

MANDÁTNA ZMLUVA

NA ZABEZPEČENIE PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

(uzatvorená v zmysle ustanovenia § 566 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník)

Článok I

ZMLUVNÉ STRANY

Mandatár:

obchodné meno: Euro Dotácie, a. s.
sídlo: Na Šefranici 1280/8, 010 01 Žilina
v zastúpení: Ing. Peter Sládek, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ
kontaktná osoba: Ing. Martin Chachula, osoba spôsobilá za VO
IČO: 36 438 766
DIC: 2022122520 IČ DPH: SK2022122520
bankové spojenie: 0424075540/0900, Slovenská sporiteľňa, a.s.
IBAN: SK6609000000000424075540
SWIFT: SLSPSKBX
Obchodný register: Okresný súd Žilina, odd. Sa., vložka 10634/L

ďalej len „mandatár“

Mandant:

názov organizácie: Technická univerzita v Košiciach, Letecká fakulta
sídlo: Rampová 7, SK-041 21 Košice
statutárny zástupca: Dr.h.c. prof. Ing. Anton Čižmár, CSc., rektor TUKE
oprávnený zástupca k podpisu: doc. RNDr. František Olejník, CSc., dekan LF TUKE
kontaktná osoba: Ing. Jozef Drabiščák, tajomník Leteckej fakulty
IČO: 00 397 610
DIC: - IČ DPH: SK2020486710
bankové spojenie: 7000201621/8180, Štátna pokladnica

ďalej len „Mandant“

sa dohodli na tomto znení Mandátnej zmluvy uzavretej podľa ust. § 566 a nasl. Obchodného zákonníka
 (ďalej aj ako len „Zmluva“).

Článok II

PREDMET ZMLUVY

1. Mandatár sa za podmienok dohodnutých v tejto zmluve zaväzuje vykonať pre Mandanta verejné obstarávanie dodávky technického vybavenia pre projekt „Brokerské centrum leteckej dopravy pre transfer technológií a znalostí do dopravy a dopravnej infraštruktúry“, financovaný v rámci Operačného programu Výskum a vývoj, ITMS kód 26220220156 (ďalej len ako „Závazok“) a platnej legislatívy SR a v súlade s podmienkami príslušného operačného programu.

Článok III

PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Mandatár je povinný postupovať pri plnení Závazku s náležitou odbornou starostlivosťou.
2. Mandatár, v rámci svojej činnosti, prevedie a zaistí prípravu a kompletný priebeh verejného obstarávania, zadávaného v procese verejného obstarávania podľa zákona č. 25/2006 Zb. o verejnom obstarávaní v platnom znení (ďalej len „zákon“), predovšetkým v nasledujúcom rozsahu:
 - vypracovanie návrhu podmienok účasti podľa § 26 - § 32 zákona a ich konzultácia so zadávateľom/mandantom,
 - vypracovanie návrhu kvalifikačných predpokladov a ich konzultácie so zadávateľom/mandantom,
 - spracovanie návrhu hodnotiacich kritérií vrátane čiastkových hodnotiacich kritérií a ich konzultácie so zadávateľom/mandantom,
 - vypracovanie návrhu súťažných podmienok a spracovanie súťažných podkladov a ich konzultácie so zadávateľom/mandantom,
 - zaistenie informačných schôdzok a prehliadka miesta plnenie v spolupráci so zadávateľom/mandantom, pokiaľ je to nevyhnutné k zabezpečeniu procesu verejného obstarávania,
 - zaistenie odovzdania a rozposielania súťažných podkladov záujemcom, vrátane potvrdenia ich odovzdania a evidencie záujemcov, ktorí si prevzali súťažné podklady,
 - vysvetľovanie súťažných podkladov pre uchádzačov v spolupráci so zadávateľom/mandantom,
 - zaistenie prijímania obálok s ponukami, vrátane vypracovania zoznamu doručených ponúk,
 - organizačné a metodické vedenie činnosti hodnotiacej komisie, vrátane zaistenia všetkých podkladov, dokumentov, protokolov a administratívy, ktorá súvisí s hodnotením ponúk,
 - menovanie členov hodnotiacej komisie a ich náhradníkov (podľa inštrukcií zadávateľa/mandanta) a oznámenie termínu otvárania obálok s ponukami,
 - otváranie ponúk, zhotovenie zápisnice z otvárania ponúk,
 - spolupráca pri kontrole ponúk po formálnej stránke,
 - spolupráca pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti, vrátane spracovania zápisnice,
 - spolupráca pri kontrole splnenia kvalifikačných predpokladov,
 - v prípade potreby spracovanie výzvy na odôvodnenie nízkej ceny resp. vysvetlenie ponuky,
 - spolupráca pri hodnotení ponúk a vypracovanie zápisnice z hodnotenia ponúk,
 - spolupráca pri vypracovaní oznámenia o výbere najvhodnejšej ponuky,
 - v prípade potreby spracovanie oznámenia o vylúčení v procese verejného obstarávania,
 - spracovanie informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk,
 - príprava na uzavretie zmluvy, vrátane vyzvania úspešného uchádzača na uzatvorenie zmluvy,
 - spracovanie návrhu oznámenia o výsledku verejného obstarávania,
 - zabezpečenie uverejnenia oznámenia o výsledku verejného obstarávania v zmysle a spôsobom podľa zákona,
 - spracovanie stanoviska v prípade, že záujemca/uchádzač uplatní revízne postupy v súlade so zákonom,
 - spracovanie stanoviska pre Úrad pre verejné obstarávanie, v prípade ak záujemca/uchádzač podá námietku,
 - zabezpečenie celej korešpondencie a administrácie použitého postupu verejného obstarávania na predmetnú zákazku,

- odovzdanie kompletnej dokumentácie postupu verejného obstarávania mandantovi.
- 3. Mandatár je povinný vykonávať Závazok podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami, pokiaľ sú mu známe.
- 4. Zmluvné strany sú povinné informovať sa navzájom o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta.
- 5. Mandatár je oprávnený odchýliť sa od pokynov Mandanta, ak je to v záujme Mandanta a to aj bez jeho predchádzajúceho súhlasu. Zodpovedá však za škodu, ktorú tým spôsobí.
- 6. Mandatár je oprávnený použiť na splnenie Závazku aj iné osoby.
- 7. Mandant je povinný odovzdať Mandatárovi včas veci a informácie, ktoré sú potrebné na splnenie Závazku.
- 8. Mandatár zodpovedá za porušenie Závazku osoby, s ktorou uzavrel zmluvu pri plnení Závazku.
- 9. Mandatár je povinný skontrolovať úplnosť predložených podkladov a upozorniť mandanta na zistené nedostatky týchto podkladov alebo ich nekompletnosť.

Článok IV

ODPLATA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Mandant je povinný zaplatiť Mandatárovi odplatu po splnení Závazku, a to vo výške **100,00 EUR bez DPH**, (slovom: **Jednosta EUR**).
2. Mandant je platcom DPH. V odplate Mandatára sú zahrnuté aj náklady, ktoré vynaložil na splnenie Závazku.
3. Odplata je splatná na základe faktúry vystavenej Mandatárom do **30 dní** odo dňa jej doručenia kompletnej dokumentácie z procesu verejného obstarávania Mandantovi.
4. Faktúru je mandatár oprávnený vystaviť po kompletnom ukončení procesu verejného obstarávania – po podpise zmluvy s mandanta s úspešným uchádzačom.

Článok V

SPLNOMOCNENIE

1. Mandant splnomocňuje Mandatára na vykonanie všetkých úkonov potrebných na splnenie Závazku a to aj v prípadoch, ak je podľa platných právnych predpisov potrebné osobitné splnomocnenie.

Článok VI

ZMENY ZMLUVY

1. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť formou písomného, číslovaného a oboma zmluvnými stranami podpísaného dodatku k tejto zmluve. Ústne dohovory sú neplatné.

Článok VII
ZÁNIK ZMLUVY

1. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou je možné ukončiť nasledovnými spôsobmi:
 - a) skončením doby, na ktorú bola zmluva uzatvorená a úhradou ceny za predmet zmluvy vrátane príslušnej DPH,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán, ak bol na majetok mandanta vyhlásený konkurz alebo sa začalo reštrukturalizačné konanie, v prípade ak túto zmluvu v čase vyhlásenia konkurzu ani jeden účastník nesplnil alebo ak sa splnila len čiastočne,
 - d) odstúpením od zmluvy, ak mandatár po doručení podkladov potrebných na vypracovanie žiadosti od mandanta zistí, že nespĺňa podmienky definované vo výzve.

Článok VIII
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny údajov o zmluvných stranách uvedených v záhlaví tejto zmluvy tieto písomne a preukazne oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
2. Veci konkrétne neupravené touto zmluvou budú zmluvné strany v prípade potreby riešiť podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky (napr. Občiansky zákonník, autorský zákon a pod.).
3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade príslušnej situácie, všetky ich práva a povinnosti z tejto zmluvy a jej dodatkov prechádzajú na ich právnych nástupcov.
4. Zmluva je vyhotovená v **štyroch** rovnopisoch, z ktorých mandant dostane vyhotovenia **dve** a mandatár dostane **dve** vyhotovenia.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, jej obsahu porozumeli, sú si vedomí právnych následkov z nej vyplývajúcich, a preto na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú. Súčasne svojimi podpismi potvrdzujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená. Vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť neplatnosť tejto zmluvy a zmarit' tak jej účel.

Košice, dňa

Žilina, dňa 25.08.2011

.....
za mandanta
TECHNICKÁ UNIVERZITA V KOŠICIACH
02 LETECKÁ FAKULTA
Dekanát

za mandataru

EuroDotácie
najjednoduchšia cesta k dotáciám

EURO DOTÁCIE, A.S.
Na Šefraníci 1280/8, 010 01 ŽILINA

IČO: 36 438 766
IČ DPH: SK2022122520

strana 4