

**Rámcová zmluva o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania č. 0113/169/2010/0113-011**

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

**Zmluvné strany**

**Objednávateľ: Odborné učilište internátne**

Sídlo: Švermova 1, 976 46 Valaská

V zastúpení: Mgr. Iveta Setvákova, riaditeľka

IČO: 035673109

DIČ: 2021621921

Číslo účtu : SK92 8180 0000 0070 0009 8388 (ďalej „objednávateľ“)

**Poskytovateľ: Pinkfreedom, s.r.o.**

Sídlo: Partizánska 138/131, 965 01 Žiar nad Hronom

V zastúpení: Ing. Adriana Ondříková, konateľka

IČO: 50245376

DIČ : 2120253718

Elektronická pošta: [aondrikova@gmail.com](mailto:aondrikova@gmail.com)

Číslo účtu : SK70 0900 0000 0051 6512 4098 (ďalej „poskytovateľ“)

**Článok I.**

**Úvodné ustanovenie**

Objednávateľ a Poskytovateľ uzatvárajú medzi sebou podľa ustanovení § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka túto rámcovú zmluvu. Prejavujú tým svoju vôľu, dohodnúť podmienky a spôsob na zabezpečenie procesu verejného obstarávania a technickej asistencie pre aktivity školy v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

**Článok II.**

**Predmet zmluvy**

1. Touto zmluvou sa poskytovateľ zaväzuje, že bude objednávateľovi poskytovať služby v oblasti verejného obstarávania a technickej asistencie uvedené v tomto článku a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi odplatu za poskytnuté služby v zmysle čl. IV tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ bude pre objednávateľa poskytovať služby spočívajúce v zabezpečení verejného obstarávania a technickej asistencie.
3. Výkon technickej asistencie bude pozostávať predovšetkým z nasledovných činností:
  - spracovanie časového plánu kľúčových aktivít verejného obstarávania a súhrnných správ,
  - vypracovanie smernice k verejnému obstarávaniu
  - stanovenie vhodného postupu zadávania zákazky v súčinnosti s poverenými pracovníkmi

objednávateľa na základe poskytnutých vstupných údajov

- príprava a vedenie písomnej dokumentácie procesov VO
- spolupráca pri stanovení predpokladanej hodnoty zákazky
- spracovanie súťažných podkladov, pripomienkovanie
- spracovanie oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ich odosielanie Úradu pre verejné obstarávanie na uverejnenie (ďalej len ÚVO)
- vypracovanie dokumentácie o celkovom priebehu VO a jej priebežné zverejňovanie v profile verejného obstarávateľa na stránke ÚVO
- priebežné predkladanie spracovanej písomnej dokumentácie postupu zadávania zákazky verejnému obstarávateľovi na odosielanie zainteresovaným subjektom v súlade so zákonom o VO
- súčinnosť s plnením povinností verejného obstarávateľa voči ÚVO, prípadne Publikačnému úradu EÚ súvisiacich so zverejňovaním oznámení, resp. výziev,
- súčinnosť s verejným obstarávateľom v prípadných revízijských postupoch,
- návrh časového harmonogramu pre činnosti a postupy spojené s verejným obstarávaním pre konkrétne zákazky,
- posúdenie správnosti voľby typu uzatvárateľnej zmluvy,
- poskytnutie telefonického a e-mailového poradenského a konzultačného servisu objednávateľovi v prípade požiadavky v rámci príslušného postupu zadávania zákazky,
- iná, bližšie nešpecifikovaná činnosť podľa požiadaviek objednávateľa

4. Korešpondenciu medzi účastníkmi verejného obstarávania a poskytovateľom zabezpečuje poskytovateľ.

5. Služby podľa tejto zmluvy budú poskytované v sídle poskytovateľa .

### **Článok III.**

#### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Poskytovateľ je povinný vykonávať služby podľa článku II. riadne a včas a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi poskytovať všetku potrebnú súčinnosť - najmä tým, že poskytovateľovi v dohodnutom termíne odovzdá všetky informácie a dokumenty, ktoré sú potrebné pre riadne zabezpečenie služieb podľa tejto rámcovej zmluvy. To sa týka najmä informácií potrebných pre vypracovanie súťažných podkladov, príp. výzvy (najmä opis predmetu obstarávania) a iných dokumentov (napr. mená členov komisie, ktoré navrhuje objednávateľ).

2. Objednávateľ sa zaväzuje, že bude poskytovateľa informovať o všetkých informáciách, ktoré sa týkajú tohto verejného obstarávania - najmä mu oznamovať doručenie akejkoľvek korešpondencie týkajúcej sa verejného obstarávania, ktoré je predmetom tejto zmluvy a túto korešpondenciu mu bezodkladne postúpiť.

3. Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas komunikovať s poskytovateľom (najmä mu zadať v prípade potreby ďalšie pokyny a rozhodnutia).

4. Poskytovateľ sa zaväzuje neprístupniť tretím osobám informácie, ktoré objednávateľ pred dodaním týchto informácií poskytovateľovi označí ako dôverné alebo ako obchodné tajomstvo.

5. Poskytovateľ sa zaväzuje písomne alebo elektronicky informovať objednávateľa včas o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri zabezpečovaní procesu verejného obstarávania a ktoré by mohli mať pre objednávateľa význam pri jeho rozhodovaní.

## Článok IV.

### Odplata a platobné podmienky

1. Odplata za predmet zmluvy je stanovená v súlade s čl. I. v hodinovej sadzbe 18,00 Eur na hodinu alebo do vyčerpania maximálnej stanovenej ceny 4 900,00 Eur, slovom štyritisíc deväťsto Eur.

2. V odplate uvedenej v odseku 1 sú zahrnuté aj účelne vynaložené náklady poskytovateľa na zabezpečenie procesu verejného obstarávania.

Štandardné úkony:

Zákazka s nízkou hodnotou : -6 hodín (108,00 Eur)

Zákazka v EKS : - 6 hodín (108.00 Eur)

Podlimitná zákazka: - 55 hodín(990,00 Eur)

3. Poskytovateľ je povinný každú faktúru doručiť objednávateľovi v dvoch vyhotoveniach. Faktúra bude mať náležitosti vyžadované platnými právnymi predpismi. V prípade, že faktúra nebude obsahovať príslušnými predpismi stanovené náležitosti alebo bude obsahovať iné nedostatky alebo chyby, objednávateľ je oprávnený ju pred uplynutím lehoty splatnosti vrátiť poskytovateľovi bez zaplatenia. Nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

3. Odplata bude uhradená poskytovateľovi do 14 dní na základe vystavenej faktúry, a to až po ukončení celého procesu verejného obstarávania a odovzdania kompletnej dokumentácie z procesu verejného obstarávania (prípadne inej služby podľa čl. 2) na základe preberacieho protokolu. Začiatok plynutia lehoty na uhradenie odplaty je viazaný na moment podpísania preberacieho protokolu zmluvnými stranami. Platba bude vykonaná formou bezhotovostného prevodu na účet poskytovateľa.

4. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 15.12.2024 alebo do vyčerpania celkovej zmluvnej ceny.

## Článok V.

### Odstúpenie od zmluvy

1. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy zo strany poskytovateľa. Zmluvné strany považujú za podstatné porušenie tejto zmluvy tieto prípady, ak poskytovateľ :

a) bude preukázateľne poskytovať služby v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve. Musí ísť o vady, na ktoré bol objednávateľom v priebehu poskytovania služieb písomne upozornený poskytovateľ a ktoré napriek tomuto upozorneniu neodstránil v primeranej lehote poskytnutej k tomuto účelu,

b) v rozpore s ustanovením tejto zmluvy prestal poskytovať služby alebo inak prejavuje svoj úmysel nepokračovať v plnení tejto zmluvy,

c) ak z dôvodu na strane poskytovateľa dôjde k viacerým pochybeniam, následkom ktorých Úrad pre verejné obstarávanie, prípadne kontrola overovania postupu nariadi zrušenie súťaže.

2. Objednávateľ nemá právo odstúpiť od zmluvy v prípade, ak poskytovateľ objednávateľa vopred upozornil na možné riziká, ktoré by viedli k zrušeniu súťaže alebo k povinnosti odstraňovať pochybenia a objednávateľ ich neakceptoval.

3. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy zo strany objednávateľa. Zmluvné strany považujú za podstatné porušenie tejto zmluvy tieto prípady, ak objednávateľ:

- a) nebude poskytovať poskytovateľovi potrebnú súčinnosť podľa tejto zmluvy,
- b) zatají poskytovateľovi relevantné informácie týkajúce sa tohto verejného obstarávania, ktoré by mohli mať vplyv na rozhodnutie poskytovateľa uzavrieť zmluvu alebo na postup poskytovateľa pri plnení tejto zmluvy.

4. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné a doručené druhej zmluvnej strane, jeho účinky nastávajú dňom doručenia druhej zmluvnej strane.

#### **Článok VI.**

##### **Záverečné ustanovenia**

- 1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia tejto zmluvy na internetovej stránke objednávateľa.
- 2. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č.513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 3. Táto zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ aj objednávateľ obdrží 1 vyhotovenie.

Vo Valaskej, dňa: 15.12.2020

.....  
Objednávateľ

.....  
Poskytovateľ