

Č.p.: AA-91-44/2016 OOKTIT

Rámcová dohoda č. 2016/826

uzatvorená podľa § 11 a § 64 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2
zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Článok I

Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ:

Slovenská republika

Ministerstvo obrany Slovenskej republiky

Kutuzovova 8

832 47 Bratislava

Zastúpený:

Ing. Branislav CHLEBANA

riaditeľ Akvizičnej agentúry Ministerstva obrany SR dočasne
preložený na základe plnomocenstva ministra obrany

č. KaMO -2-199/2016 zo 7. júla 2016

**Osoby oprávnené konať za objednávateľa vo veciach
technických, fakturačných, reklamačných a vystavovania
objednávok:**

Za Topografický ústav Banská Bystrica:

Úrad centrálnej logistiky MO SR pplk. Ing. Ján Kováčik riaditeľ
poverený výkonom funkcie,

e-mail: jan.kovacik@mil.sk; tel. č. 0960 311 541

alebo ním poverená osoba

Za Hospodársku správu Ministerstva obrany SR: Ing. Jaroslav

Běhula riaditeľ Hospodárskej správy MO SR

e-mail Jaroslav.BEHULA@mod.gov.sk, tel. 9060 312370

alebo ním poverená osoba

30 845 572

IČO:

SK2020947698

IČ DPH

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica

IBAN

SK50 8180 0000 0070 0017 1215

(ďalej len „objednávateľ“)

a

1.2 Zhotoviteľ:

TRACO Computers s.r.o.

Kukučínova 3

921 01 Piešťany

Zastúpený:

RNDr. Andrej Kusenda, konateľ

e-mail: akusenda@tracocomputers.sk, tel. 0905403667

IČO:

31421652

IČ DPH:

SK2020395652

Bankové spojenie:

Všeobecná úverová banka a.s.

IBAN

SK25 0200 0000 0077 5414 0212

Zhotoviteľ je zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel Sro., vložka číslo:
1747/T

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

Článok II

Predmet rámcovej dohody

- 2.1 Predmetom tejto rámcovej dohody (ďalej len „dohoda“) je určenie podmienok zadávania zákaziek na vykonávanie mimozáručného servisu a profylaktickej údržby na systémoch grafického štúdia DTP, jeho periférnych zariadeniach a softvéri (ďalej len „servisné opravy“ a „profylaktická údržba“).
- 2.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa servisné opravy a profylaktickú údržbu grafického štúdia DTP, jeho periférnych zariadení a softvéru (ďalej len „DTP štúdio“) v súlade s podmienkami stanovenými v tejto dohode a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi cenu v súlade s článkom V. tejto dohody.
- 2.3. Servisné opravy predstavujú nálezové servisné úkony na systémoch DTP štúdia na jeho programoch, zariadeniach, príslušenstve vrátane servisu programov, zariadení siete (server) a príslušenstva a spolu s rozsahom profylaktickej údržby sú podrobne špecifikované v prílohe č. 3 tejto dohody.
- 2.4 Servisné opravy a profylaktická údržba podľa tejto dohody budú vykonávané na základe písomne akceptovaných objednávok objednávateľa, vystavených počas platnosti a účinnosti tejto dohody v súlade s čl. IV tejto dohody.
- 2.5 Zhotoviteľ nemá právny nárok na vystavenie objednávok na vykonanie servisných opráv a profylaktickej údržby objednávateľom. Vystavenie objednávok na konkrétny druh servisnej opravy a profylaktickej údržby počas platnosti a účinnosti tejto dohody bude limitované výškou vyčleneného finančného limitu objednávateľa uvedeného v bode 5.1 tejto dohody a aktuálnymi potrebami objednávateľa.

Článok III

Miesto plnenia

- 3.1 Miestom plnenia podľa tejto dohody bude sídlo zhotoviteľa, alebo Hospodárska správa Ministerstva obrany SR, Kutuzovova 8,832 47 Bratislava, Za kasáreňou 3,832 47 Bratislava a Topografický ústav Banská Bystrica, Ružová 8, 974 01 Banská Bystrica. Kontaktné údaje zodpovedných osôb objednávateľa a presné adresy miest plnenia sú uvedené v prílohe č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody. Konkrétne miesto vykonania servisných opráv a profylaktickej údržby bude uvedené v príslušnej objednávke objednávateľa.
- 3.2 V prípade organizačných a personálnych zmien u objednávateľa, ktorých dôsledkom bude potreba zmeny miesta plnenia alebo zmeny zodpovedných osôb objednávateľa uvedených v prílohe č. 2 sa zhotoviteľ zaväzuje túto požiadavku objednávateľa akceptovať a zabezpečiť vykonanie servisnej opravy a profylaktickej údržby podľa tejto dohody v požadovanom mieste plnenia.

Článok IV

Spôsob a čas plnenia

- 4.1 Servisné opravy a profylaktická údržba podľa tejto dohody budú vykonávané na základe písomne akceptovaných objednávok vystavených objednávateľom a to počas platnosti a účinnosti tejto dohody. Pred vykonaním opráv zašle (alebo telefonicky oznámi) objednávateľ zhotoviteľovi požiadavku na požadovaný servis, na základe ktorej zhotoviteľ vypracuje predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu, najneskôr však do 24 hodín v pracovné dni od prijatia požiadavky od objednávateľa, ktorú zašle objednávateľovi na jeho e-mailovú adresu. Cenová kalkulácia bude obsahovať: počet predpokladaných normohodín na vykonanie servisu podľa bodov A.1.1. až A.1.5.a A 2.1. až A.2.5 a cenu náhradných dielov u ktorých je potrebná výmena. Pokiaľ objednávateľ súhlasí s predbežnou cenovou a časovou kalkuláciou, vystaví objednávku, ktorú zašle zhotoviteľovi e-mailom vo forme „pdf“ na jeho e-mailovú adresu uvedenú v prílohe č.2. tejto dohody a následne mu doručí objednávku v písomnej forme poštou na jeho adresu uvedenú v bode 1.2. tejto dohody. Ak dôjde k zmene e-mailovej adresy zhotoviteľa, je zhotoviteľ povinný oznámiť takúto zmenu zodpovedným osobám objednávateľa uvedeným v prílohe č. 2 tejto dohody, a to do 24 hodín od zmeny adresy.
- 4.2 Osoby oprávnené konať za objednávateľa:
 - a) vo veciach komunikácie so zhotoviteľom pred zaslaním objednávky a vo veciach odsúhlasenia cenovej a časovej kalkulácie sú zamestnanci Hospodárskej správy Ministerstva obrany SR a Topografického ústavu Banská Bystrica, uvedení v prílohe č. 2 tejto dohody.

- b) vo veciach komunikácie so zhotoviteľom pri zaslaní záväznej objednávky sú osoby uvedené v bode 1.1. tejto dohody.
- 4.3. V písomnej objednávke musí byť uvedené:
- požadovaný termín vykonania servisných opráv a profylaktickej údržby,
 - identifikácia zariadení, na ktorých sa majú vykonať servisné opravy a profylaktická údržba,
 - identifikácia servisných opráv a profylaktickej údržby (s určením predpokladaného počtu normohodín, ceny spotrebného materiálu, náhradných dielov, príp. iných vyčísliteľných nákladov),
 - cena, čas a miesto vykonania servisných opráv a profylaktickej údržby.
- 4.4. Zhotoviteľ je povinný objednávku objednávateľa potvrdiť (akceptovať) odtlačkom pečiatky a podpisom oprávnenej osoby a potvrdenú objednávku obratom zaslať objednávateľovi e-mailom vo forme „pdf“ na adresu uvedenú v prílohe č. 2 tejto dohody a to najneskôr do 24 hodín odo dňa je doručenia zhotoviteľovi.
- 4.5. Všetky zmeny servisných opráv a profylaktickej údržby nad rámec príslušnej objednávky sa môžu uskutočniť len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa.
- 4.6. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že začne vykonávať servisné opravy v čo najkratšom možnom čase, najneskôr však do 3 pracovných dní od akceptovania objednávky zhotoviteľom, pričom k odstráneniu poruchy (závadného stavu) musí dôjsť najneskôr do 10 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky zhotoviteľovi (táto doba môže byť prekročená iba z objektívnych zhotoviteľom nezavinených a doložených dôvodov, na základe súhlasu objednávateľa). Presný termín začiatku vykonávania servisných opráv oznámi zhotoviteľ oprávnenej osobou objednávateľa uvedenej v bode 4.2. a) tohto článku, podľa toho, v ktorom mieste sa servisná oprava vykonáva, a to najneskôr 24 hodín pred príchodom servisných pracovníkov zhotoviteľa.
- Vo výnimočných a odôvodnených prípadoch môže požadovať zástupca objednávateľa expresný servisný zásah do 8 hodín od nahlásenia poruchy na zariadenie DTP a na správu siete (servera) na základe predbežného súhlasu zhotoviteľa s odstránením poruchy do 48 hodín od nahlásenia poruchy (táto doba môže byť prekročená iba z objektívnych, zhotoviteľom nezavinených a doložených dôvodov, na základe súhlasu objednávateľa). Za vykonanie takéhoto expresného servisného zásahu do 8 hodín od nahlásenia poruchy prináleží zhotoviteľovi navyše odmena 20 % z riadnej zmluvnej ceny. Do lehoty servisného zásahu sa nepočítajú dni pracovného pokoja a pracovného voľna.
- 4.7. Vo výnimočnom prípade, keď sa servisnému technikovi pri servisnom zásahu nepodari plnohodnotne sprevádzkovať zariadenie, v dôsledku potreby objednať náhradný diel u výrobcu, je zhotoviteľ povinný uviesť zariadenie plnohodnotne do prevádzky do 21 dní od prvého servisného zásahu. V prípade, že sa mu to nepodari, má objednávateľ právo žiadať a zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi náhradné zariadenie rovnakých alebo vyšších parametrov počnúc 22. dňom, až do plnohodnotného sprevádzkovania zariadenia a uvedenia servisovaného zariadenia do prevádzky.
- 4.8. V prípade ak sa servisné opravy a profylaktická údržba budú vykonávať v sídle zhotoviteľa, zariadenie bude za účelom vykonania servisnej opravy, resp. profylaktickej údržby odovzdané zhotoviteľovi na základe Zápisu o odovzdaní a prevzatí zariadenia na vykonanie servisných opráv a profylaktickej údržby, podpísaného oboma zmluvnými stranami. Odovzdanie zariadenia zhotoviteľovi sa uskutoční v sídle objednávateľa. Dopravu zariadení zo sídla objednávateľa do sídla zhotoviteľa a späť zabezpečí zhotoviteľ. Náklady na dopravu budú súčasťou ceny za vykonanie servisných opráv a profylaktickej údržby. V prípade vykonávania servisných opráv a profylaktickej údržby v priestoroch Hospodárskej správy Ministerstva obrany SR a Topografického ústavu Banská Bystrica sa zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať režim daného pracoviska stanovený objednávateľom, o čom oboznámi svojich pracovníkov/zamestnancov.
- 4.9. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať servisné opravy a profylaktickú údržbu podľa príslušnej objednávky a tejto dohody s odbornou starostlivosťou, v kvalite a podľa podmienok stanovených v tejto dohode, v súlade s technickou dokumentáciou a platnými technickými a právnymi predpismi. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že všetky servisné opravy a profylaktická údržba podľa tejto dohody a/alebo objednávky budú poskytované na najvyššej odbornej úrovni.

- 4.10. Servisné opravy a profylaktická údržba musia byť vykonané podľa technickej dokumentácie, ktorá je súčasťou jednotlivých zariadení. O vykonaných servisných opravách a profylaktickej údržbe vyhotoví zhotoviteľ záznam do prevádzkovej dokumentácie.
- 4.11. Vykonanie servisných opráv a profylaktickej údržby bude potvrdené podpismi oboch zmluvných strán v Zápise o odovzdaní a prevzatí zariadenia po vykonaní servisných opráv a profylaktickej údržby (servisnom liste), v ktorom bude uvedených:
- identifikácia (číslo) zariadenia DTP štúdia, na ktorom boli servisné opravy a profylaktická údržba vykonané,
 - druh vykonávaných servisných opráv a profylaktickej údržby,
 - rozpis vykonaných servisných opráv a profylaktickej údržby,
 - číslo objednávky, na základe ktorej boli servisné opravy a profylaktická údržba vykonané,
 - dátum začatia a ukončenia servisných opráv a profylaktickej údržby, odpracovaný počet hodín,
 - dátum a miesto prevzatia jednotlivých zariadení DTP štúdia pred a po vykonaní servisných opráv a profylaktickej údržby,
 - odkaz na technickú dokumentáciu, v ktorej je vykonanie servisných opráv a profylaktickej údržby zaprotokolované,
 - záznam zhotoviteľa o tom, že zariadenie DTP štúdia je plne funkčné a schopné prevádzky, resp. poznámka zhotoviteľa, že zariadenie nie je plne funkčné a nie je schopné prevádzky s uvedením zistených nedostatkov a návrhom spôsobu ich odstránenia,
 - čitateľné mená osoby odovzdávajúcej a osoby preberajúcej zariadenie pred a po servisnej opravě a profylaktickej údržbe.
- 4.12. Servisné opravy a profylaktická údržba sa budú považovať za riadne vykonané a ukončené až úspešným vykonaním funkčnej skúšky, čo písomne potvrdia oprávnené osoby zmluvných strán uvedené v prílohe č. 2 tejto dohody v **Zápise o odovzdaní a prevzatí zariadenia po vykonaní** servisných opráv a profylaktickej údržby.
- 4.13. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať likvidáciu vymieňaných dielov, použitého spotrebného materiálu na vlastné náklady a zodpovednosť.
- 4.14. Zhotoviteľ prehlasuje, že má oprávnenie vykonávať servisné opravy a profylaktickú údržbu podľa tejto dohody, a to po celú dobu platnosti a účinnosti tejto dohody.
- 4.15. Ak v priebehu platnosti a účinnosti tejto dohody zhotoviteľovi uplynie platnosť oprávnenia na vykonávanie servisných opráv a profylaktickej údržby podľa tejto dohody, je povinný si toto oprávnenie obnoviť a túto skutočnosť bezodkladne oznámiť objednávateľovi. Zhotoviteľ je povinný v čase, keď oprávnenie nebude platné, zdržať sa vykonávania servisných opráv a profylaktickej údržby.

Článok V

Cena a platobné podmienky

- 5.1 Cena za vykonanie servisnej opravy a profylaktickej údržby systémov DTP štúdia je dohodnutá v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách. Ceny za jednotlivé servisné opravy a profylaktickú údržbu sa zhotoviteľ zaväzuje účtovať podľa prílohy č. 1 - Cenník servisných opráv a profylaktickej údržby systému DTP štúdia, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody. Táto cena bude zahŕňať všetky náklady zhotoviteľa súvisiace s vykonaním servisných opráv a profylaktickej údržby, vrátane nákladov na dopravu a likvidáciu odpadu (vymieňaných dielov, použitého spotrebného materiálu). DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Celkový finančný limit pre objednávky vystavené podľa tejto dohody, nesmie počas platnosti a účinnosti tejto dohody prekročiť sumu **160.000,- EUR s DPH** (slovom: stošesťdesiat tisíc EUR s DPH) na celú dobu platnosti a účinnosti tejto zmluvy. Objednávateľ nie je povinný uvedený finančný limit prostredníctvom objednávok vyčerpať počas celej platnosti a účinnosti tejto dohody; objednávky budú vystavované vždy podľa aktuálnych potrieb a možností objednávateľa.
- 5.2 Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru za vykonané servisné opravy a profylaktickú údržbu do 15 dní odo dňa ukončenia servisnej opravy a/alebo profylaktickej údržby a po prevzatí zariadenia

- od zhotoviteľa. Úhrady za vykonané servisné opravy a profylaktickú údržbu podľa tejto dohody budú realizované formou bezhotovostného platobného styku a bez poskytnutia preddavku na tieto úhrady. Dohodnutú cenu vrátane DPH objednávatel' uhradí zhotoviteľovi na základe predloženej faktúry, s lehotou splatnosti 30 dní odo dňa jej doručenia objednávatel'ovi. Pre tento účel sa za deň úhrady považuje dátum odpísania platenej sumy z účtu objednávatel'a.
- 5.3 Faktúra okrem povinných údajov uvedených v § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, bude obsahovať minimálne tieto údaje:
- a) označenie objednávatel'a a zhotoviteľa, adresu a sídlo, IČO, IČ DPH
 - b) číslo faktúry resp. daňového dokladu,
 - c) deň odoslania a deň splatnosti faktúry, zdaniteľné obdobie,
 - d) fakturovanú základnú čiastku bez DPH, DPH a celkovo fakturovanú sumu,
 - e) pečiatku a podpis oprávnenej osoby zhotoviteľa zodpovednej za odovzdanie zariadení DTP štúdia ,
 - f) označenie peňažného ústavu, IBAN,
 - g) rozsah vykonaných servisných opráv a profylaktickej údržby s určením časovej náročnosti (normohodina),
- Neoddeliteľnou súčasťou faktúry musí byť:
- fotokópia písomnej objednávky, potvrdená oboma zmluvnými stranami, na základe ktorej bola vykonaná servisná oprava a profylaktická údržba,
 - výkaz pracovných činností, ktorý sa zaväzuje vyhotoviť zhotoviteľ a priložiť k faktúre a kópia potvrdeného Zápisu o odovzdaní a prevzatí zariadenia po vykonaní servisných opráv a profylaktickej údržby (servisný list), potvrdený podpismi zástupcov oboch zmluvných strán.
- 5.4. Objednávatel' je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá je nesprávna alebo neúplná, a to najneskôr do dátumu jej splatnosti. Vrátením faktúry podľa predchádzajúcej vety prestáva plynúť lehota jej splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej resp. novej faktúry.

Článok VI.

Zodpovednosť za vady, záruka

- 6.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že všetky servisné opravy a profylaktickú údržbu bude vykonávať na najvyššej odbornej úrovni. Zhotoviteľ poskytne objednávatel'ovi záruku na vykonané servisné opravy a profylaktickú údržbu v trvaní 6 mesiacov. Na použité náhradné diely, ktoré nemajú charakter spotrebného materiálu bude stanovená záručná doba podľa podmienok výrobcu. U náhradných dielov použitých pri službách servisu, ktoré majú charakter spotrebného materiálu, respektíve náhradných dielov, ktoré sú limitované výrobcom, napríklad počtom výtlačkov, bude stanovená záručná doba podľa podmienok ich výrobcu. Zhotoviteľ sa zaväzuje zapísať záručnú dobu výrobcov použitých náhradných dielov do Zápisu o odovzdaní a prevzatí zariadenia po vykonaní servisných opráv a profylaktickej údržby (servisný list). U bežne dostupných náhradných dielov bude stanovená záručná doba 24 mesiacov. Záručná doba začína plynúť dňom prevzatia jednotlivých zariadení DTP štúdia objednávatel'om od zhotoviteľa.
- 6.2 V prípade vyskytnutia vady súvisiacej s vykonanou servisnou opravou a profylaktickou údržbou je objednávatel' povinný túto vadu bezodkladne po jej zistení, v rámci dohodnutej záručnej lehoty oznámiť zhotoviteľovi. Oznámenie o vadách musí obsahovať identifikačné údaje objednávatel'a, číslo objednávky a popis vady alebo popis spôsobu, akým sa vada prejavuje, dátum vzniku vady.
- 6.3 Objednávatel' si vyhradzuje právo neprevziať jednotlivé zariadenia DTP štúdia so zjavnými, resp. neodstránenými vadami až do dňa odstránenia vady.
- 6.4 Oznámené vady sa zhotoviteľ zaväzuje odstrániť na vlastné náklady na základe písomnej reklamácie objednávatel'a podľa rovnakých zásad a v rovnakých termínoch ako pri riadnom servisnom zásahu, najneskôr však do 30 dní odo dňa prvého záručného servisného zásahu, ak nebude dohodnuté medzi zmluvnými stranami inak.
- 6.5 Záruka sa nevzťahuje na vady preukázateľne nezávinené zhotoviteľom a na spotrebný materiál.
- 6.6 Zhotoviteľ je povinný použiť len nové, nepoužívané originálne náhradné diely na zariadenia DTP štúdií dodávané výrobcom príslušných zariadení, ktoré nesmú byť repasované. Výnimočne môže použiť zhotoviteľ so súhlasom objednávatel'a iný než originálny diel na servis zariadenia DTP

štúdia v tom prípade, ak výrobca zariadenia ukončil servisnú podporu daného zariadenia a originálne náhradné diely už nie sú k dispozícii.

- 6.7. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť vykonávanie servisných opráv a profylaktickej údržby pracovníkmi, ktorí sú na takéto úkony odborne spôsobilí.
- 6.8. Nároky objednávateľa z väd služby budú uplatňované v súlade s § 436 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).

Článok VII.

Zmluvné pokuty a sankcie

- 7.1 V prípade, že zhotoviteľ nedodrží termín vykonania servisnej opravy a profylaktickej údržby dohodnutý v príslušnej objednávke, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nevykonanej servisnej opravy a/alebo profylaktickej údržby za každý deň omeškania. V prípade, že zhotoviteľ nevybaví uplatnenú reklamáciu v dohodnutej lehote, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20,00 EUR za každý deň omeškania.
- 7.2 V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry uhradí tento zhotoviteľovi úrok z omeškania v súlade s ustanovením § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 7.3 Dohodnuté zmluvné pokuty a sankcie hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.
- 7.4 Dohodnuté zmluvné pokuty a sankcie povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.

Článok VIII.

Ukončenie dohody

- 8.1 Objednávateľ môže odstúpiť od tejto dohody a/alebo objednávky v prípadoch stanovených v Obchodnom zákonníku.
- 8.2. Za podstatné porušenie tejto dohody a/alebo objednávky budú zmluvné strany považovať:
 - a) nedodržanie záväzku zhotoviteľa vykonať servisné opravy a profylaktickú údržbu v množstve, kvalite a termíne dohodnutom v zmysle tejto dohody a objednávky a porušenie povinnosti zhotoviteľa uvedenej v bode 4.9. a 4.15. tejto dohody – a to aj jednotlivo,
 - b) neakceptovanie objednávky zhotoviteľom v lehote podľa bodu 4.4 tejto dohody.
- 8.3. Odstúpenie od tejto dohody a/alebo objednávky musí byť druhej strane oznámené písomne, inak je neplatné. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od dohody a/alebo objednávky odstupuje. Odstúpenie od dohody a/alebo objednávky je účinné dňom, kedy bolo písomné oznámenie o doručení odstúpenia doručené druhej zmluvnej strane. Zásielka s odstúpením sa považuje za doručení aj vtedy, ak bola vrátená ako nedoručiteľná. Dohoda, resp. objednávka v tomto prípade zaniká dňom nasledujúcim po dni vrátení zásielky.
- 8.4. Zmluvné strany môžu túto dohodu ukončiť aj písomnou dohodou alebo výpoveďou bez uvedenia dôvodu s 3-mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začne plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po mesiaci v ktorom bola doručená výpoveď druhej zmluvnej strane. Zásielka s písomnou výpoveďou sa považuje za doručení aj vtedy, ak bola vrátená ako nedoručiteľná. Výpovedná lehota v tomto prípade začne plynúť dňom nasledujúcim po dni vrátenia zásielky.

Článok IX.

Náhrada škody

- 9.1 Ak ktorákoľvek zo zmluvných strán poruší svoju zmluvnú povinnosť, je povinná nahradiť skutočnú škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Pri uplatňovaní náhrady škody sa zmluvné strany riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 9.2 Zhotoviteľ je zodpovedný za škody spôsobené na majetku objednávateľa pri vykonávaní servisných opráv a profylaktickej údržby podľa tejto dohody a objednávky. Zhotoviteľ je povinný pri vykonávaní objednanej servisnej opravy a profylaktickej údržby zabezpečiť, aby nedošlo

k poškodeniu, strate, zničeniu alebo zmenšeniu vecí, ktoré do opravy/na údržbu od objednávateľa prevzal.

Článok X. Doručovanie

- 10.1 Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka s doručenkou sa považuje takisto deň,
- a) v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať,
 - b) ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie si na pošte alebo,
 - c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „že adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.
- 10.2 Doručením sa rozumie prijatie zásielky (objednávky/predbežnej kalkulácie) zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná v elektronickej podobe. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom elektronickej pošty sa považuje deň jej odoslania na dohodnutú e-mailovú adresu zmluvných strán.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

- 11.1 Táto dohoda sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky, predovšetkým ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“).
- 11.2 Táto dohoda sa, vrátane všetkých príloh, vyhotovuje v piatich vyhotoveniach, z ktorých zhotoviteľ obdrží jedno vyhotovenie a objednávateľ štyri vyhotovenia.
- 11.3 Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka. Táto dohoda sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 11.4 Táto dohoda sa uzatvára na dobu 48 mesiacov odo dňa jej podpisu. Pred uplynutím doby, na ktorú je táto dohoda uzatvorená platnosť a účinnosť dohody skončí vyčerpaním celkového finančného limitu stanoveného v bode 5.1.
- 11.5 Dohoda môže byť zmenená alebo doplnená len po vzájomnej dohode zmluvných strán, formou písomných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody. Dodatok k dohode, ktorý by zvyšoval cenu plnenia alebo jeho časti je možné uzatvoriť len za splnenia podmienky stanovenej v ustanovení § 10a ods. 4 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
- 11.6 Zmluvné strany sa dohodli že všetky spory z tejto dohody budú riešené predovšetkým vzájomnou dohodou.
- 11.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené túto dohodu uzatvoriť, pred jej podpísaním si ju riadne prečítali, jej obsahu v plnom rozsahu porozumeli, a bola uzavretá na základe ich slobodnej vôle, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú svojím podpisom.

Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody sú prílohy:

Príloha č. 1 Cenník servisných opráv a profylaktickej údržby systémov DTP štúdia	- počet listov 1
Príloha č. 2 Kontaktné údaje zodpovedných osôb objednávateľa	- počet listov 1
Príloha č. 3 Špecifikácia servisných opráv a profylaktickej údržby systémov DTP	- počet listov 3

V Bratislave, dňa

Za zhotoviteľa

RNDr. Andrej Kusenda
konateľ

V Bratislave, dňa

Za objednávateľa

Ing. Branislav CHLEBANA
riaditeľ
dočasne preložený

Cenník servisných opráv a profylactickej údržby systémov DTP štúdia

Príloha č. 1
k RD 2016/826
Počet listov: 1

1. Cena za jednu normohodinu prác (1 Nh)

Názov	Cena za 1 Nh prác v pracovné dni (pondelok až piatok)		
	Bez DPH	Výška DPH	S DPH
Cena servisu a pravidelnej profylactickej údržby systému DTP štúdia podľa bodu A.1.1. až A.1.5.a A 2.1. až A.2.5 špecifikácie služieb	85,83,- EUR	20%	103,- EUR

2 Zľava z ceny originálnych náhr.dielov - (percento zľavy)

Názov	Percento zľavy z ceny originálnych náhr. dielov
Zľava z ceny originálnych náhr.dielov	5

Cena práce sa rozumie cena, ktorá obsahuje všetky náklady spojené s výkonom servisných opráv a profylactickej údržby technika, vrátane jeho dopravy na servis do a z miesta plnenia.

**Kontaktné údaje zodpovedných osôb objednávateľa
na prevzatie vykonaných servisných opráv a profylactickej údržby**

Vojenský útvar	Funkcia	Hodn., meno, priezvisko zodpovedného za prevzatie predmetu zákazky	Tel. číslo, fax
Hospodárska správa Za Kasárňou 3, 832 47 Bratislava	Vedúca vydavateľského oddelenia alebo iná, službukonajúca osoba	Mgr. Lucia Mrázová	0960 322232 lucia.mrazova@mil.sk
Hospodárska správa Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava	Vedúci polygrafického oddelenia alebo iná, službukonajúca osoba	Michal Cimbalík	0960 312460 michal.cimbalik@mod.gov.sk
Topografický ústav Ružova 8, 974 01 Banská Bystrica	alebo iná, službukonajúca osoba	pplk. Ing. Stanislav Babnič	0960 504302 Stanislav.babnic@mil.sk

* V prípade organizačných alebo personálnych zmien na strane objednávateľa (zmena kontaktných údajov) bude táto zmena oznámená dodávateľovi v písomnej podobe

**Kontaktné údaje zodpovedných osôb objednávateľa na komunikáciu so zhotoviteľom podľa bodu 4.2. a)
dohody**

Vojenský útvar	Funkcia	Meno, priezvisko zodpovednej osoby zhotoviteľa	Tel. číslo, fax e-mailová adresa
Hospodárska správa Za Kasárňou 3a Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava	riaditeľ OdVČ	Ing. Peter Piatrik	peter.piatrik@mil.sk 0960322229
Topografický ústav Ružova 8, 974 01 Banská Bystrica	Výrobný riaditeľ	pplk. Ing. Stanislav Babnič	0960 504302 Stanislav.babnic@mil.sk

Kontaktné údaje zodpovedných osôb zhotoviteľa

Názov zhotoviteľa	Funkcia	meno, priezvisko zodpovednej osoby zhotoviteľa	Tel. číslo, fax e-mailová adresa
TRACO Computers s.r.o.	Technický riaditeľ	RNDr. Andrej Kusenda	0905403667, akusenda@tracocomputers.sk

ŠPECIFIKÁCIA SERVISNÝCH OPRÁV A PROFYLAKTICKEJ ÚDRŽBY SYSTÉMU DTP ŠTÚDIA.

Servisné opravy a profylaktická údržba systému DTP štúdia

A) Hospodárska správa Ministerstva obrany SR, Bratislava

A1. Pozostáva z vykonávania nasledovných úkonov:

A.1.1 Servis grafických staníc DTP štúdia vrátane podpory nainštalovaného DTP softwarového vybavenia, (Adobe CS3 Design Premium, EFI Color Proof, Mac OS, Font server, Corel Draw PC Mac Lan)

- PowerMac G4 - 1súprava, v. č.: XX_MB_100
- PowerMac G5 - 2 súpravy, v. č.: YM54041QR6V, YM55100ER6V

A.1.2 Servis a údržba periférnych zariadení:

- výstupné zariadenie HP LJ 5200, v. č.: CNFXC46780
- THEMA- AGI 66, v. č.: 950762
- osvitová jednotka s vyvolávacím automatom CreoScitex, v. č.: 9811024301
- skener UMAX, v. č.: H7R0008100244
- ploter HP 5000ps , v. č.: ESA0903075 vrátane SW správy Color Proof
- ploter HP 5500ps, v. č.: 2004/X09-40558 vrátane SW správy Color Proof
- termotransferová tlačiareň s vyrezávacím plotrom GERBER EDGE II, v. č.: N 10999
- výstupné nátlakové zariadenie CANON W 2200, v. č.: CABD00104
- CTP zariadenie (KODAK), v. č.: M412053
- laserové zariadenie HP 5550 LJ, v. č.: SJPGN67KG07

A.1.3 Servis internej siete DTP pracoviska, ktorá zahŕňa správu Mac OS 10.6 Server s diskovým poľom (RAID), zálohovacím softvérom RETROSPECT (ide o internú sieť DTP štúdia, nezávislú od intranetovej siete RDS),

A.1.4 Vykonávanie Color Managemet Systému polygrafického procesu výroby (2x ročne vytvorenie a aplikácia ICC profilov periférnych zariadení - zariadenie pre digitálny nátlak, osvitová jednotka, CTP zariadenie),

A1.5 Profylaktika technického a programového vybavenia na základe objednávky.

B) Topografický ústav Banská Bystrica

B.2. Pozostáva z vykonávania nasledovných úkonov:

B.2.1 Servis grafických staníc DTP zariadení vrátane podpory nainštalovaného DTP softwarového vybavenia, (Adobe CS5 Design Premium, Mac OS, Corel Draw, Windows)

- PowerMac G5 - 1súprava, v. č.: CK438L39RH8
- Apple iMac - 3 súpravy, v. č.: DGKM60ESF8JC, DGKM60EQF8JC, DGKM60ERF8JC
- Workstation HP Z800 – 4 súpravy, v.č.: 2UA93508RY, 2UA2271DG7, 2UA2271DG6, 2UA2271JHO
- Workstation HP Z820 – 1 súprava v.č.: C2C4072ONM
- Workastation HP XW 600– 2 súpravy, v.č.: 2UA93508RZ, 2UA93508RW

B.2.2 Servis a údržba periférnych zariadení:

- výstupné zariadenie Canon CLC 1180, v. č.: UJR00495
- výstupné zariadenie Toshiba 3500c, v. č.: CCI 717944

- ploter HP 500, v. č.: SG39M6200B
 - ploter HP 815 mfp, v. č.: DK58AB2063
 - ploter ColorWawe 600. v.č.: 495001089
 - skener HP 815 mfp, v. č.: DK5AR4100K
- B.2.3 Servis internej siete DTP pracoviska, ktorá zahŕňa správu Mac OS 10.6 Server s výstupných periférnych zariadení,
- B.2.4 Vykonávanie Color Managemet Systému polygrafického procesu výroby (2x ročne vytvorenie a aplikácia ICC profilov periférnych zariadení - zariadenie pre digitálnu tlač, plotre),
- B.2.5 Profylaktika technického a programového vybavenia na základe objednávky.

B) Doba plnenia servisných opráv a profylaktickej údržby:

- B.1 Ak ide o servisný zásah na zariadeniach DTP okrem správy siete **v čo najkratšom možnom čase najneskôr** do 3 pracovných dní od **akceptovania** objednávky zhotoviteľom, s odstránením poruchy maximálne do 10 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky zhotoviteľovi (táto doba môže byť prekročená iba z objektívnych, zhotoviteľom nezavinených a doložených dôvodov, na základe súhlasu objednávateľa).
- B.2 Ak ide o servisný zásah na správu siete (server) v najkratšom možnom čase po nahlásení poruchy, tento čas nesmie prekročiť 3 pracovné dni od akceptovania objednávky zhotoviteľom, s odstránením poruchy maximálne do 10 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky zhotoviteľovi (táto doba môže byť prekročená iba z objektívnych, zhotoviteľom nezavinených a doložených dôvodov, na základe súhlasu objednávateľa). Servisné zásahy sa budú vykonávať len v pracovných dňoch. Ak lehota nástupu pripadne na mimopracovnú dobu, servisný zásah bude realizovaný v najbližší pracovný deň.

C) Opis profylaktickej prehliadky a údržby SW:

Profylaktická prehliadka a údržba technického a programového vybavenia predmetu dohody, vykonávaná na základe objednávky:

- C.1. Obsahuje:
- C.1.1 Kontrolu správnej funkčnosti zariadení,
 - C.1.2 systémové kontroly jednotlivých komponentov počítačov,
 - C.1.3 kontrola integrity dát na pevnom disku,
 - C.1.4 kontrola operačných systémov,
 - C.1.5 kontrola a vyčistenie HW (grafických staníc a pripojených tlačiarňí) od mechanických nečistôt,
 - C.1.6 údržba a oprava počítačovej siete grafických staníc a PC. (interná sieť je nezávislá od intranetovej siete RDS)
- C.2 Profylaktika software:
- C.2.1 podpora DTP programov alebo operačného systému,
 - C.2.2 zálohovanie údajov,
 - C.2.3 doškolenie zamestnancov v prevedených zmenách.
- C.3 Servisné zásahy pri poruchách - havarijný stav:
- C.3.1 demontáž opotrebovaných, alebo inak poškodených prvkov,
 - C.3.2 montáž nových originálnych náhradných dielov,
 - C.3.3 oprava častí technického vybavenia uvedeného v bodoch A.1.1, A.1.2., A.1.3, A.2.1., A.2.2. a A.2.3.

D) Podmienky pre vykonávanie servisu:

Dodacia lehota, dodacie podmienky a kvalita poskytnutých služieb:

Zhotoviteľ je povinný na základe písomnej objednávky na zabezpečenie služby, podpísanej zástupcom objednávateľa uvedeným v bode 1.1. zmluvy a zaslanej zhotoviteľovi e-mailom vo forme „pdf“ na jeho e-mailovú adresu a následne doručenej v písomnej forme poštou, (vo výnimočnom prípade telefonicky, resp. faxom) vykonať servisný zásah na zariadeniach DTP pracoviska a na správu

siete (servera) **do 3 pracovných dní** od akceptovania objednávky zhotoviteľom s odstránením poruchy do 10 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky zhotoviteľovi (táto doba môže byť prekročená iba z objektívnych, budúcim zhotoviteľom nezavinených a doložených dôvodov, na základe súhlasu objednávateľa).

Bežné servisné opravy a profylaktická prehliadka a údržba technického a programového vybavenia sa uskutoční na základe objednávky (najviac jedenkrát za mesiac).

Vo výnimočných a odôvodnených prípadoch môže požadovať zástupca objednávateľa expresný servisný zásah do 8 hodín na zariadenie DTP a na správu siete (servera) na základe predbežného súhlasu zhotoviteľa s odstránením poruchy **do 48 hodín** (táto doba môže byť prekročená iba z objektívnych, zhotoviteľom nezavinených a doložených dôvodov, na základe súhlasu objednávateľa). Za vykonanie takéhoto expresného servisného zásahu do 8 hodín prináleží zhotoviteľovi navyše odmena 20 % z riadnej zmluvnej ceny.

Do lehoty servisného zásahu sa nepočítajú dni pracovného pokoja a pracovného voľna.

Pri nástupe na servisný zásah potvrdí poverená osoba zástupcu objednávateľa na montážnom liste presný čas začatia a po jeho skončení i ukončenia prác. Na montážny list uvedie servisný technik všetky použité náhradné diely.

Montážny list so všetkými vyplnenými požadovanými údajmi podpíše poverená osoba zástupcu objednávateľa po riadnom odskúšaní a prevzatí opravovaného zariadenia.

Zhotoviteľ je pri servise povinný použiť **iba originálne, novo vyrobené náhradné diely** dodávané výrobcom príslušných zariadení, ktoré nesmú byť repasované. Výnimočne môže použiť zhotoviteľ so súhlasom oprávnenej osoby objednávateľa iný než originálny diel na servis zariadenia v tom prípade, ak výrobca zariadenia ukončil servisnú podporu zariadenia a originálne ND už nie sú k dispozícii.

Vo výnimočnom prípade, keď sa servisnému technikovi pri servisnom zásahu nepodarí plnohodnotne sprevádzkovať zariadenie, v dôsledku potreby objednať náhradný diel u výrobcu je zhotoviteľ povinný uviesť zariadenie plnohodnotne do prevádzky do 21 dní od prvého servisného zásahu.

Zhotoviteľ poskytuje na opravu záruku minimálne 6 mesiacov, okrem náhradných dielov spotrebného charakteru, resp. náhradných dielov, ktoré sú limitované výrobcom napr. počtom výtlačkov a pod.