

Zmluva č. 136/2016

Zmluva o výpožičke
§ 659 a nasl. Občianskeho zákonníka

Zmluvné strany

Požičiavateľ: Slovenská republika
Národné osvetové centrum
Námestie SNP 12, 812 34 Bratislava

Právna forma: štátna príspevková organizácia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, pôsobiaca na základe Zriaďovacej listiny Ministerstva kultúry Slovenskej republiky MK-3852/2008-10/15243

Štatutárny orgán: PhDr. Jana Kresáková, generálna riaditeľka

IČO: 00164615

DIČ: 2020829888

IČ DPH: SK2020829888

Bankové spojenie: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]
(ďalej len „požičiavateľ“)

a

Vypožičiavateľ: Slovenská národná galéria
Riečna 1, 815 13 Bratislava

Právna forma: štátna príspevková organizácia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, založená zákonom Slovenskej národnej rady č. 24 z 29. júla 1948

Štatutárny orgán: Mgr. Alexandra Kusá, PhD., generálna riaditeľka

IČO: 00164712

DIČ: 2020829943

IČ DPH: SK2020829943

Bankové spojenie: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]
(ďalej len „vypožičiavateľ“)

PREAMBULA

Zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu o výpožičke (ďalej len „Zmluva“) v súlade so zákonom NR SR č. 278/1993 Zb. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o správe majetku štátu“) na základe Rozhodnutia o dočasnej prebytočnosti majetku štátu č. 29/2016 zo dňa 08. 06. 2016, ktoré tvorí Prílohu č.1 tejto Zmluvy.

Článok I
Predmet zmluvy a účel výpožičky

1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri výpožičke nebytového priestoru vo vlastníctve štátu, ktorého správcom je prenajímateľ.

2. Predmetom výpožičky je časť budovy v mieste sídla prenajímateľa, zapísaná na Liste vlastníctva č. 5422, Okresného úradu Bratislava, Katastrálny odbor, a to nebytové priestory:

<u>nebytový priestor</u>	<u>výmer v m²</u>
--------------------------	------------------------------

nebytové priestory na prízemí	262,12 m ²
-------------------------------------	-----------------------

vľavo od hlavného vchodu do budovy, so samostatným vchodom z bočnej strany budovy

(ďalej len „predmet výpožičky“)

List vlastníctva tvorí Prílohu č.2 tejto Zmluvy, Dispozície predmetu nájmu tvoria Prílohu č.3 tejto Zmluvy.

3. S predmetom výpožičky zabezpečuje prenajímateľ pre nájomcu aj poskytovanie služieb s výpožičkou spojených, a to:
- a) bezpečnostnú službu,
 - b) revízie budovy,
 - c) upratovanie, opravy a údržby,
 - d) čistenie chodníka,
 - e) služby technika PO,
 - f) deratizáciu,
 - g) odvod zrážkovej vody,
 - h) daň z nehnuteľnosti,
 - i) odvoz odpadu,
 - j) vykurovanie,
 - k) dodávku médií: pitná voda, teplá úžitková voda, vodné – stočné, elektrina.
4. Vypožičiavateľ je oprávnený s predmetom výpožičky užívať, v rámci jeho bežných potrieb, aj verejne dostupné spoločné nebytové priestory v budove, v ktorej sa predmet výpožičky nachádza.
5. Účelom výpožičky je zabezpečenie plnenia úloh vypožičiavateľa.

Článok II

Prevádzkové náklady

1. Výška prevádzkových nákladov bola stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov na základe aktuálnych cien poskytovateľov služieb a rozhodnutí hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislava o vyrúbení dane.

Prevádzkové náklady zahŕňajú:

- a) bezpečnostnú službu,
 - b) revízie budovy,
 - c) upratovanie, opravy a údržby,
 - d) čistenie chodníka,
 - e) služby technika PO,
 - f) deratizáciu,
 - g) odvod zrážkovej vody,
 - h) daň z nehnuteľnosti,
 - i) odvoz odpadu,
 - j) vykurovanie,
 - k) dodávku médií: pitná voda, teplá úžitková voda, vodné – stočné, elektrina.
2. Výška prevádzkových nákladov predstavuje:

15,38 eur bez DPH/m²/rok, t.j. 262,12 m²/rok x 15,38 eur 4.031,40 eur bez DPH/rok,

slovom: štyritisíctridsaťjeden eur a 40 eurocentov

Daň z nehnuteľnosti a odvoz likvidácie odpadu oslobodené od DPH vo výške 2,15 eur/m²/rok, t.j.

262,12 m²/rok x 2,15 eur 563,56 eur

Spolu prevádzkové náklady vo výške 4.594,96 bez DPH.

3. Požičiavateľ je oprávnený jednostranne upraviť výšku prevádzkových nákladov v závislosti od úpravy cien dodávateľov jednotlivých služieb/médií.
4. Služby poskytnuté pre vypožičiavateľa na jeho žiadosť, ktoré nie sú uvedené v bode 1. tohto článku, vyúčtuje požičiavateľ vypožičiavateľovi na základe dodávateľských faktúr. Vypožičiavateľ sa zaväzuje takto vyúčtované služby uhradiť.

Článok III

Platobné podmienky

1. Vypožičiavateľ uhradí na účet požičiavateľa mesačne prevádzkové náklady podľa článku II tejto Zmluvy v sume 1/12 ročnej výšky, t.j.:
mesačne 1/12 bez DPH 335,95 eur
mesačne DPH vo výške 20% 67,19 eur
Daň a OLO 46,96 eur
mesačne celkom s DPH 450,10 eur
slovom: štyristopäťdesiat eur a 10 eurocentov.
2. Platby bude vypožičiavateľ uhrádzať formou bankového prevodu na účet požičiavateľa, uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, v pravidelných mesačných platbách, na základe faktúr vystavených požičiavateľom, najneskôr do 5 dňa príslušného kalendárneho mesiaca so splatnosťou 14 dní od vystavenia faktúry.
3. Po skončení aktuálneho kalendárneho roka vypracuje požičiavateľ vyúčtovanie prevádzkových nákladov za predchádzajúce obdobie (kalendárny rok) podľa skutočností, ktoré doručí vypožičiavateľovi. Preplatok vráti požičiavateľ vypožičiavateľovi bankovým prevodom na číslo jeho účtu, ktoré je uvedené v záhlaví tejto Zmluvy najneskôr 21 dní po doručení vyúčtovania. Nedoplatok uhradí vypožičiavateľ požičiavateľovi na číslo jeho účtu, ktoré je uvedené v záhlaví tejto Zmluvy najneskôr 21 dní po prevzatí vyúčtovania prevádzkových nákladov za predchádzajúce obdobie.
4. V prípade omeškania platieb sa vypožičiavateľ zaväzuje uhradiť úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Práva a povinnosti vypožičiavateľa:
 - a) Vypožičiavateľ nie je oprávnený meniť dohodnutý účel výpožičky bez predchádzajúceho písomného súhlasu požičiavateľa.
 - b) Vypožičiavateľ nie je oprávnený vykonávať zmeny a úpravy na predmete výpožičky bez predchádzajúceho písomného súhlasu požičiavateľa. Náklady

vykonaných zmien alebo úprav na predmete výpožičky znáša v plnom rozsahu výpožičiatateľ.

- c) Výpožičiatateľ nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky do nájmu, podnájmu alebo výpožičky iným fyzickým a právnickým osobám. Ak výpožičiatateľ prenechá predmet výpožičky do nájmu, podnájmu alebo výpožičky, je takáto zmluva neplatná.
- d) Výpožičiatateľ sa zaväzuje umožniť požičiavateľovi vstup do predmetu výpožičky alebo predmet výpožičky sprístupniť za účelom jeho kontroly, podľa bodu 2. písmena d), e) a g) tohto článku.
- e) Výpožičiatateľ má právo zdržovať sa v predmete výpožičky každý deň v týždni v takom čase, ako si to vyžaduje charakter jeho činnosti.
- f) Výpožičiatateľ odovzdá požičiavateľovi najneskôr do 3 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy písomný zoznam zamestnancov, ktorí budú predmet výpožičky užívať. V deň nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy výpožičiatateľ protokolárne prevezme kľúče od predmetu výpožičky, ako aj samotný predmet výpožičky. Výpožičiatateľ má právo vymeniť zámky dverí predmetu výpožičky s tým, že nové kľúče odovzdá zodpovednému zamestnancovi Odboru ekonomiky a správy majetku požičiavateľa (ďalej len „zodpovedný zamestnanec“), a to v zapečatenej obálke. Pri skončení výpožičky odovzdá výpožičiatateľ požičiavateľovi protokolárne predmet výpožičky s pôvodnými zámkami a kľúčmi.
- g) Výpožičiatateľ je povinný do 30 minút oboznámiť zodpovedného zamestnanca so vznikom havárie v predmete výpožičky (tel. číslo 0918 817 145) a umožniť mu prístup k dôležitým prevádzkovým zariadeniam predmetu výpožičky.
- h) Výpožičiatateľ preberá na seba v plnom rozsahu povinnosti vyplývajúce zo všeobecne platných predpisov o ochrane zdravia pri práci, bezpečnosti pri práci, ochrany majetku a požiarnej ochrany vo výpožičaných priestoroch.
- i) Výpožičiatateľ je povinný dodržiavať vnútorné riadiace akty požičiavateľa (vstup do budovy, požiarne poplachové smernice, zriadenie spoločnej ohlasovne požiarov na vrátnici objektu - tel. číslo +421 2 204 71 200 a 0918 716 057, zákaz fajčenia a pod.), ktoré mu požičiavateľ odovzdá bezodkladne po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy.
- j) Výpožičiatateľ je povinný zabezpečiť a hradiť sám a na vlastný účet náklady, ktoré sú spojené s obvyklým udržovaním predmetu výpožičky.
- k) Výpožičiatateľ je povinný oznámiť požičiavateľovi bez zbytočného odkladu potrebu opráv, ktoré má vykonať požičiavateľ. Pri porušení tejto povinnosti zodpovedá výpožičiatateľ za škody tým spôsobené a nemá nároky, ktoré by mu inak prináležali pre nemožnosť alebo obmedzenú možnosť užívať predmet výpožičky pre poruchy a nedostatky, ktoré podstatne alebo dlhší čas zhoršujú používanie predmetu výpožičky.
- l) Výpožičiatateľ je povinný znášať obmedzenia v užívaní predmetu výpožičky v rozsahu nevyhnutnom na vykonanie jeho opráv a údržbu.
- m) Výpožičiatateľ v plnom rozsahu zodpovedá za predmet výpožičky počas účinnosti tejto Zmluvy.
- n) V prípade, že výpožičiatateľ spôsobí škodu na predmete výpožičky, je povinný zabezpečiť jej odstránenie na vlastné náklady v priebehu trvania doby výpožičky.

- o) Ak vypožičiavateľ spôsobí škodu požičiavateľovi alebo tretiemu subjektu, je povinný túto nahradiť požičiavateľovi v plnej výške, a to do 14 dní odo dňa doručenia výzvy požičiavateľa.
- p) Poplatky, povolenia a služby spojené s činnosťou vypožičiavateľa v predmete výpožičky neupravené touto Zmluvou zabezpečuje a hradí vypožičiavateľ (napr. poistenie majetku, upratovanie prenajatých priestorov a pod.).
- q) Vypožičiavateľ je oprávnený umiestniť v budove, v ktorej sa predmet výpožičky nachádza, informačnú tabuľu s označením vypožičiavateľa a to podľa pokynov a po predchádzajúcom súhlase požičiavateľa.
- r) Vypožičiavateľ je povinný bezodkladne upovedomiť požičiavateľa na zmeny svojej právnej subjektivity, adresy, čísla účtu, prípadne na ďalšie zmeny, ktoré súvisia s touto Zmluvou.
- s) Vypožičiavateľ vyhlasuje, že bol oboznámený so stavom predmetu výpožičky a nezistil vady, ktoré by bránili jeho používaniu na dohodnutý účel.
- t) V prípade, že bude vypožičiavateľ v predmete výpožičky organizovať verejné kultúrne podujatia v zmysle zákona SNR č. 96/1991 Zb. o verejných kultúrnych podujatiach v znení neskorších zákonov, je povinný splniť ohlasovacie povinnosti ako aj ohlasovaciu povinnosť podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon,
- u) Vypožičiavateľ je povinný užívať predmet výpožičky so ohľadom na prevádzkové potreby prenajímateľa.

2. Práva a povinnosti požičiavateľa:

- a) Požičiavateľ je povinný umožniť vypožičiavateľovi prístup do predmetu výpožičky 24 hodín denne, vrátane sobôt, nedeľ a štátnych sviatkov.
- b) Požičiavateľ je povinný odovzdať vypožičiavateľovi predmet výpožičky čistý a bez závad a zabezpečovať pre vypožičiavateľa štandardné prevádzkové služby, ktorých poskytovanie je spojené s výpožičkou.
- c) Požičiavateľ je povinný zdržať sa akéhokoľvek konania, ktorým by rušil vypožičiavateľa pri užívaní predmetu výpožičky.
- d) Požičiavateľ je povinný zabezpečiť vykonávanie revízií technických zariadení objektu, v ktorom sa nachádza predmet výpožičky (prenosné hasiace prístroje, elektrické vedenia a pod.).
- e) Požičiavateľ je oprávnený vykonať prehliadku predmetu výpožičky po predchádzajúcom oznámení vypožičiavateľovi aspoň jeden deň vopred, spravidla mimo bežnej pracovnej doby a to tak, aby vypožičiavateľ bol čo najmenej rušený v užívaní predmetu výpožičky, a to aj v sprievode iných osôb, najmä z dôvodu kontroly predmetu výpožičky, zariadenia, zistenia spôsobu užívania predmetu výpožičky, pre uskutočňovanie prác potrebných pre opravy a odstránenia škôd, stavebné úpravy a pod.
- f) Požičiavateľ sa zaväzuje poskytnúť vypožičiavateľovi nevyhnutnú súčinnosť, ku ktorej sa podľa tejto Zmluvy zaviazal.
- g) Požičiavateľ môže zapečatené kľúče od predmetu výpožičky otvoriť a použiť pre vstup do predmetu výpožičky len v prípade mimoriadnej udalosti, havárie a pod. Okamžite po vyriešení udalosti musí požičiavateľ oboznámiť vypožičiavateľa s účelom a výsledkom vstupu do predmetu výpožičky, predmet výpožičky uzamknúť a odovzdať vypožičiavateľovi písomný záznam udalosti. Vypožičiavateľ následne kľúče znova zapečatí a odovzdá zodpovednému zamestnancovi požičiavateľa.

Článok V **Platnosť a účinnosť Zmluvy**

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie 5 (päť) rokov odo dňa jej účinnosti.
2. Platnosť zmluvy končí:
 - a) dohodou zmluvných strán,
 - b) písomnou výpoveďou,
 - c) písomným odstúpením od Zmluvy.
3. Túto Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán s uvedením presného a nezameniteľného dôvodu výpovede Zmluvy. Výpovedná lehota je 3 (tri) mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.
4. V prípade odstúpenia od Zmluvy sa zmluvné strany dohodli, že si nebudú vracat' už poskytnuté plnenia. Odstúpením od Zmluvy nie je dotknuté právo odstupujúcej zmluvnej strany na náhradu škody spôsobenej dôvodom odstúpenia od Zmluvy a nárok na náhradu existujúcich pohľadávok.
5. Zmluva nadobúda záväznosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami, platnosť dňom jej schválenia Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

Článok VI **Záverečné ustanovenia**

1. Právne vzťahy, ktoré nie sú upravené touto Zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona NR SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov a ďalšími súvisiacimi právnymi predpismi.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomné zásielky si budú doručovať do miesta sídla zmluvného partnera. V prípade, že sa písomná zásielka vráti ako nedoručená na adresu uvedenú zmluvnou stranou, bude sa táto považovať za doručeníu, a to v deň vrátenia nedoručenej zásielky, aj keď sa o tom adresát zásielky nedozvedel.
3. Zmeny a doplnenia tejto Zmluvy je možné robiť len formou písomných a riadne očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami, ktoré budú tvoriť súčasť tejto Zmluvy a podliehajú súhlasu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
4. V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy je alebo sa stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy, pokiaľ to nevyklučuje v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli zmluvných strán v čase uzatvorenia tejto Zmluvy.
5. Zmluva sa vyhotovuje v 5-tich (piatich) rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane 2 (dva) rovnopisy a 1 (jeden) rovnopis dostane Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky.

Zmluva o výpožičke č. 136/2016

6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu dôkladne prečítali, jej obsahu porozumeli, Zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
7. Súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné prílohy:
- Príloha č.1: Rozhodnutie o dočasnej prebytočnosti majetku štátu č. 29/2016 zo dňa 08.06.2016
 - Príloha č.2: List vlastníctva
 - Príloha č.3: Dispozícia predmetu výpožičky
 - Príloha č.4: Formulár o odovzdaní predmetu výpožičky požičiavateľom a prevzatí predmetu výpožičky vypožičiavateľom

Požičiavateľ:

Bratislava dňa:

PhDr. Jana Kresáková
generálna riaditeľka

Národné osvetové centrum

Vypožičiavateľ:

Bratislava dňa:

Mgr. Alexandra Kusá, PhD.
generálna riaditeľka

Slovenská národná galéria

Súhlas Ministerstva kultúry Slovenskej republiky

Číslo HK- 7/2016/R

Bratislava 24.6.2016 podp.



NÁRODNÉ OSVETOVÉ CENTRUM

Námestie SNP 12

812 34 Bratislava 1

Bratislava 08.06.2016

Č. 29/2016

ROZHODNUTIE o dočasnej prebytočnosti majetku štátu

Podľa § 3 ods. 3 a 4 zákona NR SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov,

vydávam toto rozhodnutie:

Majetok štátu v správe Národného osvetového centra – nebytové priestory budovy

nebytových priestorov o výmere v m²

- | | |
|---|-----------------------|
| a) Prízemie, nebytový priestor
so samostatným vchodom z ľavej
strany budovy | 262,12 m ² |
| b) 1. poschodie | |
| Výstavný sál | 590,13 m ² |
| Veľký výstavný sál | 372,25 m ² |
| Predsálie | 228,38 m ² |
| Príslušenstvo - Toalety | 19,00 m ² |
| c) 2. poschodie | |
| Výstavný sál | 530,65 m ² |
| Predsálie | 201,38 m ² |
| Kancelária č. 201 | 19,14 m ² |
| Kancelária č. 202 | 19,19 m ² |
| Kancelária č. 203 | 18,87 m ² |
| Kancelária č. 205 | 18,18 m ² |

Telefón:
02/204 71 202

Fax:
02/204 71 110

e-mail:
nocka@nocka.sk

web:
www.nocka.sk

IČO:
00164 615

Kancelária č. 206 15,77 m²

d) 3. poschodie

Kancelária č. 304 23,85 m²

Kancelária č. 305 15,74 m²

Kancelária č. 306 16,60 m²

Kancelária č. 307 16,64 m²

Kancelária č. 308 16,55 m²

Spolu: 2.384,44 m²

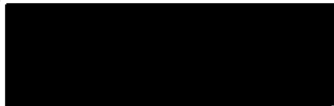
o celkovej výmere 2.384,44 m², nebudú Národnému osvetovému centru od 01. 07. 2016 prechodne slúžiť na plnenie úloh v rámci predmetu jeho činnosti alebo v súvislosti s ním.

**Na základe uvedeného sú špecifikované nebytové priestory
od 01. 07. 2016
dočasne prebytočným majetkom štátu.**

Toto rozhodnutie nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť dňom 01.07.2016



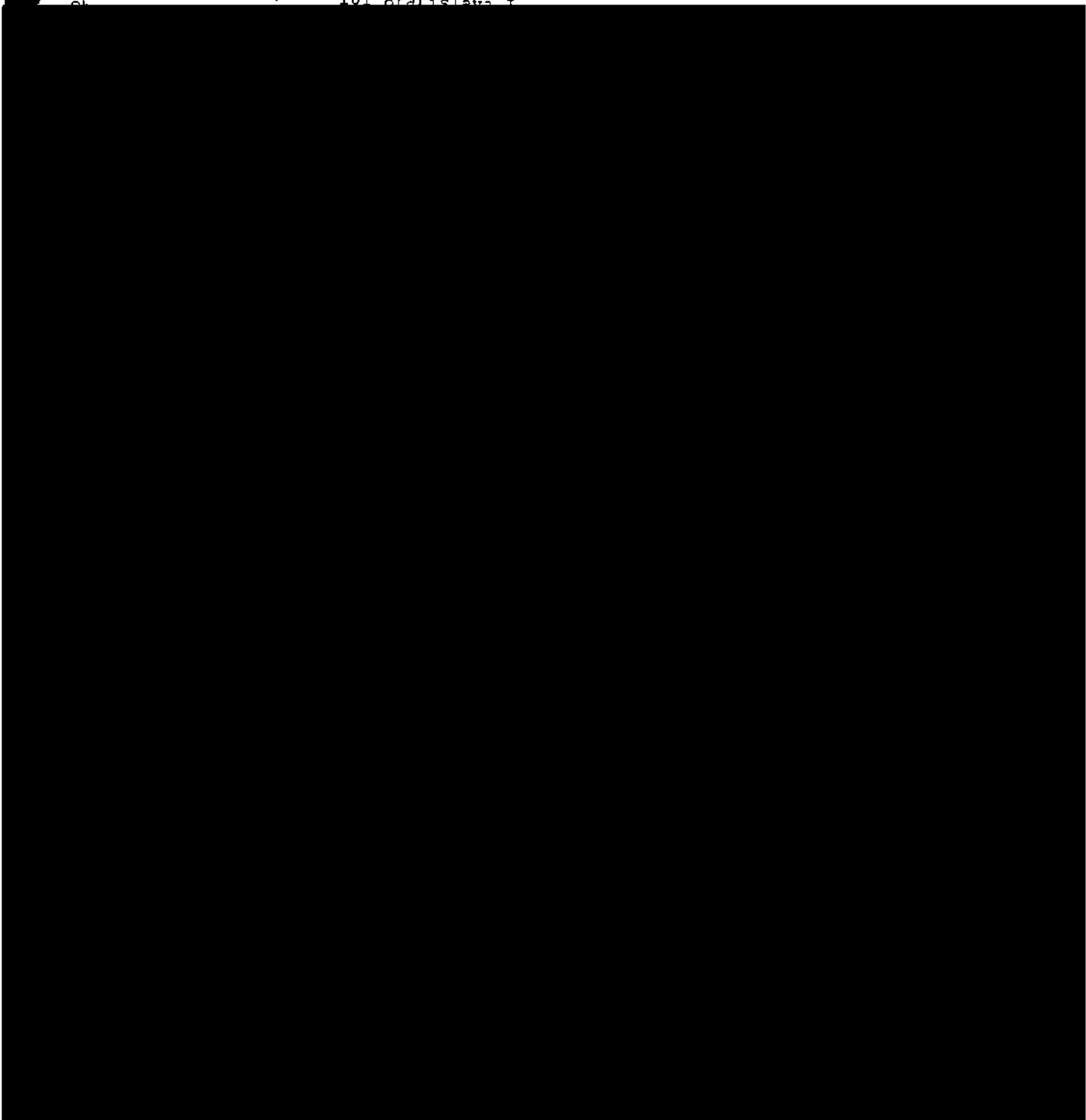
PhDr. Jana Kresáková
generálna riaditeľka



VÝPIS Z KATASTRA NEHNUTEENOSTÍ

UČES

: 101 Bratislava I



Iné údaje

Objednávka:
Vyhotovil: S

Osvedčovacia doložka k žiadosti č.

Osvedčovacia doložka údaje

Počet listov/strán výstupu: 2/2

Doložka osvedčuje: Výpis z Listu vlastníctva
Názov katastrálneho územia: Staré Mesto
Číslo listu vlastníctva: 5422

Na základe žiadosti bol vydaný elektronický odpis povinnej osoby podpísaný jej zaručeným elektronickým podpisom podľa zákona 275/2006 Z.z., ktorý bol prevedený do listinnej podoby a opatrený touto osvedčovacíou doložkou pracoviskom IOM Slovenskej pošty. Listinná podoba výstupu sa doslovne zhoduje s údajmi uvedenými v elektronickom odpise. Osvedčený výstup je zapísaný v evidencii osvedčujúcej osoby pod poradovým číslom:

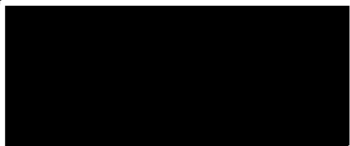
Dátum vyhotovenia: 20.05.2016

Miesto vyhotovenia: Bratislava 1

Čas vyhotovenia el. odpisu: 08:24:18

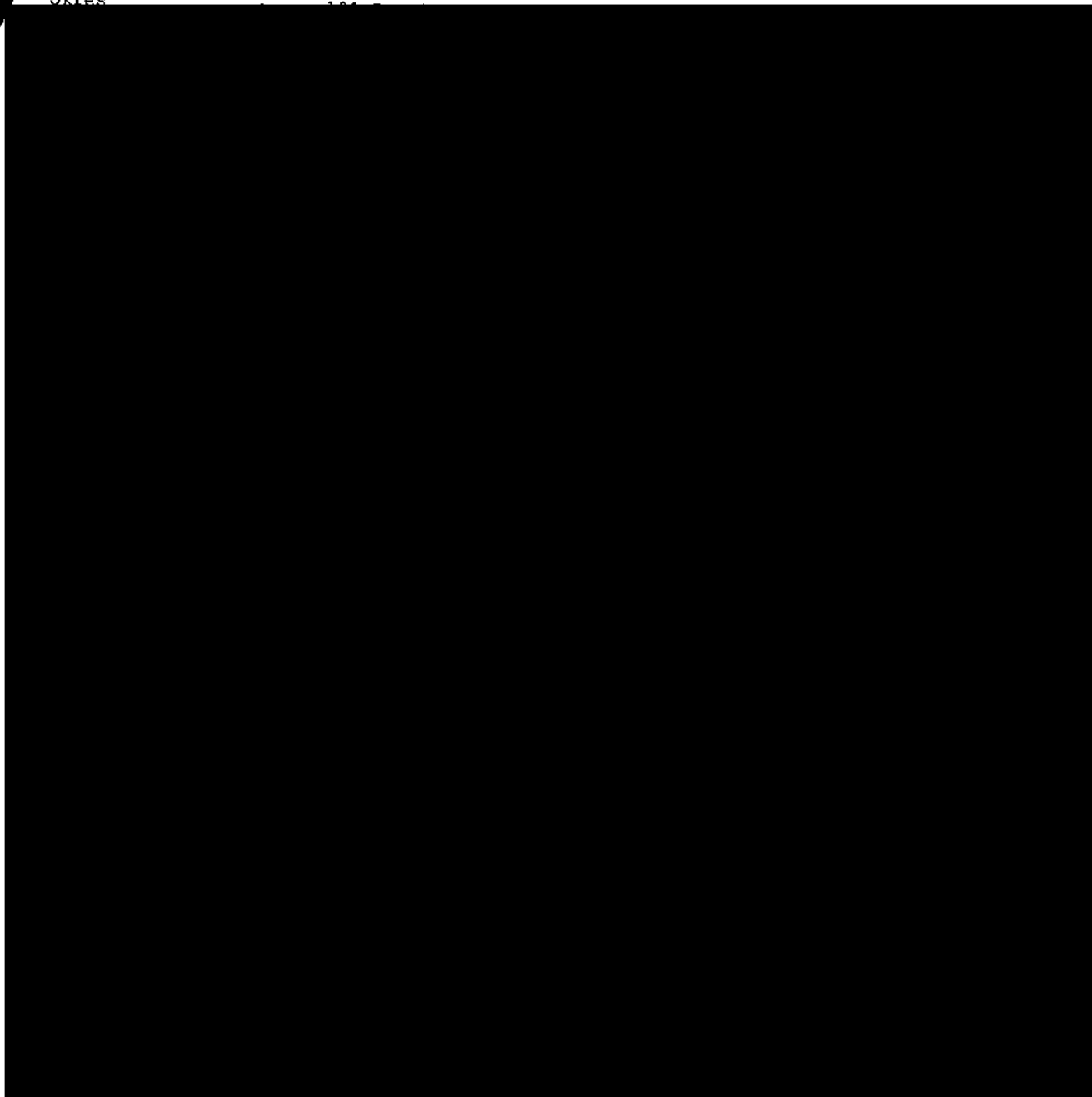
Meno zamestnanca Slovenskej pošty, a.s.:
Tatiana Vašová

Podpis osvedčujúcej osoby
a odtlačok pečiatky



VÝPIS Z KATASTRA NEHNUTEENOSTÍ

Okres



Objednávka
Vyhotovil:



[REDACTED]

Osvedčovacia doložka k žiadosti č.: [REDACTED]

Osvedčovacia doložka údaje

Počet listov/strán výstupu: 1/1

Doložka osvedčuje:	Výpis z Listu vlastníctva
Názov katastrálneho územia:	Staré Mesto
Číslo listu vlastníctva:	9369

Na základe žiadosti bol vydaný elektronický odpis povinnej osoby podpísaný jej zaručeným elektronickým podpisom podľa zákona 275/2006 Z.z., ktorý bol prevedený do listinnej podoby a opatrený touto osvedčovacou doložkou pracoviskom IOM Slovenskej pošty. Listinná podoba výstupu sa doslovne zhoduje s údajmi uvedenými v elektronickom odpise. Osvedčený výstup je zapísaný v evidencii osvedčujúcej osoby pod poradovým číslom: [REDACTED]

[REDACTED]

Dátum vyhotovenia: 20.05.2016

Miesto vyhotovenia: Bratislava 1

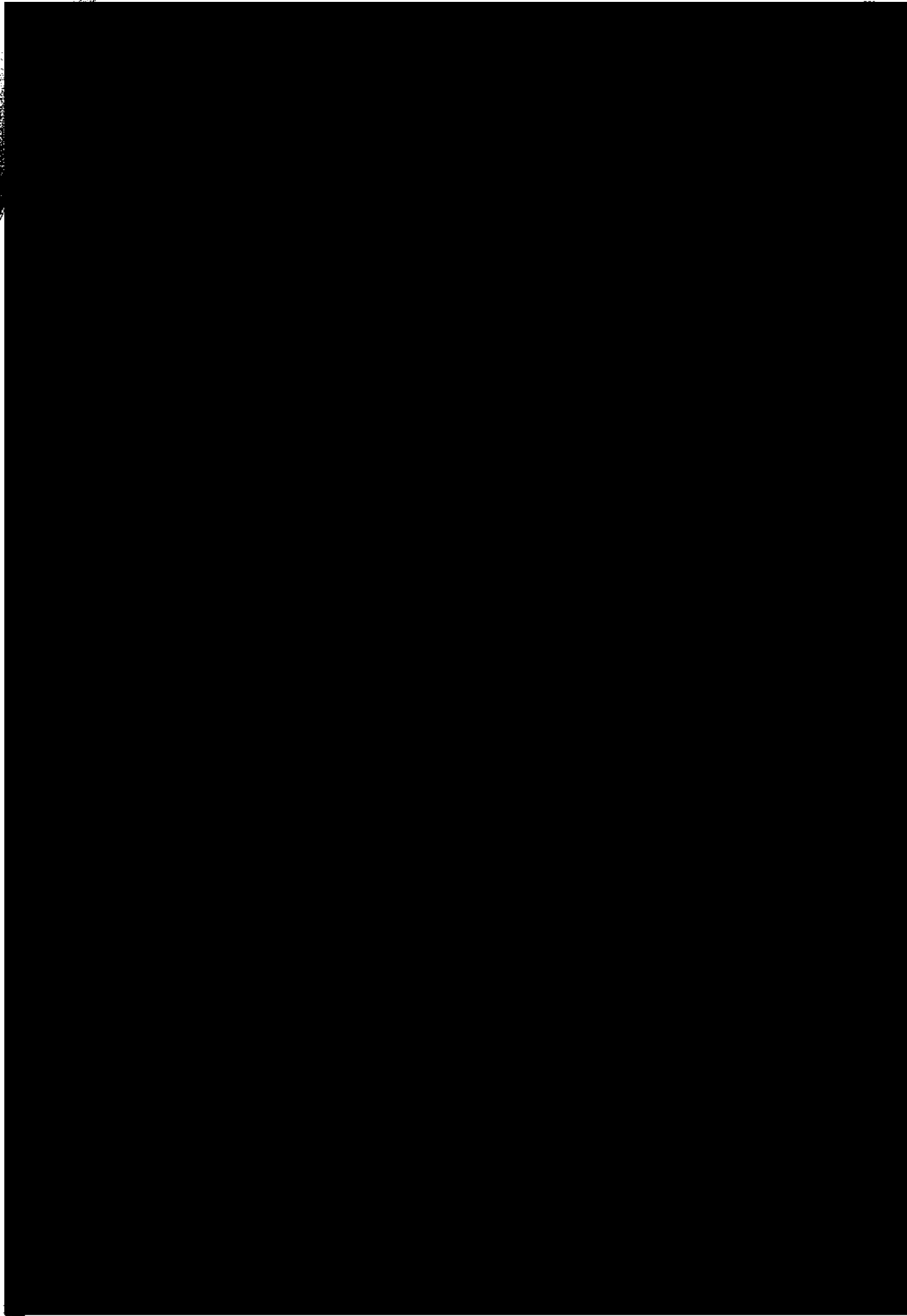
Čas vyhotovenia el. odpisu: 08:26:59

Meno zamestnanca Slovenskej pošty, a.s.:
Tatiana Vašová

[REDACTED]

Podpis osvedčujúcej osoby
a odtlačok pečiatky

PRÍZEM





NÁRODNÉ OSVETOVÉ CENTRUM

Námestie SNP 12

812 34 BRATISLAVA

Protokol

o odovzdaní predmetu výpožičky požičiavateľom a prevzatí predmetu výpožičky vypožičiavateľom

v zmysle platnej zmluvy o výpožičke č. 136/2016 zo dňa.....

Dátum odovzdania:	Dátum prevzatia:
Požičiavateľ Národné osvetové centrum Námestie SNP 12 812 34 Bratislava v zastúpení:	Vypožičiavateľ Slovenská národná galéria Riečna 1 815 13 Bratislava v zastúpení:
Prítomní:	Prítomní:
Kľúč od nebytového priestoru bol odovzdaný:	

Vypožičiavateľ sa oboznámil so stavom preberaných nebytových priestorov a vyhlasuje, že tieto preberá v stave spôsobilom a zodpovedajúcom účelu, bez akýchkoľvek výhrad.

Požičiavateľ a vypožičiavateľ vyhlasujú, že všetky údaje uvedené v tomto protokole sú úplné a pravdivé. Tento protokol tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy

Požičiavateľ:

Vypožičiavateľ:

dátum a podpis

dátum a podpis