

ZMLUVA

o výkone správy nehnuteľností a hnutel'ných vecí

uzavretá podľa ust. § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

1. Vlastník nehnuteľností

Názov: FR-Invest Jegeho, s. r. o.
Sídlo: Kaštieľska 2, Bratislava - mestská časť Ružinov 821 05
Zastúpený: Ohad Aharon Freund, konateľ
E-mail: ohad@freund-invest.com
Bankové spojenie: OTP Banka Slovensko a.s.
Číslo účtu: 1000 101
IČO: 46 830 944
IČ DPH: SK2023620720
DIČ: 2023620720
Obchodná spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, Vložka číslo 84399/B

(ďalej ako „vlastník“)

2. Správca nehnuteľností

Názov: Operačné stredisko záchrannej zdravotnej služby Slovenskej republiky
Sídlo: Trnavská cesta 8/A, 820 05 Bratislava 25
P.O. BOX 93
Zastúpený: MUDr. Ján Murgaš, PhD., riaditeľ
E-mail: [riaditel@emergency-slovakia.sk]
Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu:
IČO: 36076643
IČ DPH: SK2022063802
DIČ: 2022063802
Štátna príspevková organizácia zriadená zriaďovacou listinou Ministerstva zdravotníctva SR č. 18228-5/2005-SP zo dňa 15. júla 2005

(ďalej ako „správca“)

(vlastník a správca ďalej spolu ako „zmluvné strany“)

Článok I. Predmet zmluvy

1. Obchodná spoločnosť FR-Invest Jegeho, s. r. o. je výlučným vlastníkom nasledovných nehnuteľností:
 - a) pozemok - parcela registra "C", parc. č. 11242/3, záhrady o výmere 1424 m²,
 - b) pozemok - parcela registra "C", parc. č. 11242/5, zastavané plochy a nádvoria o výmere 646 m²,
 - c) pozemok - parcela registra "C", parc. č. 11242/6, zastavané plochy a nádvoria o výmere 42 m²,
 - d) pozemok - parcela registra "C", parc. č. 11244/36, zastavané plochy a nádvoria o výmere 375 m²,
 - e) pozemok - parcela registra "C", parc. č. 11244/37, zastavané plochy a nádvoria o výmere 49 m²,

- f) pozemok - parcela registra "C", parc. č. 11244/38, zastavané plochy a nádvorí o výmere 71 m²,
g) pozemok - parcela registra "C", parc. č. 11244/41, zastavané plochy a nádvorí o výmere 124 m²,
h) Administratívna budova - Trnavská cesta 8/A, súpisné číslo 3911, postavená na pozemku parc. č. 11242/5,
i) Umývací box, súpisné číslo 5565, postavený na pozemku parc. č. 11242/6,
j) Garáže, súpisné číslo 5566, postavené na pozemku parc. č. 11244/41.
2. Nehnuteľnosti uvedené v bode 1. tohto článku sú zapísané na liste vlastníctva č. 1863 katastrálne územie Nivy, obec BA- m. č. Ružinov, okres Bratislava II. Kópia listu vlastníctva tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy (Príloha č. 1).
3. Vlastník je výlučným vlastníkom inžinierskych sietí podmieňujúcich užívanie a prevádzku areálu administratívnej budovy uvedenej v bode 1 písm. h) tohto článku, ktoré má správca v nájme od vlastníka, špecifikovaných nasledovne:
- prípojka elektrickej energie,
 - kanalizačná prípojka,
 - plynová prípojka,
 - vodovodná prípojka,
 - areálové osvetlenie.
4. Vlastník nehnuteľností poveruje správcu správou nehnuteľností uvedených v bode 1. tohto článku, ako aj správou všetkých hnutel'ných vecí uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy a správou inžinierskych sietí uvedených v bode 3. tohto článku (ďalej len „predmet správy“). Pod správou pre účely tejto zmluvy, zmluvné strany rozumejú činnosti uvedené v Článku III. tejto zmluvy.
5. Predmetom tejto zmluvy je záväzok správcu zabezpečiť správu predmetu správy v rozsahu a za podmienok dojednaných touto zmluvou a záväzok vlastníka zaplatiť cenu za výkon správy v súlade s Článkom IV. tejto zmluvy.

Článok II.

Práva a povinnosti vlastníka

1. Vlastník má nasledovné práva a povinnosti:
- a) vlastník je povinný odovzdať správcovi predmet správy v stave spôsobilom na riadne užívanie pre nájomcov a zabezpečiť správcovi podmienky na plný a nerušený výkon správy. Pri odovzdaní predmetu správy správcovi bude spísaný preberací protokol, ktorý bude následne tvoriť Prílohu č. 3 tejto zmluvy,
- b) vlastník je povinný poistiť predmet správy, riadne a včas platiť poistné,
- c) vlastník je povinný poskytnúť správcovi kópiu poistnej zmluvy k predmetu správy,
- d) vlastník je povinný riadne a včas platiť príslušnému správcovi dane z nehnuteľností stanovenú daň z nehnuteľností,
- e) vlastník je oprávnený vykonávať kontrolu výkonu správy prostredníctvom svojich poverených zástupcov uvedených v bode 2. tohto článku, za účasti povereného zamestnanca správcu uvedeného v Článku III. bode 11. tejto zmluvy,
- f) vlastník nezodpovedá správcovi za škody vzniknuté na jeho majetku, zásobách, zariadení a veciach vnesených do nehnuteľnosti,
- g) vlastník poskytne a odovzdá správcovi všetky jemu dostupné a potrebné technické údaje týkajúce sa nehnuteľnosti, vrátane stavebno technickej dokumentácie v plnom rozsahu,
- h) vlastník je povinný predložiť správcovi platné revízne správy na elektrické zariadenia, plynové rozvody, požiarne predpisy a revízie hasiacich prístrojov, ako aj revízie kotlov a vykurovacích zariadení, s výnimkou tých, ktorými ku podpisu tejto zmluvy disponuje správca.

2. Vlastník je povinný do 3 dní od účinnosti tejto zmluvy oznámiť správcovi meno, telefón a emailovú adresu osoby poverenej vlastníkom a jeho zástupcu, pri riešení opráv a závad, ktoré nie sú v kompetencii správcu v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy. Nesplnenie tejto povinnosti sa považuje za hrubé porušenie ustanovení tejto zmluvy.
3. Vlastník je povinný platiť správcovi dohodnutú cenu za výkon správy v súlade s Článkom IV. tejto zmluvy.

Článok III.

Práva a povinnosti správcu

1. Správca sa zaväzuje vykonávať správu predmetu správy samostatne, vo svojom mene a na vlastný účet, s odbornou starostlivosťou, v súlade so záujmami vlastníka tak, aby bol zabezpečený nerušený priebeh nájmu a podnájmov nebytových priestorov v nehnuteľnosti.
2. Správca je povinný viesť o výkone správy samostatnú evidenciu.
3. Správca sa zaväzuje prostredníctvom dodávateľov médií, na základe zmlúv uzatvorených s týmito dodávateľmi, vo vlastnom mene zabezpečiť pre vlastníka a jeho nájomcov ako aj svojich podnájomcov nasledovné služby:
 - a) dodávka plynu a tepla,
 - b) dodávka studenej vody a teplej úžitkovej vody - vodné,
 - c) odvádzanie odpadových vôd – stočné,
 - d) dodávka elektrickej energie do všetkých častí predmetu správy,
 - e) odvoz a likvidácia odpadu.
4. Správca sa ďalej zaväzuje zabezpečiť pre vlastníka, nájomcu a podnájomcov nasledovné služby:
 - a) upratovanie a čistenie spoločných častí, spoločných zariadení, spoločných nebytových priestorov, príslušenstva nehnuteľností, prístupových chodníkov a komunikácií, parkovacích miest vrátane zimnej údržby a kontajnerových stojísk, deratizáciu, dezinfekciu a dezinfekciu predmetu správy,
 - b) zabezpečenie riadneho a nepretržitého chodu výťahov ako aj zabezpečenie revízií vyhradených technických zariadení (elektrické zariadenia, plynové zariadenia, hasiace prístroje, kotly a vykurovacie zariadenia),
 - c) zabezpečenie bežných opráv predmetu správy,
 - d) zabezpečenie bežných opráv hnutel'ných vecí a opráv spravovaných inžinierskych sietí,
 - e) správca je povinný zabezpečiť a dohliadať na dodržiavanie predpisov upravujúcich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, hygienické ako i protipožiarne predpisy tak, aby boli v súlade s požiarnymi normami a to najmä podľa § 4 až § 8 zák. č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov, ako aj plnenie úloh bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa § 6, § 7, § 9 a § 13 zák. č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - f) zabezpečiť nepretržitú prevádzku kamerového systému a dennú službu na recepcii a nočnú v celom areáli nehnuteľností
 - g) zabezpečiť v čase od 9:00 do 15:00 prítomnosť zamestnanca správcu, ktorý bude operatívne riešiť akékoľvek vzniknuté problémy, spojené s technickým zabezpečením správy,
 - h) zabezpečovať podnájom neobsadených nebytových priestorov tak, aby miera obsadenosti dosahovala čo najvyššie percento,
 - i) správca je oprávnený vykonávať stavebné úpravy priestorov v predmete správy len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu vlastníka.
5. Správca vyhlasuje, že má uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu, ktorá môže vzniknúť v súvislosti s výkonom jeho činnosti, a to najmenej vo výške 50.000 € (slovom: päťdesiat tisíc eur). Správca sa zaväzuje udržiavať poistenie zodpovednosti za škodu počas

- celej doby platnosti tejto zmluvy.
6. V prípade porušenia povinností uvedených v čl. III bod 1 až 4 a 7 až 10 tejto zmluvy, zodpovedá správca za škodu na predmete správy s výnimkou prípadov, ak túto škodu nemohol preukázateľne odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti alebo ak by vlastník i napriek včasnému písomnému upozorneniu správcu neposkytol dostatočné finančné prostriedky na zabránenie vzniku škody.
 6. Správca je povinný vykonávať správu predmetu správy s odbornou starostlivosťou. Po skončení správy je správca povinný odovzdať predmet správy s príslušnou dokumentáciou vlastníkovi v stave, v akom ho prevzal, s prihliadnutím k obvyklému opotrebovaniu vrátane úprav, ktoré vykonal so súhlasom vlastníka.
 7. Správca je povinný chrániť majetok vlastníka pred poškodením, zničením alebo stratou.
 8. Správca je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť vlastníkovi potrebu iných ako bežných opráv (čl. III bod 4 písm. c) a d) tejto zmluvy) a koordinovať ich vykonanie s vlastníkom, nájomcom a podnájomcami.
 9. V prípade havarijného stavu predmetu správy je správca oprávnený a povinný zabezpečiť urýchlené odstránenie havarijného stavu aj bez súhlasu vlastníka a o tejto skutočnosti ho informovať telefonicky alebo e- mailom.
 10. Správca je povinný do 3 dní od účinnosti tejto zmluvy oznámiť vlastníkovi meno, telefón a emailovú adresu osoby poverenej správcom a jeho zástupcu pri riešení opráv a závad, ktoré sú v kompetencii správcu v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy. Nesplnenie tejto povinnosti sa považuje za hrubé porušenie ustanovení tejto zmluvy.

Článok IV.

Cena za výkon správy, spôsob jej platenia a osobitné dojednania

1. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za výkon správy podľa čl. III bod 1 tejto zmluvy, za zabezpečenie služieb podľa čl. III bod 3 a 4 tejto zmluvy, bude mesačne v sume 500 EUR bez DPH. Táto suma bude splatná na základe faktúry vystavenej správcom, pričom splatnosť faktúry je 15 dní od jej doručenia vlastníkovi. V prípade omeškania s platbou za výkon správy je vlastník povinný správcovi uhradiť úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý, aj začatý deň omeškania.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že ak náklady za bežné opravy a revízie podľa čl. III bod 4 písm. b) až d) tejto zmluvy nepresiahnu v mesačnom súčte čiastku dojednanú v čl. IV bod 1 tejto zmluvy, znáša in správca v rámci dojednanej ceny za výkon správy podľa čl. IV bod 1 tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že ak náklady za bežné opravy a revízie podľa čl. III bod 4 písm. b) až d) tejto zmluvy presiahnu v mesačnom súčte čiastku dojednanú v čl. IV bod 1 tejto zmluvy, správca je oprávnený za príslušný kalendárny mesiac, v ktorom došlo ku prekročeniu, vystaviť vlastníkovi faktúru, a to na čiastku presahujúcu sumu dojednanú v čl. IV bod 1 tejto zmluvy.

Článok V.

Trvanie zmluvy a ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do 31.12.2016. V prípade, že ktorákoľvek zo zmluvných strán písomne oznámi pred skončením trvania tejto zmluvy druhej zmluvnej strane že má záujem na pokračovaní tejto zmluvy a druhá zmluvná strana tento návrh písomne akceptuje, zmluva sa predlžuje do konca nasledujúceho kalendárneho roka.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že od tejto zmluvy bude môcť odstúpiť vlastník s okamžitou platnosťou v deň doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy správcovi iba z

nasledujúcich dôvodov:

- a) správca napriek písomnému upozorneniu zo strany vlastníka naďalej porušuje niektoré zo svojich povinností uvedených v tejto zmluve,
 - b) nájomcovia a podnájomcovia nebytových priestorov v nehnuteľnosti sa opakovane dôvodne sťažujú na kvalitu výkonu správy správcom.
3. Vlastník taktiež môže odstúpiť od tejto zmluvy s okamžitou platnosťou v deň doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy správcovi v prípade, ak sa skončí platnosť zmluvy o prenájme nebytových priestorov v nehnuteľnosti, ktorá bola medzi zmluvnými stranami uzatvorená dňa 30.1.2009 .
 4. Platnosť tejto zmluvy sa môže skončiť aj písomnou dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou jednej zo zmluvných strán bez udania dôvodu s 3 mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca v ktorom bola výpoveď doručená.
 5. Správca má právo odstúpiť od tejto zmluvy s okamžitou platnosťou v deň doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy vlastníkovi iba z nasledujúcich dôvodov:
 - a) vlastník je v omeškaní s platbou ceny za výkon správy viac ako 30 dní po lehote splatnosti faktúry vystavenej správcom,
 - b) vlastník napriek písomnému upozorneniu zo strany správcu opakovane porušuje svoje povinnosti uvedené v Článku II. tejto zmluvy.

Článok VI. Doručovanie písomností

Zmluvné strany si dohodli nasledovnú fikciu doručenia: Akákoľvek písomnosť sa považuje za doručenie najneskôr na 3. kalendárny deň od jej odoslania na adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, ak adresát písomnosti nepreukáže opak . Za deň odoslania sa považuje dátum podania na poštovom podacom lístku alebo hárku, alebo na doklade potvrdzujúcom prevzatie písomnosti na kuriérsku, alebo tomu obdobnú prepravu. .

Článok VII. Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a podporne ustanoveniami Občianskeho zákonníka ako aj ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou dohody. V prípade, že nedôjde k dohode, zmluvné strany tejto zmluvy sa zaväzujú, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik tejto zmluvy, predložia na príslušný všeobecný súd SR.
3. V prípade, že je alebo ak sa stane niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatné, zostávajú ostatné ustanovenia tejto zmluvy platné a účinné. Namiesto neplatného ustanovenia sa použijú ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúce otázku vzájomného vzťahu zmluvných strán. Zmluvné strany sa potom zaväzujú upraviť svoj vzťah prijatím iného ustanovenia, ktoré svojím obsahom a povahou najlepšie zodpovedá zámeru neplatného ustanovenia.
4. Zmeny a doplnky k tejto zmluve je možné realizovať iba formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré budú podpísané oboma zmluvnými stranami.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých vlastník obdrží jedno vyhotovenie a

správca jedno vyhotovenie.

6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s podmienkami tejto zmluvy, že zmluva nebola uzatvorená v tiesni, ani za iných jednostranne nevýhodných a nápadných podmienok. Zástupcovia zmluvných strán sú oprávnení k podpisu tejto zmluvy a na znak ich súhlasu ju podpísali.
7. Prílohou tejto zmluvy, ako jej neoddeliteľnej súčasťou je Príloha č. 1- List vlastníctva
Príloha č. 2 – Zoznam hnuteľných vecí
Príloha č. 3 – Preberací protokol

V Bratislave, dňa 29.6.2016

V Bratislave, dňa 14.6.2016

Vlastník:

Správca:

.....
Ohad Aharon Freund
konateľ FR-Invest Jegeho, s. r. o.

.....
MUDr. Ján Murgaš, PhD.
riaditeľ Operačného strediska záchranej
zdravotnej služby Slovenskej republiky

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky
VÝPIS Z KATASTRA NEHNUTEĽNOSTÍ

Okres: Bratislava II
Obec: BA-m.č. RUŽINOV
Katastrálne územie: Nivy

Vytvorené cez katastrálny portál

Dátum vyhotovenia 13.06.2016
Čas vyhotovenia: 10:28:07

VÝPIS Z LISTU VLASTNÍCTVA č. 1863

ČASŤ A: MAJETKOVÁ PODSTATA

PARCELY registra "C" evidované na katastrálnej mape

Parcelné číslo	Výmera v m2	Druh pozemku	Spôsob využ. p.	Umiest. pozemku	Právny vzťah	Druh ch.n.
11242/ 3	1424	Záhrady	4	1		
11242/ 5	646	Zastavané plochy a nádvorie	16	1		
11242/ 6	42	Zastavané plochy a nádvorie	16	1		
11244/ 36	375	Zastavané plochy a nádvorie	25	1		
11244/ 37	49	Zastavané plochy a nádvorie	25	1		
11244/ 38	71	Zastavané plochy a nádvorie	25	1		
11244/ 41	124	Zastavané plochy a nádvorie	16	1		

Legenda:

Spôsob využívania pozemku:

4 - Pozemok prevažne v zastavanom území obce alebo v záhradkárskej osade, na ktorom sa pestuje zelenina, ovocie, okrasná nízka a vysoká zeleň a iné poľnohospodárske plodiny

25 - Pozemok, na ktorom je postavená ostatná inžinierska stavba a jej súčasť

16 - Pozemok, na ktorom je postavená nebytová budova označená súpisným číslom

Umiestnenie pozemku:

1 - Pozemok je umiestnený v zastavanom území obce

Stavby

Súpisné číslo	na parcele číslo	Druh stavby	Popis stavby	Druh ch.n.	Umiest. stavby
3911	11242/ 5	15	Administratívna budova-Trnavská 8/A		1
5565	11242/ 6	14	UMYVACI BOX		1
5566	11244/ 41	7	GARAZE		1

Legenda:

Druh stavby:

7 - Samostatne stojaca garáž

15 - Administratívna budova

14 - Budova obchodu a služieb

Kód umiestnenia stavby:

1 - Stavba postavaná na zemskom povrchu

ČASŤ B: VLASTNÍCI A INÉ OPRÁVNENÉ OSOBY

Por. číslo Priezvisko, meno (názov), rodné priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo (IČO) a Spoluvlastnícky podiel
miesto trvalého pobytu (sídlo) vlastníka

Účastník právneho vzťahu:

Vlastník

1 FR-Invest Jegeho, s.r.o., Kaštieľska 2, Bratislava, PSČ 821 05, SR

IČO:

1 / 1

Titul nadobudnutia

Kúpna zmluva V-25279/15 zo dňa 17.9.2015.

ČASŤ C: ĽARCHY

Por.č.:

- 1 Záložné právo v prospech OTP banky Slovensko, a.s., IČO 31318916 na stavbu s.č. 3911 na p.č.11242/5, stavbu s.č. 5565 na p.č. 11242/6, stavbu s.č. 5566 na p.č. 11244/41 a pozemky p.č. 11242/3, 11242/5, 11242/6, 11244/36, 11244/37, 11244/38, 11244/41 podľa V-24594/15 zo dňa 10.9.2015.

Iné údaje:

- 1 Zmena názvu a sídla spoločnosti, R-4975/15

Poznámka:

Bez zápisu.

Príloha č. 2 ku Zmluve o výkone správy nehnuteľností a hnuiteľných vecí

		Budova OSZS-Riaditeľstvo			
		Zoznam nezaradeného nábytku.			
	Kancelária číslo	Názov kancelárie	Foto číslo		Názov inventáru v kancelárii
1.	Recep.	Recepcia	4993,4962,4963,4964		Pult recepcie,kreslo,stoličky,stolík.
2.	117	RAMS	4966,4967,4968,4969		kreslo modrošedé,stolička bordová,stolík PC skriňa,,stropné osvetlenie,lampa
3.	116	RAMS	4970,4971,4972,4973		Dvojsedačka-čierna koža,stoličky-bordové 4ks, stolík modrý+ drevený,strop.osvetlenie
4.	118	Hovorca	4974až 4978		Dvojkreslo zelené koža,kreslo šedé,stôl pracovný
5.	115	Podateľňa	4982 až4986		Stolík okrúhly,stolička zelená 3ks,skrinka biela2ks stolka hnedá obyč,stolička hnedá chromová 1ks Stôl písací 2ks kovový
6.	120	Školiaca miestnosť	4988 až 4992		Stolička hnedá drevo chrom 24ks,Pult katedra 1ks Skrinky
7.	107	KOS-BA kuchynka	4994 až 4996		Kuchynka-linka+ pult
8.	215	Prevádzka	4914 až4916		Stolička zelená 4ks, kreslo šedé 1ks
9.	213	Sekr.námestníka	4917 až4922		Kancelár zostava drevo sklo,skinka nízka 2ks, Stôl+šuflíky 1ks,stolička drevená 2ks ,stôl okrúhly
10.	214	Kancel.námestníka	4922 až4927		Sedačka čierna-koža 2+1+1, stôl sklo,Skriňa drevo+sklo 2ks Skrinka nízka 3ks,okrúhly stôl 1ks
11.	216	Kuchynka	4928		Kuchynská linka
12.	Chodba	Chodba	4929 až4931		Skrinka 2ks,Kreslá šedé 3ks,modré 1ks,hnedé 1ks ,

					nočný stolík zelený 1ks	
13.	212	Kancelária	4932 až 4936		Kreslo hnedé2ks,stolík,skriňa hnedá,stôl hnedý 1ks skrinka nízka hnedá 4ks.	
14.	204	Kancelária	4938		Kuchynka	
15.	205	Kanc.ved OIKT	4939 až4942		Dvojsedačka zelená koža 2ks,zostava skrinky2ks+stolík	
16.	203	Kancelaria,bezpeč	4943 až4945		Skrinka úzka,vešiak,kreslo šedé	
17.	Chodba	Chodba	4946		Kreslo zelené 2ks+stolík	
18.	220-chodba	Chodba	4948 až4950		polička nízka,skriňa vysoká 2ks+ nadstavec2ks	
19.	223	OIKT	4951 až4953		Stôl rohový,skriňa veľká šedá.	
20.	222	Kanc.Markovičová	4954 až4961		Sedačka béžová1ks,Kreslo šedé3ks,stolík okrúhly 1ks, stôl písací 1ks,skrinka malá-sкло,stolička hnedá 1ks, kuch.linka,skrinová zostava sklo+drevo 4rady.	
21.	320	Chodba	4860až4864		Skriňa,stolík,stolička zelená,stolík kovový	
22.	323a	Kanc.verejn.obst	4865 až4870		Skrine zostava,Stôl+šufliky,kreslá 1ks béžové,kanc stôl .	
23.	321	Kanc.personálne	4871 až4872		Osvetlenie,stolička	
24.	304	Kanc.ved.operátor	4873,4874		Vešiak,stôl	
25.	303	Kanc. Kvasnicová	4875 až4877		Stoličky zelené 2ks,kuchynská linka	
26.	302	Kancelária	4878		Stolík	
27.	305	Kancelária pokladňa	4879,488		Skriňa šedá.	
28.	314	Kuchynka	4882 až 4885		Kuchynská linka,stolička bordová	
29.	Chodba	Chodba	4886,4887		Stolík,kreslá modré2ks,komoda nízka	

30.	313	Zasadačka	4888 až 4893	Konf.stôl/okrúhly/,Vešiak,Stôl šuflíkový,kreslo hnedé koža, 11ks,Kreslo menšie 3ks.
31.	312	Kanc.vedúci RAMS	4894 až 4899, 4903	vešiak,dvojsedačka kožazelená,skrinka hnedá-čierna, skriňa2dvere sklo,Kanc zostavasklo-drevo,skrinka 2ks stôl kancelársky.
32.	311	Sekret.riaditeľa	4902,4901	Vešiak,stolička zelená
33.	308	Kanc.riaditeľa	4905 až 4910	Vešiak,stolík okrúhly,kreslo-koža zelená 4ks,komoda3rady, skriňa-sklo,skriňa-drevo,sklo.Stôl+šuflíky,zostava skriň3rady, Skriňa drevo-sklo.
34.	309	Kanc.riaditeľa	4911,4912	
35.	402	Kanc.Esztergalios	4823 až 4825	Kreslo orange 2ks,stolík ,stolička žltá
36.	400	Chodba	4827 až 4829	Stolík biely,komoda ,kreslo
37.	404	Izba	4830 až 4833	Stolík,skriňa,stolík,skriňa
38.	405	Izba	4834 až 4835	Skriň 3ks+vešiaková stena
39.	412	Izba	4839 až 4846	Skriňa 3ks,vešiaová stena,nočný stolík 2ks,stôl 2ks, polica
40.	413	Izba	4847 až 4849	Stôl 1ks,Skriňa 2ks
41.	415	Predchodba	4850 až 4859	Skriňa+nadstavce 2ks,vešiaková stena,poličková stena,stolík modrý z izby,vešiak.
				Minár- chodba skriňová zostava+vitrínová stena

Fotodokumentácia hnutelných vecí je na priloženom CD.

**Preberací protokol ku zmluve
o výkone správy nehnuteľností a hnuteľných vecí
(Príloha č. 3)**

1. Vlastník nehnuteľností

Názov: FR-Invest Jegeho, s. r. o.
Sídlo: Kaštieľska 2, Bratislava - mestská časť Ružinov 821 05
Zastúpený: Ohad Aharon Freund, konateľ
E-mail: ohad@freund-invest.com
Bankové spojenie: OTP Banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu:
IČO: 46 830 944
IČ DPH: SK2023620720
DIČ: 2023620720
Obchodná spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro,
Vložka číslo 84399/B

(ďalej ako „vlastník“)

2. Správca nehnuteľností

Názov: Operačné stredisko záchranej zdravotnej služby Slovenskej republiky
Sídlo: Trnavská cesta 8/A, 820 05 Bratislava 25
P.O. BOX 93
Zastúpený: MUDr. Ján Murgaš, PhD., riaditeľ
E-mail: [\[riaditel@emergency-slovakia.sk\]](mailto:[riaditel@emergency-slovakia.sk])
Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu:
IČO: 36076643
IČ DPH: SK2022063802
DIČ: 2022063802
Štátna príspevková organizácia zriadená zriaďovacou listinou Ministerstva zdravotníctva SR č.
18228-5/2005-SP zo dňa 15. júla 2005

(ďalej ako „správca“)

čl. I

Úvodné ustanovenia

1. Dňa 14.6.2016 bola medzi vlastníkom a správcom uzavretá Zmluva o výpožičke o výkone správy nehnuteľností a hnuteľných vecí (ďalej len ako "Zmluva").
2. V zmysle čl. I bod 4 Zmluvy vlastník poveruje správcu správou nehnuteľností (Príloha č. 1) ako aj správou všetkých hnuteľných vecí (Príloha č. 2) a správou inžinierskych sietí (ďalej len ako „predmet správy“).

3. V zmysle čl. VII bod 7 Zmluvy vlastník a správca o prebratí predmetu správy spíšu preberací protokol.

čl. II
Preberací protokol

1. Vlastník nehnuteľnosti vyhlasuje, že predmet správy odovzdáva správcovi v stave spôsobilom na riadne užívanie.
2. Správca vyhlasuje, predmet správy preberá v stave akom stojí a leží.
3. Vlastník a správca vzájomne prehlasujú, že sú si vedomí stavu predmetu správy.

čl. III
Záverečné ustanovenia

1. Tento preberací protokol je vyhotovený v 2 rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
3. Zmluvné strany si tento Preberací protokol prečítali, jeho obsahu porozumeli a na znak súhlasu ho vlastnoručne podpísali.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....
Ohad Aharon Freund
konateľ FR-Invest Jegeho, s. r. o.

.....
MUDr. Ján Murgaš, PhD.
riaditeľ Operačného strediska záchranej
zdravotnej služby Slovenskej republiky