

Z M L U V A
o poskytnutí návratnej sociálnej výpomoci zo sociálneho fondu

reg. číslo: PA-OIT-7-104/2016

Zamestnávateľ: **Akadémia Policajného zboru v Bratislave**
so sídlom: Sklabinská 1, 835 17 Bratislava
zastúpené: doc. JUDr. Lucia KURILOVSKÁ, PhD. - rektorka

IČO: 00735779
(ďalej len „organizácia“)

a

Titul, meno a priezvisko: **JUDr. Janka HAŠANOVÁ, PhD.**
Rodné číslo: _____ *Číslo občianskeho preukazu:* _____
Dátum narodenia: _____ *Miesto narodenia:* _____
Adresa trvalého bydliska: _____

Útvár: Katedra správneho správa
Funkcia: Odborný asistent
(ďalej len „dlžník“)

(ďalej len „zmluvné strany“)

uzatvárajú zmluvu o poskytnutí návratnej sociálnej výpomoci zo sociálneho fondu (ďalej len „zmluva“) podľa § 657 Občianskeho zákonníka, § 7 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov a nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 136/2014 o návratnej sociálnej výpomoci zo sociálneho fondu (ďalej len „nariadenie“).

Čl. 1

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie bezúročnej návratnej sociálnej výpomoci (ďalej len „výpomoc“) zo sociálneho fondu podľa čl. 11 nariadenia, na účel *stavebných úprav bytu a na zakúpenie bytového zariadenia a bytových doplnkov* podľa čl. 5 písm. b) nariadenia vo výške 12 000 €, (slovom: dvanásťtisíc eur), na základe písomnej žiadosti dlžníka zo dňa 01.06.2016 vedenej pod reg. č. PA-OIT-7-104/2016 a schválenej komisiou na realizáciu sociálnej politiky v oblasti sociálneho fondu (ďalej len „komisia“) organizácie dňa 13.06.2016.

Čl. 2

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 2.1. Organizácia poskytne výpomoc spolu s platom /mzdou/ služobným príjmom dlžníka (ďalej len „plat“) za mesiac jún 2016 splatným v júli 2016.
- 2.2. Forma čerpania výpomoci je bezhotovostná. Čerpanie výpomoci sa realizuje prevodom z účtu sociálneho fondu č. 7000173077/8180 vedeného v Štátnej pokladnici na výdavkový účet organizácie č. 7000173042/8180, z ktorého sa vyplátí výpomoc na bankový účet uvedený dlžníkom v zmluve. Dlžníkovi budú po splnení všetkých nariadením stanovených podmienok poukázané finančné prostriedky prevodom na jeho bankový účet č. _____ spolu s platom za mesiac jún 2016.
- 2.3. Dlžník sa zaväzuje poskytnutú výpomoc splácať v pravidelných mesačných splátkach vo výške 167,- € (slovom: stošesťdesiatšesť eur), pričom zároveň súhlasí s tým, že jednotlivé splátky budú realizované zrážkami z platu vždy najneskôr

do 20. kalendárneho dňa príslušného kalendárneho mesiaca. V prípade, ak nebude možné vykonávať zrážky z platu z dôvodov na strane dlžníka podľa čl. 12 ods. 5 nariadenia (napríklad jeho dlhodobá práceneschopnosť, dlhodobé čerpanie služobného/pracovného voľna, materská alebo rodičovská dovolenka), dlžník sa zaväzuje sám uhrádzať splátky podľa prvej vety tohto bodu v prospech účtu uvedeného v bode 2.4. rovnako vždy najneskôr do 20. kalendárneho dňa v každom mesiaci, tak, aby týmto dňom bola suma splátky pripísaná na účet podľa bodu 2.4 tohto článku.

Lehota splatnosti výpomoci začína plynúť kalendárny mesiac, v ktorom bola dlžníkovi poukázaná schválená suma výpomoci podľa čl. 1 tejto zmluvy na účet dlžníka. Prvá splátka výpomoci bude realizovaná zrážkou z platu za mesiac jún 2016 v mesiaci júl 2016 vo výške 167,- €. Posledná splátka vo výške 143,- € bude realizovaná z platu za mesiac máj 2022 v mesiaci jún 2022.

- 2.4. Splátky výpomoci sa uskutočňujú v prospech účtu sociálneho fondu organizácie č. 7000173077/8180, variabilný symbol 301422 špecifický symbol 7-104-2016.
- 2.5. Výpomoc je možné použiť len na zmluvne dohodnutý účel podľa čl. 1 tejto zmluvy.
- 2.6. Použitie výpomoci na dohodnutý účel podľa čl. 1 tejto zmluvy preukazuje dlžník^{*}
 - a) platným návrhom na vklad do katastra nehnuteľností najneskôr do 30 kalendárnych dní od výplatného termínu, v ktorom mu bola poskytnutá výpomoc spolu s platom, jeho kópia musí byť overená notárom alebo matričným úradom, platným dokladom o vlastníctve nehnuteľnosti, jeho kópia musí byť overená notárom alebo matričným úradom a preukázaním dokladu (napríklad občianskym preukazom) o trvalom pobyte v mieste získanej nehnuteľnosti kúpou/ vyporiadaním vlastníctva manželov po rozvode manželstva/ vyporiadaním dedičstva, najneskôr do 12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. Ak bol dlžník dočasne ubytovaný v ubytovni organizácie, predkladá potvrdenie o ukončení zmluvy o ubytovaní v ubytovni organizácie a následným zánikom nároku na ubytovanie v ubytovni alebo potvrdenie o poskytovaní ubytovania v ubytovni v plnej kalkulovanej sume, ak sa dlžník a organizácia nedohodnú inak/
 - b) platným dokladom o vlastníctve nehnuteľnosti, jeho kópia musí byť overená notárom alebo matričným úradom a preukázaním dokladu (napríklad občianskym preukazom) o trvalom pobyte v mieste získanej nehnuteľnosti v prípade stavby nehnuteľnosti do 36 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. Ak bol dlžník dočasne ubytovaný v ubytovni organizácie, predkladá potvrdenie o ukončení zmluvy o ubytovaní v ubytovni organizácie, a následným zánikom nároku na ubytovanie v ubytovni alebo potvrdenie o poskytovaní ubytovania v ubytovni v plnej kalkulovanej sume, ak sa dlžník a organizácia nedohodnú inak/
 - c) faktúrami alebo dokladmi o kúpe tovaru alebo zabezpečení služieb uhradenými v lehote do 6 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 2.7. Organizácia je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy a vyzvať dlžníka na splatenie celého zostatku výpomoci naraz a to bezprostredne po tom ako
 - a) zistí porušenie čl. 1 tejto zmluvy, nevyužitie výpomoci na dohodnutý účel,
 - b) dlžník v stanovenom termíne nepreukáže použitie výpomoci na dohodnutý účel,
 - c) dlžník je v omeškaní so splatením dvoch splátok výpomoci podľa bodov 2.3. a 2.10. písm. b) a c) tohto článku tejto zmluvy, pričom môže ísť aj o omeškanie dvoch nie po sebe nasledujúcich splátok,
 - d) dlžník v stanovenom termíne nepredloží návrh na vklad do katastra nehnuteľností v zmysle bodu 2.6. písm. a) tohto článku tejto zmluvy.

^{*}Pozn. Uplatní sa vždy iba jeden zo spôsobov uvedených pod písmenom a) až c), v závislosti od účelu poskytnutia výpomoci.

2.8. Dlžník súhlasí, že pri skončení

1. služobného pomeru policajta zostatok výpomoci uhradí

- a) zrážkou, ktorú organizácia realizuje z priznaného odchodného¹⁾ vo výške zostatku pohľadávky alebo
- b) v prípade, že na odchodné nevznikne nárok alebo priznané odchodné nedosahuje výšku sumy zostatku výpomoci, formou pravidelnej mesačnej zrážky z výsluhového dôchodku vo výške dohodnutej v zmluve pri dodržaní základnej sumy, ktorá sa nesmie povinnému zraziť v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov alebo
- c) v prípade, že dlžníkovi nevznikne nárok na výsluhový dôchodok, uhradí zostatok výpomoci najneskôr do šesť mesiacov odo dňa ukončenia služobného pomeru, ak sa policajt s organizáciou nedohodne inak.

2. štátnozamestnaneckého alebo pracovného pomeru, zostatok výpomoci splatí najneskôr do šesť mesiacov odo dňa skončenia štátnozamestnaneckého alebo pracovného pomeru, ak sa zamestnanec s organizáciou nedohodnú inak.

2.9. V prípade nesplatenia zostatku výpomoci v stanovenej lehote podľa bodu 2.8. tohto článku tejto zmluvy, organizácia uplatní voči dlžníkovi popri nároku na plnenie podľa tejto zmluvy aj úrok z omeškania zo zostatku výpomoci po dobu omeškania v súlade s § 517 ods. 2 Občianskeho zákonníka a § 3 nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 87/1995 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov. Na účel určenia dňa, v ktorom nastáva omeškanie dlžníka sa za rozhodujúci považuje deň splatnosti dlžnej sumy podľa tejto zmluvy. Najneskôr v tento deň musí byť dlžná suma pripísaná na účet podľa bodu 2.4 tohto článku, inak sa dlžník dostáva do omeškania. Dlžník nie je v omeškaní, ak omeškanie úhrady dlžnej sumy nastalo z dôvodov na strane organizácie (napríklad ak došlo k oneskorenej realizácii zrážky z platu).

2.10. Ustanovenia bodov 2. 8. a 2. 9. tohto článku tejto zmluvy sa nevzťahujú na

- a) policajta pri prevedení, preložení medzi organizáciami v rámci rezortu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, pri ukončení služobného pomeru a bezprostredne nasledujúcim uzatvorení štátnozamestnaneckého alebo pracovného pomeru v rámci organizácií rezortu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky,
- b) zamestnanca, s ktorým bol skončený pracovný pomer podľa § 63 ods. 1 písm. a), b) alebo c) zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov; dlžník sa zaväzuje poskytnutú výpomoc naďalej splácať v pravidelných mesačných splátkach vo výške a v lehote podľa bodu 2.3. tohto článku tejto zmluvy,
- c) zamestnanca, s ktorým bol skončený pracovný pomer a bezprostredne bol vymenovaný do štátnozamestnaneckého pomeru, resp. služobného pomeru v rámci organizácií rezortu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky,
- d) štátneho zamestnanca, s ktorým bol skončený štátnozamestnanecký pomer a bezprostredne s ním bol uzatvorený pracovný pomer, resp. služobný pomer v rámci organizácie,
- e) štátneho zamestnanca, ktorého štátnozamestnanecký pomer bol skončený zo strany služobného úradu/organizácie a vedúceho štátneho zamestnanca, ktorý bol odvolaný z funkcie vedúceho zamestnanca podľa § 37 ods. 4 a 5 a § 47 písm. a) a b) zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, dlžník sa zaväzuje poskytnutú výpomoc naďalej splácať v pravidelných mesačných splátkach vo výške a lehote dohodnutých v bode 2.3. tohto článku tejto zmluvy,

¹⁾ Zákon č. 328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- f) štátneho zamestnanca v štátnej službe pri zmene štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 32 ods. 1 písm. a) až d), g) až l) zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.11. Pre účely tejto zmluvy sa pod pojmom bezprostredne rozumie nasledujúci kalendárny deň.
- 2.12. V prípade zmeny zamestnávateľskej organizácie dlžníka v rámci rezortu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, možno zmluvne dohodnúť refundáciu nesplatenej čiastky poskytnutej výpomoci novým zamestnávateľom policajta alebo zamestnanca.

Čl. 3

Osobitné podmienky

Dlžník aj ručiteľia sa zaväzujú oznámiť organizácii do piatich dní od vzniku zmeny tieto skutočnosti týkajúce sa zmeny mena, priezviska, trvalého bydliska, vydania nového občianskeho preukazu, zmeny zamestnávateľa.

Členovia komisie sú so súhlasom dlžníka oprávnení vstupovať do miesta trvalého bydliska dlžníka a dokumentovať skutočnosti uvádzané v žiadosti o výpomoc, účel použitia výpomoci a to aj po jej poskytnutí a zdokladovaní.

Čl. 4

Zabezpečenie pohľadávky

- 4.1. Pohľadávka organizácie bude zabezpečená ručením dvoch ručiteľov, ktorí berú na seba záväzok, že pohľadávku organizácie uspokojia spoločne a nerozdielne v plnej výške a to do 30 dní od doručenia písomnej výzvy organizácie, ak ju neuspokojí dlžník sám. Organizácia je oprávnená požadovať plnenie celého dlhu od ktoréhokoľvek ručiteľa.
- 4.2. Ručiteľia:
1. *Titul, meno a priezvisko:* **Elena MILEROVÁ**
Dátum narodenia: _____ *Miesto narodenia:* _____
Rodné číslo: _____ *Číslo občianskeho preukazu:* _____
Adresa trvalého bydliska: _____

Zamestnávateľ - útvar/ _____
 2. *Titul, meno a priezvisko:* **Vladimír HAŠAN**
Dátum narodenia: _____ *Miesto narodenia:* _____
Rodné číslo: _____ *Číslo občianskeho preukazu:* _____
Adresa trvalého bydliska: _____

Zamestnávateľ - útvar/ _____
- 4.3. Ručiteľia svojim podpisom potvrdzujú, že boli oboznámení s obsahom ručiteľského záväzku, so svojimi právami a povinnosťami a súhlasia s tým, že podmienka písomnej výzvy bude splnená, ak zašle organizácia výzvu na poslednú známu adresu ručiteľov.
- 4.4. Ručiteľia dávajú svojim podpisom výslovný súhlas k tomu, aby pohľadávka bola uspokojená vykonávaním pravidelných mesačných zrážok ich platu alebo iných príjmov, ktoré im vypláca ich zamestnávateľ/útvar sociálneho zabezpečenia (ďalej len „zamestnávateľ“), a to počnúc dňom doručenia tejto zmluvy zamestnávateľovi. Organizácia je oprávnená predložiť túto zmluvu zamestnávateľovi ručiteľa v prípade, že dlžník nesplní svoj záväzok, a to ani po písomnej výzve.

- 4.5. Ručiteľia sa zaväzujú oznámiť veriteľovi všetky nové skutočnosti, ktoré budú mať alebo by mohli mať vplyv na ich schopnosť plniť záväzok za dlžníka.
- 4.6. Ručiteľia berú na vedomie, že ich ručiteľský záväzok zaniká splnením zabezpečenej pohľadávky.

Čl. 5

Záverečné ustanovenia

- 5.1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou podľa ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácii) v znení neskorších predpisov.
- 5.2. Zmluva môže byť zmenená formou písomného a očíslovaného dodatku podpísaného zmluvnými stranami, ktorý sa stane neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Písomným dodatkom nie je možné vykonať takú zmenu, ktorou by došlo k zmene účelu výpomoci alebo k zvýšeniu výšky výpomoci.
- 5.3. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia Občianskym zákonníkom a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR.
- 5.4. Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z ktorých každý má právne účinky originálu zmluvy. Po podpísaní všetkými účastníkmi (dlžník, ručiteľia, organizácia) dostanú po jednom výtlačku zmluvy
- a) dlžník,
 - b) ručiteľia,
 - c) odbor účtovníctva organizácie,
 - d) útvar likvidácie platov organizácie,
 - e) komisia.
- 5.5. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich vôľa prejavovaná v tejto zmluve je slobodná, vážna, bez omylu v osobe alebo predmete zmluvy a že túto zmluvu neuzavreli v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, s ktorým súhlasia a na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

V Bratislave dňa V Bratislave dňa

doc. JUDr. Lucia KURILOVSKÁ, PhD.
rektorka APZ

mjr. JUDr. Janka HAŠANOVÁ, PhD.

.....
*titul, meno a priezvisko, funkcia a podpis
vedúceho organizácie (štatutárneho
zástupcu) a odtlačok úradnej
identifikačnej pečiatky organizácie*

.....
dlžník

V Bratislave dňa

.....
Elena MILEROVÁ
*ručiteľ**)*

Rodné číslo:
Číslo občianskeho preukazu:

Ing. Marian Suja, PhD.

.....
*podpis oprávneného zamestnanca organizácie ***)*
a odtlačok úradnej identifikačnej pečiatky

V Bratislave dňa

.....
Vladimír HAŠAN
*ručiteľ**)*

Rodné číslo:
Číslo občianskeho preukazu:

Ing. Marian Suja, PhD.

.....
*podpis oprávneného zamestnanca organizácie ***)*
a odtlačok úradnej identifikačnej pečiatky

** overený podpis ručiteľa

*** podpis zamestnanca organizácie určeného na overovanie totožnosti a podpisov ručiteľov podľa predložených podpisových vzorov organizácie, príp. overenie notárom.