

# Zmluva o výpožičke zbierkových predmetov

č. 10/2016

uzatvorená podľa par. 659 a násl. Občianskeho zákonníka v platnom znení

## Čl. I

### Zmluvné strany

**Požičiavateľ:** Malokarpatské múzeum v Pezinku  
**Štatutárny zástupca:** PhDr. Martin Hrubala, PhD.  
**Adresa:** M. R. Štefánika 4, 902 01 Pezinok  
**IBAN:** SK87 8180 0000 0070 0047 2122  
**Peňažný ústav:** Štátna pokladnica  
**IČO:** 00350095  
**Zodpovedný pracovník:** Mgr. Hana Sedláčková  
**Funkcia:** etnologička  
(ďalej len požičiavateľ)

**Vypožičiavateľ:** Slovenská národná galéria  
**Štatutárny zástupca:** Mgr. Alexandra Kusá, PhD., generálna riaditeľka  
**Adresa:** Riečna 1, 815 13 Bratislava  
**IBAN:** SK85 8180 0000 0070 0011 7526  
**Peňažný ústav:** Štátna pokladnica  
**IČO:** 00164712  
**Zodpovedný pracovník:** Mgr. Monika Palčová  
**Funkcia:** produkcia výstavy  
**Telefónne číslo:** 0911 044 906  
(ďalej len vypožičiavateľ)

Uzatvárajú podľa § 659 a násl. Občianskeho zákonníka zmluvu o výpožičke zbierkových predmetov s nasledovným obsahom.:

## Čl. II.

### Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je výpožička zbierkového predmetu resp. zbierkových predmetov podľa prílohy č.1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, zo zbierkového fondu **Malokarpatského múzea v Pezinku**.
2. Predmetom zmluvy sú zbierkové predmety spôsobilé na dočasné užívanie pre účel podľa čl. III. tejto zmluvy.

## Čl. III.

### Účel výpožičky

1. Zbierkový predmet /alebo zbierkové predmety/ sa požičiavajú za účelom:  
**výstavy „Sen x skutočnosť / Umenie & propaganda v období slovenského štátu 1939 - 1945“**
2. Zmena účelu je nepripustná.

#### Čl. IV. Doba výpožičky

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe výpožičky v čase od :
2. Vypožičiatel' je povinný vrátiť predmet zmluvy v posledný deň výpožičky.
3. Požičiatel' si vyhradzuje právo požadovať vrátenie predmetu zmluvy pred skončením doby výpožičky ak ho potrebuje pre svoje účely, alebo ho vypožičiatel' užíva v rozpore s článkom III. a V. tejto zmluvy.

#### Čl. V. Podmienky výpožičky

Vypožičiatel' sa zaväzuje:

1. Predmet zmluvy užívať v súlade s článkom III. a IV. tejto zmluvy.
2. Vykonať bezpečnostné opatrenia tak, aby nedošlo k odcudzeniu, strate, zámene, poškodeniu, alebo zničeniu predmetu zmluvy
3. Poistiť predmet zmluvy počas celej doby výpožičky podľa poistnej hodnoty určenej požičiatel'om, vrátane prevozu predmetu.
4. Vrátiť predmet zmluvy bez zásahu, opravy alebo úpravy, ak nebolo dohodnuté inak.
5. Vzniknuté škody pri užívaní predmetu zmluvy uhradiť v plnom rozsahu najneskôr do troch mesiacov po uplynutí doby výpožičky.
6. Pri akomkoľvek zverejnení zapožičiavaných predmetov(vystavovanie, televízia, tlač film) uviesť vždy, že predmety pochádzajú zo zbierok **Malokarpatského múzea v Pezinku**.
7. Záväzky a povinnosti vypožičiatel'a podľa bodov 1-6 tohto článku plynú odovzdávaním a prevzatím zapožičaných predmetov na základe podpísania Zmluvy o výpožičke, ktorej neoddeliteľnou súčasťou je Príloha so súpisom zapožičaných zbierkových predmetov.

#### Čl. VI. Spoločné a záverečné ustanovenie

1. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení a ďalšími ustanoveniami príslušných právnych predpisov.
2. V prípade nesplnenia podmienok uvedených v tejto zmluve, je požičiatel' oprávnený vypožičanie predmetov zrušiť s okamžitou platnosťou.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky majetkové spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy sa budú riešiť podľa Zákona NR SR č.218/96 Z. z. o rozhodovacom konaní v platnom znení.
4. Zmeny a dodatky tejto zmluvy sú možné len písomnou formou u oboch zmluvných strán.
5. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z toho 1 vyhotovenie pre každú zmluvnú stranu.
6. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.

za požičiatel'a

PhDr. Martin Hrubala, PhD.  
riaditeľ Malokarpatského múzea

za vypožičiatel'a

Mgr. Alexandra Kusá, PhD.  
generálna riaditeľka SNG

# FINANČNÁ KONTROLA

vykonaná podľa zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite  
v znení neskorších predpisov



Finančná operácia je v súlade:

(príjem – použitie – poskytnutie – právny úkon – iný úkon majetkovej povahy)

S rozpočtom:

S osobitnými predpismi/  
s uzatvorenými zmluvami:

S inými podmienkami  
poskytnutia verejných  
prostriedkov:

So zákonom o VO v platnom  
znení.  
PO podlieha -nepodlieha  
zákonu o VO

Finančnú operáciu overil  
a súhlasí s jej  
vykonaním/pokračovaním:

**Príloha č.1**  
**k Zmluve o výpožičke zbierkových predmetov č. 10/2016 zo dňa 26.09.2016**

**Zoznam zbierkových predmetov**

(vid'. obrazová príloha)

za požičiavateľa

PhDr. Martin Hrubala, PhD.  
riaditeľ Malokarpatského múzea

za vypožičiavateľa

Mgr. Alexandra Kusá, PhD.  
generálna riaditeľka SNG

## Príloha č.2

### Protokol

o odovzdaní zbierkových predmetov vypožičiavateľovi na základe  
Zmluvy o výpožičke zbierkových predmetov č. 10/2016 zo dňa 26.09.2016

#### I.

**Požičiavateľ:** Malokarpatské múzeum v Pezinku  
**Štatutárny zástupca:** PhDr. Martin Hrubala, PhD.  
**Adresa:** M. R. Štefánika 4, 902 01 Pezinok  
**Zodpovedný pracovník:** Mgr. Hana Sedláčková  
**Funkcia:** etnologička  
(ďalej len požičiavateľ)

**Vypožičiavateľ:** Slovenská národná galéria  
**Štatutárny zástupca:** Mgr. Alexandra Kusá, PhD., generálna riaditeľka  
**Adresa:** Riečna 1, 815 13 Bratislava  
**Zodpovedný pracovník:** Mgr. Monika Palčová  
**Funkcia:** produkcia výstavy  
**Telefónne číslo:** 0911 044 906  
(ďalej len vypožičiavateľ)

#### II.

#### Stav zbierkových predmetov

Požičiavateľ zbierkové predmety odovzdáva a vypožičiavateľ zbierkové predmety preberá do dočasného užívania podľa čl. II. bod 1 zmluvy v počte 2 ks v stave dobrom.

za požičiavateľa

Mgr. Hana Sedláčková  
etnologička Malokarpatského múzea

za vypožičiavateľa

Mgr. Monika Palčová  
produkcia výstavy

### Príloha č.3

#### Protokol

o vrátení zbierkových predmetov na základe  
Zmluvy o výpožičke zbierkových predmetov č. 10/2016 zo dňa 26.09.2016

Požičiavateľ: Malokarpatské múzeum v Pezinku  
Štatutárny zástupca: PhDr. Martin Hrubala, PhD.  
Adresa: M. R. Štefánika 4, 902 01 Pezinok  
Zodpovedný pracovník: Mgr. Hana Sedláčková  
Funkcia: etnologička  
(ďalej len požičiavateľ)

Vypožičiavateľ: Slovenská národná galéria  
Štatutárny zástupca: Mgr. Alexandra Kusá, PhD., generálna riaditeľka  
Adresa: Riečna 1, 815 13 Bratislava  
Zodpovedný pracovník: Mgr. Monika Palčová  
Funkcia: produkcia výstavy  
Telefónne číslo: 0911 044 906  
(ďalej len vypožičiavateľ)

Vrátené zbierkové predmety :

V Pezinku, dňa

.....  
za požičiavateľa

Mgr. Hana Sedláčková  
etnologička Malokarpatského múzea

.....  
za vypožičiavateľa

Mgr. Monika Palčová  
produkcia výstavy