

Číslo zmluvy: 5001136, číslo zákazníka: CUS1588800

I. NÁJOMCA
Inšpektorát práce Banská Bystrica

Sídlo: Partizánska cesta 98, 97401 Banská Bystrica

IČO/IČ DPH: 00166375 /

Zodpovedná osoba: **Ing. František Košč, Hlavný inšpektor práce ,
Hlavný inšpektor práce**

Kontaktná osoba: **Ing. Peter PAVLEND**

Email: **peter.pavlendi@bb.ip.gov.sk**

Tel: **+421908987582**
II. PRENAJÍMATEL'
Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Sídlo: **Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava**

IČO/IČ DPH: **31 338 551 / SK2020319092**

Zapísaná v obchodnom registri na Okresnom súde Bratislava 1, Odd. Sro,
vl. č. 4015/B

Bankové spojenie: **2621023220/1100 Tatra banka a.s.**
IBAN: SK93 1100 0000 0026 2102 3220

Zodpovedná osoba: **Ladislav Blanár, Area Sales Manager**

Kontaktná osoba: **Daniel Mužík**

Email: **Daniel.Muzik@konicaminolta.sk**

Tel: **+421 850 166 177**

Mobil: **+421 915 997 741**
III. PREDMET ZMLUVY

Touto zmluvou prenájomca a nájomca dojednávajú nájom a poskytovanie služieb v rozsahu a za podmienok stanovených v zmluve.

a) Podmienky

Doba platnosti zmluvy: **48 mesiacov**

Frekvencia platieb: **Mesačne**

Zúčtovacie obdobie: **Štvrťročne**

Dohodnutý minimálny počet kópií / výťažkov formátu A4 podľa zvoleného mesačného paušálu:		Cena za kópiu / výťažok:				
		v paušále	nad paušál			
Čiernobiele	0	0,00000 €	0,00910 €			
Farebné	0	0,00000 €	0,05000 €			

b) Konfigurácia zariadenia

Názov	bizhub C258	Číslo:	A7R0021
Základné vybavenie	Farebné multifunkčné zariadenie (A3), rýchlosť 25 far/čb strán A4 za min.; zásobníky 2x500 hárkov; duplex; médiá A6-SRA3; 52-300 g/m2; banner; pamäť 2 GB; 250 GB HDD a Gigabit Ethernet		

Príslušenstvo:

Číslo:	Označenie	Množstvo
A87RWY1	DF-629 Duplexný podávač originálov - Reverzný podávač originálov, kapacita až 100 hárkov, pre bizhub C258, C308 a C368	1
9967003545	DK-510 Jednoduchý stolík - jednoduchý stolík s odkladacím priestorom	1
996914-KMSF30SERVER	ScanFlow Server - ScanFlow s možnosťou prevodu do PDF/A-1b (bez OCR) bez obmedzenia počtu prevádzaných strán, je nutné doplniť ScanFlow MFP alebo ScanFlow virtuálny stroj	1
996914-KMSF30MFPENT	ScanFlow MFP Enterprise - možnosť tvorby individuálnych workflow, získavaním metadát, tvorba XML, pre bližšie informácie kontaktujte SC	1
996914-ARS40PPM5K	RecoServ 4.0 5Kppm - Recognition Server 4.0 5000 str. / mesiac SW	1

c) Špecifikácia služieb

Zmluvné strany sa dohodli, že prenajímateľ bude poskytovať servisné služby a dodávky spotrebného materiálu pre zariadenie uvedené v článku III. Predmet zmluvy písm. b) Konfigurácia zariadenia. Základný čas reakcie je 16 hodín a to v pracovných dňoch od 8:00 16:00 hod. Ak je zmluvne dohodnutá iná doba reakcie, spravuje sa doba reakcie podľa tohto individuálneho dojednania, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. V prípade, že je súčasťou dodávky SW riešenie, platia pre servisné služby SW riešenia zmluvné podmienky uvedené v samostatnej prílohe tejto zmluvy.

Objednané služby jednorazové:

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
14-NET	Pripojenie do siete inštalácia/servis	1	49,79 €
Celkom za jednorazové služby			49,79 €

IV. PLATOBNÉ PODMIENKY

Platba za zariadenie (mesačne)	Periodické služby (mesačne)	Stránkový paušál (mesačne)	Pravidelné platby spolu (mesačne)	Jednorazové platby celkom	Kaucia
88,19 €	0,00 €	0,00 €	88,19 €	49,79 €	0,00 €

Splatnosť jednorazových platieb: 14 dní

Splatnosť periodických platieb: 14 dní

Všetky ceny uvedené v zmluve sú bez DPH, ak nie je uvedené inak. Kupujúci je povinný zaplatiť k uvedeným cenám DPH v zmysle platných právnych predpisov.

V. MIESTO UMIESTNENIA / POSKYTOVANIA SLUŽIEB, ZODPOVEDNÉ KONTAKTNÉ OSOBY

a) Miesto umiestnenia / inštalácie zariadenia

Názov: **Inšpektorát práce Banská Bystrica**

Umiestnenie /
Kancelária:

Ulica: **Partizánska cesta 98**

Mesto: **Banská Bystrica, 97433**

Emailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky:

b) Zodpovedná kontaktná osoba nájomcu /k zariadeniu/

Za poskytnutie údajov o technických podmienkach inštalácie a prevádzky zariadenia za odberateľa zodpovedá:

Meno: **Ing. Peter PAVLENDÁ**

Telefón: **+421908987582**

Email /aj na zasielanie správ systému Remote Care/

peter.pavlanda@bb.ip.gov.sk

VI. ZÁVEREČNÉ PREHLÁSENIE A PODPISY

Práva a povinnosti strán sa riadia touto zmluvou, k nej pripojenými Všeobecnými podmienkami zmluvy /ďalej aj ako „VPZ“/ a ďalšími prílohami, na ktoré sa zmluva alebo VPZ odvolávajú. Iné ustanovenia sú nadradené podmienkam tejto zmluvy ako aj Všeobecným podmienkam zmluvy. Strany prehlasujú, že sa oboznámili so zmluvou, VPZ a ďalšími prílohami, ku ktorým nemajú žiadne výhrady a na dôkaz ich akceptácie pripájajú osoby oprávnené za strany konať svoje vlastnoručné podpisy.

Návrh zmluvy podaný v:

dňa: 10. 6. 2016

Návrh zmluvy prijatý v:

dňa: 6. 9. 2016



Ing. František Košč, Hlavný inšpektor práce - Hlavný
inšpektor práce

Inšpektorát práce Banská Bystrica



KONICA MINOLTA
Konica Minolta Slovakia
spol. s r.o.
Galvaniho 17/B
821 04 Bratislava
IČ DPH: SK202036902



Ladislav Blanár - Area Sales Manager

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Príloha I.: Všeobecné podmienky zmluvy /ďalej „VPZ“/ /pre zmluvu Konica Minolta prenájom/

1) Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a a povinností zmluvných strán

Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi prenajímateľom a nájomcom a sú súčasťou Zmluvy o nájme a poskytovaní služieb /ďalej ako Zmluva/. Zmluvne dohodnuté podmienky sú nadradené týmto VPZ, pokiaľ by boli s nimi v rozpore.
1.1 Prenajímateľ poskytne nájomcovi do užívania zariadenie špecifikované v čl. III Zmluvy (ďalej len „zariadenie“). Zariadenie je po celú dobu trvania zmluvy vlastníkom prenajímateľa a nájomcovi po ukončení doby nájmu nevzniká žiadne vlastnícke ani iné právo k prenášanému zariadeniu. Nájomca nie je oprávnený zariadenie predať, zložiť, prenajať alebo inak odovzdať do užívania tretej osobe.
1.2 Nájomca zodpovedá za všetky škody vzniknulé na poskytnutom zariadení najmä v dôsledku nesprávnej obsluhy, umiestnenia, poškodenia materiálov nedodaných prenajímateľom, vonkajších náhľadov a následku manipulácie so zariadením a v dôsledku použitia v rozpore s návodom na použitie.

1.3 Nájomca je povinný zariadenie prevziať na dohodnutom mieste (miesto inštalácie) uvedenom v zmluve a v dohodnutej dobe a na svoje náklady zabezpečiť predpoklady pre prevzatie, inštaláciu a prevádzku zariadenia v súlade s Technickými podmienkami na prevádzku zariadenia, uvedenými v návode na obsluhu. Pri prevozí (náštarte) zariadenia bude splnený protokol o inštalácii a zaškolení, v ktorom sa uvedie okrem iného identifikácia zariadenia na základe výrobného čísla a/alebo konfiguráčného čísla a počítačové starý výťažkov/kópií.

1.4 Nájomca je povinný vopred písomne upozorniť prenajímateľa na zmenu priestorového umiestnenia zariadenia. Prípadné náklady spojené so zmenou stanoviska a novou inštaláciou zariadenia hradí nájomca. Pokiaľ dôjde pri premiestňovaní zariadenia bez technického zabezpečenia prenajímateľa k zväčšeniu, hradí náklady na odstránenie týchto závod nájomca. Nájomca zabezpečí po ukončení platnosti tejto zmluvy (aj v prípade predčasného ukončenia) vrátenie poskytnutého zariadenia prenajímateľovi.

1.5 Strana sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednotnostný výťažkov/kópií do formátu A4. Formáty väčšie ako A4 sa počítajú ako dva výťažky A4, formáty menšie ako A4 sa počítajú ako formát A4, pokiaľ nie je stanovené v zmluve inak. Prejazdom sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednotnostný výťažok/číslo ľubovoľného formátu (okrem bannerovej čiary). Obdvostranná tlač sa počíta ako dva jednotnostné výťažky rovnakej formátu. Iné formáty medzi – banner (dvoj formát), veľkoformátový formát sa počítajú podľa príslušného modelu a sú uvedené v zmluve v časti iná ustanovenia.

1.6 Prenajímateľ bude vykonávať servis v mieste inštalácie zariadenia poskytovaním opráv, dodávku a montážu náhradných dielov, pravidelné údržby, výmeny, prevádzkou spotrebiel/náhradných dielov a zabezpečením dostatočných zásob spoločného materiálu pre toto zariadenie v rozsahu, čase a termínoch zmluvne dohodnutých.

1.7 Opravu a pravidelnú údržbu zahŕňa kontrolu, prispôbenie, prácu, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu.

1.8 Prenajímateľ má právo oceniť/určiť vykonanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonanie týchto prác znemožňuje.

1.9 Ak nájomca nemá predpísanú službu diaľkovej diagnostiky poskytovaťe akýkoľvek služieb servisu, údržby a pravidelné údržby zariadenia bude zahŕňať na základe telefonického alebo e-mailového nahlasenia požiadavky /prípadne aj čas webové rozhranie/ na servisný zásah nájomcom na zákaznícke centrum prenajímateľa, na tel. č. 0850 166 177 alebo na email info@konicaminolta.sk.

Chceme si byť obozrattvopopis požiadavky/zlady a konfigurácie čísla zariadenia, v opačnom prípade nie je prenajímateľ povinný poskytnúť služby servisu a údržby. Pracovisko zákazníckeho centra je po pla v čase od 7:30 do 17:00.

1.10 Nájomca sa zaväzuje nahlasiť prenajímateľovi odlišanie stavu počítača, keď o to prenajímateľ požiada. Ak tak neurobí, bude mu prenajímateľ fakturovať priemerný počet výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď prenajímateľ následne od nájomcu dostane odlišanie stavu počítača, prenajímateľ upraví výšku ochudnotnej fakturovanej sumy v ďalšej faktúre. Ak má nájomca dohodnutú službu diaľkovej diagnostiky vykoná sa odočít počítača automaticky v potrebnom čase.

1.11 Ak nájomca nemá predpísanú službu „Reakčná doba do 8 hodín“, alebo „Reakčná doba do 4 hodín“, prenajímateľ garantuje nástup na servisný zásah do 16 pracovných hodín po nahlásení poruchy na zákaznícke centrum.

1.12 Pravidelný návoz papiera vykonáva prenajímateľ jednotlivo mesačne bezodplatne. Mimoriadne návozy papiera v danom mesiaci vykoná na základe požiadavky nájomcu budú spoločné podľa platného ceníka.

1.13 Prenajímateľ určí termíny odovzdáv materiálu v súlade s platným rozcvovým kalendárom. Rozcvový kalendár závisí od výšky zmluvného mesačného množstva výstupov stanovených v tejto zmluve. Mesačné množstvo navazného materiálu sa určí aj s ohľadom na minimálne manipulácie množstvo – celá tabuľa.

1.14 Prenajímateľom poskytnutý spotrebný materiál /vrátane papiera/ je nájomca oprávnený používať iba na zariadenie, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Všetok doctý spotrebný materiál je až do jeho zaplataia alebo vrátenia majetkom prenajímateľa /výhrada vlastníctva/. Výhrada vlastníctva sa nevzťahuje na použitý alebo znehodnotený spotrebný materiál /odpad/. Spotrebný materiál doctý nad rámec dohodnutého množstva podlieha vyúčtovaniu.

1.15 Prenajímateľ bude v priestoroch nájomcu odovzdať všetky interné prevádzkové predpisy a pokyny nájomcu, s ktorými ho nájomca prevádzkateľa oboznámi.

1.16 Prenajímateľ nezodpovedá za škodu, ochudnotnú alebo inú inú škodu, ktorá nájomcovi alebo jeho právnenému nástupcovi vzniká pôsobením vyššej moci /vojny, povstania, nabitia, epidémie alebo iného hrozby, prírodná katastrofa, ohn, štek a pod./, zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratením výkonu zariadenia, stratu užitočných údajov a z ďalších podobných príčin, ktoré nezaviní prenajímateľ, alebo ich nájomca požaduje výstupy, ktoré sú v rozpore s technickými možnosťami stroja uvedeným výrobcom. Nájomca nie je oprávnený požadovať od prenajímateľa ani náhradu spotrebného materiálu vrátane papiera.

1.17 Nájomca je povinný uhrádzať dohodnuté platby včas a v plnej výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v daňovom doklade/faktúre.

1.18 Nájomca nie je oprávnený platby pozastavovať, znížovať alebo započítavať. Prenajímateľ má právo určiť, ktorý splatný záväzok nájomcu bude uhradený z došlých platieb.

1.19 Nájomca sa zaväzuje určiť v rámci bežnej pracovnej doby pracovníkom prenajímateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a overenia jeho technického stavu.

1.20 Nájomca sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne spotrebný materiál, poskytnutý prenajímateľom, a výnimkou papiera a iných tlačových médií (semoplastice fólie, štítky a pod.). Nájomca zodpovedá za poškodenie zariadenia v prípade, ak použil iné, než prenajímateľom poskytnutý alebo odporúčaný papier/tlačové médium, alebo iný spotrebný materiál. Použitie neodporúčaného spotrebného materiálu sa považuje za vážne porušenie zmluvných podmienok.

1.21 Systémom sa rozumie zariadenie s nainštalovanými hardwarovým príslušenstvom a prípadným programovým vybavením. Software je všetko programové vybavenie docté doctávateľom nájomcovi. Nájomca je zodpovedný za správne riadenie a využívanie systému, vrátane aplikácie vhodných auditorských kontrol, pracovných metód, opatrení bezpečnosti údajov a zálohových postupov softwaru a za zabezpečenie zariadenia.

1.22 Nájomca je povinný zabezpečiť sa, že osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyškolené.

1.23 Nájomca sa zaväzuje poskytnúť bezplatne všetky prístupné informácie, ktoré bude prenajímateľ potrebovať k poskytnutiu podporej služby, vrátane evidencie chyby v softvare, ktoré boli nahlasené prenajímateľom.

1.24 Nájomca sa zaväzuje poskytnúť prenajímateľovi zamer presťahovať systémy vopred a konzultovať umiestnenie a podmienky potrebné na správne fungovanie systému v nových priestoroch.

1.25 V prípade docté programového vybavenia k hore uvedenému systému, bude podpora a údržba príslušného softwarového vybavenia riešená samostatne. Príslušenstvo SLA zmluvu alebo licenčným podmienkami prenajímateľa.

1.26 Služby a dodávky, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je nájomca povinný objednať samostatne a uhradiť ich cenu podľa platného ceníka prenajímateľa. Aktuálny ceník je nájomcovi k dispozícii k nahľadnutiu. Nájomca je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisu pred vykonaním každej takejto služby, inak sa predpokladá, že je s aktuálnym ceníkom oboznámený.

1.27 Zmluvné strany sa zaväzujú udržiavať v tajnosti informácie týkajúce sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj všetky ďalšie dôverné informácie, písomné i ústne, ktoré si zmluvné strany poskytli počas trvania tejto zmluvy.

2) Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy

2.1 Zmluva je platná odo dňa podpisu oboch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa počíta až od prvého dňa, za ktorý budú nájomcovi fakturované služby. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ, prípadne licenčné podmienky /ak je predmetom zmluvy aj dodanie softwaru/ a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služby a pod.

2.2 Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia.

2.3 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán.

2.4 Nájomca sa zaväzuje, že po dohodnutí doby platnosti Zmluvy uvedenú v čl. III, písm. a) Zmluvy (doba viazanosti):

a) zoctv v zmluvnom vzťahu s prenajímateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa viažu tieto VPZ a po celú dobu budú bez prerušenia využívať tieto služby v súlade s jeho záväzkami a zároveň neuskutoční žiaden taký úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo účelom ktorého by malo byť ukončenie platnosti Zmluvy pred uplynutím doby viazanosti,

b) sa nedopusť takého konania, alebo neďať svojim konaním žiaden taký podnet a ani neumožniť také konanie, na základe ktorého by prenajímateľovi vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy, alebo právo vypovedať Zmluvu z dôvodov nesplnenia alebo porušenia povinností so strany nájomcu, ku ktorým sa viazal v Zmluve vzťahujúcej sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu prenajímateľ bol oprávnený v dobe viazanosti doctane obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neuhradenie faktúr riadne a včas),

c) bude bez prerušenia využívať služby prenajímateľa podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce.

2.5 V prípade porušenia niektorej z povinností nájomcu uvedených v bode 2.4 písm. a) až o) je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 % pravidelnej platby (t.j. platby uvedenej v čl. IV Zmluvy ako „Pravidelné platby spolu“) násobného počtom mesiacov ostávajúch do uplynutia dohodnutej doby platnosti zmluvy. Právo na zmluvnú pokutu vzniká prenajímateľovi samostatným porušením povinností nájomcu, pričom toto právo nie je podmienené vykonaním žiadneho úkonu zo strany Prenajímateľa (napr. odstúpením od Zmluvy a pod.). Zmluvná pokuta je splatná v lehote uvedenej vo výzve na jej zaplataenie, inak do 10 dní od doručenia výzvy nájomcovi.

2.6 Zmluvnú pokutu dohodnutú v bode 2.5 chápi účastníci ako paušálnu náhradu škody prenajímateľovi spôsobenú nájomcom v prípade predčasného ukončenia Zmluvy. Dôvodom je skutoknosť, že prenajímateľ prenajíma nájomcovi zariadenie, ktoré musí pre nájomcu zakúpiť a rentabilita zariadenia je rozpočítaná na dohodnutú dobu viazanosti.

2.7 Prenajímateľ môže odstúpiť od zmluvy a odobrať zariadenie nájomcovi v prípade počiatelného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok nájomcom (predovšetkým v prípade porušenia povinností nájomcu platiť úhrady faktúry za služby riadne a včas, ak k takému omešaniu dôjde aspoň 2 krát a doba omeškania a úhradou akýchkoľvek faktúr presiahne v súhrne 30 kalendárnych dní).

Záväzok nájomcu uhradiť škody, sankcie a vzniknuté náklady týmto nie je dotknutý. Nájomca je povinný v prípade predčasného ukončenia zmluvy doctv zaplatiť súhrnné náklady, ktoré mu boli v rámci tejto zmluvy poskytnuté.

2.8 Nájomca je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade, že sa prenajímateľ dopustí podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní odo dňa doručenia písomného upozornenia.

2.9 Nájomca súhlasí s tým, že ak počas doby viazanosti dôjde na základe jeho žiadosti, alebo z dôvodov jeho záväznia k obmedzeniu alebo prerušeniu poskytovania služieb zo strany prenajímateľa, doba, po ktorú nebude môcť nájomca využívať služby, sa nezapočítava do dohodnutej doby viazanosti.

2.10 Pokiaľ nájomca uctv zariadenie aj po uplynutí doby platnosti zmluvy, má za túto dobu nárok prenajímateľ na úhradu všetkých poplatkov a platieb v rovnakej výške, aké boli dohodnuté v zmluve.

3) Cena a platobné podmienky

3.1 Pravidelné platby a poplatky bude prenajímateľ nájomcovi fakturovať raz za mesiac. Prenajímateľove faktúry je nájomca povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedená e-mailová adresa pre zasielanie elektronických faktúr, nájomca súhlasí so zasielaním/ vystavovaním faktúr elektronicky. V opačnom prípade môžu byť faktúry spoplatnené čiastkou 1,50 € s DPH.

3.2 Prenajímateľ je oprávnený každoročne upraviť ceny poskytovaných služieb o mieru inflácie (index spotrebielnských cien HICP pre eurozónu zverejňovaný Eurostatom priemer) po uplynutí kalendárneho roka. V tomto prípade nájomcu upozorni na túto skutočnosť v daňovom doklade, v ktorom sa zmena ceny prvýkrát vyskytne, alebo v predchádzajúcom doklade. Prenajímateľ je oprávnený zvýšiť cenu aj na základe vývoja trhu s kancelárskym papierom, pričom je o tom povinný nájomcu vopred upozorniť. Na základe toho je nájomca oprávnený vypovedať do 14 dní zmluvu doporučeným listom alebo prostredníctvom e-mailovej adresy info@konicaminolta.sk a dodávka papiera koriguje číslom, od ktorého mala nastať zmena ceny. Prenajímateľ môže zvýšiť cenu aj z iných dôvodov, pričom je povinný upozorniť nájomcu doporučeným listom v predstihu aspoň 1 mesiac pred splatnosťou číslom, už upravený platby podľa Zmluvy.

3.3 Nájomca je povinný prenajímateľovi bezodkladne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vyrovnanie, likvidácia a podotbné).

3.4 Obdobím vyúčtovania sa rozumie kalendárny štvrťrok, pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu tohto obdobia má prenajímateľ právo vyúčtovať nájomcovi sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyukovaným počtom výťažkov/kópií a zmluvným objemom výstupov za zúčtovacie obdobie samostatným daňovým dokladom. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odoctý stavu počítača na zariadení ku koncu zúčtovacieho obdobia. Nespotrebovaný počet strán v jednom vyúčtovacom období sa neprenáša do iného vyúčtovacieho obdobia. Nájomca je povinný nahlasiť prenajímateľovi stanovenou formou stavu počítača na zariadení v termínoch stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento poplatok vyúčtovaný spoločne s poplatkom za posledné vykonávané obdobie (čiastkové platieb).

3.5 Prenajímateľ je oprávnený v období vyúčtovania papiera vyúčtovať spotrebu papiera dodaného v priebehu zmluvy, ak nie je dohodnutá inak.

3.6 Strany vyhlásené potvrdzujú, že nenasplnenie dohodnutého minimálneho počtu kópií/výťažkov nájomcom nemá vplyv na výšku mesačných platieb, k úhrade ktorých sa nájomca zaviazal v tejto zmluve, a nepohládza sa k nemu ani pri vyúčtovaní (t.j. za nespotrebované množstvo strán v predpísanom rozsahu a lehotu strany sa neprenášajú do ďalšieho obdobia). Dohodnutý minimálny počet kópií/výťažkov formátu A4 je záväzok aj minimálne množstvo, ktoré je nájomca povinný odobrať.

3.7 Pri uzavretí zmluvy v dohodou o inkase platieb priamo z účtu nájomcu je nájomca povinný povoliť na tomto účte inkaso vo výške kaucie, min. dvoch mesačných splátok alebo jednej štvrtročnej splátky. Nájomca je povinný zabezpečiť dostatok prostriedkov na úhradu platieb inkasom v deň ich splatnosti. Porušenie tejto povinnosti sa považuje ako omeškanie v platieb splátok. V prípade existencie splatných pohľadávok prenajímateľa voči nájomcovi je nájomca oprávnený vykonať inkaso týchto záväzkov.

3.8 Ak je v Zmluve uvedená dohodnutá výška kaucie, nájomca je povinný ju uhradiť prenajímateľovi na zabezpečenie budúcich pohľadávok prenajímateľa voči nájomcovi. Prenajímateľ je oprávnený započítať kaucu na akúkoľvek pohľadávku voči nájomcovi. Po takomto započítaní je nájomca povinný doplniť kaucu na pôvodnú výšku. V prípade nahradenia kaucie alebo jej nedoplnenia na pôvodnú výšku v termíne do 14 dní od zaslania výzvy na jej úhradu, má právo prenajímateľ od zmluvy odstúpiť. Kaucia bude vrátená nájomcovi po ukončení platnosti zmluvy, pokiaľ nebude mať žiadne neuhradené záväzky voči prenajímateľovi.

3.9 Ak je v Zmluve uvedená e-mailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky /v čl. V./, znamená to, že nájomca v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov uctvuje Prenajímateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zasielané elektronicky /ďalej len „elektronická faktúra“/ na uvedenú e-mailovú adresu. Prenajímateľ nie je povinný elektronicky faktúru, podpisat' zaručeným elektronickým podpisom a elektronická faktúra je prchodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme. Elektronická faktúra sa považuje za doručenú v deň jej doručenia do e-mailovej schránky nájomcu. V prípade pochybností sa elektronická faktúra považuje za doručenie najneskôr v deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu nájomcu.

3.10 Ak počet stanovených strán prekročí počet vyhotovených strán o viac ako 20%, je prenajímateľ oprávnený všetky skencované strany jej ie, ktoré budú pod limit 20 % vyúčtovať /každýkoľvek v priebehu trvania zmluvy alebo po jej skončení za cenu 0,002 € bez DPH za každú scanovanú strán. Podkladom pre stanovenie počtu skencovaných strán je odoctý stavu počítača skencovaných strán na danom zariadení.

4) Omeškanie platieb

4.1 Pri meškaní s úhradou platieb nájomcom má prenajímateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,1% z dižnej sumy za každý deň omeškania.

4.2 Pri omeškaní s úhradou platieb má nárok prenajímateľ aj na zmluvnú pokutu za vystavenie každej upomienky vo výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzniká podaním upomienky k odoslaniu na pošte. Odoslanie prvej upomienky sa nepreukazuje a započítava sa vždy k 10. dňu omeškania (1. upomienka), a k 20.dňu (Zupomienka). Táto zmluvná pokuta sa vyfaktúruje po 30 dňoch po splatnosti faktúry, pokiaľ nájomca neuhradí svoje záväzky. Právo na náhradu škody, ktorá bola spôsobená omeškaním, tým nie je dotknutá.

4.3 Ak nájomca mešká s úhradou platieb, má prenajímateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a doctv, pričom také konanie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy.

4.4 V prípade odvolávateľa odstúpenia od zmluvy zo strany Prenajímateľa má Prenajímateľ nárok na úhradu všetkých zvýšených platieb, sankcií, nákladov a škôd spôsobených nariadením zmluvných podmienok zo strany nájomcu, pričom paušálna suma zmluvnej pokuty za zabezpečenie odmietajúce a odzov zariadenia predchádza 120€ bez DPH. V prípade, že sa náklady preukázateľne navýšia ešte o dodatčné náklady, prenajímateľ kto navýšenú sadzbu vyfaktúruje nájomcovi.

5) Spoločné a záverečné ustanovenia

5.1 Všetky zmeny a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami s výnimkou zmien v cenách, ktoré môžu nastať podľa podmienok týchto VPZ.

5.2 Prípadná neplatnosť niektorej ustanovenia tejto zmluvy nesá za následok neplatnosť celej zmluvy.

5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností /listín/ sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana neoznámi druhú stranu inú doručovaciu adresu. Listina sa považuje za doručení v piaty pracovný deň po jej podaní na požitovú prepravu a to aj v prípade ak ju druhá strana z akéhokoľvek dôvodu neprevzme.

5.4 Účastníci nie sú oprávnení postupiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podporné služby môže prenajímateľ uzatvoriť ďalšie zmluvy.

5.5 Táto zmluva a právne vzťahy ňou založené sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.

5.6 Nájomca súhlasí v zmysle § 62 ods. 2 Zákona č. 351/2011 Z.z. o elektronických komunikáciách a § 3 ods.7 zákona č.147/2001 Z.z. o rodnémo so zasielaním reklamných informácií elektronickou poštou, prípadne listinnou počtovou zásielkou. Nájomca berie na vedomie, že uvedený súhlas môže kedykoľvek odvolať prostredníctvom e-mailovej adresy info@konicaminolta.sk.

5.7 Odoberateľ dáva poskytovateľovi súhlas so spracovaním osobných údajov podľa zák. č. 122/2013 Z.z. v znení neskorších zmien

5.8 Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, ako aj všetky ostatné spory medzi účastníkmi vzniknulé z akéhokoľvek právneho titulu, budú riešené pred súdny rozhodovateľom súdom zriadeným Zánúzením arbitráže a mediácie, so sídlom Karlovská rameno 6, 841 04 Bratislava, IČO: 45 745 595, (ďalej len „rozhodcovský súd“) podľa vnútorných predpisov rozhodovacieho súdu, a to jediným rozhodcom ustanoveným podľa vnútorných predpisov rozhodovacieho súdu. Záručenie arbitráže a mediácie je zapísané v registri záujmových združení právnických osôb Okresného úradu Bratislava pod registračným číslom

OU-BA-QVVS120150215614