

**Zmluva**  
**o poskytnutí dotácie č. MAGDG2000179**

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov  
a v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky (ďalej len „Zmluva“)

**medzi zmluvnými stranami:**

**1. Poskytovateľ:**

Názov:	<b>Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava</b>
Sídlo:	Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava
v zastúpení:	Mgr. Zdenka Zaťovičová, námestníčka primátora
Bankové spojenie:	
Číslo účtu (IBAN):	
IČO:	00603481
DIČ:	2020372596
IČ DPH:	nie je platiteľom DPH

(ďalej len „hlavné mesto“)

**a**

**2. Prijemca:**

Názov:	<b>Národné osvetové centrum</b>
Sídlo:	Námestie SNP 12, 812 34 Bratislava
Právna forma:	príspevková organizácia
v zastúpení:	Mgr. Erik Kriššák, generálny riaditeľ
Bankové spojenie:	
Číslo účtu (IBAN):	
IČO:	164615
DIČ:	2020829888
IČ DPH:	SK2020829888
Zapísané:	v registri príspevkových organizácií vedenom Ministerstvom kultúry SR

(ďalej len „Prijemca“)

(„hlavné mesto“ a „Prijemca“ ďalej aj ako „Zmluvné strany“)

**Preambula**

Zmluvné strany sa v súlade s obsahom ich predchádzajúcich rokovaní, berúc do úvahy ich spoločné ciele a záujmy, realizujúc ich obojstranne dohodnuté podmienky dohodli na uzatvorení tejto Zmluvy podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, podľa VZN hlavného mesta č. 16/2012 o poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu hlavného mesta a v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky za podmienok dohodnutých ďalej v tejto Zmluve.

**Článok 1**

**Predmet Zmluvy**

1. Predmetom tejto Zmluvy je poskytnutie dotácie Prijemcovi vo výške 500,00 Eur (slovom: päťsto eur) na projekt „TVOR^BA 2020 - od tvorivosti k poznaniu“ (ďalej len „projekt“) realizovaný v roku 2020. Dotácia bude poskytnutá z grantového Podprogramu 1 na podporu pohybových aktivít a neformálneho vzdelávania v oblasti práce s deťmi a mládežou, ktorý je jedným zo štyroch podprogramov Grantového

programu pre rozvoj športu a vzdelávania v hlavnom meste Slovenskej republiky v Bratislave schváleného uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 355/2019 dňa 12.12.2019.

2. Dotácia z rozpočtu hlavného mesta podľa § 7 ods. 4 Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je v rozpočte hlavného mesta zahrnutá v kapitole Podprogram 7.5. Organizácia podujatí a podpora občianskych aktivít.
3. Prijemcu zaväzuje uverejniť logo hlavného mesta na všetkých tlačových materiáloch k projektu, ako aj zaslať oznámenie o realizovaní podujatia/aktivity, prípadne pozvánku na podujatie/aktivitu. Projekt, na podporu ktorého sa dotácia poskytuje, tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy.
4. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu len na predmet Zmluvy uvedený v bode 1 tohto Článku, len na dohodnutý účel uvedený v Článku 3 bod 2 Zmluvy, a to za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.

## **Článok 2**

### **Spôsob poskytnutia dotácie**

1. Hlavné mesto poskytne Prijemcovi na realizáciu predmetu Zmluvy dotáciu (článok 1 bod 1) jednorázovo do 14 dní odo dňa účinnosti tejto Zmluvy na účet Prijemcu uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.
2. Hmotnú zodpovednosť za poskytnutú dotáciu preberá Prijemca dňom jej pripísania na účet Prijemcu uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.

## **Článok 3**

### **Účel a podmienky použitia dotácie**

1. Prijemca je povinný použiť dotáciu v súlade s podmienkami ustanovenými v tejto Zmluve.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná na krytie oprávnených nákladových položiek uvedených v rozpočte projektu ako požiadavka k podpore výdavkov na realizáciu projektu podľa Čl. 1 bod 1 Zmluvy.
3. Prijemca dotácie môže vo výnimočných prípadoch použiť dotáciu alebo jej časť na krytie nákladovej položky odlišne od nákladovej položky určenej stanoveným rozpočtom podľa bodu 2 tohto Článku Zmluvy za podmienky dodržania § 5 Štatútu Grantového Podprogramu 1 na podporu pohybových aktivít a neformálneho vzdelávania v oblasti práce s deťmi a mládežou pri použití dotácie viažúcej sa na podporený projekt podľa Článku 1 bod 1 Zmluvy. Prijemca dotácie je povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť poskytovateľovi príspevku písomne, resp. e-mailom. Nedodržanie ktorejkoľvek z uvedených podmienok má za následok neoprávnenosť použitia dotácie nad rámec účelu použitia dotácie podľa bodu 2 tohto Článku Zmluvy.
4. Dotáciu poskytnutú na základe tejto Zmluvy možno použiť najneskôr do 31.12.2020 vrátane.
5. Prijemca je povinný:
  - a) viesť poskytnutú dotáciu na účte zriadenom pre účely dotácií, viesť príslušné účtovníctvo a zabezpečiť archiváciu účtovných dokladov, súvisiacich s poskytnutím dotácie v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi;
  - b) bezodkladne písomne informovať hlavné mesto o začatí a ukončení jednotlivých etáp realizácie projektu a o použití poskytnutej dotácie, ako i o každej skutočnosti, ktorá by mohla obmedziť alebo znemožniť využitie dotácie v súlade s jej účelom;

- c) zúčtovať poskytnutú dotáciu podľa podmienok uvedených v Zmluve do 60 dní po ukončení projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, najneskôr však do 5. januára nasledujúceho kalendárneho roka prostredníctvom elektronického portálu [www.bratislava.egrant.sk](http://www.bratislava.egrant.sk), do ktorého sa prihlási pod menom a heslom zhodným s prihlasovacími údajmi použitými pri podávaní žiadosti o udelenie grantu podporeného projektu a v záložke Záverečná správa vyplní elektronický formulár zúčtovania. Súčasťou formuláru zúčtovania je záverečná správa, finančná správa a galéria, v ktorých projekt vyhodnotí, popíše splnenie účelu dotácie a k zúčtovaniu priloží riadne vyhotovené účtovné doklady vzťahujúce sa na poskytnutú dotáciu;
  - d) predložiť hlavnému mestu výtlačok elektronicky spracovaného formulára zúčtovania a záverečnej správy o realizácii projektu, doložený čitateľnými fotokópiami účtovných dokladov o čerpaní dotácie (príp. zabezpečiť originály účtovných dokladov k nahliadnutiu) podľa Článku 3 bod 5 písm. c) Zmluvy;
  - e) predložiť hlavnému mestu kompletný rozpočet zrealizovaného projektu, dokumentáciu prezentácie hlavného mesta ako podporovateľa projektu a čestné vyhlásenie o správnosti predloženého zúčtovania vo výške poskytnutej dotácie pri dodržaní dohodnutého účelu dotácie podľa tejto Zmluvy prostredníctvom elektronického portálu ako súčasť zúčtovania podľa Článku 3 bod 5 písm. c) Zmluvy a tiež v tlačenej forme ako súčasť zúčtovania podľa Článku 3 bod 5 písm. d) Zmluvy.
6. Prijemca je povinný nevyčerpané finančné prostriedky vrátiť na účet hlavného mesta uvedený v záhlaví Zmluvy najneskôr ku dňu odoslania elektronického formulára zúčtovania a záverečnej správy o realizácii projektu a konečnom zúčtovaní poskytnutej dotácie. Vrátenie finančných prostriedkov je povinný dokladovať bankovým výpisom, resp. iným relevantným dokladom o vrátení, pričom sa tento doklad stáva súčasťou zúčtovania poskytnutej dotácie podľa Článku 3 bod 5 písm. c) a písm. d) Zmluvy. Za deň vrátenia finančných prostriedkov na účet hlavného mesta sa považuje deň ich pripísania na účet hlavného mesta uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Nevyčerpané finančné prostriedky sa nevracajú, ak ich suma nepresiahne 3,00 eurá.
7. Prijemca sa zaväzuje pri každej forme propagácie a prezentácie projektu vhodným spôsobom deklarovat' skutočnosť, že na realizáciu projektu bola poskytnutá dotácia z rozpočtu hlavného mesta.
8. Prijemca sa zaväzuje, že pri nakladaní s poskytnutými verejnými prostriedkami bude postupovať podľa ustanovení Zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov, ako aj Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
9. Ak je Prijemca dotácie registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty, táto nie je pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok.
10. Prijemca podpisom Zmluvy záväzne deklaruje, že:
- a) má vysporiadané finančné vzťahy s hlavným mestom a jeho mestskými časťami;
  - b) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku;
  - c) nie je voči nemu vedený súdny, exekučný, daňový výkon rozhodnutia;
  - d) nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie;
  - e) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie; a
  - f) neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa pracovnoprávných predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania (ďalej

aj ako „Pracovnoprávne predpisy“), a to predovšetkým Zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a Zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Príjemca týmto vyhlasuje, že si je plne vedomý všetkých povinností, ktoré pre neho z Pracovnoprávnych predpisov vyplývajú a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti tejto Zmluvy. Príjemca sa zaväzuje najmä zamestnávať zamestnancov legálne a neporušovať tak zákaz nelegálneho zamestnávania upravený v Pracovnoprávnych predpisoch.

#### **Článok 4** **Kontrola použitia poskytnutej dotácie**

1. Príjemca vyhlasuje, že je oboznámený s tým, že hlavné mesto vykonáva finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou a kontrolu dodržiavania podmienok Zmluvy a týmto sa zaväzuje vytvoriť kontrolnému orgánu podmienky na výkon finančnej kontroly.
2. Hlavné mesto je oprávnené vo všetkých etapách prípravy a realizácie projektu, ako i po skončení projektu po formálnej i vecnej stránke kontrolovať účelnosť použitia poskytnutej dotácie.
3. Príjemcovi dotácie sa pri zúčtovaní poskytnutej dotácie uznajú za oprávnené výdavky výlučne tie výdavky, ktoré sa viažu k poskytnutej dotácii, ktoré Príjemcovi vznikli v rozhodujúcom kalendárnom roku a za podmienky dodržania dohodnutého účelu využitia dotácie stanoveného v Zmluve.
4. Príjemca je povinný vrátiť hlavnému mestu poskytnutú dotáciu v prípade, že koná v rozpore s touto Zmluvou, najmä ak:
  - a) nedodrží účel a podmienky poskytnutia dotácie;
  - b) nedodrží podmienky vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov alebo nevedie účtovníctvo v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi;

a to v lehote do tridsiatich (30) dní odo dňa doručenia oznámenia o povinnosti vrátiť dotáciu na bankový účet hlavného mesta uvedený v záhlaví Zmluvy.

#### **Článok 5** **Odstúpenie od Zmluvy**

1. Hlavné mesto je oprávnené odstúpiť od Zmluvy, ak Príjemca uviedol vo svojej žiadosti nepravdivé, nesprávne alebo neúplné údaje, alebo ak nesplnil povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy. Odstúpenie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy Príjemcovi.
2. Ak nastane situácia podľa Článku 5 bodu 1. Zmluvy t. j. hlavné mesto od Zmluvy odstúpi a zároveň bola Príjemcovi už vyplatená dotácia, Príjemca je povinný do tridsiatich (30) dní odo dňa doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy vrátiť hlavnému mestu poskytnutú dotáciu v plnej výške na bankový účet hlavného mesta uvedený v záhlaví Zmluvy.
3. Hlavné mesto nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú odstúpením od Zmluvy.

4. Príjemca je oprávnený odstúpiť od Zmluvy za predpokladu, že sú vysporiadané akékoľvek finančné záväzky Zmluvných strán resp. nebola zo strany hlavného mesta vyplatená dotácia.
5. Odstúpenie od Zmluvy sa doručuje druhej Zmluvnej strane písomne, doporučeným listom na adresu Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy. V prípade neúspešného doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy doporučenou listovou zásielkou druhej Zmluvnej strane sa deň vrátenia zásielky odosielateľovi bude považovať za deň riadneho doručenia. Písomnosť sa bude považovať za riadne doručenie aj vtedy, ak ju adresát odmietne prevziať, a to dňom odmietnutia prevzatia.

## **Článok 6** **Sankcie**

1. Ak Príjemca použije poskytnutú dotáciu alebo jej časť v rozpore so stanoveným účelom uvedeným v tejto Zmluve, je povinný do pätnástich (15) dní od doručenia výzvy vrátiť hlavnému mestu poskytnutú dotáciu vo výške jej použitia v rozpore so stanoveným účelom spolu s úrokom z omeškania vo výške 0,05 % za každý deň omeškania odo dňa neoprávneného použitia poskytnutej dotácie alebo jej časti do vrátenia dotácie alebo jej časti. Úrok z omeškania sa vypočíta zo sumy, ktorá bola použitá v rozpore so Zmluvou.
2. V prípade, že z dôvodu uvedenému v Článku 6 ods. 1 bude hlavnému mestu kontrolným orgánom uložená sankcia, je Príjemca povinný zaplatiť hlavnému mestu zmluvnú pokutu vo výške sankcie uloženej kontrolným orgánom hlavnému mestu. Povinnosť Príjemcu uhradiť úrok z omeškania nie je týmto ustanovením dotknutá.
3. Ak Príjemca nezúčtuje poskytnutú dotáciu v termíne uvedenom v Článku 3 bod 5 písm. c) Zmluvy, alebo ak bude jej zúčtovanie neúplné, alebo ak Príjemca nevráti nepoužitú poskytnutú dotáciu v termíne uvedenom v Článku 3 bod 6 Zmluvy, je povinný zaplatiť hlavnému mestu úrok z omeškania vo výške 0,05 % z nezúčtovanej sumy resp. z nevrátenej sumy a to za každý deň omeškania.
4. V prípade, ak sa ktorékoľvek z vyhlásení Príjemcu podľa Článku 3 bod 10. písm. f) Zmluvy ukáže ako nepravdivé a hlavnému mestu bude kontrolným orgánom v súlade s ustanovením § 7b Zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uložená sankcia z dôvodu prijatia práce alebo služby prostredníctvom zhotoviteľa nelegálne zamestnávaných osôb, (i) je Príjemca povinný zaplatiť hlavnému mestu zmluvnú pokutu vo výške sankcie uloženej kontrolným orgánom hlavnému mestu a zároveň (ii) hlavnému mestu vzniká právo na odstúpenie od tejto Zmluvy, a to aj od časti tejto Zmluvy. Hlavné mesto je oprávnené uplatniť si zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety tohto bodu Zmluvy voči Príjemcovi aj opakovane.
5. Sankcie sa považujú za uhradené dňom ich pripísania na účet hlavného mesta.

## **Článok 7** **Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma Zmluvnými stranami a právne účinky nadobúda nasledujúcim dňom po dni jej zverejnenia na webovom sídle hlavného mesta, a to v súlade s ustanovením § 47a Zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 5a Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
2. Práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto Zmluve, sa riadia ustanoveniami Zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších

predpisov, Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky vrátane VZN hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 16/2012 o poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.

3. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch, z ktorých hlavné mesto dostane tri (3) a Prijemca jedno (1) vyhotovenie.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne námietky, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
5. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy je:  
Príloha č. 1 - Žiadosť o udelenie grantu  
Príloha č. 2 – § 5 Štatútu Grantového Podprogramu 1

V Bratislave dňa:

V Bratislave dňa:

Poskytovateľ:

Prijemca:

Za hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavu:

Za Národné osvetové centrum:

---

Mgr. Zdenka Zaťovičová v.r.  
námestníčka primátora

---

Mgr. Erik Kriššák v.r.  
generálny riaditeľ



**BRATISLAVA GRANTOVÝ PROGRAM PRE ROZVOJ ŠPORTU A VZDELÁVANIA V HLAVNOM MESTE SR V BRATISLAVE**

**Podprogram 1**

**Grantový program na podporu pohybových aktivít a neformálneho vzdelávania v oblasti práce s deťmi a mládežou**

**Predkladateľ projektu**

Úplný právoplatný názov žiadateľa	Národné osvetové centrum
Sídlo žiadateľa	Námestie SNP č. 12, 81234 Bratislava
Poštová adresa	Námestie SNP č. 12, 81234 Bratislava
Právna forma	príspevková organizácia
Číslo registrácie	MK-2472/2016-110/8080
Dátum a miesto registrácie	1. augusta 1958 v Bratislave
IČO	164615
DIČ	2020829888
IČ DPH	SK2020829888
Bankové spojenie	
Iné	
Číslo účtu v tvare IBAN	
Hlavné zameranie činnosti žiadateľa	kultúrno-osvetová činnosť s celoslovenskou pôsobnosťou
Stručná charakteristika žiadateľa	<p>Národné osvetové centrum je štátnou príspevkovou organizáciou Ministerstva kultúry Slovenskej republiky. Národné osvetové centrum je odborným a metodickým pracoviskom pre kultúrno-osvetovú činnosť, koordinačným a výkonným pracoviskom pre teoretickú, analytickú, informačnú, dokumentačnú a konzultačnú činnosť v oblasti kultúrno-osvetovej činnosti, koordinačným a výkonným pracoviskom pre výskum a štátne štatistické zisťovanie v oblasti kultúry, odborným pracoviskom, ktoré vedie národný register kultúrneho dedičstva ako centrálnu evidenciu údajov a informácií o kultúrnom dedičstve a pracoviskom pre ďalšie vzdelávanie zamestnancov v oblasti kultúrno-osvetovej činnosti.</p> <p>V súvislosti s neprofesionálnym umením Národné osvetové centrum pôsobí ako metodické pracovisko s celoslovenským zameraním pre oblasti folklór a folklorizmus, divadlo a umelecký prednes, hudba a zborový spev, výtvarná, fotografická, filmová a literárna tvorba. Vyhlasuje a odborne garantuje celoštátne postupové súťaže (z tých najstarších a najznámejších napr. Hviezdoslavov Kubín), organizuje tri celoštátne festivaly (Folklórny festival Východná, Scénická žatva a TVOR•BA), realizuje množstvo vzdelávacích aktivít a tvorí metodické materiály pre rozvoj neprofesionálnych umelcov, ich pedagógov, ale aj širšej verejnosti.</p>

**Štatutárny zástupca**

Meno, priezvisko, titul	<b>JUDr. Ing. Michal Bartók</b>
Pozícia	iné
	<b>generálny riaditeľ</b>
Adresa trvalého pobytu	<b>Námestie SNP č. 12, 81234 Bratislava</b>
Telefón/Mobil	<b>220471202</b>
E-mail	<b>michal.bartok@nocka.sk</b>

**2. Štatutárny zástupca**

Meno, priezvisko, titul	
Pozícia	
Iná pozícia	
Adresa trvalého pobytu	
Telefón/Mobil	
E-mail	

**Osoba zodpovedná za projekt**

Meno, priezvisko, titul	<b>Mgr. Tatiana Šišková</b>
Pozícia	<b>vedúca oddelenia neprofesionálneho umenia</b>
Telefón/Mobil	<b>+421918817142</b>
E-mail	<b>tatiana.siskova@nocka.sk</b>

**Opis projektu**

Názov projektu	<b>TVOR•BA 2020 - od tvorivosti k poznaniu</b>
Typ aktivity	<b>jednorazová aktivita</b>
Druh aktivity	<b>• záujmovo-vzdelávacie podujatie</b>
Stručná anotácia projektu	<b>TVOR•BA je multižánrový festival neprofesionálneho umenia, ktorý sa bude konať v termíne 17. – 20. 12. 2020 v Bratislave-Starom Meste. Už 3. rok sa na ňom stretnú najlepší neprofesionálni umelci Slovenska. V programovej ponuke festivalu budú okrem scénických aj interaktívne a edukatívne aktivity, ktoré budú určené pre umelcov, pedagógov, pracovníkov v kultúre i širšiu bratislavskú verejnosť. Aktivity sa budú odohrávať v interiéri, najmä vo V-klube a ďalších priestoroch Národného osvetového centra na Nám. SNP, ale takisto aj v exteriéri na Námestí Nežnej revolúcie a Hlavnom námestí v Bratislave. Workshopy, diskusie, prednášky a tvorivé dielne budú zamerané na rôzne umelecké druhy a žánre ako napr. fotografická, filmová, výtvarná a literárna tvorba, folklór a folklorizmus, divadlo a umelecký prednes, hudba a spev. Vybrané workshopy budú multižánrové, čím vznikne priestor pre vzájomné inšpirácie umelcov a zdôraznia sa prirodzené prieniky jednotlivých umeleckých druhov a žánrov.</b>



Popis konkrétnych aktivít projektu

Počas festivalu TVOR-BA 2020 sa v rámci troch festivalových dní bude konať 20 edukačných aktivít, ktoré sa uskutočnia v interiéri v priestoroch Národného osvetového centra a v exteriéri v historickom centre Bratislavy.

Workshopy, tvorivé dielne, prednášky a diskusie reflektujúce aktuálne témy v rôznych oblastiach umenia budú určené pre účastníkov festivalu z celého Slovenska, ale aj neprofesionálnych umelcov, kultúrno-osvetových pracovníkov, pedagógov, vedúcich kolektívov a širšiu verejnosť pôsobiacich v Bratislave.

Vzdelávacie aktivity budú mať v závislosti od ich typu trvanie od 2 hodín až po 3 dni a lektormi na nich budú profesionálni umelci a odborníci z radov etnológov, teatroológov, hlasových pedagógov, filmárov, fotografov, výtvarníkov, hudobníkov, literátov a pod. v spolupráci s odbornými pracovníkmi Národného osvetového centra.

Jednotlivé edukačné aktivity budú určené pre umelcov a participantov na vzniku umeleckej tvorby v rámci svojej oblasti zamerania, avšak viaceré budú svojim obsahom prispôsobené tak, aby zaujali a boli prínosné pre umelcov rôzneho zamerania i širšiu verejnosť od detí až po seniorov. Vybrané aktivity budú multizáňrového charakteru, aby prepojili rôznych umelcov, ktorý sa v tvorbe môžu svojimi rôznymi prístupmi navzájom inšpirovať a dopĺňať.

V oblasti fotografie ponúkne festival prednášku zameranú na začiatky a históriu vzniku fotografie, workshop PINHOLE (výroba dierkového fotoaparátu) a inštaláciu Camera obscura, ktorá bude demonštrovať hlavný princíp fungovania fotoaparátu.

Folklorne edukačné aktivity budú tvoriť prednášky zamerané pramene k štúdiu ľudového tanca a prácu s nimi a ľudový tanec v kontextoch tradičných príležitostí. Praktické workshopy budú zamerané na školu tanca a základy pohybovej prípravy na ľudový tanec a detské hry.

Na slovenský jazyk a teóriu viazaného verša bude zameraný workshop pre literátov.

Oblasť filmu ponúkne 3-dňovú tvorivú dielňu zameranú na experimentálnu prácu so 16 mm filmom.

Na hlasovú výchovu a metodicko-didaktickú prácu zbormajstra budú zamerané 2 hudobné workshopy.

V oblasti divadla a umeleckého prednesu ponúkne festival tvorivé dielne zamerané na dramaturgiu a obrazotvornosť pri tvorbe divadelnej inscenácie a divadla poézie. V exteriéri sa uskutoční workshop pouličného divadla pre širokú verejnosť.

Výtvarná tvorba bude zastúpená workshopom zameraným na portrétnu kresbu, maľbu a vzájomnú konfrontáciu. Pre širšie publikum bude určený exteriérový výtvarný performance.

Výtvarnú tvorbu s modernými technológiami prepojí workshop v súčasnosti veľmi populárnej risografie a 2 multizáňrové workshopy zamerané na vizuálnu partitúru a intermédiá.

Pre pracovníkov v kultúre na rôznych úrovniach a v rôznych pozíciách bude zameraná diskusia na tému neprofesionálneho umenia v súčasnosti.

Viaceré workshopy nadviažu na koncept tzv. dobrovoľného umenia, kedy sa umenie dostáva bezprostredne k divákovi v neštandardnom prostredí umeleckej tvorby a v istom momente sa divák – okolojúci stáva participantom dobrovoľného kolektívneho umeleckého procesu, ktorého sa má možnosť zúčastniť až do jeho ukončenia, alebo len čiastkovo na určitý moment.

Cieľová skupina, na ktorú je projekt zameraný

- deti a mládež do 30 rokov
- dospelí

Očakávaný počet účastníkov celkom

1000

Očakávaný počet bratislavských účastníkov z celkového počtu

600

Očkávaný počet účastníkov z 450  
radov detí a mládeže z  
Bratislavy

### Očkávaný prínos projektu pre hlavné mesto

obohatenie kultúrneho života v Bratislave
umelecké vzdelávanie neprofesionálnych umelcov i širokej verejnosti
aktívne zapojenie Bratislavčanov do tvorivého umeleckého procesu

### Kvalitatívne výstupy projektu

podnietenie záujmu verejnosti o umenie
vzdelávanie v rôznych oblastiach umenia
získavanie nových poznatkov a zručností v rôznych oblastiach umenia
multizánrový umelecký dialóg

### Kvantitatívne výstupy projektu

11 x workshop	
5 x tvorivá dielňa	
3 x prednáška	
1 x diskusia	
Miesto realizácie projektu/aktivity	Bratislava-Staré Mesto, V-klub, Národné osvetové centrum, Nám. Nežnej revolúcie, Hlavné námestie

### Harmonogram

Začiatok realizácie projektu	1.9.2020
Dátum ukončenia projektu	31.12.2020

### Dlhotrvalé, resp. pravidelne sa opakujúce aktivity

Aktivity	Začatie aktivity	Ukončenie aktivity
Príprava edukačných aktivít festivalu	9-2020	12-2020
Workshopy	12-2020	12-2020
Tvorivé dielne	12-2020	12-2020
Prednášky	12-2020	12-2020
Diskusia	12-2020	12-2020
Vyhodnotenie a vyúčtovanie festivalu	12-2020	12-2020

### Rozpočet projektu

Celkové náklady na projekt	4941
Požadovaná suma	3200
Miera spolufinancovania v percentách vypočítaná z celkovej sumy	64.76%

Položka	Požadovaná suma	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady na projekt	
<b>Rozpočet projektu</b>	<b>3 200,00 €</b>	<b>1 741,00 €</b>	<b>4 941,00 €</b>	
Položka				
<b>C. Ubytovanie - lektori</b>		<b>500,00 €</b>	<b>493,00 €</b>	<b>993,00 €</b>
<b>D. Stravovanie/ Občerstvenie - lektori</b>		<b>200,00 €</b>	<b>248,00 €</b>	<b>448,00 €</b>
<b>E: Cestovné - lektori</b>		<b>0,00 €</b>	<b>300,00 €</b>	<b>300,00 €</b>
<b>H: Odmeny a honoráre (napr. trénerom, rozhodcom, školiteľom, lektorom, moderátorom a pod.) - lektori</b>		<b>2 500,00 €</b>	<b>700,00 €</b>	<b>3 200,00 €</b>
	Požadovaná suma	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady na projekt	
<b>Spolu</b>	<b>3 200,00 €</b>	<b>1 741,00 €</b>	<b>4 941,00 €</b>	

**Komentár k položkám rozpočtu**

Komentár k rozpočtu A: Prenájom priestorov na realizáciu projektu/ Prenájom technických prostriedkov	
Komentár k rozpočtu B: Ubytovanie	<b>Predpokladaný počet lektorov je 16 počas 3 nocí, t.j. 48 osobonocí x 20,70EUR. Ubytovanie v ubytovacom zariadení v kategórii hotel, hostel – len súkromné izby alebo penzión so štandardom min. 2 hviezdčiek vo vzdialenosti do 5 km od Národného osvetového centra v samostatných izbách (dvojposteľové izby s oddelenými posteľami obsadené prevažne dvomi osobami) so štandardným komfortom.</b>
Komentár k rozpočtu D: Stravovanie/ Občerstvenie	<b>Zabezpečenie stravovanie formou gastrolístkov vo výške 7EUR/deň, t.j. 16 lektorov x 4 dni x 7EUR/deň.</b>
Komentár k rozpočtu E: Cestovné/ F: Prepravné/ G: Prenájom dopravných prostriedkov	<b>Cestovné náhrady sú uhrádzané vo výške cestovného lístka druhej triedy. Vzhľadom na skutočnosť, že momentálne nie je možné stanoviť miesto odkiaľ lektori cestujú, je stanovená suma podľa historických údajov z predošlých rokov.</b>
Komentár k rozpočtu H: Odmeny a honoráre (napr. trénerom, rozhodcom, školiteľom, lektorom, moderátorom a pod.)	<b>Honoráre za prácu lektorov. 11x workshop (180EUR), 5x tvorivá dielňa (180EUR), 3x prednáška (80EUR), 1x diskusia (80EUR).</b>
Komentár k rozpočtu I: Ceny a odmeny (napr. sťažiacim, deťom pri rôznych príležitostiach (napr. Mikuláš, Deň detí)	

<p>Komentár k rozpočtu</p> <p>J: Práce a služby súvisiace s propagáciou podujatia a vydávaním tlačovín</p>
<p>Komentár k rozpočtu</p> <p>K: Všeobecný spotrebný materiál (uvedte podrobnejšie druh spotrebného materiálu)</p>
<p>Komentár k rozpočtu</p> <p>L: Poistné</p>
<p>Komentár k rozpočtu</p> <p>M: Lekársky dozor</p>
<p>Komentár k rozpočtu</p> <p>N: Protipožiarny dozor</p>
<p>Komentár k rozpočtu</p> <p>O: Služby súvisiace s realizáciou projektu realizované prostredníctvom subjektu s oprávnením na takúto činnosť</p>

### Spolufinancovanie

Uvedte iné zdroje príjmu pre účely realizácie projektu (od koho, koľko)

Názov subjektu	Výška sumy
Národné osvetové centrum - vlastné zdroje	1741
<p>Komentár k spolufinancovaniu projektu</p> <p style="text-align: center;"><b>Spolufinancovanie je zabezpečené z vlastných zdrojov.</b></p>	
Termín realizácie jednorazovej aktivity	17.12.2020

### Galéria

#### Fotografie



názov **Tvorba2019 foto-Jakub-Janco-045-of-410.jpg**

popis **TVOR•BA 2019 - prednáška o found**

## footage filmoch



názov Tvorba2019 foto-  
Jakub-Janco-053-  
of-410.jpg

popis TVOR•BA 2019 -  
workshop  
tvorivého písania  
dramatických  
textov



názov Tvorba2019 foto-  
Jakub-Janco-165-  
of-410.jpg

popis TVOR•BA 2019 -  
fotografický  
workshop  
zameraný na street  
dokument



názov Tvorba2019 foto-  
Jakub-Janco-157-  
of-410.jpg

popis TVOR•BA 2019 -  
workshop hlasovej  
výchovy spevákov



názov Tvorba2019 foto-  
Jakub-Janco-196-  
of-410.jpg

popis TVOR•BA 2019 -  
intermediálny  
workshop -  
kultúrne dedičstvo  
optikov súčasného  
umenia



názov Tvorba2019 foto-  
Jakub-Janco-293-  
of-410.jpg

popis TVOR•BA 2019 -  
škola tanca



názov Tvorba2019 foto-  
Jakub-Janco-170-  
of-410.jpg




popis TVOR•BA 2019 -  
kresliarsky  
mestský plenér -  
Ľudia a  
architektúra



názov Tvorba2019 foto-  
Jakub-Janco-154-  
of-410.jpg

popis TVOR•BA 2019 -  
interaktívny  
workshop o  
podpore umenia

názov Tvorba2019 foto-  
Jakub-Janco-329-

	názov <b>of-410.jpg</b> popis <b>TVOR•BA 2019 - výtvarný workshop - Fragmenty z dedičstva</b>
	názov <b>Plagát A4 final event online.png</b> popis <b>TVOR•BA 2019 - ideový plagát</b>
	názov <b>Plagát A4 final program online.png</b> popis <b>TVOR•BA 2019 - programový plagát</b>

## Videá

<a href="https://www.youtube.com/watch?v=V2u7jSAoDQU">https://www.youtube.com/watch?v=V2u7jSAoDQU</a>	upútavka na festival TVOR•BA 2019
<a href="https://www.youtube.com/watch?v=4bWbJPccl_k&amp;t=41s">https://www.youtube.com/watch?v=4bWbJPccl_k&amp;t=41s</a>	zostrih z festivalu TVOR•BA 2019

## Doplňujúce informácie

Pôsobnosť projektu	Národná
--------------------	---------

## Verejná prezentácia projektu

Médium	Forma výstupu
tlačenu formou	plagát
tlačenu formou	leták
tlačenu formou	bulletin
elektronickou formou	<a href="http://www.tvor-ba.sk">www.tvor-ba.sk</a>
elektronickou formou	<a href="https://www.facebook.com/festivalTvorBA/">https://www.facebook.com/festivalTvorBA/</a>
elektronickou formou	<a href="https://www.instagram.com/festivaltvorba/">https://www.instagram.com/festivaltvorba/</a>

## Prezentácia hlavného mesta ako podporovateľa projektu

Spôsob prezentácie	Forma prezentácie	Použitie loga mesta Bratislava
uvedením loga a textu "Projekt podporilo mesto Bratislava" v tlačných materiáloch	plagát	áno
uvedením loga a textu "Projekt podporilo mesto Bratislava" v tlačných materiáloch	leták	áno
uvedením loga a textu "Projekt podporilo mesto Bratislava" v tlačných materiáloch	bulletin	áno
uvedením loga a textu "Projekt podporilo mesto Bratislava" na webovej stránke	<a href="http://www.tvor-ba.sk">www.tvor-ba.sk</a>	áno
uvedením loga a textu "Projekt podporilo mesto Bratislava" na webovej stránke	<a href="https://www.facebook.com/festivalTvorBA/">https://www.facebook.com/festivalTvorBA/</a>	áno


Odhadovaný dátum prezentácie hlavného mesta **17.12.2020**

## Podporené projekty z rozpočtu mesta za obdobie predchádzajúcich 2 rokov


Názov projektu	Výška dotácie
2019 - žiadne	0
2018 - žiadne	0
Počet zapojených dobrovoľníkov	0

## PRÍLOHY


Kópia stanov, štatútu, resp. inej zakladacej listiny organizácie aj s aktuálnymi dodatkami.

	názov <b>Zriaďovacia listina.pdf</b>
	popis <b>Zriaďovacia listina Národného osvetového centra</b>

Doklad o vedení účtu (kópia zmluvy o účte v banke/ potvrdenie o vedení účtu z banky/ hlavička z výpisu z účtu, z ktorej je zrejmé číslo a majiteľ účtu (stačí jedna z možností).

	názov <b>banka - výpis z účtu.pdf</b>
	popis <b>Výpis z účtu Národného osvetového centra</b>


Doklad o čísle IČO

	názov <b>Potvrdenie o pridelení IČO.pdf</b>
	popis

Doklad o čísle DIČ

	názov <b>DIČ.jpg</b>
	popis

Doklad o čísle IČ DPH

	názov <b>IČ DPH.jpg</b>
	popis

Kópia dokladov preukazujúcich oprávnenie konať za žiadateľa za štatutárneho zástupcu žiadateľa (napr. zápisnica o zvolení štatutára alebo poverenia štatutára).



názov Vymenovací dekrét  
GR - aktuálny.pdf

popis **Vymenovací dekrét**  
**generálneho**  
**riaditeľa**

Čestne vyhlasujem, že:

<p>✓ nie som dlžníkom hlavného mesta SR Bratislavy, ani žiadnej mestskej časti v Bratislave.</p>
<p>✓ nie je voči mne vedené konkurzné konanie, nie som (organizácia) v konkurze v reštrukturalizácii a nebol proti mne zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, nie je voči mne vedený súdny, exekučný, daňový výkon rozhodnutia, neporušil som v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu, nemám evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie a nemám právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie.</p>
<p>✓ beriem na vedomie, že poskytnuté finančné prostriedky sú verejnými prostriedkami a pri nakladaní s nimi budem postupovať v súlade s ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov, ako aj zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</p>
<p>✓ budem archivovať všetky finančné doklady týkajúce sa poskytnutého grantu najmenej 10 rokov.</p>
<p>✓ projekt nie je podporený z iných prostriedkov rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy.</p>
<p>✓ Subjekt, ktorý zastupujem nie je v likvidácii alebo v konkurznom konaní.</p>
<p>✓ všetky údaje v žiadosti i v prílohách, vrátane jednotlivých položiek v rozpočte som uviedol pravdivo a som si vedomý právnych následkov uvedenia nepravdivých údajov.</p>
<p>som registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a vyhlasujem, že táto nebude pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok</p>

Tlačivo čestného prehlásenia nájdete na tomto linku - kliknite [TU](#).

Tlačivo vytlačte.

Podpíšte.

Oscanujte/ odfotografujte.

Priložte.

Bez tejto prílohy nebude Vaša žiadosť akceptovaná!



názov Čestné  
vyhlásenie od  
tvorivosti k  
poznaniu.pdf

popis



**Informačná povinnosť o spracovaní osobných údajov na spracovanie žiadosti o dotácie.**

„Štatutár berie na vedomie, že Hlavné mesto SR Bratislava, ako prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na základe: čl. 6 ods. 1 písm. b) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „GDPR“), za účelom grantových programov hlavného mesta - podpora rozširovania kultúrnych, kultúrno-spoločenských, športových, sociálnych, publikačných, vzdelávacích, záujmových a tvorivých aktivít obyvateľov hlavného mesta. Spracúvanie sa vykonáva v súlade s GDPR a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Osobné údaje sa poskytujú len v prípade plnenia povinností v zákonom stanovených prípadoch orgánom verejnej moci. Prenos do tretích krajín sa neuskutočňuje. Osobné údaje sa uchovávajú po dobu 10 rokov. Bližšie informácie týkajúce sa spracúvania a ochrany osobných údajov ako aj Vašich práv sú uvedené na stránke hlavného mesta <https://bratislava.sk/sk/ochrana-osobnych-udajov> alebo osobne na pracovisku prvého kontaktu hlavného mesta. Poskytnutie osobných údajov je zmluvnou požiadavkou. Neposkytnutie údajov môže mať za následok nemožnosť poskytnutia grantu.

Kontakt na zodpovednú osobu: [jana.panakova@bratislava.sk](mailto:jana.panakova@bratislava.sk)

Kontakt na uplatnenie práv: [mojepravo@bratislava.sk](mailto:mojepravo@bratislava.sk)

Dátum: .....

Podpis štatutárneho zástupcu (platí pre tlačенú verziu): .....

Meno a priezvisko osoby vyplňajúcej formulár	<b>Tatiana Šišková</b>
✓ Potvrdzujem, že údaje uvedené v tejto žiadosti sú pravdivé a správne.	

Hlavné mesto SR Bratislava, Oddelenie školstva, športu a mládeže, P.O.Box 192, 814 99 Bratislava 1

Tel. +421 2 59 356 111, [www.bratislava.sk](http://www.bratislava.sk), e-mail: [info@bratislava.sk](mailto:info@bratislava.sk), [jana.panakova@bratislava.sk](mailto:jana.panakova@bratislava.sk)

### Štatút

## grantového Podprogramu 1 na podporu pohybových aktivít a neformálneho vzdelávania v oblasti práce s deťmi a mládežou

(výber: § 4, 5 a 12)

### § 4

#### Oprávnené aktivity podpory

(1) Oprávnenými aktivitami podpory sú:

- a) podujatia a záujmové činnosti zamerané na pohybové aktivity, tvorivosť a podnikavosť, podpora rozvoja talentu, budovanie prirodzeného záujmu o pravidelnú, príp. príležitostnú záujmovú činnosť v čase mimo vyučovania (krúžky, súbory, kurzy, kluby/súťaže, vedomostné olympiády, exkurzie a pod.),
- b) podujatia a aktivity zamerané na získavanie sociálnych zručností a schopností (sebapoznávacie, komunikačné, vodcovské, vzťahové a ďalšie),
- c) konferencie, workshopy, semináre, školenia,
- d) športové a vzdelávacie podujatia a aktivity realizované najmä na úrovni hlavného mesta,
- e) pravidelná tréningová a záujmová činnosť,
- f) tábory, sústredenia a výmenné pobyty,
- g) propagácia aktivít podporujúcich pohyb, zdravý životný štýl, záujmové a vzdelávacie aktivity a s tým súvisiace práce a služby,
- h) vydávanie tlačovín na podporu záujmových a vzdelávacích aktivít a s tým súvisiace práce a služby.

(2) Dotácie sa poskytujú na kolektívne aktivity, vo výnimočných a odôvodnených prípadoch aj na podporu jednotlivca.

### § 5

#### Oprávnené nákladové položky

(1) Dotácie sa poskytujú najmä na tieto nákladové položky:

- a) prenájom priestorov potrebných na realizáciu projektu,
- b) prenájom technických prostriedkov,
- c) ubytovanie, stravovanie a občerstvenie,
- d) cestovné, prepravné a prenájom dopravných prostriedkov,
- e) odmeny a honoráre (napr. trénerom, rozhodcom, školiteľom, lektorom, moderátorom a pod.),
- f) ceny a odmeny súťažiacim,
- g) práce a služby súvisiace s propagáciou podujatia a vydávaním tlačovín,
- h) všeobecný spotrebný materiál,
- i) poisťné,
- j) lekárske a protipožiarny dozor,
- k) služby súvisiace s realizáciou projektov realizované prostredníctvom subjektu s oprávnením na takúto činnosť.

(2) Účel dotácie je vecne špecifikovaný v zmluve.

§ 12  
Zúčtovanie dotácie

(1) Zúčtovanie poskytnutej dotácie sa vykonáva podľa platného všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta o poskytovaní dotácií a nenávratných finančných výpomocí z rozpočtu hlavného mesta.

(2) Prijímateľ dotácie grantového programu vykoná zúčtovanie poskytnutej dotácie na grantový program vždy do 60 kalendárnych dní po ukončení projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, najneskôr však do 5. januára nasledujúceho kalendárneho roka prostredníctvom elektronického portálu [www.bratislava.egrant.sk](http://www.bratislava.egrant.sk), do ktorého sa prihlási pod menom a heslom zhodným s prihlasovacími údajmi použitými pri podávaní žiadosti o udelenie grantu podporeného projektu a v záložke Zúčtovanie dotácie vyplní elektronický formulár zúčtovania. Formulár zúčtovania následne vytlačí, opatří podpisom štatutárneho zástupcu príjemcu dotácie, príp. i pečiatkou a doručí spolu s prílohami do podateľne Magistrátu hlavného mesta, prípadne zašle na adresu uvedenú v § 7 ods. 1. Všeobecný formulár zúčtovania tvorí prílohu č. 2 tohto štatútu a jeho súčasťou sú prílohy uvedené v odseku 4.

(3) Zúčtovanie dotácie obsahuje tieto povinné náležitosti:

- a) stručnú charakteristiku príjemcu dotácie (názov, adresu sídla, kontaktné údaje),
- b) názov podporeného projektu,
- c) číslo zmluvy,
- d) výšku poskytnutej dotácie,
- e) charakteristiku spracovateľa zúčtovania (meno, priezvisko, titul, pozíciu, kontaktné údaje),
- f) správu o realizácii projektu,
- g) podrobné finančné zúčtovanie projektu s vyznačením dotáciou podporených položiek.

(4) V správe o realizácii projektu prijímateľ dotácie projekt vyhodnotí, popíše splnenie účelu dotácie a k zúčtovaniu priloží kópie riadne vyhotovených dokladov vzťahujúcich sa na poskytnutú dotáciu. K týmto dokladom patria:

- a) kópie účtovných dokladov preukazujúcich oprávnené použitie dotácie vrátane príloh. Takýmito dokladmi sú najmä faktúry vrátane objednávok, dodacích listov, zmluvy a dohody, výpisy z účtu príjemcu dotácie potvrdzujúce úhradu predkladaných faktúr k zúčtovaniu, kópie dokladov hotovostných platieb (ERP/VRP), cestovné lístky a iné,
- b) čestné vyhlásenie prijímateľa dotácie, že predložené zúčtovanie dotácie je vykonané správne, v súlade s podmienkami použitia dotácie uvedenými v čl. 3 „Podmienky použitia dotácie“ predmetnej zmluvy,
- c) dokumentácia o prezentácii hlavného mesta ako podporovateľa projektu s priloženým informačno-propagačným materiálom o projekte, resp. v zmluve dohodnutým počtom výťažkov výstupov projektu.

(5) Prijímateľovi dotácie sa pri zúčtovaní poskytnutej dotácie uznajú za oprávnené výdavky len výdavky viažuce sa k poskytnutej dotácii, ktoré prijímateľovi dotácie vznikli v rozhodujúcom kalendárnom roku a za podmienky dodržania dohodnutého účelu využitia dotácie stanoveného v zmluve.

(6) Prijímateľovi dotácie, ktorý si môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty, nemôže byť pri zúčtovaní poskytnutej dotácie uznaný výdavok na úhradu dane z pridanej hodnoty.

(7) Prijímateľ dotácie, ktorý nepoužije, resp. použije len časť poskytnutej dotácie, je povinný nevyčerpanú dotáciu, resp. jej nevyúčtovanú časť bezodkladne, najneskôr však do 31. decembra príslušného kalendárneho roka vrátiť na účet hlavného mesta. Nevyčerpané finančné prostriedky sa nevracajú, ak ich suma nepresiahne 3 eurá.

(8) V prípade, ak prijímateľ dotácie nevykoná vyúčtovanie poskytnutej dotácie riadne a včas, nebude mu následne poskytnutá dotácia v období najmenej jedného kalendárneho roka.

(9) Hlavné mesto bude nezúčtovanú dotáciu v stanovenom termíne považovať za bezdôvodné obohatenie, ktorého vydanie bude uplatňovať v súlade s právnymi predpismi.