

# Mandátna zmluva

uzatvorená v zmysle ust. § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení

## Čl. I Zmluvné strany

### 1.1 Mandatár:

Obchodné meno: **Martin Majerčák**  
Miesto podnikania: Allendeho 2723/76, 059 51 Poprad - Matejovce  
IČO: 45 676 178  
Bankové spojenie:  
IBAN:

Zapísaný v živnostenskom registri č. 740-26000 Okresného úradu Poprad, odbor živnostenské podnikania, číslo Osvedčenia o živnostenskom oprávnení: OU-PP-OZP-2014/007423-2 zo dňa 10.06.2014 a číslo Osvedčenia o živnostenskom oprávnení: OU-PP-OZP-2014/009895-2 zo dňa 01.08.2014

/ďalej len „mandatár“/

### 1.2 Mandant:

Obchodné meno: **Nemocnica Poprad, a.s.**  
Sídlo: Banícka 803/28, 058 45 Poprad  
Zastúpený: Ing. Peter Petruš – generálny riaditeľ  
IČO: 36 513 458  
DIČ: 2022127657  
IČ DPH: SK2022127657  
Bankové spojenie:  
IBAN:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, oddiel: Sa, vložka č.: 10322/P

/ďalej len „mandant“/

## Čl. 2 Predmet plnenia

- 2.1 Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je vykonanie činnosti mandatára zameranej na komplexný výkon funkcie bezpečnostného technika v objektoch, ktoré má vo vlastníctve alebo v dočasnom užívaní mandant, podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 2.2 Mandatár prehlasuje, že je oprávnený k činnosti podľa tejto zmluvy, predložením Osvedčenia Národného Inšpektorátu práce Košice, ev.č.: 082/2014/06/KE zo dňa 25.07.2014 /kópia tvorí prílohu č. 1 zmluvy/, Osvedčenia o absolvovaní akreditovaného vzdelávacieho programu ďalšieho vzdelávania, ev. č.: 080/2014/03/PO zo dňa 02.08.2014 /kópia tvorí prílohu zmluvy/.
- 2.3 Mandatár má v rámci tejto zmluvy postavenie Sprostredkovateľa v zmysle ustanovenia § 8 zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
- 2.4 Predmetom zmluvy je zároveň poverenie mandatára ako sprostredkovateľa mandantom ako prevádzkovateľom spracúvaním osobných údajov (ďalej len OÚ), za podmienok a v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve.
- 2.5 Mandant ako prevádzkovateľ prehlasuje, že mandatár ako sprostredkovateľ je odborne, technicky, organizačne a personálne spôsobilý spracúvať osobné údaje a je schopný zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov.“

## Čl. 3 Miesto plnenia

- 3.1 Miestom plnenia tejto zmluvy sú objekty vo vlastníctve mandanta, resp. v dočasnom užívaní mandanta.

## Čl. 4 Práva a povinnosti mandatára

- 4.1 **Mandatár sa zaväzuje** vykonávať činnosť na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci /ďalej len „BOZP“/ v súlade s ustanoveniami všeobecne záväznými právnymi predpismi, príslušnými súvisiacimi STN, najmä ustanoveniami zákona č.311/2001 Z. z. Zákonníka práce v platnom znení a v súlade so zákonom č.124/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov, najmä:

- a/ vypracovanie, kontrola a priebežná aktualizácia dokumentácie BOZP /najmä smernica BOZP, koncepcia politiky bezpečnosti práce, analýza nebezpečenstiev a rizík prevádzok mandanta, zoznam pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov, pod./
- b/ komplexná verejná previerka bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
- c/ vstupné a opakované oboznámenia o BOZP
- d/ zisťovať nebezpečenstvá a ohrozenia, posudzovať riziko pri činnostiach zamestnancov
- e/ vypracovanie zoznamu osobných ochranných pracovných prostriedkov /ďalej len „OOPP“/ na základe posúdenia rizík
- f/ školenia na úseku BOZP
- g/ vypracovanie harmonogramov – termínovníkov odborných prehliadok a skúšok vyhradených technických a požiarnych technických zariadení
- h/ súčinnosť pri certifikácii technologických zariadení
- i/ riešenie pracovnej úrazovosti
- j/ spolupráca s orgánmi štátneho dozoru /vrátane Inšpektorátu práce/.

- 4.2 Mandatár je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou a odbornou starostlivosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy mandanta na úseku BOZP.
- 4.3 Podľa ust. § 573 Obchodného zákonníka mandatár zodpovedá za splnenie záväzkov prevzatých inými osobami v súvislosti s vykonávaním činnosti podľa tejto zmluvy, ako aj za porušenie záväzku týchto osôb; t.j. v prípade, že mandatár vykonáva činnosť, resp. časť činností podľa tejto zmluvy prostredníctvom tretích osôb, preberá zodpovednosť za činnosti vykonávané týmito tretími osobami ako aj za prípadnú vzniknutú škodu.
- 4.4 Mandatár je povinný pri svojej činnosti zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch a informáciách, ktoré mu boli poskytnuté v súvislosti s jeho činnosťou, vrátane osobných údajov zamestnancov Mandanta a to aj po skončení zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou, najmä, že ich nebude rozširovať okrem prípadov, kedy to je odôvodnené všeobecne záväzným právnym predpisom. Mandatár zodpovedá za škodu, ktorá bola mandantovi spôsobená porušením povinnosti zachovávať mlčanlivosť. Porušenie tejto povinnosti sa bude považovať za hrubé porušenie zmluvy.
- 4.5 Mandatár preberá právnu zodpovednosť za činnosti v zmysle tejto zmluvy a zodpovedá za postihy uložené štátnymi dozornými orgánmi, ak ich mohol odvrátiť svojou odbornou znalosťou.
- 4.6 Mandatár sa podpisom tejto zmluvy zaväzuje dodržiavať aj vnútroorganizačné predpisy platné u mandanta.
- 4.7 Mandatár prehlasuje, že rešpektuje nižšie uvedené postihy za požitie alkoholických nápojov, porušenia zákazu fajčenia, resp. používania iných omamných prostriedkov, ktoré vyplývajú z interných predpisov mandanta a preberá plnú zodpovednosť v oblasti BOZP a OPP v zmysle platných predpisov.
- 4.8 **Zistenie hmotnostnej koncentrácie alkoholu u mandatória:**  
Pri prvom priestupku mandatória sa vydá zákaz vstupu mandatória do areálu mandanta na dobu 3 rokov v súvislosti s výkonom jeho povolania a zároveň sa uplatní zmluvná pokuta voči mandatárovi vo výške 650,- EUR. Prípady odmietnutia podrobiť sa dychovej skúške sa budú posudzovať ako závažné porušenie pracovnej disciplíny a bude sa postupovať podľa predchádzajúcej vety.
- 4.9 **Zistenie použitia omamných prostriedkov:**  
V prípade zistenia použitia omamných prostriedkov sa postupuje podľa bodu 4.9 tejto zmluvy.
- 4.10 **Porušenie zákazu fajčenia:**
1. Pri menej závažnom porušení pracovnej disciplíny – fajčenie v priestoroch mandanta, okrem miest a pracovísk so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru alebo výbuchu, uvedených v požiarnom štatúte, sa uplatní zmluvná pokuta voči mandatárovi vo výške 325,- EUR a vydá sa zákaz vstupu do areálu mandanta na dobu 1 roka v súvislosti s výkonom jeho povolania.
  2. Pri závažnom porušení pracovnej disciplíny – fajčenie, resp. používanie otvoreného ohňa na miestach a pracoviskách mandanta so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru alebo výbuchu uvedených v požiarnom štatúte, sa vydá mandatárovi zákaz vstupu do areálu mandanta na dobu 3 rokov v súvislosti s výkonom jeho povolania a zároveň sa uplatní zmluvná pokuta vo výške 650,- EUR.
- 4.11 Mandatár sa ďalej podpisom tejto zmluvy zaväzuje postupovať v súlade s environmentálnou politikou mandanta, systémom riadenia ISO 14001, zásadami ochrany životného prostredia vyplývajúcimi z právnych predpisov a pokynmi mandanta v tejto oblasti.

## Čl. 5

### Práva a povinnosti mandatára ako sprostredkovateľa

- 5.1 Sprostredkovateľ je oprávnený začať so spracúvaním osobných údajov v mene prevádzkovateľa odo dňa platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 5.2 Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje výlučne na základe pokynov Prevádzkovateľa a len za účelom dohodnutým v tejto zmluve, t.j. za účelom zabezpečenia úloh súvisiacich s výkonom funkcie bezpečnostného technika.
- 5.3 Sprostredkovateľ bude spracúvať osobné údaje v informačnom systéme s názvom: **Personálna a mzdová agenda**, v rozsahu: **titul, meno, priezvisko, dátum narodenia, pracovisko**. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby sa spracúvali len také osobné údaje, ktoré svojim rozsahom a obsahom odpovedajú účelu ich spracúvania a sú nevyhnutné na jeho dosiahnutie.
- 5.4 Sprostredkovateľ má povolené tieto operácie s osobnými údajmi: získavať osobné údaje v mene prevádzkovateľa, zaznamenávať osobné údaje, vykonávať zmeny osobných údajov, likvidovať osobné údaje. Sprostredkovateľ sa zároveň zaväzuje spracúvať osobné údaje výlučne na pracovisku prevádzkovateľa.
- 5.5 Dotknutými osobami sa na účely tejto zmluvy sa rozumejú fyzické osoby – zamestnanci prevádzkovateľa.
- 5.6 Sprostredkovateľ je povinný chrániť spracúvané osobné údaje pred ich poškodením, stratou, zničením, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania. Na tento účel je sprostredkovateľ povinný prijať primerané technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracúvania osobných údajov.
- 5.7 Sprostredkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje v súlade s dobrými mravmi a konať spôsobom, ktorý neodporuje zákonu, ani všeobecne záväzným právnym predpisom a ani ich neobchádza.
- 5.8 Sprostredkovateľ je pri prvom kontakte s dotknutou osobou, ktorej osobné údaje spracúva, oznámiť, že koná v mene Prevádzkovateľa. Osobné údaje sa zaväzuje spracúvať tak, aby nedošlo k porušeniu základných práv a slobôd dotknutých osôb a k zásahu do práva na ochranu ich osobnosti a súkromia.
- 5.9 Sprostredkovateľ môže spracúvať len správne a úplne osobné údaje. Ak ho dotknutá osoba alebo prevádzkovateľ upozorní na nesprávne a neúplne osobné údaje je povinný bez odkladu zriadiť nápravu, pokiaľ je to objektívne možné. Nesprávne a neúplne osobné údaje, ak aj osobné údaje, ktorých účel spracúvania sa skončil, je povinný bez odkladu zlikvidovať.
- 5.10 Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo rozhodnúť o poskytovaní získaných osobných údajov z informačného systému tretím stranám.
- 5.11 Sprostredkovateľ po skončení účelu spracovania osobných údajov, najneskôr však pred ukončením platnosti tejto zmluvy, bezodkladne odovzdá Prevádzkovateľovi všetky osobné údaje a doklady súvisiace s ich spracúvaním v informačnom systéme, ktoré mu boli poskytnuté prevádzkovateľom alebo dotknutými osobami, a to aj v príslušnej elektronickej forme, ak existuje. Ak to nie je možné, sprostredkovateľ zabezpečí bezodkladnú likvidáciu osobných údajov.
- 5.12 Likvidáciu osobných údajov je sprostredkovateľ povinný vykonávať v priestoroch na to určených prevádzkovateľom, t.j. v centrálnej skartovačke prevádzkovateľa.“

## Čl. 6

### Práva a povinnosti mandanta

- 6.1 Mandant sa zaväzuje vystaviť mandatárovi splnomocnenia a odovzdať mu všetky informácie, údaje a doklady, ktoré sú potrebné na splnenie povinností v zmysle tejto zmluvy.
- 6.2 Súčasne sa zaväzuje na požiadanie spolupracovať s mandatárom a umožniť mu vstup do všetkých objektov mandanta podľa bodu 3.1 zmluvy.
- 6.3 Mandant je povinný zaplatiť mandatárovi odmenu uvedenú v čl. 6 tejto zmluvy. Mandant sa ďalej zaväzuje uhradiť mandatárovi mimoriadne náklady nevyhnutne a účelne vynaložené pri plnení tejto zmluvy a presahujúce bežné výdavky mandatára. Mimoriadne náklady je mandant povinný uhradiť len v prípade, ak ich rozsah a účel písomne vopred odsúhlasil

## Čl. 7

### Odmena mandatára

- 7.1 V súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, sa zmluvné strany dohodli, že odmena za služby poskytnuté mandatárom sa stanovuje za funkciu bezpečnostného technika mesačne na 400,- Eur /slovom: štyristo Eur/.
- 7.2 Mandant zaplatí mandatárovi odmenu podľa bodu 6.1 tejto zmluvy, na účet mandatára uvedený v záhlaví tejto zmluvy, vždy do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry mandatárom. Povinnou prílohou

faktúry je Zoznam vykonaných prác za fakturované obdobie odsúhlasený mandantom. Mandatár nie je platcom DPH.

- 7.3 Za správnosť údajov vo faktúre a za včasnosť jej vyhotovenia zodpovedá mandatár. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania fakturovanej sumy z účtu mandanta.

## **Čl. 8 Ostatné ustanovenia**

- 8.1 Mandant má právo odstúpiť od zmluvy v prípade, že mandatár si neplní povinnosti, ktoré mu vyplývajú z jednotlivých ustanovení tejto zmluvy, resp. ak porušuje ustanovenia tejto zmluvy. Odstúpenie od zmluvy je účinné okamihom doručenia písomného prejavu vôle druhej zmluvnej strane.
- 8.2 Zmluvné strany môžu zmluvu písomne vypovedať aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná doba je 2-mesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 8.3 Zmluvu môžu zmluvné strany ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.
- 8.4 Zmluva zaniká smrťou mandatára alebo zánikom mandanta bez právneho nástupníctva.

## **Čl. 9 Záverečné ustanovenia**

- 9.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v CRZ v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z.
- 9.2 Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú - 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 9.3 Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom, a ďalšími platnými právnymi predpismi SR.
- 9.4 Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť urobené len písomne dodatkom, podpísaným zmluvnými stranami.
- 9.5 Zmluva je vyhotovená v troch originálnych rovnopisoch, pričom mandant obdrží dva rovnopisy a mandatár jedno vyhotovenie.
- 9.6 Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár nie je oprávnený postúpiť pohľadávky vzniknuté z titulu plnenia tejto zmluvy tretím osobám.
- 9.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu pred podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, uzavreli ju slobodne, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za nevýhodných podmienok, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán.

V Poprade, dňa .....

**Za Mandatára:**

**Za Mandanta:**

---

**Martin Majerčák**  
bezpečnostný technik  
a technik požiarnej ochrany

---

**Ing. Peter Petruš**  
generálny riaditeľ  
Nemocnica Poprad, a.s.