

## Dohoda o skončení Zmluvy o podnájme bytu a nájme hnutel'nych vecí

č. 10/2013 zo dňa 19.11.2013, v znení Dodatkov č. 1 až 6 k tejto Zmluve

**Nájomca:** **Štátne divadlo Košice**  
Sídlo: Hlavná 58, 042 77 Košice  
Konajúce: Mgr. art. Andrejom Šothom, ArtD. – generálny riaditeľ'om  
Právna forma: štátna príspevková organizácia  
Zriaďovateľ: Ministerstvo kultúry SR  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu/IBAN: SK85 8180 0000 0070 0007 0481; SK35 8180 0000 0070 0024 0452  
IČO: 312 99 512  
IČ DPH: SK2021469758  
DIČ: 2021469758  
Kontaktná osoba: Ing. Janette Molčáková  
Telefón: 055 – 2452 234  
Fax: 055 – 2452 212  
Net: www.sdke.sk  
E-mail: [janette.molcakova@sdke.sk](mailto:janette.molcakova@sdke.sk) (ďalej ako „Nájomca“ alebo „Zamestnávateľ“)

**Podnájomca:** **Bc. Jan Novobilský**

Trvalé bydlisko:  
Korešpondenčná adresa:  
IBAN:  
E-mail:  
telefónne číslo:

(ďalej ako „Podnájomca“ alebo „Zamestnanec“)

uzatvárajú túto Dohodu o skončení Zmluvy o podnájme bytu a nájme hnutel'nych vecí č. 10/2013 zo dňa 19.11.2013, v znení Dodatkov č. 1 až 6 k tejto Zmluve

### Článok I

- Nájomca užíva byt č.16, ktorý sa nachádza na 5.poschodí obytného domu na ulici **Ondavskej č.5** v Košiciach, na základe Zmluvy o nájme bytu č. NZ/442/2001/P-184 uzatvorenej s prenajímateľ'om, ktorým je Mesto Košice, zo dňa 18.9.2001.
- Podnájomca užíva predmetný byt na základe Zmluvy o podnájme bytu a nájme hnutel'nych vecí č. 10/2013 zo dňa 19.11.2013, (ďalej len „Zmluva“) v znení Dodatkov č. 1 až 6 k tejto Zmluve.
- Zmluvné strany sa dohodli, že touto Dohodou sa končí podnájomný zmluvný vzťah založený Zmluvou a to uplynutím dňa **31.12.2020**.
- Podnájomca je povinný ku dňu skončenia podnájomného vzťahu:
  - vyporiadať všetky záväzky voči zamestnávateľ'ovi v súvislosti s užívaním bytu,
  - podpísať odovzdávací protokol spísaný v spolupráci so zamestnávateľ'om, s presným uvedením stavu všetkých meračov energií,
  - poverenej osobe zamestnávateľa odovzdať vypratáný byt nachádzajúci sa v pôvodnom stave a kľúče od bytu a príslušenstva (napr. pivnica, schránka, vstupná brána).
- Nájomca oznámi podnájomcovi výsledok vyúčtovania zálohových platieb ihneď po jeho doručení od správcu bytu. V prípade preplatku bude tento zaslaný na účet podnájomcu.
- Podnájomca súhlasí s tým, aby všetky úhrady za prípadné nedoplatky v rámci vyúčtovania zálohových platieb, ktoré vzniknú v súvislosti s užívaním bytu Zamestnancom na ulici Ondavskej č.5 v Košiciach na základe Zmluvy o podnájme bytu a nájme hnutel'nych vecí č. 10/2013 zo dňa 19.11.2013, v znení Dodatkov č. 1 až 6 k tejto Zmluve boli realizované formou zrážky z jeho mzdy v najbližšom výplatnom termíne nasledujúcom po doručení nedoplatku v rámci vyúčtovania zálohových platieb Zamestnávateľ'ovi. Ak výška nedoplatku, v prípade rozviazania pracovného pomeru prevyšuje mzdu, zrážka sa vykoná v súlade s § 131 ods. 4 Zákonníka práce len v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom. Ostávajúcu časť pohľadávky je zamestnanec povinný ku dňu skončenia svojho pracovného pomeru uhradiť Zamestnávateľ'ovi v plnej výške v lehote určenej zamestnávateľ'om, ak sa strany nedohodnú inak.
- Zamestnávateľ je povinný pri vykonávaní zrážok zo mzdy postupovať v súlade s nariadením vlády č. 268/2006 Z. z. o rozsahu zrážok zo mzdy pri výkone rozhodnutia v platnom znení, ktoré vymedzuje výšku mzdy, ktorá nesmie byť postihnutá zrážkami zo mzdy.
- V prípade skončenia pracovného pomeru medzi Zamestnancom a Zamestnávateľ'om pred úplným uspokojením pohľadávky Zamestnávateľa je Zamestnávateľ oprávnený vykonať z poslednej výplaty Zamestnanca zrážku zo mzdy v plnej výške zvyšnej časti pohľadávky Zamestnávateľa, rešpektujúc ods. 4 tohto článku Dohody. Ak v dôsledku aplikácie ods. 4 tohto článku Dohody nebude možné vykonať zrážku zo mzdy Zamestnanca v plnej výške zvyšnej časti pohľadávky Zamestnávateľa, je Zamestnanec povinný ku dňu skončenia svojho pracovného

pomeru uhradiť Zamestnávateľovi ostávajúcu časť pohľadávky v plnej výške v lehote určenej zamestnávateľom, ak sa strany nedohodnú inak. Ak Zamestnanec ostávajúcu časť pohľadávky v plnej výške neuhradí a dôjde k dohode medzi Zamestnancom a Zamestnávateľom, je Zamestnanec povinný oznámiť Zamestnávateľovi svoje aktuálne kontaktné údaje (adresu, e-mail, č. účtu, tel. číslo), pre potreby ďalšej komunikácie ohľadom uhradenia pohľadávky.

9. Zmluvné strany berú na vedomie, že práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Dohody budú pre ne záväzné aj v prípade, že k nim dôjde až po zániku pracovného pomeru Podnájomcu.

#### Článok II

1. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej prvom zverejnení v Centrálnom registri zmlúv ([www.crz.gov.sk](http://www.crz.gov.sk)), ktorý vedie Úrad vlády SR.
2. Dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom rovnopise pre každú Zmluvnú stranu.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa s obsahom tejto Dohody oboznámili a na znak súhlasu s jej znením ju podpísali.

V Košiciach.....

**Mgr. art. Andrej ŠOTH, ArtD.**  
generálny riaditeľ  
za Nájomcu

\_\_\_\_\_

**Bc. Jan Novobilský**  
Podnájomca

\_\_\_\_\_