

Zmluvné strany:

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
zastúpené
ministerkou spravodlivosti Slovenskej republiky
Mgr. Máriou Kolíkovou

a

Odborový zväz Zboru väzenskej a justičnej stráže
zastúpený
predsedom
Mgr. Ivanom Cabanom
uzatvárajú

KOLEKTÍVNU ZMLUVU
VYŠŠIEHO STUPŇA PRE
PRÍSLUŠNÍKOV ZBORU VÄZENSKEJ A JUSTIČNEJ
STRÁŽE
NA ROK 2021

ČI. I VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

(1) Podľa zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov, zákona č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 73/1998 Z. z.“) a zákona č. 328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uzatvára Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) na jednej strane a Odborový zväz Zboru väzenskej a justičnej stráže (ďalej len „odborový zväz“) na strane druhej (ďalej len spolu „zmluvné strany“) Kolektívnu zmluvu vyššieho stupňa pre príslušníkov Zboru väzenskej a justičnej stráže na rok 2021 (ďalej len „zmluva“).

(2) Táto zmluva je záväzná pre obidve zmluvné strany. Je tiež záväzná pre Generálne riaditeľstvo Zboru väzenskej a justičnej stráže (ďalej len „generálne riaditeľstvo zboru“), ústavy na výkon trestu odňatia slobody, ústavy na výkon väzby, ústav na výkon trestu odňatia slobody pre mladistvých a nemocnicu pre obvinených a odsúdených (ďalej len „ústav“). Zmluva určuje všeobecné podmienky záväzné pre generálne riaditeľstvo zboru a ústavy (ďalej len „služobný úrad“) a základné organizácie odborového zväzu, a to ako podmienky minimálne.

(3) Zmluvné strany zabezpečia zachovanie všetkých odborových práv v služobných úradoch v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. § 225 až 229 zákona č. 73/1998 Z. z.) a medzinárodnými zmluvami (napr. Európska sociálna charta /revidovaná/).

(4) Odborovým partnerom ministerky spravodlivosti Slovenskej republiky (ďalej len „ministerka“) je rada predsedov odborového zväzu, v mene ktorej pri rokovaní vystupuje predseda odborového zväzu, podpredseda odborového zväzu alebo člen poverený radou predsedov odborového zväzu. Partnerom odborových orgánov základnej organizácie odborového zväzu je generálny riaditeľ Zboru väzenskej a justičnej stráže (ďalej len „generálny riaditeľ zboru“) alebo riaditeľ ústavu (ďalej len „nadriadený služobného úradu“) v mieste ich pôsobenia. V mene základnej organizácie odborového zväzu vystupuje pri rokovaní jej predseda alebo člen poverený výborom základnej organizácie odborového zväzu.

(5) Ministerka, generálny riaditeľ zboru alebo nimi poverená osoba majú právo zúčastňovať sa zasadnutí orgánov odborového zväzu. Toto ustanovenie obdobne platí o účasti nadriadeného služobného úradu a ním poverenej osoby na zasadnutiach orgánov príslušnej základnej organizácie odborového zväzu.

(6) Zmluvné strany zabezpečia plnenie zmluvy tak, aby sa práva a povinnosti z nej vyplývajúce vzťahovali na všetkých príslušníkov Zboru väzenskej a justičnej stráže (ďalej len „príslušník zboru“). Nároky, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy príslušníkom zboru, sa uplatňujú ako nároky zo služobného pomeru.

(7) Ak rozhodnutie generálneho riaditeľa zboru alebo nadriadeného služobného úradu, všeobecne záväzný právny predpis alebo interný predpis Zboru väzenskej a justičnej stráže (ďalej len „zbor“) vyžaduje prerokovanie alebo súhlas odborovej organizácie, nadriadený služobného úradu, v ktorom nie je založená odborová organizácia, prerokuje vec s predsedom odborového zväzu, prípadne podpredsedom odborového zväzu, ktorý vydá písomné stanovisko.

Čl. II SÚČINNOSŤ SLUŽOBNÝCH ÚRADOV A ODBOROVÝCH ORGÁNOV

(1) Zmluvné strany si navzájom poskytujú potrebné informácie týkajúce sa zabezpečovania výkonu štátnej služby, jej sociálnych a ekonomických podmienok z hľadiska poskytovania platových náležitostí a ďalších náležitostí uvedených v piatej časti zákona č. 73/1998 Z. z. a z hľadiska kontroly plnenia úloh v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri výkone štátnej služby a ochrany pred požiarmi. Zmluvné strany sa podieľajú na kontrole odstraňovania zistených nedostatkov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri výkone štátnej služby a ochrane pred požiarmi, výkonu štátnej služby, sociálneho, právneho a ekonomického zabezpečenia príslušníka zboru.

(2) Odborový zväz má zastúpenie v poradných orgánoch ministerky s právom riadneho člena, a to v:

- a) komisii na prípravu návrhov a rozhodnutí ministerky vo veciach väznenstva, ak je predmetom odvolacieho konania, rozkladu alebo preskúmania rozhodnutia mimo odvolacieho konania vec príslušníka zboru,
- b) kolégiu ministerky spravodlivosti SR pre väznenstvo.

(3) Odborový zväz má zastúpenie v poradných orgánoch generálneho riaditeľa zboru a nadriadeného služobného úradu s právom riadneho člena, a to v:

- a) systemizačnej komisii generálneho riaditeľa zboru,
- b) kolégiu generálneho riaditeľa zboru alebo riaditeľa ústavu,
- c) komisii na prerokovanie a určovanie náhrady škody spôsobenej služobným úrazom,
- d) komisii na kontrolu nad dodržiavaním liečebného režimu,
- e) komisii na posúdenie návrhu rozdelenia poukazov na liečebnú, kúpeľnú a rehabilitačnú starostlivosť a rekreačné pobyty,
- f) komisii na riešenie škôd spôsobených príslušníkmi zboru,
- g) komisii na posúdenie uchádzačov o prijatie do služobného pomeru,
- h) komisii bezpečnosti a ochrany zdravia pri výkone štátnej služby,
- i) komisii, ktorá má za úlohu riešenie sociálnych podmienok, alebo podmienok výkonu štátnej služby,
- j) komisii na prípravu návrhov a rozhodnutí generálneho riaditeľa zboru a riaditeľa ústavu ak je predmetom odvolacieho konania vec príslušníka zboru.¹⁾

(4) Zástupca odborového zväzu je prizývaný k oboznámeniu sa so záverom komisie na prešetrovanie mimoriadnej udalosti, ktorý môže súvisieť s návrhom alebo rozhodnutím nadriadeného vo veciach služobného pomeru.

(5) Generálne riaditeľstvo zboru sprístupní na webovej stránke zboru zverejnenie príslušných dokumentov odborového zväzu, a to:

- a) stanov odborového zväzu,
- b) smerníc, formulárov a zásad odborového zväzu,
- c) kolektívnych zmlúv,
- d) e-mailovej adresy, korešpondenčnej adresy a sídla odborového zväzu.

(6) Generálne riaditeľstvo zboru prerokuje s predsedom odborového zväzu, alebo ním povereným členom odborového zväzu, podklady potrebné na zostavenie systemizácie na príslušný kalendárny rok, návrhy na zloženie funkčných miest príslušníkov zboru v tabuľkách zloženia a počtov služobných úradov a ich čiastkových zmien.²⁾ Nadriadený služobného úradu prerokuje

¹⁾ § 243 zákona č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov.

²⁾ § 225 ods. 2 písm. a) zákona č. 73/1998 Z. z.; § 6 ods. 3 RMS č. 11/2012 o tabuľkách zloženia a počtov služobných úradov

návrhy zmien v tabuľkách zloženia a počtov, čiastkových zmien a navrhované organizačné zmeny s predsedom základnej organizácie odborového zväzu.

(7) Predseda odborového zväzu predloží na vedomie ministerke a generálnemu riaditeľovi zboru po každom zasadnutí orgánov odborového zväzu zápis z ich rokovania.

(8) Zmluvné strany sa dohodli, že nie je prípustná žiadna diskriminácia funkcionárov odborového zväzu za ich činnosť v odborovom zväze, ako aj za ich námety a kritické pripomienky, pričom sa bude plne rešpektovať ich právna ochrana podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.³⁾

Čl. III LEGISLATÍVNA OBLASŤ

(1) Zmluvné strany sa dohodli, že odborový zväz je riadnym účastníkom interného pripomienkového konania⁴⁾ k návrhom všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov zboru (RMS, RGR, ZIPS GR), ktorými sa upravuje štátna služba príslušníka zboru. Pritom je potrebné dbať na to, aby sa týmto postupom nesprístupnila utajovaná skutočnosť.

(2) Zmluvné strany sa dohodli, že návrhy všeobecne záväzných právnych predpisov, ktorých obsahom budú otázky týkajúce sa najmä sociálnych istôt príslušníka zboru, budú postúpené na interné pripomienkové konanie aj odborovému zväzu.

(3) Súčasťou návrhu interného predpisu, ktorý upravuje bezpečnosť a ochranu zdravia pri výkone štátnej služby, naturálne, právne, ekonomické a sociálne istoty príslušníka zboru, bude stanovisko (pripomienky) odborového zväzu.

(4) Zmluvné strany sa dohodli, že návrh na vytvorenie nového funkčného miesta v tabuľkách počtov služobných úradov a zmien platových tried sa prerokuje s odborovým zväzom a pred každým zaradením jednotlivých funkcií do platových tried, alebo zmene platovej triedy v existujúcej funkcii, bude toto zaradenie do novej funkcie resp. zmena zaradenia v existujúcej funkcii prerokovaná medzi generálnym riaditeľom a predsedom odborového zväzu alebo ním povereným zástupcom odborového zväzu, ak tento návrh nebol prerokovaný na systemizačnej komisii generálneho riaditeľa zboru.

Čl. IV SOCIÁLNA OBLASŤ

(1) Zmluvné strany sa dohodli, že vopred prerokujú východiská rozpočtu zboru na nasledujúci rozpočtový rok, ktorý ovplyvňuje ekonomické a sociálne istoty príslušníkov zboru.

(2) Ministerstvo v rozpočte pre väzensstvo vytvorí podmienky na udržanie výšky rizikového príplatku, osobného príplatku a príplatku za nerovnomernosť času služby príslušníka zboru minimálne na úrovni predchádzajúceho kalendárneho roka.

(3) V prípade, ak finančná situácia v oblasti rozpočtu mzdových prostriedkov umožní tvorbu

Zboru väzenskej a justičnej stráže, určení systemizačných kritérií a zásadách tvorby organizačných zložiek v znení RMS č. 18/2014.

³⁾ Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov.

⁴⁾ RGR č. 40/2018 o tvorbe interných predpisov v Zbore väzenskej a justičnej stráže v znení neskorších predpisov.

fondy odmien, jeho výška a následné použitie (dohodnutý systém prerozdelenia na služobné úrady zboru) bude prerokovaný, ak to bude možné z časového hľadiska, spravidla pred rozpísaním objemu finančných prostriedkov na odmeny s predsedom odborového zväzu alebo povereným zástupcom odborového zväzu.

(4) Obdobne spravidla pred rozdelením finančných prostriedkov na odmeny príslušníkov v služobnom úrade, nadriadený služobného úradu prerokuje s príslušným predsedom základnej organizácie alebo povereným zástupcom základnej organizácie objem finančných prostriedkov určených na odmeny príslušníkov a jeho rozdelenie na jednotlivé úseky služobného úradu v nadväznosti na vyhodnotenie plnenia úloh.

(5) Zmluvné strany sa dohodli, že odborový zväz bude o hospodárení so mzdovými prostriedkami informovaný tak, že najmenej jedenkrát polročne sa na generálnom riaditeľstve zboru medzi generálnym riaditeľom zboru (alebo ním povereným nadriadeným) a predsedom odborového zväzu (alebo povereným zástupcom odborového zväzu), v služobnom úrade medzi nadriadeným služobného úradu (alebo ním povereným nadriadeným) a predsedom základnej organizácie odborového zväzu (alebo povereným zástupcom odborej organizácie), uskutoční pracovné stretnutie predmetom ktorého bude prerokovanie informácie o hospodárení so mzdovými prostriedkami predkladanej na kolégium generálneho riaditeľa zboru alebo riaditeľa služobného úradu.

(6) Zmluvné strany sa dohodli, že generálny riaditeľ zboru vopred prerokuje s predsedom odborového zväzu a nadriadený služobného úradu s predsedom základnej organizácie odborového zväzu opatrenia v oblastiach týkajúcich sa:

- a) preventívno-rehabilitačnej, kúpeľnej a rekreačnej starostlivosti,
- b) podmienok bývania a ubytovania,
- c) sociálnych podmienok výkonu štátnej služby (stravovania, hygieny, bezpečnosti a ochrany zdravia pri výkone štátnej služby a pod.),
- d) zásadných zmien vo finančných prostriedkoch určených na osobný príplatok.

Ak sa príslušný odborový orgán písomne nevyjadrí k služobným úradom navrhovaným opatreniam do desiatich kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na vyjadrenie, postupuje služobný úrad ďalej bez jeho stanoviska.

(7) Zmluvné strany sa dohodli, že príslušníkom zboru bude zabezpečené stravovanie vo všetkých zmenách v zmysle ustanovení osobitného predpisu,⁵⁾ ak zmena príslušníka zboru trvá viac ako 11 hodín, služobný úrad poskytne dve hlavné teplé jedlá vrátane vhodného nápoja za zníženú cenu⁶⁾ t. j. v plnej cene zníženej o príspevok zamestnávateľa⁷⁾ a o príspevok zo sociálneho fondu,⁸⁾ pričom musia byť dodržané hygienické predpisy vzťahujúce sa na poskytovanie stravy. Ak príslušník zboru bude na základe príkazu nadriadeného vykonávať služobnú pohotovosť na pracovisku, bude mu zabezpečené stravovanie za predpokladu, že doba jej trvania bude dlhšia ako štyri hodiny. Formy stravovania vrátane typov stravovacích zariadení s prihliadnutím na miestne podmienky (t. j. vo vlastnom stravovacom zariadení, v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa alebo prostredníctvom právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby) a na zdravotný stav príslušníka zboru (ďalej len „dietár“) budú dohodnuté medzi nadriadeným služobného úradu a príslušnou odborovou organizáciou.

(8) Pri zabezpečovaní stravovania príslušníkov zboru prostredníctvom právnickej osoby

⁵⁾ § 141 ods.2 písm. i) zákona č. 73/1998 Z. z.

⁶⁾ § 7 ods. 1 písm. a) RMS č. 10/2016 o stravovaní v Zbore väzenskej a justičnej strážnej.

⁷⁾ § 141 ods. 2 písm. j) zákona č. 73/1998 Z. z.

⁸⁾ Zákon NR SR č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov.

alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby, zabezpečí služobný úrad príslušníkovi zboru stravovacie poukážky (ďalej len „gastrolístky“). Pri takejto forme poskytovania stravovania bude pre príslušníka zboru stanovená nominálna hodnota gastrolístka od 1. januára 2021 vo výške najmenej 4,50 €. Toto ustanovenie sa použije i v prípadoch, ak odobratie stravy vylučujú podmienky výkonu štátnej služby. Príslušník zboru, ktorý sa nemôže stravovať v stravovacom zariadení zboru, je:

- a) príslušník zboru (napr. dislokácia budovy, v ktorej príslušník vykonáva štátnu službu nie je v blízkosti stravovacieho zariadenia zboru, počas rekonštrukcie stravovacieho zariadenia zboru, na základe vydaných epidemiologických opatrení), nie je zabezpečené stravovanie prostredníctvom vlastného stravovacieho zariadenia, zariadenia závodného stravovania alebo verejného stravovania na základe písomnej zmluvy,
- b) príslušník zboru vyslaný rozkazom nadriadeného služobného úradu na výkon štátnej služby v mieste výkonu štátnej služby (napr. dohľad na pracovisku odsúdených vo výkone trestu odňatia slobody), ktorému nie je zabezpečené stravovanie prostredníctvom vlastného stravovacieho zariadenia, zariadenia závodného stravovania alebo verejného stravovania na základe písomnej zmluvy,
- c) príslušník zboru vyslaný rozkazom nadriadeného služobného úradu na plnenie úloh súvisiacich s výkonom služby v mieste výkonu štátnej služby,
- d) príslušník zboru, ktorého výkon štátnej služby sa v priebehu dňa zmenil a bol vyslaný na plnenie služobných úloh mimo miesta výkonu štátnej služby; príslušník zboru týmto splní zákonnú podmienku na vznik povinnosti služobného úradu podľa osobitného predpisu⁹⁾ a zároveň nespĺní zákonnú podmienku podľa osobitného predpisu,⁹⁾
- e) príslušník zboru, ktorý zo zdravotných dôvodov nemôže využiť žiadny zo spôsobov stravovania, ktoré poskytuje služobný úrad. Príslušník zboru podá písomnú žiadosť o diétne stravovanie zo zdravotných dôvodov s doloženým lekárskej potvrdením od špecializovaného lekára t.j. lekára poskytujúceho špecializovanú zdravotnú starostlivosť v odbore vnútorné lekárstvo, gastroenterológia, diabetológia, chirurgia a klinická imunológia alebo alergológia. Ak služobný úrad nevie zabezpečiť takéto diétne stravovanie, bude mu umožnené využívanie inej formy zabezpečenia stravovania, t. j. budú mu poskytnuté gastrolístky, alebo finančný príspevok na stravovanie. V lekárskej potvrdení od špecializovaného lekára musí byť uvedené, na aké časové obdobie sa odporúča príslušníkovi zboru diétne stravovanie. Lekársku správu a opodstatnenosť žiadosti o diétne stravovanie posúdi lekár služobného úradu, na generálnom riaditeľstve zboru odbor zdravotnej starostlivosti generálneho riaditeľstva zboru. Na základe schválenej písomnej žiadosti o diétne stravovanie v služobnom úrade riaditeľom ústavu, na generálnom riaditeľstve generálnym riaditeľom bude určená forma zabezpečenia stravovania.

(9) Služobný úrad poskytne stravovanie v pracovných dňoch (pondelok až piatok) vo vlastnom stravovacom zariadení príslušníkovi zboru aj počas prekážok pri výkone štátnej služby za „zníženú cenu“¹⁰⁾ t. j. v plnej cene zníženej o príspevok zamestnávateľa⁷⁾ a o príspevok zo sociálneho fondu,⁸⁾ za ktoré sa pre potreby tohto ustanovenia považujú:

- a) služobné voľno,⁷⁾
- b) dočasná neschopnosť na výkon štátnej služby - v čase lekárom povolenej vychádzky, ak je táto vychádzka povolená v čase výdaja stravy určeného zamestnávateľom. Strava určená pre príslušníka zboru s dočasnou neschopnosťou na výkon štátnej služby môže byť odobratá iným príslušníkom zboru alebo zamestnancom zboru.

(10) Ak ďalej nie je ustanovené inak, služobný úrad poskytne stravovanie v pracovných dňoch (pondelok až piatok) vo vlastnom stravovacom zariadení príslušníkovi zboru v cene zníženej

⁹⁾ § 112 zákona č. 73/1998 Z. z.

¹⁰⁾ § 7 ods. 2 písm. b) RMS č. 10/2016 o stravovaní v Zbore väzenskej a justičnej stráže.

o príspevok zo sociálneho fondu⁸⁾ aj počas:

- a) náhradného voľna,
- b) riadnej dovolenky,
- c) dodatkovej dovolenky,
- d) preventívnej rehabilitácie vykonávanej formou výkonu prác.¹¹⁾

V uvedených prípadoch si príslušník zboru môže prísť odobrať stravu osobne do služobného úradu v čase výdaja stravy určeného zamestnávateľom, alebo poveriť odberom stravy iného príslušníka zboru alebo zamestnanca zboru.

(11) Ak ďalej nie je ustanovené inak, na základe písomnej žiadosti služobný úrad poskytne so súhlasom riaditeľa ústavu, na generálnom riaditeľstve so súhlasom generálneho riaditeľa stravovanie v pracovných dňoch (pondelok až piatok) vo vlastnom stravovacom zariadení aj bývalému príslušníkovi zboru (ďalej len „dôchodca“), ktorý je poberateľom výsluhového, starobného alebo predčasného starobného dôchodku a ktorý dovŕšil 55 rokov fyzického veku, ak bol v služobnom pomere v zbere aj ku dňu odchodu do dôchodku (uvedené vekové obdobie sa nevzťahuje na bývalého príslušníka zboru, ktorý je poberateľom invalidného výsluhového dôchodku) a ak nemá iného zamestnávateľa a túto skutočnosť potvrdí čestným prehlásením. Dôchodcovi sa poskytuje jedno hlavné jedlo vrátane nápoja v plnej cene¹⁶⁾, alebo v súlade s podnikovou kolektívnou zmluvou a zmluvou o tvorbe a použití sociálneho fondu na príslušný rok, v ktorých je možné výšku príspevku zo sociálneho fondu⁸⁾ upraviť a poskytnúť stravovanie dôchodcovi za zníženú cenu.

(12) V odôvodnených prípadoch týkajúcich sa napríklad vyhlásenia mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu, najmä v súvislosti so znížením rizika šírenia prenosných ochorení, môže nadriadený služobného úradu rozhodnúť o iných podmienkach poskytnutia stravovania resp. o neposkytnutí stravovania podľa Čl. IV ods. 10 a 11.

(13) Odber stravy je možný len za podmienky dodržania hygienických podmienok v súlade s osobitným predpisom¹²⁾ a interným predpisom.¹³⁾

(14) Služobný úrad poskytne služobné voľno s nárokom na služobný príjem príslušníkovi zboru v rozsahu jedného pracovného dňa pre darcov krvi a ďalších biologických materiálov a pri aferéze (ďalej len „darca“). Pre potreby vykazovania služieb služobný úrad zaráta darcovi 8 hodín. Služobné voľno pre darcu sa môže napláňovať do harmonogramu služieb. Podľa charakteru odberu a zdravotného stavu darcu môže lekár určiť čas potrebný na jeho zotavenie.

(15) Pri určovaní nástupu dovolenky zohľadní nadriadený ako oprávnený záujem príslušníka zboru tú skutočnosť, že sa stará najmenej o jedno maloleté alebo školopovinné dieťa, a preto sa mu umožní podľa možnosti služobného úradu prednostne čerpať dovolenku v čase školských prázdnin.¹⁴⁾

(16) Služobné motorové vozidlá zboru na mimoslužobné účely bez úhrady, nad rozsah určený interným predpisom,¹⁵⁾ budú využívať účastníci detskej rekreácie a účastníci krátkodobých rekreácií dôchodcov, ktorými sú poberatelia výsluhového dôchodku starší ako 55 rokov, alebo

¹¹⁾ § 146 ods. 3 písm. c) zákona č. 73/1998 Z. z.

¹²⁾ Napríklad vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 533/2007 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia spoločného stravovania v znení neskorších predpisov, zákon č. 355/2007 Z. z. zákon o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹³⁾ RMS č. 10/2016.

¹⁴⁾ § 73 ods. 3 zákona č. 73/1998 Z. z.

¹⁵⁾ RGR č. 25/2015 o prevádzke služobných motorových vozidiel a motorovej techniky v Zbere väzenskej a justičnej stráže v znení neskorších predpisov.

ktorých dĺžka služby bola viac ako 25 rokov.

(17) Pokiaľ to kapacitné podmienky umožnia, služobný úrad poskytne príslušníkovi zboru ubytovanie vo svojich ubytovacích zariadeniach. Cena za poskytnutie ubytovania za lôžko alebo deň sa stanoví najviac vo výške skutočne vynaložených nákladov konkrétneho ubytovacieho zariadenia z predchádzajúceho kalendárneho roka.

(18) Služobný úrad poskytne príslušníkovi odmenu za dlhodobé dosahovanie veľmi dobrých výsledkov vo výkone štátnej služby pri dosiahnutí 50 rokov veku a pri dosiahnutí 60 rokov veku:

- a) do výšky 300 € pri dĺžke nepretržitého trvania služobného pomeru menej ako 5 rokov,
- b) vo výške 500 € pri dĺžke nepretržitého trvania služobného pomeru viac ako 5 rokov a menej ako 10 rokov,
- c) vo výške 600 € pri dĺžke nepretržitého trvania služobného pomeru viac ako 10 rokov a menej ako 15 rokov,
- d) vo výške 700 € pri dĺžke nepretržitého trvania služobného pomeru viac ako 15 rokov a menej ako 20 rokov,
- e) vo výške 800 € pri dĺžke nepretržitého trvania služobného pomeru viac ako 20 rokov a menej ako 25 rokov,
- f) vo výške 1000 € pri dĺžke nepretržitého trvania služobného pomeru viac ako 25 rokov.

Na účely poskytnutia odmeny sa do doby nepretržitého trvania služobného pomeru započítava aj doba nepretržitého trvania pracovného pomeru v zbore, ktorý bezprostredne predchádza služobnému pomeru príslušníka.

(19) Výška odmeny podľa § 102a ods. 2 písm. b) a c) zákona č. 73/1998 Z. z. sa určí v závislosti od dĺžky služobného pomeru príslušníka zboru podľa nasledovného:

- a) jeho služobného príjmu podľa § 84 ods. 2 písm. a) až m) zákona č. 73/1998 Z. z., ak služobný pomer v zbore trval nepretržite 30 rokov a viac alebo,
- b) podielu jeho služobného príjmu podľa § 84 ods. 2 písm. a) až m) zákona č. 73/1998 Z. z. a čísla 30, vynásobeného počtom rokov nepretržitého trvania služobného pomeru v zbore, ak služobný pomer v zbore trval menej ako 30 rokov.

Nadriadený v odôvodnených prípadoch môže odmenu neudelieť. Dôvody neudelenia odmeny vopred prerokuje s príslušným odborovým orgánom.

(20) Ak príslušník zboru nemá priznaný príplatok za nerovnomernosť (§ 97 ods. 3 zákona č. 73/1998 Z. z.), patrí mu príplatok vo výške 2,50 € za každú skutočne odslúženú hodinu vo sviatok.

Čl. V SOCIÁLNY FOND

(1) Sociálny fond tvorí služobný úrad najmenej vo výške 1,35 % z toho:

- a) povinným prídélom vo výške 1,0 %,
- b) ďalším prídélom vo výške 0,35 %

zo základu na určenie prídélu podľa osobitného predpisu.¹⁶⁾

(2) Základné použitie sociálneho fondu, ak sa príslušná základná organizácia odborového zväzu s príslušným nadriadeným služobného úradu nedohodne inak, je:

- a) 50 % na peňažný príspevok poskytnutý každému príslušníkovi zboru, z toho:
 1. 40 %, na stravovanie nad rozsah ustanovený osobitným predpisom,⁷⁾

¹⁶⁾ § 3 zákona č. 152/1994 Z. z.

2. 10% na dopravu do miesta výkonu štátnej služby a späť,
- b) 50 % sociálneho fondu (ako nenáročná čiastka) sa vyčlení na:
 1. regeneráciu pracovných síl, telovýchovu a šport, kultúrne podujatia a pod.,
 2. domácu a zahraničnú rekreáciu,
 3. detskú rekreáciu,
 4. sociálnu nenávratnú výpomoc a návratné bezúročné pôžičky.¹⁷⁾

(3) Príspevky zo sociálneho fondu na účely uvedené v odseku 2 písm. b) bod 1. a 2. možno poskytnúť aj rodinnému príslušníkovi; za rodinného príslušníka sa považuje manžel (manželka) a nezaopatrené deti príslušníka zboru v zmysle osobitného predpisu.¹⁸⁾

(4) Partnerom nadriadeného príslušného služobného úradu na uzatvorenie podnikovej kolektívnej zmluvy alebo dohody o tvorbe a využití sociálneho fondu je predseda príslušnej základnej organizácie odborového zväzu.

(5) Nadriadený služobného úradu zriaďuje ako poradný orgán, komisiu na využitie prostriedkov sociálneho fondu (ďalej len „komisia“), ktorej úlohou je vypracovať zásady použitia finančných prostriedkov sociálneho fondu v zmysle odseku 2, sústreďovať a posudzovať podklady (žiadosti). Komisia pripravuje návrhy rozhodnutí o poskytovaní príspevkov zo sociálneho fondu.

(6) Komisia v služobnom úrade, kde pôsobí základná organizácia odborového zväzu, sa skladá z rovnakého počtu zástupcov základnej organizácie odborového zväzu a zástupcov služobného úradu. Predsedom komisie je predseda základnej organizácie odborového zväzu. Jej podpredsedom je zástupca určený nadriadeným služobného úradu, ktorý predsedá komisii v prípade neprítomnosti predsedu. Komisia o poskytnutí finančných prostriedkov rozhoduje hlasovaním. V prípade rovnosti hlasov má rozhodujúci hlas predsedajúci. Stanovisko komisie má vždy písomnú formu.

Čl. VI OBLASŤ ZABEZPEČENIA ČINNOSTI ODBOROVÉHO ZVÄZU

(1) Zmluvné strany sa dohodli, že činnosť príslušníka zboru zvoleného do odborových orgánov, ktorá je vykonávaná na podnet štátnych, služobných a odborových orgánov konfederácie (zasadania a rokovania štátnych orgánov, služobných orgánov, odborových orgánov a pod.), alebo je vykonávaná na podnet záujmového združenia policajtov¹⁹⁾ (zasadania, odborné semináre, workshopy, rokovania odborových orgánov) sa považuje za služobnú cestu s nárokom na náhradu preukázateľných výdavkov podľa ustanovení v osobitnom predpise.²⁰⁾

(2) V zbere sa zriaďuje činná záloha na zabezpečenie plnenia úloh v odborovom zväze (ďalej len „činná záloha“). Na funkčné miesto činnej zálohy zriadené na generálnom riaditeľstve zboru sa zaraďuje príslušník zboru, ktorý bol v zmysle stanov odborového zväzu zvolený do funkcie predsedu odborového zväzu a so zaradením do činnej zálohy súhlasí.²¹⁾ Rada predsedov odborového zväzu túto skutočnosť oznámi generálnemu riaditeľovi zboru, ktorý prostredníctvom odboru personálnych a sociálnych činností generálneho riaditeľstva zboru o tejto skutočnosti upovedomí príslušného riaditeľa služobného úradu. Návrh na zaradenie do činnej zálohy predsedu odborového

¹⁷⁾ § 7 ods. 1 písm. f) zákona č. 152/1994 Z. z.

¹⁸⁾ § 119 ods. 1 zákona č. 328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁹⁾ § 188a ods. 2 zákona č. 73/1998 Z. z.

²⁰⁾ § 111 ods. 1 zákona č. 73/1998 Z. z.

²¹⁾ § 41 ods. 1 písm. c) zákona č. 73/1998 Z. z.

zväzu predkladá ministerke generálny riaditeľ zboru.

(3) Zmluvné strany sa dohodli, že platové náležitosti²²⁾ činnnej zálohy budú priznané v rovnakej výške, aké mal doposiaľ priznané navrhovaný príslušník zboru.

(4) Miestom výkonu štátnej služby je služobný úrad, v ktorom bol navrhovaný príslušník zboru ustanovený do funkcie pred zaradením do činnnej zálohy.

(5) Zmluvné strany sa dohodli, že na zabezpečenie činnosti predsedu odborového zväzu služobný úrad, v ktorom predseda odborového zväzu vykonáva štátnu službu, poskytne:

- a) kanceláriu primerane zariadenú,
- b) možnosť využívať počítačovú techniku s prístupom na intranet a internet a reprodukčnú techniku,
- c) telefón s možnosťou vstupu do verejnej telefónnej siete, služobný mobilný telefón a možnosť využívať faxové zariadenie,
- d) možnosť využívať služobné motorové vozidlá z automobilového parku služobného úradu na služobné cesty súvisiace s činnosťou odborového zväzu, alebo podľa požiadavky zapracovanej do plánu služobných jász,
- e) možnosť využívať poštovú a kuriérnu službu zboru.

(6) Ak skončia dôvody, pre ktoré bol príslušník zboru zaradený do činnnej zálohy, ustanoví sa do funkcie rovnakej úrovne, akú naposledy zastával; ak to nie je možné do funkcie, na ktorú spĺňa kvalifikačné predpoklady.²³⁾

(7) Zmluvné strany sa dohodli, že na zabezpečenie činnosti Odborového zväzu a základnej organizácie odborového zväzu služobný úrad poskytne:

- a) kanceláriu v sídle služobného úradu primerane zariadenú,
- b) možnosť využívať počítačovú techniku s prístupom na intranet a internet a reprodukčnú techniku,
- c) telefón s možnosťou vstupu do verejnej telefónnej siete, možnosť využívať faxové zariadenie,
- d) možnosť využívať služobné motorové vozidlá na služobné cesty súvisiace s činnosťou základnej organizácie, alebo podľa požiadavky zapracovanej do plánu služobných jász,
- e) možnosť využívať poštovú a kuriérnu službu zboru,
- f) predsedovi základnej organizácie, členovi Rady predsedov odborového zväzu a členovi Revíznej komisie odborového zväzu možnosť využívať služobnú emailovú adresu z externého prostredia (owa), za účelom plnenia úloh vyplývajúcich z odborovej činnosti.

(8) Príslušníkovi zboru, ktorý nie je uvoľnený na výkon funkcie v odborovom zväze, sa nevyhnutne potrebný čas, ktorým je čas výkonu funkcie v odborovom zväze, čas strávený organizovaním akcií odborovej organizácie a akcií uvedených v pláne akcií zboru, pláne akcií (aktivít) ústavu, v kolektívnej zmluve medzi základnou organizáciou odborového zväzu a nadriadeným služobného úradu, čas strávený účasťou na medzinárodných seminároch, konferenciách odborových zväzov väzenských služieb započíta do času výkonu služby a poskytne sa mu služobné voľno s nárokom na služobný plat.

(9) Pre zabezpečenie aktivít odborového zväzu, ako napr. podujatia z plánu akcií zboru, podujatia organizované základnou organizáciou odborového zväzu, doprava funkcionárov odborového zväzu na rokovanie konferencie odborového zväzu, zasadnutia rady predsedov

²²⁾ § 84 ods. 2 písm. a) až e) a g) zákona č. 73/1998 Z. z.

²³⁾ § 33 ods.1, § 40 ods. 6 a § 226 ods.2 zákona č. 73/1998 Z. z.

odborového zväzu, predsedníctva rady predsedov odborového zväzu a revíznej komisie odborového zväzu, poskytne služobný úrad služobné motorové vozidlo.

(10) Na písomnú žiadosť člena základnej organizácie odborového zväzu služobný úrad pri výplate služobného príjmu poukáže sumu ním určenú na účet základnej organizácie odborového zväzu a účet Odborového zväzu, ktorý je vedený v peňažnom ústave v Slovenskej republike založenej v mieste služobného úradu, ktorej účet je vedený v peňažnom ústave v Slovenskej republike.

(11) Zmluvné strany sa dohodli, že rozsah zabezpečenia činnosti odborových orgánov bude aktualizovaný po dohode zmluvných strán.

(12) Zmluvné strany sa dohodli, že:

- a) predseda základnej organizácie odborového zväzu bude mať na odborársku prácu v základnej organizácii vyčlenených 8 hodín služobného voľna s nárokom na služobný plat za mesiac v základnej organizácii, ktorá má do 100 členov, 16 hodín služobného voľna za mesiac v základnej organizácii nad 100 členov s nárokom na služobný plat,
- b) podpredsedovia odborového zväzu budú mať na odborársku prácu vyčlenených 8 hodín služobného voľna s nárokom na služobný plat za mesiac.

Uvedené hodiny sa im v plnom rozsahu započítavajú do mesačného fondu času služby.

ČI. VII SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

(1) Spory vzniknuté pri plnení ustanovení tejto zmluvy, budú zmluvné strany riešiť spoločným rokovaním. Zmluvné strany sa dohodli, že ustanovenia v oblasti sociálneho fondu a oblasti zabezpečenia činnosti odborového zväzu podľa ustanovenia osobitného predpisu¹⁰⁾ dohodnú na podnet ktorejkoľvek zo zmluvných strán počas doby platnosti tejto zmluvy.

(2) Každá zo zmluvných strán môže písomne navrhnúť, aby sa vyjednávalo o zmene alebo doplnení tejto zmluvy, pričom sa postupuje podľa osobitného predpisu.²⁴⁾ O návrhu zmien alebo doplnení sú povinné zmluvné strany začať vyjednávať do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomného návrhu.

(3) Zmluvné strany môžu písomne predložiť návrhy na riešenie sporov vyplývajúcich z plnenia tejto zmluvy a sporov pri uzatváraní podnikových kolektívnych zmlúv na jednotlivých služobných úradoch.

(4) Táto zmluva sa podpisuje oboma zmluvnými stranami v piatich vyhotoveniach s platnosťou originálu. Zmluvné strany dostanú po dvoch vyhotoveniach tejto zmluvy, pričom piate vyhotovenie je určené pre ministerstvo na účely splnenia jeho povinnosti podľa odseku 5. Odborový zväz zabezpečí prostredníctvom odkazu na webovej stránke zboru, prípadne elektronickou poštou rovnopis podpísanej zmluvy pre všetky služobné úrady a všetky základné organizácie odborového zväzu, a to do 15 kalendárnych dní odo dňa jej podpísania oboma zmluvnými stranami, či jej prípadnej zmeny alebo doplnenia.

(5) Ministerstvo sa zaväzuje, že bezodkladne po podpise tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami zabezpečí jej zverejnenie v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa osobitného predpisu. Zároveň je ministerstvo povinné do 15 kalendárnych dní odo

²⁴⁾ Zákon č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov.

dňa podpisu tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami ju odovzdať na uloženie s osobitným listom Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky podľa osobitného predpisu¹⁴⁾ a to v jednom vyhotovení v písomnej forme, ako aj vo forme elektronickej (na CD nosiči).

(6) V podnikových kolektívnych zmluvách si základná organizácia odborového zväzu môže s nadriadeným služobného úradu dohodnúť lepšie podmienky v oblasti pracovného prostredia, využitia sociálneho fondu, sociálneho zabezpečenia, stravovania, podmienok výkonu štátnej služby, ak to príslušný všeobecne záväzný právny predpis umožňuje.

(7) Zmluvné strany sa dohodli, že najneskôr do štyroch mesiacov od ukončenia platnosti tejto zmluvy vyhodnotia na spoločnom rokovaní jej plnenie. Odborový zväz predloží vyhodnotenie plnenia zmluvy sociálnym partnerom pred týmto rokovaním.

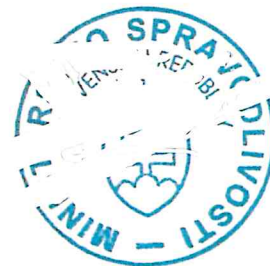
(8) Táto zmluva sa uzatvára na obdobie jedného kalendárneho roka od 1. januára 2021 do 31. decembra 2021.

(9) Zmluvné strany sa dohodli, že dojednania tejto zmluvy uvedené v Č1. IV odseku 2, 6, 7, 12 a 13 platia i po 31. decembri 2021, a to až do uzatvorenia novej zmluvy.

V Bratislave dňa:
Číslo: OZ ZVJS-1-46/2020

Za Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky:
Mgr. Mária Kolíková

ministerka spravodlivosti Slovenskej republiky



V Bratislave dňa:

Za Odborový zväz Zboru väzenskej a justičnej stráže
Mgr. Ivan Caban

predseda Odborového zväzu Zboru väzenskej
a justičnej stráže