

DOHODA MEDZI ÚRADOM PRE VEREJNÉ OBSTARÁVANIE
(“ÚRAD PRE VEREJNÉ OBSTARÁVANIE”)
A
ORGANIZÁCIOU PRE HOSPODÁRSKU SPOLUPRÁCU A ROZVOJ
(“OECD”)
(“DOHODA”)

PREAMBULA:

Úrad pre verejné obstarávanie získal finančné prostriedky z Ministerstva vnútra SR, ako riadiaceho orgánu pre operačný program Efektívna verejná správa 2014 – 2020, financovaný z európskych štrukturálnych a investičných fondov.

V tejto súvislosti a vzhľadom na to, že OECD má veľké skúsenosti, rozsiahle množstvo príkladov dobrej praxe a poznatky v oblasti systémov verejného obstarávania, chce Úrad pre verejné obstarávanie, aby organizácia OECD realizovala aktivity, ktoré sú ďalej opísané v Prílohe I v rámci národného projektu **“Zvyšovanie efektívnosti v oblasti verejného obstarávania na Slovensku”** (ďalej len “Projekt”).

Úrad pre verejné obstarávanie a OECD (ďalej jednotlivo len ako “Zmluvná strana ” a spoločne len ako “Zmluvné strany ”) sa dohodli takto:

1. PREDMET

Táto Dohoda stanovuje práva a povinnosti Zmluvných strán v súvislosti s realizáciou Projektu. Účelom tejto Dohody je stanoviť podmienky, za akých Úrad pre verejné obstarávanie poskytne finančné zdroje OECD pri realizácii aktivít (opísaných v Prílohe I), ktoré sú súčasťou Programu činností a Rozpočtu OECD na roky 2019 – 2020, 4.3.1.3.5 - Strategické verejné obstarávanie pre efektívne poskytovanie služieb¹. OECD bude realizovať svoje činnosti od 1. 12. 2020 do 31. 12. 2022.

2. FINANČNÉ ZDROJE

Úrad pre verejné obstarávanie sa týmto zaväzuje, že poskytne OECD finančné zdroje v celkovej hodnote 399 404,00 – EUR (tristodeväťdesiatdeväťtisícštyristoštyri eur). V prípade, že výdavky budú nižšie než náklady uvedené v Návrhu rozpočtu OECD v Prílohe II, OECD by malo požadovať len úhradu výdavkov, ktoré skutočne vznikli. V prípade, že výdavky budú prevyšovať náklady uvedené v Predbežnom rozpočte OECD v Prílohe II, OECD by už nemalo od Úradu pre verejné obstarávanie požadovať žiadne ďalšie finančné prostriedky, keďže tieto finančné zdroje budú obmedzené na 399 404,00 EUR.

3. FINANČNÝ MANAŽMENT A PLATOBNÉ PODMIENKY

Úhrada platieb pre OECD bude realizovaná vo forme zálohovej platby, priebežných platieb a záverečnej platby podľa harmonogramu, ktorý je uvedený nižšie, a na základe prijatých faktúr od OECD:

Zálohová platba: 79 881 EUR po podpise tejto Dohody;

Prvá priebežná platba, predpokladaná k 30. 9. 2021: 120 000 EUR po doručení “prvých priebežných správ”;

¹ Pokračovanie výstupov po 2020 bude podmienené zahrnutím takýchto výstupov do budúceho Programu/Programov činností a Rozpočtu OECD.

Druhá priebežná platba, predpokladaná k 30. 9. 2022: 125 000 EUR po doručení "druhých priebežných správ";

Záverečná platba, predpokladaná k 31. 3. 2023: 74 523 EUR po doručení "záverečných správ".

Úrad pre verejné obstarávanie prevedie príslušné sumy zálohovej platby, priebežných platieb a záverečného zostatku na bankový účet OECD, ktorý je uvedený nižšie, do 30 kalendárnych dní od doručenia príslušných faktúr na bankový účet OECD:

Banka:	JP Morgan, AG, Frankfurt, Germany
Príjemca:	OECD
Účet:	
BLZ:	
SWIFT/BIC:	
IBAN:	
Adresa:	Taunus Turm Taunustor 1 60310 Frankfurt am Main, Germany

Pri správe finančných zdrojov musí OECD postupovať v súlade so svojimi Finančnými predpismi a inými príslušnými pravidlami, politikami a postupmi OECD, ktoré v súčasnosti stanovujú administratívny poplatok za úhradu nákladov uplatňovaný na celú výšku finančných zdrojov.

Faktúry sa musia Úradu pre verejné obstarávanie predkladať podľa platobného harmonogramu, ako je uvedené vyššie, spolu so správami, v prípadoch, kde je to potrebné podľa harmonogramu predkladania správ, ako je stanovené ďalej v Čl. 4. Finančné správy sa musia predkladať v štandardnom formáte správ OECD, ktorý musí obsahovať podpisy tak riaditeľa príslušného riaditeľstva OECD, ako aj vedúceho odboru riadenia dobrovoľných príspevkov OECD.

Tieto finančné zdroje je možné využiť na financovanie oprávnených výdavkov, ktoré vzniknú v období od 1. 12. 2020 do 31. 12. 2022. V prípade potreby je toto výdavkové obdobie možné predĺžiť, ale nie na obdobie dlhšie, ako do 31. 12. 2023, pričom tento dátum je dátumom konečnej platnosti oprávnenosti (ďalej len "Oprávnené obdobie"). Na takomto predĺžení sa Zmluvné strany dohodnú písomne prostredníctvom dodatku v súlade s článkom 9, uvedeným nižšie.

4. SPRÁVY

OECD musí Úradu pre verejné obstarávanie predkladať Priebežné aj Záverečné správy o Projekte, a tiež Priebežné a Záverečné finančné výkazy, ktoré sa budú vzťahovať na tieto vykazované obdobia:

- 1. vykazované obdobie 1. 12. 2020 – 30. 6. 2021,
- 2. vykazované obdobie 1. 7. 2021 – 30. 6. 2022,
- 3. vykazované obdobie 1. 7. 2022 – 31. 12. 2022.

Správy o Projekte musia obsahovať uskutočnené činnosti a Finančné výkazy musia obsahovať skutočne vynaložené náklady. Tieto správy sa budú predkladať do troch mesiacov po skončení príslušného obdobia. Týmto správami bude OECD oficiálne potvrdzovať, že finančné prostriedky boli použité v súlade so stanoveným účelom.

V prípade, že bude potrebné, aby obdobie realizácie aktivít Projektu presiahlo 31. 12. 2022, OECD predloží dodatočnú Záverečnú správu o Projekte, spolu s Dodatočným konečným finančným výkazom do 3 mesiacov po skončení aktivít.

V priebehu kontroly Priebežných správ o Projekte alebo Záverečnej správy o Projekte si môže Úrad pre verejné obstarávanie vyžiadať od OECD ďalšie informácie o aktivitách Projektu uskutočnených počas príslušného Vykazovaného obdobia. Informácie, ktoré si Úrad pre verejné obstarávanie vyžiada, musia byť primerané a relevantné. OECD vynaloží pri poskytovaní takýchto informácií, ktoré bude mať k dispozícii, primerané úsilie, aby ich poskytlo v priebehu 15 pracovných dní. Toto ustanovenie nezakladá právo na ukladanie žiadnych ďalších požiadaviek týkajúcich sa predkladania správ alebo výkazov, ani na uskutočnenie kontroly dokladov, overovania alebo auditu.

5. DUŠEVNÉ VLASTNÍCTVO

V súlade s podmienkami tohto článku a na vylúčenie pochybností, dokumenty uvedené nižšie zostávajú vlastníctvom Úradu pre verejné obstarávanie:

- a. *“Stratégia na boj s konfliktom záujmov na Slovensku”*, vypracovanú Slovenskou republikou, a ku ktorej poskytne OECD usmernenie a spätnú väzbu v súlade s podmienkami tejto Dohody;
- b. *“Stratégia pre sociálne aspekty vo verejnom obstarávaní na Slovensku”*, vypracovanú Slovenskou republikou, a ku ktorej poskytne OECD usmernenie a spätnú väzbu v súlade s podmienkami tejto Dohody.

Výsledky realizácie aktivít, v akejkoľvek forme, zostanú výlučným vlastníctvom OECD. Rešpektujúc práva tretích strán, ako aj pravidiel a politík OECD týkajúcich sa prípadne potrebného utajenia alebo odtajnenia dokumentov, OECD udeľuje Úradu pre verejné obstarávanie nevýhradnú, neprevoditeľnú a bezplatnú celosvetovú licenciu na:

- nekomerčné kopírovanie a distribúciu konečných výstupov, ktoré OECD poskytne Úradu pre verejné obstarávanie podľa tejto Dohody, vrátane konečných výstupov, ktoré poskytne na svojom webovom sídle;
- preklad konečných výstupov do slovenčiny, ktoré OECD poskytne Úradu pre verejné obstarávanie podľa tejto Dohody pri dodržaní týchto podmienok:
 - a. Vo všetkých prekladoch musí byť uvedené toto vyhlásenie:
Tento preklad nebol vyhotovený OECD a nemal by sa považovať za úradný preklad OECD. Za kvalitu prekladu a jeho súlad s textom diela v pôvodnom jazyku zodpovedá výlučne autor alebo autori prekladu. V prípade akéhokoľvek rozporu medzi pôvodným dielom a prekladom sa musí považovať za platný iba text pôvodného diela.
 - b. Na preklade sa nesmie uvádzať logo OECD;
 - c. Prekladateľ bude zodpovedný za to, že od tretích strán, v prípadoch, kde to bude potrebné, získa súhlas na použitie umeleckého materiálu (t.j. fotografií) zapracovaného vo výstupoch, v ktorých sa autorské práva uvádzajú na strane autorskej tiráže týchto výstupov, pričom zabezpečí, aby boli v preklade uvedené všetky potrebné informácie o držiteľoch autorských práv.. Všetky súvisiace náklady znáša prekladateľ.
- Úrad pre verejné obstarávanie má právo uvádzať na svojom webovom sídle verzie konečných výstupov, ktoré sa budú dať sťahovať, a ktoré budú preložené do slovenského jazyka v súlade s týmto článkom. Tieto musia obsahovať označenie “Neúradný preklad”.

Vo všetkých prípadoch, pokiaľ OECD neurčí inak, Úrad pre verejné obstarávanie musí potvrdiť vlastníctvo diela OECD uvedeného v Prílohe I.

Každý materiál alebo dokument, ktorý je vo vlastníctve Úradu pre verejné obstarávanie, a ktorý Úrad pre verejné obstarávanie poskytne OECD v priebehu realizácie aktivít (diela), zostáva vlastníctvom Úradu pre verejné obstarávanie. OECD však bude mať právo použiť alebo zapracovať takýto materiál pri príprave aktivít (diela).

OECD nesmie použiť materiály a dokumenty poskytnuté Úradom pre verejné obstarávanie na žiadne účely, ktoré priamo nesúvisia s vypracovaním diela alebo realizáciou zamýšľaných aktivít. Na základe všeobecnej politiky OECD sú všetky projektové výstupy vo všetkých projektoch OECD duševným vlastníctvom OECD a v súvislosti s touto všeobecnou politikou OECD neuplatňuje nijaké výnimky.

Podľa potreby, OECD uzná poskytnutie finančnej podpory zo strany Úradu pre verejné obstarávanie pre tento Projekt pri aktivitách realizovaných v rámci tejto Dohody, ako aj zdroj financovania z európskych štrukturálnych a investičných fondov.

6. KONTAKTNÉ MIESTA

Zmluvné strany určili tieto osoby ako styčné kontaktné osoby pre aktivity súvisiace s touto Dohodou:

Úrad pre verejné obstarávanie SR

THE OECD

7. NADOBUDNUTIE ÚČINNOSTI A TRVANIE DOHODY

Táto Dohoda nadobudne platnosť po podpise Zmluvných strán a prijatí finančných zdrojov Rozpočtovým výborom OECD, podľa toho, čo sa uskutoční neskôr. Dohoda nadobudne účinnosť v deň nasledujúci po dni zverejnenia slovenskej verzie Dohody v slovenskom Centrálnom registri zmlúv. V Centrálnom registri zmlúv sa zverejní iba slovenská verzia, čo je podľa vyhlásenia Úradu pre verejné obstarávanie v súlade s čl. 5a, slovenského zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov. Úrad pre verejné obstarávanie musí o dátume zverejnenia slovenskej verzie Dohody v slovenskom Centrálnom registri zmlúv infomovať OECD. V prípade, ak Dohoda nenadobudne účinnosť v priebehu troch mesiacov od jej podpisu, každá Zmluvná strana môže odstúpiť od svojich záväzkov vyplývajúcich z Dohody písomným oznámením druhej Zmluvnej strane.

Dohoda sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť uplynie v deň, keď obe Zmluvné strany splnia svoje záväzky v súlade s touto Dohodou, vrátane Prílohy I a Prílohy II.

8. SPRÁVANIE A ETIKA

Zámerom Úradu pre verejné obstarávanie a OECD je nasledovné:

- a) žiadna Zmluvná strana počas vyjednávania a realizácie tejto Dohody nebude prijímať nijaké ponuky, dary, platby, benefity a výhody akéhokoľvek druhu, ktoré by sa dali vykladať ako nezákonné alebo korupčné praktiky;
- b) snažiť sa predchádzať všetkým konfliktom záujmov v súvislosti s plnením tejto Dohody a/alebo jej realizáciou;

- c) žiadne finančné prostriedky poskytované v súvislosti s touto Dohodou sa nebudú používať na podporovanie osôb alebo organizácií, ktoré sú spájané s terorizmom alebo podporovaním obchodovania s drogami alebo s ľuďmi.

V prípade, ak sa niektorá zo Zmluvných strán kedykoľvek dozvie, alebo má podozrenie, že sa niekto z jej zamestnancov začal správať v rozpore s ustanoveniami článku 8 písm. a), b) alebo c), musí okamžite vec vyšetriť, a ak sa vyšetrením preukáže, že prišlo k pochybeniu, musí o tom informovať druhú Zmluvnú stranu a prijať všetky primerané opatrenia v súlade so svojimi pravidlami a politikami s cieľom ukončiť takéto konanie a zamedziť jeho opakovaniu.

9. ZMENY A DOPLNKY

Všetky zmeny a dodatky k Dohode, vrátane jej Príloh, možno vykonať na základe vzájomnej dohody oboch Zmluvných strán a vo forme písomného dodatku k Dohode.

10. UKONČENIE

V prípade, že OECD závažne poruší Dohodu a toto porušenie nenapraví v termíne dohodnutom s Úradom pre verejné obstarávanie, vrátane prípadu, keď sa preukázateľne nepoužijú všetky alebo časť finančných zdrojov v súlade s Dohodou a/alebo ak sa OECD vedome začne správať v rozpore s ustanoveniami článku 8 písm. a), b) alebo c), Úrad pre verejné obstarávanie, na základe rokovania s OECD, môže ukončiť Dohodu a žiadať preplatenie finančných prostriedkov, ktoré boli použité v rozpore s ustanoveniami tejto Dohody.

Ukončenie Dohody nadobudne účinnosť dňom doručenia oznámenia o ukončení Dohody OECD. Úrad pre verejné obstarávanie môže žiadať vrátenie všetkých finančných zdrojov alebo ich časti, ak neboli použité spôsobom, ktorý bol v súlade s ustanoveniami o tejto Dohode.

V prípade ukončenia Dohody z iných dôvodov, než z tých, ktoré sú uvedené v čl. 8 a), b) alebo c), Úrad pre verejné obstarávanie uhradí OECD všetky výdavky v prípade, že sú v súlade s Dohodou a vznikli alebo boli neodvolateľne použité, do dátumu účinnosti ukončenia Dohody, rovnako ako aj všetky výdavky, ktoré OECD vzniknú potom, ako dôsledok nutnosti ukončenia svojich záväzkov, ktoré nepresiahnu celkový objem finančných zdrojov uvedený v čl. 2 tejto Dohode.

Ak OECD nebude môcť plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto Dohody z dôvodov, ktoré budú mimo jej kontroly, alebo ak sa rozhodne prerušiť alebo zrušiť nejaké svoje aktivity z dôvodu ochrany zdravia a bezpečnosti zamestnancov a odborníkov OECD, OECD bude o tom Úrad pre verejné obstarávanie informovať a nebude zodpovedať za neplnenie alebo omeškanie plnenia svojich záväzkov. Zmluvné strany Dohody prerokujú, ako bude môcť OECD opäť pokračovať v plnení svojich záväzkov neskôr, na iných miestach, alebo alternatívnym spôsobom.

Pri neplnení dohody môže každá Zmluvná strana Dohodu ukončiť. V prípade ukončenia Dohody alebo v prípade zrušenia alebo prerušenia aktivít, Úrad pre verejné obstarávanie uhradí iba výdavky (vrátane nákladov na zamestnancov), ktoré OECD vzniknú alebo ich neodvolateľne použije do dátumu ukončenia, zrušenia alebo prerušenia, ako aj všetky výdavky, ktoré OECD vzniknú alebo ich OECD viazane použije ako dôsledok nutnosti zrušenia alebo modifikácie takýchto svojich záväzkov. Zmluvné strany v dobrej viere prerokujú spôsob, akým sa budú financovať náklady v súvislosti s novými vykonávacími podmienkami.

11. RIEŠENIE SPOROV

Všetky rozpory vyplývajúce z výkladu Dohody alebo v súvislosti s jej výkladom, týkajúce sa jej doržiavania alebo plnenia, musia Zmluvné strany riešiť vzájomnou dohodou.

12. VÝSADY A IMUNITY

Nič, čo je v tejto Dohode uvedené, nie je možné vykladať ako zrieknutie sa výsad a imunit, ktoré má OECD ako medzinárodná organizácia.

13. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Táto Dohoda bola vyhotovená v dvoch vyhotoveniach v anglickom aj slovenskom jazyku a podpísali ju riadnym spôsobom oprávnení zástupcovia Úradu pre verejné obstarávanie a OECD. Obe verzie sú rovnako autentické. V prípade sporov v súvislosti s výkladom jej ustanovení má prednosť anglické znenie.

Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Dohodu riadne a dôkladne prečítali, rozumejú jej obsahu a právnym účinkom, že ich úmysel vyjadrený v tejto Dohode je slobodný, že túto Dohodu neuzatvárajú pod nátlakom ani za nápadne nevýhodných podmienok, že ich zmluvná voľnosť nie je nijak obmedzená a že osoby, ktoré túto dohodu podpísali, boli riadne splnomocnené ju podpísať, na znak súhlasu čoho túto dohodu podpisujú.

Podpísal:

Za Úrad pre verejné obstarávanie SR:

JUDr. Miroslav Hlivák PhD, LL.M.
Predseda Úradu pre verejné obstarávanie SR
Dátum:

Za Organizáciu pre hospodársku spoluprácu a rozvoj:

Elsa Pilichowski,
Riaditeľka
Riaditeľstvo verejnej správy
(Public Governance Directorate)
OECD

Dátum:

Rosarii Coleman
Vedúci odboru riadenia dobrovoľných príspevkov
Služby programového, rozpočtového a finančného riadenia
Výkonné riaditeľstvo
(Head of Voluntary Contributions Management Division
Programme, Budget and Financial Management Service
Executive Directorate)
OECD

Dátum:

PRÍLOHA I

Opis projektu

Názov projektu: Zvyšovanie efektívnosti v oblasti verejného obstarávania na Slovensku

Hlavný cieľ projektu:

1. Zvýšenie kvality, efektívnosti a profesionality dohľadovej činnosti a odhaľovanie konfliktu záujmov,
2. Zabezpečenie dlhodobej podpory strategického verejného obstarávania.

Projektová aktivita č. 1: “**Podpora zjednocovania rozhodovacej praxe**” na Odbore dohľadu.

Projektová aktivita č. 2: “**Udržateľné a strategické verejné obstarávanie**” na Slovensku.

Od OECD sa predovšetkým očakáva, že prispeje k vypracovaniu projektových výstupov uvedených nižšie. Odporúčania, správy a aktivity uvedené v tabuľke nižšie sa budú označovať spoločne ako “dielo”.

Projektové výstupy:

Aktivita	Výstup	Krátky opis
Aktivita č. 1: Podpora zjednocovania rozhodovacej praxe	Odporúčania pre podporu vypracovania “ <i>Stratégie na boj s konfliktom záujmov na Slovensku</i> ” Slovenskou republikou - <i>Predbežný dátum ukončenia diela zo strany OECD 11/2022</i>	OECD urobí analýzu jestvujúceho kontrolného rámca a metodického usmernenia, ktoré je k tejto téme k dispozícii a porovná ich s medzinárodnou dobrou praxou. Na základe predchádzajúcej analýzy OECD poskytne odporúčania na podporu vytvorenia národnej stratégie zameranej na odhaľovanie a riešenie konfliktov záujmov vo verejnom obstarávaní.
	Zborník príkladov dobrej praxe pre odhaľovanie a riešenie konfliktu záujmov vo verejnom obstarávaní - <i>Predbežný dátum ukončenie diela zo strany OECD 09/2021</i>	OECD zhromaždí podklady a zozbiera potrebné informácie maximálne piatich prípadových štúdií zameraných na medzinárodné skúsenosti v konkrétnych oblastiach týkajúcich sa odhaľovania a riešenia konfliktov záujmov vo verejnom obstarávaní. Výsledkom bude správa o príkladoch dobrej praxe v rozsahu max. 40 strán.
	Účasť na workshope “ <i>O boji proti konfliktom záujmov</i> ” (lektormi/účastníkmi diskusií budú expert/experti z OECD) - <i>Predbežný dátum ukončenia diela zo strany OECD 10/2021</i>	OECD sa na tomto workshope zúčastní ako expert, ktorý predstaví tému súvisiacu s predmetnou oblasťou workshopu. Počet účastníkov za OECD určí OECD, minimálne sa workshopu zúčastní jeden účastník. Organizáciu workshopu bude mať na starosti Úrad pre verejné obstarávanie.
	Účasť na workshope na tému “ <i>O správnom aplikovaní zákona o verejnom obstarávaní so</i>	OECD sa na tomto workshope zúčastní ako expert, ktorý predstaví tému súvisiacu s predmetnou oblasťou

	zameraním na strategické verejné obstarávanie“ - Predbežný dátum ukončenia diela zo strany OECD 10/2022	workshopu. Počet účastníkov za OECD určí OECD, minimálne sa workshopu zúčastní jeden účastník. Organizáciu workshopu bude mať na starosti Úrad pre verejné obstarávanie.
	Školenie zamestnancov Odboru dohľadu Úradu pre verejné obstarávanie expertami OECD v rôznych oblastiach - Predbežný dátum ukončenia diela zo strany OECD: a) 1. školenie: 01/2021 b) 2. školenie: 10/2021 c) 3. školenie: 10/2022	Raz do roka počas trvania projektu bude OECD školiť zamestnancov Odboru dohľadu Úradu pre verejné obstarávanie vo vybraných témach. Každá téma v rámci príslušného roka bude zadefinovaná spoločne s Úradom pre verejné obstarávanie. Predpokladá sa, že každé školenie bude trvať dva dni. Školenia budú trvať maximálne 6 hodín denne. Organizačné záležitosti školení bude mať na starosti Úrad pre verejné obstarávanie.

Aktivita	Výstup	Krátky opis
Aktivita č. 2: Udržateľné a strategické verejné obstarávanie	Odporúčania na podporu vypracovania „Stratégie pre sociálne aspekty vo verejnom obstarávaní na Slovensku“ Slovenskou republikou - Predbežný dátum ukončenia diela zo strany OECD: 02/2021	OECD urobí analýzu existujúceho rámca a stratégií, ktoré podporujú využívanie sociálnych aspektov vo verejnom obstarávaní a porovná ich s medzinárodnou dobrou praxou. Na základe predchádzajúcej analýzy poskytne OECD odporúčania na využívanie sociálnych aspektov vo verejnom obstarávaní.
	Zborník príkladov dobrej praxe sociálnych aspektov vo verejnom obstarávaní - Predbežný dátum ukončenia diela zo strany OECD: 11/2022	OECD zhromaždí podklady a zozbiera potrebné informácie maximálne piatich prípadových štúdií zameraných na medzinárodné skúsenosti v konkrétnych oblastiach týkajúcich sa sociálnych aspektov vo verejnom obstarávaní. Výsledkom bude správa o príkladoch dobrej praxe v rozsahu max. 40 strán.
	Účast' na dvoch workshopoch (lektormi/účastníkmi diskusií budú OECD expert/experti) – sociálne aspekty vo verejnom obstarávaní, zelené verejné obstarávanie - Predbežný dátum ukončenia diela zo strany OECD: a) workshop zelené verejné obstarávanie: 05/2021 b) workshop sociálne aspekty vo verejnom obstarávaní: 05/2022	OECD sa na týchto workshopoch zúčastní ako expert, ktorý predstaví tému v súvislosti s predmetnou oblasťou workshopov (1x workshop o sociálnych aspektoch vo verejnom obstarávaní; 1x workshop o zelenom verejnom obstarávaní). Počet účastníkov za OECD určí OECD, minimálne sa workshopu zúčastní jeden účastník. Organizáciu workshopov bude mať na starosti Úrad pre verejné obstarávanie.

	Zborník príkladov dobrej praxe: • Zelené verejné obstarávanie; • Verejné obstarávanie inovatívnych riešení. - <i>Predbežný dátum ukončenia práce diela zo strany OECD: 11/2022</i>	OECD zhromaždí podklady a zozbiera potrebné informácie maximálne piatich prípadových štúdií zameraných na medzinárodné skúsenosti v konkrétnych oblastiach týkajúcich sa oblastí: • Zelené verejné obstarávanie; • Verejné obstarávanie inovatívnych riešení. Výsledkom bude správa o príkladoch dobrej praxi v rozsahu maximálne 40 strán pre každú z týchto dvoch tém (t.j. celkom dve správy).
--	---	--

PRÍLOHA II

Návrh rozpočtu OECD

Názov projektu: Zvyšovanie efektívnosti v oblasti verejného obstarávania na Slovensku

Kategória	Celkové odhadované náklady EUR
Personálne náklady	271,725
Súvisiace režijné náklady (kancelárske priestory, IT, atď.)	31,458
Služby duševného vlastníctva	16,000
Náklady misie (pracovníci OECD)	27,000
Náklady misie (experti)	9,000
Iné prevádzkové náklady	19,058
Administratívny grantový poplatok OECD (6.3%)	25,162
CELKOVÉ NÁKLADY	399,404

Poznámka: prekročenie rozpočtovej položky sa môže kompenzovať čiastkou nevyčerpanej inej rozpočtovej položky, za predpokladu zachovania výšky celkového rozpočtu.