

MÚZEUM MESTA BRATISLAVY

Sídlo: Radničná ul. č. 1, 815 18 Bratislava
Zastúpené: PhDr. Peter Hyross, riaditeľ
IČO: 00 179 744
DIČ: 2020801761
Peňažný ústav:
Číslo účtu:

(ďalej len „**MMB**“)

a

Ústredie ľudovej umeleckej výroby

Sídlo: Obchodná 64, 816 11 Bratislava
Štatutárny zástupca: Mgr. Dana Kľučárová, PhD., generálna riaditeľka
IČO: 00 164 429
DIČ: 2020798736
Peňažný ústav: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK97 8180 0000 0070 0024 2343

(ďalej len „**ÚĽUV**“)**Preambula**

MMB je právnická osoba, ktorá je príspevkovou organizáciou hl. mesta SR Bratislavy, ktorej predmetom činnosti je aj zhromažďovanie, odborné spracovávanie, ošetrovanie, reštaurovanie a ochraňovanie muzeálnych zbierkových predmetov ako hmotných dokumentov dejín Bratislavy, sprístupňovanie výsledkov zbierkotvornej a odbornej činnosti múzea verejnosti prostredníctvom stálych expozícií a krátkodobých výstav, zabezpečovanie popularizácie zbierkového fondu a výsledkov práce múzea formou kultúrno-osvetovej činnosti múzea prostredníctvom publikačnej činnosti.

ÚĽUV je príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry SR a plní funkciu celoštátneho dokumentačného a informačného centra ľudovej umeleckej výroby a zároveň Múzea ľudovej umeleckej výroby - otvoreného depozitára ÚĽUV.

**Článok I
Predmet zmluvy**

1. Touto zmluvou si zmluvné strany upravujú podmienky vzájomnej spolupráce pri organizovaní podujatia Dni majstrov ÚĽUV 2016 (ďalej len „Podujatie“), ktoré sa bude konať v dňoch **3.9. až 4.9. 2016 v pešej zóne Starého Mesta v Bratislave.**

2. Podujatie je organizované pod záštitou ministra kultúry SR Mareka Maďariča, primátora hlavného mesta SR Bratislavy Iva Nesrovnala, starostu MČ Bratislava – Staré Mesto Radoslava Števíka, v spolupráci s Ministerstvom kultúry SR, Magistrátom hlavného mesta SR Bratislavy, mestskou časťou Bratislava – Staré Mesto a Bratislavským kultúrnym a informačným strediskom.
3. Podujatie je zaradené do projektu Kultúrne leto a Hradné slávnosti Bratislava 2016.

Článok II

Záväzky zmluvných strán

1. MMB sa zaväzuje pre realizáciu Podujatia:
 - a) poskytnúť pripojenie na elektrickú sieť;
 - b) poskytnúť prístup ku zdroju vody;
 - c) poskytnúť vstup do sociálnych zariadení v oboch dňoch konania Podujatia v čase od **11:00** do **18:00** h pre riadne označených organizátorov podujatia;
 - d) poskytnúť ÚĽUV miestnosť na nádvorí Starej radnice (tzv. predajne) ako zázemie pre organizačný štáb v čase prípravy (2.9.2016 od 9:00 do: 24:00 h) a konania Podujatia (3.-4.9.2016 od 6:00 do 24:00 h);
 - e) uzavrieť nádvorie Starej radnice pre verejnosť v riadnych zatváracích hodinách MMB.
2. MMB má právo požadovať od ÚĽUV najvyššiu kvalitu a profesionálnosť pri príprave, organizovaní a propagácii Podujatia a aktuálne a pravdivé priebežné informovanie o stave organizácie Podujatia.
3. ÚĽUV je hlavným organizátorom, garantom a koordinátorom Podujatia.
4. ÚĽUV sa zaväzuje pre realizáciu Podujatia zabezpečiť:
 - a) celkový scenár, harmonogram a program Podujatia;
 - b) organizačno-technické a personálne zabezpečenie Podujatia;
 - c) technické vybavenie, organizačné zabezpečenie a program pre Tvorivé dielne Školy remesiel;
 - d) zdravotnú, upratovaciu a požiarnu službu, policajné a SBS zložky;
 - e) prívod vody pre vystavovateľov a účinkujúcich Podujatia;
 - f) elektrické prípojky k pódiam na celé podujatie Podujatia;
 - g) propagáciu a marketingovú podporu Podujatia;
 - h) po ukončení Podujatia okamžitú likvidáciu odpadu a upratanie priestorov, ktoré poskytne MMB.
5. ÚĽUV pri organizácii Podujatia zodpovedá:
 - a) za dodržanie práv vyplývajúcich z duševného vlastníctva v súvislosti s programom Podujatia: ÚĽUV (i) vysporiada nároky tretích osôb, ak ich práva duševného vlastníctva boli porušené zo strany ÚĽUV alebo iných osôb, ktorých účasť na podujatí zabezpečil ÚĽUV, (ii) nahlási použitie predmetov ochrany podľa autorského zákona príslušným organizáciám kolektívnej správy práv, (iii) finančne vysporiada licencie na použitie autorských diel;
 - b) za dodržiavanie všetkých povinností vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany v rámci realizácie Podujatia;
 - c) za uchovávanie komplexnej dokumentácie podujatia.
6. ÚĽUV má v súvislosti s plnením predmetu zmluvy právo požadovať od MMB najvyššiu kvalitu a profesionálnosť pri príprave, organizovaní a propagácii Podujatia a aktuálne a pravdivé priebežné informovanie o stave organizácie Podujatia.

ČLÁNOK III

Finančné podmienky

1. ÚĽUV uhradí MMB za prenájom priestorov podľa čl. II ods. 1 písm. d) tejto zmluvy nájomné v celkovej výške **600,- EUR (slovom: šesťsto eur) + 20% DPH**. Nájomné uhradí ÚĽUV na základe faktúry vystavenej MMB po uskutočnení Podujatia so splatnosťou 21 dní odo dňa jej doručenia ÚĽUV.
2. Ak táto zmluva neustanovuje inak, každá zmluvná strana znáša náklady na plnenie svojich záväzkov podľa tejto zmluvy.

Článok IV

Trvanie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to od **2.9.2016 do 4.9.2016**.

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sú povinné vyvíjať činnosť na dosiahnutie predmetu zmluvy a zdržať sa akejkoľvek činnosti, ktorá by toto znemožnila alebo sťažila.
2. Zmeniť alebo doplniť túto zmluvu možno len písomne, na základe súhlasných prejavov oboch zmluvných strán, formou dodatkov, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Ostatné právne vzťahy medzi účastníkmi tejto zmluvy, ktoré zmluva neupravuje, sa riadia najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, následne Občianskeho zákonníka a ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov, platných v Slovenskej republike.
4. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane dva rovnopisy zmluvy.
5. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a s týmto obsahom bez výhrad súhlasia, na znak čoho ju dobrovoľne, vlastnoručne oprávnenými zástupcami v štyroch vyhotoveniach podpisujú.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
7. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.

V Bratislave

V Bratislave

ÚĽUV:

MMB:

Mgr. Dana Kľučárová, PhD.
generálna riaditeľka ÚĽUV

PhDr. Peter Hyross
riaditeľ MMB