** Administrátor je určený Hlavným klientom a môže nim byť práve jeden Používateľ. V prípade Pripojenej osoby túto sekciu, prosím uveďte "Je určený Hlavným klientom". Administrátor Hlavného klienta je zároveň Administrátorom aj pre všetky Pripojené osoby Zoskupenia.

**2.2 KONFIGURÁTORI A OPERÁTORI KLIENTA** Prosím vyplňte pre každého Používateľa samostatný riadok.

V prípade, ak priestor podsekcii 2.2 alebo 2.3 nie je postačujúci pre uvedenie Používateľov, ktorých nastavenie požadujete, použite príslušný samostatný formulár označený: ZOZNAM POUŽÍVATEĽOV K SLUŽBE INBIZ (Príloha B) - POKRÁČOVANIE.

- Titul** Uvedte titul Používateľa.
- Meno a priezvisko** Uvedte meno a priezvisko Používateľa.
- Rodné číslo** Uvedte rodné číslo Používateľa. V prípade cudzinca prosím uveďte dátum narodenia Používateľa.
- Podpisová skupina** Uvedte Podpisovú skupinu Používateľa. Povolené možnosti sú: "-", "A", "B".  
 Používateľ môže patriť do maximálne jednej Podpisovej skupiny.  
 V prípade, ak má Používateľ uvedenú Podpisovú skupinu "-", nie je oprávnený autorizovať žiadne platobné operácie (napr. autorizovať SEPA prevod).
- InBiz rola** Uvedte InBiz rolu Používateľa. Každý Používateľ má v InBize práve jednu z troch typov rolí, a to buď Operátor, Administrátor alebo Konfigurátor. Rolu určuje vždy Klient. Každý Hlavný klient MUSÍ určiť minimálne rolu Administrátora, ostatné role určuje podľa potreby:
  - **O: Operátor** môže prezerat', vytvárať, autorizovať, odosielať a prijímať platby v rozsahu oprávnení, aké sú mu určené Klientom resp. Administrátorom alebo Konfigurátorom. Rolu Operátor môže mať viacero Používateľov.
  - **A: Administrátor** je Operátor, ktorý má navyše Administrátorské oprávnenia. Je vždy práve jeden pre celého Klienta. V prípade zoskupenia je práve jeden pre celé zoskupenie a je určený Hlavným klientom.
  - **K: Konfigurátor** je Operátor, ktorý má navyše Administrátorské oprávnenia, len nemôže meniť nastavenia používateľa s rolou Administrátor. Rolu Konfigurátor (na rozdiel od Administrátora) môže mať viacero Používateľov.**Administrátorské oprávnenia sú:**
  - správa Pripojených osôb – aktivácia/deaktivácia Pripojenej osoby, nie však jej pridanie;
  - správa Pripojených účtov – aktivácia/deaktivácia Pripojeného účtu, nie však jeho pridanie;
  - správa Používateľov – dočasné zablokovanie/odblokovanie prístupu do InBizu, zmena Rozsahu oprávnení, nie však pridanie nového Používateľa ani zmena jeho InBiz role a/alebo Bezpečnostného nástroja a/alebo Podpisovej skupiny.
- Bezpečnosť:** Uvedte typ Bezpečnostného nástroja pre Používateľa. Používateľovi môže byť vydaný buď InBiz OTP Token alebo USB kľúč pre Elektronický podpis. V prípade žiadosti o USB kľúč pre Elektronický podpis stanovte minimálne jedného Používateľa a maximálne dvoch Používateľov s Rolou Správca certifikátov:
  - **OTP** = InBiz OTP Token,
  - **USB** = USB kľúč pre Elektronický podpis,
  - **USB - Správca** = USB kľúč pre Elektronický podpis, pričom Používateľovi je/bude priradená rola Správca certifikátov pre Bancaidentity Portál).

**Klient:** Uvedte mená a funkcie osôb oprávnených konať v mene Klienta v zmysle výpisu z OR SR alebo ŽR, prípadne iného registra, v ktorom ste zapísaní alebo osôb oprávnených konať za Klienta na základe udeleného splnomocnenia. Tento formulár musí byť podpísaný pred Zástupcom Banky. V prípade, ak nie je možné zabezpečiť podpis pred Zástupcom Banky, musia byť Banke doručené dva rovnopisy formuláru s úradne overenými podpismi osôb konajúcich v mene alebo za Klienta.