



Účel, na ktorý sa dotácia poskytuje: vydávanie časopisu – *MATMIX*  
(ďalej aj „periodikum“).

Termín použitia dotácie: od 01. 04. 2016 do 15. 12. 2016.

2. Dotácia sa poskytuje v súlade s § 6c ods. 1 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov, § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade so smernicou č. 41/2010-I z 21. decembra 2010 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.
3. Prijímateľ prijíma finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu uvedené v článku 1 bod 1 tejto zmluvy (ďalej len „prostriedky“) bez výhrad, v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve, v usmernení sekcie regionálneho školstva poskytovateľa (Príloha č. 2) a podľa predloženého rozpočtu príjmov a výdavkov odsúhlaseného sekciou regionálneho školstva poskytovateľa (Príloha č. 1), ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Rozpočet príjmov a výdavkov poskytovateľa (ďalej len „rozpočet“), ktorý je súčasťou zmluvy, je záväzný. V rámci rozpočtu nie je možné presúvať finančné prostriedky medzi jednotlivými položkami rozpočtu. Prijímateľ sa súčasne zaväzuje použiť ich výlučne na zabezpečenie účelu, na ktorý sa prostriedky poskytnú, v súlade s „Výzvou na predloženie žiadostí o poskytnutie dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na podporu vydávania odborných časopisov pre zamestnancov škôl a školských zariadení, časopisov pre deti, časopisov pre žiakov a poslucháčov škôl a školských zariadení a časopisov pre učiteľov a pedagogických zamestnancov na rok 2016“. Taktiež zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a jej riadne vedenie v účtovníctve.<sup>1)</sup>
4. Prijímateľ sa zaväzuje použiť na financovanie účelu dotácie aj finančné prostriedky z iných zdrojov. Podiel finančných prostriedkov z iných zdrojov je najmenej 10 % z celkových nákladov na realizáciu aktivity.

## Čl. 2

### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi prostriedky výlučne bezhotovostne na bankový účet otvorený prijímateľom uvedený v tejto zmluve. O poukázaní dotácie zašle sekcia regionálneho školstva Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky prijímateľovi písomné oznámenie.
2. Prijímateľ nie je oprávnený poskytnuté prostriedky previesť z bankového účtu v peňažnom ústave uvedenom v tejto zmluve na iný účet s výnimkou čerpania prostriedkov podľa bodov 4. a 5.

---

<sup>1)</sup> Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

3. Prijímateľ z poskytnutej dotácie môže čerpať prostriedky len na realizáciu účelu určeného v tejto zmluve. Pod čerpaním sa rozumie predovšetkým bezhotovostné úhrady z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na schválený účel. Dotácia sa môže čerpať aj platbami v hotovosti.
4. Pod čerpaním sa rozumie aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním prostriedkov podľa zmluvy na jeho bankový účet uvedený v zmluve uhradil z vlastných prostriedkov výdavky, na ktoré sa vzťahuje dotácia podľa zmluvy, najviac však do výšky určenej v zmluve a takto použitých vlastných prostriedkov.
5. Čerpaním je aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na účet inej právnickej osoby, ak táto je priamym realizátorom účelu určeného v zmluve, na ktorý bola dotácia poskytnutá. V takom prípade je prijímateľ povinný uzatvoriť s touto právnickou osobou osobitnú zmluvu a určiť v nej podmienky a účel použitia dotácie.
6. Cestovné náhrady môžu byť z dotácie uhradené len do výšky určenej osobitným predpisom.<sup>2)</sup>
7. Úhrada dane z pridanej hodnoty<sup>3)</sup> (ďalej len „DPH“) nie je u platiteľov DPH považovaná za oprávnený výdavok z prostriedkov dotácie, ak má platiteľ DPH nárok na jej odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti.
8. Prijímateľ sa zaväzuje, že pri informovaní masmédií o svojej činnosti, na ktorú bola poskytnutá dotácia podľa článku 1 tejto zmluvy a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s touto činnosťou alebo inej jej propagácii (napr. tlač materiálov, pozvánok a pod.) výslovne uvedie, že bola financovaná z dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky. Zároveň sa zaväzuje, že poskytne bezplatne poskytovateľovi 10 ks výtlačkov z každého čísla periodika najneskôr do 10 dní od vydania periodika a jeden exemplár zviazaného uceleného ročníka periodika, na ktoré bola poskytnutá dotácia, najneskôr do 10. februára 2017.
9. Prijímateľ je povinný v termíne do 10. januára 2017 odvieť na účet poskytovateľa SK19 8180 0000 0070 0006 3812 (variabilný symbol 090) výnosy z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy a zároveň zaslať sekcii regionálneho školstva a odboru účtarne a styku so Štátnou pokladnicou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky písomné oznámenie o výške výnosov.
10. Prijímateľ sa zaväzuje, že v termíne do 15. januára 2017 predloží sekcii regionálneho školstva Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky zúčtovanie poskytnutej dotácie podpísané štatutárnym orgánom, ktoré je možné doručiť poštou alebo na e-mailovú adresu [srs-vyuctovanie@minedu.sk](mailto:srs-vyuctovanie@minedu.sk). Zúčtovanie musí obsahovať účtovnú dokumentáciu, vecné a finančné vyhodnotenie a je jednou z podmienok pre poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku.

---

<sup>2)</sup> Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

<sup>3)</sup> Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

11. Nepoužité prostriedky je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu vrátiť v priebehu roka 2016, najneskôr do 22. 12. 2016, na účet poskytovateľa SK80 8180 0000 0070 0006 5236 a prostriedky vyplývajúce zo zúčtovania poskytnutej dotácie vrátiť po 31. 12. 2016 na depozitný účet poskytovateľa SK68 8180 0000 0070 0006 3900 v termíne do 15. 1. 2017. O vrátení nepoužitých prostriedkov je prijímateľ dotácie povinný poslať sekcii regionálneho školstva a odboru účtarne a styku so Štátnou pokladnicou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky písomné oznámenie.
12. Prijímateľ umožní poskytovateľovi vykonať kontrolu použitia dotácie podľa platných predpisov.

### **Čl. 3**

#### **Sankcie**

1. Prijímateľ je povinný dodržať ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a tejto zmluvy. Porušenie ustanovení tejto zmluvy alebo uvedeného zákona sa sankcionuje podľa tohto zákona.
2. Ak prijímateľ poruší niektoré z ustanovení čl. 1 – 3 tejto zmluvy, je povinný vrátiť poskytovateľovi neoprávnene čerpané/použité finančné prostriedky.

### **Čl. 4**

#### **Spoločné ustanovenia**

1. Zmenu na strane prijímateľa, aj formálneho charakteru (napr. zmenu kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, bankového spojenia a pod.), je prijímateľ povinný do 14 dní odo dňa jej vzniku písomne oznámiť sekcii regionálneho školstva poskytovateľa.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode formou písomných dodatkov, ktoré sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zmluvné strany sa k návrhu dodatku vyjadria v lehote do 30 dní odo dňa jeho doručenia.
3. V ostatnom, výslovne neupravenom touto zmluvou, platia príslušné platné ustanovenia Občianskeho zákonníka a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Táto zmluva je vyhotovená v troch originálnych rovnopisoch, z ktorých po podpise poskytovateľ dostane dva a prijímateľ jeden rovnopis.
5. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy vyhlasujú, že jej obsahu porozumeli, a tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ju podpisujú.

6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

V Bratislave dňa .....

za poskytovateľa:

za prijímateľa:

.....

prof. Ing. Peter Plavčan, CSc.  
minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

.....

Ing. Mgr. Martin Hriňák  
štatutárny orgán

**Prílohy:**

Príloha č. 1 – Rozpočet príjmov a výdavkov

Príloha č. 2 – Usmernenie sekcie regionálneho školstva MŠVVaŠ SR



V Moste pri Bratislave dňa 24.06.2016

Ministerstvo školstva, vedy,  
výskumu a športu SR  
sekcia regionálneho školstva  
Stromová 1  
813 30 Bratislava

### Vec

Rozpočet príjmov a výdavkov

Finančné prostriedky, ktoré boli schválené Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR vo výške 4 500,- EUR, budú použité v roku 2016 na nasledovné výdavky spojené s vydávaním odborného časopisu MATMIX:

|                                                                                                                                                                                          |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>632003</b> Poštové služby a telekomunikačné služby                                                                                                                                    | 360,- EUR          |
| <b>637026</b> Odmeny a príspevky – Autorské honoráre podľa autorského zákona                                                                                                             | 1 500,- EUR        |
| <b>637004</b> Všeobecné služby (redakčné práce – korektúry, lektorovanie textov, grafická úprava, zalamovanie, organizácia korešpondenčnej súťaže, tvorba elektronickej verzie časopisu) | 2 300,- EUR        |
| <b>633006</b> Všeobecný materiál (toner, papier, obálky, kancelárske potreby)                                                                                                            | 340,- EUR          |
| <i>dotácia spolu</i>                                                                                                                                                                     | <i>4 500,- EUR</i> |
| <i>spoluúčasť 10 % z celkových nákladov na realizáciu aktivity</i>                                                                                                                       |                    |
| <b>637004</b> Všeobecné služby (redakčné práce – korektúry, lektorovanie textov, grafická úprava, zalamovanie, organizácia korešpondenčnej súťaže, tvorba elektronickej verzie časopisu) | 500,- EUR          |
| <b>celkom</b>                                                                                                                                                                            | <b>5 000,- EUR</b> |

Ing. Mgr. Martin Hriňák  
konateľ

**APROMOD, s. r. o., Bratislavská 716/2, 900 46 Most pri Bratislave**

IČO: 46323538

DIČ: 2023340110

Číslo účtu: SK2983300000002100180909

**Usmernenie sekcie regionálneho školstva MŠVVaŠ SR  
(Pre rozpočet výdavkov k poskytnutiu dotácie na rok 2016)**

**Vecné vyhodnotenie** poskytnutej dotácie predstavuje stručný slovný popis prínosu dotácie na podporu vydávania odborných časopisov pre zamestnancov škôl a školských zariadení a pre deti, žiakov a poslucháčov škôl a školských zariadení.

**Finančné zúčtovanie** predstavuje rozpis (prehľad) jednotlivých druhov výdavkov, na ktoré bola dotácia skutočne použitá – **v zmysle schváleného rozpočtu – súčasť zmluvy s MŠVVaŠ SR.**

**Napríklad by mohlo ísť o tieto položky výdavkov:**

- |                                                     |   |
|-----------------------------------------------------|---|
| • polygrafické náklady v rámci schváleného rozpočtu | € |
| • distribúcia časopisu                              | € |
| • grafická úprava                                   | € |
| • atď.                                              |   |

**SPOLU**

**schválená suma v €**

- |                                                                          |   |
|--------------------------------------------------------------------------|---|
| • spoluúčasť 10 % z celkových nákladov na realizáciu aktivity (využitie) | € |
|--------------------------------------------------------------------------|---|

V prípade zostatku finančných prostriedkov dotácie je potrebné tento vrátiť na účet poskytovateľa (MŠVVaŠ SR) a zároveň je prijímateľ dotácie povinný poslať písomné oznámenie o vrátení nepoužitých finančných prostriedkov. Pri zúčtovaní finančných vzťahov so štátnym rozpočtom sa nevyčerpané finančné prostriedky nevracajú, ak ich suma nepresiahne 5 €.

Prijímateľ dotácie je povinný otvoriť si **bankový účet** len na vedenie finančných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu. Prijímateľ dotácie môže finančné prostriedky čerpať **len na realizáciu účelu určeného v zmluve, a to z dotačného účtu, ktorý je uvedený v zmluve**. Pod čerpaním sa rozumejú **predovšetkým bezhotovostné úhrady z bankového účtu prijímateľa** uvedeného v zmluve na schválený účel. Pod čerpaním sa rozumie aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním prostriedkov podľa zmluvy na jeho bankový účet uvedený v zmluve uhradil z vlastných prostriedkov výdavky, na ktoré sa vzťahuje dotácia podľa zmluvy, najviac však do výšky určenej v zmluve a takto použitých vlastných prostriedkov.

Jednotlivé položky zúčtovania dotácie musia byť podložené kópiami účtovných dokladov (napr. **faktúry, bloky z registračnej pokladne, dohody o vykonaní práce**) vzťahujúcich sa na konkrétne výdavky - použitie dotácie, ako aj kópiami účtovných dokladov o ich zaplatení (**bankové výpisy, pokladničné doklady**). Originály sú archivované u prijímateľa dotácie.

**Drobné nákupy** – možno uskutočniť **len v minimálnej miere**. K zúčtovaniu priložiť čitateľné kópie opečiatkovaných blokov z registračnej pokladne, výdavkový alebo príjmový pokladničný doklad.

Pri vyúčtovaní nákladov použitých na dohody o vykonaní práce je potrebné predložiť kópie dohôd o vykonaní práce, doklad o vyplatení odmeny v zmysle dohody o vykonaní práce, doklady o odvode dane z príjmu a poistného a príspevkov do poisťovní.

Zároveň Vás upozorňujeme na to, že je potrebné dodržať i termín použitia dotácie podľa čl. 1 ods. 1 zmluvy o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu.

K finančnému zúčtovaniu je potrebné priložiť aj kópiu výpisu z účtu, a to:

- príjem dotácie na účet prijímateľa.

Celkové zúčtovanie poskytnutej dotácie musí byť doložené písomným prehľadom jednotlivých výdavkov vzťahujúcim sa k čerpaniu dotácie podľa priloženej tabuľky k zúčtovaniu finančnej dotácie, ktorá je súčasťou tohto usmernenia.

### Zúčtovanie finančnej dotácie

Názov:

Strana č.:

Predkladatel':

[illegible]

## Prílohy:

Kópie účtovných dokladov  
(bankový výpis, faktúry, pokladničné doklady, výdavkové pokl. doklady)

V ..... dňa .....

Vypracoval:

Podpis:

Schválil:

Podpis a pečiatka  
prijímateľa dotácie