

**Dohoda o zriadení spoločnej ohlasovne požiarov  
uzatvorená podľa ustanovenia § 15 ods. 2 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z.  
o požiarnej prevencii v znení neskorších právnych predpisov**

**Článok 1  
Účastníci dohody**

**Nájomca:** Sociálna poisťovňa  
Sídlo: Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava 1

Štatutárny orgán: Ing. Juraj Káčer  
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK77 8180 0000 0070 0015 6082  
SWIFT/BIC: SPSRSKBA  
IČO: 30807484

Kontaktná adresa: Sociálna poisťovňa, pobočka Levice  
Sv. Michala 4, 934 71 Levice

(ďalej len „nájomca“)

**Prenajímateľ:** Mesto Šahy  
Sídlo: Hlavné námestie 1, 936 01 Šahy

Štatutárny orgán: Ing. Štefan Gregor  
primátor mesta Šahy

Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.  
Číslo účtu: 0028618822/0900  
IČO: 00 307 513  
DIČ: 2021020716  
IČ DPH: SK2021020716

Zapísaný ako: Obec, mesto (o., m. úrad)

(ďalej len „prenajímateľ“)

(ďalej spolu nájomca a prenajímateľ aj ako „účastníci dohody“)

## **Článok 2 Východiskové podklady**

Sociálna poisťovňa ako nájomca uzavrela s Mestom Šahy ako prenajímateľom Zmluvu o nájme nebytových priestorov č. 31540-1/2012 zo dňa 11.12.2012, predmetom ktorej je prenájom administratívnych priestorov v budove Mestského úradu v Šahách, Hlavné námestie č.1 nachádzajúcej sa v katastrálnom území Šahy, zapísanej na LV č.1, vedenom Správou katastra Slovenskej republiky pre mesto Šahy (ďalej len „Mestský úrad Šahy“).

## **Článok 3 Predmet dohody**

1. Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody v súvislosti so zriadením spoločnej ohlasovne požiarov.
2. Spoločná ohlasovňa požiarov sa zriaďuje pre účastníkov tejto dohody v priestore sekretariátu primátora v objekte budovy Mestský úrad Šahy, ktorý bude viditeľne označený nápisom „**OHLASOVŇA POŽIAROV**“.

## **Článok 4 Obsah dohody**

1. Za zabezpečenie nepretržitej služby, najmenej v čase prevádzky, v priestore spoločnej ohlasovne požiarov zodpovedá počas pracovných dní: pondelok, utorok, štvrtok v čase od 07:30 hod. do 15:30 hod., v stredu v čase od 07:30 hod. do 16:00 hod. a v piatok v čase od 07:30 hod. do 15:00 hod. prenajímateľ.
2. Počas pracovných dní: pondelok, utorok, štvrtok v čase od 15:30 hod. do 07:30 hod. nasledujúceho dňa, v stredu v čase od 16:00 hod. do 07:30 hod. nasledujúceho dňa a v piatok v čase od 15:00 hod. do 07:30 hod. nasledujúceho dňa, ako aj počas dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov sa účastníci dohody v objekte budovy, Mestský úrad Šahy, nenachádzajú.
3. Nepretržitá služba v priestore spoločnej ohlasovne požiarov podľa bodu 1. tohto článku bude zabezpečená zamestnancami prenajímateľa.
4. Za zabezpečenie vybavenia ohlasovne požiarov spojovacími prostriedkami na ohlásenie vzniku požiaru, ako aj zariadenia na vyhlasovanie požiarneho poplachu zodpovedá prenajímateľ.
5. Za zabezpečenie uloženia potrebnej dokumentácie, najmä požiarnych poplachových smerníc, požiarnych evakuačných plánov, zoznamu právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov, vrátane ich telefónnych čísiel, ktoré majú sídlo v objekte budovy, Mestský úrad Šahy, telefónnych čísiel štatutárnych zástupcov účastníkov dohody a ďalších určených zodpovedných vedúcich

zamestnancov zodpovedá počas pracovných dní, ako aj počas dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov prenajímateľ.

6. Za účelom zabezpečenia ochrany potrebnej dokumentácie podľa bodu 3. tohto článku zabezpečí prenajímateľ v priestoroch spoločnej ohlasovne požiarov uzamykateľnú zásuvku, v ktorej bude potrebná dokumentácia uložená. Prenajímateľ zároveň vytvorí zoznam právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov, vrátane ich telefónnych čísiel, ktoré majú sídlo v objekte budovy, Mestský úrad Šahy.
7. Účastníci dohody oznámia telefónne čísla svojich štatutárnych a ďalších určených zodpovedných vedúcich zamestnancov tak, aby tieto mohli byť súčasťou potrebnej dokumentácie podľa bodu 5. tohto článku.

### **Článok 5**

#### **Doba trvania dohody a spôsoby jej ukončenia**

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Účastníci dohody sa dohodli, že dohodu je možné ukončiť:
  - a) dohodou účastníkov dohody,
  - b) písomnou výpoveďou ktoréhokoľvek účastníka dohody aj bez udania dôvodu, pričom výpovedná doba je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúcom po dni, kedy bola písomná výpoveď doručená druhému účastníkovi dohody.

### **Článok 6**

#### **Záverečné ustanovenia**

1. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania obomi účastníkmi dohody a účinnosť po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
2. Dohoda podlieha povinnému zverejneniu podľa zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Prenajímateľ berie na vedomie povinnosť nájomcu zverejniť túto dohodu a svojím podpisom dáva súhlas na jeho zverejnenie.
3. Jednotlivé ustanovenia dohody môžu byť menené, doplňované, zrušené písomnou formou po vzájomnej dohode účastníkov dohody formou číslovaných dodatkov, ktoré budú podpísané obomi účastníkmi a budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť dohody.
4. Ostatné právne vzťahy, výslovne neupravené touto dohodou, sa budú riadiť všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými v Slovenskej republike.
5. Dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dva pre každého účastníka dohody.

6. Účastníci dohody podpisom dohody vyhlasujú, že si ju prečítali, jej obsahu porozumeli, uzatvorili ju slobodne, vážne, bez omylu, dohoda nebola uzatvorená v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok na dôkaz čoho ju podpísali.

V Bratislave dňa .....

V Šahách dňa .....

Za nájomcu:

Za prenajímateľa:

---

Ing. Juraj Káčer  
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

---

Ing. Štefan Gregor  
primátor mesta Šahy