

**DODATOK Č. 1/ DZ221101207570101 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2211012075701 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ing. Zsolt Simon, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Rehoľa piaristov na Slovensku
sídlo : Piaristická 8, 949 01 Nitra
Slovenská republika
konajúci : Ján Kováč, SchP, provinciál
IČO : 00586315
DIČ : 2021103062
banka :
číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky
predfinancovanie:
refundácia:

(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1. Predmetom tohto Dodatku je zmena termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu, zmena celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu, zmena prílohy č. 1 Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, zmena Prílohy č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP a doplnenie Prílohy č. 4 Rozpočet projektu k Zmluve o poskytnutí NFP.

2.2. Znenie čl. 2 Predmet a účel zmluvy, odsek 2.4 sa nahrádza nasledovným znením

„2.4. Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a aktivitu Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 28.02.2013. Ak pred termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu ~~nastane~~/vykoná sa nasledovný úkon/~~skutočnosť~~: „Prijímateľ uhradí poslednú faktúru v rámci Projektu“, na základe dohody zmluvných strán sa tento úkon/~~skutočnosť~~ považuje za ukončenie realizácie aktivít Projektu.“

2.3. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP Zmluvy o poskytnutí NFP sa bod 3.1 písmeno a) a b) nahrádza novým textom, ktorý znie:

„3.1. Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje 1 469 987,94 EUR (slovom jedenmiliónštyristošesťdesiatdeväťtisícdeväťstoosemdesiatšesťdesiatštyri centov)
- b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 1 414 564,20 EUR (slovom jedenmiliónštyristoštyridsaťtisícpäťstošesťdesiatštyri EUR a dvadsať centov),
- c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok do výšky 1 343 835,99 EUR (slovom jedenmilióntristoštyridsaťtritisícosemstotridsaťpäť EUR a šesťdesiatštyri centov), čo predstavuje 95 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy,“

2.4. Príloha č. 1 Zmluvy o poskytnutí NFP – Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku sa ruší a nahrádza sa Prílohou č. 1 k Dodatku č. 1 – Príloha č. 1 zmluvy o poskytnutí NFP – Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

2.5. Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP – Predmet podpory NFP sa ruší a nahrádza sa Prílohou č. 2 k Dodatku č. 1 – Príloha č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP – Predmet podpory NFP.

2.6. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom doručenia Prijímateľom prijatého návrhu na jeho uzavretie Poskytovateľovi a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom.

3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.

3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP príspevku číslo Z 2211012075701.

3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ing. Zsolt Simon, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v, dňa:

Podpis:

Ján Kováč, SchP, provinciál

Prílohy:

Príloha č.1 k Dodatku č.1 – Príloha č.1 **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**

Príloha č.2 k Dodatku č.1 – Príloha č.2 zmluvy o poskytnutí NFP – **Predmet podpory NFP**

Príloha č.3 k Dodatku č. 1 – Príloha č. 4 zmluvy o poskytnutí NFP - **Rozpočet projektu**

Príloha č. 1 k Dodatku č.1 – Príloha č.1 zmluvy o poskytnutí NFP

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať príslušnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013. Uvedené dokumenty sú zverejnené na stránke www.ropka.sk v časti Dokumenty na stiahnutie.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov(ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení neskorších zmien (ďalej aj „všeobecné nariadenie“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1783/1999 v znení neskorších zmien;
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č.1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1784/1999;
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v znení neskorších zmien.

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v oznámení Poskytovateľa o schválení žiadostí o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR;
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže resp. bez verejnej obchodnej súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka,

ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;

- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosť o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s príslušnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;

- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. sa projekt považuje za ukončený ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (prijímateľ uhradil, všetky výdavky a prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP. Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;
- **Včas – konanie v súlade s časom** plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle ZVO v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF/KF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO alebo v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení o obchodnej verejnej súťaži, ak Prijímateľ nie je povinný pri výbere Dodávateľa Projektu postupovať podľa ZVO, alebo vykonať prieskum trhu za

podmienok určených Poskytovateľom (napr. §7 ZVO). Ak sa ZVO nevzťahuje na obstaranie zákazky uvedenej §1 ods. 2, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác napríklad prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/dokumentáciu z vykonanej obchodnej verejnej súťaže/dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.

3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2. tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkami vyhodnotenia, pred podpisom dodatku zmluvy medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z obchodnej verejnej súťaže/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
6. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
7. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote 10 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku č. 4 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváratej medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
8. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol kontrolovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plyní Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
9. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom
10. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 ZVO.
11. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa (nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu

projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.

12. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/obchodnej verejnej súťaži, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
13. V prípade, ak Poskytovateľ neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
14. Prijímateľ sa zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12. týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
15. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže ukončenej pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a ďalších kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
16. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.).
17. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže.
18. Prijímateľ berie na vedomie, že nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ pri opakovanom verejnom obstarávaní, je považované za podstatné porušenie tejto Zmluvy.
19. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania. (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 tejto Zmluvy) Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu v období od ukončenia realizácie aktivít Projektu do ukončenia poslednej aktivity Projektu t.j. do ukončenia Projektu,
 - c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.

2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov (v prípade projektov technickej pomoci každých 12 mesiacov) a to do 60 dní po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná.
3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu v lehote do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu.
4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie Projektu. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60 dní po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu. Povinnosť predkladať Následné monitorovacie správy sa nevzťahuje na projekty technickej pomoci.
5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmých nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
9. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
10. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť podľa čl. 10 ods. 1 písm. h) VZP,
 - b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť podľa čl. 10 ods. 1 písm. h) VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:

- a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond vrátane znaku Operačného programu, v rámci ktorého sa Projekt realizuje;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
 4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
 5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
 6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule .
 7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
 8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a) a b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
 9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
 10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
 11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, cieľ a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:

- a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo
- b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti v dlhodobom nájme,

podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.

2. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti bude počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti. Poskytovateľ súčasne určí podmienky takéhoto poistenia. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít uvedeného v článku 2 bod 2.4. Zmluvy.

2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predlži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) týchto VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predlži o čas omeškania Poskytovateľa s platbou NFP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP v prípade:
 - a) nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) ak poskytnutie NFP bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti;
 - d) začatia trestného stíhania prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
7. Ak Prijímateľ odstráni zistené porušenia Zmluvy v zmysle ods. 5. tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy a v prípade, že nedostatky boli Prijímateľom odstránené, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi.
8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;

- c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
- d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2;
- e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
- f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2;

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Prijímateľa, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Poskytovateľ oznamuje zmenu svojich identifikačných a kontaktných údajov na svojich internetových stránkach.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, respektíve obchodnej verejnej súťaže alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinением nezačne verejné obstarávanie/obchodnú verejnú súťaž na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) porušenie, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - m) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;

- n) ak Prijímateľ pri opakovanom verejnom obstarávaní porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy;
- b) vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade platby poskytnutej omylom,
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c), d) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania,
- f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov.

- g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak počas realizácie aktivít Projektu alebo v období uvedenom v článku 1 ods. 4 VZP od ukončenia realizácie aktivít Projektu došlo k vytvoreniu príjmu podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení,
 - j) odvieť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy.
 3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 4. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu alebo odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. i) a j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem alebo odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol čistý príjem vytvorený, alebo v ktorom vznikol výnos. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel) požiadať Poskytovateľa o oznámenie, akým spôsobom má tento čistý príjem alebo výnos vrátiť, resp. odvieť. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem alebo výnos riadne a včas nevráti, resp. neodvedie, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 5. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) a ods. 2 tohto článku VZP) alebo povinnosť odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
 6. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
 7. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
 8. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
 9. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov“.

10. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítať; to neplatí, ak je prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
11. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu podľa ods. 6. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
12. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 10) nesúhlasí, vzájomne započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 4 až 6 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 4 až 8 tohto článku VZP sa použijú primerane.
13. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
14. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17. VZP.
5. Na účely certifikačného overovania je prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má

Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.

Článok 12 KONTROLA, AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - Útvár následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú, ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - c) odoberať aj mimo priestorov prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.

7. Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ. Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRAVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu a v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne záúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;

- f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - g) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 bod 3.4. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - h) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ;
 - i) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. V prípade zmien legislatívy SR a EÚ, ktoré majú vplyv na posúdenie oprávnenosti výdavkov Projektu, je Poskytovateľ oprávnený usmerniť Prijímateľa ohľadom ďalšieho postupu. Poskytovateľ uverejní usmernenie na svojej internetovej stránke.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 1.2 V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky sú uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4 V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hrazené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmich dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 2.7 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3.10

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím

týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

- 7.1 a) **V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Prijímateľom.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určený na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií - ERDF a KF

1. Ak ide výlučne o systém predfinancovania

1. Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
3. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
4. Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
5. Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu.
6. Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa).
7. Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

9. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona o pomoci a podpore, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
10. V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
11. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňajúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 9 tohto článku.
12. Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
13. Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
14. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Ak ide o kombinovaný systém predfinancovania a refundácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V rámci systému refundácie Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

Predfinancovanie

- 2.3 Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu v rámci systému refundácie. V takom prípade predloží Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).

- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcom príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 2.6 V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Prijímateľovi poskytnutých systémom refundácie.

Refundácia

- 2.7 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 2.8 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa §24b a nasl. zákona o pomoci a podpore, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo

objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

- 2.13 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 2.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií – ESF

3. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 3.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \\ + (12 - \text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}) \times \frac{1}{n} \times \text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 3.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa článku 10 ods. 1 písm. h) VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
- 3.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 3.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.9 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.13 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) riadiacemu orgánu.
- 3.14 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 3.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.19 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dni odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu

s požadovanými dokumentmi resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.16 tohto článku.

- 3.20 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.21 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 3.22 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 4.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 4.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left[\frac{\text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{\text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}} + (12 - \text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}) \times \frac{\text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{12} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

0,4 x celková suma NFP / celkový počet mesiacov realizácie x 12

- 4.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 4.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 4.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa článku 10 ods. 1 písm. h) VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
- 4.8 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.4 – 4.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 4.14 V prípade, ak posledná platba systémom zálohových platieb bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % poskytne Poskytovateľ Prijímateľovi systémom refundácie.

Refundácia

- 4.15 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 4.16 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri Žiadosti o platbu podľa predchádzajúceho odseku vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.17 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 4.18 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 4.19 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.20 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.21 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 4.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň

odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 4.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri prijímateľoch - štátne rozpočtové organizácie – ERDF, ESF, KF

5. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 5.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 5.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

- 5.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 5.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 5.7 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 5.8 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 5.9 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 5.10 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 5.3 – 5.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 5.11 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.
- 5.12 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.13 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 5.14 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa

Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.

- 5.15 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.16 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.14 tohto článku.
- 5.17 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 5.18 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.19 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 5.20 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 5.21 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.6 znie:

- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokováných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

6. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 6.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje

v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.

- 6.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 6.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4^* \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times 1/n \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 6.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 6.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade

predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.

- 6.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 6.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 6.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 6.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 6.4 – 6.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 6.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

Refundácia

- 6.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. *Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb*
- 6.14 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov.
- 6.15 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 6.16 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 6.17 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti

sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

- 6.18 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 6.16 tohto článku.
- 6.19 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 6.20 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu (ELÚR) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 6.21 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 6.22 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 6.23 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 6.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 6.7 a 6.13 znejú:

- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovaného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.
- 6.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu

faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovanej v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

7. Platby realizované výlučne systémom refundácie pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 7.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 7.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľa predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 7.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 7.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 7.7. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 7.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia,

rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

7.9 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 7.7 tohto článku.

7.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

7.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

7.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 7.3 znie:

7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovaného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 7.9 znie:

7.9 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 7.13:

7.11 Presun prostriedkov v zmysle odseku 7.9 realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

1. Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č.2 k Dodatku č.1 – Príloha č.2 zmluvy o poskytnutí NFP – **Predmet podpory NFP**

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy gymnázia	
Kód ITMS	22110121757	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	1 Infraštruktúra vzdelávania	
Opatrenie	1.1 Infraštruktúra vzdelávania	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
Vzdelávacia infraštruktúra	100 %	01 – Nenávratná pomoc
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
Školstvo	100 %	Mestská oblasť

2. Miesto realizácie Projektu ¹

NUTS II	Západné Slovensko
NUTS III	Nitriansky kraj
Okres	Nitra
Obec	Nitra
Ulica	Piaristická
Číslo	6

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Zlepšenie podmienok pre realizáciu vzdelávacieho procesu prostredníctvom rekonštrukcie a modernizácie gymnázia vrátane obstarania vybavenia.
Špecifický cieľ projektu 1	Obstarávanie prác, tovarov a služieb v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, spracovanie projektovej dokumentácie, inžinierske práce a externý manažment.
Špecifický cieľ projektu 2	Čiastočná debarierizácia gymnázia, zníženie energetickej náročnosti prevádzky a odstránenie havarijného stavu objektu vrátane obstarania vybavenia.

¹ tabuľku je možné uviesť viackrát v prípade, že je projekt realizovaný na viacerých miestach

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	celková plocha technicky zhodnotených objektov	m ²	0	2010	9 430,690	2013
	počet technicky zhodnotených objektov	počet	0	2010	1	2013
	maximálny počet používateľov (kapacita)	počet (osôb)	630	2010	630	2013
dopad	počet nových služieb a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporenom zariadení celkom	počet	0	2010	2	2018
	počet používateľov nových alebo inovovaných služieb	počet	0	2010	677	2018
	počet študentov stredných škôl, ktoré využívajú nové alebo kvalitnejšie služby	počet	0	2010	630	2018

Merateľné ukazovatele pre horizontálne priority

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet zariadení, v ktorom je prostredníctvom realizácie projektu podporený rozvoj informačnej spoločnosti IKT vybavením	počet	0	2010	1	2013
	hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2010	1 469 987,94	2013

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet zariadení, v ktorých sú prostredníctvom realizácie projektu podporené ciele horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj	počet	0	2010	1	2013
	hodnota projektu, v ktorom sú podporené ciele horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj	EUR	0	2010	1 469 987,94	2013
	zateplená plocha	m ²	0	2010	3 971,54	2013
dopad	zníženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením	%	0	2010	49,610	2018
		kWh/m ²	0	2010	87,730	2018
	úspora energie	GJ/rok	0	2010	2 978,53	2018

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú cielene zamerané na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2010	1	2013
	hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	EUR	0	2010	1 469 987,94	2013
	počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2010	1	2013
	hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2010	1 469 987,94	2013

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu²

Názov aktivity ³		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A1 – Rekonštrukcia a modernizácia	Stavebné práce ⁴	05/2011	08/2012
	Vybavenie ⁵	05/2011	08/2012
Podporné aktivity ⁶			
B - Projektové a inžinierske práce		03/2010	08/2012
C - Proces verejného obstarávania		01/2011	04/2010
D - Externý manažment projektov		05/2011	02/2013
Ukončenie realizácie aktivít Projektu			02/2013

6. Rozpočet projektu

Aktivita			Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov	
Hlavné aktivity			EUR	1 354 740,20	54 423,74	1 409 163,94	
A 1 - Rekonštrukcia a modernizácia			EUR	1 335 081,20	54 188,54	1 389 269,74	717002
			EUR	1 335 081,20	54 188,54	1 389 269,74	Σ Stavba
			EUR	2 799,00	0,00	2 799,00	713002
			EUR	16 860,00	235,20	17 095,20	713004
			EUR	19 659,00	235,20	19 894,20	Σ vybavenie
Podporné aktivity			EUR	59 824,00	1 000,00	60 824,00	
B	Projektové a inžinierske práce	B1 projektová dokumentácia	EUR	14 000,00	1 000,00	15 000,00	716
		B2 stavebný dozor	EUR	15 850,00	0,00	15 850,00	717002
		SPOLU	EUR	29 850,00	1 000,00	30 850,00	Σ B
C	Verejné obstarávanie		EUR	3 324,00	0,00	3 324,00	637002
D	Externý manažment projektu		EUR	26 650,00	0,00	26 650,00	637005
Celkovo			EUR	1 414 564,20	55 423,74	1 469 987,94	

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom overovania na mieste).

² Niektoré z hlavných alebo podporných aktivít mohli byť realizované pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP

³ Schválený výstup projektu ostáva zachovaný, zmenilo sa len označenie aktivít

⁴ relevantné v prípade investičných projektov

⁵ relevantné v prípade investičných projektov

⁶ Pri nerelevantných podporných aktivitách sa termíny neuvádzajú

Príloha č.3 k Dodatku č. 1 – Príloha č. 4 zmluvy o poskytnutí NFP – **Rozpočet projektu**

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy gymnázia - Celkové náklady oprávnené 01 - 09, NN	JKSO	
Objednávateľ	Rehoľa Piaristov na Slovensku	EČO	
Projektant	Ing. Slavomír Koiš	Miesto	Nitra
Zhotoviteľ	KROVBAB sro.	IČO	
			IČ DPH
		43805302	2022472144
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	Položiek
	Lenčees	16.02.2011	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady			B Doplnkové náklady			C Vedľajšie rozpočtové náklady		
1	HSV	Dodávky	8	Práce nadčas		13	Zariad. staveniska	
2		Montáž	9	Bez pevnej podl.		14	Mimostav. doprava	
3	PSV	Dodávky	10	Kultúrna pamiatka		15	Územné vplyvy	
4		Montáž	11			16	Prevádzkové vplyvy	
5	"M"	Dodávky				17	Ostatné	
6		Montáž				18	VRN z rozpočtu	
7	ZRN (r. 1-6)		12	DN (r. 8-11)		19	VRN (r. 13-18)	
20	HZS		21	Kompl. činnosť	0.00	22	Ostatné náklady	
Projektant						D Celkové náklady		
Dátum a podpis			Pečiatka			23	Súčet 7, 12, 19-22	1,112,567.67
Objednávateľ						24	DPH 20.00 % z 1,112,567.67	222,513.53
Dátum a podpis			Pečiatka			25	Cena s DPH (r. 23-24)	1,335,081.20
Zhotoviteľ						E Prípochy a odpočty		
Dátum a podpis			Pečiatka			26	Dodávky objednávateľa	
						27	Kízavá doložka	
						28	Zvýhodnenie	

Rekapitulácia celkových nákladov oprávnené + neoprávnené

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy gymnázia

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

Projektant: Ing. Slavomír Koiš

Spracoval: Lenčేశ

Kód rozpočtu	Zákazka	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH	Oprávnené náklady s DPH	Neoprávnené náklady s DPH
	Rekonštrukcia a moder. hist. Budovy gymnázia					
01.	Úprava vstupu pre imobilných	1,258.45	251.69	1,510.14	1,510.14	0.00
02.	Fasáda, Gymnázium II okrem Piaristickej ulice	144,038.84	28,807.77	172,846.61	172,846.61	0.00
03.	Fasáda, Gymnázium Iall Piaristická ulica - oprávnené	130,207.43	26,041.49	156,248.92	156,248.92	0.00
04.	Fasáda, Gymnázium Iall Piaristická ulica - neoprávnené	2,928.56	585.71	3,514.27	0.00	3,514.27
05.	Strecha časť A	102,447.46	20,489.49	122,936.95	122,936.95	0.00
06.	Strecha časť D	141,877.81	28,375.56	170,253.37	170,253.37	0.00
07.	Strecha časť E	152,095.17	30,419.03	182,514.20	182,514.20	0.00
08.	Fasáda, Gymnázium I, okrem ul. Piaristickej	396,040.49	79,208.10	475,248.59	475,248.59	0.00
09.	Bleskozvod - neoprávnené	11,011.19	2,202.24	13,213.43	0.00	13,213.43
10.	Fasáda Telocvičňa	44,602.02	8,920.40	53,522.42	53,522.42	0.00
11.	Neoprávnené náklady - stavebné	31,217.37	6,243.47	37,460.84	0.00	37,460.84
	Celkom	1,157,724.79	231,544.95	1,389,269.74	1,335,081.20	54,188.54

Zariadenie a vybavenie

	Zákazka	Cena celkom bez DPH	DPH	Cena s DPH	Oprávnené náklady s DPH	Neoprávnené náklady s DPH
1.	Imobilizér	14,246.00	2,849.20	17,095.20	16,860.00	235.20
2.	IKT	2,332.50	466.50	2,799.00	2,799.00	0.00
	Celkom	16,578.50	3,315.70	19,894.20	19,659.00	235.20

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER**Stavba:** Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady**Objekt:** 01 Úprava vstupu pre imobilných

Objednávateľ: Rehoľa piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
HSV		Práce a dodávky HSV					16.02	1,242.43	1,258.45
1	R	130201001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3 ručne	m3	1.750	24.850	0.00	43.49	43.49
2	R	162201102	Vodorovné premiestnenie výkopku z horniny 1-4 nad 20-50m	m3	1.750	2.965	0.00	5.19	5.19
3	R	167101100	Nakladanie výkopku tr.1-4 ručne	m3	1.750	8.250	0.00	14.44	14.44
4	R	171201101	Uloženie sypaniny do násypov s rozprestretím sypaniny vo vrstvách a s hrubým urovnaním nez hutnených	m3	1.750	3.410	0.00	5.97	5.97
5	R	181101102	Úprava pláne v zárezoch v hornine 1-4 so zhutnením	m2	7.000	1.650	0.00	11.55	11.55
6	R	273351215	Debnenie betonových dosiek, zhotovenie-dielce	m2	0.800	8.980	0.00	7.18	7.18
7	R	273351216	Debnenie betónových dosiek, odstránenie-dielce	m2	0.800	3.180	0.00	2.54	2.54
8	R	274313521	Betón základových pásov, prostý tr.C 12/15	m3	1.750	125.000	0.00	218.75	218.75
9	R	274332100	Oprava kamenného schodiskového stupňa - priečelie	ks	1.000	783.250	0.00	783.25	783.25
10	R	564551111	Zhotovenie podsypu alebo podkladu zo sypaniny, po zhutnení hr.150 mm	m2	7.000	2.840	0.00	19.88	19.88
11	583	5833716100	Štrkopiesok 0-22 B	t	1.050	15.260	16.02	0.00	16.02
12	R	581114113	Kryt z betónu prostého C 25/30 komunikácií pre peších hr.150 mm	m2	7.000	15.690	0.00	109.83	109.83
13	R	919748111	Vykonanie protišmykového náteru, príp. zdrsnenie povrchu ochrannou emulziou	m2	7.000	1.450	0.00	10.15	10.15
14	R	998224111	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom monolitickým betónovým akekoľvek dĺžky objektu	t	6.951	1.469	0.00	10.21	10.21
Celkom							16.02	1,242.43	1,258.45

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady
Objekt: Fasáda II. okrem Piaristickej ulice

Objednávateľ: Rehoľa piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

**HSV
6**
**Práce a dodávky HSV
Úpravy povrchov, podlahy, osadenie**
**1,828.92 66,479.03 68,307.95
1,828.92 44,683.19 46,512.11**

1	R	610991111	Zakrývanie výplní okenných , dverných otvorov a predmetov	m2	245.038	1.038	0.00	254.35	254.35
			"Celková plocha "298,5		298.500				
			"Odpočet neoprávnený"-53,462		-53.462				
			Súčet		245.038				
2	R	622423421	Oprava vonkajších omietok vápenných a vápenocem. stupeň členitosti III - 40 % opravovanej plochy	m2	1,436.426	5.972	0.00	8,578.34	8,578.34
			"Plocha A"58,6*12,8		750.080				
			"Plocha B"35,4*12,8		453.120				
			"Plocha I"12,25*12,8		156.800				
			"Plocha J"37*12,8		473.600				
			"Plocha K"17,2*12,8		220.160				
			"Odpočet otvorov"-267,92		-267.920				
			"Odpočet neoprávnenej plochy fasády A,J"-349,414		-349.414				
			Súčet		1,436.426				
3	R	612425931	Omietka vápenná vonkajšieho ostenia okenného alebo dverného hladká	m2	84.600	13.415	0.00	1,134.91	1,134.91
			"Celková plocha" 103,5		103.500				
			"Odpočet plochy neoprávnenej fasády A,J"-18,9		-18.900				
			Súčet		84.600				
4	R	622464232	Vonkajšia omietka stien tenkovrstvová silikónová st. zložitosti V	m2	1,501.838	13.480	0.00	20,244.78	20,244.78
			"Fasáda + ostenia"1785,84+103,26		1,889.100				
			"Odpočet neoprávnených nákladov A,J"-387,262		-387.262				
			Súčet		1,501.838				
5	R	622466114	Príprava podkladu, prednástreky ,pod omietky vonk.stien,regulácia nasiakavosti náterom - hĺbková penetrácia	m2	1,501.838	0.572	0.00	859.05	859.05
			"Fasáda + ostenia"1785,84+103,26		1,889.100				
			"Odpočet neoprávnených nákladov A,J"-387,262		-387.262				

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: Fasáda II. okrem Piaristickej ulice

Objednávateľ: Rehoľa piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

			Súčet		1,501.838				
6	R	622491306	Náter fasádny silikónový dvojnásobný	m2	1,501.838	6.550	0.00	9,837.04	9,837.04
			"Fasáda + ostenia"1785,84+103,26		1,889.100				
			"Odpočet neoprávnených nákladov A,J"-387,262		-387.262				
			Súčet		1,501.838				
7	R	612425921	Omietka vápenná vnútorného ostenia okenného alebo dverného hladká	m2	281.236	11.512	0.00	3,237.59	3,237.59
			"Celková plocha vn. ostení"331,7		331.700				
			"Odpočet neoprávnenej plochy A,J"-50,464		-50.464				
			Súčet		281.236				
8	R	648952421	Osadenie parapetných dosiek drevených na akúkoľvek cementovú maltu, š. od 250 do 500 mm	m	112.300	4.783	0.00	537.13	537.13
			"Celková výmera parapetov"139,8		139.800				
			"Odpočet neoprávnených parapetov A,J"-27,5		-27.500				
			Súčet		112.300				
9	611	6119127980	Parapetná doska - dodávka	m	112.300	16.286	1,828.92	0.00	1,828.92
			"Celková výmera parapetov"139,8		139.800				
			"Odpočet neoprávnených parapetov A,J"-27,5		-27.500				
			Súčet		112.300				

9
Ostatné konštrukcie a práce-búranie
0.00 19,522.94 19,522.94

10	R	941941052	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 20 m do 1,50 m a výšky 10-24 m	m2	1,717.124	1.619	0.00	2,780.02	2,780.02
			"Celková plocha"2120		2,120.000				
			"ONN plocha A,J"-402,876		-402.876				
			Súčet		1,717.124				
11	R	941941392	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene - 1052	m2	5,151.372	0.988	0.00	5,089.56	5,089.56
			"Celková plocha"2120*3		6,360.000				
			"ONN plocha A,J"-402,876*3		-1,208.628				
			Súčet		5,151.372				

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady
Objekt: Fasáda II. okrem Piaristickej ulice

Objednávateľ: Rehoľa piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12	R	941941852	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,20 do 1,50 m výšky 10-24 m	m2	1,717.124	0.964	0.00	1,655.31	1,655.31
			"Celková plocha"2120		2,120.000				
			"ONN plocha A,J"-402,876		-402.876				
			Súčet		1,717.124				
13	R	944944101	Záchytná sieť zo sietí z umelých vlákien alebo oceľ.drôtov	m2	1,717.124	3.055	0.00	5,245.81	5,245.81
14	R	978015251	Otlčenie omietok vonkajších, s vyškrábaním škár v I. až IV.st., zlož., v rozsahu do 50 % -0,030t	m2	921.450	0.642	0.00	591.57	591.57
15	R	968062356	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojitého alebo zdvojených, plochy do 4 m2 -0,054 t	m2	212.620	4.895	0.00	1,040.77	1,040.77
16	R	968062455	Vybúranie drevených a kovových dverových zárubní -0,082 t	m2	1.338	5.035	0.00	6.74	6.74
17	R	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	62.990	6.083	0.00	383.17	383.17
18	R	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	62.990	4.260	0.00	268.34	268.34
19	R	979082111	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	62.990	6.135	0.00	386.44	386.44
20	R	979082121	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	503.920	0.688	0.00	346.70	346.70
21	R	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	62.990	9.465	0.00	596.20	596.20
22	R	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	314.950	0.338	0.00	106.45	106.45
23	R	97908000p	Poplatok za uloženie sute a vybúraných hmôt na riadenú skládku	t	62.990	16.286	0.00	1,025.86	1,025.86
99 Presun hmôt HSV							0.00	2,272.90	2,272.90
24	R	999281211	Presun hmôt pre opravy a údržbu vonkajších plášťov doterajších objektov výšky do 25 m	t	143.591	15.829	0.00	2,272.90	2,272.90
PSV Práce a dodávky PSV							0.00	75,730.89	75,730.89
764 Konštrukcie klampiarske							0.00	6,016.21	6,016.21
25	R	764410850	Demontáž oplechovania parapetov rš od 100 do 330 mm 0,00135t	m	112.300	0.801	0.00	89.95	89.95
26	R	764510250	Oplechovanie parapetov z PZ plechu vrátane rohov rš 330 mm	m	112.300	26.769	0.00	3,006.16	3,006.16
			"Celková výmera parapetov"139,8		139.800				0.00
			"Odpočet neoprávnených parapetov A,J"-27,5		-27.500				0.00

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: Fasáda II. okrem Piaristickej ulice

Objednávateľ: Rehoľa piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

			Súčet		112.300				0.00
27	R	764454802	Demontáž odpadových rúr kruhových, s priemerom 120 mm 0,00285t	m	78.000	0.600	0.00	46.80	46.80
28	R	764554203	Odpadové rúry z medeného Cu plechu kruhové s priemerom 120 mm	m	78.000	31.351	0.00	2,445.38	2,445.38
29	R	764259211	Doplňky žlabov - kotlík kónický pre rúry s priemerom do 150 mm	ks	6.000	49.828	0.00	298.97	298.97
30	R	998764202	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	70.853	1.820	0.00	128.95	128.95
766 Konštrukcie stolárske							0.00	62,106.06	62,106.06

31	R	766621264r.	Dodávka a montáž vonkajších okien a dverí	m2	213.958	287.400	0.00	61,491.53	61,491.53
			"Celková plocha okien"267,42		267.420				
			"Opravnene N Pol 1 - 48ks" 1,21*1,8		104.544				
			"Pol 20 - 2ks"3,19*1,96		12.505				
			"Pol 4/s - 2ks"2,86*3,19		18.247				
			"Pol 5/s - 1ks"2,93*3,26		9.552				
			"Pol 21 - 1ks"2,35*2,273		5.335				
			"Pol 22 - 6ks"3*2,27		40.860				
			"Pol 2 - 2ks"1,59*2,23		7.091				
			"Pol 45 - 2ks"3,02*2,62		15.825				
			Celkom ON		213.958				
			"Neopravnene N Pol 1 - 19ks"1,21*1,8		41.382				
			"Pol 39 - 2ks"1,21*2,16		5.227				
			"Pol 1/s - 2ks"1,202*2,85		6.853				
			Celkom NN		53.462				
32	R	998766202	Presun hmot pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	802.260	0.766	0.00	614.53	614.53

783 Dokončovacie práce - nátery							0.00	7,287.39	7,287.39
33	R	783626020	Nátery rímasy z Cetris dosiek	m2	66.000	3.880	0.00	256.08	256.08
34	R	783802822	Odstránenie starých náterov z omietok stien vonkajších - dikoplast	m2	1,436.426	4.895	0.00	7,031.31	7,031.31

			"Celková plocha"1785,84		1,785.840				
			"ONN"-349,414		-349.414				
			Súčet		1,436.426				
784 Dokončovacie práce - maľby							0.00	321.23	321.23

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER**Stavba:** Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady**Objekt:** Fasáda II. okrem Piaristickej ulice

Objednávateľ: Rehoľa piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

35	R	784452921	Maľby z maliarskych zmesí tekutých dvojnásobné jednofarebné - ostenia	m2	281.536	1.141	0.00	321.23	321.23
			"Celková plocha"332		332.000				
			"ONN"-50,464		-50.464				
			Súčet		281.536				
			Celkom				<u>1,828.92</u>	<u>142,209.92</u>	<u>144,038.84</u>

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady
Objekt: 03 - Fasáda,Gymnázium I a II Piaristická ulica - oprávnené

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
HSV							0.00	0.00	0.00
6							1,516.06	43,722.72	45,238.78
Práce a dodávky HSV									
Úpravy povrchov, podlahy, osadenie									
1	R	610991111	Zakrývanie výplní okenných , dverných otvorov a predmetov	m2	228.000	1.062	0.00	242.14	242.14
2	R	622421132	Vonkajšia omietka stien vápenná alebo vápennocementová hladká v stupni zložitosti III	m2	267.640	13.884	0.00	3,715.91	3,715.91
3	R	622421149	Príplatok za každý ďalší stupeň zložitosti	m2	535.280	4.724	0.00	2,528.66	2,528.66
4	R	622422100R	Oprava portálu na čele fasády, reštaurovanie	ks	1.000	5,089.140	0.00	5,089.14	5,089.14
5	R	622425421	Oprava vonkajších omietok vápenných a vápenocem. stupeň členitosti V, VI,VII - 40 % opravovanej plochy	m2	513.900	11.662	0.00	5,993.10	5,993.10
6	R	612425931	Omietka vápenná vonkajšieho ostenia okenného alebo dverného hladká	m2	70.840	13.723	0.00	972.14	972.14
7	R	6224642320	Vonkajšia omietka stien tenkovrstvová silikónová st. zložitosti V	m2	837.507	15.574	0.00	13,043.33	13,043.33
			"Plocha fasády"49,76*13,47+24,4*12,8		982.587				
			"Odpočet otvorov"-215,92		-215.920				0.00
			"Vonkajšie ostenie" 70,84		70.840				
			Súčet		837.507				
8	R	622466114	Príprava podkladu, prednástreky ,pod omietky vonk.stien,regulácia nasiakavosti náterom - hĺbková penetrácia	m2	837.507	0.585	0.00	489.94	489.94
9	R	622491306	Náter fasádny silikónový dvojnásobný	m2	837.507	6.700	0.00	5,611.30	5,611.30
10	R	612425921	Omietka vápenná vnútorného ostenia okenného alebo dverného hladká	m2	226.000	11.777	0.00	2,661.60	2,661.60
11	R	62242773R	Oprava výtvarného prvku Kolegium - nad a okolo vstupných dverí , pieskovcový ornament	kus	1.000	2,930.200	0.00	2,930.20	2,930.20
12	R	648952421	Osadenie parapetných dosiek drevených na akúkoľvek cementovú maltu, š. od 250 do 500 mm	m	91.000	4.893	0.00	445.26	445.26
13	611	6119127980	Parapetná doska - dodávka	m	91.000	16.660	1,516.06	0.00	1,516.06
9							0.00	15,201.52	15,201.52
Ostatné konštrukcie a práce-búranie									
14	R	941941052	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 20 m do 1,50 m a výšky 10-24 m	m2	1,030.000	1.656	0.00	1,705.68	1,705.68
15	R	941941392	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene - 1052	m2	5,150.000	1.010	0.00	5,201.50	5,201.50

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady
Objekt: 03 - Fasáda,Gymnázium I a II Piaristická ulica - oprávnené

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

16	R	941941852	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,20 do 1,50 m výšky 10-24 m	m2	1,030.000	0.986	0.00	1,015.58	1,015.58
17	R	944944101	Záchytná sieť zo sietí z umelých vlákien alebo ocel.drôtov	m2	1,030.000	3.125	0.00	3,218.75	3,218.75
18	R	978015271	Otlčenie omietok vonkajších, s vyškrábaním škár v I. až IV.st., zlož., v rozsahu do 70 % -0,056t	m2	561.000	1.214	0.00	681.05	681.05
19	R	968062356	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojítych alebo zdvojených, plochy do 4 m2 -0,054 t	m2	211.050	5.008	0.00	1,056.94	1,056.94
20	R	968062455	Vybúranie drevených a kovových dverových zárubní -0,082 t	m2	15.000	5.151	0.00	77.27	77.27
21	R	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	44.397	6.223	0.00	276.28	276.28
22	R	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	44.397	4.358	0.00	193.48	193.48
23	R	979082111	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	44.397	6.276	0.00	278.64	278.64
24	R	979082121	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	355.176	0.704	0.00	250.04	250.04
25	R	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	44.397	9.682	0.00	429.85	429.85
26	R	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	221.985	0.346	0.00	76.81	76.81
27	R	97908000p	Poplatok za uloženie sute a vybúraných hmôt na riadenú skládku	t	44.397	16.660	0.00	739.65	739.65

99 Presun hmôt HSV 0.00 1,541.59 1,541.59

28	R	999281211	Presun hmôt pre opravy a údržbu vonkajších plášťov doterajších objektov výšky do 25 m	t	95.201	16.193	0.00	1,541.59	1,541.59
----	---	-----------	---	---	--------	--------	------	----------	----------

PSV Práce a dodávky PSV 0.00 0.00 0.00

764 Konštrukcie klampiarske 0.00 5,582.67 5,582.67

29	R	764410850	Demontáž oplechovania parapetov rš od 100 do 330 mm 0,00135t	m	89.110	0.819	0.00	72.98	72.98
30	R	764510250	Oplechovanie parapetov z PZ plechu vrátane rohov rš 330 mm	m	89.110	27.384	0.00	2,440.19	2,440.19
31	R	764454802	Demontáž odpadových rúr kruhových, s priemerom 120 mm 0,00285t	m	52.000	0.613	0.00	31.88	31.88
32	R	764554203	Odpadové rúry z medeného Cu plechu kruhové s priemerom 120 mm	m	52.000	32.071	0.00	1,667.69	1,667.69
33	R	764259211	Doplňky žlabov - kotlík kónický pre rúry s priemerom do 150 mm	ks	4.000	50.973	0.00	203.89	203.89
34	R	764521240	Oplechovanie ríms a ozdobných prvkov z medeného Cu plechu rš 250 mm	m	49.000	20.864	0.00	1,022.34	1,022.34

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady
Objekt: 03 - Fasáda,Gymnázium I a II Piaristická ulica - oprávnené

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
35	R	764421850	Demontáž oplechovania ríms rš od 250 do 330 mm 0,00175t	m	49.000	0.723	0.00	35.43	35.43
36	R	998764202	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	58.147	1.862	0.00	108.27	108.27
		766	Konštrukcie stolárske				0.00	62,379.13	62,379.13
37	R	766621264r	Dodávka a montáž vonkajších okien a dverí (okná okrem Gymnázia II na Piaristickej ulici)	m2	210.490	294.000	0.00	61,884.06	61,884.06
			"ON Pol. 42 - 9ks"1,376*2,11		26.109				
			"Pol. 43 - 2ks"1,35*2,02		5.454				
			"Pol. 44 - 5ks"1,22*1,727		10.535				
			"Pol. 39 - 11ks"1,21*2,16		28.750				
			"Pol. 40 - 12ks"2,68*2,6		83.616				
			"Pol. 41 - 12ks"1,783*2,62		56.026				
38	R	998766202	Presun hmot pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	631.470	0.784	0.00	495.07	495.07
		784	Dokončovacie práce - maľby				0.00	263.74	263.74
41	R	784452921	Maľby z maliarskych zmesí tekutých dvojnásobné jednofarebné - ostenia	m2	226.000	1.167	0.00	263.74	263.74
			Celkom				1,516.06	128,691.37	130,207.43

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: 04 - Strecha časť A

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
HSV							0.00	0.00	0.00
3							0.00	925.07	925.07
Práce a dodávky HSV									
Zvislé a kompletne konštrukcie									
1	R	310238211	Zamurovanie otvoru s plochou do 1m2 v murive nadzákladného tehliami - podmurovanie nosníkov	m3	4.679	197.707	0.00	925.07	925.07
4							0.00	15,596.64	15,596.64
Vodorovné konštrukcie									
2	R	413321313	Betón nosníkov stužujúcich pásov a vencov železový tr. C 16/20	m3	29.509	123.953	0.00	3,657.73	3,657.73
			"VT1"(0,6*0,29+0,3*0,21)*10,9*8		20.666				
			"VT2"(0,6*0,29+0,3*0,21)*8*2		3.792				
			"Ocelobetonové obvodové vence"(0,28*0,29)*(23,2+17,4+15,4+6,2)		5.051				
			Súčet		29.509				
3	R	413351107	Debnenie nosníka zhotovenie-dielce	m2	163.508	18.750	0.00	3,065.78	3,065.78
			"8xVT1"(10,9*0,3*2+10,9*0,22*2+2)*8		106.688				
			"2xVT2"8*0,6*2*2		19.200				
			"Obvodové ocelobetonové vence"(23,2+17,4+15,9+6,2)*2*0,3		37.620				
			Súčet		163.508				
4	R	413351108	Debnenie nosníka odstránenie-dielce	m2	163.508	3.210	0.00	524.86	524.86
5	R	413351215	Podporná konštrukcia nosníkov do 20 kpa - zhotovenie	m2	57.120	17.491	0.00	999.09	999.09
6	R	413351216	Podporná konštrukcia nosníkov do 20 kpa - odstránenie	m2	57.120	4.453	0.00	254.36	254.36
7	R	413361821	Výstuž nosníkov a trámov 10505	t	4.116	1,571.177	0.00	6,466.96	6,466.96
			"8xVT1"0,416*8		3.328				
			"2xVT2"0,394*2		0.788				
			Súčet		4.116				
8	R	417361821	Výstuž stužujúcich pásov a vencov z betonárskej ocele 10505	t	0.390	1,609.898	0.00	627.86	627.86
			"Ocelobetonové obvodové vence"(23,2+17,4+15,9+6,2)*4*0,888*1,05*0,001+(23,2+17,4+15,9+6,2)*5*0,395*1,2*1,05*0,001		0.390				

6

Úpravy povrchov, podlahy, osadenie

0.00

5,926.09

5,926.09

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady
Objekt: 04 -Strecha časť A

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBVAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9 R		610991111	Zakrývanie výplní okenných , dverných otvorov a predmetov	m2	320.000	1.118	0.00	357.76	357.76
10 R		632451024r	Vyrovnávací poter vrecovaný hr.60-70mm na klenbe	m2	295.000	13.661	0.00	4,030.00	4,030.00
11 R		631362021	Výstuž mazanín z betónov (z kameniva) a z ľahkých betónov zo zváraných sietí z drôtov typu KARI 6/6-150/150	t	0.974	1,579.397	0.00	1,538.33	1,538.33
9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie							0.00	15,655.31	15,655.31
12 R		952901114	Vyčistenie budov pri výške podlaží nad 4m	m2	360.000	3.327	0.00	1,197.72	1,197.72
13 R		981011111	Rozobratie tesárskeho krovu a strešnej krytiny	m3	1,808.000	3.117	0.00	5,635.54	5,635.54
14 R		979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	70.710	6.547	0.00	462.94	462.94
15 R		979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	70.710	4.585	0.00	324.21	324.21
16 R		979082111	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	70.710	6.603	0.00	466.90	466.90
17 R		979082121	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	565.680	0.740	0.00	418.60	418.60
18 R		979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	70.710	10.186	0.00	720.25	720.25
19 R		979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	353.550	0.364	0.00	128.69	128.69
20 R		97908000p	Poplatok za uloženie sute a vybúraných hmôt na riadenú skládku	t	70.710	17.527	0.00	1,239.33	1,239.33
21 R		765311813	Demontáž pálenej krytiny zo škridiel bobroviek na ďalšie použitie	m2	15.000	2.121	0.00	31.82	31.82
22 R		765311210r	Zastrešenie spätné pálenou krytinou škridlami bobrovkami na husté latovanie	m2	15.000	5.671	0.00	85.07	85.07
23 R		765311210.	Zastrešenie pálenou krytinou škridlami bobrovkami na husté latovanie, na sucho	m2	3.000	36.085	0.00	108.26	108.26
24 R		762341912	Vyrezanie otvorov v latovaní prierez. plochy lát do 25 cm2 s plochou otvoru do 4 m2	m2	15.000	1.959	0.00	29.39	29.39
25 R		762342914	Zalátovanie otvorov latami do hr. 32/50 mm na vzdialenosť do 0, 22 m plochy otvoru nad 4 m2	m2	18.000	4.605	0.00	82.89	82.89
26 R		941955004	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy nad 2,50 do 3,5 m	m2	36.000	5.273	0.00	189.83	189.83
27 R		941941042.	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 00 do 1,20 m a výšky 10-30 m - pre zhodz vybúraného materiálu	m2	48.000	4.124	0.00	197.95	197.95

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady
Objekt: 04 -Strecha časť A

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBVAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

28	R	941941292	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene - 1042	m2	96.000	1.003	0.00	96.29	96.29
29	R	941941842	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,00 do 1,20 m výšky 10-30 m	m2	48.000	1.004	0.00	48.19	48.19
30	R	762331941	Vyrezanie časti strešnej väzby prierezovej plochy reziva do 450 cm2, dĺžky krovnového prvku do 3 m	m	18.000	5.644	0.00	101.59	101.59
31	R	762521915	Vyrezanie časti podlahy, z dosiek hr. do 32 mm, plochy jednotl. nad 4,00 m2 - provizórny otvor	m2	10.000	4.095	0.00	40.95	40.95
32	R	941941052I	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 20 m do 1,50 m a výšky 10-24 m (cena vo fasáde)	m2	812.500	0.825	0.00	670.31	670.31
33	R	941941392	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene - 1052	m2	1,625.000	1.063	0.00	1,727.38	1,727.38
34	R	941941852I	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,20 do 1,50 m výšky 10-24 m (cena vo fasáde)	m2	812.500	0.309	0.00	251.06	251.06
35	R	975074111	Podchytenie nosníkov do 1000 kg/m	m	104.000	13.463	0.00	1,400.15	1,400.15
		99	Presun hmôt HSV				0.00	3,993.32	3,993.32

36	R	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	155.697	25.648	0.00	3,993.32	3,993.32
		PSV	Práce a dodávky PSV				0.00	0.00	0.00
		712	Izolácie striech				1,056.32	941.95	1,998.27

37	R	712361701	Zhotovenie povlakovej krytiny striech plochých a šikmých do 30st. gumami fóliou položenou voľne	m2	540.000	1.651	0.00	891.54	891.54
38	283	283220100f	Fólia difúzna paropriepustná pod bobrovku	m2	621.000	1.701	1,056.32	0.00	1,056.32
39	R	998712203	Presun hmôt pre izoláciu povlakovej krytiny v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	16.576	3.041	0.00	50.41	50.41
		713	Izolácie tepelné				3,525.88	1,127.31	4,653.19

40	R	713191121	Izolácie tepelné podláh, stropov zvrchu,striech prekrytím pásom do výšky 100mm A400/H	m2	57.120	2.270	0.00	129.66	129.66
----	---	-----------	---	----	--------	-------	------	--------	--------

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady
Objekt: 04 - Strecha časť A

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

41	R	713111111	Montáž tepelnej izolácie rohožami, pásmi,dielcami,doskami stropov, vrchom - klad. voľne	m2	295.000	0.911	0.00	268.75	268.75
42	631	6314150200	Doska z minerálnej vlny, hrúbky 160 mm	m2	303.850	11.604	3,525.88	0.00	3,525.88
43	R	713191121	Izolácie tepelné podláh, stropov zvrchu,striech prekrytím pásom do výšky 100mm A400/H	m2	295.000	2.270	0.00	669.65	669.65
44	R	998713203	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 12 m do 24 m	%	37.079	1.598	0.00	59.25	59.25
		762	Konštrukcie tesárske				11,664.61	16,150.47	27,815.08

45	R	762311103	Montáž kotevných želiéz, príložiek, pätiék, ľahadiel, s pripojením k drevenej konštrukcii	ks	48.000	4.116	0.00	197.57	197.57
46	533	53395102000	Kotevný šrob D14 dĺžka 300mm - pre uchytienie pomúrníc	ks	48.000	2.062	98.98	0.00	98.98
47	R	762311103	Montáž kotevných želiéz, príložiek, pätiék, ľahadiel, s pripojením k drevenej konštrukcii	ks	36.000	4.116	0.00	148.18	148.18
48	533	53395103000	Kotviace platne stĺpov a vzpier	ks	36.000	12.939	465.80	0.00	465.80
49	R	762333120	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 120-224 cm2	m	1,374.500	6.631	0.00	9,114.31	9,114.31
50	R	762333130	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 224-288 cm2	m	232.200	8.804	0.00	2,044.29	2,044.29
51	R	762333140	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 288-450 cm2	m	64.000	9.530	0.00	609.92	609.92
52	R	762342202	Montáž debnenia a latovania štítových odkvapových ríms pri vzdialenosti lát do 220 mm	m2	540.000	1.313	0.00	709.02	709.02
53	R	762342203	Montáž debnenia a latovania štítových odkvapových ríms pri vzdialenosti lát 220-360 mm	m2	540.000	0.907	0.00	489.78	489.78
54	R	762341630	Montáž debnenia a latovania štítových odkvapových ríms z dosiek tvrdých sololit, eternit atď.	m2	24.800	7.525	0.00	186.62	186.62
55	605	605130000	Dodávka reziva na krov (hranoly, foršne latovky)	m3	41.864	257.750	10,790.45	0.00	10,790.45
			"VID TABULKA"32,79*1,05		34.430				
			"Kontralata 50/50"770,25*0,05*0,05*1,05		2.022				
			"Latovanie 50/30"3436,5*0,05*0,03*1,05		5.412				

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady
Objekt: 04 - Strecha časť A

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

			Súčet		41.864				
56	R	762395000	Spojovacie a ochranné prostriedky svorky, dosky, klinec, pásová oceľ, vruty, impregnácia	m3	41.864	32.109	0.00	1,344.21	1,344.21
57	595	59590737000	Doska cementotriesková napr. CETRIS hr.12 mm	m2	27.280	11.341	309.38	0.00	309.38
58	R	998762203	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky od 12 do 24 m	%	269.618	4.846	0.00	1,306.57	1,306.57
764 Konštrukcie klampiarske							0.00	6,537.15	6,537.15

59	R	764239210	Lemovanie z Cu plechu komínov na vlnitej, hladkej alebo drážkovej krytine v ploche	m2	1.800	96.431	0.00	173.58	173.58
60	R	764292250	Ostatné prvky strešné z medeného Cu plechu, úžľabie rš 660 mm	m	12.000	39.217	0.00	470.60	470.60
61	R	764252203	Žľaby z Cu plechu pododkvpové polkruhové rš 330 mm	m	61.000	32.853	0.00	2,004.03	2,004.03
62	R	764252916	Žľaby z medeného Cu plechu, hák polkruhový rš 330 mm	ks	62.000	9.822	0.00	608.96	608.96
63	R	764352810	Demontáž žľabov pododkvpových polkruhových so sklonom do 30st. rš 330 mm 0,0033t	m	60.000	0.645	0.00	38.70	38.70
64	R	764521230	Oplechovanie ríms, okapový plech z medeného Cu plechu rš 170 mm	m	60.680	19.404	0.00	1,177.43	1,177.43
			18,75+24,55+11,6+5,78		60.680				0.00
			Súčet		60.680				0.00
65	R	764556943	Odpadové rúry z medeného Cu plechu, koleno horné dvojité zo šiestich dielov, s priemerom 120 mm	ks	4.000	31.923	0.00	127.69	127.69
66	R	764259211	Doplňky žľabov - kotlík kónický pre rúry s priemerom do 150 mm	ks	4.000	53.625	0.00	214.50	214.50
67	R	764554203	Odpadové rúry z medeného Cu plechu kruhové s priemerom 120 mm	m	48.000	33.739	0.00	1,619.47	1,619.47
68	R	998764203	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	50.843	2.010	0.00	102.19	102.19
765 Konštrukcie - krytiny tvrdé							0.00	14,770.23	14,770.23

69	R	765311210	Zastrešenie pálenou krytinou škridlami bobrovkami na husté latovanie, na sucho	m2	540.000	21.723	0.00	11,730.42	11,730.42
			"Celková plocha A,D,E strechy 2220m2 - časť A"540		540.000				
			Súčet		540.000				
70	R	765311210.1	Dodávka a montáž univerzálneho stúpacieho kompletu s rovným držiakom 40x25cm	ks	1.000	99.430	0.00	99.43	99.43

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady
Objekt: 04 - Strecha časť A

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBVAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
71	R	7653115320	Krytina bobrovka hrebeň z hrebenáčov na sucho	m	30.540	41.289	0.00	1,260.97	1,260.97
			12,28+18,26		30.540				0.00
			Súčet		30.540				0.00
72	R	765311583	Krytina bobrovka prirezanie škridly	m	45.000	5.001	0.00	225.05	225.05
73	R	998765203	Presun hmôt pre tvrdé krytiny v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	204.436	7.114	0.00	1,454.36	1,454.36
		783	Dokončovacie práce - nátery				0.00	4,577.11	4,577.11
74	R	783782103	Nátery tesárskych konštrukcií povrchová impregnácia prostriedkom Fungal	m2	1,705.333	2.684	0.00	4,577.11	4,577.11
Celkom							16,246.81	86,200.65	102,447.46

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: 05 - Strecha časť D

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
HSV 3 Práce a dodávky HSV Zvislé a kompletne konštrukcie							0.00	0.00	0.00
							0.00	1,748.39	1,748.39
1	R	342272230	Priečky z tvárnic YPOR 60x25x15 P3-580 - požiarny múr	m2	33.250	19.214	0.00	638.87	638.87
2	R	310238211	Zamurovanie otvoru s plochou do 1m2 v murive nadzákladného tehliami - podmurovanie nosníkov	m3	5.904	187.927	0.00	1,109.52	1,109.52
4 Vodorovné konštrukcie							0.00	12,372.48	12,372.48
3	R	413321313	Betón nosníkov stužujúcich pásov a vencov železový tr. C 16/20	m3	27.829	117.821	0.00	3,278.84	3,278.84
			"V2 6x"(0,6*0,29+0,3*0,27)*9*6		13.770				0.00
			"V3 2x"(0,6*0,29+0,3*0,27)*9*2		4.590				0.00
			"Obvodový stužujúci veniec V"(0,3*0,333)*(12,27*2+1,83*2+13,45*2+15,95*2+3,89*2)		9.469				0.00
			Súčet		27.829				0.00
4	R	413351107	Debnenie nosníka zhotovenie-dielce	m2	152.746	17.822	0.00	2,722.24	2,722.24
			"V2 6x"(0,6*9*2)*6		64.800				0.00
			"V3 2x"(0,6*9*2)*2		21.600				0.00
			"Obvodový stužujúci veniec V"(12,27*2+1,83*2+13,45*2+15,95*2+3,89*2)*0,35*2		66.346				0.00
			Súčet		152.746				0.00
5	R	413351108	Debnenie nosníka odstránenie-dielce	m2	152.746	3.051	0.00	466.03	466.03
			"V2 6x"(0,6*9*2)*6		64.800				0.00
			"V3 2x"(0,6*9*2)*2		21.600				0.00
			"Obvodový stužujúci veniec V"(12,27*2+1,83*2+13,45*2+15,95*2+3,89*2)*0,35*2		66.346				0.00
			Súčet		152.746				0.00
6	R	413351215	Podporná konštrukcia nosníkov do 20 kpa - zhotovenie	m2	46.800	16.626	0.00	778.10	778.10
7	R	413351216	Podporná konštrukcia nosníkov do 20 kpa - odstránenie	m2	46.800	4.233	0.00	198.10	198.10
8	R	413361821	Výstuž nosníkov a trámov 10505	t	2.697	1,493.456	0.00	4,027.85	4,027.85
			"V2 6x+V3 2x"2,697		2.697				0.00
			Súčet		2.697				0.00

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: 05 - Strecha časť D

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

9	R	417361821	Výstuž stužujúcich pásov a vencov z betonárskej ocele 10505	t	0.589	1,530.262	0.00	901.32	901.32
			"Ocelobetonové obvodové vence"(12,27*2+1,83*2+13,45*2+15,95*2+3,89*2)*4*0,888*1,05*0,001+(12,27*2+1,83*2+13,45*2+15,95*2+7,78)*5*0,395*1,2*1,05*0,001		0.589				
			Súčet		0.589				

6
Úpravy povrchov, podlahy, osadenie
0.00
2,112.75
2,112.75

10	R	610991111	Zakrývanie výplní okenných , dverných otvorov a predmetov	m2	434.000	1.062	0.00	460.91	460.91
11	R	632451024r	Vyrovnávací poter vrecovaný hr.60-70mm na klenbe	m2	92.064	12.985	0.00	1,195.45	1,195.45
12	R	631362021	Výstuž mazanín z betónov (z kameniva) a z ľahkých betónov zo zváraných sietí z drôtov typu KARI 6/6-150/150	t	0.304	1,501.270	0.00	456.39	456.39

9
Ostatné konštrukcie a práce-búranie
0.00
21,622.40
21,622.40

13	R	952901114	Výčistenie budov pri výške podlaží nad 4m	m2	534.000	3.162	0.00	1,688.51	1,688.51
14	R	981011111	Rozobratie tesárskeho krovu a strešnej krytiny	m3	2,414.000	2.963	0.00	7,152.68	7,152.68
15	R	962032631	Búranie komínov. muriva z tehál nad strechou na akúkoľvek maltu x - 1.633 t	m3	15.020	20.156	0.00	302.74	302.74
16	R	962031132	Búranie priečok z tehál pálených, plných alebo dutých hr. do 150 mm - 0,196 t	m2	31.000	2.872	0.00	89.03	89.03
17	R	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	124.750	6.223	0.00	776.32	776.32
18	R	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	124.750	4.358	0.00	543.66	543.66
19	R	979082111	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	124.750	6.276	0.00	782.93	782.93
20	R	979082121	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	998.000	0.704	0.00	702.59	702.59
21	R	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	124.750	9.682	0.00	1,207.83	1,207.83
22	R	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	623.750	0.346	0.00	215.82	215.82
23	R	97908000p	Poplatok za uloženie sute a vybúraných hmot na riadenú skládku	t	124.750	16.660	0.00	2,078.34	2,078.34
24	R	765311813	Demontáž pálenej krytiny zo škridiel bobroviok na ďalšie použitie	m2	15.000	2.016	0.00	30.24	30.24

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady
Objekt: 05 - Strecha časť D

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

25	R	765311210r	Zastrešenie spätné pálenou krytinou škridlami bobrovkami na husté latovanie	m2	15.000	5.390	0.00	80.85	80.85
26	R	765311210.	Zastrešenie pálenou krytinou škridlami bobrovkami na husté latovanie, na sucho	m2	3.000	34.300	0.00	102.90	102.90
27	R	762341912	Vyrezanie otvorov v latovaní prierez. plochy lát do 25 cm2 s plochou otvoru do 4 m2	m2	15.000	1.862	0.00	27.93	27.93
28	R	762342914	Zalátovanie otvorov latami do hr. 32/50 mm na vzdialenosť do 0, 22 m plochy otvoru nad 4 m2	m2	18.000	4.378	0.00	78.80	78.80
29	R	941955004	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy nad 2,50 do 3,5 m	m2	36.000	5.012	0.00	180.43	180.43
30	R	941941042.	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 00 do 1,20 m a výšky 10-30 m - pre zhodzovanie vybúraného materiálu	m2	48.000	3.920	0.00	188.16	188.16
31	R	941941292	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene - 1042	m2	96.000	0.954	0.00	91.58	91.58
32	R	941941842	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,00 do 1,20 m výšky 10-30 m	m2	48.000	0.955	0.00	45.84	45.84
33	R	762331941	Vyrezanie časti strešnej väzby prierezovej plochy reziva do 450 cm2, dĺžky krokového prvku do 3 m	m	22.000	5.365	0.00	118.03	118.03
34	R	762521915	Vyrezanie časti podlahy, z dosiek hr. do 32 mm, plochy jednotl. nad 4,00 m2 - provizórny otvor	m2	10.000	3.893	0.00	38.93	38.93
35	R	941941052I	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 20 m do 1,50 m a výšky 10-24 m (cena vo fasáde)	m2	1,250.000	0.784	0.00	980.00	980.00
36	R	941941392	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene - 1052	m2	2,700.000	1.010	0.00	2,727.00	2,727.00
37	R	941941852I	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,20 do 1,50 m výšky 10-24 m (cena vo fasáde)	m2	1,250.000	0.294	0.00	367.50	367.50
38	R	975074111	Podchytenie nosníkov do 1000 kg/m	m	80.000	12.797	0.00	1,023.76	1,023.76
99		Presun hmôt HSV					0.00	3,868.31	3,868.31

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: 05 - Strecha časť D

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
39	R	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	158.674	24.379	0.00	3,868.31	3,868.31
		PSV	Práce a dodávky PSV				0.00	2,560.20	2,560.20
		767	Konštrukcie doplnkové kovové				0.00	2,560.20	2,560.20
40	R	767590110	Montáž podlahových konštrukcií - ocelových nosníkov zvaraním	kg	2,892.384	0.853	0.00	2,467.20	2,467.20
			"V1 - 2xI č.400-14,58"2*92,4*14,58		2,694.384				
			"V4 - 2U č.180-4,5m"2*22*4,5		198.000				
			Súčet		2,892.384				
41	R	998767103	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 12 do 24 m	t	2.892	32.159	0.00	93.00	93.00
		712	Izolácie striech				1,543.43	1,376.41	2,919.84
42	R	712361701	Zhotovenie povlakovej krytiny striech plochých a šikmých do 30st. gumami fóliou položenou voľne	m2	830.000	1.569	0.00	1,302.27	1,302.27
43	283	283220100f	Fólia difúzna paropriepustná pod bobrovku	m2	954.500	1.617	1,543.43	0.00	1,543.43
44	R	998712203	Presun hmôt pre izoláciu povlakovej krytiny v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	25.646	2.891	0.00	74.14	74.14
		713	Izolácie tepelné				0.00	6,414.27	6,414.27
45	R	713191121	Izolácie tepelné podláh, stropov zvrchu,striech prekrytím pásom do výšky 100mm A400/H	m2	70.000	2.158	0.00	151.06	151.06
46	R	713111111	Montáž tepelnej izolácie rohožami, pásmi,dieľcami,doskami stropov, vrchom - klad. voľne	m2	437.140	0.866	0.00	378.56	378.56
47	631	6314150200	Doska z minerálnej vlny hr. 160mm	m2	445.883	11.030	0.00	4,918.09	4,918.09
48	R	713191121	Izolácie tepelné podláh, stropov zvrchu,striech prekrytím pásom do výšky 100mm A400/H	m2	437.140	2.158	0.00	943.35	943.35
49	R	998713203	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 12 m do 24 m	%	15.282	1.519	0.00	23.21	23.21
		762	Konštrukcie tesárske				720.30	40,718.41	41,438.71
50	R	762311103	Montáž kotevných želiéz, príložiek, pätiék, ťahadiel, s pripojením k drevenej konštrukcii	ks	70.000	3.912	0.00	273.84	273.84
51	533	53395102000	Kotevný šrob D14 dĺžka 300mm - pre uchytenie pomúrníc	ks	70.000	1.960	0.00	137.20	137.20

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady
Objekt: 05 - Strecha časť D

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

52	R	762311103	Montáž kotevných želiéz, príložíek, pätiék, ťahadiel, s pripojením k drevenej konštrukcii	ks	60.000	3.912	0.00	234.72	234.72
53	533	53395103000	Kotviace platne stĺpov a vzpier	ks	60.000	12.005	720.30	0.00	720.30
54	R	762333120	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 120-224 cm ²	m	1,717.400	6.303	0.00	10,824.77	10,824.77
55	R	762333130	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 224-288 cm ²	m	664.500	8.368	0.00	5,560.54	5,560.54
56	R	762333140	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 288-450 cm ²	m	129.000	9.058	0.00	1,168.48	1,168.48
57	R	762342202	Montáž debnenia a latovania štítových odkvapových ríms pri vzdialenosti lát do 220 mm	m ²	830.000	1.249	0.00	1,036.67	1,036.67
58	R	762342203	Montáž debnenia a latovania štítových odkvapových ríms pri vzdialenosti lát 220-360 mm	m ²	830.000	0.862	0.00	715.46	715.46
59	R	762341630	Montáž debnenia a latovania štítových odkvapových ríms z dosiek tvrdých sololit, eternit atď.	m ²	44.000	7.153	0.00	314.73	314.73
60	605	605130000	Dodávka reziva na krov (hranoly, foršne latovky)	m ³	66.353	245.000	0.00	16,256.49	16,256.49
			"VID TAB" 51,96*1,05		54.558				0.00
			"Kontralaty 50/50"1222*0,05*0,05*1,05		3.208				0.00
			"Latovanie 50/30"5452*0,03*0,05*1,05		8.587				0.00
			Súčet		66.353				0.00
61	R	762395000	Spojovacie a ochranné prostriedky svorky, dosky, klince, pásová oceľ, vruty, impregnácia	m ³	66.353	30.521	0.00	2,025.16	2,025.16
62	595	59590737000	Doska cementotriesková napr. CETRIS hr.12 mm	m ²	48.400	10.780	0.00	521.75	521.75
63	R	998762203	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky od 12 do 24 m	%	357.924	4.606	0.00	1,648.60	1,648.60
764 Konštrukcie klampiarske							0.00	16,369.75	16,369.75
64	R	764292250	Ostatné prvky strešné z medeného Cu plechu, úžľabie rš 660 mm	m	43.200	37.277	0.00	1,610.37	1,610.37
65	R	764252203	Žľaby z Cu plechu pododkvapové polkruhov é rš 330 mm	m	110.000	31.228	0.00	3,435.08	3,435.08
66	R	764261220	Strešné okno z Cu plechu v krytine vlnitej a korýtkovej alebo hladkej a drážkovej 600x600 mm	ks	6.000	147.951	0.00	887.71	887.71

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: 05 - Strecha časť D

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
67	R	764232280	Lemovanie z Cu plechu múrov na strechách s tvrdou krytinou s krycím plechom nadmurovky rš 900 mm	m	17.000	54.989	0.00	934.81	934.81
68	R	764248211	Ostatné prvky kusové snehový lapač	ks	250.000	23.898	0.00	5,974.50	5,974.50
69	R	764252916	Žľaby z medeného Cu plechu, hák polkruhový rš 330 mm	ks	120.000	9.336	0.00	1,120.32	1,120.32
70	R	764521230	Oplechovanie ríms, okapový plech z medeného Cu plechu rš 170 mm	m	96.180	18.445	0.00	1,774.04	1,774.04
71	R	764556943	Odpadové rúry z medeného Cu plechu, koleno horné dvojité zo šiestich dielov, s priemerom 120 mm	ks	4.000	30.344	0.00	121.38	121.38
72	R	764259211	Doplňky žľabov - kotlík kónický pre rúry s priemerom do 150 mm	ks	4.000	50.973	0.00	203.89	203.89
73	R	764554203	Odpadové rúry z medeného Cu plechu kruhové s priemerom 120 mm	m	4.000	32.071	0.00	128.28	128.28
74	R	998764203	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	93.863	1.911	0.00	179.37	179.37
765 Konštrukcie - krytiny tvrdé							0.00	24,483.95	24,483.95
75	R	765311210	Zastrešenie pálenou krytinou škridlami bobrovkami na husté latovanie, na sucho	m2	830.000	20.649	0.00	17,138.67	17,138.67
76	R	765311531	Krytina keramická bobrovka hrebeň z hrebenáčov na sucho s pásom so štetinami	m	76.600	35.041	0.00	2,684.14	2,684.14
77	R	7653115320	Krytina bobrovka hrebeň z hrebenáčov na sucho	m	48.340	39.247	0.00	1,897.20	1,897.20
			16,35+20,89+5,55*2		48.340				0.00
			Súčet		48.340				0.00
78	R	765311583	Krytina bobrovka prirezanie škridly	m	78.000	4.754	0.00	370.81	370.81
79	R	765311583r	Krytina bobrovka - vrcholová ozdoba	ks	1.000	138.396	0.00	138.40	138.40
80	R	998765203	Presun hmôt pre tvrdé krytiny v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	333.441	6.762	0.00	2,254.73	2,254.73
783 Dokončovacie práce - nátery							0.00	5,966.76	5,966.76
81	R	783782103	Nátery tesárskych konštrukcií povrchová impregnácia prostriedkom Fungal	m2	2,338.987	2.551	0.00	5,966.76	5,966.76
Celkom							2,263.73	139,614.08	141,877.81

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: 06 - Strecha časť E

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
HSV							0.00	0.00	0.00
3							0.00	1,457.01	1,457.01
Práce a dodávky HSV									
Zvislé a kompletne konštrukcie									
1	R	310238211	Zamurovanie otvoru s plochou do 1m2 v murive nadzákladného tehliami - podmurovanie nosníkov	m3	7.833	186.009	0.00	1,457.01	1,457.01
4							0.00	21,107.58	21,107.58
Vodorovné konštrukcie									
2	R	413321313	Betón nosníkov stužujúcich pásov a vencov železový tr. C 16/20	m3	43.188	116.619	0.00	5,036.54	5,036.54
			"VT1 9x"(0,6*0,29+0,3*0,21)*10,9*9		23.250				0.00
			"VT2 2x"(0,6*0,29+0,3*0,21)*2*8		3.792				0.00
			"VT3 4x"(0,6*0,29+0,3*0,21)*4*8,5		8.058				0.00
			"Obvodové stužujúce vence"(0,29*0,28)*(38,77+21,25+9,8+29,79)		8.088				0.00
			Súčet		43.188				0.00
3	R	413351107	Debnenie nosníka zhotovenie-dielce	m2	237.486	17.640	0.00	4,189.25	4,189.25
			"VT1 9x"(0,6*2*10,9)*9		117.720				0.00
			"VT2 2x"(0,6*2*8)*2		19.200				0.00
			"VT3 4x"(0,6*2*8,5*4)		40.800				0.00
			"Obvodové stužujúce vence"(0,3*2)*(38,77+21,25+9,8+29,79)		59.766				0.00
			Súčet		237.486				0.00
4	R	413351108	Debnenie nosníka odstránenie-dielce	m2	237.486	3.020	0.00	717.21	717.21
			"VT1 9x"(0,6*2*10,9)*9		117.720				0.00
			"VT2 2x"(0,6*2*8)*2		19.200				0.00
			"VT3 4x"(0,6*2*8,5*4)		40.800				0.00
			"Obvodové stužujúce vence"(0,3*2)*(38,77+21,25+9,8+29,79)		59.766				0.00
			Súčet		237.486				0.00
5	R	413351215	Podporná konštrukcia nosníkov do 20 kpa - zhotovenie	m2	68.700	16.456	0.00	1,130.53	1,130.53
6	R	413351216	Podporná konštrukcia nosníkov do 20 kpa - odstránenie	m2	68.700	4.189	0.00	287.78	287.78
7	R	413361821	Výstuž nosníkov a trámov 10505	t	5.959	1,478.217	0.00	8,808.70	8,808.70
			"9xVT1"0,416*9		3.744				0.00

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: 06 - Strecha časť E

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBÁV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

			"2xVT2"0,394*2		0.788				0.00
			"4xVT3"1,427		1.427				0.00
			Súčet		5.959				0.00
8	R	417361821	Výstuž stužujúcich pásov a vencov z betonárskej ocele 10505	t	0.619	1,514.647	0.00	937.57	937.57
			"Ocelobetonové obvodové vence"(38,77+21,25+9,8+29,79)*4*0,888*1,05*0,001+(38,77+21,25+9,8+29,79)*5*0,395*1,05*1,2*0,001		0.619				
			Súčet		0.619				

6
Úpravy povrchov, podlahy, osadenie
0.00
9,071.14
9,071.14

9	R	610991111	Zakryvanie výplní okenných , dverných otvorov a predmetov	m2	487.000	1.051	0.00	511.84	511.84
10	R	632451024r	Vyrovnávací poter vrecovaný hr.60-70mm na klenbe	m2	482.000	12.853	0.00	6,195.15	6,195.15
11	R	631362021	Výstuž mazanín z betónov (z kameniva) a z ľahkých betónov zo zváraných sietí z drôtov typu KARI 6/6-150/150	t	1.591	1,485.951	0.00	2,364.15	2,364.15

9
Ostatné konštrukcie a práce-búranie
0.00
23,612.42
23,612.42

12	R	952901114	Vyčistenie budov pri výške podlaží nad 4m	m2	592.000	3.130	0.00	1,852.96	1,852.96
13	R	981011111	Rozobratie tesárskeho krovu a strešnej krytiny	m3	2,763.000	2.932	0.00	8,101.12	8,101.12
14	R	962032631	Búranie komínov. muriva z tehál nad strechou na akúkoľvek maltu x - 1.633 t	m3	20.000	19.950	0.00	399.00	399.00
15	R	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	140.764	6.160	0.00	867.11	867.11
16	R	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	140.764	4.314	0.00	607.26	607.26
17	R	979082111	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	140.764	6.212	0.00	874.43	874.43
18	R	979082121	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	1,126.112	0.696	0.00	783.77	783.77
19	R	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	140.764	9.584	0.00	1,349.08	1,349.08

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER**Stavba:** Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre - oprávnené náklady**Objekt:** 06 - Strecha časť E

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
20	R	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	703.820	0.342	0.00	240.71	240.71
21	R	97908000p	Poplatok za uloženie sute a vybúraných hmôt na riadenú skládku	t	140.764	16.490	0.00	2,321.20	2,321.20
22	R	765311813	Demontáž pálenej krytiny zo škridiel bobroviok na ďalšie použitie	m2	15.000	1.995	0.00	29.93	29.93
23	R	765311210r	Zastrešenie spätné pálenou krytinou škridlami bobrovkami na husté latovanie	m2	15.000	5.384	0.00	80.76	80.76
24	R	765311210.	Zastrešenie pálenou krytinou škridlami bobrovkami na husté latovanie, na sucho	m2	3.000	33.950	0.00	101.85	101.85
25	R	762341912	Vyrezanie otvorov v latovaní prierez. plochy lát do 25 cm2 s plochou otvoru do 4 m2	m2	15.000	1.843	0.00	27.65	27.65
26	R	762342914	Zalátovanie otvorov latami do hr. 32/50 mm na vzdialenosť do 0, 22 m plochy otvoru nad 4 m2	m2	18.000	4.333	0.00	77.99	77.99
27	R	941955004	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy nad 2,50 do 3,5 m	m2	36.000	4.961	0.00	178.60	178.60
28	R	941941042.	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 00 do 1,20 m a výšky 10-30 m - pre zhovz vybúraného materiálu	m2	48.000	3.880	0.00	186.24	186.24
29	R	941941292	Priplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene - 1042	m2	96.000	0.944	0.00	90.62	90.62
30	R	941941842	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,00 do 1,20 m výšky 10-30 m	m2	48.000	0.945	0.00	45.36	45.36
31	R	762331941	Vyrezanie časti strešnej väzby prierezovej plochy reziva do 450 cm2, dĺžky krovového prvku do 3 m	m	22.000	5.310	0.00	116.82	116.82
32	R	762521915	Vyrezanie časti podlahy, z dosiek hr. do 32 mm, plochy jednotl. nad 4,00 m2 - provizórny otvor	m2	10.000	3.853	0.00	38.53	38.53
33	R	941941052l	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 20 m do 1,50 m a výšky 10-24 m (cena vo fasáde)	m2	1,127.000	0.776	0.00	874.55	874.55
34	R	941941392	Priplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene - 1052	m2	2,500.000	1.000	0.00	2,500.00	2,500.00

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: 06 - Strecha časť E

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
35	R	941941852I	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,20 do 1,50 m výšky 10-24 m (cena vo fasáde)	m2	1,127.000	0.291	0.00	327.96	327.96
36	R	975074111	Podchytenie nosníkov do 1000 kg/m	m	121.500	12.666	0.00	1,538.92	1,538.92
99 Presun hmôt HSV							0.00	5,385.94	5,385.94
37	R	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	223.196	24.131	0.00	5,385.94	5,385.94
PSV Práce a dodávky PSV							0.00	0.00	0.00
712 Izolácie striech							1,564.98	1,395.24	2,960.22
38	R	712361701	Zhotovenie povlakovej krytiny striech plochých a šikmých do 30st. gumami fóliou položenou voľne	m2	850.000	1.553	0.00	1,320.05	1,320.05
39	283	283220100f	Fólia difúzna paropriepustná pod bobrovku	m2	977.500	1.601	1,564.98	0.00	1,564.98
40	R	998712203	Presun hmôt pre izoláciu povlakovej krytiny v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	26.271	2.862	0.00	75.19	75.19
713 Izolácie tepelné							5,367.23	1,531.50	6,898.73
41	R	713111111	Montáž tepelnej izolácie rohožami, pásmi,dielcami,doskami stropov, vrchom - klad. voľne	m2	482.000	0.857	0.00	413.07	413.07
42	631	6314150200	Doska z minerálnej vlny, hr. 160mm	m2	491.640	10.917	5,367.23	0.00	5,367.23
43	R	713191121	Izolácie tepelné podláh, stropov zvrchu,striech prekrytím pásmo do výšky 100mm A400/H	m2	482.000	2.136	0.00	1,029.55	1,029.55
44	R	998713203	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 12 m do 24 m	%	59.096	1.504	0.00	88.88	88.88
762 Konštrukcie tesárske							17,894.78	25,057.98	42,952.76
45	R	762311103	Montáž kotevných želiéz, príložiek, pätiék, ťahadiel, s pripojením k drevenej konštrukcii	ks	71.000	3.872	0.00	274.91	274.91
46	533	53395102000	Kotevný šrob D14 dĺžka 300mm - pre uchytenie pomúnic	ks	71.000	1.940	137.74	0.00	137.74
47	R	762311103	Montáž kotevných želiéz, príložiek, pätiék, ťahadiel, s pripojením k drevenej konštrukcii	ks	60.000	3.872	0.00	232.32	232.32
48	533	53395103000	Kotviace platne stĺpov a vzpier	ks	60.000	11.883	712.98	0.00	712.98

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: 06 - Strecha časť E

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
49	R	762333120	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 120-224 cm ²	m	2,195.800	6.239	0.00	13,699.60	13,699.60
50	R	762333130	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 224-288 cm ²	m	437.800	8.283	0.00	3,626.30	3,626.30
51	R	762333140	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 288-450 cm ²	m	106.000	8.966	0.00	950.40	950.40
52	R	762342202	Montáž debnenia a latovania štítových odkvapových ríms pri vzdialenosti lát do 220 mm	m ²	850.000	1.236	0.00	1,050.60	1,050.60
53	R	762342203	Montáž debnenia a latovania štítových odkvapových ríms pri vzdialenosti lát 220-360 mm	m ²	850.000	0.854	0.00	725.90	725.90
54	R	762341630	Montáž debnenia a latovania štítových odkvapových ríms z dosiek tvrdých sololit, eternit atď.	m ²	42.000	7.080	0.00	297.36	297.36
55	605	605130000	Dodávka reziva na krov (hranoly, foršne latovky)	m ³	68.252	242.500	16,551.11	0.00	16,551.11
			"VID TABULKU"53,44*1,05		56.112				0.00
			"Kontralaty 50/50"1257,75*0,05*0,05*1,05		3.302				0.00
			"Latovanie 50/30"5611,5*0,05*0,03*1,05		8.838				0.00
			Súčet		68.252				0.00
56	R	762395000	Spojovacie a ochranné prostriedky svorky, dosky, klinec, pásová oceľ, vruty, impregnácia	m ³	68.252	30.210	0.00	2,061.89	2,061.89
57	595	59590737000	Doska cementotriesková napr. CETRIS hr.12 mm	m ²	46.200	10.670	492.95	0.00	492.95
58	R	998762203	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky od 12 do 24 m	%	469.115	4.559	0.00	2,138.70	2,138.70
764 Konštrukcie klampiarske							0.00	9,534.44	9,534.44
59	R	764292250	Ostatné prvky strešné z medeného Cu plechu, úžľabie rš 660 mm	m	12.000	36.897	0.00	442.76	442.76
60	R	764252203	Žľaby z Cu plechu pododkvapové polkruhové rš 330 mm	m	105.000	30.909	0.00	3,245.45	3,245.45
61	R	764252916	Žľaby z medeného Cu plechu, hák polkruhový rš 330 mm	ks	110.000	9.241	0.00	1,016.51	1,016.51
62	R	764352810	Demontáž žľabov pododkvapových polkruhových so sklonom do 30st. rš 330 mm 0,0033t	m	105.000	0.607	0.00	63.74	63.74

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: 06 - Strecha časť E

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAB sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
63	R	764521230	Oplechovanie ríms, okapový plech z medeného Cu plechu rš 170 mm	m	101.120	18.256	0.00	1,846.05	1,846.05
			9,13+29,57+40,32+22,1		101.120				0.00
			Súčet		101.120				0.00
64	R	764556943	Odpadové rúry z medeného Cu plechu, koleno horné dvojité zo šiestich dielov, s priemerom 120 mm	ks	6.000	30.034	0.00	180.20	180.20
65	R	764259211	Doplňky žľabov - kotlík kónický pre rúry s priemerom do 150 mm	ks	6.000	50.453	0.00	302.72	302.72
66	R	764554203	Odpadové rúry z medeného Cu plechu kruhové s priemerom 120 mm	m	72.000	31.743	0.00	2,285.50	2,285.50
67	R	998764203	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	80.080	1.892	0.00	151.51	151.51
765 Konštrukcie - krytiny tvrdé							0.00	21,696.71	21,696.71
68	R	765311210	Zastrešenie pálenou krytinou škridlami bobrovkami na husté latovanie, na sucho	m2	850.000	20.438	0.00	17,372.30	17,372.30
69	R	7653115320	Krytina bobrovka hrebeň z hrebenáčov na sucho	m	50.500	38.847	0.00	1,961.77	1,961.77
			34,9+15,6		50.500				0.00
			Súčet		50.500				0.00
70	R	765311583	Krytina bobrovka prirezanie škridly	m	45.000	4.705	0.00	211.73	211.73
71	R	998765203	Presun hmôt pre tvrdé krytiny v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	321.367	6.693	0.00	2,150.91	2,150.91
783 Dokončovacie práce - nátery							0.00	7,418.22	7,418.22
72	R	783782103	Nátery tesárskych konštrukcií povrchová impregnácia prostriedkom Fungal	m2	2,937.910	2.525	0.00	7,418.22	7,418.22
Celkom							24,826.99	127,268.18	152,095.17

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: 07 - Fasáda, Gymnázium I, okrem ul. Piaristickej

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
HSV 6							4,378.35	132,595.11	136,973.46
Práce a dodávky HSV Úpravy povrchov, podlahy, osadenie							4,378.35	83,298.83	87,677.18
1 R		610991111	Zakrývanie výplní okenných , dverných otvorov a predmetov	m2	615.000	1.095	0.00	673.43	673.43
2 R		622425421	Oprava vonkajších omietok vápenných a vápenocem. stupeň členitosti V, VI,VII - 40 % opravovanej plochy	m2	2,014.335	12.019	0.00	24,210.29	24,210.29
3 R		612425931	Omietka vápenná vonkajšieho ostenia okenného alebo dverného hladká	m2	185.000	14.143	0.00	2,616.46	2,616.46
4 R		6224642320	Vonkajšia omietka stien tenkovrstvová silikónová st. zložitosti V	m2	2,014.335	16.051	0.00	32,332.09	32,332.09
			"Plocha E"15,9*13,67		217.353				0.00
			"Pohľad G dvor"8,45*12,8		108.160				0.00
			"H" 3,65*12,8		46.720				0.00
			"G"11,45*12,8		146.560				0.00
			"E"43,58*12,8		557.824				0.00
			"B"1,92*3,5+5,8*3,5		27.020				0.00
			"Zadný dvor B"30,61*12,8+14,49*12,8+2,07*12,8		603.776				0.00
			"Atrium N"8,23*12,8+1,95*12,8+8,6*12,8+26,16*12,8		575.232				0.00
			"O"15,4*12,8		197.120				0.00
			"K"14,5*12,8		185.600				0.00
			"M"3,8*12,8		48.640				0.00
			"L"3,8*12,8		48.640				0.00
			"Odpočet otvorov"-748,31		-748.310				0.00
			Súčet		2,014.335				0.00
5 R		622466114	Príprava podkladu, prednástreky pod omietky vonk.stien,regulácia nasiakavosti náterom - hĺbková penetrácia	m2	2,199.335	0.603	0.00	1,326.20	1,326.20
			2014,335+185		2,199.335				0.00
			Súčet		2,199.335				0.00
6 R		622491306	Náter fasádny silikónový dvojnásobný	m2	2,199.335	6.905	0.00	15,186.41	15,186.41
7 R		612425921	Omietka vápenná vnútorného ostenia okenného alebo dverného hladká	m2	467.000	12.137	0.00	5,667.98	5,667.98

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: 07 - Fasáda, Gymnázium I, okrem ul. Piaristickej

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBVAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8	R	648952421	Osadenie parapetných dosiek drevených na akúkoľvek cementovú maltu, š. od 250 do 500 mm	m	255.000	5.043	0.00	1,285.97	1,285.97
9	611	6119127980	Parapetná doska - dodávka	m	255.000	17.170	4,378.35	0.00	4,378.35
9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie							0.00	44,825.77	44,825.77
10	R	941941052	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 20 m do 1,50 m a výšky 10-24 m	m2	3,150.000	1.707	0.00	5,377.05	5,377.05
11	R	941941392	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene - 1052	m2	9,450.000	1.041	0.00	9,837.45	9,837.45
12	R	941941852	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,20 do 1,50 m výšky 10-24 m	m2	3,150.000	1.016	0.00	3,200.40	3,200.40
13	R	944944101	Záchytná sieť zo sietí z umelých vlákien alebo oceľ.drôtov	m2	3,150.000	3.221	0.00	10,146.15	10,146.15
14	R	978015271	Otlčenie omietok vonkajších, s vyškrábaním škár v I. až IV.st., zlož., v rozsahu do 70 % -0,056t	m2	2,445.000	1.251	0.00	3,058.70	3,058.70
15	R	968062356	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojitého alebo zdvojených, plochy do 4 m2 -0,054 t	m2	748.000	5.161	0.00	3,860.43	3,860.43
16	R	968062455	Vybúranie drevených a kovových dverových zárubní -0,082 t	m2	6.200	5.309	0.00	32.92	32.92
17	R	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	178.722	6.414	0.00	1,146.32	1,146.32
18	R	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	178.722	4.491	0.00	802.64	802.64
19	R	979082111	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	178.722	6.468	0.00	1,155.97	1,155.97
20	R	979082121	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	1,429.776	0.725	0.00	1,036.59	1,036.59
21	R	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	178.722	9.979	0.00	1,783.47	1,783.47
22	R	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	893.610	0.357	0.00	319.02	319.02
23	R	97908000p	Poplatok za uloženie sute a vybúraných hmot na riadenú skládku	t	178.722	17.170	0.00	3,068.66	3,068.66
99 Presun hmôt HSV							0.00	4,470.51	4,470.51

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: 07 - Fasáda, Gymnázium I, okrem ul. Piaristickej

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

24	R	999281211	Presun hmôt pre opravy a údržbu vonkajších plášťov doterajších objektov výšky do 25 m	t	267.888	16.688	0.00	4,470.51	4,470.51
----	---	-----------	---	---	---------	--------	------	----------	----------

PSV							0.00	259,067.03	259,067.03
764							0.00	14,963.41	14,963.41

Práce a dodávky PSV
Konštrukcie klampiarske

25	R	764410850	Demontáž oplechovania parapetov rš od 100 do 330 mm 0,00135t	m	255.000	0.844	0.00	215.22	215.22
26	R	764510250	Oplechovanie parapetov z PZ plechu vrátane rohov rš 330 mm	m	255.000	28.222	0.00	7,196.61	7,196.61
27	R	764454802	Demontáž odpadových rúr kruhových, s priemerom 120 mm 0,00285t	m	117.000	0.632	0.00	73.94	73.94
28	R	764554203	Odpadové rúry z medeného Cu plechu kruhové s priemerom 120 mm	m	117.000	33.052	0.00	3,867.08	3,867.08
29	R	764259211	Doplňky žľabov - kotlík kónický pre rúry s priemerom do 150 mm	ks	9.000	52.533	0.00	472.80	472.80
30	R	764521240	Oplechovanie ríms a ozdobných prvkov z medeného Cu plechu rš 250 mm	m	128.000	21.503	0.00	2,752.38	2,752.38
31	R	764421850	Demontáž oplechovania ríms rš od 250 do 330 mm 0,00175t	m	128.000	0.745	0.00	95.36	95.36
32	R	998764202	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	151.130	1.919	0.00	290.02	290.02

766							0.00	230,350.78	230,350.78
------------	--	--	--	--	--	--	-------------	-------------------	-------------------

Konštrukcie stolárske

33	R	766621264r.	Dodávka a montáž vonkajších okien a dverí	m2	754.200	303.000	0.00	228,522.60	228,522.60
			"Pol 2/s - 1ks"1,41*2,42		3.412				
			"Pol 3/s - 1ks"1,42*1,81		2.556				
			"Pol 6/s - 2ks"1,39*2,885		8.020				
			"Pol 7/s - 1ks"1,1*2,15		2.365				
			"Pol 8/s - 1ks"1,1*2,15		2.365				
			"Pol 1 - 32ks"1,21*1,8		63.162				
			"Pol 3 - 22ks"3,15*2,622		181.705				
			"Pol 4 - 34ks"1,34*2,71		123.468				
			"Pol 5 - 2ks"1,14*1,12		2.554				
			"Pol 6 - 3ks"1,31*1,22		4.795				
			"Pol 9 - 4ks"1,31*0,65		3.406				
			"Pol 10 - 2ks"1,31*0,65		1.703				

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: 07 - Fasáda, Gymnázium I, okrem ul. Piaristickej

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			"Pol 11 - 2ks"1,34*2,22		5.950				
			"Pol 12 - 2ks"1,34*1,72		4.610				
			"Pol 13 - 1ks"0,94*0,82		0.771				
			"Pol 14 - 10ks"1,39*2,20		30.580				
			"Pol 15 - 2ks"1,02*1,32		2.693				
			"Pol 16 - 2ks"1,79*2,62		9.380				
			"Pol 17 - 8ks"1,45*1,69		19.604				
			"Pol 18 - 3ks"2,07*2,56		15.898				
			"Pol 19 - 3ks"2,07*1,92		11.923				
			"Pol 22 - 5ks"3*2,27		34.050				
			"Pol 23 - 3ks"1,15*1,92		6.624				
			"Pol 24 - 2ks"1,35*1,92		5.184				
			"Pol 25 - 1ks"0,87*1,32		1.148				
			"Pol 26 - 2ks"1,36*1,8		4.896				
			"Pol 27 - 2ks"1,14*1,8		4.104				
			"Pol 28 - 1ks"1,34*1,8		2.412				
			"Pol 29 - 1ks"1,12*1,8		2.016				
			"Pol 30 - 12ks"2,14*2,67		68.566				
			"Pol 31 - 14ks"1,34*2,37		44.461				
			"Pol 32 - 2ks"2,09*2,07		8.653				
			"Pol 33 - 3ks"0,9*1,35		3.645				
			"Pol 34 - 2ks"1,59*1,75		5.565				
			"Pol 35 - 1ks"1,59*1,75		2.783				
			"Pol 36 - 17ks"1,4*0,7		16.660				
			"Pol 37-3* - 3ks"3,19*2,12		20.288				
			"Pol 11-1* - 1ks"1,37*1,486		2.034				
			"Pol 38 - 2ks"1,59*1,72		5.470				
			"Pol 44 - 2ks"1,22*1,727		4.214				

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: 07 - Fasáda, Gymnázium I, okrem ul. Piaristickej

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			"Pol 46 - 1ks"0,85*0,6		0.510				
			"Pol 47 - 2ks"2,5*2		10.000				
34	R	998766202	Presun hmot pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	2,262.600	0.808	0.00	1,828.18	1,828.18
783							0.00	13,058.71	13,058.71
Dokončovacie práce - nátery									
35	R	783626020	Nátery rímasy z Cetris dosiek	m2	100.000	4.091	0.00	409.10	409.10
36	R	783802822	Odstránenie starých náterov z omietok stien vonkajších - dikoplast	m2	2,451.000	5.161	0.00	12,649.61	12,649.61
784							0.00	694.13	694.13
Dokončovacie práce - maľby									
37	R	784452921	Maľby z maliarskych zmesí tekutých dvojnásobné jednofarebné - ostenia	m2	577.000	1.203	0.00	694.13	694.13
Celkom							4,378.35	391,662.14	396,040.49

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: SO 09. Fasáda Telocvična

Objednávateľ: Rehoľa piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6 Úpravy povrchov, podlahy, osadenie							316.54	15,974.66	16,291.20
1	R	610991111	Zakrývanie výplní okenných , dverných otvorov a predmetov	m2	67.500	1.062	0.00	71.69	71.69
2	R	612425921	Omietka vápenná vnútorného ostenia okenného alebo dverného hladká	m2	60.000	11.777	0.00	706.62	706.62
3	R	612425931	Omietka vápenná vonkajšieho ostenia okenného alebo dverného hladká	m2	17.470	13.723	0.00	239.74	239.74
4	R	622425421	Oprava vonkajších omietok vápenných a vápenocem. stupeň clenitosti V, VI,VII - 40 % opravovanej plochy	m2	419.000	11.662	0.00	4,886.38	4,886.38
5	R	6224642320	Vonkajšia omietka stien tenkovrstvová silikónová st. zložitosti V	m2	436.470	15.574	0.00	6,797.58	6,797.58
6	R	622466114	Príprava podkladu, prednástrek ,pod omietky vonk.stien,regulácia nasiakavosti náterom - hlbková penetrácia	m2	436.470	0.585	0.00	255.33	255.33
7	R	622491306	Náter fasádny silikónový dvojnásobný	m2	436.470	6.700	0.00	2,924.35	2,924.35
8	R	648952421	Osadenie parapetných dosiek drevených na akúkoľvek cementovú maltu, š. od 250 do 500 mm	m	19.000	4.893	0.00	92.97	92.97
9	611	6119127980	Parapetná doska - dodávka	m	19.000	16.660	316.54	0.00	316.54
764 Konštrukcie klampiarske							0.00	1,358.25	1,358.25
10	R	764259211	Doplňky žlabov - kotlík kónický pre rúry s priemerom do 150 mm	ks	4.000	50.973	0.00	203.89	203.89
11	R	764410850	Demontáž oplechovania parapetov rš od 100 do 330 mm 0,00135t	m	18.533	0.819	0.00	15.18	15.18
12	R	764454802	Demontáž odpadových rúr kruhových, s priemerom 120 mm 0,00285t	m	18.500	0.613	0.00	11.34	11.34
13	R	764510250	Oplechovanie parapetov z PZ plechu vrátane rohov rš 330 mm	m	18.533	27.384	0.00	507.51	507.51
14	R	764554203	Odpadové rúry z medeného Cu plechu kruhové s priemerom 120 mm	m	18.500	32.071	0.00	593.31	593.31
15	R	998764202	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	14.513	1.862	0.00	27.02	27.02
766 Konštrukcie stolárske							0.00	18,886.95	18,886.95
16	R	766621264r.	Dodávka a montáž vonkajších okien a dverí	m2	63.753	294.000	0.00	18,743.38	18,743.38
			3,07*1,48+2,49*2,08+0,9*2,14+1,48*3,05+1,7*2,6*4+1,2*1,95+1,7*3*5+1,15*0,9*2		63.753				
			Súčet		63.753				

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: SO 09. Fasáda Telocvična

Objednávateľ: Rehoľa piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

17	R	998766202	Presun hmot pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	183.120	0.784	0.00	143.57	143.57
783 Dokončovacie práce - nátery							0.00	2,445.56	2,445.55

18	R	783225100	Nátery kov.stav.doplňk.konštr. syntetické na vzduchu schnúce dvojnás. 1x s emailov.- jestvujúce ocelové dvere, parapety, ok mreží	m2	26.400	4.726	0.00	124.77	124.77
19	R	783626020	Nátery rímasy z Cetris dosiek	m2	34.000	3.969	0.00	134.95	134.95
20	R	783802822	Odstránenie starých náterov z omietok stien vonkajších - dikoplast	m2	436.470	5.008	0.00	2,185.84	2,185.84

784 Dokončovacie práce - malby							0.00	72.10	72.10
---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	-------------	--------------	--------------

21	R	784452921	Malby z maľarských zmesí tekutých dvojnásobne jednolapové - ostatné	m2	61.782	1.167	0.00	72.10	72.10
			"Ostenia dverí"((2,6*0,3*2+1,7*0,3)*4+1,2*0,3+1,95*0,3*2+(3*0,3*2+1,7*0,3)*5+0,9*0,3*2*2+1,15*0,3)*2		45.570				
			"Ostenia okien"(1,48*0,3+3,07*0,3*2+2,48*0,3+2,08*2*0,3+0,9*0,3+2,14*0,3*2+1,48*0,3+3,05*0,3*2)*2		16.212				
			Súčet		61.782				

9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie							0.00	4,504.42	4,504.42
--	--	--	--	--	--	--	-------------	-----------------	-----------------

22	R	941941052	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 20 m do 1,50 m a výšky 10-24 m	m2	480.000	1.656	0.00	794.88	794.88
23	R	941941392	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene - 1052	m2	960.000	1.010	0.00	969.60	969.60
24	R	941941852	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,20 do 1,50 m výšky 10-24 m	m2	480.000	0.986	0.00	473.28	473.28
25	R	968062356	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojíťých alebo zdvojených, plochy do 4 m2 -0,054 t	m2	47.590	5.008	0.00	238.33	238.33

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre - oprávnené náklady

Objekt: SO 09. Fasáda Telocvična

Objednávateľ: Rehoľa piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			1,7*2,6*4+1,2*1,95+1,7*3*5+1,15*0,9*2		47.590				0.00
			Súčet		47.590				0.00
26	R	968062455	Vybúranie drevených a kovových dverových zárubní -0,082 t	m2	16.163	5.151	0.00	83.26	83.26
			1,48*3,07+2,49*2,08+0,9*2,14+1,48*3,05		16.163				0.00
			Súčet		16.163				0.00
27	R	978015271	Otlčenie omietok vonkajších, s vyškriabaním škár v I. až IV.st., zlož., v rozsahu do 70 % -0,056t	m2	436.470	1.214	0.00	529.87	529.87
28	R	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	27.990	6.223	0.00	174.18	174.18
29	R	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	27.990	4.358	0.00	121.98	121.98
30	R	97908000p	Poplatok za uloženie sute a vybúraných hmot na riadenú skládku	t	27.990	16.660	0.00	466.31	466.31
31	R	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	27.990	9.682	0.00	271.00	271.00
32	R	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	139.950	0.346	0.00	48.42	48.42
33	R	979082111	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	27.990	6.276	0.00	175.67	175.67
34	R	979082121	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	223.920	0.704	0.00	157.64	157.64
		99	Presun hmôt HSV				0.00	589.86	589.86
35	R	999281211	Presun hmôt pre opravy a údržbu vonkajších plášťov doterajších objektov výšky do 25 m	t	36.427	16.193	0.00	589.86	589.86
		PSV	Práce a dodávky PSV				416.79	36.89	453.68
36	R	767662110	Montáž mreží pevných skrutkovaním	m2	4.410	7.996	0.00	35.26	35.26
			"03/Z"1,2*1,95		2.340				
			"04/Z"1,15*0,9*2		2.070				
			Súčet		4.410				
37	553	5530100154R	Mreža ocelová ochranná, celozváraná R12+ obvodová pásovina 5x30, kotvená skrutkami 1,2x1,95	ks	1.000	152.194	152.19	0.00	152.19

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER**Stavba:** Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre - oprávnené náklady**Objekt:** SO 09. Fasáda Telocvičňa

Objednávateľ: Rehoľa piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
38	553	5530100156	Mreža ocelová ochranná celozvarovaná R12 + obvodová pásovina 5x30, kotvenie skrutkami 1,15x0,9	ks	2.000	132.300	264.60	0.00	264.60
39	R	998767101	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch	t	0.059	27.572	0.00	1.63	1.63
Celkom							733.33	43,868.69	44,602.02

Obstaranie vybavenia

ROZPOČET NA VYBAVENIE

Objekt: Imobiliár

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

33-M		Montáže dopr.zariad.sklad.zar.a váh					0.00	14,050.00	14,050.00
15	R	330050001R	Dodávka a montáž plošiny pre imobilných	ks	1.000	13,854.00	0.00	13,854.00	13,854.00
16	R	HZS000113	Stavebnomontážne práce náročné-odborné (1r3.	hod.	8.000	24.50	0.00	196.00	196.00
Celkom								14,050.00	14,050.00
DPH								2,810.00	2,810.00
Cena s DPH								16,860.00	16,860.00

ROZPOČET NA VYBAVENIE

Objekt: IKT

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8

OST

IKT

2,332.50

2	HZS	HZS000113	Stavebno montážne práce náročné - odborné (Tr 3) v rozsahu viac ako 8 hodín	hod	16.000	25.00	400.00
			16		16.000		
			Súčet		16.000		
3	R	R001	Školský identifikačný systém - základný hardware - Riadiaca jednotka	ks	1.000	741.67	741.67
			"MSI WIND BOX I-Atom 1,6GHz/i946GSE+ICH7/1GB/160GB 5.4k/GLAN/WiFi/3xUSB/2ch audio, predinštalovaný LINUX, Postgresql, aplikácia identifik. systému"1		1.000		
			Súčet		1.000		
4	R	R002	Školský identifikačný systém - Ethernet	ks	1.000	183.33	183.33
			"RS 485 PAPOUCH GNOME 485"1		1.000		
			Súčet		1.000		
5	R	R003	Školský identifikačný systém - Snímač kariet	ks	3.000	158.33	475.00
			"MIFARE - ELVI PS 06 BETA"3		3.000		
			Súčet		3.000		
6	R	R004	Dotykový terminál pre výdaj stravy - hardware	ks	1.000	365.83	365.83
			"Advantech TPC-30T-E2E 3,5' PXA 270 312 MHz CPU, 64 MB RAM, WinCE 5.0, odpor. dot. obr. 1xCOM, 1xLAN, 1xUSB, nap. 12-24V dc"1		1.000		
			Súčet		1.000		
7	R	R005	Dodávka kábla CYTFY alfa (2+2), FTP cat 5	m	200.000	0.42	83.33
			200		200.000		
			Súčet		200.000		
8	R	R006	Dodávka líšt - žlab 20x20mm	m	200.000	0.42	83.33
			200		200.000		
			Súčet		200.000		

Celkom

2,332.50

DPH

466.50

Celkom s DPH

2,799.00

Neoprávnené výdavky

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER**Stavba:** Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v Nitre - neoprávnené náklady**Objekt:** 03 - Fasáda, Gymnázium I a II Piaristická ulica - neoprávnené

Objednávateľ: Rehoľa Piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
783 Dokončovacie práce - nátery							0.00	2,928.56	2,928.56
39	R	783626020	Nátery rímasy z Cetris dosiek	m2	30.000	3.969	0.00	119.07	119.07
40	R	783802822	Odstránenie starých náterov z omietok stien vonkajších - dikoplast	m2	561.000	5.008	0.00	2,809.49	2,809.49
<u>Celkom</u>							<u>0.00</u>	<u>2,928.56</u>	<u>2,928.56</u>

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre

Objekt: Bleskozvod - neoprávnené

Objednávateľ: Rehoľa piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
21-M			Elektromontáže				0.00	5,158.08	5,158.08
1	R	210010004	Rúrka ohybná elektroinštalačná, uložená pod omietkou, typ 23 - 29 mm	m	0.000	0.000	0.00	0.00	0.00
2	R	210010313	Škatuľa odbočná s viečkom, bez zapojenia (KO 125) štvorcová	ks	0.000	0.000	0.00	0.00	0.00
3	R	210220021	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek, prepojenia, izolácie spojov FeZn do 120 mm2	m	335.000	0.796	0.00	266.66	266.66
4	R	210220101	Zvodový vodič včítane podpery FeZn do D 10 mm, A1 D 10 mm Cu D 8 mm	m	595.000	5.222	0.00	3,107.09	3,107.09
5	R	210220301	Bleskozvodová svorka do 2 skrutiek (SS, SR 03)	ks	105.000	2.649	0.00	278.15	278.15
6	R	210220302	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	ks	169.000	3.698	0.00	624.96	624.96
7	R	210220361	Týčový uzemňovač zarazený do zeme a pripoj.vedenie do 2 m	ks	36.000	15.290	0.00	550.44	550.44
8	R	210220372	Ochranný uholník alebo rúrka s držiak. do steny	ks	19.000	9.155	0.00	173.95	173.95
9	R	210220401	Označenie zvodov štítkami smaltované, z umelej hmot	ks	19.000	1.891	0.00	35.93	35.93
10	R	MV	Murárske výpomoci	%	51.933	1.164	0.00	60.45	60.45
11	R	PPV	Podiel pridružených výkonov	%	51.933	1.164	0.00	60.45	60.45
21-M-25			Material bleskozvodu				0.00	89.31	2,179.05
12	156	1561522500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 8.00mm	kg	357.000	1.189	0.00	0.00	424.47
13	156	1561523500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 10.00mm	kg	119.000	1.178	0.00	0.00	140.18
14	354	3540403100	HR-Podpera PV 01	ks	145.000	0.481	0.00	0.00	69.75
15	354	3540402300	HR-Ochranný uholník OU	ks	19.000	4.709	0.00	0.00	89.47
16	354	3540201200	HR-Držiak DUZ	ks	38.000	0.825	0.00	0.00	31.35
17	345	3450704300	I-Rúrka FX 32	m	0.000	0.701	0.00	0.00	0.00
18	345	3450907000	Viečko krabicové KO 125 V	ks	0.000	0.305	0.00	0.00	0.00
19	345	3450913000	Krabica KO-125	ks	0.000	1.353	0.00	0.00	0.00
20	354	3540403700	HR-Podpera PV 12	ks	171.000	0.919	0.00	0.00	157.15
21	354	3540404001	HR-Podpera PV 15br	ks	0.000	0.000	0.00	0.00	0.00
22	354	3540404000	HR-Podpera PV 15	ks	172.000	0.953	0.00	0.00	163.92
23	354	3540402700	HR-Pásovina 30/4	kg	165.000	1.741	0.00	0.00	287.27

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre

Objekt: Bleskozvod - neoprávnené

Objednávateľ: Rehoľa piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
24	354	3540405200	HR-Podpera PV 32	ks	0.000	1.056	0.00	0.00	0.00
25	354	3540200800	HR-Držiak DJ 7hd	ks	6.000	1.856	0.00	0.00	11.14
26	354	3540300400	HR-Zberná tyč JP20	ks	3.000	5.246	0.00	0.00	15.74
27	354	3540401900	HR-Ochranná strieška OS 01	ks	6.000	1.026	0.00	0.00	6.16
28	354	3540405900	HR-Svorka SJ 01	ks	3.000	1.056	0.00	0.00	3.17
29	354	3540404501	HR-Podpera 165/MBG-8	ks	0.000	0.000	0.00	0.00	0.00
30	354	3540406000	HR-Svorka SJ 02	ks	72.000	1.074	0.00	0.00	77.33
31	354	3540406100	HR-Svorka SK	ks	30.000	0.737	0.00	0.00	22.11
32	354	3540406200	HR-Svorka SO	ks	29.000	0.758	0.00	0.00	21.98
33	354	3540406800	HR-Svorka SS	ks	105.000	0.535	0.00	0.00	56.18
34	354	3540406300	HR-Svorka SP 1	ks	10.000	0.389	0.00	0.00	3.89
35	354	3540407900	HR-Svorka ST 10	ks	15.000	1.911	0.00	0.00	28.67
36	354	3540408300	HR-Svorka SZ	ks	19.000	1.382	0.00	0.00	26.26
37	548	5489511000	Štítok smaltovaný do 5 písmen 10x15 mm	ks	19.000	2.913	0.00	0.00	55.35
38	354	3540500500	HR-Zemniaca tyč ZT 04 2 m	ks	36.000	11.061	0.00	0.00	398.20
39	R	PM	Podružný materiál	%	25.576	3.492	0.00	89.31	89.31
21-M-26		Demontáž					0.00	1,348.99	1,348.99
40	R	210220022d	Demontáž -Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek, prepojenia, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	m	100.000	0.640	0.00	64.00	64.00
41	R	210220102d	Demontáž -Zvodový vodič včítane podpery FeZn lano do D 70 mm	m	350.000	2.852	0.00	998.20	998.20
42	R	210220302d	Demontáž - Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	ks	100.000	1.862	0.00	186.20	186.20
43	R	210220372d	Demontáž -Ochranný uholník alebo rúrka s držiak. do steny	ks	15.000	4.598	0.00	68.97	68.97
44	R	MV	Murárske výpomoci	%	13.581	1.164	0.00	15.81	15.81
45	R	PPV	Podiel pridružených výkonov	%	13.581	1.164	0.00	15.81	15.81
46-M		Zemné práce pri extr.mont.prácach					0.00	1,937.44	1,937.44
46	R	460010023	Vytýčenie trasy káblového vedenia, vo voľnom teréne	km	1.000	37.673	0.00	37.67	37.67

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER**Stavba:** Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre**Objekt:** Bleskozvod - neoprávnené

Objednávateľ: Rehoľa piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
47	R	460030081	Rezanie škáry v asfalte alebo betóne zariadením na rezanie škár.	m	30.000	2.607	0.00	78.21	78.21
48	R	460200163	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 3	m	250.000	4.226	0.00	1,056.50	1,056.50
49	R	460200165	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 5	m	10.000	18.521	0.00	185.21	185.21
50	R	460560163	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 80 cm hlbkej v zemine tr. 3	m	250.000	1.590	0.00	397.50	397.50
51	R	460620006	Osiatie povrchu trávnyim semenom ručne, zasekanie hrablami,postrek,	m2	120.000	0.476	0.00	57.12	57.12
52	R	460650022	Jednovrstvová vozovka z betónu, vrstva betónu 10 cm	m2	15.000	3.301	0.00	49.52	49.52
53	589	5893495000	Betón pre vozovky skupiny III a IV, z cementu portlandského, frakcia do 32	m3	0.600	87.674	0.00	52.60	52.60
54	R	PPV	Podiel pridružených výkonov	%	19.858	1.164	0.00	23.11	23.11
		OSI	Ostatné				0.00	0.00	0.00
55	R	HZS000214	Revízia a odborná prehliadka a skúška el. zariadenia	hod	25.000	15.505	0.00	0.00	387.63
Celkom							0.00	8,533.82	11,011.19

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre

Objekt: Neoprávnené náklady

Objednávateľ: Rehoľa piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6 Úpravy povrchov, podlahy, osadenie							430.10	9,643.19	10,073.29
1 R		610991111	Zakrývanie výplní okenných , dverných otvorov a predmetov	m2	53.462	0.736	0.00	39.35	39.35
2 R		612425921	Omietka vápenná vnútorného ostenia okenného alebo dverného hladká	m2	50.464	8.891	0.00	448.68	448.68
3 R		612425931	Omietka vápenná vonkajšieho ostenia okenného alebo dverného hladká	m2	18.900	10.731	0.00	202.82	202.82
4 R		622423421	Oprava vonkajších omietok vápenných a vápenocem. stupen clenitosti III - 40 % opravovanej plochy	m2	349.414	4.681	0.00	1,635.61	1,635.61
5 R		622464232	Vonkajšia omietka stien tenkovrstvová silikónová	m2	387.262	11.804	0.00	4,571.24	4,571.24
6 R		622466114	Príprava podkladu, prednástrek ,pod omietky vonk.stien,regulácia nasiakavosti náterom - hlbková penetrácia	m2	387.262	1.196	0.00	463.17	463.17
7 R		622491306	Náter fasádny silikónový dvojnásobný	m2	387.262	5.658	0.00	2,191.13	2,191.13
			349,414+37,848		387.262				0.00
			Súčet		387.262				0.00
8 R		648952421	Osadenie parapetných dosiek drevených na akúkoľvek cementovú maltu, š. od 250 do 500 mm	m	27.500	3.316	0.00	91.19	91.19
9	611	6119127980	Parapetná doska - dodávka	m	27.500	15.640	430.10	0.00	430.10
764 Konštrukcie klampiarske							0.00	384.59	384.59
10 R		764410850	Demontáž oplechovania parapetov rš od 100 do 330 mm 0,00135t	m	27.500	0.758	0.00	20.85	20.85
11 R		764510250	Oplechovanie parapetov z PZ plechu vrátane rohov rš 330 mm	m	27.500	12.279	0.00	337.67	337.67
12 R		998764202	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	70.853	0.368	0.00	26.07	26.07
766 Konštrukcie stolárske							0.00	14,884.67	14,884.67
13 R		766621264r.	Dodávka a montáž vonkajších okien a dverí	m2	53.462	276.000	0.00	14,755.51	14,755.51
			46,75+6,712		53.462				
			Súčet		53.462				
14 R		998766202	Presun hmot pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	802.260	0.161	0.00	129.16	129.16
783 Dokončovacie práce - nátery							0.00	1,607.30	1,607.30
15 R		783802822	Odstránenie starých náterov z omietok stien vonkajších - dikoplast	m2	349.414	4.600	0.00	1,607.30	1,607.30

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER**Stavba:** Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre**Objekt:** Neoprávnené náklady

Objednávateľ: Rehoľa piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAB sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
784							0.00	116.07	116.07
Dokončovacie práce - malby									
16	R	784452921	Malby z maliarskych zmesí tekutých dvojnásobné jednofarebné - ostenia	m2	50.464	2.300	0.00	116.07	116.07
			"Pohľad J"1,1*0,4*8+1,7*8*0,4*2		14.400				
			"Pohľad A"1,1*0,4*17+1,7*17*0,4*2+1,19*0,4*2+2,82*0,4*4		36.064				
			Súčet		50.464				
9							0.00	3,776.13	3,776.14
Ostatné konštrukcie a práce-búranie									
17	R	941941052	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 20 m do 1,50 m a výšky 10-24 m	m2	402.876	1.748	0.00	704.23	704.23
			"Pohľad A"58,58*3,6+16,27*3,6		269.460				0.00
			"Pohľad J"37,06*3,6		133.416				0.00
			Súčet		402.876				0.00
18	R	941941392	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene - 1052	m2	1,208.628	0.782	0.00	945.15	945.15
19	R	941941852	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,20 do 1,50 m výšky 10-24 m	m2	402.876	0.986	0.00	397.24	397.24
			"Pohľad A"58,58*3,6+16,27*3,6		269.460				0.00
			"Pohľad J"37,06*3,6		133.416				0.00
			Súčet		402.876				0.00
20	R	944944101	Záchytná sieť zo sietí z umelých vlákien alebo ocel.drôtov	m2	402.876	1.380	0.00	555.97	555.97
21	R	968062356	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojitého alebo zdvojených, plochy do 4 m2 -0,054 t	m2	46.750	4.587	0.00	214.44	214.44
			"Pohľad J"1,1*1,7*8		14.960				0.00
			"Pohľad A"1,1*1,7*17		31.790				0.00
			Súčet		46.750				0.00
22	R	968062455	Vybúranie drevených a kovových dverových zárubní -0,082 t	m2	6.712	4.713	0.00	31.63	31.63

ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia historickej budovy v v Nitre

Objekt: Neoprávnené náklady

Objednávateľ: Rehoľa piaristov na Slovensku

Zhotoviteľ: KROVBAV sro.

Dátum: 17.02.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			"Pohľad A"1,19*2,82*2		6.712				0.00
			Súčet		6.712				0.00
23	R	978015251	Otlčenie omietok vonkajších, s vyškrábaním škár v I. až IV.st., zlož., v rozsahu do 50 % -0,030t	m2	349.414	0.595	0.00	207.90	207.90
			402,876-46,75-6,712		349.414				0.00
			Súčet		349.414				0.00
24	R	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	15.747	5.672	0.00	89.32	89.32
25	R	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	15.747	3.970	0.00	62.52	62.52
26	R	97908000p	Poplatok za uloženie sute a vybúraných hmot na riadenú skládku	t	15.747	15.640	0.00	246.28	246.28
27	R	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	15.747	8.914	0.00	140.37	140.37
28	R	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	125.976	0.322	0.00	40.56	40.56
			15,747*8		125.976				0.00
			Súčet		125.976				0.00
29	R	979082111	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	15.747	5.724	0.00	90.14	90.14
30	R	979082121	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	78.735	0.640	0.00	50.39	50.39
99		Presun hmôt HSV					0.00	375.31	375.31
31	R	999281211	Presun hmôt pre opravy a údržbu vonkajších plášťov doterajších objektov výšky do 25 m	t	33.687	11.141	0.00	375.31	375.31
Celkom							430.10	30,787.27	31,217.37

**Neoprávnené výdavky
(vybavenie)**

ROZPOČET NA VYBAVENIE

Objekt: Imobiliár

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka celkom	Montáž celkom	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

33-M		Montáže dopr.zariad.sklad.zar.a váh					0.00	196.00	196.00
16	R	HZS000113	Stavebnomontážne práce náročné-odborné (1r3.	hod.	8.000	24.500	0.00	196.00	196.00

Celkom

196.00 196.00

DPH

39.20 39.20

Cena s DPH

235.20 235.20