

KOMISIONÁRSKA ZMLUVA

uzatvorená v zmysle ust. § 577 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „Obchodný
zákoník“)
(ďalej len ako „Zmluva“)

Čl. I. Zmluvné strany

KOMISIONÁR:

KOMITENT:

Obch. meno	Slovak Parcel Service s.r.o	Obch. meno	Vysoká škola muzických umení v Bratislave
		UPS ACCOUNT č.	
Sídlo	Senecká cesta 1	Sídlo	Ventúrska 3 813 01 Bratislava
	900 28 Ivanka pri Dunaji		
Zástupca	Ing. Matej Puvák - na základe plnomocenstva udeleného konateľom spoločnosti	Zástupca	doc. Mgr. art. Mária Heinzová, ArtD.
Výpis z Obch.registra	Okresný súd Bratislava I, Odd.: Sro Vložka č.3215/B	Výpis z Obch.registra	Verejná vysoká škola
IČO	31 329 217	IČO	00397431
DIČ	2020351993	DIČ	2020845200
IČ DPH	SK2020351993	IČ DPH	SK2020845200
účet č.		účet č.	
Banka		Banka	
IBAN		IBAN	
Tel.:		Tel.:	02/ 5930 1421
	02/ 48 707 126	e-mail:	keeeble@vsmu.sk

(ďalej len ako „komisionár“)

(ďalej len ako „komitent“)

(komisionár a komitent ďalej spoločne aj len ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivo „Zmluvná strana“)

Čl. II. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je nepriame zastupovanie komitenta komisionárom v colnom konaní pri prejednávaní zásielky č. 1Z729WY26742162572 komitenta v zmysle ustanovení článku 18 Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) č. 952/2013, ktorým sa ustanovuje Colný kódex Únie.

Čl. III. Povinnosti komisionára

KOMISIONÁR JE POVINNÝ:

- 1.Pripraviť všetky podklady potrebné k vypracovaniu colného vyhlásenia v zmysle platných právnych predpisov, vypracovať a predložiť colné vyhlásenie k colnému konaniu.
- 2.Konať vo vlastnom mene, ale na účet komitenta a vopred s ním konzultovať správnosť zaradenia tovaru do podpoložiek colného sadzobníka a upresniť režim, do ktorého má byť tovar navrhnutý a colným úradom prepustený.
- 3.Oznámiť výšku colného dlhu komitentovi ihneď, ako bol tento vymeraný colným úradom.

4. Uhradiť vymeraný colný dlh za komitenta v plnej výške colnému úradu, za podmienok splnenia si povinností v zmysle článku IV., bod 3 tejto zmluvy zo strany komitenta.
5. Zaslať komitentovi doklady súvisiace s colným konaním doporučenou poštou a/alebo e-mailom.
6. Bez zbytočného odkladu previesť na komitenta práva získané pri colnom konaní a vydať mu všetko, čo pritom získal a komitent je povinný ich bezvýhradne prevziať.
7. Považovať všetky informácie o komitentovi za dôverné a nezneužiť ich.

Čl. IV. Povinnosti komitenta
KOMITENT JE POVINNÝ:

1. Poskytnúť komisionárovi všetky doklady a informácie o colnom režime, do ktorého má byť tovar navrhnutý a colným úradom prepustený.
2. Poskytnúť komisionárovi pravdivé podklady k podaniu colného vyhlásenia (najmä originál dovozných a vývozných licencií), poskytnúť informácie o ďalších faktúrach, o dokladoch potvrdzujúcich nárok na priznanie preferenčných sadzieb cla, prípadne o oslobodení tovaru od dovozného cla a iné rozhodnutia vyplývajúce z právnych predpisov. Ak komitent poskytne komisionárovi nepravdivé alebo nesprávne podklady k podaniu colného vyhlásenia, zodpovedá za škodu (napr. sankcia uložená komisionárovi colným úradom), ktorú tým komisionárovi spôsobí a zaväzuje sa takúto škodu komisionárovi nahradiť.
3. Uhradiť vzniknutý colný dlh komisionárovi obratom, po obdržaní oznámenia o vzniku colného dlhu zo strany komisionára.

Čl. V. Čas plnenia.

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie colného konania pri prejednaní zásielky č. 1Z729WY26742162572.

Čl. VI. Osobitné ustanovenie.

1. Komisionár doručí zásielku komitentovi obratom, po pripísaní čiastky z titulu vymeraného colného dlhu na bankový účet komisionára. V prípade platby v hotovosti je možné čiastku z titulu vymeraného colného dlhu, uhradiť priamo kuriérovi komisionára pri doručení zásielky.
2. Komitent je povinný vykonať riadne a včas všetky úkony spojené s colným režimom tranzit, najmä, ale nie len, doručiť na príslušný colný úrad tlačivo T1 potrebné k ukončeniu colného režimu tranzit. Ak následkom porušenia tejto povinnosti komitentom vznikne komisionárovi akákoľvek škoda (napr. sankcia uložená komisionárovi colným úradom, je komitent povinný takúto škodu komisionárovi nahradiť.
3. Komisionár uskladní zásielku v sklade a vydá túto až po úhrade platieb z titulu colných dlhov z predchádzajúcich období v plnej výške komitentom.
4. Po uplynutí 10 kalendárnych dní od uskladnenia zásielky, vyúčtuje komisionár komitentovi skladné vo výške 5 % z vymeraného colného dlhu za každý nasledujúci deň uskladnenia zásielky.
5. Komisionár vyúčtuje poplatok za vystavenie Tranzitného colného vyhlásenia, Jednotného colného dokladu a za neštandardné služby (napr. oprava JCD) v zmysle platného Cenníka neštandardných služieb, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
6. Komisionár si vyhradzuje právo zmeny cien uvedených v Cenníku neštandardných služieb.

Čl. VII. Ukončenie zmluvného vzťahu.

Túto zmluvu možno ukončiť:

1. Dohodou zmluvných strán.
2. Výpoveďou s jednomesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení.

Čl. VIII. Závěrečné ustanovenie.

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, ktorý je vedený Úradom vlády SR.
2. Všetky zmeny tejto zmluvy je možné vykonať len písomne a po predchádzajúcom schválení oboma zmluvnými stranami.
3. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Účastníci zmluvy prehlasujú, že si zmluvu prečítali, táto vyjadruje ich vôľu a súhlasia s jej obsahom, čo potvrdzujú svojimi podpismi.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy
overená kópia výpisu z obchodného registra alebo živnostenského listu
fotokópia osvedčenia o registrácii (pridelení DIČ) komitenta.

V Ivanke pri Dunaji, dňa: 15.12.2020

V Bratislave, dňa: 15.12.2020

komisionár
Slovak Parcel Service s.r.o.
V zast. Ing. Matej Puvák

komitent