

## **Zmluva o poskytovaní služieb**

uzavretá podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník  
v znení neskorších predpisov a podľa §117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov  
(ďalej len „Zmluva“)

### **Článok I Zmluvné strany**

#### **1.1. Objednávateľ:**

|                   |                                      |
|-------------------|--------------------------------------|
| Názov:            | IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže |
| Sídlo:            | Karloveská 64, 842 58 Bratislava 4   |
| Krajina:          | Slovenská republika                  |
| Zastúpený:        | Ing. Zuzana Trenková                 |
| IČO:              | 00157660                             |
| DIČ:              | 2020798637                           |
| IČ DPH:           | SK2020798637                         |
| Bankové spojenie: | Štátna pokladnica                    |
| IBAN:             | SK43 8180 0000 0070 0012 3811        |
| SWIFT:            | SPSRSKBA                             |

(ďalej len „Objednávateľ“)

#### **1.2. Poskytovateľ:**

|                   |                                                                               |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Názov:            | Tatra Tender s.r.o.                                                           |
| Sídlo:            | Krčméryho 16, 811 04 Bratislava                                               |
| Krajina:          | Slovenská republika                                                           |
| Zastúpený:        | Mgr. Vladimír Oros                                                            |
| IČO:              | 44 119 313                                                                    |
| DIČ:              | 2022594761                                                                    |
| IČ DPH:           | SK2022594761                                                                  |
| Bankové spojenie: | Tatra banka, a.s., Hodžovo námestie 3, 811 06 Bratislava 1                    |
| IBAN:             | SK1211000000002928895015                                                      |
| SWIFT:            | TATRSKBX                                                                      |
| zapísaný:         | Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 51980/B |
| Kontaktná osoba:  | Mgr. Ing. Lucia Cencerová, senior konzultant                                  |
| Telefón:          | +421 905 992 080                                                              |
| e-mail:           | lucia.cencerovaatratender.sk, infoatratender.sk                               |

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ spolu ďalej aj ako „zmluvné strany“)

#### *Preambula*

*Zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu na zabezpečenie procesu verejného obstarávania, ako výsledok postupu podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení nehorších predpisov (ďalej „zákon o verejnom obstarávaní“).*

## **Článok II**

### **PREDMET ZMLUVY**

- 2.1 Predmetom tejto Zmluvy je vzájomná úprava práv a povinností Zmluvných strán pri poskytovaní služieb na predmet zákazky „Komplexná optimalizácia procesov verejného obstarávania a poradenské služby v oblasti procesov verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní.“
- 2.2 „Komplexná optimalizácia procesov verejného obstarávania a poradenské služby v oblasti procesov verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní ďalej len „Poradenské služby“ tvoriace predmet tejto zmluvy budú pozostávať najmä z nasledujúcich činností:
- a) analýza procesov verejného obstarávania a posúdenie existujúceho stavu,
  - b) identifikácia problémových oblastí, ich analýza a implementácia zmien,
  - c) posúdenie súladu realizovaných postupov s platnou legislatívou a internými smernicami,
  - d) analýzy interných smerníc a ich úprava v súlade s platnou legislatívou, resp. vypracovanie vnútorného riadiaceho predpisu pre oblasť verejného obstarávania,
  - e) príprava plánov verejného obstarávania na úrovni verejného obstarávania,
  - f) návrh podpory pri riadení a výkone riadenia procesu verejného obstarávania,
  - g) zabezpečenie povinností súvisiacich s uverejňovaním dokumentov v profile verejného obstarávateľa,
  - h) reporting pre vybrané úrovne riadenia podľa aktuálnych požiadaviek verejného obstarávateľa,
  - i) zabezpečenie komplexných procesov verejného obstarávania (plán verejného obstarávania, určenie predpokladanej hodnoty zákazky, identifikovanie postupu vo verejnom obstarávaní, realizácia a implementácia procesov) v súlade s platnou legislatívou,
  - j) súčinnosť pri vypracovávaní opisu predmetu zákaziek,
  - k) odborné poradenstvo k iným otázkam týkajúcim sa aplikácie zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.3 Služby budú poskytované podľa konkrétnych potrieb Objednávateľa na základe zadaní v zmysle ustanovenia bodu 5.1 tejto Zmluvy. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať poradenské služby na základe tejto zmluvy a v jej súlade s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, v súlade s požiadavkami objednávateľa, na základe doručení zadania, alebo písomnej objednávky a to počas platnosti tejto zmluvy.

## **Článok III**

### **ZÁKLADNÉ PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN**

- 3.1 Zadanie ( práca) je realizovaná dohodou strán tak, že Objednávateľ odovzdá a poskytne, v Poskytovateľom požadovanej lehote, obsahu a kvalite, všetky informácie a dokumenty potrebné k splneniu jeho povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy, ktoré sú nevyhnutne potrebné k splneniu zadania Poskytovateľom, alebo ktoré si poskytovateľ vyžiadal. (v prípade nejasností Poskytovateľ vyzve na poskytnutie konkrétnych informácií a dokumentov e-mailom v lehote tak, aby mohol byť dodržaný termín dodania služby, práce zo strany poskytovateľa). Objednávateľ zodpovedá za včasnosť doručenia vyššie uvedených informácií a dokumentov, ich správnosť, pravdivosť a úplnosť. Objednávateľ Poskytovateľovi poskytne svoju súčinnosť v rozsahu potrebnom pre splnenie jeho povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy, ak poskytovateľ ho požiadal.
- 3.2 Pokiaľ si Poskytovateľ nesplní povinnosti uvedené v bode 3.1 tejto Zmluvy, a to ani do primeraného termínu uvedeného vo výzve Poskytovateľa (prostredníctvom elektronickej pošty), Poskytovateľ môže prerušiť práce na úlohe, ktorej sa týka porušenie povinností.
- 3.3 Porušením povinností Objednávateľa nie je, pokiaľ je poskytnutie informácií viazané na súhlas tretej osoby požadovaný na základe zákona, a táto osoba nedá k zverejneniu informácií svoj súhlas. Aj v tomto prípade môže Poskytovateľ prerušiť práce na konkrétnej úlohe obdobne ako za podmienok stanovených v článku 3.2 tejto Zmluvy.

- 3.4 Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi na základe jeho predchádzajúcej výzvy informácie o postupe plnenia zadanej úlohy v primeranej lehote určenej Objednávateľom.
- 3.5 Poskytovateľ je povinný plniť svoje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, a to v súlade s pokynmi Objednávateľa.

#### **Článok IV** **ZODPOVEDNOSŤ POSKYTOVATEĽA**

- 4.1 Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorá Objednávateľovi vznikne v dôsledku toho, že Objednávateľ postupoval podľa výslovného odporúčenia obsiahnutého v akomkoľvek písomnom dokumente vypracovanom pre Objednávateľa Poskytovateľom.
- 4.2 Uvedené neplatí, ak Poskytovateľ Objednávateľa na riziko vzniku škody spojené s odporúčaným upozornil, alebo ak bol tento dokument označený ako pracovná verzia alebo niesol iné podobné označenie, z ktorého obsahu vyplývalo, že nie je záväzným materiálom.
- 4.3 Poskytovateľ taktiež nezodpovedá za škodu, ktorá je priamo či nepriamo spôsobená poskytnutím nesprávnych, nepravdivých, oneskorených alebo neúplných informácií zo strany Objednávateľa, ak o nich poskytovateľ nemal vedomosť.
- 4.4 Poskytovateľ bude vždy zbavený zodpovednosti za škodu tiež v prípade, ak Objednávateľ prostredníctvom e-mailu jasne, zrozumiteľne a spôsobom, ktorý nevyvoláva pochybenia upozorní na riziká vyplývajúce z odporúčaného postupu alebo postupov, ako aj možných odlišných interpretácií právnych predpisov príslušným orgánom prípadne súdom, a Objednávateľ napriek tomu postupuje spôsobom, ktorý bol Poskytovateľom označený ako rizikový.
- 4.5 V prípade vzniku akýchkoľvek zmluvných alebo mimozmluvných sankcií Objednávateľovi, ktoré by mohli založiť zodpovednosť Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy, je Objednávateľ povinný Poskytovateľa bez zbytočného odkladu informovať a splnomocniť jeho, alebo ním určeného advokáta na prípravu a podanie odvolania, iného opravného prostriedku, alebo súdnej žaloby proti rozhodnutiu o vymeranej pokute, penále, alebo inej sankcie a poskytnúť Poskytovateľovi, prípadne ním určenému advokátovi, akúkoľvek potrebnú súčinnosť vrátane predloženia vyžadovaných podkladov a udelenia splnomocnení na zastupovanie v príslušných konaniach.
- 4.6 V prípade nedodržania postupu podľa predchádzajúceho bodu zo strany Objednávateľa nevzniká Objednávateľovi nárok na náhradu škody.
- 4.7 Poskytovateľ nezodpovedá za správnosť, pravdivosť a úplnosť informácií poskytnutých Objednávateľom pre odôvodnenie použitia nesúťažného postup priame rokovacie konanie. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá Objednávateľovi môže vzniknúť z dôvodu neoprávneného použitia postupu priame rokovacie konanie z dôvodu nesprávnosti, neúplnosti alebo nepravdivosti týchto informácií. Poskytovateľ tiež nezodpovedá za škodu, ktorá Objednávateľovi môže vzniknúť z dôvodu neoprávneného použitia postupu priame rokovacie konanie, pokiaľ Objednávateľa na riziká súvisiace s jeho použitím preukázateľne upozorní.
- 4.8 Poskytovateľ zodpovedá za to, že záležitosti objednávatelia dohodnuté touto zmluvou budú zabezpečené v celom rozsahu a v súlade s touto zmluvou a so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 4.9 V prípade, ak kontrolné orgány alebo objednávatel preukážu nesprávny postup v procese vybavenia záležitosti objednávatelia, v procese verejného obstarávania, a tento nesprávny postup zaviniť poskytovateľ, tento sa zaväzuje bez zbytočného odkladu v lehotách na to potrebných realizovať nevyhnutné úkony na odstránenie týchto pochybení, na vlastné náklady. Povinnosť poskytovateľa nahradiť škodu objednávatelovi, týmto nie je dotknutá.
- 4.10 V prípade, ak poskytovateľ pri činnosti podľa tejto zmluvy poruší zákon o verejnom obstarávaní alebo iný všeobecne záväzný predpis (bez ohľadu na to, či koná vo vlastnom mene, alebo v mene objednávatelia) zodpovedá za škodu, ktorá objednávatelovi vznikla v súvislosti s týmto porušením.

## **Článok V**

### **SPÔSOB ZADANIA PRÁČ A ROZSAH PRÁČ**

- 5.1 Práca je zadaná poskytnutím informácií podľa bodu 3.1. tejto zmluvy . Zmluvné strany si vzájomne odsúhlasia o obsah, rozsah požadovanej služby dodanej Poskytovateľom, tak , aby nevznikli žiadne pochybnosti. Práca (požadované služby ) súvisiace s plnením tejto Zmluvy môže Objednávateľ zadať Poskytovateľovi tiež formou písomnej objednávky, zadania obsahu, rozsahu požadovanej služby prostredníctvom emailu.
- 5.2 Poskytovateľ si vyhradzuje právo požiadať Objednávateľa, aby svoje zadanie úlohy doplnil o ďalšie informácie alebo dokumenty, ktoré Poskytovateľ považuje za nevyhnutné pre splnenie svojich povinností v súlade s touto Zmluvou.

## **Článok VI**

### **ODMENA A JEJ STANOVENIE, TRVANIE ZMLUVY**

- 6.1 Zmluvné strany sa dohodli, že odmena Poskytovateľa bude určená na základe rozsahu skutočne poskytnutých poradenských služieb a dohodnutej hodinovej sadzby za osobohodinu vo výške **50,00 EUR/hod. bez DPH**.
- 6.2 K odmene uvedenej v bode 6.1 bude pripočítaná DPH podľa platných právnych predpisov.
- 6.3 Celková odmena za poskytnuté služby neprekročí limit **19.999,00 EUR bez DPH** (ďalej „**Maximálna odmena**“).
- 6.4 Fakturácia bude uskutočňovaná mesačne na základe výkazu práce podpísaného zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán a podľa skutočného počtu osobohodín poskytnutých služieb.
- 6.5 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti uvedené v zákone č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov. V prípade, ak faktúra za predmet zákazky nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávatel' je oprávnený ju do dátumu splatnosti vrátiť dodávateľovi. Dodávateľ faktúru podľa charakteru nedostatku buď opraví alebo vystaví novú faktúru. Na opravenej alebo novej faktúre vyznačí nový dátum splatnosti.
- 6.6 Poskytovateľ faktúru za poskytnuté služby v príslušnom kalendárnom mesiaci, vrátane príslušnej sadzby DPH, vystaví Objednávateľovi najneskôr do 10 dní od schválenia výkazu práce za príslušný kalendárny mesiac Objednávateľom, pokiaľ sa písomne nedohodnú inak.
- 6.7 Faktúra za príslušný kalendárny mesiac je splatná do 30 dní po jej doručení Objednávateľovi. Faktúra sa považuje za doručení, pokiaľ je zaslaná poštou na adresu objednávatel'a uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy alebo na inú adresu, o ktorej bol Poskytovateľ vopred písomne upovedomený a keď zmarenie jej doručenia nebolo spôsobené Poskytovateľom.
- 6.8 Omeškanie s úhradou faktúry v trvaní viac ako 30 dní sa považuje za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti Objednávateľa. Zmluvné strany sa zaväzujú v priebehu tejto zmluvy spolupracovať pri realizácii jej predmetu. K tomuto účelu určia osoby zodpovedné za realizáciu a vybavovanie bežných záležitostí vyplývajúcich zo vzájomnej súčinnosti. Zmluvné strany sú oprávnené jednostranným písomným oznámením doručeným druhej strane určiť inú osobu zodpovednú za riešenie a vybavovanie bežných záležitostí. Účinky nadobúda dňom doručenie oznámenia druhej zmluvnej strane.

## **Článok VII**

### **SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA, TRVANIE ZMLUVY**

- 7.1 Miestom plnenia zmluvy bude podľa povahy konkrétnej úlohy a dohody zmluvných strán sídlo Poskytovateľa alebo sídlo Objednávateľa.
- 7.2 Táto Zmluva sa uzatvára dobu určitú, najdlhšie však do dňa, kedy súčet všetkých odmien poskytovateľa na základe tejto zmluvy dosiahne, alebo prekročí finančný limit 19 999,00 Eur. bez DPH (a to do vyčerpania Maximálnej odmeny uvedenej v článku 6 bod 6.3 tejto zmluvy).

- 7.3 Túto Zmluvu je možné predčasne ukončiť vzájomnou dohodou Zmluvných strán, alebo výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu zo strany Objednávateľa. Výpovedná lehota je 1 kalendárny mesiac a začína plynúť 1. Dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede 2. Zmluvnej strane. Ukončiť Zmluvu je možné aj odstúpením od Zmluvy v prípadoch podstatného porušenia alebo neplnenia povinností podľa tejto Zmluvy. Odstúpením od Zmluvy sa Zmluva končí dňom doručenia odstúpenia od nej 2. Zmluvnej strane.
- 7.4 Ustanovenia právnych predpisov o obchodnom tajomstve a povinnosti zachovávať mlčanlivosť nie sú touto Zmluvou dotknuté. Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa nepovažuje sprístupnenie informácií, ktoré by inak povinnosti mlčanlivosti podliehali, partnerským poskytovateľom poradenských služieb Poskytovateľa.
- 7.5 V prípade, že si Objednávateľ vyžiada zaslanie kópie písomných materiálov vypracovaných Poskytovateľom iným osobám, nie je tým porušená povinnosť mlčanlivosti zo strany Poskytovateľa.
- 7.6 Táto Zmluva, ako aj práva a povinnosti respektíve prípadné nároky z nej vzniknuté, sa spravujú slovenským právnym poriadkom, najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Tými istými predpismi sa spravujú aj práva a povinnosti touto Zmluvou neupravené, pokiaľ z tejto Zmluvy nevyplýva opak.
- 7.7 Táto Zmluva je spísaná v štyroch vyhotoveniach, pričom Poskytovateľ dostane jedno a Objednávateľ dostane tri vyhotovenia.
- 7.8 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami obidvoch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, v nadväznosti na § 5a ods. 1 a 6 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 7.9 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej zneniu porozumeli, že túto zmluvu uzatvárajú na základe ich slobodnej, vážnej, určitej a zrozumiteľnej vôle, že nebola uzatvorená pod nátlakom, v tiesni, ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa:

.....  
Ing. Zuzana Trenková  
poverená generálna riaditeľka

.....  
Mgr. Vladimír Oros  
konateľ