

Zmluva
o odbere, preprave a zneškodnení NO zo
zdravotníckych zariadení

uzatvorená medzi:

Dodávateľom služby:	Odberateľom služby:
EKOS, spol. s r.o. Stará Ľubovňa Popradská 24 064 01 Stará Ľubovňa v zastúpení: RNDr. Ján Kundlík IČO: 36 168 475 IČ DPH: SK 202 000 3293 Registovaný na Okresnom súde v Prešove, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 3487/P Bank. spoj.: OTP Stará Ľubovňa, č. účtu: 2517118/5200 Tel.: 052/42 611 11 Fax: 052/42 611 13	<i>REGIONÁLNY ÚRAD VEREJNEHO ZDRAVOTNÍCTVA</i> <i>50 SÍDLOM V STAREJ ĽUBOVNI</i> <i>ODBRANCOV MIERU 1</i> <i>064 01 STARÁ ĽUBOVŇA</i> v zastúpení: RNDr. HÁRIA MANCALOVÁ, MPH IČO: 17 33 54 61 DIČ: 2020704686 Registovaný - Vložka číslo: - Tel.: 052/42 80 115 Prevádzka:

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je odber, preprava a zneškodnenie nebezpečných odpadov zo zdravotníckych zariadení, a to katalógové číslo

18 01 03 - Odpady, ktorých zber a zneškodnenie podliehajú osobitným požiadavkám.

Povinnosti na strane odberateľa služby

1. Odpad katalógové číslo **18 01 03** – „mäkké časti“ (použitý znečistený obväzový materiál, tampóny, vata, odevy, papiere, plasty, infúzie, odberové súpravy, obaly, rukavice, a pod.) zhromažďovať v plastových vreckách s maximálnou váhou 3 kg odpadu v jednom vrecku. Odpad nesmie obsahovať tvrdé a ostré predmety (sklo, ihly, rozbité teploměry, kovy a pod.).
2. Odpad katalógové číslo **18 01 03** – „tvrdé časti“ (ihly vrátane striekačiek) zhromažďovať v pevnej plastovej, priehľadnej uzatvárateľnej nádobe.
3. Za správne roztriedenie zodpovedá odberateľ služby.
4. V deň zberu sprístupniť nádoby s NO dodávateľovi služby. V prípade, že odberateľ nebude v stanovenom časovom harmonograme odber požadovať, je povinný telefonicky o tom upovedomiť dodávateľa služby. V opačnom prípade bude výkon účtovaný ako márna jazda.
5. V prípade, že dodávateľ služby zistí, že obsah obalov nezodpovedá požadovaným podmienkam, má dodávateľ služby právo odpad neprevziať.

Povinnosti na strane dodávateľa služby

1. Vykonávať odber NO od odberateľa služby podľa stanoveného časového harmonogramu.
2. Odpad pri preberaní od odberateľa odvážiť a o prevzatí odpadu vystaviť odberateľovi služby preberací protokol. Na konci bežného roka vystaviť odberateľovi služby sprievodný list nebezpečných odpadov na sumár množstva odpadov za celý rok.
3. Odobraté NO zneškodniť v súlade s platnými predpismi.
4. Pri každom realizovanom odbere odovzdať odberateľovi služby nové jednorazové obaly na zhromažďovanie NO – ich cena je súčasťou ceny za odber NO.
5. V prípade, že dodávateľ služby nebude môcť plniť zmluvné záväzky v stanovenom termíne, je povinný o tom upovedomiť telefonicky odberateľa služby minimálne jeden pracovný deň pred plánovaným plnením záväzku a zároveň dohodnúť náhradný termín.

Fakturácia

1. Fakturácia sa bude realizovať štvrťročne vždy do 15. dňa nasledujúceho mesiaca po ukončení štvrťroka v zmysle platného cenníka.
2. Zmluvná cena na bežný kalendárny rok a časový harmonogram odberov bude aktualizovaný formou dodatku k zmluve – objednávkou na daný rok.
3. V prípade neuhradenia finančných záväzkov zo strany odberateľa služby má dodávateľ služby právo pozastaviť odber NO až do uhradenia podližností.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť po podpísaní Dodatku pre daný rok oboma zmluvnými stranami. Nevyhnutným predpokladom podpísania dodatku je uzavretie Objednávky na daný rok s odbermi minimálne raz mesačne t.z. 12 odberov ročne.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, v zmysle platnosti Dodatku a možno ju vypovedať bez udania dôvodu výpoveďou s 1-mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.
3. Zmluvu je možné meniť iba písomnou formou, a to so súhlasom oboch strán.
4. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami.

Dňa 7.12.2010

Dodávateľ služby:

EKOS, spol.s r.o.
STARÁ LUBOVŇA
Popradská 24
064 01 Stará Ľubovňa

RNDr. Ján Kundľa
konateľ – výkonný riaditeľ

Odberateľ služby:

RNDr. Mária Mančalová, MPH
REGIONÁLNY HYGIENIK